

2022 부산경제진흥원

제안서 컨설팅 프로그램

운영계획(안)

컨설팅 기간

2022년 5월 - 2022년 9월 (5달간) 교육

컨설팅 방법

팀별 줌 교육, 팀별 현장 방문 교육, 전팀 통합 강연, 온라인 피드백 등

컨설팅 목표

부산에서 활동하고 있는 다양한 분야의 마이스 전문가들이 경쟁력을 갖추고 프로젝트에 도전해 긍정적인 성과를 얻기 위해서는 과업에 임하는 프로세스부터 제안서와 발표의 완성도가 완전히 달라져야 합니다. 기존의 방식에서 벗어나 좀 더 넓은 시각을 가지고 사고하고, 체계화 하며 그것을 제안서로 풀어내고, 자신들만의 디자인으로 완성해내는 과정을 경험함으로써 중국에는 컨설팅 과정을 토대로 각 업체별로 특별한 제안서 도출 프로세스를 수립하는것을 목표로 합니다.

컨설팅 난이도 (중) **참여팀의 수준에 따라 낮아지거나 높아질 수 있습니다.(기업당 최대 5명)

프로그램 참여는 3-5년차 직원들이 주를 이루어 진행하는 것을 추천드립니다. 물론 더 경력이 많은 분들도 환영합니다. 또는 팀별로 관리자급, 중간관리자급, 실무자급 팀이 함께 진행해도 좋습니다. 가능하면 본 컨설팅 프로그램에서 경험한 것을 실무에서 적용해볼 수 있도록 팀 구성이 되기를 바랍니다.

본 컨설팅 프로그램 전체가 모두 각 팀마다 완벽하게 적용되기는 어려울 수 있습니다. 그러나 각 팀의 전문분야와 팀별 특성에 맞추어 동일한 교보재로 진행하더라도 특성이 달라질 것입니다. 팀만의 프로세스를 새로이 만들어 보고자 하는 분들이 함께하기를 바랍니다. 마음을 열고 새로운 프로세스를 경험해보고자 하는 분들이라면 함께 해주십시오.

가이드라인

본 프로그램은 5개월간, 각 팀이 이미 작성해보았거나 작성하고 싶은 과업을 기존과는 다른 방식으로 천천히 경험해보며 더 깊이 사고하고 더 넓게 조사하여 전략적이고 더 완성도 있는 제안서로 만드는 과정을 경험하는 것을 목표로 합니다. 과정과 과정 사이에 부여되는 과제에 대해 시간을 가지고 즐겁게 임해주십시오. 여러분들이 여태까지 해왔던 과정이 틀린 것이 아니라 여러분의 과정에 한 겹 두터운 전략을 입 힌다 생각하시면 되겠습니다. 컨설팅과정에서 결과물에 대한 해답은 여러분이 찾으셔야 합니다. 수행업체는 길을 안내하고 방향을 제시하는 사람이 되어 여러분을 돕겠습니다.

프로그램 진행 방식

이미 제안서를 작성하고 실행하고 있는 분들에게 필요한 것은 우리가 어떻게 일해왔는지 돌아보고, 더 나은 결과물을 위해 무엇을 할지 고민하고 행동으로 옮기는 일입니다. 아이디어를 찾고, 협업하는 것부터 디자인 전반에 대한 개념정립 등 각 팀에 도움이 될 수 있는 방향으로 컨설팅 프로세스를 설계하였습니다. 각 업체별 특성에 맞추어 강의가 가장 효과적으로 적용될 수 있도록 기본강의와 심화프로세스가 필요합니다. 선택된 팀들과의 심도 있는 커뮤니케이션을 통해 컨설팅이 진행됩니다.

본 컨설팅 프로그램은 참여팀의 적극성에 따라 그 결과가 달라질 것입니다. 매 수업마다 토론과 실습이 있고, 과업이 주어집니다. 그리고 그 과업이 충실하게 이행되어야 다음 단계로 진행될 수 있습니다. 과업 도중 질문은 일정한 요일에 메일로 질문할 수 있습니다. 그리고 빠르게 피드백 될 예정입니다.

참여 팀별 업무 분야별 차이에 따라 제안서의 진행방향성과 스타일을 모두 달라질 수 있습니다.

전체 커리큘럼의 구성 내용

<기초> 시각요소의 필요성, 브랜딩 요소로서의 시각요소 전개의 옳은 방향성		
<기초> 기획 프로세스		
기획 <심화, 실습>	아이디어와 전략도출 <심화, 실습>	디자인 <심화, 실습>
제안서 완성 <심화, 실습>		

차수별 프로그램

1	공통	제안서 컨설팅 프로세스 컨설팅 프로그램의 과정 및 목적, 명, 우리가 해야 할 일. <팀별 소개, 준비 과제 부여>
2	팀별	[프로젝트 리뉴얼 프로세스] 기존 프로젝트 분석과 리뷰 프로젝트 진행방식 리뷰, 기존 제안서 분석 우리는 무엇을 바꾸어야 하는가.
3	공통	제안서의 요소들 / 브랜딩요소로서의 비주얼 - 맥락과 이미지 요소들은 어떻게 우리를 매력있게 만드는가. 우리가 생각지 못했었던 작은것들의 힘.
4	팀별	[프로젝트 리뉴얼 프로세스] 조사하고 확장하기 과업분석과 협업 / 자료조사 / 아이디어 도출 트레이닝. 팀 역량과 파트너의 역량 분석, 시너지 포인트 발견하기.
5	팀별	[프로젝트 리뉴얼 프로세스] 프로세스와 전략, 스토리 만들기, 스토리의 확장 전략포인트의 연결과 강화 / 실행이 가능한 아이디어 탄력있는 문장 만들기. 매력있는 이야기로 확신하게 만들기.
6	팀별	[프로젝트 리뉴얼 프로세스] 스토리보드와 이해관계자 - 전략적인 스토리 구성 워크샵 스토리 구성과 스토리보드 스케치 스크립트 작성하고 탄탄하게 만들기.
7	공통	스토리의 시각화 / 데이터를 찾고 재구성하기, 데이터를 한눈에 표현하기 한눈에 이해할 수 있는 데이터 구성하기, 정보 시각화와 재구성 속이는 데이터와 알려주는 데이터.
8	공통	제안서 표현기법 - 그동안 우리가 생각하지 못했던 것들 최종 결과물과 슬라이드 디자인 계획 디자인 요소 사용 노하우 - 템플릿부터 불렛까지.
9	팀별	[프로젝트 리뉴얼 프로세스] 제안서 슬라이드 작성하기 스토리보드를 슬라이드로 옮기기
10	팀별	[프로젝트 리뉴얼 프로세스] 제안서 슬라이드 작성하기 최종 리뷰와 슬라이드 보강하기 프로젝트 진행 프로세스 리뷰

이야기 하게 될 내용들

- 1) 디자인 요소 사용의 목적 : 우리에게 왜 디자인이 필요할까? / 우리가 좋아하면 안되는 디자인은 무엇일까? / 좋은 제안서 디자인은 어떤것일까? / 우리는 어떻게 해야 할까? / 어디까지 디자인이라고 봐야 할까?
- 2) 제안서 협업방식: 프로세스 전개를 위해 우리가 해야 할일 / 단계별 과업완성을 어떻게 결정지어야 할까 / 파트너들과의 협업 프로세스, 굿파트너 셀렉션
- 3) 기획 프로세스: 우리는 어떻게 시작하면 좋을까? / 어떤 준비가 필요한가? / 아이스브레이킹 / 아이디어의 나열과 정리 / 기획안으로 만들기 / 데이터를 어떻게 보여줄것인가 / 완성도 있는 텍스트의 정리
- 4) 기획서 디자인: 기획서 디자인을 위한 폰트와 템플릿 설정 / 색과 형태의 약속 / 요소와 그래프 디자인 / 우리의 이야기를 완성시켜줄 시각자료들 구성하기 /