

2022년 출판콘텐츠 기술개발 지원 사업 추가 모집 공고

한국출판문화산업진흥원은 ‘2022년 출판콘텐츠 기술개발 지원’ 사업의 추가 모집을 공고하오니 참여를 희망하는 기관(기업)은 관련 규정 및 절차에 따라 신청하여 주시기 바랍니다.

1. 사업 개요

- 사업목적
 - 출판 산업의 인프라 개선을 위해 출판산업에 활용 가능한 우수기술 개발 지원
 - 출판 산업 혁신성장을 추동할 수 있는 북테크 기업의 안정적 시장 진입 지원
- 사업내용 : 출판산업분야 인프라 개선을 위해 산업 현장에서 요구하는 우수기술 개발 지원

2. 지원 개요

- 지원대상 : 출판 관련 기술 적용 및 사업화 가능한 중소·중견 기술·콘텐츠 기업
 - ※ 2개 이상 기관(기업)이 컨소시엄을 구성하여 참여 가능(주관기관(기업) + 참여기관(기업) 형태)
 - ※ 컨소시엄 구성 시 추진 체계

주관기관(기업)	사업계획서를 제출하고 과제를 주관하여 수행하는 기관(기업)
참여기관(기업)	주관기관이 제출한 개발 과제에 참여하여 수행하는 기관(기업)

- 지원규모 : 370백만원
 - 1개 자유과제당 지원금 최대 130백만원 한도내에서 신청 가능
 - ※ 총 지원금 내 지원과제수 및 지원금액이 변동 될 수 있음
- 개발기간 : 2022년 6월 협약체결일 ~ 2022.11.30.까지
- 지원과제 : 4차산업 혁명에 대응한 출판 솔루션, 전자책 솔루션, 오디오북 관련 기술, 유통사 플랫폼, POD 서비스 등

예시	(가상·증강현실) AR·VR 기반 전자책 제작도구 및 툴(tool) / AR, VR 전용 독서 플랫폼 개발 (인공지능) AI 음성합성 기술 개발 / TTS(Text to Speech) 기술 고도화 (빅데이터) 독자기반 메타데이터 수집·활용(출판 기획 컨설팅 등)
----	--

- 지원조건 : 국고보조금통합관리시스템(e나라도움)을 통한 보조금 집행 및 관리가 가능해야 하며, 하기 부적격 대상이 아니어야 함

- 개발기간 : 사업화 과제물 ~2022년 11월 30일(수)까지 완성해야 함
- 사업신청 : 기 제작지원 받은 과제 및 동일과제·유사과제 중복지원 불가
- 사업비 편성 및 집행
 - 총 사업비의 15% 이상을 수행기관이 현금으로 부담하여야 하며, 자부담금을 우선 집행해야함 예) 총 사업비 8,000만원 = 6,800만원(국고지원금) + 1,200만원(자부담금)
 - 인건비는 총사업비의 70%를 초과할 수 없으며, 인건비 중복 수급 불가(타기관 과제 참여율+진흥원 과제 참여율 = 100% 이상 불가)
 - 대표자 인건비는 집행할 수 없으며, 사업비 집행 시 내부거래(친인척 등) 불가
 - 용역비의 경우, 「국가계약법 시행령」 제 26조에 의해 2천만 원 이상 수의계약 불가. 조달청을 통한 계약 체결 및 집행
 - 자산취득비는 국고지원금으로 집행 불가(단, 과제수행 중 필요 자산(PC 등)을 국고지원금으로 임차(210-07)가능)

【부적격 대상】

- 수행기관이 국세, 지방세, 4대 보험료(국민연금, 건강보험, 고용보험, 산재보험)의 체납사실이 있는 경우
 - 수행기관이 문화체육관광부 장관 등 중앙행정관서의 장으로부터 보조금법 제31조의2에 따른 수행배제 등의 조치를 받은 경우
 - 신청일 현재 신청기관이 한국출판문화산업진흥원 관련 각종 협약 또는 계약 위반으로 인해 참여제한을 받고 있는 경우
 - 신청일 현재 신청기관(단체)의 장 및 책임자가 국가연구개발사업의 참여제한을 받고 있는 경우
 - 신청일 현재 기관 책임자가 동시에 수행하는 국가연구개발 사업 과제가 3개 이상인 경우
 - 「성폭력범죄의 처벌에 관한 특례법」제2조의 죄로 형 또는 치료감호의 선고를 받은 자 또는 그 자가 구성원에 포함된 단체(다만, 대표권이나 업무집행권, 의결 과정에 관여하지 않고 단순히 단체의 구성원 또는 회원인 경우 제외)
 - 성범죄의 혐의와 관련하여 수사를 받거나 또는 기소되어 판결이 확정되지 아니한 자 또는 단체로서 이로 인하여 보조사업 수행이 곤란하거나 불확실하다고 인정하는 단체
- * 보조사업자 선정 후 부적격 사유가 발생하거나 확인될 경우 선정 취소 사유에 해당함

3. 공고 및 선정

- 공고 및 접수 : 2022. 5. 2.(월) ~ 5. 13.(금) 16시까지 ※ 마감 시간 이후 접수 불가
- 접수방법 : 이메일 접수 ebookbaro4@kpipa.or.kr ※ 접수 완료 시, 확인 메일 회신
- 제출서류 : 아래 제출 서류 ①~⑤번을 1개의 파일로 압축하여 제출
 - 압축파일명 : [신청기관명] 과제명.ZIP (예시: [출판진흥원] 달려라진흥원.ZIP)

연번	제출서류	제출형식	제출방식
①	사업신청서 (필수)	스캔파일 (PDF)	o 신청서 하단 직인을 날인하여, 스캔하여 PDF 파일로 제출 * 파일명 : 01_사업신청서(신청기관명).PDF
②		한글파일 (HWP)	o 신청서 하단 직인을 날인하지 않고, 한글 파일로 제출 * 파일명 : 02_사업신청서(신청기관명).HWP
③	사업계획서 (필수)	한글파일 (HWP)	o 사업계획서 요약 및 본문, 예산계획서 각 1부 포함 * 파일명 : 03_사업계획서(신청기관명).HWP
④	별첨자료 (필수)	PDF 또는 JPG	o 폴더에 별첨 자료 번호 순 으로 사본 1부씩 제출 * 폴더명 : 04_별첨자료(신청기관명)
⑤	기타자료 (선택)	PDF 또는 JPG	o 폴더에 기업 소개 포토폴리오 자료 1부(가산점없음) * 폴더명 : 05_기타자료(신청기관명)

○ 선정방법 : 총 2회의 심사위원회 개최를 통해 최종 선정

	1차(서면) 심사	2차(발표) 심사
선정건수	총 지원금의 2배수(740백만 원) 내외 과제	총 지원금(370백만 원) 내 과제
평가 점수	진흥원 「공모지원사업 심사운영지침」에 따라 최고점, 최하점 제외 후 평균점수 산정	
기타 사항	평가점수가 동일한 경우, 하기 순으로 선정 ① '수행능력' ② '개발과제 기획력' ③ '사업성'	평가점수가 동일한 경우, 하기 순으로 선정 ① '개발과제의 우수성' ② '기대성과' ③ '수행기관 역량'

※ 심사 결과에 따라 최종 모집 규모는 변동될 수 있고, 적격자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있음

※ 신청한 지원금은 심사위원회를 통해 증·감액이 발생 할 수 있음

※ 사업 포기 또는 선정 제외에 해당할 경우 차순위를 선정할 수 있음

○ 심사 기준(안)

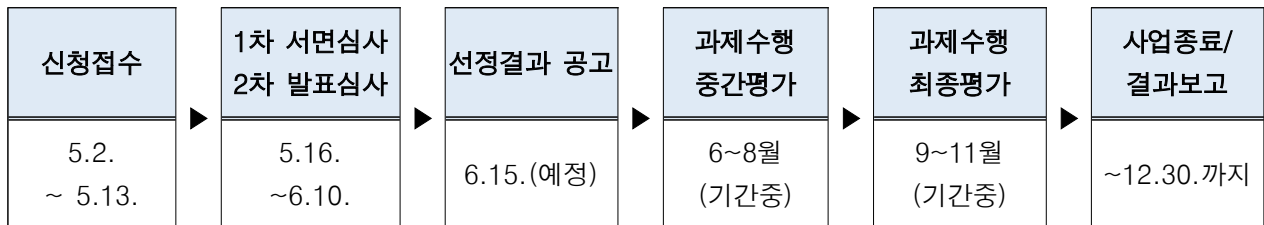
- 1차 서면심사

평가 항목	세부 평가 항목(배점)	배점(100)
수행능력	- 구체적인 수행관리체계 여부(15) - 개발 목표의 구체성 및 목표 수준의 우수성(15) - 제안 과제의 개발 중요성 및 필요성(10)	40
개발과제 기획력	- 국내외 기술 및 시장 분석의 적절성(10) - 목표 달성을 위한 적용 기술의 타당성 및 차별성(10) - 사업일정 및 사업예산 편성내역의 적정성(10)	30
사업성	- 과제 결과물의 활용성(15) - 과제 결과물의 경쟁력 및 공공성(15)	30

- 2차 발표심사

평가 항목	세부 평가 항목(배점)	배점(100)
개발과제의 우수성	- 추진전략 · 개발방법 및 추진체계(핵심기술)의 우수성(15) - 목표 성과의 타당성 및 목표 달성 기준여부(15) - 개발 성과의 활용성(사업성)(10)	40
기대성과	- 최종 결과물 수준의 적절성 및 기대효과(10) - 구체적인 유통 계획 제시 여부(10) - 출판산업 인프라 개선 효과 등 공공성 기여도(10)	30
수행기관 역량	- 수행기관의 경영 및 재무 건전성 및 참여인력 전문성(15) - 추진일정 및 예산계획 등 수행관리체계 구축 여부(15)	30

4. 사업 일정(안)



5. 유의사항

- 본 사업의 신청 · 수행에 있어 위 사항의 미숙지로 인한 불이익은 신청 · 수행기관(기업)의 책임에 있으며, 제출된 서류는 일체 반환하지 않습니다.
- 본 사업은 「보조금 관리에 관한 법률」 및 동법 시행령, 기획재정부「국고보조금 통합관리지침」, 문화체육관광부 「국고보조금 운영 관리지침」, 한국출판문화산업진흥원 「보조금관리지침」 등 보조금 관련 규정에 의해 수행되며, 선정된 수행기관은 관련 법령을 숙지 및 준수해야 합니다.
- 선정된 수행기관은 협약을 체결하여 진행하며, 이에 따른 제출 서류(성희롱·성폭력 방지 준수 등)를 진흥원에 제출하여야 합니다.
- 국고지원금은 협약체결 후 70%, 중간평가 결과 ‘통과’ 를 받은 후 30%를 지급함을 원칙으로 하나, 과제 특성에 따라 조기 집행이 필요한 경우 조정될 수 있습니다.
- 수행기관은 사업비 사용 적정성 검토 등을 위해 전문 회계 법인을 통해 검증받

아야 하며, 진흥원은 수행기관의 e나라도움 월별 사업비 집행을 상시점검합니다.

- 본 사업의 결과물의 일부(섬네일, 성과물 표지 등)는 진흥원 또는 진흥원과 제휴를 맺은 기관에서 활용·전시되거나, 각종 행사 등에 전시될 수 있습니다.
- 사업성과 관리를 위해 수행기관은 본 사업 종료 후 3년 이내의 운영실적(매출 및 이용자수 등)을 제출하여야 합니다.
- 수행기관이 동일한 내용으로 진흥원 또는 타 지원기관(정부 및 공공기관)으로부터 지원을 받은 사실이 확인되거나, 사업계획서와는 현저히 다른 내용을 추진할 경우, 사전 승인 없이 예산을 활용·집행하는 경우에는 협약이 체결된 이후라도 관련법에 따라 보조금 환수, 협약취소, 지원금 환수, 참여제한 등의 제재조치를 취할 수 있습니다.

6. 문의

- 미래산업팀 정혜진 주임(☎063-219-2752, ebookbaro4@kpiipa.or.kr)

2022. 5. 2.

한국출판문화산업진흥원장