

※ 중 요

- ① 아래의 지원대상과 지원요건을 모두 충족하고 적합한 제출서류를 모두 제출했을 경우 본 지원사업 신청이 가능함
- ② 적합한 제출서류가 모두 업로드된 시점을 기준으로 선착순 순위 배정
- 서류 미비 또는 미제출의 경우 선착순에서 제외 (예산소진시 마감)
- ③ 지원 기업 선정 후 지원대상 및 지원요건 미충족(중복 수혜 이력 등)이 확인될 경우 선정 취소 및 지원금 환수 조치
- ④ 물류비 발생 시점은 수출신고 필증 일자 기준으로 함

1. 지원내용

- 2022. 9. 1. 이후 발생한 물류비(항공·해상운송 및 국제특송 해외운임) 합산금액의 70% 지원, 최대 200만원 한도

2. 지원대상 ※ 다음의 ①~⑥ 조건 모두 충족시 본 지원사업 신청 가능

- ① 2022. 9. 1. ~ 현재까지 50만원 이상 물류비가 발생한 기업
- ② 부산에 본사가 소재한 제조기업* 또는 전문무역상사 지정기업**
 - * 제조기업 : 공장등록증 또는 제조원가 명세서 보유
 - ** 전문무역상사 : 신청기한 내 유효한 인증서 보유기업
- ③ 전년도 직수출실적 2천만불 이하
- ④ 지원받고자 하는 물류비가 발생한 연도에 타 기관 지원사업의 수혜이력이 없을 것*
 - 22. 9. 1. ~ 22. 12. 31. 발생 물류비 : 2022년 타 기관 지원사업의 수혜이력이 없어야 함
 - 23. 1. 1. ~ 현재 발생 물류비 : 2023년 타 기관 지원사업의 수혜이력이 없어야 함
 - * 중기부(중기청 및 중진공), 산업부(코트라), 농림부(농수산물유통공사), 해수부 등으로부터 물류비 지원 형태의 사업에 선정되었거나(바우처 포함) 전년도 지원사업의 협약이 종료되지 않은 기업 대상으로는 지원이 불가함

⑤ 본 사업(부산 수출 중소기업 해외물류 지원사업) 2022년 시행 당시 수혜 기업은 2023년 발생 물류비만 신청 가능 (22년 9~12월 발생 물류비 지원 대상 제외)

⑥ 지방세 및 국제 완납 기업

3. 지원항목 ※ 다음의 ①~③ 조건 모두 충족시 본 지원사업 신청 가능

① 지원요건을 충족하는 물류비 항목의 합산금액이 50만원 이상

② 셀러, 바이어, 수출물품이 명확히 특정 및 명시, 구별되어 있으며 항공, 해상 운송 및 국제특송으로 발생한 물류비 중 해외운임 지원

- 개별 바이어의 발주가 아닌 해외판매 플랫폼의 물류창고 입고 인정 불가

- 국내/외 내륙운송비, 관·부가세, 각종 수수료를 제외한 운임만 해당(invoice 상 freight 부분)하므로 신청서에 지원금액 기재시 주의(단, 국제특송은 총액 기준)

③ 인코텀즈(INCOTERMS) 거래조건상 수출자가 물류비를 부담하는 C, D조건에 한정

- 수출신고필증, B/L(선하증권), SWB(해상화물운송장) 등 증빙서류상 거래조건이 표기 되고 신청기업이 수출자로 식별이 가능한 경우에만 해당

- C조건(CFR, CIF, CPT, CIP), D조건(DAP, DPU, DDP) 해당(단, 국내외 내륙운송비 및 관/부가세 제외)

4. 신청방법

① 부산시 해외마케팅 통합시스템(<http://trade.bepa.kr>) 가입 및 로그인

② 하단의 '무역대응력' → '부산 수출중소기업 해외물류 지원사업' 선택

③ 화면 하단 '참가신청' 선택 후 절차에 따라 신청서 작성 및 첨부문서(제출서류) 업로드

(제출서류는 다음 페이지를 확인)

5. 제출서류 및 제출방법

- ① 폴더를 2개(1. 공통서류, 2. 운송서류)로 구성
- ② 폴더별로 증빙서류를 아래 서류명대로, 아래 순서대로 저장
- ③ 전체 폴더를 압축파일로 업로드

구 분	증빙서류
공 통 서 류	1. 사업신청서 (붙임2. 참조) 2. 사업자등록증 3. 제조기업 또는 전문무역상사 증빙서류 - 제조기업 : 공장등록증 또는 제조원가명세서 - 전문무역상사 : 전문무역상사 지정서 4. 기업 명의 통장사본 5. 국세 완납 증명서 6. 지방세 완납 증명서 7. (2022년) 수출실적증명서
운 송 서 류	① 항공 및 해상운송 A-1. 수출신고필증 A-2. (운송사 발행) 인보이스 또는 거래명세서 - 국내외 내륙운송 및 관/부가세 항목 구분 가능할 것 A-3. 세금계산서 또는 지로영수증 A-4. 이체확인증 또는 카드결제 영수증 A-5. 선하증권(B/L) 또는 운송장(Sea Way Bill) - 항공은 Airway Bill A-6. (수출업체가 바이어로부터 받은 것) 수출계약서 (또는 발주서)
② 국제특송	B-1. 운송장 B-2. 인보이스 또는 세금계산서 B-3. 이체확인증 또는 카드결제 영수증 B-4. 수출신고필증(보유시) B-5. (수출업체가 바이어로부터 받은 것) 수출계약서 (또는 발주서)

4. 문 의 : 한국무역협회 부산지역본부 김보경 과장 (051-993-3303)