

# “2023년 산업 디지털 전환 확산 지원체계 구축 사업” 경남形 맞춤형 DX 컨설팅 수혜기업 모집공고 [연장]

“2023년 산업 디지털 전환 확산 지원체계 구축 사업”의 일환으로 경남 창원국가산업단지 內 주력업종의 실질적인 디지털 전환 지원 및 생태계 조성을 위해 「경남形 맞춤형 DX 컨설팅」을 지원하고 있습니다. 이에 기업의 디지털 전환을 위해 AI 내재화 및 데이터 전처리 컨설팅을 원하는 기업을 아래와 같이 모집하오니, 지원을 희망하는 관련 기업의 많은 관심과 신청 바랍니다.

2023년 11월 10일  
한국전자기술연구원장

## 1. 사업개요

- 사업명 : 경남形 맞춤형 DX 컨설팅 지원사업
- 사업목적 : 도내 기업의 실질적인 디지털 전환을 위한 기업 맞춤형 DX 전략 수립 및 AI 모델 개념검증(PoC) 컨설팅 추진
- 지원규모 : 3개사\* (\* 기업부담금 없음)  
\* 경남도 內 기업 중 창원시 1개사, 김해시 1개사 必
- 신청대상 : 공고일 기준 경남도에 본사, 사업장, 공장 중 1개를 보유하고 있는 정밀기계, 방산, 항공 산업 전·후방 관련 중소·중견 기업\*으로 DX 추진에 적극적 의지가 있는 기업  
\* 지원자격 : 「중소기업 기본법 및 동법 시행령」, 「중견기업 성장촉진 및 경쟁력 강화에 관한 특별법」에 따른 중소·중견기업 범위에 한함
- 사업기간 : 협약체결일 ~ 2023.12월 중(약 7주)
- 주요내용 : DX 전략 수립 및 AI 모델 개념검증(PoC)을 위한 데이터 전처리, 모델 생성 등 기업별 맞춤형 DX(디지털 전환) 전략, 기술 컨설팅 제공
- 우대사항
  - AI 적용 가능성이 있는 데이터를 충분히 수집·보유하고 있는 기업
  - 컨설턴트의 요청에 따른 참여에 적극적인 기업(필요 인력과 자원 제공)
  - IT 인력 또는 조직을 보유하고 있는 기업(최소 1인 이상)

## 2. 지원 내용

### ○ 지원 상세내용

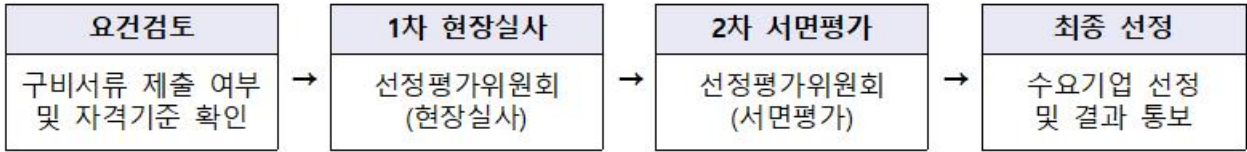
- 전문 컨설턴트 배정 및 운영, 기업당 전문 컨설턴트 1:1 매칭
- 전문 컨설턴트가 최소 5회 이상 기업방문 컨설팅 실시

구분	주요내용		지원규모
전략 컨설팅	DX 역량진단	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 수요기업 디지털 전환 역량 종합 진단</li> <li>▪ 디지털 전환 방향성 및 전략 수립</li> </ul>	소요비용 지원
	지능화 과제 도출	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 수요기업의 취약 프로세스, 당면과제 및 주요이슈 진단</li> <li>▪ 데이터 현황, 대상 프로세스 분석</li> <li>▪ 수요기업의 핵심 지능화 개선과제 도출</li> </ul>	
기술 컨설팅	AI 데이터 생성	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ AI 모델 학습에 활용할 데이터 수집, 데이터 셋 확보</li> <li>▪ 데이터 전처리를 통한 인공지능 학습용 데이터 확보</li> </ul>	
	AI 모델 학습 및 생성	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 수집, 정제된 데이터 학습 후 맞춤형 인공지능 모델 생성</li> <li>▪ AI 모델 평가 및 모델 개선 기회 파악</li> </ul>	
	강화전략 수립	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ AI 모델의 성능을 높이기 위한 기술적 제언 사항 제언</li> <li>▪ 향후 AI 시스템 구축·운영을 위한 추가 필요사항 제언</li> </ul>	

\* 단, 지원금액은 부가가치세(VAT) 포함이며, 지원기관에서 관리·집행하고 지원내용은 추진과정 중 일부 변경될 수 있음

### 3. 선정방법

#### ○ 선정절차



\* 요건검토 상황에 따라 선정절차는 변경될 수 있음

#### ○ 요건검토

- 서류확인 : 사업공고 시 요구한 구비서류 제출 여부 확인 및 사업계획서 내 DX 추진 내용 검토
- 자격조건 : 신청자격, 의무사항 불이행, 참여제한 여부 등 확인

#### ○ 1차 현장실사

- 평가위원 : 선정평가위원회 주관
- 평가대상 : 요건검토에서 선정된 기업
- 평가방법 : 평가위원이 기업에 직접 방문 및 인터뷰 등을 통해 사업 추진의지, 추진조직, 기대성과 등을 종합적으로 평가하여 평균 70점 이상 기업 선정
- 평가항목

평가항목	평가지표	배점
추진의지	○ 기업은 AI에 대한 이해와 확고한 추진 의지를 가지고 있는가?	20
추진조직	○ 내부 IT인력 조직을 필요에 따라 충분히 제공받을 수 있는가?	20
AI과제 도출	○ 기업에서 차별성 있는 AI 과제를 다양하게 도출할 수 있는가?	20
데이터 보유 여부	○ 기업 내 데이터를 충분히 보유하고 있고, 보유한 데이터의 수집 및 전 처리는 용이한가?	20
기대성과	○ AI 과제 수행으로 인한 수요기업의 기대성과가 유의미한가?	20
<b>총 점</b>		<b>100</b>

#### ○ 2차 서면 평가

- 평가위원 : 선정평가위원회 주관
- 평가대상 : 현장평가에서 선정된 종합평균 점수 70점 이상 과제
- 평가방법 : 한국전자기술연구원 내부·외부 전문가를 포함한 5인 내외로 구성하여 정해진 제안서 평가 항목에 따라 평가함
- \* 평가결과는 공개하지 않는 것을 원칙으로 하여 제안업체는 이에 대한 어떠한 이의도 제기할 수 없음

- 선정기준 : 정량 및 정성평가 합산하여 평균 70점 이상 기업 중 고득점 순으로 선정

\* 단, 동일 점수일 경우 추진 역량이 높은 기업 우선 선정

○ 평가방법

- 평가표를 기반으로 사업목표 부합성, 추진 목표, DX 추진 역량, 기대효과 등을 종합적으로 평가

평가항목	평가지표	배점
사업목표 부합성 (10)	○ 사업의 목적 및 취지 부합 여부, 차별성	10
목표 달성의 가능성·구체성 (30)	○ 목표 달성 가능성	15
	○ 목표 달성을 위한 사업계획의 구체성	15
DX 추진 역량 (40)	○ 목표 달성을 위한 AI 적용 데이터 수집·보유 여부	15
	○ 사업 추진을 위한 내부 조직 및 지원 인력 보유 여부	15
	○ 기타 기업의 디지털 전환 추진 역량	10
기대효과 (20)	○ 사업 수행으로 인한 수요기업의 기대효과	10
	○ 사업의 산업·경제적 파급효과	10
총 점		100

#### 4. 신청방법

##### ○ 상세 신청방법

- 신청기한 : 2023. 11. 13.(월) ~ 모집완료시까지
  - \* 지원상황에 따라 조기 종료 가능
- 접수방법 : 신청기한 내 관련 서식을 작성하여 이메일 접수
  - \* 한국전자기술연구원 홈페이지에서 공고 내 첨부된 서식 활용
- 제출서류 등록 시 1~9번 순번대로 각각의 PDF파일로 변환한 뒤 1개 압축 파일로 제출(ex.기업명.zip.)

##### ○ 제출서류

No	제출서류	부수	비고
1	수요기업 신청서	1부	<제1호 서식>
2	사업계획서	1부	<제2호 서식>
3	참여의사 확인 및 개인정보 이용동의서	1부	<제3호 서식>
4	중소기업 또는 중견기업 확인서	1부	
5	사업자등록증(필요시 공장등록증)	1부	
6	법인등기부등본	1부	
7	국세 및 지방세 완납증명서	1부	
8	4대보험 완납증명서	1부	
9	전년도 결산 기준 재무제표	1부	

\* 접수일 기준 유효한 서류만을 인정

\*\* 날인 또는 서명 누락, 서류 미제출은 원칙적 인정하지 않으며, 평가대상에서 제외될 수 있으며 또한 과제 선정 이후에도 허위자료 제출 및 자격 조건 미달이 확인되면 선정이 취소될 수 있음

##### ○ 접수 및 문의처

- 한국전자기술연구원 이원희 선임연구원 ([zsed50@keti.re.kr](mailto:zsed50@keti.re.kr))

## 5. 기타 유의사항

### ○ 제외대상

- ▷ 접수 마감일 현재 신청기업, 신청기업의 대표자, 과제책임자 등이 아래 사항 중 어느 하나에 해당하는 경우
  - 국가 또는 지자체 연구개발사업에 참여 제한을 받고 있는 경우
  - 의무사항(각종보고서, 기술료납부, 잔액 및 환수금)불이행
  - 기업의 부도, 자본전액잠식 상태인 경우
  - 금융기관 등으로부터 채무불이행으로 규제중인 경우
  - 파산·회생절차·개인회생절차의 개시신청이 이루어지는 경우
  - 세무당국에 의하여 국세·지방세 및 4대보험 회사부담금 등의 체납처분을 받은 경우
  - 결산 재무제표상 부채비율이 최근 2년 연속 1,000% 이상인 경우
- ▷ 신청 과제 내용이 이미 개발·지원된 과제와 중복된 경우
  - ※ 선정된 이후라도 해당 사실이 발견되는 경우에는 선정 취소

### ○ 유의사항

- 접수기간 내에 신청서 및 제출서류를 제출하지 아니하였거나 제출서류 누락, 오류 등에 따른 불이익은 신청기업에 있으므로 제출 전 확인 필수
- 모든 서류는 유효기간 확인 후 제출 필수
- 제출서류의 허위사실 기재 및 허위증명서 제출 시, 선정을 취소할 수 있음
- 기타 부적격 사유 발생시 지원대상에서 제외될 수 있음
- 서류는 취합 후 제출하여야 하며, 제출된 서류는 일체 반환되지 않음