

2024년 디지털 금융기술 내재화 사업 수혜기업 모집공고

한국핀테크지원센터는 핀테크 분야 우수 아이템을 보유한 초기창업기업을 대상으로 디지털 금융기술 내재화 및 성장을 지원하는 「디지털 금융기술 내재화」 사업 참여 기업을 모집합니다.

2024. 2. 2.

(사)한국핀테크지원센터 이사장

1. 모집개요

☐ (사업목적) 핀테크 분야 우수 아이템을 보유한 초기창업기업이 성장을 가속화할 수 있도록 디지털 금융기술 내재화 자금 및 핀테크 특화 보육프로그램 제공

☐ (모집대상) 공고일 기준 창업 3년 이내 핀테크 기업

- 2021. 2. 3. ~ 2024. 2. 2.에 창업한 기업
- 개인사업자는 사업자등록증의 '개업연월일', 법인사업자는 법인등기부등본의 '회사성립연월일' 기준

☐ (모집분야) 금융과 IT 기술이 융합하여 핀테크 산업으로 인정되는 모든 영역

- 지급결제, 자금중개 및 자산거래, 인슈어테크, 자산관리, 디지털자산, 인공지능, 블록체인, 클라우드, 데이터분석, 보안인증, API, 레그테크, 금융 소프트웨어, 기타 서비스 및 기술

☐ (모집규모) 12개사 내외

☐ (모집기간) 2024. 2. 2.(금) ~ 2024. 3. 10.(일)

☐ (접수방법) 사업 담당자 이메일 접수(jaeseung@fintech.or.kr)

- 제출 후 수정 불가

□ (제출서류)

제출목록	참고사항
사업신청서 및 사업계획서	- 첨부파일 참고 - 한글(hwp) 파일로 작성 후 스캔하여 PDF 파일로 제출 - 파일명 '사업신청서 및 사업계획서-기업명'으로 제출
예산 계획서	- 첨부파일 참고 - 파일명 '예산 계획서-기업명'으로 제출
개인정보 제공·이용 동의서	- 수기 작성 후 스캔하여 사업계획서 양식에 첨부
사업자등록증 또는 법인등기부등본	- 개인사업자는 사업자등록증, 법인사업자는 법인등기부등본 제출 - 사업계획서 양식에 첨부
4대보험 사업장 가입자 명부	- 공고일 기준 발급일로부터 1개월 이내 - 사업계획서 양식에 첨부
국민연금 사업장 가입증명	- 공고일 기준 발급일로부터 1개월 이내 - 사업계획서 양식에 첨부
국세·지방세 완납증명서	- 공고일 기준 발급일로부터 1개월 이내 - 사업계획서 양식에 첨부
가산점 증빙서류 (해당자에 한함)	- 가산점 항목 참고 - 사업계획서 양식에 첨부
기타 증빙서류 (해당자에 한함)	- 가산점 증빙서류 외 재무제표, 협약서, 제휴서 등 - 사업계획서 양식에 첨부

□ (지원 제외 대상)

- 금융기관 등으로부터 채무불이행으로 규제 중인 기업
- 국세 또는 지방세를 체납 중인 기업
- 중앙정부·공공기관의 창업 지원 사업을 수행 중인 기업
 - * 단 사업 시작일(24. 4월 초 예정) 이전에 기간 종료 또는 중도 포기하는 기업은 신청 가능
- 기타 법령 등을 통해 참여 제한 사유가 있는 기업

2. 지원내용

□ 지원기간: 2024. 4. ~ 2024. 11. (8개월)

□ 지원항목: 디지털 금융기술 내재화 자금 및 핀테크 특화 육성 프로그램

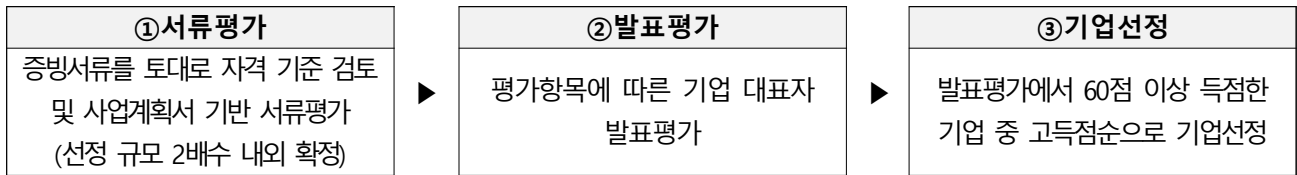
구분	세부 내용
	• 지식재산권 취득, 인건비 등 디지털 금융기술 내재화 자금 지원(최대 1억원 평균 0.7억원)* * 선정평가 결과에 따라 차등 지원 예정 • 총 사업비 구성: 디지털 금융기술 내재화 자금 80% + 창업기업 대응자금 20%

구분	세부 내용			
디지털 금융기술 내재화 자금	<총 사업비 구성 예시>			
	총 사업비	디지털 금융기술 내재화 자금 (국고보조금)	창업기업 대응자금 (자기부담금)	
			현금	현물
			100%	총 사업비의 80%
	100백만원	80백만원	10백만원	10백만원
	비목	정의		
	인건비	핀테크 서비스 개발에 직접 참여하는 개발자*에 지급하는 급여 * 한국소프트웨어산업협회에서 정의하는 SW기술자(ITSQF 직무체계)에 포함되는 자		
	기술 보호비	독자적인 핀테크 기술 보호를 위해 소요되는 지식재산권 등의 선행기술조사·출원·등록 관련 비용		
	기술 이전비	서비스 운영을 위해 필요한 기술을 이전받기 위해 사용하는 금액으로 서비스 핵심기술과 직접적인 관련이 있는 기술의 이전, 법적 권리를 보장받는 계약에 소요되는 비용		
	개발 교육비	대표자 및 임직원(비개발자 포함) 개발 능력 증진 등 교육에 소요되는 비용		
역량 강화 자문비	디지털 금융기술 내재화 제고를 위해 필요한 전문 컨설팅 지원에 소요되는 비용			
핀테크 특화 육성 프로그램	- 기업진단 - 사업실적, 보유 기술, 사업화 수준 및 목표 등 진단을 통한 핀테크 기업으로서의 육성 전략 제시 - 투자 종합 컨설팅 - 투자 제안서 개선 및 BM 고도화 컨설팅, 핀테크 투자 전문 심사역과 1:1 멘토링, 투자사 미팅 연계 등 지원 1:1 전문가 멘토링 - 법률·특허·노무·세무·회계 등 분야별 전문가와의 1:1 매칭을 통한 BM의 시장성, 기술 개발 가능성 검증 등 지원 - 네트워킹 - 기업 간 협업 및 정보 교류, 전문가 또는 선배 창업가와의 만남, 금융기관 등과의 네트워킹 행사 - 교육 - 핀테크 분야 창업 및 사업화 단계별 역량 강화를 위한 각종 교육 - 홍보 - 기업 홍보용 디렉토리 북 제작, 소개 동영상 제작, 보도자료 배포 등 - 해외진출 - 해외진출 희망 기업 수요조사, 해외진출 관련 컨설팅, 현지 네트워킹 등			

※ 상기 지원내용은 상황에 따라 변동될 수 있음

3. 선정계획

□ 선정절차



□ 평가방법

○ 서류평가

- 사업계획서를 바탕으로 60점 이상 득점한 기업을 적격 대상으로 분류
- 고득점순으로 발표평가 대상자(선정규모의 2배수 내외) 확정
- 가산점 항목은 서면평가 시 적용하며 최대 3점 부여

○ 발표평가

- 서류평가에서 적격 대상으로 분류된 기업을 대상으로 실시하며,
기업 대표의 발표내용 등을 총체적으로 평가하여 최종 선정
- 점수의 역순으로 발표 순서를 정하고 기업당 10분 이내 실시

□ 평가 및 가산점 항목

항목	내용	배점
문제인식	- 창업 아이템 개발 동기 및 목적 - 시장현황 및 고객 요구사항 분석	15
해결방안	- 창업 아이템 개선 및 고객 요구사항 대응 방안 - 시장 경쟁력 확보 방안	30
성장전략	- 디지털 금융기술 내재화 전략 - 비즈니스 모델 및 성과창출 전략 - 매출, 고용, 투자유치 등 실적 현황 - 사업 추진 계획	40
기업구성	대표자 및 기업 구성원이 보유한 경험과 역량	15
총 계		100
가산점	혁신금융서비스·지정대리인·위탁테스트, D-테스트베드 등 센터가 운영하는 핀테크 지원사업에 선정되거나 수혜를 받은 기업(증빙서류 첨부 필수)	1
	공고일 기준 1년 이내 투자 확약서를 작성한 기업(인감 날인 및 금액 필수)	1
	최근 3년간 누적 매출액 1억 원 이상인 기업	1
총 계		3

☐ 최종선정

- 평가 종료 후 서류평가 결과는 최종점수에 반영하지 않으며, 발표 평가에서 60점 이상 득점한 기업 중 고득점순으로 최종 선정 및 기업별 지원 금액 확정
- 최종 선정기업 중 포기 등의 사유 발생 시 최종 선정 차순위 기업이 있는 경우 추가 선정
- 적격업체가 없는 경우 선정하지 않을 수 있음

4. 의무 및 역할

- ☐ 선정기업은 해당 사업 관리지침 및 협약서 등*의 사항을 준수하며 사업 완수를 위해 최선의 노력을 다하여야 함

* 지침 및 기준 등은 선정자를 대상으로 별도 안내 예정

- ☐ 선정기업은 사업계획서에 명시한 내용을 성실히 이행하여 목표를 달성하여야 함

- ☐ 선정기업은 센터가 요청하는 자료 제출, 점검, 평가 등에 성실히 응하여야 함

- ☐ 선정기업은 협약종료 연도로부터 5년간 이력 관리 등에 필요한 제반 요청사항에 성실히 응하여야 함

5. 모집일정

구분	일자	비고
모집공고 및 서류접수	'24. 2. 2.(금) ~ '24. 3. 10.(일)	
서류 평가	'24. 3. 12.(화) ~ '24. 3. 14.(목)	
발표 평가	'24. 3. 19.(화) ~ '24. 3. 20.(수)	
최종 선정	'24. 3. 26.(화)	
협약 체결	'24. 3. 27.(수) ~ '24. 3. 29.(금)	
사업 시작	'24. 4. 1.(월) ~	

※ 일정은 사정에 따라 변경될 수 있음

6. 유의사항

- ☐ 공고문 및 관련 규정 등에 위배 되거나, 신청 서류 내용을 허위 기재, 도용, 누락이 있는 경우 선정 취소 등의 조치를 받을 수 있음
- ☐ 선정 이후라도 요건을 충족하지 못하는 사항 등이 확인되는 경우 선정 또는 협약 취소, 사업비 환수 등 제재가 있을 수 있음
- ☐ 공고문 및 관련 규정 등을 미숙지하거나 준수하지 않아 발생하는 불이익 및 그에 따른 책임은 동 사업을 신청하여 선정된 자에게 있음
- ☐ 사업 신청은 창업기업의 대표자가 하여야 하며, 신청자와 사업계획서 등 제출서류 상의 신청자와 일치하지 않는 경우 평가대상 제외 및 탈락처리 되거나 추후 발견 시 선정 및 협약을 취소할 수 있음
- ☐ 사업 신청 시 양식을 반드시 확인하여 작성·제출하여야 하고 다른 양식으로 제출하거나 내용을 확인할 수 없는 경우 평가대상에서 제외될 수 있음
- ☐ 평가과정의 공정성 등을 확인하기 위하여 발표평가 전 과정을 녹음 또는 녹화할 수 있음
- ☐ 제출서류에 대한 모든 책임은 신청기업에 있으며 제출서류는 일절 반납하지 않음
- ☐ 정부지원금은 협약 후 <국고보조금 운영관리 지침> 외 관련 법령 및 지침을 준용하여 기획재정부의 e나라도움을 통해 보조금 교부, 집행 및 정산 등 운영·관리됨
- ☐ 동 사업의 점검 결과에 따라 지원 중단 또는 지원금 환수 조치가 취해질 수 있음

7. 문의처

- ☐ (사업 담당자) jaeseung@fintech.or.kr / 02-6375-1536