

『인공지능 중심 산업융합 집적단지 조성사업』

2024년 『AI데이터센터 서비스』 이용자 상시모집(1차) 공고

인공지능산업융합사업단(AICA)에서는 인공지능 융복합단지 조성 활성화를 위해 AI데이터센터에서 확보한 컴퓨팅 자원을 활용할 이용자 모집을 추진하오니 관심 있는 분들의 많은 지원 바랍니다.

2024. 2. 13.

1. 목적

- 기업·연구기관·대학·공공기관에 AI 기술·제품·서비스 개발에 필요한 고성능 컴퓨팅 자원과 개발환경을 클라우드 방식으로 제공하여 AI 산업융합을 촉진하고 인공지능 산업융합 생태계를 활성화

2. 지원내용

- (지원대상) 국내 기업, 공공기관, 연구소(원), 대학교(원), 협·단체 등
 - ※ 소속이 없는 일반 개인 및 대기업은 지원대상에서 제외
 - ※ ‘디지털 리더스 클럽’ 으로 인증받은 기업일 경우 대기업 지원 가능
- (지원기간) 자원할당시 ~ 2024.12.
- (제공자원) ①기본자원(가속기, 스토리지), ②AI 개발도구, ③SaaS 및 보안서비스 등
 - AI모델 종류, 학습 내용 등 이용신청 및 계획서에 따라 서비스 지원
 - ※ 2개 이상의 상이한 AI모델의 학습이 필요한 이용자의 경우 반드시 개별 신청 및 과제명(과제내용)이 상이해야 함
 - 스토리지는 각 이용자 별 기본 50TB 제공(백업 스토리지 20TB 추가 제공)
 - ※ 추가 스토리지 용량이 필요한 경우 사유 포함하여 신청서에 기재
 - ※ 지원용량은 상황에 따라 변동될 수 있음

○ (자원구성) 가용 최대수 이내 자원구성

구분				주요특징
자원플	가속기	CPU	서버 메모리	
① 전용플	16TF (T4)	12코어	175GB	○ 가속기 서버 1식 단독 사용 ○ 월 단위로 자원관리 시행
	67TF (H100)	12코어	225GB	
② 공용플	350TF (BOW)	32코어	800GB	○ 기본제공(신청용량) 한도 내에서 연산량을 선택하여 사용 ○ 자원관리 미시행
총계				

※ 24년 상시모집(1차) 기준이며 그 외 자원은 현재 모집하지 않음

① (기본자원) 가속기 및 스토리지 제공

- 과제당 자원플과 가속기 타입 1식에만 신청(예 : 전용플/16TF)해야 하며, 신청 자원은 평가위원회 결과에 따라 변경될 수 있음

※ 가용자원이 없는 경우 신청자원은 변경/조정될 수 있음

① (전용플) 이용자별로 전용으로 활용 가능한 가속기 1식 및 저장공간(기본 50TB + 백업 20TB) 제공

※ 월별/분기별 이용률 관리하여 자원 활용률이 없거나 저조한 경우 자원조정

구분	부여방식	주요내용	비고
T4	전용할당	T4*2 으로 구성	

② (공용플) 기본제공(신청용량) 한도 내에서 연산량을 선택하여 이용 및 저장공간(기본 50TB + 백업 20TB) 제공

구분	부여방식	주요내용	비고
BOW	원하는 용량 선택후 자유롭게 사용	신청 용량 한도 내에서 BOW 1장(87.5TF)~16장(1,400TF)에서 자유롭게 신청 후 사용	<ul style="list-style-type: none"> 용량 선택기준 1장(87.5TF) / 2장(175TF) 4장(350TF) / 8장(700TF) / 16장(1,400TF) ※ 32장 이상은 미모집

※ 제공용량은 상황에 따라 변경/조정 될 수 있음

② (AI 개발도구) AI 개발에 필요한 기본 개발환경 및 솔루션 제공

구분		지원내용					비고		
전용풀	T4	운영체제	<ul style="list-style-type: none"> 리눅스 1종(Ubuntu server 20.04 LTS(64) 이상) 제공 윈도우 1종(MS Windows server 2019 이상) 제공 ※ 단일 선택 						
		개발환경	구분	드라이버	개발환경		프레임워크		
				nvdia	conda	Python	Tensorflow		Pytorch
			Version	535.104.12	23.9.0	3.10.12	2.12.1		2.0.1
			CUDA	12.2	12.2	-	11.8		11.8
	cuda	-	-	-	8.6	8.7			
		<ul style="list-style-type: none"> AI 개발/학습, 데이터 가공·분석 등 지원하는 NHN클라우드 솔루션 제공 - AI EasyMaker / DataFlow / DataQuery / Kafka Instance / Log&Crash Search 							
공용풀	BOW	운영체제	컨테이너 기반으로 제공						
		[개발환경]	BackendAI	프레임워크	IPUM Software Version	Backend.AI -IPU Accelerator			
			23.9.3	Poplar SDK 3.2	2.6.0	0.1.0			
			<ul style="list-style-type: none"> AI 개발/학습, 데이터 가공·분석 등 지원하는 레블업 솔루션 제공 (기반 이미지에 따른 버전 제공 가능) - Tensorflow - Pytorch - Visual Studio Code - Web Terminal - JupyterLab (패키지에 따라 특정 이미지에선 실행 불가) - Jupyter NoteBook (패키지에 따라 특정 이미지에선 실행 불가) 						

③ (SaaS 및 보안서비스)

① (SaaS)

구분	주요내용			비고
전용풀	얼굴인식 (Face Recogniton)	AI패션(AI Fashion)	음성합성(TTS),	총 10종 제공
	음성인식(STT)	자동차번호판인식 (Carplate)	신분증 인식 (Document Recognizer)	
	신용카드 인식 (Document Recognizer)	신용카드 인식 (Document Recognizer)	이미지 문자 영역 인식 (General OCR)	
	자세 판단 인식 (Pose Estimation)			
공용풀	컨테이너 기반으로 제공되어 SaaS 제공불가			

② (보안서비스)

구분	주요내용		비고
전용풀	DDoS, IDS(이벤트 통지), SSLVPN, AppGuard, ACL, Security Groups, SIEM		
공용풀 (A100)	SSL 프로토콜 지원, SSO 인증, 프로젝트 권한 관리, 사용자 DB분리, 사용자 데이터 불룸 분리		
공용풀 (BOW)	SL 기반 인증서 적용 가능 SCP, sFTP, SSH 등 파일 전송 프로토콜 제공 컨테이너 내 개발/추론 서비스를 별도의 프록시 서버 제공 보안 웹소켓 채널 제공 비밀번호 등 민감한 정보를 bcrypt 등의 해싱을 통해 저장 REST API, GraphQL 조회시 민감 정보 마스킹 지원		

3. 신청방식

- (자원신청) 환경세팅(최대 2주, 활용률 미반영) 후 컴퓨팅 자원의 즉각적 이용이 가능한 계획을 수립하여 자원 신청
- (신청기간) 공고일 ~ 상시모집 마감일
 - ※ 상시모집평가는 신청접수상황에 따라 상시 평가예정(최소 분기1회)
 - ※ 상시모집 마감은 자원상황에 따라 조기종료될 수 있으며 마감일 3주이전 추가 공지예정
- (신청방법) 하단의 제출서류를 작성 후 aTOPS에서 온라인 신청
 - ※ 양식자료는 AI 통합지원 서비스 플랫폼(www.atops.or.kr) 內 “사용자 지원 포털” 공고문 게시판에서 다운로드 가능

구분	제출서류	비고	필수 여부	제출 확장자
1	신청서 및 계획서(붙임1)	- 과제책임자 서명 필수 - 책임자, 실무 개발자(실제 자원사용자) 연락처 필수 ※ 계획서는 평가에 반영되니 구체적으로 작성 요망	필수	hwp.doc. docx.pdf
2	이용신청 요약서(붙임2)	- 누락되는 부분 없이 작성 필수 ※ 선정결과 발표시 작성된 실무담당자 이메일로 안내되므로 이메일주소 및 연락처 필수확인	필수	xls.xlsx
3	개인정보 제공동의서 (붙임3)	- 과제책임자, 실무개발자 제출필수	필수	pdf
4	데이터 정의서 (붙임4)	※ 작성 방법은 자주 묻는 질문 참조	필수	hwp.doc. docx.pdf
5	증빙서류	(공통) 사업자등록증	필수	pdf
		(공통) 실무담당자 재직증명서 (A등 개발 관련 부서임을 명) ※ 대학의 경우 재학증명서 제출(컴퓨터 개발 관련 학과 등)	필수	
		(해당시) 중소기업확인서 또는 벤처기업확인서 등	선택	
		(해당시) 디지털 리더스 클럽 인증서	선택	
		(해당시) 사업단 MOU 체결 협약서	선택	

※ 고의/과실 여부와 관계없이 허위로 작성된 내용에 따른 불이익(향후 지원제한 등)은 신청 기업(관)에서 감수해야 함

4. 사후관리

- (자원조정) 가속기 이용률, 향후 이용계획 등에 따라 자원증량/지속지원/자원차감/자원회수 등 분기별 시행
 - ※ 시행일정, 심의기준 등 추후 안내예정
- (성과보고) 성과보고서와 증빙 자료는 이용 종료 1개월 이내 필수 제출, 단 이용종료일이 '24.12월인 경우에는 '24.11월 이내에 제출
 - ※ 성과보고서를 제출하지 않은 경우 자원 회수 또는 향후 이용에 제한
 - 학습모델개발, 논문, 기술이전, SW개발, 특허, 매출증대, 신규채용, 상용화서비스, 수상내역, 데이터제공내역, 기타
- (데이터 공유) 다양한 인공지능 데이터 확보·유통 활성화를 위해 서비스 이용 시 이용 종료 1개월 이내 데이터 공유 필수
 - ※ 공유방식 : 무료, 유료, 제공기관 승인 후 제공, 공공·연구목적으로 제공, 가격협의
 - ※ '24년 신청시 데이터정의서 제출이 필수이며 미제출시 자원 지원이 중단될 수 있음
 - 사업단에서 운영하는 'AI 통합지원 서비스 플랫폼 데이터유통포털 CP 시스템(portal.atops.or.kr/dxp/cp)' 에 회원 가입 후 직접 데이터 상품등록 필요

[데이터 등록 3가지 유형 안내]

- ① 사업단 데이터 유통 포털에 시데이터센터 자원 이용계획 작성시 명시한 데이터 등록
 - ※ 공개, 배포, 활용에 문제가 없는 데이터 등록
- ② R&D 수행시 활용한 데이터 중 정부 정책 등으로 인해 공개 등록이 어려운 경우 아래 2가지中 1가지로 대체 등록
 - (a) 비식별화 조치 후 안심구역 이용전용으로 등록
 - (b) 기관(업)이 자체 보유한 연구 수행 내용과 유사한 데이터 등록
 - ※ 기관(업) 자체 보유 데이터가 아닌 이미 웹에 공개돼있는 데이터의 경우 등록 불가
- ③ 위 2가지 사항 모두 불가능한 경우에는 사업단 데이터 유통포털내 데이터활용 스토리 등록
 - ※ 3안은 법령에 의거 데이터 개방이 불가능 한 경우 및 개방 가능한 자체 데이터 미보유에 한함

- (만족도조사) 년 1회이상 만족도 조사 시행예정
- (기타 수요조사) 필요시 추가 수요조사, 설문조사 등 시행 예정

6. 선정절차 및 기준

- (선정절차) 모집공고 → 서류접수·검토 → 선정·결과통보 → 자원할당 → 활용교육 → 자원운용

절차	내용	일정
• 모집 공고	• 신청서/계획서 및 관련 서류 제출	신청 마감일
• 평가위원회	• 외부전문위원회 평가	신청 마감일로부터 2주 이내
• 결과통보	• 별도 통보(이메일 등) ※ 작성된 실무담당자 이메일로 안내	신청 마감일로부터 3주 이내
• 자원할당	• 자원할당, 환경세팅 등	결과 통보 후
• 사전 교육	• 자료 배포 및 온라인 사전교육	자원할당 후

※ 상기일정은 상황에 따라 변동될 수 있음

- (평가방법) 선정평가위원회(관련 외부전문가 7인 내외로 구성)를 통해 정책부합성, 과제우수성, 자원필요성, 목표성과 및 활용계획 등 평가
 - 우선지원대상자*인 경우 우선적으로 평가진행
 - * AI 집적단지 조성사업 수행기관(R&D/비R&D), 디지털 리더스 클럽 기업 (이용신청서 및 계획서에 수행사업명 기재 필수)
 - 평점 60점 이상인 과제 중 제공 가능한 자원범위 내에서 고득점순으로 자원 할당
 - 동점인 경우 평가항목 중 ①정책의 부합성→②수행 과제의 우수성→③자원 활용 가능성→④목표성과 항목 순의 고득점순으로 선정

<평가항목 및 배점>

평가항목	세부항목	배점
정책의 부합성	- 인공지능 집적단지 내 기업 기술이전, 개발모델 내역 공유 등의 실현 가능성 등	30
수행과제 우수성	- 수행 과제내용의 우수성 및 구체성(개발방법, 과제 사이의 적정성 포함) - 월별 추진계획의 타당성 및 현실성	30
컴퓨팅자원 활용 가능성	- 고성능 컴퓨팅 클라우드 자원의 필요성 및 당위성 - AI제품 개발/데이터 확보 현황 및 실무 개발자의 역량 등에 따른 컴퓨팅 자원의 즉시 이용 가능성	20
목표성과	- 목표성과에 대한 구체성 및 달성 가능성 - 목표성과의 활용 계획(연구, 사업화 등)	20
합 계		100

7. 유의사항

- 다음의 어느 하나에 해당하는 경우 지원 대상에서 즉시 제외될 수 있음
 - 접수일 기준 이용희망기업(기관)이 과학기술정보통신부 등 정부지원 사업 참여제한 등 제재조치를 받고 있는 경우
 - 개인정보보호법 등 법·규정 위반으로 제재가 확정된 경우, 최근 1개월간 사용량이 전혀 없거나 극히 미미한 경우, 신청사실에 허위가 있는 경우 등
 - 대표자 또는 기업(기관)이 그 밖에 사회적 물의를 일으켜 지원이 합당하지 않다고 인정되는 경우
- 신청자격 요건에 해당되는 증빙서류를 제출하지 않을 경우 선정 대상에서 제외함
- (목적외 이용) 제안한 과제 이외의 목적으로 컴퓨팅 자원을 부정 사용한 경우에는 사용기간 내에도 자원을 회수할 수 있음
 - 자원 채굴(마이닝), AI학습과 무관하게 가속기 이용률만 높이는 프로그램(예: GPU Burn 등) 실행 등의 경우 자원 강제 회수 시행
- 서비스 신청 및 이용안내 등은 기입된 실무담당자에게 안내예정
으로 반드시 연락처 확인필요

9. 문의처

- (접수처) AI 통합지원 서비스 플랫폼(www.atops.or.kr)
 - 사용자지원포털 > 공고/알림 > 모집공고 > 정기모집
- 문의처 및 담당자

구분	담당자	유선전화	이메일
데이터센터 서비스 운영정책	오세희 선임	062-610-3973	aica_dc@aicluster.or.kr
데이터센터 서비스 기술지원	NHN클라우드 콜센터	1644-9426	tech_support@aica.dooray.com
데이터 공유	김홍근 책임	062-610-3923	aica_di@aicluster.or.kr
AI 통합지원 서비스 플랫폼 이용 문의	플랫폼 헬프데스크	062-610-3919	atops_help@aicluster.or.kr

※ 분야별 담당자 및 이메일이 상이하기에 유의하여 연락필요