

## 2024년 단체관광객 유치 인센티브 지급계획 공고

국내외 관광객 유치를 통한 지역경제 활성화를 도모코자 관광객 유치 여행사 인센티브 지급계획을 아래와 같이 공고하오니 많은 관심과 참여 부탁드립니다.

2024. 8. 27.

### 담 양 군 수인)

#### I 지원개요

- 사업명 : 2024년 단체관광객 유치 인센티브 지급
- 운영기간 : 2024. 8. 27.(화) ~ 2024. 12. 13.(금)
  - ※ 예산 소진 시 조기 종료
- 지원근거 : 담양군 관광진흥에 관한 지원조례 제4조
- 지원대상 : 「관광진흥법」 제3조 및 제4조에 따른 여행업 등록을 마친 업체
  - ※ 여행 사전계획을 여행 5일 전까지 우리군에 통보하여 협의가 완료된 여행사
- 지원방법 : 여행계획 사전 신청 및 사후 증빙서류 검토 후 지원

## II 지원조건

### ○ 지원조건 및 금액

구 분	지원기준		지원금액	지 원 조 건 (숙박* 관광지** 식당***)	비 고
	인 원	기 간			
단체 여행	내국인 (20인 이상)	당 일	5천원/인	관광지 1 + 식당 1	1회 지급 한도 500천원
		1박 2일	20천원/인	관광지 2 + 숙박 1 + 식당 2	
	외국인 (10인 이상)	당 일	10천원/인	관광지2 + 식당1	1회 지급 한도 500천원
		1박 2일	30천원/인	관광지2 + 숙박1 + 식당2	
<b>&lt; 공 통 기 준 &gt;</b>					
* <b>숙박 지원조건 해당 업소</b>					
① 관광진흥법상 관광숙박업, 한옥체험업, 야영장업 운영업체(담양군 관내 소재)					
② 공중위생법상 일반숙박업, 생활숙박업 운영업체(담양군 관내 소재)					
③ 농어촌정비법상 농어촌민박업(담양군 관내 소재)					
** <b>관광지</b>					
- 죽녹원, 메타세쿼이아랜드, 한국대나무박물관, 소쇄원, 한국가사문학관, 가마골생태공원 전통시장(담양시장, 창평시장, 대전시장)					
☞ 1개소 방문 시 관광지 방문 요건 1회 달성 인정					
*** <b>식 당</b> : 식품위생법상 일반음식점					
- 숙박업소 조식 제외					
- 카페 2개소 방문 시 음식점 방문 요건 1회 달성 인정(1인 1메뉴)					
※ 외국인 단체여행 관광객 우대예정					

## III 지급신청 및 지원절차

구 분	구비서류	기 한
사전계획서 제출	<ul style="list-style-type: none"> <li>여행계획 사전신청서 [서식1]</li> <li>여행일정표 [서식 1-1]</li> <li>여행객 명단 [서식 1-2]</li> </ul>	여행 5일전까지 접수
인센티브 신청	<ul style="list-style-type: none"> <li>인센티브 지급신청서 [서식 2]</li> <li>업소 이용확인서 [서식 2-1]</li> <li>여행객 명단 [서식 2-2]</li> <li>방문 증빙사진 [서식 2-3]</li> </ul>	일정종료 후 14일 이내
서류검토	필요시 현장 확인	즉시
인센티브 지급		접수 후 30일 이내

- 사전신청서 제출 (단체관광객 유치 여행사에 한함)
  - 접수시기 : 방문 5일 전(재정지원 사전 협의)
  - 신청방법 : 담당자 이메일(byeonghuni26@korea.kr) 신청
  
- 인센티브 지원신청
  - 신청기한 : 관광 종료 후 14일 이내 신청서류를 구비하여 제출
  - 신청방법 : 방문 및 등기 우편 (팩스 접수 불가)
    - 주 소 : (우 57339) 전남 담양군 추성로 1371, 담양군청 관광과
    - 연락처 : 061-380-3154
  - 신청서류 : 인센티브 신청서 등 관련 서류 및 증빙자료 원본
  - 지급기한 : 접수 후 30일 이내

#### IV 유의사항

- 여행사 1개소 당 최대 지원금은 300만원 이하로 제한
- 예산을 초과하여 지원신청이 되었을 경우, 예산의 범위 내에서 인센티브 지급신청서 접수 순서대로 우선지원
  - ※ 사전계획서가 접수되었더라도 예산 초과 시 지원되지 않음
- 신청서류는 원본으로 제출 하여야 하며, 일절 반환하지 않음
- 기한 내 접수하지 않은 서류는 인정하지 않으며 소급 적용하지 않음
- 유치실적과 인센티브 신청 및 지급에 관하여 이견이 있을 경우, 담양군 관광과의 방침과 결정에 따름
- 지원제외 사항
  - 여행사 관계자(기사, 안내원 등)
  - 타 기관 및 자치단체의 재정지원으로 개최되는 행사
  - 정치 및 종교집회 등 특정한 행사에 참석하기 위한 경우

- 각종 체육대회 참가선수(임직원 포함) 및 그 가족
- 사전계획서 미제출 또는 사실 확인이 어려운 경우
- 허위 또는 부정한 방법으로 지원금을 신청한 경우
- 그 밖에 군 관내 관광목적이 아니라고 판단되는 경우

## V 불임자료

- [서식 1] 여행계획 사전신청서 1부.
- [서식 1-1] 여행일정표 1부.
- [서식 1-2] 관광객명단 1부.
- [서식 2] 인센티브 지급 신청서 1부.
- [서식 2-1] 업소 이용확인서 1부.
- [서식 2-2] 확정 관광객명단 1부.
- [서식 2-3] 증빙사진 1부. 끝.

[서식 1]

## 여행계획 사전신청서

여행사 현황

여행사명		대표자 성명	
주소(도로명)			
여행업 등록번호		사업자 등록번호	
연락처		등록년월일	

관광계획

여행기간	여행객 수		여행상품명 (주요관광지)	인솔자		비고
	내국인 (지역)	외국인 (국적)		성명	연락처	
2024. . . ~ . . . ( 박 일 )	○○명 (○○도)	○○명 (○○국)				
숙박예정업소 :						

※ 첨부서류

1. 관광일정표 1부
2. 방문객 명단 1부.
3. 관광사업자 등록증(사본) 1부(원본대조필 날인).

위와 같이 담양군 여행을 실시하고자 사전 여행일정을 알려드리니  
인센티브제공에 적극 협조하여 주시기 바랍니다.

2024. . . .

업 체 명 :

대 표 자 : (인)

담양군수 귀하

[서식 1-1]

## 여 행 일 정 표

□ 여행기간 : 2024. . . ~ . . .

□ 여행인원 :   명

	시 간			관 광 내 용	비 고
	부터	까지	소요시간		
첫째날 ( . . . )	12:00	13:00	60	점심식사(○○식당)	관내 식당
	13:00	15:00	120	죽녹원 관람	유료관광지
	15:00	15:30	30	숙소체크인(○○호텔)	관내숙박
	15:30	17:00	90	전통시장(담양시장) 투어	전통시장
	17:00	18:00	60	메타세쿼이아랜드 관람	유료관광지
	18:00	19:00	60	저녁식사(○○식당)	관내 식당
	19:00	21:00	120	플라타너스 별빛 달빛 길 관람	
둘째날 ( . . . )					
셋째날 ( . . . )					

※ 분량 초과시 별지 사용 가능



[서식 2]

## 관광객유치 인센티브 지급 신청서

### □ 여행사 현황

여행사명				대표자		
주소 (새주소)				사업자 등록번호		
전화번호				팩스번호		
거래은행		계좌번호		예금주		

### 2. 관광객 유치실적

이용 일자	관 광 인 원				인 술 자		관광지명	숙박시설명
	관 광 객		여행사 담당자	성명	연 락 처			
	계	내국인				외국인		

### 3. 유치 인센티브 지원신청액 : 금 원

여행 기간	여행객수		방문 관광지	이용업소 (숙박, 식당)	산출내역(금액)	비고
	내국인 (지역)	외국인 (국적)				
					(작성예시) 20명×20,000원(1박)=400,000원 20명×40,000원(2박)=800,000원	

상기 내용이 사실과 같음을 확인하고 관광객 유치  
인센티브 신청서를 제출합니다.

2024년 월 일

여행사명 : 대표 : (인)

- 첨부서류 1. 사업자등록증(원본대조필) 및 통장 사본 각 1부.  
2. 관광지 카드영수증 및 입장권 발권표(인원수 표기), 업소이용확인서 각 1부.  
3. 담양방문 현장스케치 사진 각 1부.

담양군수 귀하

[서식2-1]

## 업소(음식/숙박) 이용확인서

업소 이용내역

연번	날 짜	업소명	인원(명)	결제금액(원)	비 고

※ 단, 여행자 관계자인 운전자, 안내원 등은 인원 산정 제외

상기와 같이 음식업소 및 숙박업소 이용내역을 확인합니다.

2024년 월 일

붙임 : 카드매출전표, 세금계산서, 현금영수증 등 해당증빙자료

(단, 간이세금계산서는 인정하지 않음.)

확 인 자 업소명 :

주 소 :

대표자 : (인)

연락처 :

담양군수 귀하



[서식2-3]

## 주요관광지 및 숙박시설 방문 증빙사진

장소명		장소명	
장소명		장소명	
장소명		장소명	

※ 분량 초과시 별지 사용 가능