

2024년 금정구 기업 맞춤형 교육지원 사업 공고

사단법인 부산경영자총협회에서는 금정구 지방소멸대응 사업 수행기관으로 금정구 지역 기업체 대상으로 기업이 원하는 맞춤형 교육 지원 사업을 통해 직원 업무능력 향상, 경쟁력 강화 및 기업 경영 생태계를 제고하고자 「2024년 금정구 기업 맞춤형 교육지원 사업」을 아래와 같이 공고하오니 많은 참여 바랍니다.

2024년 9월 9일
사단법인 부산경영자총협회장

1. 사업 개요

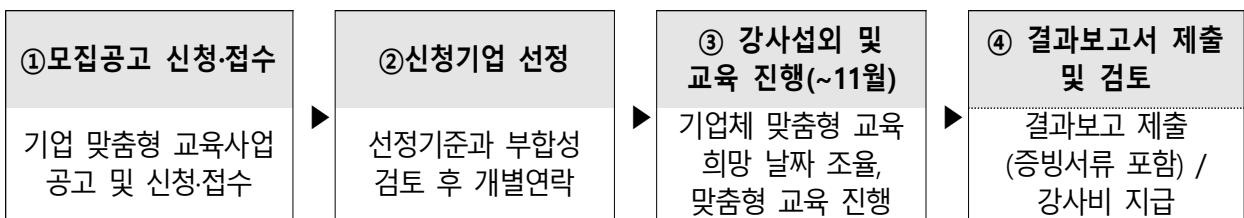
- 사업명: 2024년 금정구 기업 맞춤형 교육 지원
- 목적: 본 사업은 중소기업의 경쟁력 강화를 위해 필요한 인재 양성 및 재직자 직무 능력 향상을 목표로 현장에서 필요로 하는 분야의 수요 맞춤형 교육을 지원하기 위함
- 지원대상: 20개사
 - 공고일 기준 금정구 소재(본사 또는 공장) 중소기업
 - 중소기업현황관리시스템 발급 중소기업확인서 보유기업(유효기간 내)
 - 재직자 직무 능력 향상을 위해 교육이 필요한 기업
- 지원내용
 - 신청기업의 요청에 따른 맞춤형 강의 지원
 - 전문강사 추천 및 연계, 맞춤형 강의 강사비 지원
 - ※ 강사 연계 이후, 강사 적격 여부[관련 자격증 포함]를 판별하기 위한 강사카드 작성
- 교육방법: 현장강의, 온라인강의, 워크숍 등 다양한 방식으로 직원 5인 이상 구성
- 교육분야: 내부 역량강화를 위해 업무 수행에 필요한 교육, 사업 관련 교육, 법정 의무교육 등

2. 교육 세부내용

- 교육진행기간: 2024년 9월 ~ 11월
- 교육대상: 금정구 소재 중소기업 대표를 포함한 임원, 직원, 조합원 등
- 교육형태: 현장강의, 온라인강의, 워크숍 등
- 교육분야: 기업 선택에 따라 맞춤형 강의 지원

| (예시) 분 야 | 교육 프로그램 내용 |
|---------------|--|
| 신입사원 입문과정 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 기업 역사, 수행직무 등 기초적인 역량 육성 |
| 승진자 교육과정 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 신규 직급 역할 인식 및 성과 인정과 독려 |
| 리더십 관련 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 셀프리더십, 승진자 대상 교육 ■ CEO 대상 교육, 코칭, 관리자 교육 |
| 전략기획 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 경영전략 및 사업계획, 문제해결 기법 ■ 신사업 개발, 사업계획서 작성 기법 |
| 조직문화 및 커뮤니케이션 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 조직개발, 조직문화 개선 ■ 성공적인 비즈니스 커뮤니케이션 핵심 스킬 |
| 직무역량 강화 교육 | <ul style="list-style-type: none"> ■ HRD, R&D, 재무, 영업 등 직무에 대한 이해 ■ 문서작성, 스마트워크, OA, 프로젝트 관리 등 |
| 4차산업혁명 관련 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 4차산업혁명 트렌드, AI, 빅데이터, 디지털전환, Chat GPT 등 |
| 트렌드 교육 | <ul style="list-style-type: none"> ■ ESG 경영, MZ세대의 이해, 마케팅 트렌드 등 |
| 법정의무교육 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 산업안전보건, 성희롱예방, 장애인인식개선, 정보보호 관련 |

3. 지원절차



4. 신청기간 및 방법

- 신청기간: 2024. 9. 9.(월) ~ 상시 모집
- 신청방법: (사)부산경영자총협회 e-mail 제출(bsef-geumjeong@bsef.kr)

☎ 문의 051-741-1153, 051-647-0915

- 작성서류: 신청서류 및 증빙서류(첨부 참조)
- 선정발표: 신청자격요건에 충족한 기업체 선착순 20개사 모집

※상기 일정은 상황에 따라 조정될 수 있음

5. 기타 유의사항

- 신청서 등에 허위 기재 또는 착오 기재 등으로 인한 불이익은 신청기업의 책임으로 하며, 제출서류는 일체 반환하지 않음
- 신청서나 각종 증명서의 기재 내용이 사실과 다른 경우, 사업 추진이 불가능한 경우, 불성실한 사업 진행 시 교육은 취소될 수 있음
- 공고문에 게시된 내용 이외 정하지 않은 개별적이고 구체적 사항에 대하여는 사업의 취지에 맞게 (사)부산경영자총협회와 협의하여 정할 수 있음
- 수행기관에서 신청서 접수 후 필요시 별도 추가 보완자료를 요청할 수 있으며, 사업 진행 후 결과보고 제출이 필수임

6. 관련문의

- 문 의: (사)부산경영자총협회
 - (전화) 051-741-1153, 051-647-0915
 - (E-mail) bsef-geumjeong@bsef.kr
- 운영시간: 09:00 ~ 18:00(주말·공휴일 제외)

[첨부2] 교육 운영계획서

2024년 금정구 기업 맞춤형 교육 운영계획서

**목적
및
필요성**

- 교육 목적
-
-
- 교육 필요성
-
-

개요

- 교육 일정 :
- 교육 장소 :
- 교육 대상 :
- 교육 인원 : *최소 5명 이상 수강 필요
- 교육 횟수 : 총 회 / 총 시간

**세부
운영
계획**

- 교육 운영 일정

| 일정 | 교육 주제 및 내용 | 강사명 | 교육 방식 |
|---------------------------------------|--|--------|----------|
| (예시) 9.13(금) 14:00 ~ 16:00 (2H) | 온라인 마케팅 전략 - 블로그, 키워드, 등 바이럴 마케팅 - 온라인 마케팅 전략 사례 | 000 강사 | 현장강의/온라인 |
| | | | |
| | | | |

- 교육 강사[관련 자격증 등 증빙서류 포함]

| 성명 | 소속 및 직위 | 연락처 | 강사등급 | 등급 산정기준 |
|-----|---------|---------------|------|------------|
| 홍길동 | 홍길동전 팀장 | 010-0000-0000 | 2등급 | 유관기관 5년 이상 |
| | | | | |

기대효과

- (교육을 통한 실질적인 기대효과를 구체적으로 작성)
- -

소요예산

| 구분 | 금액(원) | 세부산출 근거 |
|-----|-------|-----------------------|
| 강사비 | | 예) 2등급 × 1명 × 시간 = 총액 |
| | | |

[첨부3] 신청기업 개인(기업)정보 수집·활용 제공에 대한 동의서

개인(기업)정보 수집·이용에 관한 동의서

(사단)부산경영자총협회에서는 개인정보보호법 제15조에 의거 개인(기업)정보를 다음과 같이 수집·관리하고자 합니다. 제출하신 정보는 금정구에서 지원하고 부산경영자총협회가 전담하고 있는 금정구 지방소멸대응기금 추진사업에 제공되어 아래와 같이 활용할 예정입니다.

1. 개인(기업)정보의 수집·이용 목적

: (사단)부산경영자총협회의 신청자격 검토, 중복지원 검토, 선정평가 및 관리, 협약 및 협약 후 사업운영, 사후관리 등을 목적으로 한다.

2. 수집·이용하려는 개인(기업)정보의 항목

: 성명, 주민등록번호(외국인등록번호), 휴대전화번호, 유선전화번호, 소속 및 직위, 이메일, 기업명, 업태·종목, 주생산품, 법인등록번호, 사업자등록번호, 매출액, 수출액, 종업원수, 소재지 등 신청서 및 제반 제출 서류, 결과보고서 내 정보

3. 개인(기업)정보의 보유 및 이용 기간 : 신청일로부터 5년까지

【 동의 동의하지 않음 】

상기 본인은 개인(기업)정보 처리 방침에 관한 내용을 인지하였으며, 위의 사항에 동의합니다.

2024년 월 일

기업명 : _____ 대표자 : _____ (서명 또는 인)

(사단)부산경영자총협회 귀하

【첨부4】

사업자등록증

중소기업확인서

*중소기업현황정보시스템 (www.sminfo.go.kr) 발급분

성실히행서약서

본 기업은 부산경영자총협회의 ‘2024년 금정구 기업맞춤형교육지원사업’을 통해 기업경쟁력 강화와 재직자 직무능력 향상을 목표로 이 과정을 구성원들과 함께 성실하게 임할 것을 서약합니다.

2024년 월 일

서약자

| | | | |
|-------|-----|-------|-----|
| 기업명 : | (인) | 대표자 : | (인) |
|-------|-----|-------|-----|

부산경영자총협회

별첨1

강사료 지급 기준 참조표

□ 일반강의 강사수당

(단위 : 1시간당 기본/초과, 만원)

| 구 분 | 지 급 대 상 | 지 급 액 | |
|------------------|---------|---|--------------------|
| 특 별 강 사 | 1급 | <ul style="list-style-type: none"> 전·현직 총리(급) 및 국내외 해당 분야의 최고 권위자로 원장이 특별히 인정하는 자 | 100이내 / 100이내 |
| | 2급 | <ul style="list-style-type: none"> 전·현직 장관(급) 전·현직 광역자치단체장 전·현직 국회의원 대학교(대학 등 포함) 총장(급) 및 이에 준하는 학계 인사로 원장이 인정하는 자 대기업 총수(회장) 기타 이에 준하는 자로 원장이 인정하는 자 | 40/30 (시간보상 30) |
| | 3급 | <ul style="list-style-type: none"> 전·현직 차관(급) 및 기초자치단체장 전·현직 지방의회의장 인간문화재 공공기관의 장 기타 이에 준하는 자로 원장이 인정하는 자 | 30/20 (시간보상 20) |
| 일 반 강 사 | 1급 | <ul style="list-style-type: none"> 대학교(대학 등 포함) 부교수 이상 기업·기관·단체 등의 임원 및 중역 전·현직 4급 이상 공무원 및 이에 준하는 자 전·현직 지방의회의원 판·검사, 변호사, 변리사, 공인회계사, 감정평가사, 세무사, 공인노무사, 의사, 기술사로서 5년 이상 실무경력자 유명 예술인 및 종교인, 언론인, 이와 유사한 분야의 유명 인사 해당분야 박사학위를 소지한 전·현직 5급 공무원 및 이에 준하는 학계 인사 등 박사학위를 소지한 정부출연·민간연구기관의 연구원으로서 4년 이상 실무경력자 기타 이에 준하는 자로 원장이 인정하는 자 | 25/12 (시간보상 12) |

| 구 분 | 지 급 대 상 | 지 급 액 | |
|------------------|---------|---|------------------|
| 일 반 강 사 | 2급 | <ul style="list-style-type: none"> 대학교(대학 등 포함) 조교수 이하 전·현직 5급 공무원 이하 및 이에 준하는 자 원어민 어학 강사 중소기업 임원급, 기업·기관·단체의 부장급, 정부출연·민간연구기관의 연구원, 국가대표출신 체육 지도강사 기타 전문가격증을 가진 자로서 3년 이상 실무경력자 기타 이에 준하는 자로 원장이 인정하는 자 | 15/8 (시간보상 8) |
| | 3급 | <ul style="list-style-type: none"> 외국어, 전산 등 강사 취미소양(체육, 레크레이션, 음악 등) 강사로서 인재개발원 등 3년 이상 강의 경력자 기타 이에 준하는 자로 원장이 인정하는 자 | 10/6 (시간보상 6) |
| | 4급 | <ul style="list-style-type: none"> 취미소양(체육, 레크레이션, 음악 등) 강사 | 8/5 (시간보상 5) |
| | 5급 | <ul style="list-style-type: none"> 각종 특별/일반강의, 실기, 실습, 실연 등의 보조자 | 5/3 (시간보상 3) |

강 의 확 인 서

- 사 업 명 :
- 강의일시 : 년 월 일() 시 - 시
- 강의장소 :
- 강의주제 :

| | |
|---------|--------|
| 강 사 명 | (인) |
| 소속 및 직위 | |
| 주민등록번호 | |
| 주 소 | |
| 연 락 처 | |
| 입금계좌 | 계좌번호 : |
| | 은 행 : |

위 내용을 지급하고자 합니다.

2024년 월 일

부산경영자총협회

기업맞춤형교육지원사업 최종결과보고서

“전체 3p이상 작성을 요청 드립니다.”

- 사업명 : 금정구 기업 맞춤형 교육지원사업
- 일시 : 년 월 일() 시 - 시
- 대상 :
- 장소 :
- 주제(내용) :
- 강사 :
- 참석인원 :
- 관련사진

| | |
|--|--|
| | |
| | |

- 사업 결산
- 전체 평가 (예: 교육을 통해 배운 점, 기업에 변화된 부분, 교육을 활용한 향후 계획)

교육 참석자 명단

[0000.00.00.(화) 15:00 ~ 17:00, 회의실]

| 연번 | 소속 및 직위 | 성명 | 참석자 서명 |
|----|---------|----|--------|
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| 3 | | | |
| 4 | | | |
| 5 | | | |
| 6 | | | |
| 7 | | | |
| 8 | | | |
| 9 | | | |
| 10 | | | |