

「2024년 경상남도 소상공인 경영대상」 시상계획 공고

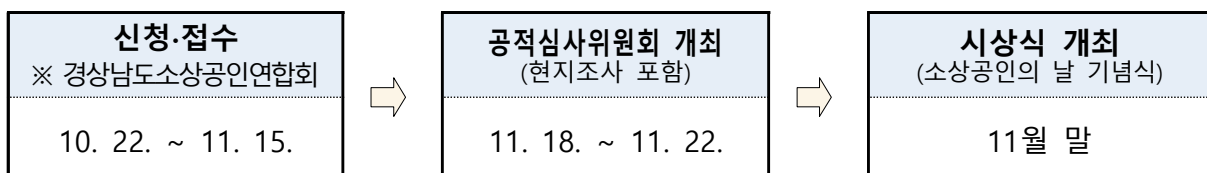
창의적인 경영활동으로 지역경제 활성화에 기여한 우수 소상공인을 발굴·포상하고자 『2024년 경상남도 소상공인 경영대상』 시상계획을 다음과 같이 공고합니다.

2024. 10. 22.

경 상 남 도 지 사

□ 시상개요

- 시상시기 : 2024. 11월 말(예정)
 - ※ 경상남도소상공인연합회 상생포럼·워크숍 행사 시 시상 예정
- 장 소 : 미정(수상자 선정 시 개별통지)
- 시상인원 : 7명
 - 도매 및 소매업 : 2명
 - 제조업 및 건설업 : 1명
 - 숙박 및 음식점업 : 1명
 - 운수 및 창고업, 협회 및 단체, 수리 및 기타 개인서비스업 : 1명
 - 기 타(이외 13개 업종) : 2명
 - ※ 심사결과 부문별 기준인원 변경 가능
- 훈 격 : 도지사 상장
- 추진절차



□ 수상 후보자 자격

○ 신청자격

- 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 제2조에 규정한 소상공인
- 공고일 현재 **3년 이상** 관내에 계속하여 사업장이 있고, 소상공인 업체의 경영활동을 하고 있는 소상공인
 - * 사업자등록증 상에 기재된 대표자 본인만 신청 가능
 - * 경영 기간은 사업자등록증 상의 개업 연월일부터 공고일까지 산정

○ 공적내용

- 각 부문별 업계에 종사하면서 기술(경영)혁신, 창의적인 경영활동, 일자리 창출 등으로 **지역경제 발전에 기여한 자**
- 경남지역 고유브랜드 개발 등 소상공인 혁신에 기여한 자 등

□ 수상 후보자 추천 및 접수

○ 시상부문 : 5개 부문, 7명 정도

○ 접수방법 : 방문제출, e-mail 접수, 우편접수(접수 마감일 소인에 한함)

○ 접수장소 : 경상남도청 소상공인정책과(055-211-3413)

▶ e-mail 주소 : rrdwjd@korea.kr

▶ 우편 : (우 51154) 경상남도 창원시 의창구 중앙대로 300, 본관4층 소상공인정책과(사림동, 경남도청)

○ 제출서류

- 추천서, 공적요약서, 공적조서 **【붙임 1, 2, 3】**
 - 개인정보 제공 동의 및 서약서 **【붙임 4】**
 - 사업자 등록증 사본, 소상공인 확인서, 4대 보험 가입 사실확인서(전 직원)
 - 국세 및 지방세 완납증명서 사본 각 1부
 - 재무제표, 부가가치세 과세표준 증명원 등(2년간)
 - 기타 심사에 필요한 공적 증빙서류
 - ▶ 경영 혁신·성과 및 사회공헌활동을 확인할 수 있는 서류 등(평가 시 참조)
 - ▶ 가점사항 해당 시 실적(산업재산권, 수출실적 등)을 확인할 수 있는 서류
- ※ 제출된 서류는 자격미달, 심사탈락 등 포상제외의 경우에도 일체 반환하지 않음

○ 접수대상 : 추천기관의 추천을 받은 자

○ 추천기관 : 시군, 도·시군 소상공인연합회, 유관기관(경남지방중소벤처기업청, 소상공인시장진흥공단, 경남신용보증재단, 중소기업중앙회), 금융기관(경남도 금고 : 농협·경남은행)

《추천제한자》

- ▶ 국세 및 지방세 체납자
- ▶ 산업안전보건법 산업재해 등과 관련된 명단이 공표된 사업장과 임원 등
- ▶ 공정거래관련법 위반 법인 및 그 임원
- ▶ 근로기준법에 의하여 임금체불과 관련하여 명단공개 된 체불사업주
- ▶ 휴·폐업 중이거나 가동 중에 있지 않은 자
- ▶ 최근 1년 이내에 동일 공적으로 소상공인 관련 상을 수상한 자

○ 포상취소 ※ 경상남도 포상 조례 제14조 제1항

- 공적이 거짓으로 밝혀진 경우
- 포상기준에 부합하지 아니한 자가 포상을 받은 경우
- 부정한 방법으로 공적서류를 작성·제출한 경우

□ 수상자 심사

- 수상후보자의 추천 평가 자료 서류심사 및 현장조사 결과를 토대로 소상공인 관련 각계 전문가 등으로 구성된 선정위원회에서 '심사 평가기준표'에 의거 심사

※ 신청서류 중 허위 기재 사항이 발견될 경우 심사대상에서 제외

○ 주요 평가항목

- 정량평가 : 수공기간(경영경력), 매출성과, 고용창출 기여도 등
- 정성평가 : 경영 혁신 및 성과 배분, 사회 공헌도 등
- 가점사항 : 산업재산권(특허 등), 수출실적 보유 소상공인 등

□ 수상자 특전

- 도지사 상장 및 상패 수여 【붙임 5, 6】

- 경상남도 소상공인 정책자금 대출 시(유효기간 : 시상일로부터 3년)

- 경남신용보증재단 보증수수료 중 0.3% 감면(1회에 한함)

※ 정책자금 보증수수료 지원(0.5%) + 수상자 특전(0.3%) = 0.8% 지원

- 은행(도 금고) 적용금리 중 0.2% 감면(1회에 한함)

- 소상공인 디지털 인프라 지원 사업* 신청 시 가점 부여

(시상일로부터 3년 이내, 1회에 한함)

* 디지털 기술 도입 지원(스마트 오더, 가상핏팅 등)

□ 수상자 발표 : 2024. 11. 25.(예정) ※ 사정에 따라 일정이 변경될 수 있음

참 고

도 및 시군 소상공인 담당부서 연락처

시 군	부 서	연락처	
		주 소	전화번호
경 남 도	소 상 공 인 정 책 과	(51154)창원시 의창구 중앙대로 300	211-3413
창 원 시	지 역 경 제 과	(51435)창원시 성산구 중앙대로 151	225-3211
진 주 시	일 자 리 경 제 과	(52789)진주시 동진로 155(상대동)	749-5231
통 영 시	일 자 리 경 제 과	(53040)통영시 통영해안로 515(무전동)	650-5230
사 천 시	지 역 경 제 과	(52539)사천시 용현면 시청로 77	831-3074
김 해 시	민 생 경 제 과	(50924)김해시 김해대로 2401(부원동)	330-3415
밀 양 시	일 자 리 경 제 과	(50420)밀양시 밀양대로 2047(교동)	359-5055
거 제 시	지 역 경 제 과	(53257)거제시 계룡로 125(고현동)	639-4114
양 산 시	민 생 경 제 과	(50624)양산시 중앙로 33-2 양산비즈니스센터2층	392-3731
의 령 군	경 제 기 업 과	(52140)의령군 의령읍 충익로 63	570-3104
함 안 군	경 제 기 업 과	(52043)함안군 가야읍 말산로 1	580-2691
창 녕 군	일 자 리 경 제 과	(50317)창녕군 창녕읍 군청길 1	530-1681
고 성 군	경 제 기 업 과	(52943)고성군 고성읍 성내로 130	670-2301
남 해 군	경 제 과	(52425)남해군 남해읍 망운로9번길 12	860-3191
하 동 군	경 제 기 업 과	(52333)하동군 하동읍 군청로 23	880-2801
산 청 군	경 제 교 통 과	(52221)산청군 산청읍 산엔청로 1	970-6801
함 양 군	일 자 리 경 제 과	(50036)함양군 함양읍 고운로 35	960-4710
거 창 군	경 제 기 업 과	(50132)거창군 거창읍 중앙로 103	940-3680
합 천 군	일 자 리 경 제 과	(50231)합천군 합천읍 동서로 119	930-3352

제 출 서 류

- **【붙임1】 추천서**
- **【붙임2】 공적요약서**
- **【붙임3】 공적조서**
- **【붙임4】 개인정보 제공 동의 및 서약서**

【붙임 2】

[○○○ 부문] 공적요약서

성명		업체명	
업태/업종	/	대표업종	

항목		요약내용	
정량	① 수공 기간	○ 경영기간 기재 등	
	② 매출 성과	○ 매출액 규모 : '22년, '23년, '24. 9월 구분 작성	
	③ 고용 창출 기여도	○ 종업원 수 : 00명(상시, 임시) 등	
정성	① 경영 혁신 및 성과 배분	* 공적내용을 추상적 또는 나열식으로 작성하지 말고, 구체적인 수치 등을 근거로 해당되는 핵심 내용만 기술	
		* 어려움을 극복하고 노력으로 메뉴, 제품, 서비스 개발 등에 성공한 사례, 신기술이나 사업아이템의 개발 또는 보급, 자체브랜드 보유, 기타활동 등을 통해 매출확대에 성공한 사례 등을 기술	
	* 성과급 지급을 위한 재화 분배, 직원의 자기계발을 위한 교육지원 등 직원의 복지향상을 위해 노력한 사례 등을 기술		
	② 사회공헌도	일자(년/월/일)	활동내용
0000.00.00		예비창업자 및 타 업체에 노하우 전수, 환경 보호활동, 소외계층지원, 기부금지원 등 사회의 이익이나 봉사를 위하여 노력한 사례	
가점	산업재산권	○ 특허, 실용신안, 의장, 상표, 서비스표 등 기재	
	수출실적	○ 수출실적 작성 및 증빙자료 제출	

【붙임 3】

공 적 조 서

① 성 명	(한 글)	(한 문)	
② 생년월일		③ 군 번 (군인의 경우)	
		④ 국 적 (외국인의 경우)	
⑤ 주 소			
⑥ 직 업	예) 자영업자	⑦ 소 속	
⑧ 직 위	예) 대표	⑨ 직 급	
⑩ 공적분야		⑪ 공적기간 (경영기간)	
⑫ 추천훈격		⑬ 추천순위	
⑭ 공적요지(100자 이내) * 경영혁신성과 및 사례를 중심으로 육하원칙에 의거, 핵심내용만 100자 이내로 작성 예) 상기인은 30여 년간 끊임없는 기술혁신으로 지역경제 활성화 뿐 아니라 수많은 예술대전에서 기술력을 인정받아 우리나라의 우수한 도자문화를 전 세계에 알리는 데 기여함(계량화된 실적 수치가 나올 경우 포함 작성)			
조 사 자			
⑮ 소 속		⑯ 직 위	
⑰ 성 명	(인 또는 서명)	⑱ 연 락 처	
위의 기록이 틀림없음을 확인합니다. 2024. . .			
추 천 관	직 위	성 명	(인 또는 서명)

< 작성방법 >

- 공적기간은 사업자등록증상의 개업년월일부터 소상공인 경영대상 공고일까지 계산
 예) 10년 5개월 2일 → “100502”로 기재
- 추천훈격은 ‘경상남도지사 상장’ 으로 기재
- 조사자와 추천관은 추천기관에서 작성, 날인 또는 서명

주요 경력	
㉑ 경력기간	㉒ 경력 사항
시작년월일 ~ 종료년월일	
0000. 00. 00 ~ 0000. 00. 00	(공적기간 내 경력 우선 기재, 전체 3건 이상)
. . ~ . .	
. . ~ . .	
. . ~ . .	
. . ~ . .	
과거 포상 기록	
㉑ 수여일자	㉒ 포상 훈격
0000. 00. 00	훈·포장, 대통령·국무총리 표창의 경우, 기한에 상관없이 모두 기재
. .	장관, 처장, 청장, 시장표창 등은 최근 5년 이내 사항을 기재
. .	감사장, 공로패, 임명장, 위촉장 등은 제외
. .	예) 2023년 전국소상공인대회 산업통상자원부장관 표창
. .	
㉓ 공적 사항	
<ul style="list-style-type: none"> · 추천대상자의 공적을 육하원칙에 의거, 가급적 구체적 수치를 근거로 상세하게 기술 · 3페이지 이내 작성(휴먼명조체 12포인트) · 과거포상 실적이 있는 경우 공적조서에 반드시 기재 <p>※ 증빙서류 별첨</p>	

㉓ 공 적 사 항

- 추천대상자의 공적을 육하원칙에 의거, 가급적 구체적 수치를 근거로 상세하게 기술
- 3페이지 이내 작성

※ 증빙서류 별첨

※ 다음 Page를 사용하여 추가 작성할 수 있습니다.

【붙임 4】

**경상남도 소상공인 경영대상 관련
개인정보 제공 동의 및 서약서**

경영대상 후보자

성명		부문		업체명	
주소				연락처	

<개인정보 제공 동의>

개인정보보호법 제15조에 따라 개인정보 수집 및 이용에 따른 동의를 거부할 수 있습니다. 다만, 동의를 거부할 경우에는 도지사 상장 추천이 제한될 수 있습니다.

1. (개인정보의 수집·이용 목적)

- 공적조서, 공적사실 확인, 포상대상 관리, 도지사 시상(상장) 계획 상 추천제한 사유 해당여부 확인 등 상장 추천 및 기록에 관한 사항

2. (수집하려는 개인정보의 항목)

- 성명, 주민등록번호, 성별, 주소, 연락처, 직업, 소속, 직위 및 직급, 공적요지, 공적 내용, 주요학력 및 경력, 과거 표창기록, 군번(군인의 경우), 국적(외국인의 경우)

3. (개인정보의 처리 및 보유 기간)

- 포상대장에 기록되는 개인정보(성명, 주민등록번호, 성별, 소속 또는 주소, 직위 또는 직급)는 영구 보유
- 상장 추천서류에 기록되는 개인정보는 5년간 처리 및 보유

개인정보 수집·이용 및 제공에 동의합니다. 동의함 동의하지 않음

위 본인은 경상남도 경영대상과 관련하여, 경상남도 및 관련기관에서 공적사실 확인, 대장관리 등을 위해 본인 개인정보를 수집·보유하는 것과 홈페이지 등에 인적사항과 주요공적이 공개됨에 동의하며, 향후 포상관련 민원이 야기되거나, 도지사경영대상 시상계획 상의 추천제한 사유에 해당되어 도지사 상장이 철회 또는 취소될 경우, 이의를 제기하지 않을 것을 서약합니다.

2024. . .

성명

(서명)

경상남도지사 귀하