

# 2024년 「포항시 수출기업 해외물류비 지원사업」 수혜기업 모집 공고 (수정)

포항시와 (재)포항테크노파크는 포항시 수출기업의 글로벌 공급망 안전성 확보를 위하여 2024년 「포항시 수출기업 해외물류비 지원사업」의 수혜기업을 아래와 같이 모집하오니 많은 관심과 참여를 바랍니다.

2024년 5월 29일  
재단법인 포항테크노파크 이사장

## □ 수정사항 (2024. 9. 30.)

| 구분   | 변경 전   | 변경 후  |
|------|--|---|
| 지원규모 | - 2024년 신규 지원기업 : 최대 500만원<br>- 2021년~2023년 기준 동 사업에 지원받은 이력이 있는 기업 : 최대 300만원 | - 지원규모 : 최대 500만원<br>※ 단, 최근 2년(2022년~2023년) 연속 동 사업에 지원받은 이력이 있는 기업 : 최대 300만원 |

## I 사업개요

1. 사 업 명 : 2024년 포항시 수출기업 해외물류비 지원사업
2. 지원기간 : 모집공고일 ~ 2024. 12. 31.(약 3개월), 예산 소진 시 조기 종료
3. 지원대상 : 포항시 소재 중소·중견 제조기업 40개사 내외
4. 지원내용 : 2024년 1월 ~ 12월에 진행한 해외 수출물류 관련 비용 지원  
※ 국제 운송(해상, 항공), 국외내륙운송, 보관료(해외), 국내 운송, 견본품 및 수출관련 서류 운송 등 수출 물류 비용 지원, 물류운송주선업(포워딩) 포함
5. 지원규모 : 기업당 최대 500만원 이내 (소요경비의 100% 지원)
  - 단, 최근 2년(2022년~2023년) 연속 동 사업에 지원받은 이력이 있는 기업 : 300만원 이내
  - (공통사항) 지원금 한도 내, 기업당 신청 횟수 3회 제한

※ 기업당 신청 횟수 3회 제한, 1회 신청 시 최소 1.5백만원 이상 신청 필수, 천원 단위 이하 절사 후 신청

## II 지원요건

1. 신청자격 : 포항시 소재 중소·중견 제조 기업으로 수출실적 보유 기업
  - ※ 관내에 공장(제조시설) 또는 주사업장(본사) 소재
2. 지원제외 대상
  - 휴폐업 기업 또는 가동 중에 있지 않은 기업
  - 기업이 국세 또는 지방세 체납중인 경우
  - 사업자등록증상 도소매(무역)업, 숙박 및 음식점업, 운송업, 금융 및 보험업, 부동산 및 임대업 등의 기업
  - 수출자가 어음 등으로 결제한 경우
  - 내부 계열사 거래
  - 동일한 내용으로 타기관 또는 타지원사업의 중복지원 받은 경우
  - 동일한 수출신고필증 건으로 타사업의 일부를 지원받은 경우
  - 수출신고필증 제조자 미상인 경우
  - 신청서 및 제출서류가 허위로 확인된 경우
  - 기타 본 사업에 적정하지 않다고 판단되는 경우

## III 세부 지원내용

### 1. 지원항목

| 지원항목              |     | 세부지원내용                                  |
|-------------------|-----|---|
| 국내 운송비            |     | 국내 발생 수출운임(컨테이너 등)                      |
| 국제 운송비            |     | 해상 및 항공 운임                              |
| 창고비               | 보관료 | 해외 창고 보관료                               |
|                   | 작업료 | 입고료 및 하차료, 하역료, 작업료 등<br>※ 해외수출관련 발생비용  |
| 수출국 내륙 운송비        |     | 해외 내륙운송료                                |
| 건본품 및 수출관련 서류 운송비 |     | EMS, DHL, FEDEX 등 특송업체의 건본품 및 무역 서류 운송료 |

※ 복합물류운송주선업(포워딩)포함

### 2. 세부 지원항목

- 수출업체가 부담하는 국제운송조건(INCOTERMS)으로 계약·지급한 경우

- CFR(Cost and Freight, 운임포함가격조건), CIF(Cost Insurance and Freight, 운임보험료 부담조건), CPT(Carriage Paid To, 운송비지급 인도), CIP(Carriage and Insurance Paid To, 운송비·보험료 포함 인도), DAT(Delivered at Terminal, 도착터미널 인도), DAP(Delivered at Place, 도착지 인도), DDP(Delivered Duty Paid, 관세지급 인도) 계약조건 등
- EXW(Ex Works, 공장 인도), FCA(Free Carrier, 운송인 인도), FAS(Free Alongside Ship, 선측 인도), FOB(Free on Board, 본선 인도)의 계약 시 특약조건(FOB+SHIPPING FEE)으로 수출자가 운임, 창고료 및 내륙운송료를 부담하는 경우
  - 수출업체가 현지발생 창고료 및 내륙운송료를 부담하는 경우
  - 수출업체가 견본품을 특송업체를 통해 운송하는 경우

## IV 참여기업 신청방법

### 1. 신청 및 지원 절차

- 가. 사업 신청 : 포항테크노파크 홈페이지를 통해 관련서류 접수
- 나. 지원대상 확인 및 선정 : 지원신청 제외 대상여부, 지원가능 항목 여부, 제출서류 구비여부 등을 확인하여 서류 검토 결과에 따라 지원금액 결정
- 다. 지원금 지급 : 지원대상으로 확정된 건에 대하여 익월 2주차에 지원금 지급  
※ 예시: 신청(10.1.~10.30.) → 서류검토(11.1.~11.5.) → 지원금 지급(11.12.)

### 2. 신청방법

- 가. 신청기간 : 2024. 5. 29.(수) ~ 사업비 소진시까지 상시 신청  
※ 상시 신청이 가능하나, 사업비 소진시에는 사업 조기 마감
- 나. 신청방법 : 포항테크노파크 홈페이지 온라인 접수(<https://www.ptp.or.kr>)

- ※ ① 회원가입 및 로그인 필수 - ② (정회원필수) 기업정보 및 신청정보입력  
③ (신청서식)첨부파일 업로드 - ④ 입력내용 확인 후 홈페이지 사업광고에서 신청

다. 제출서류

| 연번                              | 제출서류  | 비고   |                          |
|---------------------------------|---|--|--------------------------|
| 1                               | ▶ 지원신청서(직인 포함 스캔본)  | PDF 문서 제출  |                          |
| 2                               | ▶ 사업자등록증 또는 사업자등록증명원(1개월 이내)<br>▶ 중소·중견기업 확인서(신청일 기준 유효기간 내 확인서)<br>▶ 공장등록증 또는 건축물대장등본(500㎡ 미만으로 건축물대장 상 용도가 공장 또는 제조업인 경우)   | PDF 문서 제출<br>(각 1부)                                  |                          |
| 3                               | ▶ 개인(기업)정보 수집 이용제공 동의서<br>▶ 중복지원 금지 협약서   | 날인 필수.<br>PDF 문서 제출<br>(각 1부)                        |                          |
| 4                               | ▶ 2023년도 재무제표(제조원가명세서 포함)<br>▶ 국세 및 지방세 완납증명서(신청일 기준 유효기간 내 증명서)  | 각 1부<br>PDF 문서 제출<br>(각 1부)                          |                          |
| 5                               | ▶ 사업자 명의 계좌 사본<br>▶ 수출신고필증 등 수출 관련 서류<br>- 선적업체 인보이스, 세금계산서, 이체확인증(기업→선적업체)<br>▶ Bill of Lading(선하증권) 또는 Air Waybill(항공화물운송장) | PDF 문서 제출<br>(각 1부)                                  |                          |
| 참고                              | ▶ 운송비 지급 확인서류   |  |                          |
|                                 | 구분  | 제출서류   |                          |
|                                 | 해상,<br>항공운송<br>(CARGO)  | 세금계산서, 인보이스, 이체확인증                                   |                          |
|                                 |   | 세금계산서, 인보이스, 이체확인증,<br>수출계약서                         | EXW,<br>FCA,<br>FAS, FOB |
|                                 | 특송<br>(EXPRESS)   | 인보이스, 카드결제 영수증                                       | 카드<br>영수증                |
|                                 |   | 인보이스, 이체확인증, 지로납부영<br>수증 등                           | 계좌이체                     |
|                                 | 창고보관  | (해외창고료) 인보이스, 이체확인증<br>(해외작업료) 세금계산서, 인보이스,<br>이체확인증 |                          |
| 수출국<br>내륙운송                     | (해외) 인보이스, 이체확인증  |  |                          |
| ※ 이체확인증은 기업이 운송업체로 직접 송금한 영수증 必 |   |  |                          |

※ 기업당 최대 지원금 5백만원 이내 신청횟수 3회 제한, 1회 신청시 최소 1.5백만원 이상 신청 필수

※ 최종 지원신청금액은 천원단위 이하 금액을 절사(내림)하여 신청

※ 임의로 수정이 가능하거나 수정 여부를 알 수 없는 형식(훈글, MS Excel 문서 등) 불인정

**V****유의사항**

1. 제출된 신청서는 반환되지 않으며, 기재사항이 허위일 경우 지원 취소 및 지원금을 환수할 수 있음.
2. 신청 건에 대하여 타 중앙정부, 공공기관, 지방자치단체 등 타 기관으로부터 이미 지원받은 건은 신청 불가하며, 향후 중복수급 적발 시 보조금 환수 및 사업 참여제한 등의 제재 예정

**VI****문의처**

| 소속              | 담당자    | 전화번호         | 이메일                |
|-----------------|--------|--------------|--------------------|
| 전략사업본부<br>기업지원팀 | 박서현 사원 | 054)223-2246 | point5iv@ptp.or.kr |