

2025년 전남 문화콘텐츠산업 지원사업 모집 공고

전남 문화예술자원 등 특화자원을 활용한 대표콘텐츠 개발 및 성과확산을 통한 전남 문화산업 진흥과 콘텐츠산업 활성화를 위해 2025년 전남 문화콘텐츠산업 지원사업을 다음과 같이 공고하오니 관심있는 분들의 많은 참여를 바랍니다.

2025년 1월

(재)전라남도정보문화산업진흥원장

I 사업목적 및 필요성

- 전라남도 내 지자체가 보유한 문화예술자원과 ICT첨단 기술의 접목을 통한 특화콘텐츠 발굴 및 전남지역 콘텐츠산업 활성화
- 실내외 공공 문화공간 및 온라인 콘텐츠 개발을 통해 지역 문화산업 성장동력 확보 및 도민·관람객 대상 콘텐츠 향유 경험 제공

II 신청자격 및 요건

- 신청자격 : 콘텐츠 개발 기업[※]

- ※ 한국표준산업분류 상 콘텐츠산업 업종에 해당하는 기업(콘텐츠산업 분류표 참조)
 - 단독 또는 다른 기관(업)과 컨소시엄 구성 참여 가능
 - 컨소시엄은 주관기관을 포함하여 최대 3개사 참여 가능

신청 제한 대상

[관련근거 : 정보문화산업육성지원사업 통합 관리지침 제5조(지원과제 참여제한)]

- 1) 신청일 현재 수행기관(주관기관 및 참여기관)이 정보문화산업육성지원사업을 통해 지원금을 직접 교부받아 추진중인 과제가 2개(연구개발사업, 인력양성사업 제외)인 경우. 단, 당해 연도에 동시 수행할 수 있는 정보문화산업육성지원사업은 최대 2개로 제한하며, 지원금 3,000만원 이하인 과제는 과제 수에서 제외
- 2) 당해연도 지원받은 누적금액과 신규 신청금액의 합계액이 10억원을 초과하는 사업자인 경우
- 3) 국세, 지방세, 4대보험료(국민연금, 건강보험, 고용보험, 산재보험)의 체납사실이 있는 경우
- 4) 사업자 또는 대표자가 진흥원 관련 각종 협약 또는 계약 위반으로 참여제한을 받고 있는 경우

- 5) 사업자가 동일한 과제로(과제 목표와 산출물이 동일한 경우) 관리기관의 지원사업에 기 선정되어 지원금을 직접 교부받은 경우
- 6) 사업자가 중앙행정관서의 장으로부터 보조금법 제31조의2에 따른 수행배제 등의 조치를 받은 경우
- 7) 사업자가 정보문화산업육성지원사업에 따라 발생한 정산반납 대상액(지원사업 정산결과에 따라 사업자가 전담기관에 납부하여야 하는 금액)을 체납한 경우

○ 자격요건

| 주관/참여기업(최대 3개사) | 참여지자체 | 공통사항 |
|---|-----------------|--|
| <ul style="list-style-type: none"> - 전라남도 내 본사 또는 지사(연구소)가 소재한 콘텐츠 개발 기업 - 역외기업은 사업선정 후 협약 체결전까지 전남에 사업자 등록 가능 기업(본사이전, 지사/연구소 설립 등) - 시군 출자·출연기관 참여 가능 - 대표자 포함 3인 이상 인력 기보유 | 전라남도 22개 지자체 | <ul style="list-style-type: none"> - 대학(산학협력단 포함) 참여 불가 - 진흥원 내부 규정에 저촉되는 신청 제한 대상 참여 불가 |

[컨소시엄 구성 예시] (주관 1개사, 참여 1개사 또는 2개사)

- 1) 참여지자체 + 도내 콘텐츠기업(주관) + 지사 설립 예정 수도권 콘텐츠기업(참여)
 - 2) 참여지자체 + 본사 이전 예정 수도권 기업(주관) + 도내 콘텐츠기업(참여)
- ※ 상기 예시는 이해를 돕기 위함으로 예시 외 다양한 컨소시엄 구성 가능

III 지원분야 및 규모

- 지원분야 : 전남지역의 특화소재 활용 및 연계한 콘텐츠 개발
- 지원기간 : 협약체결일로부터 2025. 10. 31.까지 ※ 협약기간과 동일
- 지원내용 : 콘텐츠 개발 및 성과확산 직접 비용 지원
- 지원과제 : 총 4개 과제

| 과제번호 | 과제구분 | 사업명 | 특화소재 | 과제분야(장르) | 구축대상지 |
|------|---------|------------------------|--------------------------|--|------------------------------------|
| 1 | 웹 콘텐츠 | 전남 문화산업 특화콘텐츠 개발 지원사업 | 지자체 보유 문화예술 관광, 스토리 자원 등 | 콘텐츠산업 내 장르 무관 (예: 실감콘텐츠, 영상, 애니메이션, 미디어파사드, 웹툰 등) | 장소 무관 (온라인 등) |
| 2 | | | | | |
| 3 | 공간형 콘텐츠 | 체험형 관광 융복합 콘텐츠 개발 지원사업 | | | 특정 공간 (오프라인 전시·박물관, 축제, 문화공간 등) |
| 4 | | | | | |



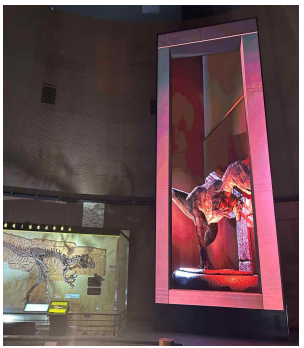



○ 지원규모 : 650백만원

| 과제번호 | 과제구분 | 사업명 | 지원금 |
|------|---------|------------------------|--------|
| 1 | 웹 콘텐츠 | 전남 문화산업 특화콘텐츠 개발 지원사업 | 100백만원 |
| 2 | | | 175백만원 |
| 3 | 공간형 콘텐츠 | 체험형 관광 융복합 콘텐츠 개발 지원사업 | 100백만원 |
| 4 | | | 275백만원 |

* 참여지자체는 과제 중복 지원 가능, 수행 희망기업(주관/참여 포함)은 1개 과제만 지원 가능

** 3번 과제의 경우 구축대상지가 참여지자체 내 소재 해야 하며 콘텐츠 운영이 가능한 제반 시설이 갖추어져 있어야 지원 가능(HW신규 구축 지양, 전시환경 편의성 제고 위한 최소한 HW교체 가능)

[참고] 과제결과물 예시

| 웹 콘텐츠 (온라인을 통해 전시·유통·소비되는 콘텐츠) | 공간형 콘텐츠 (공간을 매개로 전시·유통·소비되는 콘텐츠) | | |
|---|---|--|---|
|  |  |  |  |
| <생성형시애니메이션> | <메타버스콘텐츠> | <화순운주사문화관 미디어아트> | <해남공룡박물관 아나몰픽콘텐츠> |
|  |  |  |  |
| <웹툰> | <웹드라마, 영상콘텐츠> | <축제 연계 드론쇼> | <여수 금오도 미디어파사드> |

○ 지원조건

- 신청을 희망하는 지자체는 필히 주관/참여기관(업)과 충분한 과제 기획 후 제출
- **참여지자체는 지원금의 100% 이상 현금 부담 必** ※ 초과 부담금 가점(최대 3점) 적용
- **수행기관(업)은 지원금의 20% 사업자부담금으로 현금 부담 必**

<과제별 부담금 및 총사업비 예시>

| 과제 번호 | 사업명 | 지원금 (A) | 부담금(B) | | | 총사업비 (C=A+B) | 비고 |
|----------|------------------------------|------------|----------------|-------|--------|-----------------|--------------------------------------|
| | | | 지자체 (1:1기준) | 기관(업) | 합계 | | |
| 1 | 전남 문화산업 특화콘텐츠 개발 지원사업 | 100백만원 | 100백만원 이상 | 20백만원 | 120백만원 | 220백만원 | 지자체 매칭금 초과분에 한해 가점 적용 |
| 2 | | 175백만원 | 175백만원 이상 | 35백만원 | 210백만원 | 385백만원 | |
| 3 | 체험형 관광 융복합 콘텐츠 개발 지원사업 | 100백만원 | 100백만원 이상 | 20백만원 | 120백만원 | 220백만원 | |
| 4 | | 275백만원 | 275백만원 이상 | 55백만원 | 330백만원 | 605백만원 | |

- 협약기간내 콘텐츠 개발을 완료하고 구축대상지에서 보급되어야 함

○ 지원금 지급 : 총 2회 분할 지급

- 1차 지원금(60%) : 협약체결 및 이행보증보험증권 수령 후 협약금액의 60% 지급

- 2차 지원금(40%) : 중간평가 결과 “70점” 이상 과제에 한해 잔금 40% 지급

※ 70점 미만 과제 결과평가 이후 지급, 60점 미만 과제 지원금 환수 및 기업제한

IV 성과목표

| 과제 번호 | 지원금 | 사업명 | 주요 성과목표 |
|----------|--------|---------------------------|--|
| 1 | 100백만원 | 전남 문화산업 특화콘텐츠 개발 지원사업 | - 콘텐츠 개발 1건 이상, 지재권 확보 1건 - 신규고용 2명 |
| 2 | 175백만원 | | - 콘텐츠 개발 2건, 지재권 확보 2건 - 신규고용 3명(정규직 1명 필수 채용) |
| 3 | 100백만원 | 체험형 관광 융복합 콘텐츠 개발 지원사업 | - 콘텐츠 개발 1건 이상, 전시환경 개선 1건, 지재권 확보 1건, 신규고용 2명 |
| 4 | 275백만원 | | - 콘텐츠 개발 2건, 전시환경 구축 1건, 지재권 확보 2건 - 신규고용 5명(정규직 2명 필수 채용) |
| 공통사항 | | | - 대내외 홍보 : 콘텐츠 결과물 광고·홍보, 콘텐츠 소개자료 제작 등 - IP 활용 : 콘텐츠IP 활용한 굿즈 개발 - 관람객 대상 만족도 조사 - 신규고용은 부여된 목표치의 50% 이상 전남 지역인재 채용 필수 |

※ 상기 목표는 필수로 달성해야 하는 최소치임

V

신청 및 접수

- 공고기간 : 1. 15.(수) ~ 2. 21.(금)
- 접수기간 : 2. 17.(월) ~ 2. 21.(금) 16:00까지
- 제출서류

| 작성주체 | | 제출서류 | | 제출형식 | 비고 |
|------|----|------|--|----------|--------|
| 지자체 | 기업 | | | | |
| ○ | | 1 | (필수) 지자체 신청서 | HWP, PDF | 【양식 1】 |
| ○ | | 2 | (필수) 지자체부담금 출자 협약서 | PDF | 【양식 2】 |
| ○ | ○ | 3 | (필수) 공동수행 협약서 | PDF | 【양식 3】 |
| | ○ | 4 | (필수) 사업수행계획서 | HWP, PDF | 【양식 4】 |
| | ○ | 5 | (필수) 사업자부담금 협약서 | PDF | 【양식 5】 |
| | ○ | 6 | (필수) 개인정보 수집·이용·제공 동의서 | PDF | 【양식 6】 |
| | ○ | 7 | (필수) 서약서 | PDF | 【양식 7】 |
| | ○ | 8 | (필수) 참여제한 및 자격요건 체크리스트 | PDF | 【양식 8】 |
| | ○ | 9 | (필수) 인감증명서 ※ 발급일자 3개월 이내분, 사용인감 사용시 사용인감계 제출 | PDF | 발급본 |
| | ○ | 10 | (필수) 사업자등록증(또는 고유번호증) | PDF | 발급본 |
| ○ | ○ | | (해당시) 시설물(건물) 소유, 저작권 보유 증빙서류 ※ 공간형 콘텐츠 필수 제출 | PDF | 【양식 9】 |
| | ○ | | (해당시) 외부용역 계획서(사업수행계획서 내 첨부) | PDF | 【별첨】 |
| ○ | ○ | | (선택) 특화소재, 제안과제 설명자료(참고자료) | 자유양식 | |

○ 제출방법 : 공문 제출

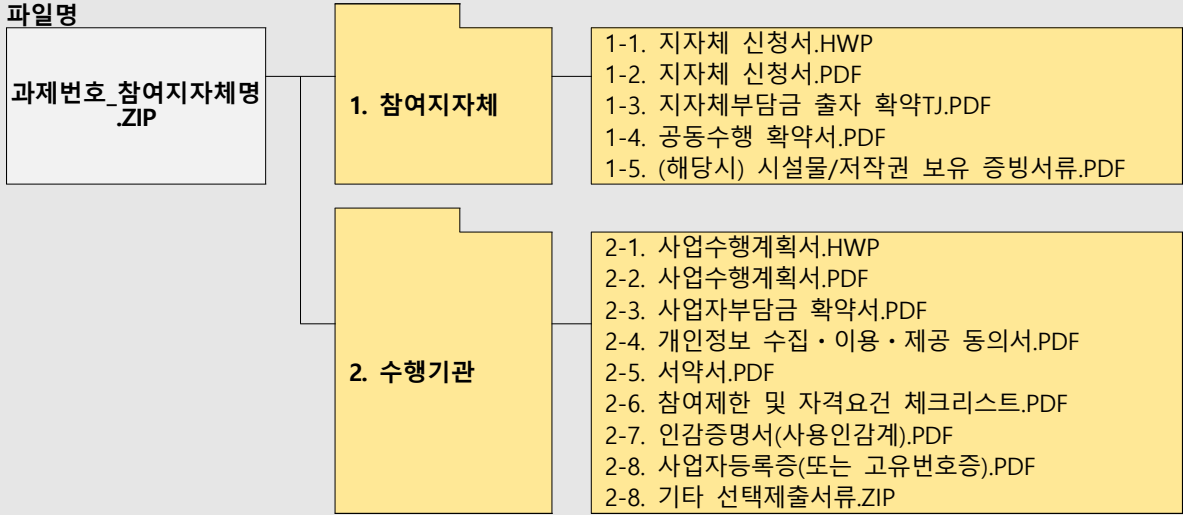
- 제출자 : 참여지자체
- 기타사항 : 필수제출 서류 중 제출하지 않은 서류가 있거나 제출한 서류의 내용이 유효하지 않을 경우에는 발표평가 대상에서 제외됨

○ 제출형식

- (신청서류) 진흥원 홈페이지를 통해 신청서류(공통) 양식 다운로드
- (제출형태) 필수서류를 포함한 모든 파일은 압축파일(ZIP파일) 1개 파일로 제출

- 제출순서 : 제출서류 연번순
 ⇒ 제출순서에 따라 파일별 번호를 매긴 후 압축파일로 압축하여 1개 파일로 제출
 ⇒ 제출서류 폴더트리 참조

- 제출서류 폴더트리



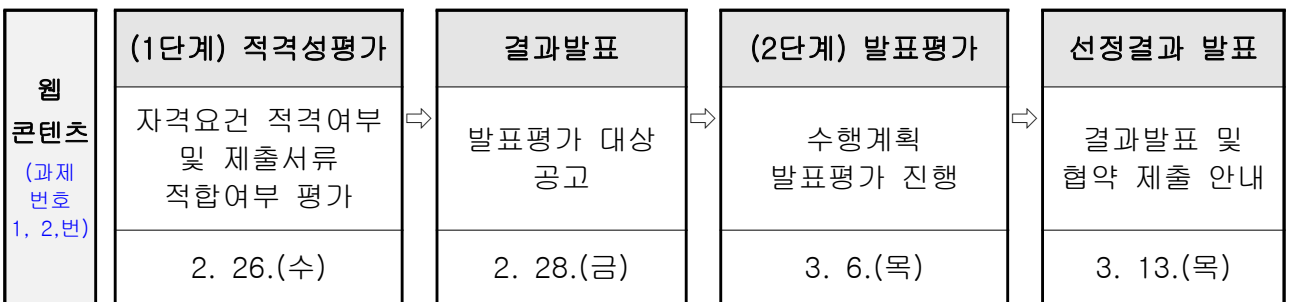
※ 수행기관이 1개사 이상일 시 합쳐서 일괄 제출

○ 신청절차



VI 평가 및 선정

○ 선정절차



| | | | | |
|-----------------------------------|--------------------------------|-----------|------------------|-----------|
| 공간형 콘텐츠 (과제 번호 3, 4번) | (1단계) 적격성평가 | 결과발표 | (2단계) 발표/현장평가 | 선정결과 발표 |
| | 자격요건 적격여부 및 제출서류 적합여부 평가 | | | |
| | 2. 26.(수) | 2. 28.(금) | 3. 6.(목)~7.(금) | 3. 13.(목) |

※ 일정은 사정에 의해 변경될 수 있음

○ 1단계 평가 : 적격성평가

- 신청자격 및 자격요건 적격 여부, 제출서류 누락 및 적합여부 평가

○ 2단계 평가 : 발표평가

- 1단계(적격성) 평가 통과 대상 발표(현장) 평가 진행

- 평가항목 기준 외부전문가 평가 진행

○ 평가항목 및 배점 : 총 100점(지자체 평가 30점 + 수행기관 평가 70점) + 가점

※ 가점은 지자체 사업비 매칭비에 한하며 과제별 기본지원금의 매칭예산 + 110% 이상부터 부여

[웹콘텐츠_과제번호 1, 2번]

| 구분 | 평가항목 | 세부내용 | | 배점 |
|-------------------------|----------------------|-----------------------------|----------------------------------|------------|
| 지자체 평가 (30점) | 소재우수성 (20점) | 소재 차별성 | ◦ 구현하고자 하는 소재의 차별성 | 15 |
| | | 파급효과 | ◦ 특화소재의 콘텐츠 활용시 직·간접적인 기대효과 | 5 |
| | 결과활용도 (10점) | 성과확산 | ◦ 사후 콘텐츠 운영을 위한 활용 및 성과확산 계획 | 10 |
| 수행 기관 평가 (70점) | 수행기관 역량 (15점) | 전문성 보유 | ◦ 전문성(기술력 등) 확보 및 유사 사업 수행 경험 여부 | 10 |
| | | 전문인력 확보 | ◦ 사업수행 전문인력의 확보(정규/비정규/외부용역) 여부 | 5 |
| | 과제내용 우수성 (35점) | 소재 활용도 | ◦ 특화소재 활용도 및 흥미도, 지자체 의견 반영 정도 | 15 |
| | | 완성도 | ◦ 기획된 과제의 차별성과 구체성, 질적 완성도 | 20 |
| | 사업관리 구체성 (20점) | 수행체계 | ◦ 수행체계 실효성 및 컨소시엄간 역할분담의 적절성 | 10 |
| | | 성과관리 | ◦ 성과확산 및 성과관리 방안, 유지보수 계획 적절성 | 10 |
| 합계 | | | | 100 |
| 가점 (최대 3점) | 지자체 부담금 매칭 | ◦ 신청과제에 해당하는 부담금의 110%~125% | | 1 |
| | | ◦ 신청과제에 해당하는 부담금의 125%~150% | | 2 |
| | | ◦ 신청과제에 해당하는 부담금의 150% 이상 | | 3 |

[공간형 콘텐츠_과제번호 3, 4번]

| 구분 | 평가항목 | 세부내용 | | 배점 |
|-------------------------|----------------------|-----------------------------|---|------------|
| 지자체 평가 (30점) | 소재우수성 (20점) | 소재 차별성 | ◦ 구현하고자 하는 소재의 차별성 | 10 |
| | | 파급효과 | ◦ 특화소재의 콘텐츠 활용시 직·간접적인 기대효과 | 5 |
| | | 대상지 적절성 | ◦ 구축대상지의 적절성 | 5 |
| | 결과활용도 (10점) | 유지/관리계획 | ◦ 사업 유지, 관리 계획의 적절성 (관리인력 확보, 주변 관광 인프라 연계 계획 등) | 5 |
| | | 성과확산 | ◦ 사후 콘텐츠 운영을 위한 활용 및 성과확산 계획 | 5 |
| 수행 기관 평가 (70점) | 수행기관 역량 (15점) | 전문성 보유 | ◦ 전문성(기술력 등) 확보 및 유사 사업 수행 경험 여부 | 10 |
| | | 전문인력 확보 | ◦ 사업수행 전문인력의 확보(정규/비정규/외부용역) 여부 | 5 |
| | 과제내용 우수성 (35점) | 소재 활용도 | ◦ 특화소재 활용도 및 흥미도, 지자체 의견 반영 정도 | 15 |
| | | 완성도 | ◦ 기획된 과제의 차별성과 구체성, 질적 완성도 | 20 |
| | 사업관리 구체성 (20점) | 수행체계 | ◦ 수행체계 실효성 및 컨소시엄간 역할분담의 적절성 | 10 |
| | | 성과관리 | ◦ 성과확산 및 성과관리 방안, 유지보수 계획 적절성 | 10 |
| 합계 | | | | 100 |
| 가점 (최대 3점) | 지자체 부담금 매칭 | ◦ 신청과제에 해당하는 부담금의 110%~125% | | 1 |
| | | ◦ 신청과제에 해당하는 부담금의 125%~150% | | 2 |
| | | ◦ 신청과제에 해당하는 부담금의 150% 이상 | | 3 |

○ 최종선정

- 평가에 참여한 평가위원 최고/최저점 제외 점수 합산 평점의 고득점 순으로 최종선정

* 평가별 평균점수가 70점 미만일 경우 탈락 처리함

** 동점일 경우 과제내용 우수성 > 소재 우수성 > 사업관리 구체성 > 수행기관 역량 > 사업결과 활용도 순으로 우선순위 결정

*** 최종선정 과제 협약 취소 등 대비 후순위 예비과제 선정할 수 있으며 적격자 없을시 최종 선정하지 않을 수 있음

○ 결과발표

- 1단계 평가 : 2. 26.(수) (예정)
- 2단계 평가 : 3. 6.(목) ~ 7.(금) (예정)
- 발표방법 : 진흥원 홈페이지 공고 대상자 개별 통보(미선정시 통보하지 않음)

※ 일정은 사정에 의해 변경될 수 있음

VII

사업설명회

○ 오프라인 사업설명회 진행

- 일 시 : 1. 24.(금) 14:00
 - 장 소 : 전남 글로벌게임센터 5층 회의실
(전남 나주시 그린로 317-13)
 - 참석대상 : 전라남도 22개 시군 관련부서, 과제 수행을 희망하는 콘텐츠 기업 관계자 등
 - 참석신청 : 온라인 사전접수(<https://naver.me/5YFEVTYC>)
- ※ 신청기한 : ~ 1. 23.(목) 18:00까지

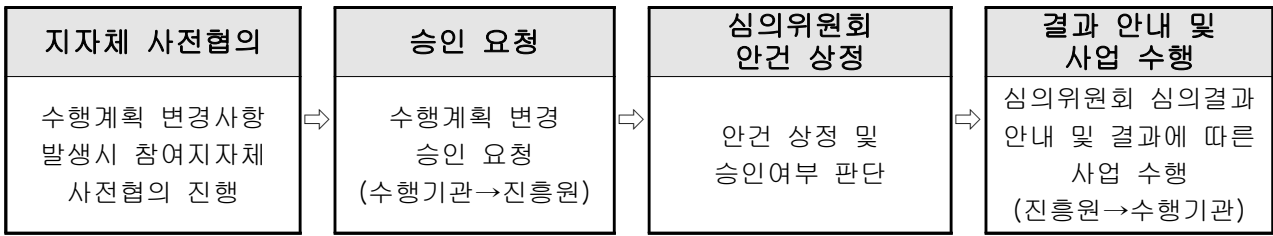
VIII

성과관리

○ 사업수행 성과 제고 및 원활한 운영을 위해 하기사항 필수 이행

- 월례회의 : 매달 월말 지정일에 온라인 또는 오프라인 회의 진행, 월간보고서 제출
- 정기점검 : 진흥원에서 협약 이행여부 확인 및 진도관리, 사업비 불인정 최소화 도모 위해 총 4회 운영(성과점검 2, 회계점검 2) 예정, 점검 수검
- 만족도 조사 : 과제별 종료 전 관람객(시청자) 대상 만족도 조사 실시
※ 조사 방법 및 대상 등은 진흥원과 별도 협의 후 진행
- MP제 운영 : 과제별 사업관리전문가(MP)를 통한 매월 기술자문 및 사업 관리 진행 ※ MP 매칭 및 운영비 진흥원에서 집행
- 콘텐츠심의위원회 승인을 통한 과제 수행계획 변경
 - 운영주체 : 진흥원
 - 추진목적 : 콘텐츠 결과물 퀄리티 제고 및 잦은 사업변경으로 인한 콘텐츠 개발기간 단축 방지
 - 심의안건 : 콘텐츠 개발 사항 변경·조정, 콘텐츠 장비(HW사양, 수량 등) 변경, 사업 성과점검 및 환류, 기타 심의 필요사항
 - 운영방법 : 사안 발생시 위원회 안건 상정 및 심의 진행

· 추진절차



- 전문가 기획회의 : 관련 전문가 자체 확보 및 기획회의 진행 ※ **추진 전 진흥원 협의**
 - (스토리 기획) 특화소재 활용 관련 고증 및 스토리화를 위한 전문가 확보 및 전문가 기획회의 추진(각 1회 이상)
 - (콘텐츠 개발) 콘텐츠 개발 관련 퀄리티 확보를 위한 전문가 자문회의 추진 (1회 이상, MP회의로 대체 가능)
- 진흥원 및 지자체에서 개최하는 투자유치 프로그램 또는 지역 문화콘텐츠 산업 발전을 위해 진행하는 성과홍보 행사(전남 콘텐츠페어 등)에 참여 및 사업결과물이 활용될 수 있도록 적극 협조하여야 함

IX 유의사항

- 신청 관련하여 파일명 형식 및 필수제출 서류 작성 형식을 준수해야 함
- 모든 신청절차는 정해진 기한(2025. 2. 21.(금), 16:00)까지 완료되어야 하며 기한 이후 제출시 평가에서 제외됨
- 제출한 서류 등에 누락·착오 등이 있더라도 제출 마감시점 이후 수정·변경 불가함
- 본 사업은 진흥원 내부 규칙 및 규정에 의거하여 수행되며 선정된 사업자는 관련 규정을 숙지하고 준수하여야 함
- 본 사업의 신청, 사업수행에 있어 전남정보문화산업진흥원의 규칙, 지침, 요령의 미숙지로 인한 불이익은 신청자의 책임임
- 제출서류의 내용에 허위사항이 확인될 경우 지원취소 등의 조치를 취하며 권소시업 제안 시 문제(신청자격 미달 등) 업체가 존재할 경우 접수는 무효됨

- 수행기관에 제재사유 발생 시 지원금 전액 환수, 참여제한 등의 제재조치를 취할 수 있으며 제재조치 내용(수행기관명, 사유, 제재 내용 등)을 전남정보문화산업진흥원 홈페이지에 게재할 수 있음
- 선정된 기업의 협약 이후 현장 점검 시 사실과 다를 경우(사업장 소재지, 참여인력 현황 등) 협약을 취소하고 규정에 따라 제재 조치를 취할 수 있음
- 선정과제 평가결과 “실패”, 협약해지 또는 사업기간 내 과제 수행이 완료되지 않을 경우 ‘정보문화산업육성지원사업 통합 관리지침’에 의거하여 기지급된 지원금 전액환수 및 지원사업 참여제한 등의 조치를 취할 수 있음
- 사업수행시 생성형 AI를 활용할 경우 사전에 협의하여야 하며 생성형 AI사용과 관련하여 저작권 침해사항 발생시 귀책사유는 수행기관에게 있음
- 지원금은 타 용도의 자금과 분리하여 별도의 계정을 설정하고 관리하여야 함
- 상기 공고 내용은 사정에 의해 일부 변경될 수 있음
- 협약 시 이행보험증권을 제출해야 함
 - 주관·참여기관 각각 해당 지원금액 만큼 분리 발급
 - 보험금액 : 기관별 지원금 100% / 보험기간 : 협약기간 + 120일
- 지적재산권의 귀속
 - 과제수행의 과정 및 결과로 발생 되는 저작권 등 지적재산권의 귀속은 주관 기관(창작자 또는 개발자)이 소유. 단, 연구성과 활용 촉진을 위하여 관리 기관, 주관기관, 참여기관 또는 실시기관 등이 합의한 경우에는 과제수행의 결과로 발생하는 저작권 등 지적 재산권의 귀속을 달리 할 수 있음
- 발생품의 귀속
 - 과제 수행결과로써 발생된 SW를 제외한 모든 유형적 발생품에 대한 소유권의 귀속은 지자체에게 있음. 단, 진흥원과 수행기관 간 협약에서 별도로 정한 발생품 소유는 협약의 내용에 따름
 - 콘텐츠 개발 기관(업) : 콘텐츠 개발 SW일체
 - 지자체 : 콘텐츠 개발 SW를 제외한 결과물