

경기도 섬유분야 기술개발사업 FAQ

#1 올해 사업공고가 이번(올해) 한 번 뿐인가요?

사업공고는 매년 한 번뿐입니다. 금번 사업에 선정되지 못하신 경우, 내년에 참여하실 것을 권장드립니다.

#2 지원자격 조건이 어떻게 되나요?

경기도 소재 섬유·피혁기업(주관연구기관)이 도내 '주사무소', '등록공장' 설치·운영, '연구개발 전담부서' 설치·운영 중인 기업에 해당됩니다.

#3 기업부설연구소(연구개발전담부서)가 없으면 신청이 불가능가요?

'연구개발 전담부서'를 설치·운영 하고 있지 않는 기업의 경우, 대학 및 연구기관과 공동으로 참여가 가능합니다.

#4 연구소 인정서 발급기간도 정해져있나요?

네, 연구소 인정서는 2025.02.03. ~ 2025.03.07.(공고기간 중) 기간 내 발급분만 가능합니다.

#5 반드시 공동연구개발기관이 필요한가요?

주관연구개발기관 단독 참여도 가능합니다. 공동연구개발기관의 참여가 필수조건은 아닙니다.

#6 신청 시 공동연구개발기관은 경기도 내에 소재해야 하는 것인가요?

공동연구개발기관은 경기도 내에 소재하지 않아도 가능합니다.

#7 공동연구기관 참여 시 개수 제한이 있나요?

제한은 없습니다. 다만, 공동연구기관과 함께 참여할 경우에는 NTIS 제재정보(제한정보) 확인서 제출 시, 주관/공동연구기관 각 3부씩 제출하셔야 합니다.

#8 NTIS 제재정보(제한정보) 확인서 발급방법이 어떻게 되나요?

www.ntis.go.kr (로그인 필요) → 메인화면 'MY 제재 조회' 클릭 → 본인제재확인 상세보기 → '제재정보확인서 다운로드' 클릭

※ **소속기관제재확인**의 경우 '신청하기' 클릭 후 '신청자 정보'·'관련서류 업로드 및 검색범위 입력' 후 신청 → **결과확인서 다운로드**

※ 주관/공동연구기관별 각 3부 (소속기관, 기관 대표, 총괄책임자) 제출

ex) 주관연구기관이 공동연구기관(1개의 기관)과 함께 참여하고 대표가 총괄책임자가 아닐 경우, 총 6부의 제재정보확인서 필요 (본인제재확인서 4부, 소속기관제재확인서 2부)

ex) 주관연구기관이 공동연구기관(1개의 기관)과 함께 참여하고 대표가 총괄책임자일 경우, 총 4부의 제재정보확인서 필요 (본인제재확인서 2부, 소속기관제재확인서 2부)

#9 기관부담연구개발비를 공동연구개발기관과 나누어 부담해도 되나요?

네, 나누어서 부담 가능합니다.

#10 동시수행 과제 수 상한(3책 5공) 제한이 있나요?

네, 경기도 섬유분야 기술개발사업은 3책 5공 제도가 적용됩니다. 신청과제의 연구책임자 또는 참여연구원이 연구책임자로서(세부주관책임자 포함) 동시에 수행하는 국가연구개발사업 과제가 3개를 초과하거나 연구원으로서 동시에 수행하고 있는 과제가 5개를 초과하는 경우 지원이 제외될 수 있습니다.

#11 연구책임자 및 참여연구원의 인건비계상률 제한이 있나요?

신청과제의 **연구책임자**는 사업 공고시 안내한 협약 월을 기준으로 국가연구개발사업 과제 (연구기관의 경우 기관 기본사업 포함)에 참여하는 비율을 포함하여 인건비계상률이 **100%**를 초과할 수 없으며, 신청 과제의 참여율은 **30% 이상** 이어야 합니다.

참여연구원(공동연구기관 책임자도 포함)의 과제 참여율은 기관 기본사업* (연구기관만 해당) 참여 비율을 포함하여 100%를 초과할 수 없으며, 신청 과제의 참여율은 **20% 이상** 이어야 합니다.

· 단, 「국가연구개발혁신법 연구개발비 사용 기준」 제39조에서 정한 정부출연기관, 제57조에서 정한 「산업기술혁신촉진법」에 따른 전문생산기술연구소의 소속 참여연구자는 연평균 130% 이내에서 산정하고 관련 규정에 따라 관리

#12 신청접수 후 평가 일정이 구체적으로 어떻게 되나요?

서면평가는 3월경, 발표평가는 4월경으로 예정되어 있으며, 평가·선정·협약 일정 등은 신청과제 수에 따라 일부 조정·변경될 수 있습니다.

#13 발표평가 대상 기업의 경우, 추가로 제출해야 할 서류에는 어떤 것이 있나요?

사업공고문 4페이지 참고하시기 바랍니다. 1차 서면평가 통과 기관에 한하여 추가 제출서류를 받을 예정입니다.

#14 주관연구기관 및 공동연구기관의 법인등기부 등본 원본 제출 시 인터넷에서 발급 받은 원본도 가능한지요?

네, 대법원 인터넷등기소 등에서 원본을 확인받은 등본의 경우 가능합니다.

#15 인건비 편성 시 제한이 있나요?

연구개발비 총액의 50% 이내에서 현금+현물로 산정하셔야 합니다.

※ 단, 지식서비스분야의 경우 50%를 초과하여 현금과 현물을 산정할 수 있음

#16 연구기자재 구입에도 제한이 있나요?

과제 수행과 직접적인 관련이 있는 연구기자재인 경우에만 구입이 가능합니다. 사무장비, 컴퓨터, 일반 가전제품과 같은 범용성 장비는 불가합니다.

#17 공동연구기관이 참여할 경우, 이해보증보험증권 발급은 어떻게 하나요?

주관연구기관 및 공동연구기관 각각의 기관이 지원받는 지원연구개발비에 대하여 경기도 섬유분야 기술개발사업에 선정이 되신 후 발급받으시면 됩니다.

#18 기관부담연구개발비 관련하여 주관연구기관이 현물 100%, 공동연구기관이 현금 100% 부담해도 되나요?

네, 기관부담연구개발비가 총 연구개발비의 30%이상(현금비율은 지원금의 10%이상)을 충족한다면 문제는 없습니다.

#19 사업 신청 시, 과제에 참여하는 참여연구원 모두 PMS에 가입을 해야 하나요?

아닙니다. 신청 시에는 과제에 참여하는 총괄책임자 및 실무책임자(공동기관 포함)만 가입하시면 됩니다. 다만, 추후 과제가 선정되었을 경우, 과제에 참여하는 참여연구원 모두 가입해야 합니다.

#20 가산점은 주관연구기관에 한해서만 적용되나요?

네, 가산점은 증빙서류를 제출한 주관연구기관에 한하여 적용됩니다. (최대 5점)

#21 가산점은 어떻게 되나요?

가산점은 가산점 적용 증빙서류를 제출한 주관연구기관에 한하여 부여되며, 자세한 내용은 공고문 9페이지 참고하시기 바랍니다. 가점은 각 2점이며 중복 적용시 최대 5점까지 부여됩니다.

- ① 경기도 「기업 RE100」 참여기업 인증서 제출
- ② 경기도 '일자리 우수기업'이 주관하는 과제
- ③ 경기도 '가족친화 일하기 좋은 기업 인증' 기업이 주관하는 과제
- ④ 주 4.5일제 도입 기업이 주관하는 과제

#22 타 기관(중앙정부, 지자체) 사업 참여 중인데 중복 지원에 해당되나요?

타 사업에 참여중인 과제와 세부기술개발 목표 및 내용이 동일하거나 유사한 경우, 중복지원으로 평가 또는 지원 제외 사항에 해당되어 선정평가 대상에서 제외되거나 선정 이후에도 협약 중지 및 해약될 수 있습니다.

#23 발표평가는 기관 대표가 진행해야 하나요?

아닙니다. 총괄책임자가 발표하는 것이 원칙입니다. 공동연구기관이 있을 경우, 공동연구기관의 연구책임자 또한 참석해야 합니다.

#24 2024년 4월에 경기도 섬유분야 기술개발사업 과제를 완료한바 있습니다. 금번 사업에 참여가 가능한가요?

종료 3년 이후 참여가 가능합니다. 2027년 5월 이후 공고사업에 참여가 가능합니다.