

- 2025년 청주시 중소기업 수출지원사업 - 수출컬럼버스 연계 현지화지원 참가기업 모집공고

(재)충북테크노파크에서는 청주시의 지원으로 청주시 소재 수출기업의 해외 시장진출 및 수출확대를 촉진하고자 수출컬럼버스 연계 현지화지원을 아래와 같이 추진하오니, 해당 과제참여를 희망하는 관련 중소·벤처기업의 많은 참여와 관심 바랍니다.

2025. 4.

청주시장, 재단법인 충북테크노파크 원장

1 | 지원개요

- 사업명 : 2025년 청주시 중소기업 수출지원사업
- 과제명 : 수출컬럼버스 연계 현지화지원
- 주 최 : 청주시
- 주 관 : (재)충북테크노파크
- 지원기간 : 과제수행은 협약일로부터 4개월간 (최대 10월 30일까지)
- 모집기간 : 2025년 4월 7일(월) ~ 2025년 5월 9일(금) 18:00 마감
- 지원대상 : **청주시 소재(본사, 공장, 연구소) 중소·벤처기업**
- 지원규모 : 15社 내외
- 지원방식 : 과제선정기업은 수출컬럼버스*를 현지 주재원으로 위촉하고 수출컬럼버스로부터 수출에 관련된 서비스**를 지원받음
 - * 수출컬럼버스 : 무역품을 타고 신대륙을 발견한 것처럼 해외시장의 동향을 파악하여 신시장을 개척한 수출전문가로서 충북TP에서 위촉한 [참조 1] 해외수출전문가 POOL 참조
 - ** 수출관련 서비스는 2page 內 <현지화 지원 프로그램> 표 참조
- 지원금 지급 : TP → 참여기업에 사후 지급(직접지원)
 - TP 지원금 : 기업당 4,000천원 (과제선정기업으로 직접지원)
 - 기업부담금 : TP지원금의 10% 필수 매칭 ※해외송금수수료는 기업부담

사업수행 및 수행비용 선집행 기업 -> 수출컬럼버스 지원금(4,000천원)+부담금(400천원) = 4,400천원	과제종료 및 평가 기업 -> 충북TP 결과보고서, 이체내역서(4,400천원) 등 제반서류 제출	지원금 지급 충북TP -> 기업 평가결과에 따라 수행성공한 기업에 한해 지원금(4,000천원) 지급
--	---	--

※ 총사업비 = 지원금액 + 기업부담금(지원금액의 10%)

※ 해외 현지에서의 용역비 지급건으로 별도 부가세 없음

○ 현지화지원 프로그램 : 기업별 필수지원 + 선택지원 1건 이상 지원

※ 시장진입지원(신규바이어조사, 시장조사)은 모든 선정기업 필수지원

※ 사업신청 전, 수출콜럼버스와 상의후, **선택지원 프로그램 중 1건 이상 선택지원**

< 현지화지원 프로그램 >

구분	프로그램명	세부프로그램명	프로그램 내용	결과물 예시
필수지원	시장진입지원	신규바이어조사	· 잠재바이어 발굴 및 리스트 제공 · 바이어 컨택 및 의견 피드백 등	· 바이어 리스트 (성명, 소속, 연락처, 이메일, 주요품목 등)
		시장조사	· 수요 및 수요동향 조사 · 수출가능성 체크, 경쟁사 및 현지 가격 표 조사, 유통구조, 관련 인증 조사 등	· 현지 산업/품목 시장조사 레포트 (5p 이상)
선택지원	현장지원	O2O지원	· 온라인 수출상담을 통한 바이어 매칭 · 샘플 등 실물 제품을 확인할 수 있도록 전시 또는 샘플(상품) 전달 등	· 온라인 수출상담 캡처화면(3회이상), · 수출신고필증 등
		현지입점지원	· 해외 대형할인점, 백화점 등 전문 유통채널 진출지원 등	· 입점관련 증빙자료 (입점계약서, 판매 확인서, 판매 사진 등)
		프로젝트 참가지원	· 프로젝트 및 컨벤션 정보 제공 · 협력 파트너 발굴 소개, 벤더등록 지원 · 바이어 상담주선, 행사참가 관련 행정지원 등	· 프로젝트 참가신청서, 참석 결과, 사진 등 프로젝트 참가 관련 증빙자료
		시판매지원	· 샘플 시판매 및 현지시장 반응확인 (※ 시판매 비용은 포함하지 않음) - 샘플비, 물류비, 반납 시 반납비 등)	· 샘플수출내역(수출 신고필증), 시판매 현장사진 등 관련 증빙자료
	인증지원	IP등록지원	· 해외 지적재산권 등록 관련 컨설팅 · IP 등록 관련 지원 등 (※ 출원등록 비용은 포함하지 않음)	· 해외 지적재산권 등록신청/진행내역 /완료 확인서
		인허가 취득지원	· 인허가 취득 절차 등 컨설팅 · 현지 전문 등록대행기관 발굴 소개 등	· 인허가 취득 신청/ 진행내역/완료확인서
		조달진출지원	· 국가별 조달시장 직접진출지원 · 공공조달 벤더와 거래알선 · 입찰 대행업무 지원 등	· 조달 진출 허가, 공공조달 벤더와 계약서 등 조달 진출내역 증빙자료
	컨설팅지원	수출계약지원	· 수출계약进行时, 계약상 현지에서 필요한 제반사항 등 지원 · 신규바이어발굴 및 기존거래선 관리	· 수출계약서, 판매조건 계약서, MOU 등 수출계약 진행 증빙자료
		브랜드홍보 및 번역지원	· 현지 홍보 관련 정보 및 컨설팅 · 전문기관(에이전시) 연계 · 홍보자료 현지화 지원 등 (※법률적 책임이 있는 문서는 포함하지 않음)	· 홍보 진행내역 홍보자료 번역본 등 현지 홍보 관련 증빙자료
		전문법률자문 지원	· 현지시장 A/S 및 보험 · 특허 및 상표권 등록 관련 현지 법무법인, 전문가 연계 등	· 전문법률자문 내역, 전문가 연계 자문 사진 등 전문법률 자문 관련 증빙자료

※ 컨벤션 참가비, 인허가취득비 등 추가 발생금의 경우 반드시 사전 협의 후 신청서 접수必

□ 운영절차

①기업모집공고	②신청/접수	③사전검토	④기업선정
수행기관(TP) 수출콜럼버스 연계 현지화지원 공고	신청기업 과제 신청 및 접수	수행기관(TP) 사업신청서 내용 사전검토(기업진단)	수행기관(TP) 신청과제 선정평가 위원회 개최
4월 ~ 5월	4월 ~ 5월	4월 ~ 5월	5월
⑤협약체결	⑥지원활동	⑦결과평가	⑧사후관리
기업↔TP 협약체결 (2자협약)	수출콜럼버스↔기업 현지화 컨설팅 지원	수행기관(TP) 결과평가 및 지원금 지급(TP→기업)	수행기관(TP) 현지화 컨설팅 및 모니터링
5월	협약일 ~ 4개월	10월 ~ 11월	연중

□ 평가방법 및 기준

- (평가방법) 신청기업의 참여제한 등에 대한 사전검토 → 면담/현장
실태조사(선택) → 선정평가(필수)
- 외부 전문가를 통한 선정평가위원회 개최
- (평가기준) 지원기업 선정평가 항목 및 지표

평가항목	평가지표	배점
지원 필요성 (40)	○ 본 지원을 통해 달성하고자 하는 목표의 명확성	20
	○ 지원대상 제품/서비스 사양, 현 상황, 애로사항, 시의성 및 지원의 필요성 등	20
지원내용 타당성 (35)	○ 지원내용, 범위, 수행일정의 구체성	25
	○ 지원금액의 적정성	10
기대효과 (25)	○ 지원대상 제품/서비스의 사업화 가능성	15
	○ 고용 및 매출 증대 가능성	10
가점(3점)	○ 가족친화, 여성친화기업	3

※ 가족친화기업, 여성친화인증기업은 관련서류 제출시 우대가점 있음

□ 신청방법

- 충북 글로벌 마케팅 시스템(<https://cbgms.chungbuk.go.kr/>)에 접속 후 [도내시책사업공고 -> 해당 지원사업] 클릭 후 제출서류 일체 온라인 신청 - 붙임 파일의 수출컬럼버스 POOL을 참고하여 기업과 수출컬럼버스 간 컨소시엄을 구성하여 과제신청서 및 공급기관 활동계획서 공동 작성 후 제출(온라인 제출)
- 과제신청서 및 제출서류 일체를 PDF로 변환 후, 합쳐서 등록
 - ※ [별도 참가 신청서] 목록 부분에 일체 서류(PDF) 등록
 - ※ 제출서류는 반환되지 않으며 미비에 따른 불이익은 과제신청 기업에 있음

□ 제출서류

구분	제출서류 목록	수량	비고
1	• 사업 참가신청서 - 신청기업 작성	1부	붙임 2
2	• 공급기관 활동계획서 - 수출컬럼버스 작성	1부	붙임 3
3	• 기업정보활용 및 서약서(양식)	1부	붙임 4
4	• 기업 법인 통장사본	1부	
5	• 사업자등록증 및 공장등록증 각각 사본	1부	
6	• 최근 3년 재무제표 사본 (국세청 발행 2022 ~ 2024년도 표준재무제표증명서, 일반 과세자 경우 부가가치세 과세표준증명)	1부	
7	• '24년 수출실적증명서 ※ 한국무역통계진흥원 또는 한국무역협회 발급 분	1부	
8	• 우대 가점사항 제출서류 - 가족친화기업, 여성친화 인증기업 인증서	1부	

※ 과제신청서 및 제출서류 일체 PDF 변환 및 병합 후, 파일 업로드

5

유의사항

- 본 공고내용은 사정에 따라 일부 변경될 수 있음
- 지원내용 中 필수지원 외에 **선택지원이 없을 경우 지원불가**
- 제출된 서류는 일체 반환하지 않음 (평가결과는 신청기업에 개별통보)
- 선정평가위원회 결과에 따라 지원대상에서 제외될 수 있으며, 지원금액 및 지원기간 등 주요내용은 조정될 수 있음
- 제출된 서류가 허위인 경우, 선정취소 및 협약해지 될 수 있음
- 선정평가 우대가점에 따라 가점을 적용하되, 최대 3점까지 인정
- 과제종료 후, 선정기업은 주관기관의 사업성과 활용을 위한 제반자료 요청시 적극 협조해야 함
- 지원금액과 기업부담금은 기업에서 선집행한 후, 결과평가지 이체내역 확인을 통해 기업에게 지원금 지급
- 소득세법에 따라 해외 현지에서의 용역지원으로 인한 별도 부가세 없음
 - 차후 결과평가지 **선집행 이체내역서, 인보이스 등 제출 필수**
- 신청서 접수 후 과제별 주관기관에서 면담/현장실태조사 또는 별도 서면자료 등 추가 보완자료를 요청할 수 있음
- 중앙부처 및 지자체 등 정부 및 유관기관과 동일 또는 유사사업 중복지원 불가
- 중복수급 등 부정행위 적발 시 해당 지원금 환수 및 제재부가금을 부과할 수 있으며, 정부지원사업에 참여를 제한받을 수 있음

6

문의처

사업 관련 문의

기관명	부서명	담당자명	전화번호	이메일
(재)충북테크노파크	기업지원단 글로벌사업화팀	안시형 전임	043-270-2272	ahnsh2697@cftp.or.kr

- [붙임] 1. 수출콜럼버스 연계 현지화지원 모집공고문 1부
 2. 사업 참가신청서(양식) 1부
 3. 공급기관 활동계획서(양식) 1부
 4. 기업정보활용 및 서약서(양식) 1부
 5. 수출콜럼버스 POOL 1부. 끝.

사업신청, 용역, 구매, 공사 등과 관련하여 소속 임직원이 금품, 향응을 요구할 경우에는 (재)충북테크노파크 감사팀(043-270-2950~2) 또는 홈페이지 부패신고센터로 신고하여 주시기 바랍니다. 신고자는 부패방지 관련 법률 등에 의거 신분비밀보장을 받게 됩니다.