

2025년 ICT산업 경쟁력 강화 지원사업 홍보·마케팅 모집 공고

충북 ICT 기업의 인지도 제고 및 기술경쟁력 확보 등을 통한 ICT 기업 성장을 위해 다음과 같이 「2025년 ICT 산업 경쟁력 강화 지원사업 홍보·마케팅 지원사업」을 공고하오니 많은 관심과 지원 바랍니다.

2025. 4. 3.

(재)충북과학기술혁신원장

1 공고개요

- 공 고 명 : 2025년 ICT산업 경쟁력 강화 지원 사업 홍보·마케팅 지원 기업 모집
- 지원대상 : 사업공고일 기준 충청북도에 본사 또는 지사를 소유한
충북도 내 ICT/SW 벤처·중소기업
※ ICT/SW 기업 중 자사제품/서비스/기술을 보유한 기업
- 추진목적 : 지역 ICT 융합 기업의 마케팅 과제지원으로 홍보·마케팅
역량 강화와 판로 확대 및 육성 지원
- 모집방법 : 자유공모를 통한 지원기업(과제) 선정
- 모집기간 : 공고일 ~ '25. 4. 24.(목), 17:00까지
- 지원기간 : 협약일 ~ '25. 9. 8.(월)
- 지원규모 : 6개社 내외(기업당 최대 5,000천원) ※ 필요 시 자부담 추가 가능

(단위 : 천원)

구 분	지원기업수	과제당 지원금액	자부담 (현금)	총사업비 (과제당)	비 고
		도비			
ICT기업 마케팅 지원	6개社	5,000	필요시	5,000+@	

※ 사업내용 및 목표는 사업 추진 시 수요에 따라 변동 가능

2

세부 지원내용

□ 지원개요

- 지원금액 : 기업당 최대 5,000천원 ※ 필요 시 자부담 추가 가능
 - 지원내용 : 충북 ICT 분야의 기술개발 및 신산업육성을 위한 기술사업화 마케팅 지원
 - 홍보물 제작, 서비스 구축, 소셜미디어, 전시회 참가 등
- ※ 한도 내에서 복수 선택 가능 (기업 자부담 가능)

지원항목		지원내용	지원한도
기업 맞춤 마케팅 지원	홍보물 제작	기업·제품 홍보영상, 유튜브 영상, 카탈로그, 브로슈어 등	최대 5백만원 + @(자부담)
	서비스 구축	신규 홈페이지, 자사물 ※기구축 홈페이지, 자사물 운영비 제외	
	소셜 미디어	SNS(인스타, 페이스북, 블로그 등) 소셜미디어 마케팅	
	전시회 참가	국내외 전시회 박람회 참가비 (부스 임차료, 부스 장치 등)	

○ 추진절차



□ 세부사항

- 사업비 지급 : 수혜기업 先 비용집행, 後 정산
 - ※ 단, 결과평가 적격 판정 시 지원금 지급
- 추진내용
 - 지역 ICT/SW 관련 기업이 참여하여 선정과제의 홍보 및 마케팅 과제를 수행, 이를 통해 충북 도내 ICT 관련 기업의 홍보·마케팅 역량 강화와 판로 확대 및 육성 지원
 - 선정기업이 추진하고자 하는 마케팅 수요에 따라 다양한 분야의 맞춤형으로 제공하여 홍보 및 마케팅 방법 다양화
- 결과보고 시 참고사항
 - 결과보고서, 정산자료 및 증빙서류, 공급기업 견적서 등 제출 필요

3

지원대상

□ 공통사항

○ 본 사업 지원 대상(ICT/SW 관련기업) 기준

- 충북도내 사업장(본사 및 지사)을 두고 있는 기업
- 정보통신산업진흥법 및 동법 시행령, 시행규칙 등에 정의된 ICT/SW 산업군에 포함되는 기업

※ 정보통신산업 및 기업 정의 참조 - 단순 도소매, 유통업은 지원대상 에서 제외

○ 지원제외 대상기업

- 사업신청 및 접수 시 기업의 부도, 세무당국에 의하여 국세·지방세 등 체납처분을 받은 경우 등의 기관(기업)은 신청 및 평가 제외 대상임

1. 기업의 부도
2. 세무당국에 의하여 국세, 지방세 등의 체납처분을 받은 경우(다만, 회생인가 받은 기업, 중소기업진흥공단 등으로부터 재창업자금을 지원 받은 기업은 예외)
3. 민사집행법에 기하여 채무불이행자명부에 등재되거나, 은행연합회 등 신용정보집중기관에 채무불이행자로 등록된 경우(다만, 회생인가 받은 기업, 중소기업진흥공단 등으로부터 재창업자금을 지원 받은 기업 등 정부·공공기관으로부터 재기지원 필요성을 인정받은 기업은 예외)
4. 파산·회생절차·개인회생절차의 개시 신청이 이루어진 경우(다만, 법원의 인가를 받은 회생계획 또는 변제계획에 따른 채무변제를 정상적으로 이행하고 있는 경우는 예외로 한다.)
5. 최근년도 결산보고서 상 결산 기준 자본전액잠식인 경우. 다만, 다음 각 목에 해당되는 경우는 예외로 한다.
 - 가. 대표이사가 「청년기본법」제3조제1호에 해당되는 경우
 - 나. 재무제표 상 한국채택국제회계기준 적용에 따른 상환전환 우선주를 일반기업회계기준으로 변환하여 자본으로 인정할 때 자본전액잠식이 아닌 경우
6. 외부감사 기업의 경우 최근년도 결산감사 의견이 "의견거절" 또는 "부적정"인 경우
7. 사업자 등이 제출한 사업수행계획서가 거짓이나 허위 등으로 판명한 경우
8. 그 밖에 전담기관의 장이 평가대상에 포함하는 것이 적정하지 아니하다고 판단한 신청 사업자 등의 경우

※ 국가연구개발혁신법 제32조(부정행위 등에 대한 제재처분) 및 정보통신·방송·연구개발 관리규정 제48조(제재처분 및 사후관리)에 의한 참여제한 기업

※ 선정된 이후라도 해당사실이 확인되는 경우에는 선정 취소 및 지원금 환수 가능

□ 유의사항

○ 사업비 집행 시 '정보통신·방송 연구개발 관리규정'을 준용

○ 부가가치세, 관세, 사후환급 등 공제받을 수 있는 금액은 집행금액에서 제외

4

신청방법 및 제출서류

□ 신청 및 제출방법

- 신청기간 : 공고일 ~ '25. 4. 24.(목), 17:00까지
- 신청방법 : 온라인 등록만 가능 ※ 오프라인 등록 불가

① **온라인 등록** <http://bizon.cbist.or.kr>
 ※ 회원가입 후 제출서류 다운로드 및 작성 후 온라인 업로드

(온라인) 충북과기원 과제관리시스템 비즈온(<http://bizon.cbist.or.kr/>)에
 기업회원 가입 후 제출서류 다운로드 및 작성하여 업로드

□ 제출서류

번호	제출서류	양식	구분
1	· 사업신청서 및 계획서	서식 1	필수
2	· 법인등기부 등본 및 사업자등록증(필요시 공장등록증)	사업공고일 이후 발급	필수
3	· 표준재무제표증명서(최근 2년간, 홈택스), 23년~24년 * '24년 신고 미완료자는 '24년 결산 재무제표 및 세무대리인으로부터 직인을 받은 재무제표 확인원 제출(추후 선정 시 표준재무제표 제출)	사업공고일 이후 발급	필수
4	· 참여의사 확인서	서식 2	필수
5	· 참여인력 개인정보 수집이용제공 동의서	서식 3	필수
6	· 중복지원 제한 협약서	서식 4	필수
7	· 서약서	서식 5	필수
8	· 자부담 확인서	서식 6	필요 시
9	· 국세 및 지방세 완납증명서	사업공고일 이후 발급	필수
10	· 4대보험 완납 증명서	사업공고일 이후 발급	필수

- ※ 모든 파일은 PDF로 제출하고, 세부내용은 제출서류 양식 파일 참고
- ※ 위 서류 중 일부 누락할 경우 적합성(사전) 검토 시 평가대상에서 제외될 수 있음
- ※ 제출된 서류는 반환하지 않으며, 추후 선정되어 협약 시 추가 서류를 요청할 수 있음
- ※ 모든 제출서류는 **위 번호에 맞춰 순서대로 파일 첨부 및 압축하여 제출**

(예시) 1_기업명_사업신청서 및 계획서.pdf
 2_기업명_법인등기부 등본.pdf
 3_기업명_표준재무제표증명서.pdf 등

- ※ 세부내용은 제출서류 양식 파일 참고

5

선정방법 및 평가기준

□ 기업 실태조사

- 필요시 지원기업 대상 현장실태조사 추진 가능
 - 사업장 보유여부, 보유기술, 연구인력, 연구실 기자재, 제출서류 등 진위여부 현장확인 (평가위원, 사업담당자 등)

□ 선정평가

- 평가위원 : 산·학·연·관 전문가 5명 내외로 평가위원 구성
- 평가방법 : 지원신청서 토대로 서면 평가 진행
- 선정기준 : 신청기관의 추진의지, 대상사업의 추진단계, 파급효과, ICT 분야 비중(중요도) 등 종합하여 선정
- 평가항목

구 분		평 가 항 목	배 점
평 가 사 항	사업목적 및 내용의 적합성 (30점)	○ 지원의 필요성 및 타당성	10점
		○ 사업목적의 구체적 실현 가능성	10점
		○ 과제 수행 가능성	10점
	과제 수행능력 (30점)	○ 사업 수행방법의 구체성	10점
		○ 사업비 산정의 합리성	10점
		○ 과제수행을 위한 사업관리방안 (추진일정, 수행조직, 업무분장)의 적정성	10점
	경영상태 및 기술력 (10점)	○ 재무구조 및 경영상태	5점
		○ SW개발 보유능력 및 기술경험, 의지, 수준	5점
	기대효과 (30점)	○ 사업의 기대성 및 경제적 파급효과	10점
		○ 향후 사업 추진절차 및 계획의 구체성	10점
○ 매출증대 및 고용창출 가능 여부		10점	
합 계			100점

6

세부 추진일정

추진절차	수행내용	추진일정
신청·접수	· 신청서 및 사업계획서 접수	4월 중 (3주간 공고)
↓		
선정평가 및 결과통보	· 사업 선정평가 및 결과통보 (선정기업 및 지자체 통보) ※산학연관 전문가 5인 내외로 평가위원 구성	~ 5월 중
↓		
협약체결 (선정기업)	· 협약체결 (협약체결 : 과기원→선정기업)	~ 5월 중
↓		
사업착수 및 사업수행	· 선정 과제별 사업 수행(선정기업)	협약체결일 ~ 9월 8일
↓		
결과보고서 제출 및 결과평가	· 사업 최종 결과평가 (과기원 → 선정기업) - 과제 최종결과 사업 성공·실패 여부 등 확인	9월
↓		
사업비 지급	· 사업비 지급 - 과기원 → 선정기업	9월 ~ 10월 중

※ 상기 일정은 사정에 따라 변경될 수 있음

7 기타 필요한 사항 및 유의사항

유의사항

- 상기 공고 내용은 우리원 사정에 의해 일부 변경될 수 있음
- 제출된 서류 일체는 반환되지 않으며, 제출 서류의 내용이 사실과 다를 경우 선정 취소될 수 있음
- 관련규정에 따라 사업수행 중 개인정보 관리·점검 등의 보안 조치를 의무로 하며 위반 시 제재조치를 취할 수 있음
- (유의사항) 유사사업 간 중복 지원 불가(1개 사업만 지원가능)

문의처

- (재)충북과학기술혁신원 디지털성장팀
 - 이우철 선임 ☎ 043-210-0836, E-mail : dncjf708@cbist.or.kr