

- 산학융합 혁신기반 R&D 기획지원 -
「2025년 산학융합 혁신기반 활용사업」 참여기업 모집 공고

(사)울산산학융합원은 울산지역의 중소·중견기업의 기술경쟁력을 제고하고 신속한 기술 자립을 위해 ‘산학융합 혁신기반 활용사업(R&D 기획지원)’을 다음과 같이 공고하오니 많은 참여를 바랍니다.

2025. 5. 15.

(사)울산산학융합원장

1

사업개요

□ 개 요

- (목적) 울산지역의 중소·중견기업의 기술경쟁력 강화를 위해 기술성·시장성·경제성 검토, 사업화 전략 수립 등의 기초부터 사업화까지 연결된 R&D 사전 기획을 지원하여 신속한 기술 자립을 실현
- (대상) 울산지역에 사업장을 소재한 중소·중견기업 4개사

구분	지원규모	지원기간	사업비 (현금, 부가세 제외)		사업공고	신청접수	선정평가 (협약)
			지원금 (최대)	기업부담 (10% 이상)			
R&D 과제 사전 기획	4개 기업 내외	협약 ~ 2025.10.17. (약 4개월)	1,000만원	신청금액의 10%이상	‘25. 5월	‘25. 5월	‘25. 6월

* 지원금은 부가세를 제외한 금액이며 선정평가 결과에 따라 지원 규모 및 지원금액의 조정이 가능함

□ 지원분야 및 신청자격

- (분야) 「중소기업 전략기술 로드맵」을 통해 도출된 분야 참조
 - 중소기업 전략기술 로드맵 (<https://smroadmap.smtech.go.kr>) 참조
 - * 전략기술 4대 테마: 미래혁신 선도, 탄소중립 이행, 성장동력 고도화, 新디지털 전환
 - 중소기업 특화 로드맵: 소재·부품·장비, 원전R&D
- (자격) 울산지역에 사업장을 소재한 중소·중견기업
 - 지역 외: 지역 외 기업은 협약 후 1개월 이내 울산지역으로 사업장(본사, 공장, 기업부설 연구소) 등록 완료 필수

2

세부 사업내용

□ R&D 기획 보고서 작성 고도화 지원

- (목적) 기업의 핵심 개발 기술에 대해 선행특허정보, 기술 동향 등을 조사·분석하여, 중복 연구 방지·연구개발 방향 설정·고부가가치 첨단기술 개발을 유도
- (내용) 기획하고자 하는 R&D 아이템과 관련하여 기술성, 사업성, 경제성 분석 등에 소요되는 비용을 지원하여 기획보고서 품질 향상
- (필수) 2025년 「정부 기술개발(R&D) 사업」 공고를 참조하여 기업이 지원하고자 하는 사업을 선택하여 사업계획서 작성 및 제출 (‘사업 종료 ~ 2026년 상반기’ 동안 정부 연구개발사업 신청을 목적으로 진행됨)
 - * 기업 자체적으로 지원하고자 하는 사업이 없는 경우 융합원에서 제시하는 사업계획서 양식으로 작성

[고도화 지원(예시)]

지원분야		세부 내용
기술분야	기술분석	· 기술개요, 기술현황과 전망, 선행특허기술분석
	기술성 진단	· 기술혁신성 및 기술경쟁력, 기술개발인프라, 기술전략 타당성 진단
	기술개발전략	· 기술니즈 분석, 기술개발 핵심전략, 기술개발계획
	기술로드맵	· 기술수준 분석, 니즈분석과 전략제품 도출, 기술관리 계획
사업성 및 경제성분야	시장분석	· 시장개요, 시장특성, 시장 동향 및 전망
	경제성 진단	· 사업화 계획, 수익성 분석, 경제적 파급효과
	사업화 전략	· 기술사업화 역량, 내부 및 외부요인 분석, 사업화 추진전략 수립
조사 관련 전문 기관 (참조)	· 기술보증기금, 한국과학기술정보연구원, 특허법인 등 · (주)웍스, (주)더비엔아이, (주)아이피온 등 · 기타 기술컨설팅 업체 활용	

□ R&D 기획 심화 컨설팅

- (목적) 지역 내 과학기술 분야의 다양한 전문가 정보를 기업들에 제공하고 적합한 전문가를 매칭 하여 R&D 사업 기획 초기 단계에서부터 지원하여 R&D 기획 보고서 완성도 향상
- (내용) 기업이 계획하는 R&D 아이টে에 적합(유사)한 울산광역시 기술 전문가를 매칭 하여, R&D 전략 수립부터 기획서(R&D 사업계획서) 작성 완료까지 진도 점검과 컨설팅 수행
 - * 기술 전문가 범위 : 대학(교) 교수, 연구소, 유관기관 등 소속 전문가
- (필수) 컨설팅 전문가 연계는 기업 주도적으로 희망 전문가를 발굴하거나, 신청된 아이টে에 검토하여 울산산학융합원에서 전문가를 제시(연계)하여 사업 수행 기간 동안 R&D 기획보고서 방향성 수립 및 진도 관리
 - * 심화 컨설팅에 연계되는 전문가에 대한 전문가 활용비는 울산산학융합원에 직접 지원됨으로 사업계획서 작성 시 사업비 계상 제외

□ 정부 연구개발과제 수주 역량 강화

- (목적) 정부 연구개발과제 선정 과정인 대면 평가를 대비하여 기업의 역량을 강화하여 과제 선정 가능성을 제고
- (필수) 대면평가의 요구사항을 이해하는 스토리라인 구성 및 발표스킬 교육(2회), 산학연 전문가로 평가위원회를 구성하여 모의 대면평가 실시(1회)
- (필수) 정부 연구개발사업 수주 역량 강화 교육 필참
 - 대면평가 대비 교육 : 기업별 4인 이상 (회당 2인 이상)
 - 모의 대면평가 : 사업신청서의 연구책임자 또는 기업대표 발표 (12월 예정)

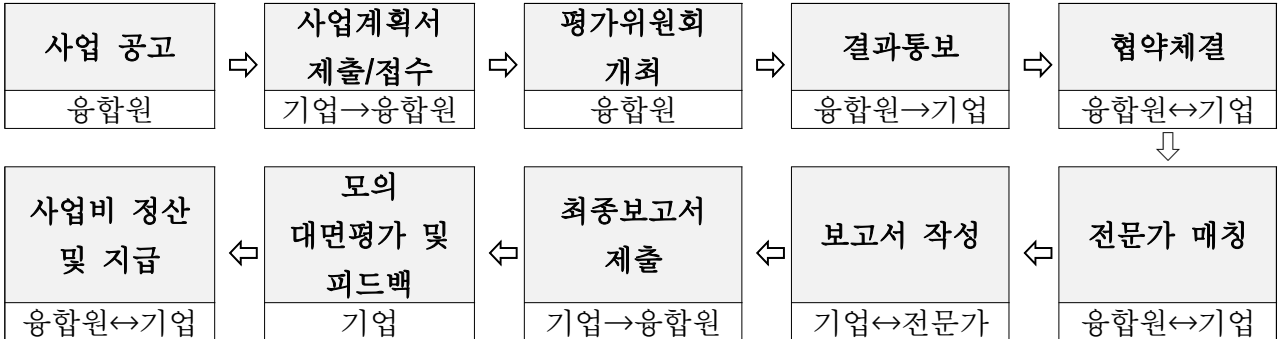
[교육 내용(예시)]

교육명	교육내용
정부 R&D 평가지표 이해	· 사업계획서 주요 점검사항 · 대면 평가지표 및 평가를 위한 기초자료 준비 등
대면평가 대비 스토리라인 설정	· 과업의 목적, 수행내용, 기대효과간에 연관성 설정하기 · 예상질문 도출과 간결한 답변준비 등
(실습) 발표자료 스토리라인 구성하기	· 주요키워드, 정보분석 결과설명, 차별화, 개선활동의 효익 제시 등
대면평가 대비를 위한 필수 발표자료 구성	· 평가기준을 고려한 발표 순서설정 · 평가중심 발표내용 구성 등
효과적 발표평가 대응을 위한 개선부분 점검	· 주요 연구개발 성과지표 점검 · 과업 수행 비용 추정,매출 및 일자리창출 기대효과 등
발표자료 개선점 도출	· 기업별 특장점 도출, 과제선정의 당위성 정리하기 등

3

선정 절차 및 일정

□ 선정 절차



□ 신청서 평가 및 심의

- (사전검토) 사업신청서 등 제출서류를 바탕으로 지원 자격 적격성 확인
- (기업선정) 산·학·연 전문가로 선정평가위원회를 구성하여 제출된 사업계획서에 대하여 평가 기준에 따라 종합적으로 평가하여 선정
- (평가내용) 평가 항목 참조
- (선정기준) 평가 점수 평균 70점 이상으로 고득점 순위로 선정

[평가 항목]

구분	공통지표				합계
	필요성	독창성	적정성	기대 효과	
배점	25	30	30	15	100

구분	평가 항목	배점	
1. 사업추진 필요성 및 수행역량	1.1. R&D 기획의 배경 및 필요성	15	25
	1.2. R&D 기획 역량 (개발인력 및 보유 기술 수준 등)	10	
2. R&D 기획 아이템 독창성 및 사업성	2.1 R&D 기획 아이템의 독창성 및 차별성	15	30
	2.2. R&D 기획 실현을 통한 기업 효과	15	
3. 사업추진 적정성	3.1 추진 계획의 구체성	10	30
	3.2 추진 일정과 추진내용의 적정성	10	
	3.3 사업비 구성의 적정성	10	
4. 향후 계획	4.1. R&D 기획지원을 통한 정부 기술개발과제 수주 계획	10	15
	4.2. 기획보고서 활용	5	
합 계		100	

□ 세부 추진 일정

추진일정	추진내용	비고
2025. 5. 15.(목) ~ 5. 30.(금)	사업 공고 및 신청 접수	공고 및 접수
	↓	
2025. 6. 5.(목)	평가위원회(대면 평가)	지원기업 선정
	↓	
2025. 6. 9.(월)	과제 선정 통보	협약공문 발송
	↓	
2025. 6. 11.(수) ~ 6. 13.(금)	협약체결	추가서류 제출 및 협약체결
	↓	
2025. 6. 16.(월) ~ 10. 17.(금)	사업 수행 (4개월)	R&D 기획보고서 작성 및 보고서 제출
	↓	
2025. 9월 중	중간 점검	별도 안내
	↓	
2025. 10. 23.(목) ~ 10. 24.(금)	정부 연5구개발과제 수주 역량 강화(재직자 교육)	재직자 역량강화 교육
	↓	
2025. 10. 30.(목)	모의대면평가 실시	정부 R&D 사업 대비 모의 대면평가 실시 (R&D 기획보고서 기반)
	↓	
2025. 11. 2.(월) ~ 11. 7.(금)	사업비 청구	정산보고서 검토 및 청구 통보
	↓	
2025. 11. 10.(월) ~ 11. 14.(금)	사업비 지급	사업비 지급

※ 상기 일정은 내·외부 사정에 따라 변경될 수 있음

4

유의 사항

□ 의무 사항

- (사업장 이전) 울산지역 외 기업은 협약 후 1개월 이내 울산지역으로 사업장(본사, 공장, 연구소) 등록 완료 필수
 - * 기간 내 의무 사항 미이행 시 사업비 환수 및 향후 울산산학융합원 지원사업 제외
- (사업비 편성) 「산업기술혁신사업 사업비 산정, 관리 및 사용, 정산에 관한 요령」에서 제시한 연구활동비, 연구과제추진비 세목만 계상 가능하며, 연구과제 추진비는 연구활동비의 10% 이내로 산정
- (기업부담금) 참여기업은 지원금액 대비 10% 이상을 현금으로 부담하여 사업 수행
 - * 기업부담금으로 연구과제추진비로 계상 가능
- (실적 제출) 본 사업수행으로 완성되는 기획보고서를 활용하여 2025년 이내 또는 2026년 상반기에 공고되는 정부 R&D 지원사업에 지원 필수
 - * 본 사업의 수혜기업은 2026년 상반기까지 정부 R&D 지원사업 신청 실적을 추적 관리하여 사업 신청 증빙자료(접수증)의 제출을 요청할 예정이며, 미 제출시 향후 울산산학융합원 지원사업 제외

□ 지원 제외 대상

- 정부 또는 지방자치단체 및 유관기관으로부터 최근 2년 이내 동일 또는 유사한 사업에 참여하였거나, 참여 중인 경우
- 신청자격 등 공고사항에 부합하지 않으며, 국세·지방세 체납 및 금융기관 등의 채무불이행이 확인된 경우
- 정부기관으로부터 사업 제재 중이거나, 의무사항(보고서 제출, 기술료(납부계획서)/정산금/환수금 납부 등) 불이행 중인 경우
- 기업이 부도, 휴폐업 중이거나 파산, 회생절차, 개인회생절차의 개시 신청이 이루어진 경우
- 국가연구개발사업에 참여 제한 중인 자 또는 기업(기관)
 - * 신청기업, 총괄책임자 등이 해당할 경우는 지원 제외 대상이며, 참여연구원이 해당하는 경우는 해당자 변경 필요
- 기타 제출된 서류가 허위 또는 거짓으로 판명되었을 경우

5

신청 방법 및 제출서류

□ 신청 기간 및 방법

- (공고 기간) 2025. 5. 15.(목) ~ 2025. 5. 30.(금)
 - (접수 기간) 2025. 5. 28.(수) ~ 2025. 5. 30.(금) 18:00까지
 - 전자메일 수신 18시까지 유효
 - (접수 방법) 온라인 전자메일 접수
 - 전자메일: doyun900@ulsan-uic.kr
 - 문의처: 울산산학융합원 기반활용지원팀 전임 김도윤(052-240-8825)
- * 전자메일의 사업신청서는 접수 기간 이후 도착하는 경우 불인정함

6

제출서류

□ 제출서류

- 제출 서식 내 작성 방법 참고
 1. [붙임 1] 사업신청서 및 계획서
 2. [붙임 2] 신청자격 적정성 확인서
 3. [붙임 3] 정보 이용 동의서 및 청렴 서약서
 4. 사업자등록증 사본 1부
 5. 최근 3개년도 결산 재무제표 1부
 - * 최근 3년간('22, '23, '24년) 「국세청 표준재무제표증명」
 - * 업력이 3년 미만인 경우 전년도 또는 당해년도 결산만 적용
 6. (협약시) 사업장 이전 확약서 1부(해당 기업에 한함)