

『2025년 전북 농식품산업 고용서비스 지원사업』 전북 농식품기업 일자리 성장지원금 참여기업 모집

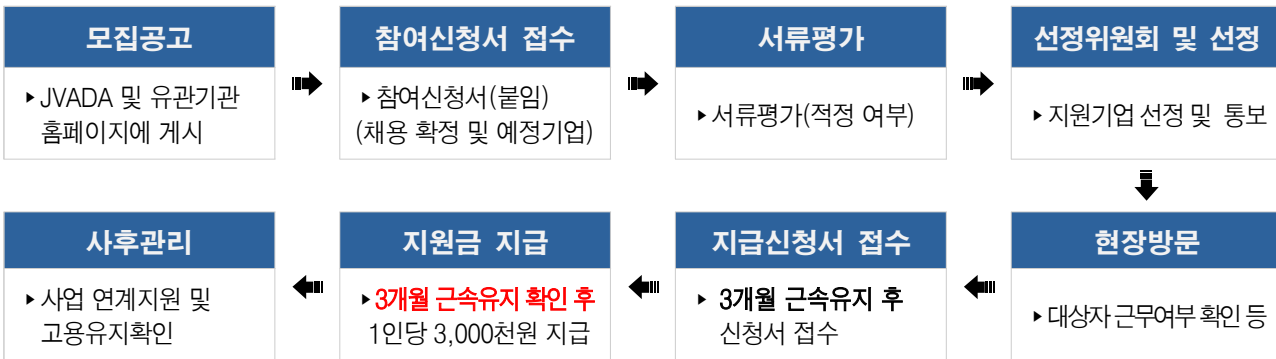
도내 농식품기업의 안정적인 일자리 창출과 고용 유지를 지원하기 위한 「2025년 전북 농식품산업 고용서비스 지원사업」의 일환으로 채용장려금 지원 대상 기업을 아래와 같이 모집하오니 많은 관심과 참여 바랍니다.

2025년 5월 26일

(사)전주벤처기업육성촉진지구발전협의회장

1 사업개요

- 사업명 : 2025년 농식품기업 일자리 성장지원금 지원사업
- 사업기간 : 2025. 1. ~ 12. 31. ※예산 소진 시 종료
- 지원대상 : 도내 농식품 기업 중 신규 채용 확정 및 예정기업
- 지원규모 : (상용직) 신규 채용 근로자 44명정도
- 지원내용 : 신규채용 근로자 1인당 최대 3,000천원(기업당 최대 2명 지원)
- 사업 추진절차



※상기 일정은 내부사정에 따라 변동 될 수 있음. 또한, 필요 시 추가모집 실시(절차는 동일)

2

신청 및 접수

□ 신청기간 : 2025.5.26.(월) ~ 2025.6.13.(금) 18:00까지

□ 신청방법

구분	세부내용
접수방법	이메일 또는 방문 접수
신청대상	도내 농식품기업으로, 2025년 신규 채용확정 또는 예정인 기업 * 채용예정 기업은 채용계획서 제출(붙임-4)
지원 제외 대상	▶ 동일한 성격의 지원사업을 받고 있는 기업(중복검토) ▶ (대표자 제외)근로자가 5인 미만인 기업 ▶ 고용보험에 가입되어 있지 않은 사업장 ▶ 2025년 신규 채용계획이 없는 기업

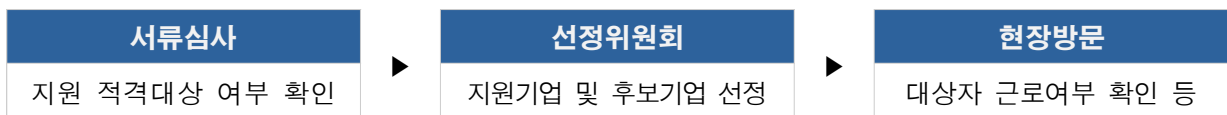
□ 접수방법

- (온라인) 홈페이지(www.jvada.or.kr) 공고문 확인 후, 담당자 이메일 접수
· 이메일 주소 : ejlee@jvada.or.kr / 이어진 주임
- (방문) (사)전주벤처기업육성촉진지구발전협의회 방문접수
· 주소 : 전북 전주시 유상로 67(전주첨단벤처단지), 스마트배움터 2층 JVADA

3

선정 및 평가방법

□ 선정 프로세스



- (서류심사) 지원 적절성 여부 판단 (5인 이상 여부, 업종 적합성, 체크리스트 충족 여부, 현장방문 가능 여부, 동일 대표자 중복 신청 여부 등)
- (선정위원회) 평가 결과를 바탕으로 지원 대상 기업 및 후순위 기업 선정
 - 정량평가 : 전 년 대비 고용 증가율, 정규직 고용비율 등 *사업장정보조회
 - 정성평가 : 지원의 필요성, 지원금 활용 및 고용 창출 계획 등
- (현장방문) 선정통보일 이후 일정 조율하여 방문
 - 대상자 근로여부 및 가점사항 진위여부 확인, 연계사업 소개 등
 - ※ 현장방문에서 허위 사실이 확인될 경우, 선정이 취소될 수 있음

4

평가표(안)

정량평가 항목	배점	평 가지 표				
정규직 고용비율	25	100%	90%이상	80%이상	70%이상	70%미만
		25	23	21	19	17
고용증가율 ('24년 말 대비)	25	15%이상	10%이상	5%이상	0%이상	0%미만
		25	23	21	19	17
심사 우대사항	20	심사 우대사항 (건당 2점)				
		최대 20점				
소 계		70점				

■ 평가방법 ※평가에 필요한 사업장 관련 정보 조회 예정

- 정규직 고용비율 (%) = (정규직 근로자 수 ÷ 전체 근로자 수) × 100
- 고용증가율 (%) = ((금년도 근로자 수 - 전년도 근로자 수) ÷ 전년도 근로자 수) × 100

■ 심사우대사항 (건당 2점 / 최대 20점) ※증빙서류는 필수 제출 대상이며, 아래 명시된 인증서 및 확인서에 한해 인정됨

- 정부(자치단체 포함)가 주관하는 각종 우수·인증기업 등에 선정된 기업, 고용노동부장관이 지정하는 강소기업
- * 고용창출 100대 우수기업, 일자리오피스기업, 인적자원개발(HRD) 우수기관 인증기업, 산학협력 우수기업, 남녀고용평등 우수기업
- 근무혁신 우수기업, 일·생활 균형 캠페인 참여기업, 여성기업 확인서, 청년기업인증서
- 「해외진출기업의 국내복귀 지원에 관한 법률」 제7조제4항에 따른 '국내복귀기업'으로 선정된 기업
- 「관공서 공휴일에 관한 규정」 제2조 각 호(1호 제외) 및 제3조에 따른 '공휴일 유급휴일 전환기업 확인서'('21년~'23년)
- 「가족친화 사회환경의 조성 촉진에 관한 법률」 제 15조에 따라 여성가족장관이 정한 가족친화인증서를 받은 기업
- 「사회적기업육성법」 제 7조 및 제8조 등에 따라 고용노동부장관이 정한 사회적기업 또는 예비사회적기업으로 선정된 기업

정성평가 항목	배점	평 가지 표
지원 사유 및 지원금 활용 계획	30	- 지원금을 통한 고용창출의 효과 - 지원금 사용 계획 등
소 계		30점

■ 평가방법 : 참여신청서의 지원 사유 및 지원금 활용 계획에 대한 내용을 기준으로 평가

가점사항	배점	평 가지 표
기타 가점사항	10	- 교육제도, 고용 연계 참여, 근속유지 복지제도, 우선채용 제도, 일·생활균형 제도
소 계		10점

■ 기타 우대사항 (건당 2점 / 최대 10점) ※증빙은 자율적으로 하되 필수 제출이며, 아래 내용에 한해서만 인정됨

- 직원을 위한 교육제도 운영 : 직무 역량 강화를 위한 교육운영 및 교육비 지원
 - * 증빙에서 : 사내 교육일지, 교육 참석명단, 외부 교육 위탁 계약서, 교육비 지출내역 등
- 고용연계 기반 일자리 창출 : '24~'25년 전북도 고용연계 프로그램(기업탐방, 채용설명회, 분석경진대회 등)에 참여경험
 - * 증빙에서 : 참여확인서, 행사자료, 활동사진, 연계사업 협약서 등
- 근속유지를 위한 복지제도 운영 : 장기 근속을 유도하기 위한 상여금, 포상제 등 복지제도를 운영하고 있는 경우
 - * 증빙에서 : 정관, 취업규칙, 내부 운영지침, 실제 지급내역 등
- 일·생활균형 제도 운영 : 유연근무제, 육아시간 보장, 시차출근제 등 근로자의 삶의 질 향상을 위한 제도 운영
 - * 증빙에서 : 취업규칙 및 운영지침, 유연근무 신청내역, 가족돌봄휴가 사용기록, 사내 안내자료 등
- 고용취약계층 또는 지역인재 우선 채용 : 청년, 경력단절여성, 고령자 등 취약계층 또는 지역 인재 우선 채용시
 - * 증빙에서 : 최근 채용 내역, 지역인재 채용현황, 도내 대학 및 기관과의 업무협약 등

합 계		110점
-----	--	------

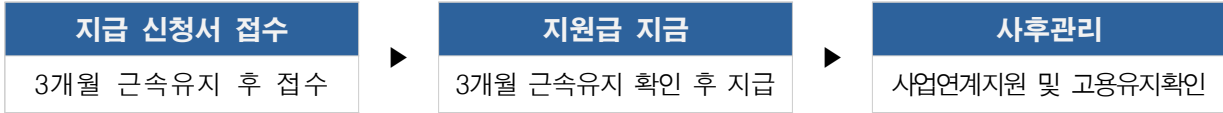
※ 상기 평가내용(정량평가, 정성평가, 기타 가점)은 내부 상황에 따라 변동 될 수 있음

※ 기본 평가점수(정량+정성평가)와 별도로 가점 항목이 운영되며, 항목별 증빙자료 제출 시 가점 부여됨

4

지급방법 및 모니터링

□ 지급 프로세스



□ 지급 방법 : 사업장정보조회 후 지급

- (조회내용) 중복수혜 및 대상자 고용보험가입 여부 등

□ 지급 일정

- 지원금은 사업장 조회 완료 후, 일자에 따라 순차 지급 예정임

□ 지급 기준

구 분	세 부 내 용
선정 대상자 근속 조건	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 근로자가 3개월 이상 근속해야 지급 가능 ▶ 근속기간은 4대 보험 가입일을 기준으로 하며, 3개월의 근속 종료일은 반드시 2025년 내에 포함되어야 함
중복 지원 제한	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 동일 성격의 타 지원금과 중복 수급 불가 ▶ 중복 확인 시 환수 조치 진행
채용 미이행	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 채용 예정 기업은 2025년 8월 31일 이전에 채용하여야 함 <ul style="list-style-type: none"> * 근속 3개월이 완료되는 시점이 회계 마감일 이전이어야 하기 때문 ▶ 채용 예정 기업은 선정 후 채용예정일까지 채용이 없을 경우 선정이 취소됨 ▶ 선정 취소 시, 후보 기업에 순차적 지원 ▶ 후보 기업의 경우에도 모든 조건을 동일하게 적용함
중도 퇴사 시	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 중도 퇴사 시, 조건에 맞는 2025년 신규 채용자로 대체 가능함 ▶ 대체 대상 근로자도 3개월 이상 근속한 이후에 지급 가능 <ul style="list-style-type: none"> * 대체 근로자도 선정 대상자 근속조건과 동일하게 적용함

□ 모니터링

구 분	세 부 내 용
모니터링 시기	지원금 지급 이후 수시 진행(최소 1회)
모니터링 방법	사업 담당자의 대면 또는 유선 점검
모니터링 내용	<ul style="list-style-type: none"> - 대상근로자의 고용유지 확인 및 애로사항 청취 - 추가 지원사업 연계
중도탈락자 관리	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 중도 탈락자 발생 원인 분석 및 퇴사 사유와 근속 기간 파악 ▶ 대체 근로자 선정 및 잔여 지원금 재배정

※상기 내용(4. 지급방법 및 모니터링) 및 일정은 내부사정에 따라 변동 될 수 있음.

5

제출서류

구분	연번	제출서류	비고
기업	①	일자리 성장지원금 참여신청서 *필수	붙임-1
	②	체크리스트 *필수	붙임-2
	③	정보활용동의서 *필수	붙임-3
	④	2025년 채용계획서	해당 시 제출 / 붙임-4
	⑤	심사 우대 및 가점 사항 증빙자료	해당 시 제출 / 붙임-5

유의사항

- 모든 제출서류는 반환하지 않으며 제출 확인의 책임은 접수·참여자 본인에게 있음
- 제출 서류의 기재착오 또는 누락이나 연락불능으로 발생하는 불이익은 일체 접수·참여자 책임임
- 제출서류 상의 기재 및 첨부 내용이 허위사실이 발견된 경우에는 지원중단, 전액환수 조치됨
- 선정된 후 지원 요청시점에 예산이 소진된 경우 지원하지 않을 수 있음
- 지원 절차를 따르지 않을 경우, 선정 취소 또는 지원 제한 등의 불이익이 발생할 수 있음

■ 문의처 : (사)전주벤처기업육성촉진지구발전협의회 일자리사업팀, 이어진 주임

☎ (대표번호) 063)214-6116 / (담당자 직통번호) 063)214-9302

☒ (이 메 일) ejlee@jvada.or.kr