

「2025년 에듀테크 소프트웨어 구축 및 운영사업」 에듀테크 콘텐츠 개발지원 사업 모집 공고문

(재)대구디지털혁신진흥원에서는 에듀테크 산업 내 지원기업의 경쟁력 강화 및 에듀테크 생태계 저변확대를 위한 「에듀테크 콘텐츠 개발지원 사업」을 수행할 기업을 모집하고자 합니다. 관심있는 기업의 많은 신청 바랍니다.

2025년 6월

(재)대구디지털혁신진흥원장

1. 개요

가. 사업목적: 지역 내 에듀테크 콘텐츠 및 제품 보유 기업을 대상으로 경쟁력 강화를 위해, 신규 콘텐츠·제품 개발 자금 지원

나. 사업명: 2025년 에듀테크 콘텐츠 개발지원 사업

다. 사업기간: 협약일로부터 ~ 2025년 12월 31일 까지

라. 사업공고기간: 공고일로부터 ~ 2025년 6월 17일(화) 17:00까지

마. 사업신청기간: 2025년 6월 16일(월) ~ 6월 17일(화) 17:00까지

바. 지원대상

(1) 본사 또는 지사 소재지가 대구광역시인 에듀테크 기업

(2) 사업비 교부전 창업 가능한 예비창업자 및 역외 에듀테크 기업

※ 예비창업자 및 역외기업은 2유형 만 지원 가능 함

※ 예비창업자 및 역외기업이 최종 선정될 경우 사업비 교부전 창업 및 대구 내 이전 하여야 함

※ 본사가 아닌 지사 형태로 지원 할 경우 대구광역시 내 3인 이상이 상주하여야 함

※ 역외기업이 최종 선정되어 대구 내 지사를 설립할 경우에도 3인 이상이 상주하여야 함

사. 지원규모: 3개분야 8개사 내외

구분	규모	예산
1유형	선도기업 연계형	3개사 내외
2유형	시장 창출형	3개사 내외
3유형	실증지원 연계형	2개사 내외

- ※ 지원은 1개분야에 한하여 지원 가능하며, 컨소시엄 구성 불가
- ※ 신청일 기준 본사 소재지가 대구인 기업은 평가 시 가점 부여(3점)
- ※ 과제 결과물 수요처(기업, 학교(교사) 등) 도입 협약서 제출 기업은 평가 시 가점 부여(최대 5점)
- ※ 각 유형별 총 지원금 한도내에서 선정(평가 배점 우선순위에 따라 지원, 예산 조정될 수 있음)
- ※ 지원 유형별 지원 기업(과제) 수가 미달인 경우 다른 유형으로 예산 전용 될 수 있음, 평가결과에 따라 예산 규모 변동 될 수 있음, 지원대상 없을 경우 재공고 함
- ※ 참여기업 자부담금 없음, 전액 지원금으로 사업예산 편성
- ※ 사업비는 과제의 성격에 적합하도록 신청하여야 하며, 평가위원의 판단에 따라 신청금액의 적정성, 예산 범위 등을 고려하여 최종 지원여부 및 지원금액 확정
- ※ 사업규모 및 내용에 맞지 않은 과도한 예산 책정은 평가 시 감점 요인이 될 수 있음

2. 신청 자격 및 요건

가. 지원대상

- ※ 최근 2년('23년 ~ '24년) 간 연속 에듀테크 개발지원 사업 수혜기업은 참여 제한 함
- ※ 신청일 기준 본사 소재지가 대구인 기업은 평가 시 가점 부여(3점)

구분		세부내용
1유형	선도기업 연계형*	o 신청일 기준 본사 또는 지사의 소재지가 대구인 기업
2유형	시장 창출형	o 신청일 기준 본사 또는 지사의 소재지가 대구인 기업 o 사업비 교부 전 창업이 가능한 예비 창업자 o 사업비 교부 전 지역이전 및 지사 설립이 가능한 역외기업
3유형	실증지원 연계형	o 에듀테크 실증지원 참여기업 중 공고일 기준 본사의 소재지가 대구인 기업
공통사항		o 에듀테크 콘텐츠/ 제품 개발 및 상용화** 가능한 기업

* 에듀테크 분야 선도기업인 (주)천재교육과 협력을 통한 개발 지원

** 상용화란 콘텐츠/제품이 시장이 출시 가능한 수준으로 개발·제작되어 있는 상태를 말함

< (주)천재교육 소개 >

- 매출액: 1,110억원(계열사 포함 6,300억원) / 종업원수: 673명
- 기업개요: 제5차 교육과정부터 국정·검정·인정 교과용 도서를 개발, 발행(3,700종에 이르는 유아동·초·중·고등 학습 교재를 발간) 및 스마트러닝, 에듀테크 사업 등 신사업에 대한 투자와 개발을 지속하며 대한민국 교육 트렌드를 주도하는 국내 대표 에듀테크 기업

* 선도기업(천재교육) 연계 및 활용 방안

- 선도기업의 전문인력을 통한 콘텐츠 개발 멘토링
- 선도기업의 콘텐츠·IP 라이선스를 활용한 신규 콘텐츠 개발
 - 천재교육 문제은행, 교재 등의 IP를 활용한 신규 에듀테크 콘텐츠 개발
 - 라이선스 기반 수익 공유로 에듀테크 기업의 부담완화 및 매출 창출 기회 제공
- 선도기업 LMS 활용 비즈니스 연계
 - 선도기업 LMS 내 지역 에듀테크 기업의 콘텐츠 탑재
 - 선고기업 그룹 자체 및 B2C, B2B, B2G 등의 비즈니스 연계로 수익 모델 다양화
- 선도기업과 연계한 행사 및 공동 마케팅 지원 등

나. 지원분야

연번	과제내용
1	<ul style="list-style-type: none"> ○ 학교생활 소통, 기록 플랫폼 <ul style="list-style-type: none"> - 학부모, 학생, 교사간 소통 및 숙제, 창작물 기록, 학생 일정관리 기능 구현 - 온라인으로 출결(체험학습 등)신청 및 승인 가능 하도록 하는 프로그램
2	<ul style="list-style-type: none"> ○ 반복적 행정 업무 대응 프로그램 <ul style="list-style-type: none"> - 회의, 만족도 조사, 간단한 안내 등을 간편하게 처리하기 위한 업무지원 프로그램
3	<ul style="list-style-type: none"> ○ AI Q&A <ul style="list-style-type: none"> - 단순 반복적인 질문, 민원 대응, 다문화 가정(다언어) 응답 지원 등 단순한 언어로 답변 기능 구현

※ 지원분야 선정은 공교육 교원 및 지원기관 관계자의 자문을 통해서 선정 함

※ 지원분야는 2유형에 한하여 적용 대상이며, 적용 과제의 경우 평가 시 가점 부여(2점)

※ 지원분야 미적용(자율 주제) 과제도 지원 가능

다. 지원조건

구분	세부내용
공통사항	<ul style="list-style-type: none"> ○ 콘텐츠 개발은 지원 기업이 직접 수행하여야 함, 다만 부분 위탁(용역)은 가능 ○ 사업기간 내 개발 완료가능 하여야 함 ○ 결과물(콘텐츠·제품) 사용 매뉴얼 제작, 제출하여야 함 ○ 지원금 50백만원 당 신규고용 1명 필수 ○ 개발 과정에 필요한 기술 및 IP에 대한 권리가 확보 되어야 함 (특허권, 저작권 등)
1유형	<ul style="list-style-type: none"> ○ 선도기업 연계형 ○ 아이디어 단계 또는 개발 중인 에듀테크 콘텐츠의 개발 지원(신규 콘텐츠 개발) - 기업당(과제당) 최대 100백만원 이내 ○ 기존 콘텐츠의 디지털 전환 및 플랫폼 전환 개발 지원 <ul style="list-style-type: none"> - 기업당(과제당) 최대 40백만원 이내 ○ 1유형 지원의 경우 선도기업의 기술자문 등의 멘토링 및 플랫폼을 활용한 시장진출 하여야 함 ○ 총 지원금 180백만원 한도 내 지원
2유형	<ul style="list-style-type: none"> ○ 시장 창출형 ○ 예비창업자, 역외기업 지원가능, 지원분야 적용시 가점 부여(2점) ○ 아이디어 단계 또는 개발 중인 에듀테크 콘텐츠의 신규 개발 지원 ○ 기 개발완료 또는 시장 진출 중인 에듀테크 콘텐츠의 업그레이드, 성능·품질 향상을 위한 개발 지원 ○ 기업당(과제당) 최대 40백만원 이내 ○ 총 지원금 120백만원 한도 내 지원
3유형	<ul style="list-style-type: none"> ○ 실증지원 연계형 ○ 에듀테크 실증지원 콘텐츠의 실증 의견을 반영한 콘텐츠 업그레이드 개발 지원 ○ 기업당(과제당) 최대 20백만원 이내 ○ 총 지원금 4백만원 한도 내 지원

※ 각 유형별 총 지원금 한도내에서 선정(평가 배점 우선순위에 따라 지원, 예산 조정될 수 있음)

※ 지원 유형별 지원 기업(과제) 수가 미달인 경우 다른 유형으로 예산 전용 가능

라. 지원제외대상

- (1) 최근 2년('23년 ~ '24년) 간 연속 에듀테크 개발지원 사업 참여 기업
 - (2) 신청일 현재 동일한 과제로(과제 목표와 산출물이 동일한 경우) 타 지원사업 선정되어 참여 중이거나 선정이 확정된 기업
 - (3) 신청일 현재 주관기업, 참여기업, 대표자, 총괄책임자, 세부책임자가 다음 중 하나에 해당하는 경우
 - 기업의 부도 및 세무당국에 의하여 국세, 지방세 등의 체납처분을 받은 경우
 - 금융기업 등의 신용거래 불량자에 해당하는 경우
 - 외부감사 기업의 경우 최근 연도 결산감사 의견이 “의견거절” 또는 “부적정” 기업
 - 관리기업에서 시행한 지원사업에 주관기업 또는 참여기업으로 참여하여 결과보고서 미제출, 정산금 및 환수금 미납, 기술료 미납이 있는 경우
 - 관리기업에 접수일 기준 채무(임차료, 관리비 등)이 있는 경우
 - 사업선정 후, 이행보증증권의 발행이 불가능한 경우
 - 기타 지원사업의 특성상 관리기업의 장이 사업참여제한 사유를 명시하여 공고한 사항에 해당되는 경우
- ※ 상기 참여제한대상의 해당여부에 대하여 해당사항 없음을 ‘신청·참여제한대상 여부 확인서’ 를 제출하여야 함
- ※ 지원제외 대상에 해당되거나 결격사유가 확인될 경우에는 협약이 체결된 경우라 하더라도 지원사업의 취소 및 지원금 전액을 환수 조치할 수 있음

3. 신청 및 접수 방법

가. 공고기간: 공고일로부터 ~ 2025년 6월 17일(화) 17:00까지

나. 접수기간: 2025년 6월 16일(월) ~ 6월 17일(화) 17:00까지

※ 접수시간 초과 시 접수가 불가하므로 시간 엄수 요망(접수 마감시간 이후 신청 불가능)

다. 제출방법 : 이메일 접수 후 방문 및 우편으로 원본 제출(방문/우편)

(1) e-mail 주소: yunwh@dip.or.kr(윤우현 책임)

(2) 방문 주소 및 문의처

- 담당자: 디지털산업본부 디지털인재팀 윤우현 책임(053-263-5509)

유원중 선임(053-215-3611)

- 주소: 대구시 수성구 유니버시아드로 119, 대구스마트시티센터 8층

※ e-mail 발송 후 확인 전화 필수(053-263-5509/053-215-3611), e-mail 접수완료 후 서류제출 요망

※ e-mail 및 원본제출 모두 완료되어야 접수된 것으로 간주 함

※ 우편접수의 경우 6월 17일(화) 17:00 이전에 도착분에 한해 인정 함

※ 우편접수 시 제출기한 내 도착분에 한하여 접수되며, 우편배송 지연 등에 따른 불이익은 접수기업에 있음

※ 제출된 서류에 대해서는 신청기업의 요청에 의해 임의로 추가 또는 보완 불가하며 일체의 서류는 반환되지 않음

라. 신청서류

구분	제출내용	부 수	비 고(제출방법)	
사 업 계획서	① 과제신청서 및 수행계획서 등 양식 * 사업계획서 작성 및 양식 참조	원본 1부	e-mail 제출 시 한글/PDF 모두 제출	
붙 임 자 료	① 첨부 양식 1 ~ 5	원본 1부	e-mail 제출 시 PDF 파일로 변환 후 1개 파일로 묶어서 제출	
	② 참여인력 증빙서류 - 4대보험 가입자명부(기존 인력보유여부 확인) * 지사의 경우 지사 사업장 근무 인력 별도 제출 - 24년 소득자별 근로소득 원천징수부 (인건비 산출내역 확인) * 신규채용에 따른 4대 보험 미 가입 시 채용계약서, 급여 이체확인증 등 객관적 증빙 자료 제출			
	③ 국세·지방세 납부 증명서(1개월 이내)			
	④ 최근 2년간(23년~24년) 기업 재무제표 (국세청 발급 서류, 회계사 공증 서류만 인정) - 재무제표 제출을 원칙으로 하되, 개인사업자의 경우 부가가치세 과세 표준증명원 제출 가능 - 23년 공인자료제출이 불가능한 경우 유사자료로 대체(제출불가 사유는 명시하여야 함) - 예비창업자의 경우 제출 비대상	원본 1부		
	⑤ 대표자 주민등록등본	원본 1부		
	⑥ [개인사업자] 사업자등록증 [법인사업자] 사업자등록증, 법인등기부등본 - 스캔하여 PDF 파일로 제출	사본 1부		
	⑦ 첨부 6, 예비창업자 창업 협약서	원본 1부		해당시
	⑧ 첨부 7, 역외기업 대구이전 및 지사설립 협약서	원본 1부		해당시
	⑨ 수요처 도입 협약서(계약서), 자유양식	사본 1부		해당시
별 첨 자 료	① 기타 실적 및 성과 증빙자료 - 기타 사업화 추진, MOU·협약서 등 성과 증빙서류 - 사업을 설명할 수 있는 이외 시청각 등의 참고자료	사본 1부	(선택사항) e-mail 제출 시 PDF 파일로 변환 후 1개 파일로 묶어서 제출	

※ 원본 제출 시 중철/트윈링 등 제본하지 않고 집계 사용하여 제출

※ e-mail 제출 시 과제 신청서 및 계획서는 한글/PDF 각 1부 제출

※ 붙임 및 별첨자료는 PDF로 변환하여 각각 1개 파일로 묶어서 제출

※ 파일제목은 “2025 에듀테크 개발지원_기업명_과제신청서() / 붙임 / 별첨” 으로하여 제출

4. 추진 절차 및 방법

가. 선정절차

단계	선정방법	평가내용	평가결과
1단계	사업신청	o e-mail 제출(yunwh@dip.or.kr)	
2단계	서류제출	o 우리원 사업담당자에게 신청서류 원본 제출(1부) (대구시 수성구 유니버시아드로 119, 대구스마트시티센터 8층)	서류평가 대상
3단계	서류평가	o 분야별 선정기준에 의한 과제수행의 적합성 평가	발표평가 대상
4단계	발표평가	o 콘텐츠/제품의 독창성, 기획력, 개발역량, 상용화 가능성 등 과제수행 전반에 대한 심층 평가	현장평가 대상
5단계	현장평가	o 제출서류와 실제 개발환경 등의 일치성여부 검증	예산심의 대상
6단계	예산심의	o 예산 산정의 적합성 평가	협약체결 대상

나. 선정방법

- (1) 산업계, 학계, 유관기관 및 교원 등 전문가로 구성된 7인 내외의 평가위원단 구성
- (2) 접수된 과제는 서류평가, 발표평가, 현장평가, 예산심의를 통해 지원과제로 선정
 - 서류평가는 평가기준에 의거 최고점, 최저점을 제외한 산술평균합계 70점 이상 기업 중 고득점 순으로 2배수 기업을 선정 함
 - 서류평가의 산술평균합계 점수가 동점인 경우 개발역량, 시장진입가능성, 기획력 순으로 득점이 높은 기업을 선정 함
 - 발표평가는 평가기준에 의거 최고점, 최저점을 제외한 산술평균합계 70점 이상을 합격대상으로 하며, 고득점자 순으로 각 선정규모 내 선정
 - 발표평가의 산술평균합계 점수가 동점인 경우 사업 내용의 타당성, 사업 추진체계, 기대효과 순으로 득점이 높은 기업을 선정 함
 - 현장평가는 제출서류와 실제 개발환경 등의 일치성을 Pass/Fail 평가
 - 예산심의는 예산편성의 적절성을 심의하며, 심의결과에 따라 예산 조정 될 수 있음

- 모든 평가에서 평가 이후 기준 미달 또는 허위서류, 증빙자료 불충분 등의 사유 발생 시 차순위 기업을 선정 함(서류/발표 평가 시 70점 이상 배점 기업 없는 경우 선정하지 않음)
- 평가결과 적합 기업이 없는 경우 선정하지 않을 수 있음

다. 평가기준

(1) 우대사항(가산점): 서류평가 및 발표평가에 적용 되며, 최대 10점 까지 반영

구분		평가항목	배점		
우대사항 (가산점)	기술·품질 인증 등	◦ 기술 및 품질 인증(붙임2 참고)	5건 이상 (2)	~3건이상 (1)	3건미만 (0)
		◦ 지식재산권(최근 3년)	5건 이상 (2)	~3건이상 (1)	3건미만 (0)
	본사소재지	◦ 제출일 기준 사업자등록증 상의 본사 소재지가 대구인 기업	본사 대구 (3)	그외 (0)	
		◦ 수성알파시티 또는 동대구벤처밸리 입주기업 (*제출일 기준 사업자등록증 주소 기준)	입주기업 (1)	그외 (0)	
	수요처발굴	◦ 개발 과제의 시장진출 계약 및 활용 협약	계약체결 (5)	협약체결 (3)	그 외 (0)
	지원분야 적용 여부	◦ 공고문 상 지원분야 적용 여부 (*2유형에 한하여 배점, 미적용 과제도 제안 가능)	적용 (2)	미적용 (0)	

(2) 서류평가

평가항목	평가요소	배점
기획력 (30점)	◦ 국내외 에듀테크 시장 동향의 파악 정도	10
	◦ 사업계획의 독창성 및 콘텐츠/제품의 활용성	10
	◦ 지원사업 과제의 목적에 부합 여부	10
개발역량 (40점)	◦ 그간 개발 경험 및 기업의 건전성	10
	◦ 사업계획 대비 개발인력의 적합성(인원수, 개발 숙련도 등)	10
	◦ 개발계획의 구체성	20
시장진입가능성 (30점)	◦ 수익모델의 구체성	20
	◦ 시장진출 계획의 구체성	10
소 계		100
가산점	◦ 우대사항 중 해당항목 배점(최대 10점 배점)	10
합 계		110

※ 평가내용, 평가지표, 배점 조정될 수 있음

(3) 발표평가

평가항목		평가요소		배점	
		평가지표	평가내용		
사업추진체계 (30점)	조직 및 운영체계	추진 조직 역량 및 의지	<ul style="list-style-type: none"> 제안기업의 추진의지 및 역량 총괄책임자의 전문성 및 역량 조직 및 운영체계 전문성 	10	30
		사업추진 수행역량	<ul style="list-style-type: none"> 제안기업의 전담인력 확보 전담인력의 역할분담 적절성 사업추진 인프라 확보 주관기업의 재무건전성 	10	
		기업 성장가능성	<ul style="list-style-type: none"> 매출액, 고용유지, 수출액, 정부과제 및 자체기술개발 수행(최근 3년) 등 〈객관지표점수표 기준〉	10	
사업 내용의 타당성 (40점)	사업목표	사업목표의 명확성	<ul style="list-style-type: none"> 사업기획의 충실성 사업목표의 적절성(사업비전 등) 사업 최종목표와 단계별 목표의 적절성 사업 목표수립 근거의 합리성 	10	40
	사업내용	사업내용 및 추진전략	<ul style="list-style-type: none"> 사업 추진 단계별 추진 가능성 사업내용의 적절성 및 구체성 사업내용 근거자료의 합리성 사업추진 일정 및 산출물의 타당성 	10	
	사업기술	사업내용의 기술성	<ul style="list-style-type: none"> 제안기업의 보유 기술 전문성 <ul style="list-style-type: none"> 핵심기술 보유여부 기술개발 상용화 및 사업화 실적 기존 기술 및 사업과의 차별성 <ul style="list-style-type: none"> 대체 가능성 및 유사서비스와의 차별성 상용화 가능성 <ul style="list-style-type: none"> 기술개발 상용화 및 사업화 계획 결과물의 상용화 시기 및 시장 진입 가능성 	15	
	사업비	사업비 구성의 적절성	<ul style="list-style-type: none"> 사업비 계상의 적절성 산출근거의 구체성 	5	
기대효과 (10점)	지역산업 활성화	지역산업 공헌도	<ul style="list-style-type: none"> 지역산업 활성화 노력 및 실적 <ul style="list-style-type: none"> 지원기업 생산성 향상, 기술성과 향상도 고용 창출 계획 적정성, 지역산업 공헌도 	10	10
자체평가지표 (MBO) (20점)	공통성과 지표	성과지표의 달성가능성		10	20
	자율지표	성과지표의 우수성 및 달성가능성		10	
소 계				100	
가산점		우대사항 중 해당항목 배점(최대 10점 배점)		10	
합 계				110	

구분	평가항목	배점		
객관지표	<ul style="list-style-type: none"> 최근 3년간 평균 매출액 대비 최근년도 매출액 증가 : 최근년도 재무제표는 부가세과세표준증명 등 매출확인 : 증빙가능한 최근 3년간 실적으로 산출하되, 3년 이내의 초기창업기업의 경우 증빙 가능한 연평균 증가율로 산정 	증가 (2)	유지 (1)	감소 (0)
	<ul style="list-style-type: none"> 과제 제출일 기준, 직전년도 대비 근로자 수 : 원천징수이행상황신고서, 4대보험가입자명부제출일자 기준 	100%초과 (2)	~90%이상 (1)	90%미만 (0)
	<ul style="list-style-type: none"> 정부과제 및 자체기술개발 수행(최근 3년간) : 정부과제 수행(지원금 1억원 이상, 동일과제 내용 제외) 	5건 이상 (2)	3건 이상 (1)	3건 미만 (0)
	<ul style="list-style-type: none"> 직전년도 수출 건수 	2건 이상 (2)	1건 이상 (1)	1건 미만 (0)
	<ul style="list-style-type: none"> 직전년도 연구개발인력 비율(연구개발인력/종사자수) : 원천징수이행상황신고서, 연구개발 인력현황표* 확인 (*연구개발 인력현황표 : 기업부설연구소 보유기업 한국산업기술진흥협회 발급서류, 미보유기업의 경우 관련분야 전공자 및 관련분야 경력 확인 가능서류 대체 가능) 	30%이상 (2)	10%이상 ~30%미만 (1)	10%미만 (0)

※ 평가내용, 평가지표, 배점 조정될 수 있음

- 평가지표별 세부평가 기준

평가항목		평가요소	
		평가지표	평가기준
1. 사업 추진체계	(1-1) 조직 및 운영체계	추진 조직 역량 및 의지	① 해당 사업 추진에 있어 주관기업의 사업이해도가 충분한가? ② 제안기업의 비전, 비전에 따른 발전 로드맵(회사 운영 측면, 기술적 측면), 설립 이후 성장 경과, 향후 성장(발전) 가능성이 타당하고 높게 평가되는가? ③ 해당 사업 총괄책임자로서 충분한 기술적 전문성과 역량을 갖추었는가? ④ 사업추진체계 및 역할분담 방안을 적절히 제시하였는가?
		사업추진 수행역량	① 해당 사업을 추진하기에 충분한 전담인력을 확보하였는가? ② 해당 사업을 추진하는 전담인력의 역할 분담은 타당한가? ③ 사업 추진에 필요한 연구 인력 및 인프라가 확보되었는가? ④ 수행기업의 재무건전성은 우수한가?
		기업 성장가능성	① (정량) 최근 3년간 기업 매출액, 고용유지, 수출액, 정부과제 수 주실적 등 사업추진에 적정한가?
2. 사업 내용의 타당성	(2-1) 사업목표	사업목표의 명확성	① 해당 사업이 수행과제의 목적에 부합하는가? ② 사업목표 및 세부사업별/단계별 목표가 체계적으로 수립되었는가? ③ 사업비전, 사업목적, 사업목표, 세부사업별/단계별 목표가 명확히 제시되고 상호유기적으로 구성되었는가?
	(2-2) 사업내용	사업내용의 추진전략	① 기술개발전략, 사업관리계획, 평가계획, 성과 등 사업추진전략을 적절히 제시하였는가? ② 해당 사업 기획과 관련하여 국내외 시장 및 산업 동향분석을 수행하였는가? ③ 기술수요조사 등 체계적인 사전조사를 통해 기획되었는가? ④ 해당 사업 추진 일정은 적절히 배분되고 그에 따른 산출물의 결과가 타당한가?
	(2-3) 사업기술	사업내용의 기술성	① 해당 사업 주관기업이 보유한 기술은 해당 기술분야의 기술 경쟁력 확보와 연관기술 개발 측면에서 기술적 파급효과가 큰가? ② 해당 사업과 유사중복 가능성이 있는 기존 사업과의 차별성을 사업목적/지원대상/기술분야 등의 다양한 측면에서 제시하였는가? ③ 주관기업의 보유기술에 의한 기술개발 상용화 및 사업화 실적 및 계획이 있는가? ④ 해당사업으로 추진한 산출물이 사업기한 내 상용화 및 시장 진입이 가능한가?
	(2-4) 사업비	사업비 구성의 적절성	① 사업예산의 산출근거가 명확하고 운용계획을 적절히 제시하였는가?
3. 기대효과	(3-1) 지역산업 활성화	지역사회 공헌도	① 해당사업 추진 시 지원기업의 생산성 향상 및 기술성과 향상이 기대되는가? ② 해당사업 추진 시 지역사회 고용창출에 효과가 기대되는가? ③ 해당사업 추진과 관련하여 사회/경제적 파급효과를 구체적으로 분석하여 제시하였는가?
4. 자체평가지표 (MBO)	(4-1) 공통성과지표	성과지표의 타당성	① 해당과제 필수 공통지표를 충실히 제시하였는가?
	(4-2) 자율지표	성과지표의 타당성	① 해당사업의 목적, 사업목표에 맞게 자율지표를 적절히 제시하였는가? ② 해당사업의 제시 목표가 구체적이고 달성 가능한가?

(4) 현장평가

단계	세부 확인항목	점검결과 (일치/불일치)	조치결과 (즉시조치/ 개선권고)
1.확인	1.1. 현장 확인		
	- 사업계획서의 기업 주소와 일치하는가?		
	- 과제 수행에 필요한 시설과 장비는 갖추어졌는가?		
	- 과제 수행시 기업 담당자의 역할에 대해 인지하고 있는가?		
2.기업 실태파악	2.1. 사업의 이해도		
	- 수행과제의 사업내용 및 기간에 대해 인지하고 있는가?		
	2.2. 사업 참여 의사		
	- 전담기관의 지원 요청 내용에 적극적으로 참여의사가 있는가?		
	2.3. 인적자원 확보 여부		
	- 사업 수행에 필요한 인력이 충분히 확보되어 있는가?		
3.사업 안내	3.1. 지원사업 내용 고지		
	- (사업내용 변경 등) 사업수행계획서 내용 및 협약 변경 사항이 발생하였을 때 해당내용을 담당 간사에게 신속히 보고하고 승인을 득하여야 함		
	- (사업비 사용) 지원금은 협약된 용도 이외 목적으로 사용이 불가하며, 중간 및 최종 평가결과에 따라 지원금 환수 및 참여제한 등의 제재조치를 취할 수 있음		
	- 사업비는 다른 용도의 자금과 분리하여 별도의 전용통장으로 관리하여야 함		
	- 민간부담금(현금) 및 이행지급보증보험증권은 협약체결 이후 사업비 지급 이전까지 납부 제출하여야 함		
	- (필수이행사항) 본 사업기간 내 완제품을 개발해야 하며, 역량강화 교육컨설팅 등 진흥원에서 추진하는 프로그램에 의무 참여하여야 함		
점검 의견	종합의견 ※ 해당항목 (✓) 표시		
	1.적정		
	2.현장 조치		
	3.개선사항 재확인 필요		
	4.특이사항		

※ 평가내용, 평가지표, 배점 조정될 수 있음

※ 현장평가 결과 1개 항목 이상 불일치 판정 시 불합격 판정 됨

참조	SW인증기준
-----------	---------------

SW프로세스 인증

No.	종류	인증내용	No.	종류	인증내용
1	SP	SW프로세스 인증	3	CMMI	SW프로세스 인증
2	TMMi	SW테스트 프로세스 인증	4	SPICE	SW프로세스 인증

SW제품 인증 및 기타인증

No.	종류	인증내용	No.	종류	인증내용
1	GS	SW제품 인증	15	EPC	성능인증제품마크
2	웹 접근성 품질마크	웹 사이트 접근성 인증	16	모바일접근성	장애인접근성준수
3	ICT융합 품질인증	ICT융합 기술/제품인증	17	KTL마크	ISO25023기준 소프트웨어 품질인증
4	IOS9001	품질경영시스템에 대한 인증	18	TTA마크	한국정보통신기술협회인증
5	장부보호 제품성능 평가	정보보호 제품성능 평가	19	A-SPICE	차량용 SW개발 프로세스 인증
6	ISMS-P	정보보호 및 개인정보 보호 관리체계 인증	20	EMV Level2	스마트카드 결제단말기 응용어플리케이션 인증
7	CC	보안적합성 인증	21	POS	POS단말기 보안기능 시험
8	ISO/IEC27001	정보보안경영시스템	22	GA	개방형 앱세서리 시험인증
9	ISO/IEC25000	SW품질 관련 국제표준 *KOLAS마크 포함	23	TL9000	정보통신품질경영
10	KC인증	국가통합인증마크	24	IMS	중소기업 정보화 경영체제 인증
11	CE인증	EU 통합규격인증마크	25	PMS	기업경영시스템 역량수준인증
12	FCC인증	미국연방통신위원회인증	26	InnoBiz	기술혁신형 중소기업인증
13	NEP	신제품인증	27	MainBiz	경영혁신형 중소기업인증
14	NET	신기술인증			

※ 기타인증은 IT관련 서비스인증(품질경영, 관리체계, 정보보호 등)으로 제한