

2025년 소공인 스마트제조 지원강화 사업 모집 공고

인천신용보증재단 인천소상공인종합지원센터에서는 인천소재 소공인을 대상으로 스마트화 지원을 통한 소공인의 안전한 작업환경 개선 및 제품 품질과 생산성 향상을 도모하고자, 아래와 같이 소공인 스마트제조 지원 강화 사업을 진행하오니 많은 관심과 참여 바랍니다.

2025년 6월 9일

인천신용보증재단 인천소상공인종합지원센터장

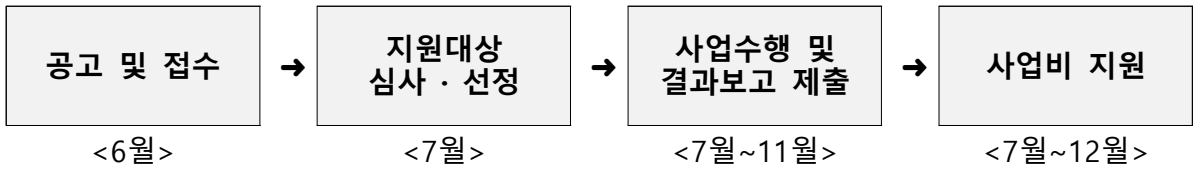
1 사업개요

- 사 업 명 : 소공인 스마트제조 지원강화 사업
- 사업기간 : 2025년 6월 ~ 12월
- 지원대상 : 중소벤처기업부 주관「2025년 스마트제조 지원사업」에 선정된 인천소재 소공인
 - ※ 클러스터형의 경우 운영기관과 소공인이 전부 인천소재일 경우 지원대상에 해당
- 지원규모 : 100개 업체 내외(개별형 및 클러스터형)
- 지원내용 : 중소벤처기업부 주관「2025년 스마트제조 지원사업」에 선정된 인천소재 소공인 자부담 중 일부(현금만 해당) 최대 5백만원* 지원

* 단, 정부지원금 수혜업체 수에 따라 예산액 범위내에서 동일하게 배분하여 지원

| 유형 | 지원항목 | 내 용 |
|-------------|-------|---------------------|
| 개별형 / 클러스터형 | 하드웨어 | 스마트화 장비·기계 임차비용 |
| | 소프트웨어 | 스마트화를 위한 소프트웨어 임차비용 |

○ 추진일정



2 신청 및 접수

○ 신청 및 접수기간 : 2025년 6월 9일(월) ~ 6월 27일(금)

○ 신청 및 접수방법 : e-메일

- 메일 : ksh34@insupport.or.kr

※ 컨설턴트 또는 대행업체의 대리접수 불가(업체 대표 및 실무자 원칙)

○ 신청서류(관련 서식 문서 참고)

| 제출서류(필수) | 비고 |
|------------------------------|-----------------------|
| ① 지원사업 신청서 | [제1호 서식] |
| ② 착수보고서 | [소상공인시장진흥공단 제출 서류 일체] |
| ③ 협약서 | [소상공인시장진흥공단 제출 서류 일체] |
| ④ 사업 참여 동의 및 개인정보 처리에 관한 안내문 | [제2호 서식] |
| ⑤ 사업자등록증(법인등기부등본) 사본 | |

○ 문의처 : 상권활성화팀 (☎ 032-715-5240)

3 심사 및 선정

○ 제출 서류 심사

- 자부담(현금) 및 사업추진 일정(지원금 사용계획 등) 등 확인

○ 서류 심사 결과를 반영하여 지원업체 선정 및 지원금액 확정

○ 선정발표 : 선정 업체별 개별 통지

4

결과보고 및 사업비 지원

○ 결과보고 : 2025. 11월말까지 수시로 결과보고서 센터로 제출

- 제출서류(관련 서식 문서 참고)

| 제출서류(필수) | 비고 |
|-------------------|---|
| ① 사업지원금 신청서 | [제3호 서식] ※ 자부담금 사용 증빙서류 첨부 - 통장사본(대표자(또는 법인)명의 통장) - 이체확인증 - e-나라도움 자부담금 지출 서류 (집행실행 상세조회) - 전자세금계산서 |
| ② 지원성과 및 만족도 설문조사 | [제4호 서식] |

○ 사업비 지원 : 자부담 내역 중 **사업지원금액 이상 지출 시** 센터로 결과보고서 제출 후 수시 지급

- 결과보고 센터 제출 후 3주 이내 지급 예정
- **사업지원금액에 대한 예산 사용과 결과보고 제출은 반드시 2025. 11월말까지 사용 및 제출해야 함**

5

기타사항

○ 최종 결과보고서(소상공인시장진흥공단) 제출 필수

- 선정업체는 센터 사업지원금을 수령하고 소상공인시장진흥공단 사업수행 완료 후, 최종 결과보고서 제출 시 센터 사업담당자에게 동일한 결과보고서를 필수로 제출하여야 함 (메일송부 : ksh34@insupport.or.kr)

○ 사업비 입금 및 지원금 지급

- 사업비는 대표자(또는 법인)명의의 통장에서 **계좌이체** 처리 필수(**현금 지급, 카드 결제 불가**)
- 지출증빙은 은행(또는 ATM)에서 발행하는 입금증 또는 입금통장내역 사본으로 가능하며, 입금자와 수령자 및 각 계좌번호가 명확하게 표기되어야 함
- 전자세금계산서 발행 의무화에 따라, 지출 증빙은 전자세금계산서로 우선 확인

○ 유의사항

- 공고문의 미숙지로 인해 발생하는 불이익 및 그에 따른 책임은 신청업체에 있음
- 사업 신청은 업체 대표가 신청하는 것을 원칙으로 하되, 대표자의 위임을 받은 업체 실무자가 신청 가능
- 제출된 서류는 선정 여부와 관계없이 일체 반환하지 않음
- 접수 및 선정 현황 등은 공개하지 않음
- 신청·접수기한 내에 예산 소진 시 조기에 공고를 마감할 수 있음
- 본 지원사업에 선정된 업체에게 성과부진 등의 사유가 발생하는 경우, 사업 선정이 취소될 수 있음
- **자부담금 사용 및 결과보고에 대하여 2025. 11월말까지 진행이 되지 않은 경우 사업 선정이 취소되며, 지원금지급이 불가 함**

첨부 : 소공인 스마트제조 지원강화 사업 관련서식 1부.