

## AI기반 어장공간정보 빅데이터 플랫폼 구축 및 활용사업 AI어장 현장실증(시설, 제품 고도화) 지원사업 공고

(재)전남정보문화산업진흥원에서는 「AI기반 어장공간정보 빅데이터 플랫폼 구축 및 활용사업」의 일환으로 기업 개발 시설, 제품의 수산 양식장-필드 테스트 기반 시장적합성·효용성 검증을 위한 “AI어장 현장실증(시설, 제품 고도화) 지원사업”을 다음과 같이 시행하오니 역량 있는 기업의 많은 관심과 참여 바랍니다.

2025년 06월 12일

(재)전남정보문화산업진흥장

### 1 추진배경 및 현장실증 개념

#### □ 추진 배경

- 우리원에서는 '24년 6월부터 '28년 12월까지 과학기술정보통신부와 전라남도, 고흥군, 신안군, 완도군, 진도군, 해남군의 지원을 받아 “AI기반 어장공간정보 빅데이터 플랫폼 구축 및 활용사업”을 수행 중
- 당 사업의 일환으로 기업개발 시설·제품의 수산양식 현장 연계 실증을 통해 기업 트랙레코드 축적 및 데이터 확보, 활용 지원을 적극 추진 중

#### □ 현장실증(시설, 제품 고도화) 개념

- 기업이 개발한 수산양식 분야 시설, 제품을 실제 운영환경에 시범적으로 적용하여 기술의 효과성, 안정성, 실현 가능성 등을 검증 평가하는 절차(TRL 5~6단계)
  - 실제 운영 환경에서 기업이 개발, 보유하고 있는 시설, 제품의 개선효과 검증
  - 시설, 제품의 효과성, 안전성, 실현 가능성, 현장 소구성 검증
  - 김, 전복(대상어종) 양식장 주산지 5개 지자체 내 양식어장에서 검증

## 2

## 지원사업 개요

### □ 사업 개요

- 사업명 : AI어장 현장실증(시설, 제품 고도화) 지원사업
- 사업목적
  - 기업보유 기술, 제품 효용성 검증 기반 기업 경쟁력 강화 및 제품 신뢰성 확보 지원
  - 기업 기술력 향상, 개발 수산양식 시설·제품의 시장 경쟁력, 수용성 강화 통한 상용화 촉진
- 사업기간 : 협약체결일 ~ '25. 11. ※ 사업비 정산기간은 별도 (12월 예정)
- 사업규모 : 총 3개 과제, 240백만원
- 사업내용 : 기업 개발 시설·제품의 수산양식 현장 필드테스트 통한 시장 적합성 및 효용성 검증 지원

### □ 지원 내용

- 지원과제 : 총 3개 내외 (품목·지역지정형 과제)

구분	과제내용	지원규모
품목·지역 지정형과제 (3개 내외)	(지역지정) 고흥군, 신안군, 완도군, 진도군, 해남군 양식어장 (어종지정) 전복(완도, 진도) 김(고흥, 신안, 진도, 해남) (품목지정) AI, ICT 융합 기술을 통한 모니터링, 관측기기 고도화 및 양식환경 개선 분야 8개 품목	과제당 80백만원 이내

※ 필요기술, 실증세부 내용의 구체적 스펙(RFP) 제시 없이 대상 지역, 어종 및 분야, 품목 만을 제시하는, 지정공모와 자유공모의 중간형태

※ 품목개요서 내 품목1~8 중 택1을 선택하여 계획서 제출하며, 창의적인 실증 아이디어 도출 촉진을 위해 세부과업 제시는 없음

#### [ 지원대상 내용 ]

- 지원대상 : 전라남도 소재 수산양식분야 기기, 제품 제조, 서비스 분야 ICT기업으로 본사, 지사(지점), 연구소, 공장 보유기업(법인사업자 또는 개인사업자)

※ 공고 종료일까지 전남지역에 사업자등록을 완료한 기업

※ 고도화 실증 지원과제에 따라 기존 개발 시설, 제품을 보유하고 있는 기업에 해당함

- 주관기관 단독 또는 컨소시엄 가능 (단, 주관기관은 전남기업만 해당)

- 기관 참여율 : 주관기관(60% 이상) + 참여기관(40% 이하)

#### [ 공통 성과목표 ]

※ 각 성과물은 필히 증빙자료 제출해야 함

- 실증 최종 결과보고서 1건
- 실증 결과물에 대한 검증보고서 1건 이상 필수
  - ※ 검증보고서는 실증결과물에 따라 관련 지자체, 공인기관 또는 수요기관 등 외부 검수 필수
- 실증 결과물에 대한 검증기관(또는 수요기관) 대상 실증(검증) 시연 1건 이상 필수
- 신규인력 고용 1명 이상 필수
  - ※ 신규채용 인력은 협약기간 내 최소 3개월 이상 근무해야하며, 협약종료 후 2개월 이상 고용유지
  - ※ '25년 01월 이후 채용 인력은 신규인력으로 간주 가능. 단, 타 지원사업의 신규인력으로 미등록 인력이여야 함
  - ※ 미 이행 시 해당 인건비 불인정하며, 이행여부는 수시 점검을 통하여 중간·결과평가에 반영
- 성과홍보(제안한 실증 과제 관련 온라인 보도자료, 지면기사 등) 1건 이상 필수
- 선정과제 대상 기술, 기획, 과제내용, BM 등으로 컨설팅 지원사업 및 진흥원 운영 행사 및 성과

전시회 참가 및 실증 성과결과물 시연 의무 참여

- 과제별 실증 과정에서 수집·산출되는 측정 영상데이터, 기록 데이터 등 제출 필수  
※ 과제 종료 후 1개월 이내 USB, 외장HDD 등에 저장하여 제출

**[ 지원 제한 과제 ]**

- 본 진흥원 및 타 기관에서 기 지원받은(또는 수행 중인) 동일·유사과제 지원불가
- 본 지원사업 내 중복 제안 불가 ※ 중복 제안 시 제안과제 모두 불인정

※ 필요 시 실증 선정기업에 기(既) 구축 해양환경, 사육 데이터 활용 지원(단, 공개 가능 범위 내)

- 지원기간 : 협약체결 ~ '25. 11.
- 지원규모 : 총 3개 과제
- 지원내용 : 기업이 상용화를 추진 중인 수산양식 분야 자동화, 관측·모니터링 시설, 제품의 현장 적용 통한 효용성 검증 소요비용 지원(75%)
- 지원금 : 총 240백만원, 과제당 80백만원 이내
  - 총 사업비 : (과제당 지원금 75%) + (기업부담금 25%)
  - 기업부담금 : 총 사업비의 25% 이상 ('현금' 또는 '현금+현물' 부담)  
※ 기업부담금 중 '현금 부담비율 10% 이상' / '현물 부담비율 90% 이하'  
※ 선정평가 결과에 따라 지원금 조정 가능 (필요 시 별도 종합심의위원회 구성)

**[ 지원금 비율 관련 규정 및 기준 참고 ]**

• 정부지원연구개발비의 지원 기준 (국가연구개발혁신법 시행령)

구 분	지 원 기 준
가. 「중소기업법」 제2조에 따른 중소기업	연구개발비의 100분의 75 이하
나. 「중견기업 성장촉진 및 경쟁력 강화에 따른 특별법」 제2조제1호에 따른 중견기업	연구개발비의 100분의 70 이하

• 민간부담금 중 현금부담 비율 기준 (국가연구개발혁신법 시행령)

구 분	지 원 기 준
가. 「중소기업법」 제2조에 따른 중소기업	기관부담연구개발비의 100분의 10 이상
나. 「중견기업 성장촉진 및 경쟁력 강화에 따른 특별법」 제2조제1호에 따른 중견기업	기관부담연구개발비의 100분의 13 이상

※ 본 사업 내용은 과학기술정보통신부 고시 및 훈령 등의 「국가연구개발혁신법」이 적용됨에 따라, 연구개발 과제 수행 시 규정 적용은 혁신법 및 하위 규정을 우선 적용하며, 이에 저촉되지 않는 범위에서 기존 「정보통신진흥기금 운용 관리규정」을 적용

- 지원방식 : 협약체결 후 **2차**에 걸쳐 분할지급
  - 1차 : 협약체결·이행(지급)보증보험증권 수령 후 지원금 **60%** 지급
  - 2차 : 중간평가(9월 중 예정) 결과에 따라 지원금 **40%** 지급  
※ 중간·결과평가의 평균점수 60점 미만인 경우 **지원금 환수 가능**

○ 이행(지급)보증보험증권 관련

- 과제 최종선정 및 협약체결 후 이행(지급)보증보험증권 발급 (의무)

제출시기	보험금액	보험기간
1차 지원금 신청 시	지원금의 100%	협약기간 + 60일

### 3 선정절차 및 기준(안)

○ 선정절차

구 분		평가 / 조사자	평가 및 조사내용
과제 적격여부 판정		전남정보문화 산업진흥원	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 품목 일치 여부, 지원대상(전남지역 사업자등록증 보유) 여부, 진흥원 내 중복 수급 확인</li> </ul>
과제 선정	서류 평가	선정평가 위원회	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 사업내용, 지원 자격, 제출서류 등 적합성 검토</li> <li>• 표준재무제표 등을 통한 재무건전성 평가</li> </ul>
	발표 평가		<ul style="list-style-type: none"> <li>• 지원필요성, 추진계획의 타당성, 기술성, 사업성 및 수행능력 평가 (수행과제별 사업범위 및 예산조정 후 과제확정 가능)</li> </ul>
현장실사 ※ 상황에 따라 협약 후 진행 가능		전남정보문화 산업진흥원	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 사업 추진계획의 일치여부(시설, 제품 등) 현장 확인 통해 과제 진행 여부 결정 (필요시 외부 전문가 동행, 실사 진행)</li> </ul>

○ 선정방법 : 서류 및 발표평가를 통해 수행기업 선정

- 기업 적격여부 판정 시 결격사유(주요 서류 미제출, 중복 수급 등)

있는 과제는 평가대상에서 제외 ※ 결격 사유는 선정완료 후 발견 시에도 적용함

※ 정보문화산업육성지원사업 통합 관리규칙 제5조(지원과제 참여제한) 적용

※ 당해연도에 동시 수행할 수 있는 정보문화산업육성지원사업은 최대 2개로 제한하며, 지원금 3,000만원 이하인 과제는 과제 수에서 제외함

- 수산양식, 데이터, 과제 관련 수요처, 회계사 등 외부 전문가 7인 내  
외로 구성된 평가위원회 구성 후 서류 및 발표평가를 통해 최종 지  
원기업 선정, 과제별 최종 지원금 결정

※ 신청기업 수가 모집규모 3배수 이상일 경우 서면·발표평가를 2일에 걸쳐 최종 선정 가능

※ 신청기업 수가 모집규모와 동일하거나 미달일 때는 신청기업 대상 적격심사를 진행하되, 최종점수가 70점 미만일 경우 재공고

- 평가위원 점수 중 최고·최저점 각 1개를 제외한 나머지 점수의

평균값이 70점 이상인 과제 중 고득점 순위 기업 선정

※ 선정평가 시 예산심의 동시 진행 또는 평가 후 예산 포함한 종합심의위원회 별도 구성 가능

※ 각 과제는 예산심의 결과에 따라 지원금 조정될 수 있음

※ 선정기업이 사업수행 포기 시 차순위 기업(70점 이상 기업)을 순차적으로 선정 가능

※ 동점자 발생 시 신청 접수순으로 우선순위 적용

- 평가결과 사업수행 적격 기업이 없을 시 선정하지 않을 수 있음

○ 평가내용 : 경영상태, 수행역량, 실증 필요성, 추진계획의 타당성, 사업화 가능성 등

○ 평가항목 및 배점 ※ 하단의 평가표는 예시이며 사정에 따라 변경될 수 있음

구분	평가항목	평 가 지 표	배점
서류 평가 (20점)	기업경영상태	• 재무제표 기반 기업 재무건전성, 경영상태	5
	실증수행역량	• 인력, 제품 보유현황 및 관련 기술개발 및 실증 수행실적	10
	과제중복성	• 타 기관 기 지원 또는 시행 중인 과제와의 유사, 중복여부	5
발표 평가 (80점)	지원 필요성 목표 명확성	• 산업, 기술, 지역 정책적 측면의 실증추진 필요성	5
		• 실증을 통해 달성하고자 하는 기술수준, 정량목표의 적정성	10
	추진계획 적절성	• 수집, 측정항목 및 실증횟수, 실증계획 등 추진계획의 실현 가능성	10
		• 투입기술, 장비-산출데이터 적정성 및 실증결과물 검증방안 구체성	10
		• 목표달성을 위한 과제 수행체계, 업무, 역할 분담의 적절성	5
		• 공정, 일정 등 과제관리, 예산집행계획의 구체성 및 적정성	10
	사업화 가능성	• 실증결과물의 사업화, 상용서비스 확산 가능성	10
		• 수요기관 확보 현실성 및 실증결과물 활용 시 지역 기여도	15
		• 실증 산출 데이터의 활용성, 확장성	5
<b>합 계</b>			<b>100</b>

※ 발표자 : 주관 과제책임자 또는 대표자 (외부인 경우 탈락조치)

○ 현장실사 ※ 상황에 따라 협약체결 후 진행 가능

- 선정 기업 대상 사전 실태조사(수행계획서 대비 보유시설, 제품, 인력 현황, 수행준비 내용의 일치여부 등 사업장 실태조사) 후 협약체결 진행

○ 선정취소 대상

구분	기 준
선정 취소 대상	1. 선정기업 기한 내 제출서류를 제출하지 않는 경우
	2. 선정기업 제출 서류 검토 결과 지원제외 대상 기업인 경우
	3. 신청기관이 민간부담금 확보 등의 약속사항을 불이행 한 경우
	4. 신청기관의 귀책사유로 협약추진이 지연되어 과제 종료시한 이내에 과제 완료가 곤란한 경우
	5. 타인·타 기업(관)의 IPR(지식재산권)에 저촉되어 과제수행이 불가능한 경우 (협약 후 발견 시 협약취소 가능 / 발생하는 모든 문제의 책임은 해당기업에 있음)
	6. 사업여건 변동으로 사업 수행이 불필요하거나 곤란한 경우
	7. 기타 전담기관의 사정으로 관련사업의 추진이 중단된 경우 등
	8. 제출서류가 위·변조 혹은 허위사실로 하여 적발된 경우
	9. 현장실사 결과 사업 수행이 어렵다고 판단되는 경우 (별도 과제심의위원회 구성·상정 통해 선정 취소 여부 최종 결정)

○ 선정결과 발표

- (재)전남정보문화산업진흥원 홈페이지 공고 및 선정기업 개별 통보

## 4

## 신청 절차 및 제출 서류

### ○ 신청서 양식

- 진흥원 홈페이지(www.jcia.or.kr) 게시판 사업공고란에서 다운로드
- 안내서 및 과제수행계획서 양식 등 포함

### ○ 공고기간 : 공고일 ~ '25. 06. 25.(수) 18시까지

### ○ 제출기간 : '25. 06. 23.(월) ~ 06. 25.(수) 18시까지 (3일)

### ○ 제출방법 : 우편제출(※ 권장) 또는 방문제출 ※ 실 직인본 제출 포함 ※ 마감시한 내 도착분에 한함 / 방문접수 시 담당자에게 사전 연락 필수

### ○ 제출처

- 주 소 : (58600) 전남 목포시 대양산단로 200번길 107, 유틸리티자원 공유센터
- 담당자 : (재)전남정보문화산업진흥원 AX지원팀 책임 서윤미  
Tel : 061-280-7409 / E-mail : seo@jcia.or.kr

### ○ 제출서류

구분	내 용	비고
신청 서류	[서식 I~III] 표지, 과제신청서, 과제요약서, 과제수행계획서 등	원본 1부 사본 9부
	[서식 IV] 신청자격 적정성 자기평가서 (주관참여 모두 해당)	원본 1부
	[서식 V] 참여인력 개인정보 수집 동의서 (모든 참여인력 실 서명)	원본 1부
	[서식 VI] 공동수행 협약서 (참여기관 있는 경우만 해당)	원본 1부
증빙 서류	1. 사업자등록 <b>증명원</b> 1부 (공고일 이후 홈택스 발급분) (전남 주소 必) ※ 지사(지점) 기업은 '본사·지사(지점) <b>증명원</b> ' 모두 제출	원본 1부
	2. 국세 납세증명서 (공고일 이후 홈택스 발급분)	원본 1부
	3. 지방세 납세증명서 (공고일 이후 정부24 발급분)	원본 1부
	4. 참여인력 4대보험가입증명서 (공고일 이후 4대사회보험 정보연계센터 발급분)	원본 1부
	5. 2개년 표준재무제표 ('23 ~ '24년분, 공고일 이후 홈택스 발급 가능)	원본 1부

※ 신청서류 [서식 I~III]의 원본 1부는 '실 직인본'으로 제출

※ 모든 서류(신청, 증빙, 사본 포함)는 **제본 불필요 : 집계 등으로 간단히 고정** (단면·컬러 인쇄)

※ 참여기관 있을 시 [서식 I~III]을 제외한 나머지 서류를 준비하여 주관기관 서류와 함께 제출

### ○ 제출 시 유의 및 참고사항

- 실 제출본 외 모든 신청·증빙서류의 파일본을 담당자 이메일로 제출
- 제출형태 : 메일 제목(예시: AI어장 현장실증 지원사업\_기업명)
- 과제요약서·수행계획서 충실도도 평가요소이므로 예시·양식 내 작성 요령을 준수하여 작성하고 제출 시 작성요령은 삭제

- 제출 서류 미비 시 접수불가할 수 있으며, 각 서류는 일체 반환하지 않고, 본 신청과 관련된 소요비용은 신청기업 부담임
- 신청기업이 선정에 유리하다고 판단되는 제품·서비스 설명자료, 실적 (타 실증·용역·특허 등) 증빙자료를 추가하여 제출 가능
- 협약체결 및 사업비 지급 내용은 선정완료 이후 별도 안내 예정

## 5 사업비 산정 요령

- 총 사업비는 지원금과 수행기업이 부담하는 현금 및 현물(해당시)을 포함하는 금액으로 산정
- 지원금은 총 사업비의 75% 이하, 기업부담은 총 사업비의 25% 이상이며, 기업부담금 중 현금 비율은 10 ~ 13% 이상 편성 필수
- 예산수립 시 실증수행에 필요한 금액을 “국가연구개발사업 연구개발비 사용 기준”, “2025년 전라남도 출연기관 예산편성기준”에 따라 비목 내 산정 가능하나,
- 사업비는 인건비, 일반운영비, 재료비, 수선유지교체비, 여비 세목 내 제한된 내용(하단 표)으로만 산정할 수 있음

[ 사업비 산정 가능 비목 및 세목 ]

비목	세목	내 용
인건비	보수/상용임금	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 인건비는 <b>직접비(총 사업비)</b>의 50% 이내 산정 가능</li> <li>※ 대표자 포함, 소속 참여인력(4대보험가입자)만 편성 가능</li> </ul>
일반운영비	임차료	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 실증 과제에 필요한 공간 임차비용 계상 가능</li> <li>• 실증 과제에 필요한 SW 임차비용 및 네트워크 이용료 가능</li> </ul>
	전문가 활용비	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1인당 1일 최대 4시간(시간당 10만원으로 산정, 3시간 이상부터 5만원으로 산정)</li> <li>※ 전문가 개인정보 및 동의서, 입금내역, 자문의견 등 관련 내용 증빙 필수</li> </ul>
	위탁정산 수수료	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 사업비(현금+현물) 정산 위한 <b>회계정산비 의무편성(1백만원)</b></li> </ul>
재료비	재료비	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 수행기관이 보유·생산·판매하지 않는 시약·재료의 구입·임차 비용</li> <li>※ 본 사업에서는 시제품, 시작품을 제작 불가(이미 보유하고 있는 제품 등 고도화)</li> </ul>
수선유지교체비	수선유지비	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 통신시설 및 장비 유지비, 본사업의 기타 시설물의 유지관리비</li> <li>• 제품 및 각종 장비 수선유지비(수선유지에 필요한 재료구입, 임차 등 포함)</li> </ul>
여비	국내여비	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 사업추진을 위한 근무지 내/외 출장</li> <li>※ 사업 내용에 근거하여 출장 목적에 따라 인원을 합리적으로 운영</li> </ul>

## ○ 과제사업비 사용 및 관리

- **사업비**(지원금 및 기업부담금)는 반드시 과제책임자 및 기업대표의 책임 하에 관리되어야 함
- 사업비 통장은 다른 용도의 자금과 분리되어 집행·관리하여야 하며, 협약된 용도 외에는 사용할 수 없음
- 사업비 집행내역은 진흥원 및 지정된 회계법인을 통해 상시집행점검 받을 수 있으며, 보완사항 발생 시 즉시 집행내역을 보완하여야 함  
※ 사업관리지침에 따라 불인정금액 분류 시 환수조치
- 지원 사업비 사용의 투명성 확보를 위하여 결과평가 후 ‘보통’ 판정 이상 기업(주관/참여 모두 해당)은 진흥원에서 지정된 **회계법인**을 통하여 집행한 **사업비에 대한 회계감사**를 실시하고, 감사결과에 따라 불인정금액 및 집행잔액 등을 반납하여야 함
- 협약체결일 이전에 사용한 개발비를 과제사업비로 충당할 수 없으며, 과제사업비 사용결과 부당사용, 기타 협약의 해약사유가 발생할 경우, 진흥원은 해당 제작사에게 지원금 전액을 환수할 수 있으며, 또한 향후 진흥원의 지원사업 참여제한 등의 제재조치를 가할 수 있음
- 과제종료 후 1개월 이내에 사업비 집행실적 및 정산 증빙서류를 관리기관의 장에게 제출하여야 함

## ○ 수행관리

- 과제 수행 중 관리기관의 장이 정하는 서식에 의거하여 과제수행계획의 일부를 변경 요청할 수 있으며, 과제책임자의 변경 등 중대한 사항은 관리기관의 장에게 승인을 득해야 함
- 주관기관은 과제종료 다음연도부터 5년간, 기술이전, 사업화 성과, 특허출원 및 등록, 논문게제 등 개발성과의 활용실적을 매년 1월 말까지 의무적으로 보고해야 함

## ○ 결과물 제출

- 관리기관의 장이 정하는 소정의 서식에 의거, 다음 사항을 제출해야 함  
: 최종보고서(과제결과보고서, 실적보고서등) 및 실증 결과물을 과제수행 종료 후 2주 이내에 제출해야 함 ※ USB, 외장HDD 등으로 저장하여 제출함  
: 사업비 집행실적 보고서는 전남정보문화산업진흥원이 지정된 공인회계법인의 의견서를 첨부하여, 과제수행 종료 후 1개월 이내에 제출해야 함

## 7

## 기타 참고사항

### ○ 관련 규정

- 국가연구개발혁신법(법률 제18725호) 및 시행령, 시행규칙
  - 국가연구개발사업 연구개발비 사용 기준(과학기술정보통신부 고시 제2021-104호)
  - 2025년도 전라남도 출연기관 예산편성기준
  - 정보문화산업육성지원사업 통합 관리지침
  - 기타 진흥원에서 지정한 규칙 및 지침 준수
- ※ 관련 제반규정을 위반하였을 시 선정 및 협약체결이 취소될 수 있음

### ○ 일반사항

- 본 사업의 신청 및 사업수행에 있어 규칙·지침의 미숙지로 인한 불이익은 신청·수행기관의 책임임
- 수행기관이 진흥원의 규정·지침에 해당하는 제재사유 발생 시 지원금 환수, 참여제한 등의 제재조치를 취할 수 있으며 제재조치 내용(수행기관명, 사유, 제재내용 등)을 진흥원 홈페이지에 게재할 수 있음
- 동일한 내용으로 우리원이나 타 지원기관(정부 및 공공기관, 타 기업육성센터)으로부터 지원을 받은 사실이 확인될 경우에는 협약체결 이후에라도 협약취소, 지원금 회수, 참여제한 등의 제재조치를 취할 수 있음
- 컨소시엄 제안 시 한 개 업체라도 신청 자격 미달 등 결격사유 보유 시 접수 무효
- 지원대상으로 확정통보 받은 수행기관(주관·참여 모두 해당)의 장은 이행(지급)보증보험증권 등 협약체결에 필요한 구비서류를 작성하여 제출하여야 하며, 기한 내 보증보험(또는 공제조합 보증서 등)을 제출하지 못할 경우 선정이 취소됨
- 제출된 신청서는 신청업체 요청에 의해 임의로 추가 또는 보완될 수 없으며, 일체의 서류는 반환하지 않음

### ○ 개인정보보호 관리 방안

- 본 사업을 수행함에 있어 개인정보가 포함되는 데이터를 취급, 관리, 활용 등의 경우 개인정보보호 관리 방안을 사업수행계획서 내에 작성하고 개인정보 취급자 개인정보보호 서약서(별지서식)를 작성하여 제출해야 함
- 본 사업의 개인정보를 처리한 기업·기관은 개인정보보호 관련 법령·고시,



# 【품목·지역지정형 과제】 현장실증지원사업 품목개요서

## <품목분류>

<b>품 목 분 류</b>	해양 환경 데이터 모니터링 고도화		
<b>과 제 기 간</b>	2025. 7. 1. ~ 2025. 11. 30	<b>공모방식</b>	품목·지역 지정형
<b>지 원 금</b>	80백만원(75%) ※ 기업자부담 26.7백만원(25%), 현금 10%	<b>실증지역</b>	김,전북(대상어종) 양식장 주산지 5개 지자체 내
<p>(품목1) 김 황백화 예방을 위한 염분저하 및 영양염 데이터 확보를 통한 모니터링 고도화 실증</p> <p>(품목2) 전북 양식장 퇴적층 유해물질 모니터링 및 퇴적층 오염원 데이터 확보를 통한 모니터링 고도화 실증</p> <p>(품목3) 다층 수심별 효율적인 해황(수온, DO, 염분, pH) 데이터 모니터링 고도화 실증</p> <p>(품목4) 김, 전북 양식 최적환경 유지, 생육 예측을 위한 데이터 모니터링 고도화 실증 (단, 본사업에서 구축 중인 데이터 외 추가 데이터 모니터링 필수) ※ 품목 1 ~4 中 택1</p>			

<b>품 목 분 류</b>	관측기기 고도화 및 양식환경 개선 실증		
<b>과 제 기 간</b>	2025. 7. 1. ~ 2025. 11. 30	<b>공모방식</b>	품목·지역 지정형
<b>지 원 금</b>	80백만원(75%) ※ 기업자부담 26.7백만원(25%), 현금 10%	<b>실증지역</b>	김,전북(대상어종) 양식장 주산지 5개 지자체 내
<p>(품목5) 안티파울링 기술 고도화를 통한 해황관측기기 내구성, 신뢰성 향상 실증</p> <p>(품목6) 통신 가혹환경 대응 해황관측기기 통신 적응성 및 운영 안정성 실증</p> <p>(품목7) 급이량 과다 공급 방지를 위한 어장환경, 사육 데이터 기반 급이기기 기능 개선 실증</p> <p>(품목8) AI 및 ICT기술 활용 양식활동 안전성 확보 및 자동화 지원 시설, 제품 개선 실증 ※ 품목 5 ~8 中 택1</p>			

<지원과제 공통 적용사항>

<p><b>공통사항</b></p>	<p>○ 기업이 개발한 센서, 통신 모듈, 관리·모니터링 시스템 등의 양식 현장 적용, 운영</p> <p>- 김, 전북 주산지 5개군 양식어장 내 실증 시행</p> <p>- 필요 시 실증 선정기업에 기(既) 구축 해양환경, 사육 데이터 활용 지원 (단, 공개 가능 범위 내)</p>		
<p><b>정량목표</b></p>	<p>○ 신규인력 고용 1명           ○ 실증결과보고서 1건           ○ 성과홍보 1건</p> <p>○ 실증결과물 검증보고서(수요처, 관련기관 검수 필수) 1건</p> <p>○ 실증 결과물 수요기관 대상 기술시연 1회 이상</p>		
<p><b>사업기간</b></p>	<p>2025년 7월 ~ 2025년 11월(5개월)</p>	<p><b>지원금 규모</b></p>	<p>최대 80백만원 이내</p>
<p><b>주관/참여기관</b></p>	<p>기업 <input type="checkbox"/> 대학 <input type="checkbox"/> 연구소 <input type="checkbox"/> 비영리법인 <input type="checkbox"/> 제한 없음 <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>※ 주관기업은 전라남도 소재 사업자등록 필수</p>		
<p><b>필수사항</b></p>	<p>○ 진흥원 주관 행사 및 성과전시회 참가 및 실증 성과결과물 시연 지원</p> <p>○ 실증과정에서 수집, 산출되는 관측, 모니터링 데이터 일체 진흥원 제출</p> <p>○ 실증 수혜기업 컨설팅 지원사업 의무 참여</p>		

[참고사항] (본 사업)수산양식 분야 수집데이터 목록

- 전남 김, 전북 주산지 5개군 어장 사육, 환경 데이터 26종

- ➔ ①(김,전북 공통 데이터) 어장명, 위치, 품종, 수면적, 출하일, 성장일시, 출하일시, 출하량, 출하가격, 종자포자 구입비, 유류비, 인건비\_ 12종
- ➔ ②(전북 데이터) 입식일, 각장, 각폭, 각고, 중량, 먹이 종류, 먹이량, 종자 입식량, 선별일시, 선별크기, 선별량, 폐사개체, 생존개체, 출하크기, 먹이비용
- ➔ ③(김 데이터) 김활성처리제 일시, 김활성처리제 처리방법, 엽장, 엽폭, 채묘일
- ➔ ④(환경데이터) 규소, 인, 질소, 수온, DO, pH, 염분, 일조량, 대기온도, 풍속, 조류, 유속, 강우량

※ [품목4] 제안 시 본 목록을 참고, 본 사업에서 구축 중인 데이터 외 추가 데이터 모니터링 가능

※ 필요 시 실증 선정기업에 기(既) 구축 해양환경, 사육 데이터 활용 지원(단, 공개 가능 범위 내)