

## -2025년 벤처기업 경쟁력강화 일자리 지원사업- 전라권 우수 벤처기업 PR자료 제작지원 참여기업 모집

본 협의회에서는 (사)이노폴리스벤처협회와 함께 「2025년 벤처기업 공동채용·  
훈련 지원 사업」의 일환으로 구직자에게 비수도권 우수 벤처기업을 알리기 위해, PR  
자료를 제작 지원하고자 합니다. 관련 내용을 안내하오니, 많은 참가 신청 바랍니다.

2025년 6월 17일

(사)전주벤처기업육성촉진지구발전협의회장

### 모집개요

#### □ 모집개요

- 공 고 명 : 전라권 우수 벤처기업 PR자료 제작지원
- 모집기간 : 2025. 6. 17.(화) ~ 6. 30.(월) 18:00까지
- 지원규모 : 전라권 벤처기업 5개사
  - 2025년 인력채용 계획이 있는 전라권 벤처기업
  - 2024년~현재 공동채용·훈련지원사업 참여이력이 있는 기업 우선 지원
  - 벤처기업 인증기업 또는 인증이력이 있는 기업
- 지원내용 : 비수도권 우수 벤처기업 홍보 위한 기업홍보자료 제작
  - 제작분량 : 약 15장 내외의 PPT
  - 제작내용 : 회사소개, 사업제품·서비스 소개 + 인사·채용·복지 관련 정보\*

\* 인사·채용 관련 정보 예시)

- 사내 조직문화, 인재상, 근로자 복지혜택, 채용 프로세스, 직무 상세소개 등

\* 청년구직자 대상으로 우수 기업홍보를 목적으로 함으로, 해당내용 필수 포함

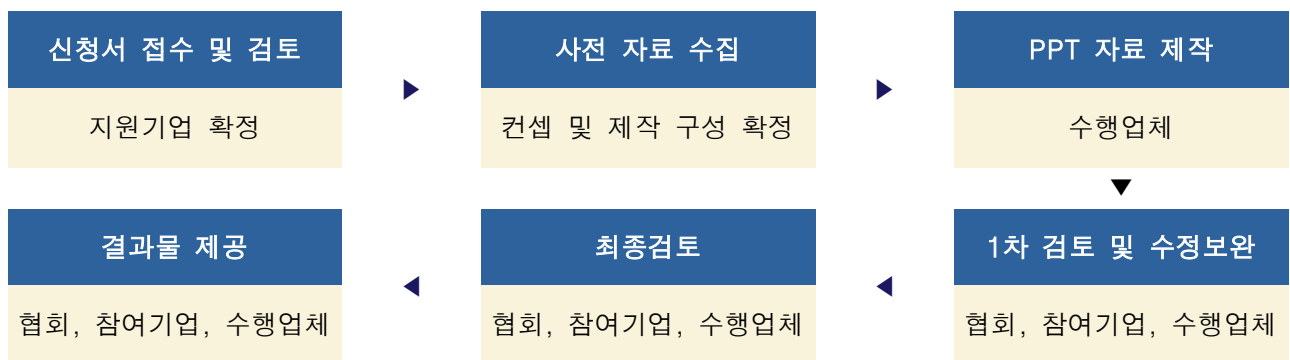
- 지원방법 : 협회가 지정(별도 선정)한 PPT제작 전문업체를 통한 제작
- 제작기간 : 2025년 7월~11월 제작 후, 11월 말 제작 결과물 제공 예정

※ 각 기업별 자료수집 일정에 따라 결과물 제공시점 차이가 있을 수 있음

- 참가비용 : 기업부담금 없음

## II 추진일정

### □ 진행절차



### □ 접수방법

- 제출서류 : 신청서, 정보동의서, 회사소개자료(카달로그 등 자율)
- 신청방법 : 담당자 이메일([msseo@jvada.or.kr](mailto:msseo@jvada.or.kr)) 제출
- 선정방법 : 제출서류 등 내부검토를 통한 지원 확정 후 안내 예정
- 관련문의 : JVADA 일자리사업팀 서민성 주임(063-214-9303)

## III 유의사항 및 지원 제외대상

### □ 유의사항

- 예산 한도 내에서 제공되는 서비스 이외의 추가 옵션을 희망할 경우, 기업 자부담 진행이 가능하며, 이는 영상제작 업체와 기업이 직접 개별 협의
- 제작 완료된 결과물은 협회 홈페이지, 지역 내 대학 취업센터(학생 홍보용) 등 지역기업 홍보를 목적으로 활용될 수 있음

2025년 벤처기업 공동채용·훈련지원사업

# 우수 벤처기업 기업PR자료 제작지원 기업신청서

기업 정보	회 사 명		대 표 자	
	주 소			
	홈페이지		설립일자	
	'24년 매출액	백만원	現 근로자 수	명
	주력업종			
	제품·서비스	제품(서비스)명		
제품 간단설명				
인재 채용 정보	채용수요	(예) 상반기- 영업(2명), 하반기- 생산관리(3명) 예정		
	인 재 상			
	근무환경			
	직원복지			
	채용방식			
담당 정보	담당부서		담 당 자	
	전화번호		이 메 일	

상기와 같이 우수 벤처기업 기업PR자료 제작지원에 참여 신청합니다.

2025년 월 일

신청기업명 : (인)

※ 위의 기업 신청정보를 PPT제작 수행업체에 제공하여, 기업PR자료 제작 목적으로 활용하는 것을 동의합니다. (신청 기업은 정보제공에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 단, 동의를 거부할 경우 원활한 서비스 제공에 일부 제한을 받을 수 있습니다.)

- 상기 내용의 동의 효력기간 : 신청서 제출일로부터 ~ 2026년 12월 31일까지

동의

동의거부

## 중소기업 지원사업 통합관리시스템 정보 활용을 위한 동의서(표준서식)

□ 목적

- ① 정부와 지자체 중소기업 지원사업의 효율적 수행을 위해 운영하는 “중소기업 지원사업 통합관리시스템” 에서 신청 기업 및 지원기업 지원이력 정보의 수집·조회 및 활용
- ② 동 통합관리시스템에서 관리하는 기업정보의 확인, 지원효과 분석, 통계관리 등 효율적인 중소기업 정책 수립을 위해 국세청·관세청·고용부 등에서 보유하고 있는 과세정보 등의 수집·활용

□ 수집·조회 및 활용 정보

- ① (지원이력정보) 사업자등록번호 등 기업 식별정보 및 신청일, 지원금액 등 사업의 신청 및 수혜정보
- ② (과세정보 및 행정정보 등) 중소기업기본법 제20조의2에 따라 중소기업 지원사업에 신청한 기업의 과세정보(국세기본법 제81조의13 및 관세법 제116조), 고용정보(고용보험법 제2조의1), 직장가입자 수(국민건강보험법 제6조) 등
- ③ (인증정보) 기업의 인증·확인정보로서 신청일, 획득일, 유효기간 등

□ 수집·조회 및 활용 기관

- 해당 지원사업 소관부처(집행기관 포함), 중소기업 통합관리시스템 운영기관

□ 동의 효력기간

- 사업자가 사업 신청시 본 동의서를 제출한 시점 이후
  - \* 제공된 목적달성 후에는 중소기업 지원사업 통합관리시스템의 효율적인 운영을 위해 필요한 범위 내에서만 보유·이용
- 기업정보 수집 시점 : 신청 및 수혜기업의 사업 신청 이전 3개년부터 참여 이후 5년간
  - \* 보유 정보가 없을 경우 수집하지 않음

※ 본 동의서식의 동의서 장구는 민법 제114조의 행정행위의 대리권 행사방식의 현명주의를 적용하여, 중소기업 지원사업의 효율적인 운영을 위해 본 사업의 소관부처 및 수행기관이 대신하여 받는 것임을 알려 드립니다.

본인은 위 목적으로 동의서에 적시된 정보 및 기관에 한해 본인의 기업정보를 수집·조회 및 활용하는 것에 동의합니다.

2025 년 월 일

기업명 :

대표자 : (인)

※ 본인은 위 각 정보의 수집·조회·활용에 관한 자세한 설명을 듣고, 본 동의서 내용을 충분히 이해하고 동의하였습니다.

## 사내복지제도 체크리스트

■ 복리후생 작성 사항 \*증빙자료(사진,영상,제반서류 등) 별도첨부

※ 아래의 사항은 해당 사항이 있는 경우만 적고, [ ]에 해당하는 곳에 ✓ 표시를 합니다.

복리후생	지원금/보험	[ ]의료비지원(본인) [ ]의료비지원(가족) [ ]직원대출제도 [ ]단체상해보험 [ ]복지카드/포인트 [ ]체력단련실운영 [ ]헬스비지급 [ ]본인학자금 [ ]자녀학자금 [ ]주요제품직원할인 [ ]업무활동비지급 [ ]문화생활비 [ ]통신비지원 [ ]결혼준비지원 [ ]해외여행지원
	급여	[ ]인센티브제 [ ]상여금 [ ]장기근속자포상 [ ]우수사원포상 [ ]스톡옵션
	선물	[ ]명절선물/귀향비 [ ]창립일선물지급 [ ]생일선물/파티 [ ]도서무제한제공 [ ]웰컴키트지급 [ ]생일자조기퇴근 [ ]장기근속선물 [ ]임신/출산선물
	교육/생활	[ ]우수사원시상식 [ ]신규입사자교육(OJT) [ ]직무능력향상교육 [ ]해외연수지원 [ ]도서구입비지급 [ ]멘토링제도 [ ]외국어교육지원 [ ]자격증취득지원 [ ]자기계발비지원 [ ]구내식당(사원식당) [ ]조식제공 [ ]중식제공 [ ]석식제공 [ ]식비지원 [ ]간식제공 [ ]사내동호회운영 [ ]해외워크샵 [ ]점심시간연장제도 [ ]취미프로그램운영 [ ]가족초청행사
	근무환경	[ ]사내어린이집운영 [ ]휴게실 [ ]수면실 [ ]회의실 [ ]공기청정기 [ ]카페테리아 [ ]사내정원 [ ]전용사옥 [ ]콘도/리조트이용권 [ ]사내도서관 [ ]사무용품지급 [ ]안마실/안마의자
	조직문화	[ ]노조/노사협의회 [ ]수평적조직문화 [ ]회식강요안함 [ ]야근강요안함 [ ]자유복장 [ ]캐주얼데이 [ ]자유로운연차사용 [ ]님/닉네임문화 [ ]출산장려 [ ]칼퇴근보장 [ ]반려동물동반출근 [ ]문화회식 [ ]무제한연차
	출퇴근	[ ]기숙사운영 [ ]차량유류비지급 [ ]통근버스운행 [ ]사택제공 [ ]사원아파트임대 [ ]주택자금융자 [ ]야간교통비지급 [ ]주차장제공 [ ]회사차량제공(직원) [ ]탄력근무제 [ ]주거비지원 [ ]전세자금대출 [ ]출퇴근교통비지원 [ ]재택근무 [ ]자율근무제
	휴가	[ ]여름휴가 [ ]경조휴가제 [ ]Refresh휴가 [ ]창립일휴무 [ ]휴가비지원 [ ]포상휴가 [ ]출산휴가 [ ]육아휴직 [ ]남성출산휴가 [ ]보건휴가 [ ]휴양시설제공 [ ]시간제연차

### 그 밖의 복리후생

