

# 2025년도 한국전기연구원 「기술상용화지원사업」 3차 공고

국내 중소·중견기업의 기술적 애로 해소 및 사업화 지원을 위하여 한국전기연구원(KERI)에서 시행하고 있는 2025년도 「기술상용화지원사업」을 다음과 같이 공고하오니, 사업 참여를 희망하는 중소·중견기업은 공고 내용에 따라 제안서를 제출하여 주시기 바랍니다.

2025년 6월 23일  
한국전기연구원장

1. 사업명 : 기술상용화지원사업

2. 총 사업비 : 100 백만원(인건비 없음, 직접비 100 백만원)

3. 사업내용(지원내용) 및 규모

## ■ 사업 구성

사업구분	지원형태	과제기간	사업비 규모 (직접비)	기업부담금
기술개발형	R&D→기술이전	시작일과 관계없이 '25년 12월 31일까지	50,000천원 이내	총 연구비의 10% 이상*
사업화촉진형	기술이전→R&D			
문제해결형 (현장맞춤)	기업수요→R&D		30,000천원 이내	
문제해결형 (수요맞춤)			30,000천원 이내	-

\* 기업이 추가 부담금을 희망하는 경우 10% 이상 추가 부담 가능

예시) 전체 사업비 50,000 천원 기준

10% 부담 시 : KERI 사업비 45,000 천원(90%) + 기업 부담금 5,000 천원(10%) → 총 50,000 천원으로 과제 수행

10%이상 부담 시 : KERI 사업비 45,000 천원(90%) + 기업 부담금 15,000 천원(30%) → 총 60,000 천원으로 과제 수행

\* 기업에 대한 직접적 자금 지원 사업이 아닙니다.

■ 사업 지원 내용

사업구분	지원내용
기술개발형	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 기업에 필요한 기술을 발굴, 개발, 이전하여 기업의 기술경쟁력 강화</li> <li>- 기업에서 필요한 기술 개발을 KERI가 주관하여 연구개발 지원</li> <li>- 개발 완료 후 연구개발 성과를 기업에 기술이전 하는 것을 원칙으로 함</li> </ul>
사업화촉진형	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ KERI에서 기술이전 받은 기업에 추가적인 기술을 지원하여 사업화 촉진</li> <li>- 기술이전 후 기업에 필요한 추가 기술지원을 통해 기업의 성공적인 기술사업화 지원 및 촉진</li> <li>- 기술이전 계약을 기반으로 기업의 경상기술료 납부를 실현하며, 기술 가치 실현과 성과 창출을 통해 지속 가능한 기술사업화 선순환 구조를 촉진</li> </ul>
문제해결형 (현장맞춤)	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 중소기업의 현장에서 발생하는 기술적 문제를 해소를 지원하여 기업 주도의 연구개발 지원</li> </ul>
문제해결형 (수요맞춤)	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 기업에서 수요가 있는 혁신 기술에 대한 지원</li> <li>- 기업의 수요 기술에 대해 과제 형식의 체계적인 지원이 필요한 혁신 기술에 대한 지원</li> <li>- 전년도 매출액 1,000억 원 이상 기업을 대상으로 수요 기반 맞춤형 지원</li> </ul>

4. 지원대상 및 신청자격

■ 공통사항

- 「중소기업기본법」 제2조 및 동법 시행령 제3조에 따른 **중소기업**
- 「중견기업 성장촉진 및 경쟁력 강화에 관한 특별법」 제2조에 따른 **중견기업**

※ 각 법조문은 “법제처 홈페이지(www.law.go.kr)” 참조

■ 지원제외 기준

- ① 기업, 대표자, 제안책임자 등이 기술료 미납, 보고서 미제출 등 KERI와 관계된 의무사항을 불이행한 경우
- ② 기업, 대표자, 제안책임자 등이 국가연구개발사업에 참여제한 중인 경우
- ③ 부도, 휴업, 폐업, 완전자본잠식 등으로 정상적인 사업화가 어렵다고 판단되는 경우
  - ※ 단, '채무자 회생 및 파산에 관한 법률'에 따른 회생절차를 정상적으로 이행하고 있는 업체는 예외
- ④ 세무당국에 의하여 국세, 지방세 등 체납처분을 받은 경우
- ⑤ 민사집행법에 기하여 채무불이행자명부에 등재되거나, 은행연합회 등 신용정보집중기관에 채무불이행자로 등록된 경우
  - ※ 단, 신용회복지원협약에 따라 신용회복지원이 확정된 자 및 채무불이행 금액이 100만원 이하의 경우에는 현장실사 전에 증빙서류 제출시 예외
- ⑥ 외부감사 기업의 경우 최근년도 결산감사 의견이 "의견거절" 또는 "부적정"인 경우
- ⑦ 동일한 내용, 목적, 범위에 대해 이미 KERI의 지원을 받은 경우
  - ※ 동일한 기술이전 건에 대해서는 기술개발형 혹은 사업화촉진형 중 1회만 신청 가능
- ⑧ 제안서 내용이 세부 프로그램별 기본목적, 개발특성, 공고내용에 적합하지 않은 경우
  - ※ 단, 기업과의 협의를 통해 제안한 세부 사업내용의 종류를 변경하거나, 지원하는 사업내용에 맞도록 일부 내용을 조정/변경하는 경우 지원 가능
- ⑨ 업력 2년 이상인 기업이 재무제표 또는 추정 재무제표(공신력 있는 기관이 확인한 경우만 인정)를 제출하지 않은 경우
  - \* 지원제외 판단시점은 지원제외 사유에 해당하는지 여부는 접수마감일 기준으로 판단
  - 단, 제안한 연구과제가 지원대상으로 선정되었더라도 협약 이전에 해당 사실이 발생 또는 발견되는 경우에는 선정취소 가능

■ 세부사업별 신청자격

사업구분	내용
기술개발형	■ 본 사업에서 개발한 기술의 성과를 기술이전 할 수 있는 기업 (과제 기간 중 또는 종료 후 최대 2개월 이내 기술이전이 가능한 기업)
사업화촉진형	■ 3년 이내 KERI의 기술을 기술이전 완료한 기업 (선정평가일 이전에 기술이전을 완료한 기업만 지원 가능)
문제해결형 (현장맞춤)	■ 기술개발에 대한 현장의 수요가 있는 기업
문제해결형(수요맞춤형)	■ 전년도 매출액 1,000억 원 이상 기업

## 5. 접수 방법 및 일정

■ (접수기간) 2025. 6. 23.(월) ~ 2025. 7. 7.(월) 16시까지(기한 초과 시 미접수)

■ (접수방법) 이메일로 제안서(서식 제1호) 및 부속서류(아래 표참조) 제출

- 이메일 : [sme@keri.re.kr](mailto:sme@keri.re.kr)(이메일 제출 시 제목 '기술사용화지원사업 제안서 제출(기업명)' 통일하여 제출 요망)

### ■ 제출 서류

- 사업자등록증, 법인등기부등본(법인일 경우), 중소기업확인서 또는 중견기업확인서
- 최근 3년 재무제표(4종), 국세 및 지방세 완납증명서

### ■ 세부일정

구분	내용	기간
사업 공고 및 제안서 접수	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 사업 공고 및 제안서 접수(이메일 접수)</li> <li>- 제안기업 현장실태조사(제안서 접수와 병행)</li> </ul>	'25.06.23.~07.07.
연구책임자 공모	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 제안서 KERI 내부공고</li> <li>- 기술지원 희망 연구원(연구책임자) 접수</li> </ul>	~'25.07.25.
과제계획서 제출	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 기술지원 범위 조정 및 연구과제 계획서 제출</li> </ul>	~'25.07.25.
선정평가	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 연구과제 선정 평가</li> </ul>	'25.07.31.
과제수행	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 실시계약(사업화촉진형 지원 프로그램 등) 및 기술료 납부</li> <li>■ 연구과제 수행 착수</li> </ul>	~'25.12.31.
중간점검	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 중간 현장방문</li> </ul>	'24.10월 중
최종평가	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 최종 평가</li> <li>■ 최종 현장방문(필요시)</li> </ul>	'25.11월 중

※ 기관 사정에 따라 상기 일정은 변동 가능

### ■ 신청시 주의사항

- 동일·유사 제안을 복수의 세부프로그램에 신청한 경우 1개의 제안서만 인정
- 복수의 제안서를 제출하더라도 기업별 1개의 제안서에 한하여 선정
- 제안자(기업, 대표자 등)는 채무불이행 등 신용조회에 동의한 것으로 간주함

## ■ 세부절차 및 방법

구분	내용	비고
제안서 제출 (과제 신청)	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 별첨 양식의 제안서 및 추가 제출 서류 제출</li> </ul>	신청기업
제출서류 검토	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 접수된 제안서 및 제출서류 등 검토                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 자격요건 등에 대해 서면 확인</li> </ul> </li> <li>* 단, 제출서류의 사실여부 확인이 필요하거나, 개발여건, 경영상태, 사업화 의지, 상용화 가능성, 시장성 등에 대한 추가확인이 필요한 경우, 해당기업을 방문하여 현장실사 실시</li> </ul>	KERI
연구책임자 공모 및 계획서 작성 및 조정	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 접수된 제안서에 적합한 연구책임자를 KERI 내부에서 발굴                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 연구책임자와 제안기업이 협의하여 과제계획서(서식 제2호) 작성</li> </ul> </li> </ul>	KERI
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 기술지원 희망 연구원은 제안기업과 협의하여 기술지원 범위를 조정(과제계획서 수정)</li> </ul>	연구책임자 , 신청기업
과제 선정	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ KERI 선정심의위원회 심의를 통하여 지원대상 연구과제 선정                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 위원회에서는 연구책임자의 발표 평가 실시</li> </ul> </li> </ul>	연구책임자
	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 필요시 별도의 선행기술실시계약 체결(사업화촉진형 등)</li> </ul>	신청기업
과제수행	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 과제계획서에 따라 연구 수행 및 연구비 집행</li> </ul>	연구책임자
	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 연구책임자의 과제 수행을 통해 제안서의 목적 달성</li> <li>* 연구개발성과는 KERI 소유이며, 발생한 지식재산권, 시작품 등의 사용-소유를 원할 경우 별도의 실시·양도·임대 계약이 필요(기술료 납부)</li> </ul>	신청기업
중간점검	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 과제수행 상태 등 점검을 위한 기업 방문</li> </ul>	KERI

## ■ 선정평가 가산점(총점 100점 만점)

내용	가점
<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 지원기업이 한국전기연구원의 패밀리 기업인 경우</li> </ul>	+3
<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 지원기업이 직전년도 매출액이 100억원 이상이고, 영업이익률이 10%이상이며, 부채비율이 200%이하인 경우</li> </ul>	+3

## 6. 추가사항

### ■ 협약 및 부속 계약

구분	대상	내용
협약	공통사항(필수)	<ul style="list-style-type: none"> <li>세부 과제 수행과 관련한 권리 및 의무의 약정</li> </ul>
비밀유지 계약	공통사항(필요시)	<ul style="list-style-type: none"> <li>연구과제의 계획, 연구개발 성과 등에 대한 기밀 유지가 필요한 경우, 당사자 간의 기밀 유지와 관련하여 체결하는 약정</li> </ul>
선행기술이전·실시계약	사업화촉진형(해당시)	<ul style="list-style-type: none"> <li>연구과제가 이미 연구원에서 개발한 기술의 이전을 전제로 수행되는 경우, 해당 보유 기술의 실시와 관련하여 연구과제 신청 시까지 체결하는 약정</li> </ul>
실시계약 체결	기술개발형(필수) 그 외 사업(필요시)	<ul style="list-style-type: none"> <li>대상 기술의 가치 등에 따라 KERI 지식재산경영실에서 지원기업과 협의하여 체결</li> <li>- 기한 내에 실시계약 미체결 시는 해당 기술 및 연구개발 성과에 대한 일체의 권리를 포기하는 것으로 간주함</li> </ul>

※참고사항 : 기술료의 종류

명 칭	계약 내용	대상 실시계약
정액기술료 (착수기술료)	<ul style="list-style-type: none"> <li>기술개발에 투입된 비용, 개발된 기술의 경제적 가치 등을 고려하여 지원기업과 협의를 통해 정하는 확정된 금액의 형태의 기술료</li> </ul>	모든 실시계약 (보유기술, 개발기술)
경상기술료	<ul style="list-style-type: none"> <li>실시한 기술의 경제적 성과인 매출액에 비례하여 지원기업과 협의를 통해 정하는 형태의 기술료</li> </ul>	

## 7. 기타사항

■ 동 공고문에서 정하지 아니한 세부 내용은 KERI 내규\*에 따름

\* 기본사업 운영지침, 중소기업지원규정, 중소기업기술개발사업 운영지침 등

■ 반기별 공고 및 선정을 기본으로 함

## 8. 문의처

○ ☎ 055-280-1062 / ✉ sme@keri.re.kr

○ 부패 및 불공정행위 신고는 연구원 홈페이지 “(www.keri.re.kr)- 감사제보 및 신고센터”를 참고하시길 바랍니다.