

지방보조금관리시스템(보탬e) 민간/공공 보조사업자 교육교재

Update 2024.07

비에치형 사업



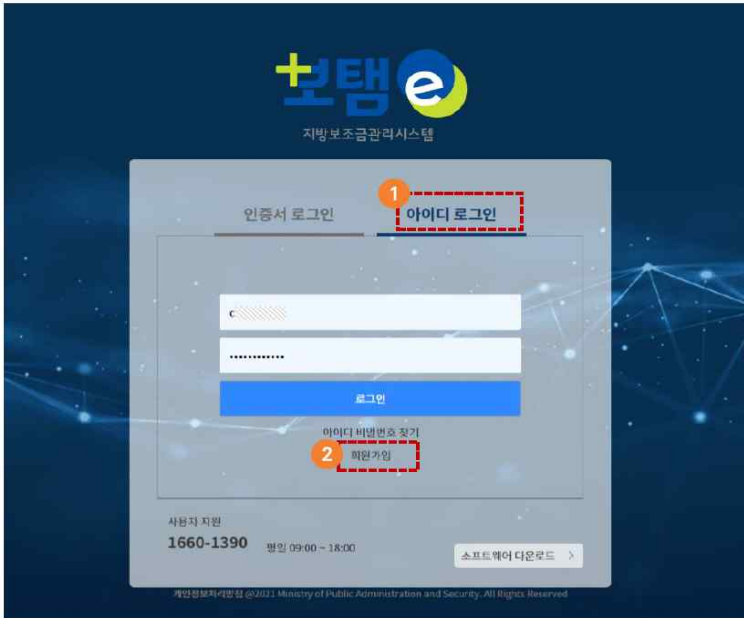
1 회원가입 및 로그인

- 업무순서**
- 1 지방보조금포털 사이트에 접속(www.losims.go.kr) (포털사이트에 '보탬e' 검색)
 - 2 [업무시스템 바로가기] 버튼을 클릭하여 업무시스템으로 이동

추천 공모사업

최신공모사업	인기공모사업	마감임박사업	전체	기초전체
1 김해시 외국인주민 소포츠교실 2023-10-13-2023-10-20		6 2023년 세무전문가 지방세 포럼 2023-10-11-2023-10-26		
2 청소년 시낭송대회 2023-10-13-2023-10-30		7 회원포 음악회 2023-10-06-2023-10-23		

1 회원가입 및 로그인



업무순서

- ① [아이디 로그인] 탭을 클릭
- ② [회원가입] 클릭

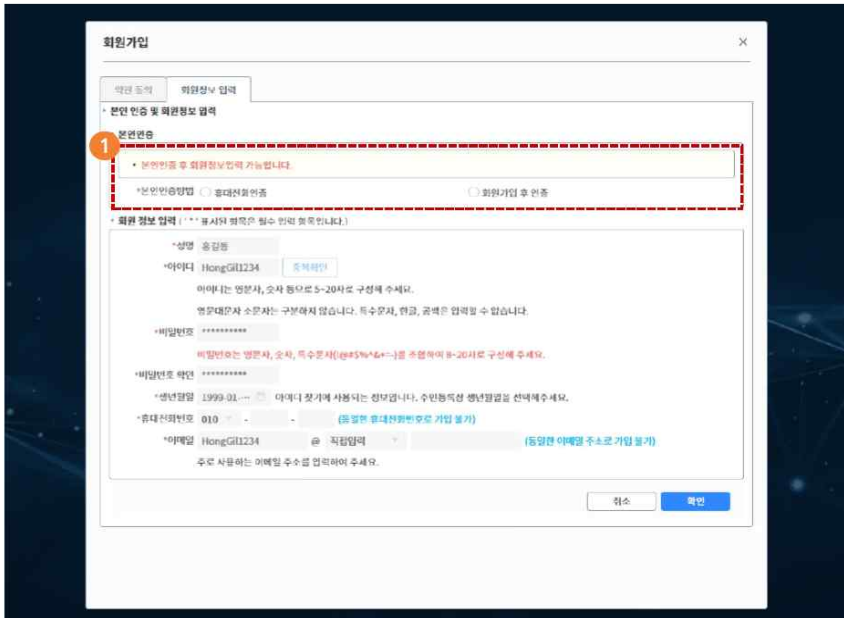
1 회원가입 및 로그인



업무순서

- ① 회원가입 이용 약관을 확인한 후 [전체동의] 체크
- ② [회원가입] 버튼 클릭

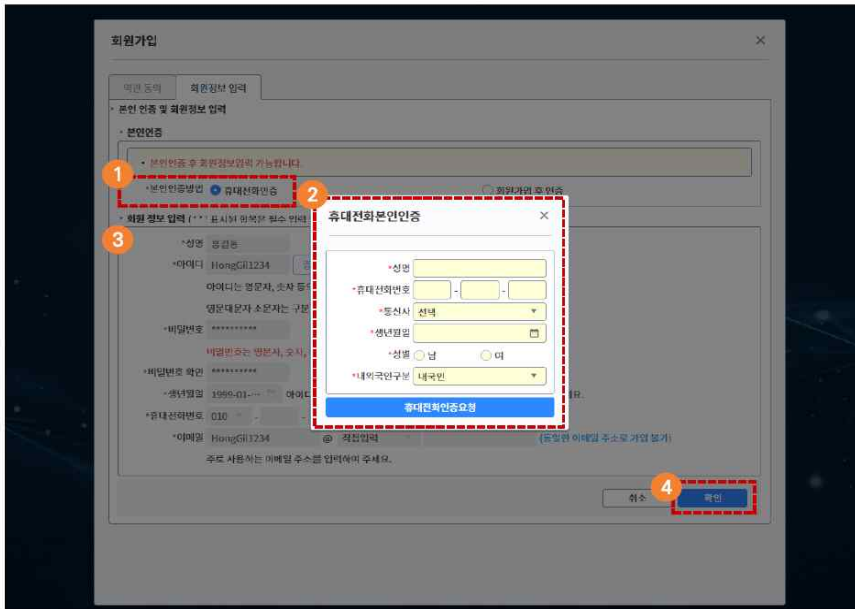
1 회원가입 및 로그인



업무순서

- ① 본인 인증 방법을 선택
 - 휴대전화인증
 - 회원가입 후 인증

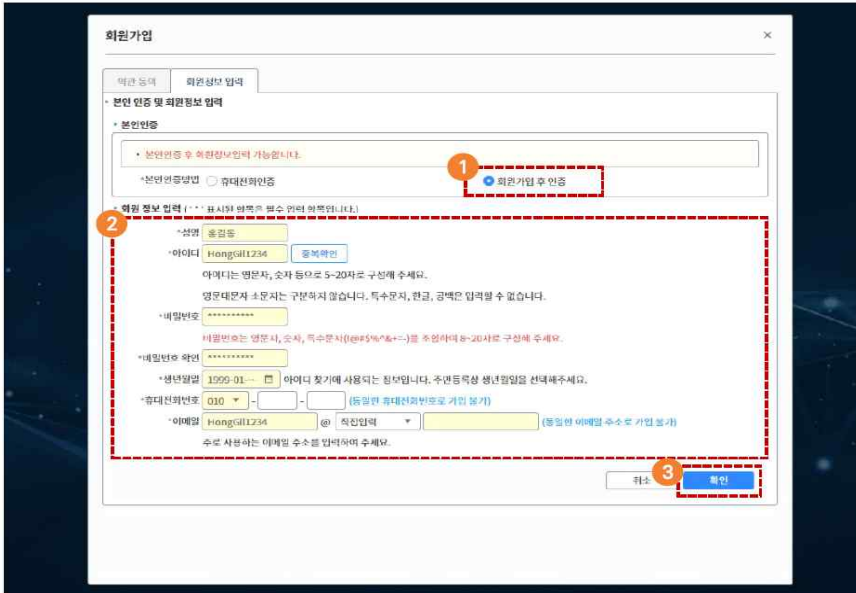
1 회원가입 및 로그인



업무순서

- ① 본인인증방법 중 '휴대전화인증' 선택시
- ② 휴대전화본인인증 팝업창이 호출되면 입력 후 [휴대전화인증요청] 버튼 클릭
- ③ 회원 정보를 입력
- ④ [확인] 버튼 클릭

1 회원가입 및 로그인



업무순서

- ① 본인인증방법 중 '회원 가입 후 인증' 선택(회원 가입 후 사용자정보관리-내정보관리에서 반드시 인증)
- ② 회원 정보를 입력
- ③ [확인] 버튼 클릭

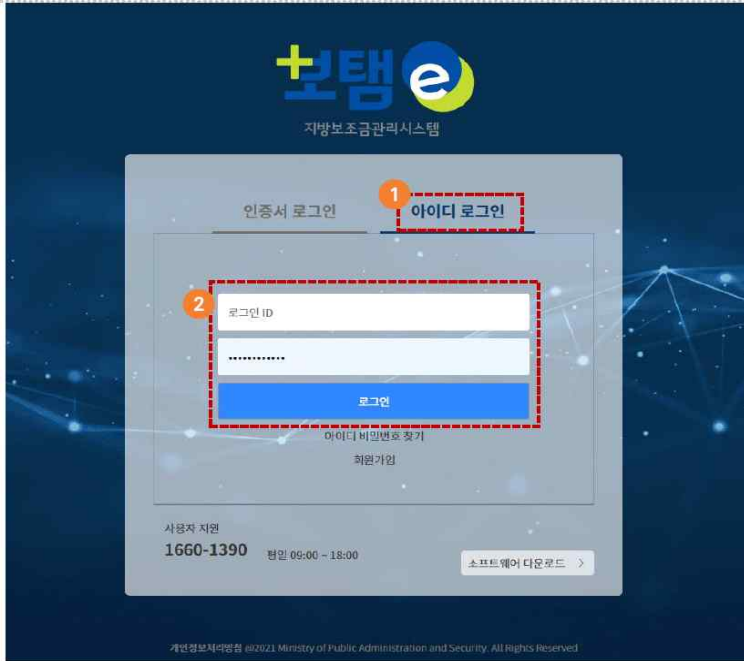
1 회원가입 및 로그인



업무순서

- ① 회원가입완료 탭이 생성
- ② 본인인증에 실패하거나 건너 뛴 경우 로그인 후 사용자 정보관리 메뉴에서 인증이 필요하다는 안내
- ③ [로그인] 버튼 클릭

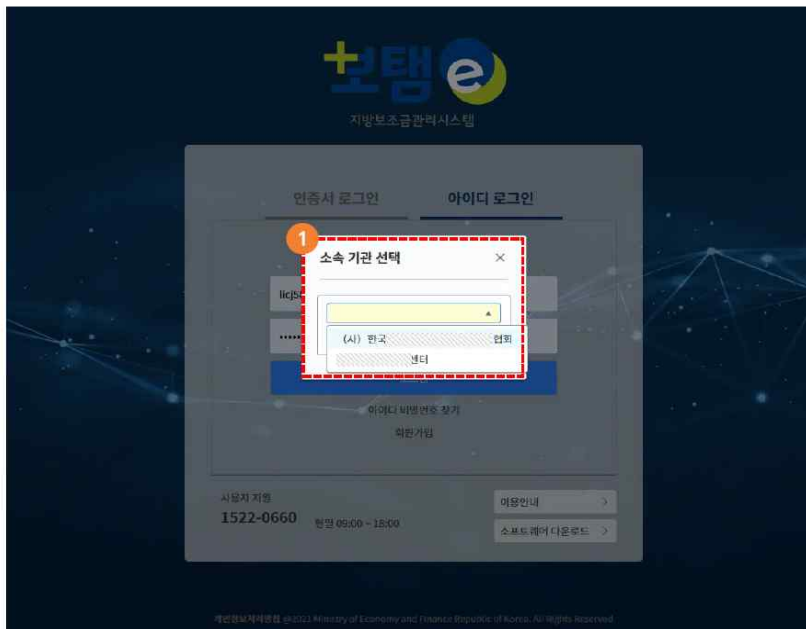
1 회원가입 및 로그인



업무순서

- ① [아이디 로그인] 탭 선택
- ② 아이디/비밀번호 입력 후 로그인

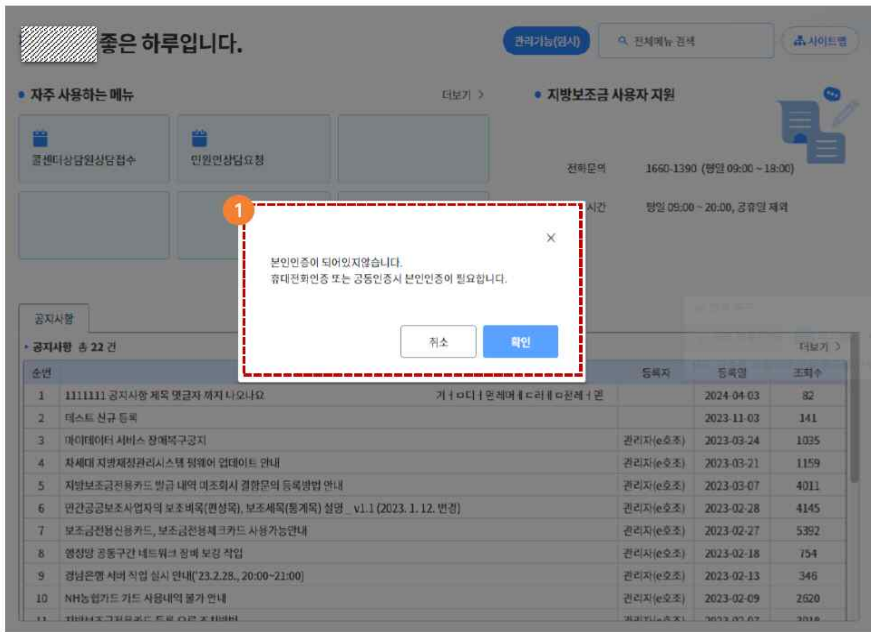
1 회원가입 및 로그인



업무순서

- ① 소속기관이 여러 개인 경우 로그인할 소속기관을 선택하여 접속 가능 (소속기관이 하나인 경우 선택창 없이 로그인)

1 회원가입 및 로그인

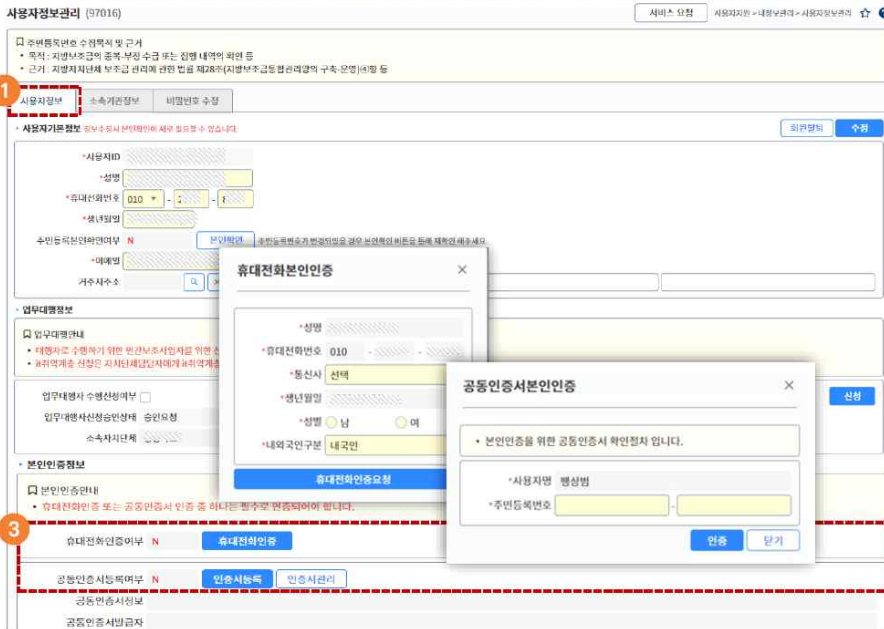


업무순서

- ① “회원가입 후 인증” 을 선택 하여 회원가입을 진행한 경우 로그인시 본인인증이 되어있지 않다는 알림창 팝업

2 사용자정보관리

☑ 사용자지원-내정보관리-사용자정보관리(97016)-사용자정보(Tab)



업무순서

- ① 회원가입 후 [사용자정보] 탭 화면으로 이동
- ② 아직 본인인증이 안된 경우 [휴대전화인증] 버튼 클릭 또는 [인증서등록] 버튼 클릭 : 휴대전화인증 또는 공동인증서 인증 둘 중 하나 인증 필수

2 사용자정보관리

☑ 사용자지원-내정보관리-사용자정보관리-소속기관정보(Tab)

사용자정보관리 (97016) 서비스 요청 사용자지원 > 내정보관리 > 사용자정보관리

주권등록번호 수합목적 및 근거
 • 목적: 지방보조금의 중개, 부정 지급 또는 감탈 내역의 확인 등
 • 근거: 지방자치단체 보조금 관리에 관한 법률 제28차(지방보조금통원관리방의 구축-운영)조항 등

1
2

* 소속기관 정보 목록 총 2 건

기관ID	기관명	사업자분류	사업자등록번호	기관등록번호	기관가입신청	기관가입신청일	신규등록
		내영리법인/단체					작성
		비영리법인/단체					작성

* 소속기관 상세정보

* 소속기관 정보 부안년내영리법인/단체정보관리(97016)에서 수정 가능합니다.
 소속기관ID: _____ 소속기관명: _____ 대표자명: _____
 사업자등록번호: _____ 법인등록번호: _____ 대표자주민등록번호: _____
 대표전화번호: _____ 대표전화번호: _____

* 소속기관 개인정보 개인 정보 변경은 필수로 수행하여야 합니다.
 소속부서: _____ 직급: _____ 담당업무: _____

* 권한단체정보 목록에서 권한단체가 자동생성되었습니다.
 권한단체ID: _____ 사용자명: _____ 부서: _____ 직급: _____

* 보조사업정보 총 0 건
 과제번호: _____ 자치단체: _____ 공모유형: _____ 공모번호: _____ 보조사업코드: _____ 보조사업: _____

업무순서

- 1 사용자정보관리 메뉴의 [소속기관정보] 탭 클릭
- 2 기관(단체)가 등록된 경우 [기관가입신청] 버튼 클릭

- 소속기관 개인정보(소속부서, 직급, 담당업무)만 수정 가능.
- 소속기관 정보는 단체정보담당자가 단체정보관리(97017)에서 수정 가능.

2 사용자정보관리

☑ 사용자지원-내정보관리-사용자정보관리-소속기관정보(Tab)-기관 조회(팝업)

기관 조회

1
2
3

기관ID: _____ 기관명: _____ 사업자등록번호: _____

* 기관/단체 목록 총 12,557 건

구분	기관ID	기관명	사업자등록번호	대표자명	전화번호	주소
비영리법인	00000	영...	4			
법인사업자	00000	산...	5			
법인사업자	00000	회	0			
비영리법인	00000	회...	4			
법인사업자	00000		9			
비영리법인	00000	역...	1			
법인사업자	00000	다...	9			
비영리법인	00000	연...	2			
법인사업자	00000	회	6			
법인사업자	00000		3			

취소 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

취소 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

취소 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

업무순서

- 1 기관/단체 소속가입신청을 위해 해당 화면에서 기관명 또는 단체정보 입력 후 [조회] 버튼 클릭
- 2 조회결과를 목록에서 확인 후 가입할 기관/단체를 선택
- 3 [적용] 버튼을 클릭하여 소속 가입신청을 완료

- 기관(단체)를 아직 생성하지 않은 경우 관리자가 기관(단체) 최초 1회 신규등록 필요

2 사용자정보관리

☑ 사용자지원-내정보관리-사용자정보관리-소속기관정보(Tab)

사용자정보관리 [97016] 서비스 요청 사용자지원 > 내정보관리 > 사용자정보관리

주민등록번호 수정하지 않거
 * 목적: 주민등록번호의 중복, 부정 발급 또는 잘못 내역의 확인 등
 * 근거: 지방자치단체 보조금 관계에 관한 법률 제28조(시정보조금등일부관계당국 구속 운영)제9항 등

사용자정보 관리 **1** 소속기관정보 **2** 비밀번호 수정

* 소속기관 정보 목록 총 2 건

기관ID	기관명	사용자분류	사용자등록번호	법인등록번호	대표자명	가맹상태
00000000254	미수	비영리법인/단체	506-82-11388		김창진	정상
000000000					황려단	정상

소속기관 상세정보

* 소속기관 정보 변경은 연간예산담당자가 담당업무(9999)에서 수행 가능합니다.

소속기관ID: 소속기관명: 대표자명:

사업자등록번호: 법인등록번호: 대표자주민등록번호:

대표자전화번호: 대표자이메일번호:

* 소속기관 계약정보 계약 종류 변경 후 수정 가능합니다.

소속부서: 직급: 담당업무:

* 연간예산담당자 목록 해당 권한자에게 계약금인 사안이 있습니다.

사용자ID	사용자명	부서	직급

* 보조사업종목 총 0 건

회계연도	재지단체	공모유형	공모번호	공모명	보조사업코드	보조사

업무순서

- 1 [소속기관정보] 탭 클릭
- 2 아직 등록되지않은 기관(단체)인 경우 [신규등록] 버튼 클릭

2 사용자정보관리

☑ 사용자지원-내정보관리-사용자정보관리-소속기관정보(Tab)-기관정보 신규등록(팝업)

기관정보 신규등록

기관정보 입력 안내
 * 필수 항목은 필수 입력 항목이며, 이외의 항목은 선택 입력 항목입니다.

1 단계정보 조회

* 기관/단체명:

* 사업자분류: 사업자등록번호: 법인등록번호:

* 대표자명: 대표자생년월일: 대표자주민등록번호:

* 대표자 내외국인 구분: 대표자 휴대전화번호: 대표자직급:

2 사업자등록정보

개업일자: 영종:

사업장 소재지:

* 대표자전화번호:

3 부가세 신고 여부 신고

부가세 입력 안내
 * 징병 정보 등록 시 보조사업자의 과세 유형(면세, 간이과세, 일반과세)에 따라 부가세 입력이 다릅니다. (중복 자료 선택 시 과세 유형에 따라 자동 입력 됨)
 * 일반과세사업자의 경우 해당부가세는 부가세 신고에 따른 연금 대상입니다. 따라서, 보조사업자의 과세 유형이 『일반과세사업자』인 경우 중립 자료의 부가세는 보조사업자가 부가세 입력을 부담하게 됩니다.
 * 과세 유형이 『면세사업자』, 『간이과세사업자』인 경우 부가세는 해당된 부가세 항목에 부담비율에 맞춰 자동으로 입력됩니다.
 * 저장 후 과세 유형이 다른 경우 "납세정보담당자"를 통해 수정하시기 바랍니다.

* 추가정보

직할수: 팩스번호:

대표 e-mail:

홈페이지 주소:

4 저장 취소

업무순서

- 1 신규등록 대상 단체정보 입력
- 2 사업자등록정보 입력
- 3 부가세 신고 여부 선택 (신고/미신고) (*부가세 입력 안내 참조)
- 4 [저장] 버튼 클릭

3 단체정보관리-단체정보담당자

☑ 사용자지원-내정보관리-단체정보관리-개요정보(Tab)

단체정보관리 (97017) 서비스 요청 사용자지원 > 내정보관리 > 단체정보관리 > 단체정보관리 ☆

기본정보 1 **개요정보** 구성원관리 수행중 보조사업 목록 권한관리

· 개요 정보 *각 항목은 1000자 까지 입력 가능합니다.

설립목적 < [진행 여가생활 전라] >
 - 교 의 구축
 - 여유활발 체육단체 특성지원
 - 교 체육 및 문화발전
 - 기

기관(단체)연혁
 - (총 체육취원 4동)

활동실적

3

업무순서

- ① [개요정보] 탭에서 정보입력
- ② 공모 시 필요한 단체의 설립 목적, 연혁, 활동실적 또는 수행사업의 상세내용을 연도별 또는 기간별로 입력
- ③ [저장] 버튼 클릭

3 단체정보관리-단체정보담당자

☑ 사용자지원-내정보관리-단체정보관리-구성원관리(Tab)

단체정보관리 (97017) 서비스 요청 사용자지원 > 내정보관리 > 단체정보관리 > 단체정보관리 ☆

기본정보 관리 개요 1 **구성원관리** 수행중 보조사업 목록 권한관리

· 구성원관리

이름 성명 회원상태

· 구성원 목록 총 6 건 (관리자는 총 5명까지 등록 가능, 반드시 1명 이상은 등록해야 함)

번호	단체ID	성명	이름	부서	직급	업무	전화번호	보조사업참여여부	정보관리자여부	IT활약제출여부	업무대
<input type="checkbox"/>	1	00000				주임	010-	Y	Y	N	
<input type="checkbox"/>	2	00000				담당	010-	Y	N	N	
<input type="checkbox"/>	3	00000					010-	N	N	N	
<input type="checkbox"/>	4	00000					010-	Y	N	N	
<input type="checkbox"/>	5	00000					010-	N	N	N	
<input type="checkbox"/>	6	00000					010-	Y	Y	N	

K < 1 >

· 업무대행사관리내역 총 0 건 업무대행사삭제

순번	자차제 / 상위보조사업자		하위보조사업자	
	업무대행자ID	업무대행자명	업무대행대상자ID	업무대행대상자명

업무순서

- ① [구성원관리] 탭 클릭
- ② 구성원 목록에서 가입신청한 인원을 선택
- ③ [가입 승인] 버튼 클릭

3 단체정보관리-단체정보담당자

☑ 사용자지원-내정보관리-단체정보관리-수행중보조사업목록(Tab)-1

단체정보관리 (97017) 서비스 요청 사용자지원 > 내정보관리 > 단체정보관리 ☆

기관정보관리 | 개요정보 | 구성원관리 | **수행중 보조사업 목록** | 권한관리

연내
 • 자세한 내용은 수행보조사업소회(91049) 메뉴에서 확인 하세요. 수행보조사업소회(91049)

보조사업 목록

회계연도: 2023 | 자사단체: 충청북도 | 사업상태:
 보조사업ID: | 보조사업명: | 대표담당자ID: 조회

보조사업 목록 총 9 건

회계연도	자명자사단체	보조수행사업ID	보조사업명	공모사업명
2023				

사업 참여자 추가

기관 구성원 목록

보조사업참여여부

번호	단체ID	아이디	성명	부서	직급	업무내역	전화번호	보조사업참여여부
1								<input checked="" type="checkbox"/>

사업 참여자

순번: 1, 2

담당자직상: 추가 | 삭제 휴대전화번호

20 | 취소 | **저장**

업무순서

- [수행중 보조사업 목록] 탭 클릭
- 담당자 설정을 하고자 하는 보조사업명 선택
- 해당 사업에 참여할 사업참여자를 추가하기 위하여 [추가] 버튼 클릭
- 사업 참여자 추가 팝업창이 조회되면 추가할 참여자를 선택
- [저장] 버튼 클릭

• 지정형, 자체공모형 사업인 경우 수행사업계획서를 작성하기 위하여 '민간보조사업담당자'를 꼭 지정해야 함

3 단체정보관리-단체정보담당자

☑ 사용자지원-내정보관리-단체정보관리-수행중보조사업목록(Tab)-2

단체정보관리 (97017) 서비스 요청 사용자지원 > 내정보관리 > 단체정보관리 ☆

기관정보관리 | 개요정보 | 구성원관리 | **수행중 보조사업 목록** | 권한관리

연내
 • 자세한 내용은 수행보조사업소회(91049) 메뉴에서 확인 하세요. 수행보조사업소회(91049)

보조사업 목록

회계연도: 2023 | 자사단체: 충청북도 | 사업상태:
 보조사업ID: | 보조사업명: | 대표담당자ID: 조회

보조사업 목록 총 9 건

회계연도	자명자사단체	보조수행사업ID	보조사업명	공모사업명
2023				

사업 참여자 목록 총 2 건

순번	사용자구분	아이디	성명	부서	직급	담당업무	휴대전화번호
1							

민간보조사업담당자지정: **추가** | 삭제

업무순서

- 추가된 사업 참여자 목록에서 민간보조사업담당자로 지정할 참여자를 선택
- [민간보조사업담당자지정] 버튼 클릭

• 지정형, 자체공모형 사업인 경우 수행사업계획서를 작성하기 위하여 '민간보조사업담당자'를 꼭 지정해야 함

3 단체정보관리-단체정보담당자

☑ 사용자지원-내정보관리-단체정보관리-권한관리(Tab)

단체정보관리 (97017) 서비스 요청 사용자지원 > 내정보관리 > 단체정보관리 ☆

기관정보 관리 | 개요정보 | 구성원관리 | 수행중 보조사업 목록 | **권한관리**

권한정보

ID: 성명: 부서: 조회

권한명:

단체/기관 구성원 목록 총 6 건

번호	성명	아이디	기관종류담당여부	부서	직급/직위	담당업무	기관가입일
1			Y		이사		2023-01-02
2			N		팀장		2023-01-11
3			Y				2023-01-04
4			N				2023-01-11
5			N				2023-01-11
6			Y				2023-03-22

보유권한목록 총 6 건

권한코드	권한명	권한설명	최종권한상설일
SM008	민간보조사업담당자	지방보조금 업무포털에서 권한관리 및 민간보조사업의 모든 업무를 수행하며 하위사업에 대한 공모, 교부, 수행관리, 청산검도 등을 수행한다.	2024-02-21
SM010	민간보조사업자	지방보조금 업무포털에서 보조사업을 수행하는 자로써 사업등록, 계약, 집행, 실적보고서, 공시 등을 수행한다.	2023-09-08
SM011	민간보조사업이체담당자	지방보조금 업무포털에서 보조사업을 수행하는 자로써 이체업무 및 금융정보관리를 수행한다.	2023-09-08
SM012	포털회원	대민포털에서 회원가입한 민간 사용자로써, 공모현황, 공모신청 및 공모이력, 내정보관리 등을 수행한다.	2023-01-02
SM013	민간단체정보담당자	민간단체 정보를 등록하고 사용자 조직구성원 등록관리 등을 수행한다.	2023-09-08

업무순서

- 1 [권한관리] 탭 클릭
- 2 기관/단체 구성원목록 중 권한을 추가할 구성원을 선택
- 3 [권한추가] 버튼 클릭

3 단체정보관리-단체정보담당자

☑ 사용자지원-내정보관리-단체정보관리-권한관리(Tab)-권한추가(팝업)

단체정보관리 (97017) 서비스 요청 사용자지원 > 내정보관리 > 단체정보관리 ☆

기관정보 관리 | 개요정보 | 구성원관리 | 수행중 보조사업 목록 | 권한관리

권한정보

ID: 성명: 부서: 조회

권한명:

단체/기관 구성원 목록 총 6 건

권한추가

권한코드	권한명	권한설명
<input type="checkbox"/> SM008	민간보조사업담당자	지방보조금 업무포털에서 권한관리 및 민간보조사업의 모든 업무를 수행하며 하위사업에 대한 공모, 교부, 수행관리, 청산검도 등을 수행한다.
<input type="checkbox"/> SM010	민간보조사업자	지방보조금 업무포털에서 보조사업을 수행하는 자로써 사업등록, 계약, 집행, 실적보고서, 공시 등을 수행한다.
<input type="checkbox"/> SM011	민간보조사업이체담당자	지방보조금 업무포털에서 보조사업을 수행하는 자로써 이체업무 및 금융정보관리를 수행한다.
<input type="checkbox"/> SM013	민간단체정보담당자	민간단체 정보를 등록하고 사용자 조직구성원 등록관리 등을 수행한다.

취소 **확인**

업무순서

- 1 추가할 권한을 목록에서 선택
- 2 [확인] 버튼 클릭

· 지정형, 자체공모형 사업인 경우 수행중보조사업목록(탭)에서 사업 참여자로 추가하지 않고 '권한관리(탭)'에서만 '민간보조사업담당자(SM008)권한을 추가할 경우에는 수행사업이 보이지 않음.

4 권한체계 구분

권한 구분	권한 설명	권한 획득 시점
민간보조사업담당자 SM008	민간 보조사업 관리의 모든 업무 수행 담당 권한 - 사업계획서 등록, 교부, 집행등록, 수행관리, 정산, 실적보고서 작성, 하위 보조사업자 선정(공모) 등 - 단체정보관리를 제외한 보조사업관리 권한	공모 신청 후 최종 선정이 되는 경우 자동으로 권한 부여
민간보조사업자 SM010	보조사업 수행 담당 권한 - 사업등록, 계약, 집행, 공시 등을 수행	공모사업 신청 시 자동 획득
민간보조사업 이체담당자 SM011	지방보조금 집행요청에 대한 이체실행 담당 권한 - 예치형 사업의 이체실행, 금융정보관리 담당	시스템에서 해당 권한을 부여받은 담당자
포털회원 SM012	대민포털에서 회원가입한 민간 사용자 - 공모현황, 공모신청 및 공모이력, 내정보 관리 등을 수행	회원가입 시 자동 획득
민간단체정보담당자 SM013	민간단체 정보를 등록, 사용자 조직구성원 등록관리 등을 수행한다.	단체정보 최초 등록자 또는 업무포털에서 권한을 부여 받은 담당자

공모형 업무흐름도



1 공모사업 신청

☑ 보조사업신청-공모사업신청관리-보탬e공모사업현황 (91035)

보탬e공모사업현황 [91035] 서비스 요청

회계연도: 2023 공모기간: 전체 기간: 전체 2023-06-07 - 2023-07-07 조회

공모사업목록 총 197 건

회계연도	공모기관	공모명	공모시작일	공모종료일	접수시작일	접수종료일	진행상태	조회수	공모신청
2023	경산남	2023년 양어보육도시 참여사업	2023-02-21	2023-02-28	2023-02-21	2023-02-28	접수신청중	102	공모마감
2023	제주특별자치도	2023년 양어보육도시 참여사업	2023-01-09	2023-10-20	2023-01-09	2023-10-20	공고확정	247	신청
2023	부산광역시	2023년 양어보육도시 참여사업	2023-09-20	2023-10-04	2023-01-18	2023-01-18	최종확정	270	공모마감
2023	경기도	발신업 관제시스템 운영	2023-02-21	2023-02-27	2023-02-21	2023-02-27	최종확정	53	공모마감
2023	서울특별시	2023년 공유기업 내재 지원사업	2023-03-23	2023-04-10	2023-04-03	2023-04-10	공고확정	453	공모마감
2023	서울특별시	2023년 서울시 상평동기금 공모사업	2023-01-16	2023-02-06	2023-01-16	2023-02-06	최종확정	1760	공모마감
2023	제주특별자치도	2023년 양어보육도시 참여사업	2023-01-31	2023-02-15	2023-01-31	2023-02-15	접수신청중	311	공모마감
2023	서울특별시	2023년도 「신종난민 사회공헌활동 지원	2023-02-13	2023-03-03	2023-02-13	2023-03-03	최종확정	178	공모마감
2023	대구광역시	2023 도농상생 농업체험마을 지원	2023-01-10	2023-01-27	2023-01-11	2023-01-27	최종확정	476	공모마감
2023	대구광역시	2023년 지역 및 비기업의 생태계 고	2023-02-16	2023-03-03	2023-02-16	2023-03-03	최종확정	141	공모마감

※ 기신청된 건에 대해서는 [차량보조금 > 공모신청관리 > 공모현황관리 > My보조사업신청현황]에서 확인하실 수 있습니다.

업무순서

- 1 조회조건을 선택 후 [조회] 버튼을 클릭하여 사업을 검색
- 2 [공모명]을 클릭하여 공모사업의 상세정보 조회
- 3 [신청] 버튼을 클릭하여 공모신청서작성 화면으로 이동

1 공모사업 신청

☑ 공모신청서작성-공모사업신청관리-보탬e공모사업현황(91035)-신청사업자등록(Tab)

공모신청서작성 서비스 요청

신청사업정보

사업년도: 2024 공고명: [공고명] 사업신청번호: [번호]

1 신청사업자등록

순번	구분	신청사업자명	사업자유형	지분율(%)	대표자명
1	사업자명	와	사업자구분	법인사업자	
2	사업자명	와	사업자구분	법인사업자	
3	사업자명	와	사업자구분	법인사업자	

2 기본정보

사업자명: 와 사업자구분: 법인사업자

법인등록번호: - 사업자식별번호: 58

대표연락처: 02 홈페이지: [주소]

FAX: [주소] E-Mail: [주소]

*주소: 175 [주소] [동]

*주사업자구분: 주사업자 간소사업자 *지분율(%): 0 %

부가세 신고 여부: 신고 신고

3 담당자

*담당자명: [이름] 담당자 식별번호: [번호]

*담당자 휴대전화번호: [번호] 담당자 이메일주소: [주소]

업무순서

- 1 [신청사업자등록] 탭 클릭
- 2 사업자 기본정보 입력 (컨소사업인 경우 [사업자 추가] 버튼을 이용하여 하단의 기본정보 입력 후 저장)
- 3 [돌보기] 버튼을 클릭하여 담당자명 선택

1 공모사업 신청

☑ 보조사업선정-공모사업신청관리-보탬e공모사업현황 (91035)-신청사업자등록(Tab)

4 개요

신청목적	
주요사업	
주요연혁	
전년도 예산현황	
전년도 주요결정사항	
기구조	파일 첨부 파일 첨부 <input type="button" value="파일추가"/> <input type="button" value="파일삭제"/> <input type="button" value="링크다루로드"/>

5 보조사업 예치유형

-구분 비예치 비예치형 선택사유 예치형사업으로 적합하지 않은 사업유형으로 비예치형 사업으로 선택함

6 초기화

공모접수 마감 2023년 03월 31일 18시 00분
현재시각 2023년 3월 22일 11시 1분 37초
접수마감까지 9일 6시간 58분 23초 남았습니다.

업무순서

- 4 사업자의 기본 개요정보 입력
- 5 보조사업 예치유형 선택 (예치형/비예치형 선택) : 비예치형 선택시에는 선택사유 입력
- 6 [저장] 버튼 클릭

1 공모사업 신청

☑ 보조사업선정-공모사업신청관리-보탬e공모사업현황-기본신청서등록(Tab)

공모신청서작성

서비스 요청

신청사업정보

사업년도 2023 공모명 지원사업 사업신청번호 2023001130004124

신청사업자등록 기본신청서등록 상세신청서등록 세부추진계획등록 지원조달계획 예산집행계획등록 자격요건확인 제출서류등록 공모사업신청서

※보조금최대신청가능금액은 0원 / 저부담최소신청가능금액은 0원 입니다.

PDF 저장

지방보조사업 지원신청서

단체명	지부	대표자	직명
소재지	우편번호	전화	팩스
단체 규모	상근직원수	회원수	
등록사업	사업자(농림)번호	연도	교부기금
최고5년간 지방보조금 지원사업	사업명	신청액(천)	지원액(천)
		비고	

2

공모접수 마감 2023년 10월 20일 00시 00분
현재시각 2023년 6월 13일 12시 9분 9초
접수마감까지 128일 11시간 50분 51초 남았습니다.

업무순서

- 1 [기본신청서등록] 탭 클릭
- 2 최근5년간 지방보조금 수행 사업에 대한 이력정보 입력

1 공모사업 신청

☑ 보조사업선정-공모사업신청관리-보탬e공모사업현황-기본신청서등록(Tab)

※보조금최대신청가능금액은 0원 / 자부담최소신청가능금액은 0원입니다.

PDF 저장 **저장** 4

지원사항 (사업이력)				
신청 현황	사업명	다사업	사업기간 (시작일) 2023-06-30	종료일 2023-12-31
3	사업개요	영어를 번역기 조성을 위한 간판 통틀 작업		
	주소	관내 영어마을	사업규모	
	주요내용	영어를 내 노후간판 교체작업		
사업비	합계(천)	3,000,000	보조금(원)	2,500,000
	(보조금, 자부담)		자부담(원)	500,000

계주목 불차지도, 지방보조금 관리 조례에 따라 상기 사업에 필요한 결비를 지원받고자 소정의 서류 및 자료를 첨부하여 신청합니다.

년 월 일

귀하

공모장수 마감 2023년 10월 20일 00시 00분
 현재시각 2023년 6월 13일 13시 8분 10초
 좌수대량까지 128와 10시간 51분 50초 남았습니다.

업무순서

- 3 사업개요, 사업비 등의 신청 현황정보 입력
- 4 [저장] 버튼 클릭

1 공모사업 신청

☑ 보조사업선정-공모사업신청관리-보탬e공모사업현황-상세신청정보등록(Tab)

공모신청서작성 서비스요원

신청사업정보

사업년도 2023 공고명 지원사업 사업신청번호 2023001130004124

신청사업자등록 기본신청서등록 **상세신청정보등록** 세부추진계획등록 재원조달계획 예산집행계획등록 자격요건확인 제출서류등록 공모사업신청사

신청사업 추가 정보

특정지역() 전국 해당사항 없음

2

사업시행지역

시도_시군구	우편번호	사업장주소	상세주소

추가하기 **등록하기** **삭제**

보조사업자 자산정보

자산액(원) 0 부채액(원) 0

보조사업 수행에 따른 수입금

수입내용 수입금액(원) 0 비고

보조사업 수행 기대효과

보조금 표지판

대상여부 **아니오** 종류 공사표지판 시설표지판 운영표지판 기타

저장 초기화 3

업무순서

- 1 [상세신청정보등록] 탭 클릭
- 2 사업시행지역을 선택하여 주소정보가 있을 경우 [행추기] 버튼 클릭하여 주소 입력, 해당사항이 없을 경우 해당사항 없음을 선택
- 3 [저장] 버튼 클릭

1 공모사업 신청

☑ 보조사업선정-공모사업신청관리-보탬e공모사업현황-세부추진계획등록(Tab)

공모신청서작성 서비스 요청

신청사업정보

사업년도: 2023 공고명: 지원사업: 사업신청번호: 2023001130004124

신청사업자등록 기본신청서등록 상세신청정보 **1 세부추진계획등록** 자원조달계획 예산집행계획등록 자격요건확인 제출서류등록 공모사업신청사제 >

신청사업자 정보목록

순번	구분	신청사업자명	대표자명	사업비(원)	지분율(%)
1	주사업자	주사업자	주사업자	3,000,000	100
		합계		3,000,000	100

세부추진계획 () 사업기간: 2023-01-01 ~ 2023-12-31 **2** **3** **4**

구분	추진계획내역	사업일	종류	사업예산(원)
1	1단계 관련디자인 확정	2023-07-03	1	500,000
		합계		500,000

공모접수 마감: 2023년 10월 20일 00시 00분 접수마감까지 128일 10시간 47분 48초 남았습니다.
 현재시각: 2023년 6월 13일 13시 12분 12초

업무순서

- 1 [세부추진계획등록] 탭 클릭
- 2 [행추가] 버튼 클릭
- 3 세부추진계획 입력
- 4 [저장] 버튼 클릭

1 공모사업 신청

☑ 보조사업선정-공모사업신청관리-보탬e공모사업현황-자원조달계획등록(Tab)

공모신청서작성 서비스 요청

신청사업정보

사업년도: 2023 공고명: 지원사업: 사업신청번호: 2023001130004124

신청사업자등록 기본신청서등록 상세신청정보 세부추진계획 **1 자원조달계획** 예산집행계획등록 자격요건확인 제출서류등록 공모사업신청사제 >

신청사업자 정보목록

순번	구분	신청사업자명	대표자명	사업비(원)	지분율(%)
1	주사업자	주사업자	주사업자	3,000,000	100
		합계		3,000,000	100

2 **3** **4**

구분	추진계획내역	금액(원)	비율(%)
지방비		2,500,000	83.33
자부담금		500,000	16.67
총계		3,000,000	100.00

※ 자원조달계획의 금액과 비율은 기본신청서의 사업비 항목과 동일하게 적용됩니다. 참고바랍니다.

신청사업자별 자원조달계획

구분	총계(원)	자방비(금액+가치)(원)	자부담금(원)
주사업자	3,000,000	2,500,000	500,000
총계	3,000,000	2,500,000	500,000

공모접수 마감: 2023년 10월 20일 00시 00분 접수마감까지 128일 10시간 45분 5초 남았습니다.
 현재시각: 2023년 6월 13일 13시 14분 58초

업무순서

- 1 [자원조달계획] 탭 클릭
- 2 공모사업 등록 시 책정된 자원비율에 따라 지방비와 자부담금 확인

1 공모사업 신청

☑ 보조사업선정-공모사업신청관리-보탬e공모사업현황-예산집행계획등록(Tab)

공모신청서작성 서비스 요청

신청사업정보

사업년도: 2023 공고명: [선택] 지원사업: [선택] 사업신청번호: 2023001130004124

신청사업자등록 기본신청서등록 상세신청정보등록 세부추진계획등록 재원조달계획 **예산집행계획등록** 자격요건확인 제출서류등록 공모사업신청서제출 >

• 신청사업자 정보목록

순번	구분	신청사업자명	대표자명	사업비(원)	지분율(%)
1	주사업자	[선택]	사무	3,000,000	100
	합계			3,000,000	100

• 신청사업자별 재원원형

구분	총계(원)	지방비(광역+기초)(원)	지방비(기초) (원)	지방비(광역) (원)
기초	3,000,000	2,500,000	2,500,000	0
광역				
합계	3,000,000	2,500,000	2,500,000	0

• 예산집행계획 ([선택] 사무)

구분	보조세목(통계목)	지방비(원)	연구필요비	연구불필요비	간접경매비	시합연구비	행사상비지원금	무상금	신용카드사용계회금액
+	보조세목(통계목)								
+	사무관리비	1,000,000							0
+	연구용역비	500,000							0
+	합계	1,500,000							0

공모접수 마감: 2023년 10월 20일 00시 00분 현재시간: 2023년 6월 13일 13시 16분37초 접수마감까지 128일 10시간 43분 23초 남았습니다.

업무순서

- ① [예산집행계획등록] 탭 클릭
- ② 풀다운 목록에서 보조세목(통계목) 선택
- ③ [행추가] 버튼을 클릭하여 예산집행계획 행추가
- ④ 지방비금액과 자부담금액을 구분하여 집행계획 보조세목별 입력
- ⑤ [저장] 버튼 클릭

1 공모사업 신청

☑ 보조사업선정-공모사업신청관리-보탬e공모사업현황-자격요건확인(Tab)

공모신청서작성 서비스 요청

신청사업정보

사업년도: 2023 공고명: [선택] 지원사업: [선택] 사업신청번호: 2023003589305334

신청사업자등록 기본신청서등록 상세신청정보등록 세부추진계획등록 재원조달계획 **예산집행계획** **자격요건확인** 제출서류등록 공모사업신청서제출 >

자격요건 안내

- 보조사업자 선정을 위해 아래 자격요건 항목을 확인합니다.
- 오류리인 자격요건의 모든 항목에 확인종류를 한 뒤 저장해 주셔야 신청서 제출이 가능합니다.

• 오프라인 자격요건

확인동역	구분	검증항목	연산자구분	기준값	신명
<input type="checkbox"/>	선택	제출서류테스트	없음	제출서류테스트	제출서류테스트

• 국제채납정보

국제채납정보 **마이데이터 제공동의** 마이데이터 제공동의

• 온라인 자격요건

구분	자격검증기관명	자격검증정보명	검증항목	연산자구분	기준값	비고	조회내용
선택	행정안전부	지방세납세증명서	번호	없음	과세정보		
선택	행정안전부	지방세납세증명서	성명	없음	과세정보		
선택	행정안전부	지방세납세증명서	주민등록번호	없음	주민등록번호-보통		11
선택	행정안전부	지방세납세증명서	주소	없음	과세정보		
선택	행정안전부	지방세납세증명서	채납금액	없음	과세정보		
선택	행정안전부	지방세납세증명서	채납세목	없음	과세정보		
선택	행정안전부	지방세납세증명서	상위관청	없음	과세정보 과세관청		

공모접수 마감: 2024년 02월 29일 20시 00분 현재시간: 2024년 2월 28일 15시 9분19초 접수마감까지 1일 4시간 50분 41초 남았습니다.

업무순서

- ① [자격요건확인] 탭 클릭
- ② [마이데이터 제공동의] 버튼 클릭

1 공모사업 신청

☑ 보조사업선정-공모사업신청관리-보탬e공모사업현황-자격요건확인(Tab)-국세체납정보 마이데이터제공동의(팝업)

공모신청서작성

국세체납정보 마이데이터 제공동의

본인은 「전자정부법」 제43조제2항에 따라 행정기관등이 보유하고 있는 본인에 관한 행정정보(본인정보)를 아래와 같이 제3자에게 제공하도록 본인정보 제공시스템에 요구하고자 합니다.
※ 내용을 자세히 읽으신 후 제공유무 여부를 결정하여 주십시오.

본인정보에 관한 사항

본인정보	항목	본인제공
대표자실명번호	사업자등록번호, 대표자실명번호	국세청

본인정보를 제공 받는 제3자에 관한 사항

제3자(이용기관)	행정안전부
서비스	지방보조금시스템
본인정보 제공목적	지방보조금에 대한 공모신청 및 집행시 사용하기위해 기관정보 입력시 보조사업자로 정당한 사업자인지 확인하기 위해 사용함(단, 사업지 정보기 비하면 불 경우 보조사업자로서 지방보조금을 사용하는 데 제한이 없음)

본인정보 제공 방법

※ **일회성 제공**

연내

• 위하는 본인정보 제공 요구를 하지 않을 수 있습니다. 단, 제공 요구를 하지 않을 경우에는 [본인정보 제공 목적]을 변경할 수 없습니다.

「전자정부법」 제43조제2항에 따라 본인정보 제공요구를 하시겠습니까?

업무순서

- 1 팝업창 국세체납정보 마이데이터 제공동의 내용 확인 후 [v 제공요구합니다.] 버튼 클릭

• [x 제공요구하지 않습니다.] 버튼 클릭시 공모신청서 제출 불가

1 공모사업 신청

☑ 보조사업선정-공모사업신청관리-보탬e공모사업현황-자격요건확인(Tab)

공모신청서작성

서비스 요청

사업년도: 2023 공모명: [비밀번호] 사업신청번호: 2023003589305934

신청사업자등록 기본신청서등록 상세신청정보등록 세부추진계획등록 재원조달 계획 예산집행계획등록 **자격요건확인** 제출서류등록 공모사업신청서제출

자격요건 확인 안내

- 보조사업자 신청을 위해 아래 자격요건 항목을 확인합니다.
- 오프라인 자격요건에 모든 항목에 확인되도록 한 뒤 저장에 주저와 신청서 제출이 가능합니다.

오프라인 자격요건

확인동역	구분	검증항목	연산자구분	기준값	참명
<input type="checkbox"/>	선택	제출서류대수	없음	제출서류대수	제출서류대수

1 국세체납정보 마이데이터 제공동의 국세 체납정보 마이데이터 제공동의 완료

지방세체납정보 마이데이터 제공동의 지방세 체납정보 마이데이터 제공동의 완료

오프라인 자격요건

구분	자격검증기관명	자격검증정보명	검증항목	연산자구분	기준값	비고	조사항목
선택	행정안전부	지방세납세증명서	번호	없음		과세정보	
선택	행정안전부	지방세납세증명서	성명	없음		과세정보	
선택	행정안전부	지방세납세증명서	주민등록번호	없음		주민등록번호-별급	
선택	행정안전부	지방세납세증명서	주소	없음		과세정보	
선택	행정안전부	지방세납세증명서	세납금액	없음		과세정보	
선택	행정안전부	지방세납세증명서	채납제국	없음		과세정보	
선택	행정안전부	지방세납세증명서	상환관청	없음		과세정보 과세관청	

2 마이데이터 조회

공모접수 마감: 2024년 02월 29일 20시 00분 접수마감까지 1일 4시간 49분 26초 남았습니다.

현재시각: 2024년 2월 26일 15시 10분 34초

업무순서

- 1 마이데이터 제공동의 완료 여부 확인
- 2 [마이데이터 조회] 버튼 클릭 : 온라인 자격요건 조회 내용 확인

1 공모사업 신청

☑ 보조사업선정-공모사업신청관리-보탭e공모사업현황-자격요건확인(Tab)-휴대전화 본인인증(팝업)

업무순서

- 1 국세/지방세 체납정보 마이데이터 조회 내용 입력
- 2 [조회] 버튼 클릭 (휴대전화 본인인증 팝업창)
- 3 성명, 휴대전화번호 등 입력 후 [휴대전화인증요청]버튼 클릭하여 인증 절차 진행 : 기관/단체의 대표자 휴대전화 인증

1 공모사업 신청

☑ 보조사업선정-공모사업신청관리-보탭e공모사업현황-제출서류등록(Tab)

구분	서류	양식	원부파일명	파일첨부	파일다운로드	파일 삭제
필수	사업계획서	다운로드		첨부	-	-
필수	교부신청서	다운로드		첨부	-	-
필수	보조금 지원신청서	다운로드		첨부	-	-
필수	첨임이력서(이력서)	다운로드		첨부	-	-
선택	기타 첨부자료			첨부	-	-

업무순서

- 1 [제출서류등록] 탭 클릭
- 2 제출서류를 등록하기 위해 양식 다운로드
- 3 양식 작성 후 [첨부] 버튼을 클릭하여 첨부파일 등록

1 공모사업 신청

☑ 보조사업선정-공모사업신청관리-보탬e공모사업현황-공모사업신청서제출(Tab)

공모신청서작성 서비스 요청

신청사업정보

사업년도: 2023 공모명: [선택] 지원사업: [선택] 사업신청번호: 2023001130004124

(필수) 개인정보 수집 및 이용내역 (필수) 개인정보 제3자 제공 내역
 (선택) 개인정보 수집 및 이용내역 (선택) 개인정보 제3자 제공 내역
 (필수) 금융정보 활용 내역 고유식별정보 수집 및 이용내역

상위차량보조사업정보

자발보조사업명	지원사업	신청내역
기연정보	기연정보	부서
기연구분	기연구분	담당자명
		담당자연락처
		담당자이메일

작성완료

수렴기연등록 기본신청서등록 상세신청정보등록 세부추진계획등록 재관초달계획등록 예상집행계획등록 자격요건확인 제출서류등록
 완료 완료 비완료 비완료 완료 비완료 미완료 미완료

저장 최종제출

공모접수 마감: 2023년 10월 29일 00시 00분 접수마감까지 128일 10시간 36분 59초 남았습니다.

현재시각: 2023년 6월 13일 13시 23분1초

- ### 업무순서
- [공모사업신청서제출] 탭 클릭
 - 개인정보활용동의 항목별 체크(필수 표시 항목은 반드시 체크)
 - 탭메뉴의 화면별로 작성한 상태를 확인하고 미완료 상태가 없는지 확인
 - [저장] 버튼 클릭
 - [최종제출] 버튼 클릭

1 공모사업 신청

☑ 보조사업선정-공모사업신청관리-My보조사업신청현황 (91036)

My공모사업신청현황 (91036) 서비스 요청

연도: 2024 최종제출일시: 2024-04-01 ~ 2024-05-01 신청상태: 전체

사업신청목록 총 5건

사업번호	사업신청번호	신청사업명	공모명	신청일	공모작성상태	신청상태	접수상태	최종제출일자	공모신청	공모신청단계	사유
2024	2024009607815196	2024년 지방보조금 지원사업(지역발전)	소환정	접수신청중	작성중	-	-	-	상세/수정	삭제	-

상세/수정 삭제

- ### 업무순서
- 보조사업자가 공모 신청한 사업의 목록과 신청상태, 접수상태, 상세조회 확인
 - [상세/수정] 버튼을 클릭하여 상세조회 및 공모신청 정보 수정
 - [삭제] 버튼 클릭하여 공모 신청서 삭제
 - 보완요청 또는 접수제외 시 [사유보기] 버튼을 클릭하여 사유 확인
 - 제출완료한 공모 신청건에 대하여 신청서 회수 처리 (신청상태가 '제출완료' -> '작성중' 으로 변경)

— Thank you —

감사합니다

문의전화 : 1660-1390

