

2025년 인천 스마트공장 DX견학공장 기업 모집 공고

인천광역시 중소·중견기업이 견학 및 벤치마킹할 수 있는 모범사례 공장을 지원하는 2025년 인천 스마트공장 DX견학공장 운영 사업의 지원계획을 다음과 같이 공고합니다.

2025. 6. 27.

(재)인천테크노파크원장

1. 사업개요

□ 사업목적

- 스마트공장 도입을 원하거나 수준 고도화를 고려하고 있는 중소·중견 기업을 대상으로 견학 및 벤치마킹이 가능한 모범사례 공장 견학 운영
- 인천광역시 중소·중견 기업의 스마트공장 고도화 방향을 제시

□ 지원내용

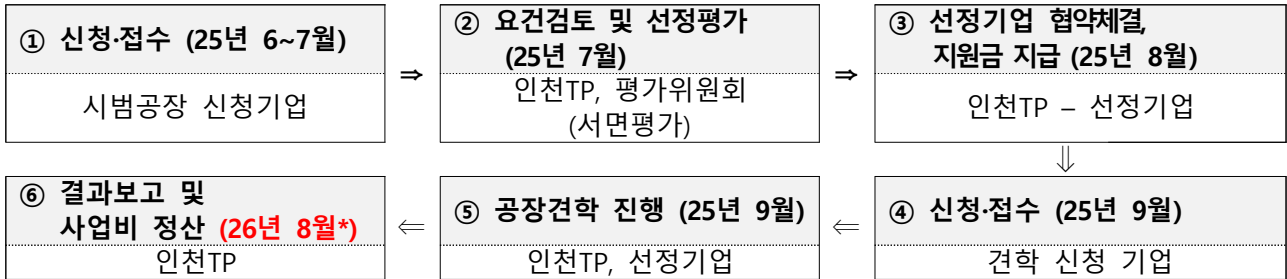
- 견학공장 유지보수 및 기능개선, 운영비 지원 (최대 10,000천원)
 - 공장 설비·시스템 유지보수 및 기능개선, 기업 홍보자료 제작 (영상, 전자카달로그 등), 견학 운영에 필요한 기자재 및 다과
 - 공장 견학 담당자 인건비(총 사업비의 20% 이하), 교육비 등

□ 지원대상 및 조건

- 인천광역시 소재 스마트공장을 도입한 기업
- 당해연도 스마트공장 견학프로그램 1회 이상 운영 필수
- 견학 프로그램 이외에 벤치마킹 기회로 3회 내외 투어 진행
- 지원 제외대상
 - 휴·폐업중인 기업, 유흥·향락업, 숙박·음식점, 불건전 오락용품 제조업
 - 이행보증보험증권 발급이 불가능한 기업

2. 지원절차 및 평가기준

□ 추진절차



○ 견학 결과제출(시범공장 → 인천TP)

- 제출서류 : 출석부, 결과보고, 견학자료 및 관련 사진 등
- 제출기한 : 견학 완료 후 2주 이내

※ 사업비 정산을 포함한 상기 모든 일정은 상황에 따라 조정될 수 있음

□ 평가방식 : 서면평가

※ '서면평가'는 평가위원회에서 신청기업의 서류를 기반으로 평가

□ 평가기준

No.	구분	평가기준	배점
1	스마트공장 구축현황 및 활용도 (30)	· 견학 진행에 필요한 주요 설비 및 솔루션 구축 정도	15
		· 스마트공장 활용도 (솔루션 사용현황 또는 수기 등록)	15
2	견학 프로그램 구성 및 운영 (30)	· 견학 프로그램의 구성 체계성과 운영 계획의 적절성	10
		· 견학 사업 운영 계획의 실현 가능성	10
		· 참가자 대상 스마트공장 관련 교육 효과 및 전달 노력	10
3	사업비 사업계획 및 참여인력 (20)	· 사업비 사용 계획의 적정성 및 구체성	10
		· 참여 인력 배치 및 역할 분담의 적절성	10
4	안전 및 환경 관리 (20)	· 견학 진행에 적합한 공장 내부 환경 조성 수준	10
		· 비상 상황 대응 절차 수립 및 안전장비현황	10
합계			100

□ 가점 사항

- 신청기업이 아래 항목 해당 시 (증빙자료 제출 시 인정)
 - 공고 마감일 기준 유효한 인증서만 인정

가점항목	배점	증빙목록
· 아름다운 공장 어워드 수상	1	인증서 사본 등
· 「인천광역시 우수기업 선정사업」 선정기업	1	인증서 사본 등
· 이노비즈 인증	1	인증서 사본 등
· 가족친화인증기업	1	인증서 사본 등
· 뿌리기업 인증	1	확인서 사본 등

□ 기타 유의사항

- 제출된 서류 및 계획서 허위, 위·변조, 그 밖의 방법으로 부정하게 작성된 경우, 선정 취소 및 협약 해약, 환수 및 제재할 수 있음
- 지원예산 추가확보 시 별도 공고 없이 본 공고를 통해 접수한 기업 중 후보과제를 대상으로 추가지원 가능
- 지원기업은 과제의 목적에 따라 수혜 내용, 성과 및 효과 등을 공개하여야 하며, 인천TP가 실시하는 각종 만족도, 성과조사, 우수 지원 사례 홍보 등에 적극 협조해야 함

3. 신청기간 및 방법

□ 기간 및 제출서류

- 접수기간 : **공고일 ~ 7월 11일 18:00까지**
- 제출서류

No.	제출서류	비고
1	<ul style="list-style-type: none"> ▪ (붙임1) 사업신청서식 - 신청서, 사업계획서, 개인정보활용동의서, 사업자등록증 	필수
2	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 각종 증빙파일 - 가점사항 	해당시 제출

□ 신청방법

- 접수방법 : 비즈오케이(bizok.inchoen.go.kr)를 통해서 접수
 - 기업지원 신청 → 온라인 접수
- 문의처 (인천테크노파크 제조혁신센터)
 - 032-260-0625, yhchoi@itp.or.kr

2025년 인천 스마트공장 DX견학공장 사업계획서

기업명

1. 스마트공장 구축 현황 및 활용도

1-1. 견학 진행에 필요한 주요 설비 및 솔루션 구축 정도

구분	구축장비 또는 솔루션	설명
1	(장비사진, 견학 가능 장비)	○ 장비설명 - - -
2	(장비사진, 견학 가능 장비)	○ 장비설명 - - -
3	(장비사진, 견학 가능 장비)	○ 장비설명 - - -

1-2. 스마트공장 활용도

구분	활용 현황
증빙 목록 (선택)	<input type="checkbox"/> 사업관리시스템 솔루션 사용현황 <input type="checkbox"/> 수기등록 <input type="checkbox"/> 기타
증빙 자료	(사업관리시스템에서 조회가 안되는 경우 증빙자료 별도첨부)

2. 견학 프로그램 구성 및 운영

- 본 평가의 핵심이 되는 부분으로 견학 프로그램 구성 체계성과 운영계획의 적절성, 실현가능성, 교육효과 등을 전반적으로 평가

견학 장소	회의실	수용 인원	20명
구분	(항목 추가 가능)		

3. 사업비 사용 내역

3-1. 사업비 사용 계획 (※부가가치세는 기업 별도부담)

- 사업비 사용계획 총괄

구분	금액	비율	비고
지원금	원		
기업부담금	원		
합계	원		

- 세부내역

구분	사 용 내 용 (품명, 규격 등)	금액	비고
공장 설비시스템 유지보수 및 기능개선		원	
견학 운영 기자재 및 다과 등		원	
기업 홍보 자료 제작		원	
공장 견학 담당자 인건비		원	(총 사업비의 20% 이하)
기타		원	
합 계		0원	

공장 설비시스템 유지보수 및 기능개선	(3-1. 사업비 사용 계획의 사용내역 견적서)
견학 운영 기자재 및 다과 등	(3-1. 사업비 사용 계획의 사용내역 견적서)
기업 홍보 자료 제작	(3-1. 사업비 사용 계획의 사용내역 견적서)
공장 견학 담당자 인건비	(3-1. 사업비 사용 계획의 사용내역 견적서)
기타	(3-1. 사업비 사용 계획의 사용내역 견적서)

3-2. 참여 인력 배치 및 역할 분담

구분	(조직도 또는 역할 분담 등을 입력)
설 명	○ - -

4. 안전 및 환경 관리

4-1. 공장 내부 환경

공장 내부 환경	(공장 내부 사진)
설 명	○ - -

4-2. 비상 상황 대응 절차 수립 및 안전장비 현황

구분	내부 현황
비상 상황 대응 절차	(비상 상황 대응 절차 수립)
설 명	○ - -
안전 장비 현황	(안전 장비 사진 등)
설 명	○ - -

5. 붙임

1. 사업자등록증 (필수)

사업자등록증
필수 첨부

2. 가점 사항 또는 별도 참고할 만한 자료 입력 (해당시)

항목 입력
가점사항 증빙자료

