

2025 Seoul AI Robot Show

-오프라인 전시 참가 기업 매뉴얼-

CONTENTS

I. 기본 계획

II. 부스 및 시공 안내

III. 전시회 안내사항

I. 기본 계획

01 행사 개요**행사명**

(국문) 2025 서울AI로봇쇼
(영문) 2025 Seoul AI Robot Show

사업목적

AI 기반의 로봇산업 생태계 및 투자 활성화

기간

2025. 9. 30.(화) ~ 2025. 10. 1.(수) | 10:00 ~ 18:00
2025. 10. 2.(목) | 10:00 ~ 16:00

장소

코엑스(COEX) 3층 C홀

주요 프로그램

로봇 전시관, 기업 전시관, 극한로봇 경진대회, 휴머노이드
로봇 스포츠 대회, 전문가 포럼, 기업-투자자 밋업·상담 등

주최

서울특별시

주관

(재)서울경제진흥원

1. 기본 계획

02 일정 및 제공 사항

주요 일정

참여기업/기관 모집

~
2025. 7. 31.(목)

선정평가

2025. 8월 초

선정결과 안내

2025. 8월 중순

※ 추후 일정은 변동될 수 있습니다.

설치 및 철거 일정

기본부스 장치공사

2025. 9. 28.(일)
~
2025. 9. 29.(월)

00:00 ~ 24:00

전시품 및 물품 반입

2025. 9. 28.(일)
~
2025. 9. 29.(월)

14:00 ~ 24:00

전시품 반출

2025. 10. 2.(목)
(당일 철거)

16:00 ~ 24:00

※ 추후 일정은 변동될 수 있습니다.

II. 부스 및 시공 안내

03 행사장 위치

위치



자차 이용 시

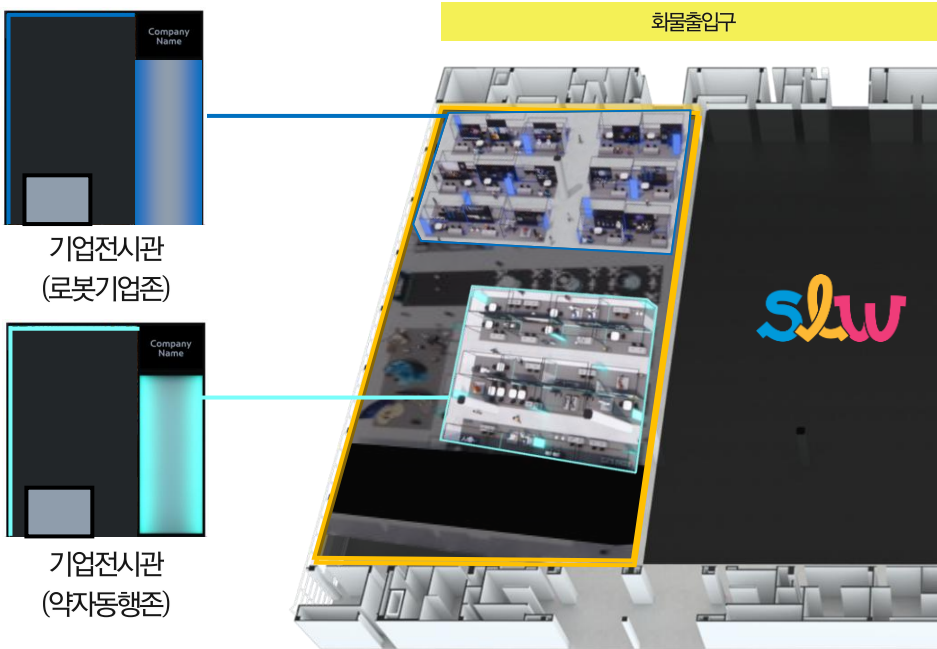
- 코엑스몰 혹은 인근 주차장 이용
 - 각 전시장 입·출구 QR 코드 스캔
- ※ 자차 이용시 5페이지 세부 내용 참고바랍니다.

대중교통 이용 시

- 지하철: 2호선 삼성역/ 7호선 청담역/ 9호선 봉은사역
- 버스: 그랜드 인터컨티넨탈 호텔 앞/ 코엑스아티움(무역센터) 앞/ 코엑스 동문 앞 등

전시장안내

- 코엑스 3층 C홀



II. 부스 및 시공 안내

04 차량 안내

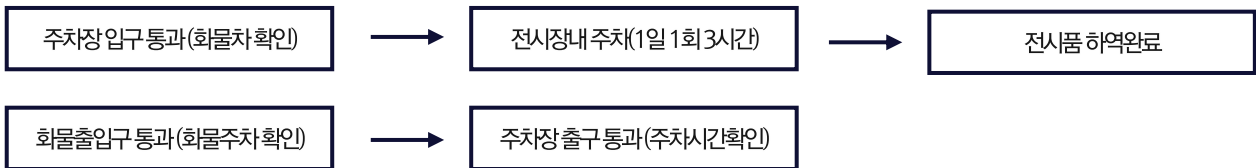
화물차로딩덕 진입 동선 안내

- 테헤란로에서 현대백화점을 끼고 우회전 후 전방 200M 우측에 있는 서문 GATE 진입 후 바로 우회전하여, 지상 3층까지 올라간 후 진입

화물차 무료주차 적용기준

- 적용기간: 준비기간 및 철거기간
- 적용수량: 차량 수 제한 없음
- 유효시간: 작업용 차량은 코엑스(COEX) 진입 후 3시간 동안만 무료
- 화물 출입구 쪽 QR 코드 배치 예정 → 화물 출입구 경비업체에 위치 문의

화물차 무료주차 적용과정



당일 주차권 안내

- 코엑스 현장에 있는 QR 코드를 통해 손쉽게 당일권 등록이 가능합니다.
- 전시 참여 기업이 현장에서 유료로 주차권을 구매해야 합니다.
- 현장에는 종일권 구매를 안내하는 배너가 설치되어 있으며, 종일 주차권은 3만 원입니다.

등록 방법

1. 스마트폰으로 QR 코드 스캔
2. 하단 링크를 통해 인터넷 연결 후 페이지 접속
3. 차량번호 입력 및 결제
4. 종일 주차권 (30,000원) 결제 후 등록 완료
5. 등록 완료 후 카카오T 주차앱에서 확인 가능

주의사항

- 타 할인권(30분권, 1시간권 등)과 중복 적용되지 않습니다.
- 등록 취소는 카카오T 주차 고객센터(☎ 02-6002-7130)로 연락 바랍니다.
- 입차 후 24시간 경과 시 추가 요금이 발생하오니 유의 바랍니다.

II. 부스 및 시공 안내

05 부스 안내

참가기업준비사항

1. 부스 내부 인테리어

2. 홍보 브로셔 및 진열대

3. 사무기기 및 렌탈 물품

- 기본 제공 가구 외 물품·제작물은 임대 업체 비용 지불 후 이용

4. 참관객 대상 이벤트 및 프로모션

※참고: 구글폼 작성 시 그래픽 및 사진 이미지 해상도(dpi) 크기는 반드시 큰 사이즈로 준비 부탁드립니다.

(해상도의 품질이 좋지 않을 경우 화질이 선명하지 않을 수 있습니다.)

부스유형안내

기본부스: 부스 및 기본 집기 무료 제공

독립부스: 기본 집기 무료 제공, 목공 시공 가능 (시공 및 추가설치는 기업 부담)

기본제공 집기안내

구분	수량	비고
3m × 3m 부스	1식	세부내용 7페이지 참고
3m × 6m 부스	1식	세부내용 8페이지 참고
※ 6m × 6m 기준 부스 이상 협의 필요		

약자동행기업 기준

아래 두 분야 중 하나에 해당하는 경우 '약자동행기업'으로 신청해주세요.

약자기술분야

약자에게 도움이 되는 AI 기반 핵심기술을 보유한 전분야

(예: 인공지능, IoT, 빅데이터, 블록체인 등 혁신기술 활용)

돌봄로봇분야

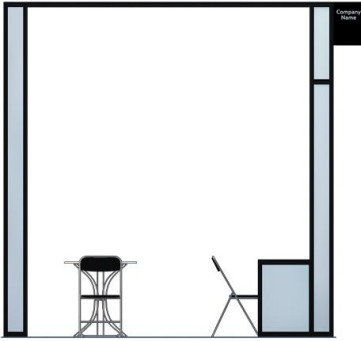
약자를 돌보는 로봇 기술분야

(예: 이동, 목욕, 배설, 유연 착용형, 모니터링, 이송, 욕창 예방, 커뮤니케이션, 식사 보조 등)

II. 부스 및 시공 안내

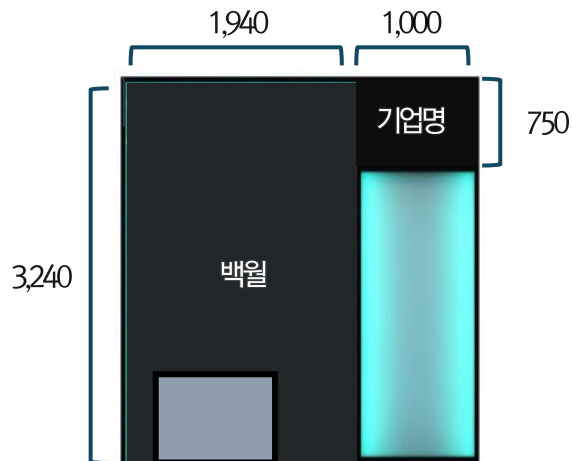
05 부스 안내

부스 시안 및 제공 사항 (3mX3m)



제공내용	수량	비고
구조물 (LED 철제프레임)	1식	3,000 * 3,000
바닥 (파이텍스)	1식	3,000 * 3,000
라운드 테이블 / 접이식 의자	1개/2개	테이블: Ø550
인포데스크 / 접이식 의자	1개/1개	데스크: 1,000(W) * 500(D) * 750(H)
전기 콘센트	2구	1kw *기본전력 이상 필요시 추후 유상신청

기업 홍보 그래픽 사이즈

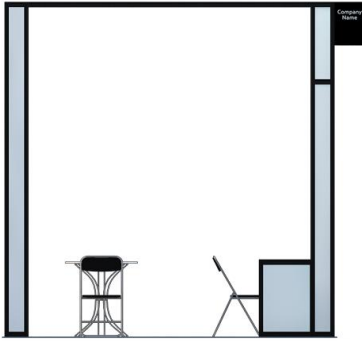


제공내용	수량	비고
백월	1식	※참가기업현수막자체제작
기업명	1식	기업명기입(로고 및 텍스트)

II. 부스 및 시공 안내

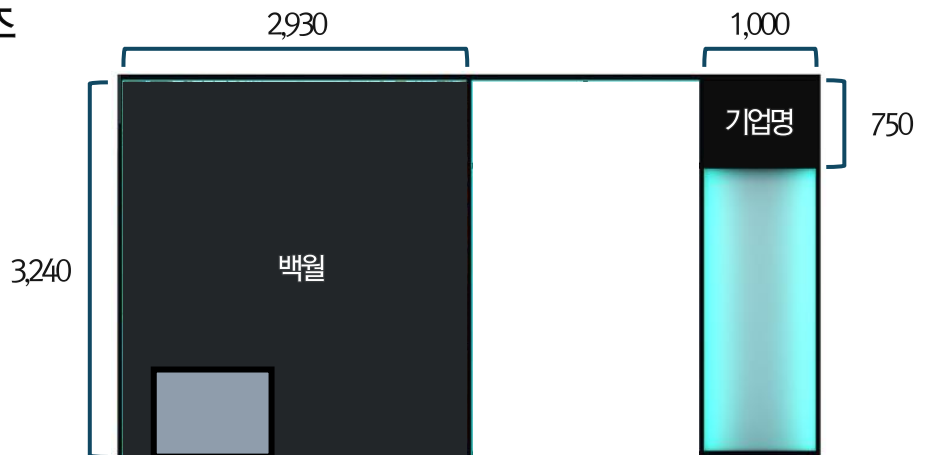
05 부스 안내

부스 시안 및 제공 사항 (3mX6m)



제공내용	수량	비고
구조물 (LED 철제프레임)	1식	3,000 * 6,000
바닥 (파이텍스)	1식	3,000 * 6,000
라운드 테이블 / 접이식 의자	2개/4개	테이블 : Ø550
인포데스크 / 접이식 의자	1개/1개	데스크 : 1,000(W) * 500(D) * 750(H)
전기 콘센트	2구	1kw *기본전력이상필요시추후유상신청

기업 홍보 그래픽 사이즈



제공내용	수량	비고
백월	1식	※참가기업현수막자체제작
기업명	1식	기업명기입(로고 및 텍스트)

III. 전시회 안내사항

06 유의사항 안내

1. 부스 내 행사(이벤트)

부스 내 행사는 전시회 취지에 부합되어야 하며 인접한 부스에 소음, 빛, 연기 등으로 피해를 주지 않는 범위 내에서 행사를 진행하여야 합니다.

2. 부스 별 폐기물 관리

전시품 안전과 도난방지, 보안을 위해 사무국에서는 부스 내부에 대한 별도의 청소 서비스를 제공하지 않으며, 각 업체는 부스 내부 청소를 위한 별도의 청소 도구를 준비하여야 합니다. 전시회 철거 시 발생하는 큰 부피의 쓰레기는 지정된 장소에 모아 주셔야 합니다.

3. 전시품의 관리 및 부스 사용 주의 사항

운영 기간 중 부스 별 추가 설치 비용은 반드시 부스 내부에 비치하여야 하며, 보행 통로에 지장을 주어서는 안 됩니다.

4. 전시장 관리

참여기업은 사무국이 설치한 모든 시설물과 전시장 보호할 의무가 있으며, 이를 파손할 시에는 즉각적으로 원상 복구하여야 합니다. 원상복구를 아니한 경우에는 사무국이 복구하고 이에 소요된 복구경비 전액을 참여 기업에 청구합니다.

5. 전시장 안전

전시장내에서의 폭발물, 가연성 물질 및 가연 자재의 반입 및 사용이 불가합니다.

위험물을 전시장에 반입/출하고자 할 때에는 '위험물 반입(반출) 허가 신청서' 작성이 필요합니다.

소방법령, 고압가스 안전 관리법 및 센터 안전 관리 요원의 지시에 따라야 합니다.

위험물 반입으로 발생하는 사고는 사용자의 책임입니다.

각종 피해가 우려되는 전시품에 대해서 참가기업은 보험을 통하여 참가기업 스스로 전시품을 보호하여야 합니다.

사무국은 천재지변과 방화, 절도, 파손 등에 의한 전시품 피해에 대하여 책임지지 않습니다.

III. 전시회 안내사항

07 기타 안내사항

사무국 안내

구분	직통전화	이메일주소
기업전시회	010-7760-8427(매니저)	ijeong@mayday3.com
부스제작물	010-6330-1965(대리)	slee@mayday3.com

COEX 공식지정업체(전시디자인)

※ 기본적으로 제공되는 집기 이외의 제작·렌탈 필요시 COEX 공식지정업체를 통하여 별도로 추가주문하여야 합니다.

(참가기업 별도비용지출)

※ 전시 개최하기 전 사전 연락 필수

※ 기본 제외 가구외에 필요한 입매 물품은 7페이지 또는 8페이지 확인 후 개별 연락을 통해 접수하시면 됩니다. ([코엑스 협력업체](#))

회사명	담당자정보(전화)	홈페이지주소
선우데코	02-743-6409	www.sunwoodeco.com/
주)에어로예성	031-949-1237	aeroart.co.kr
디자인샘	02-927-3012	designsam.co.kr
크리에잇 어소시에이츠	02-333-6260	www.cree8.co.kr
엑시빗코리아(주)	02-3143-4557	www.exhibitkorea.com/
(주)전시공간	02-2648-9330	www.jeonsi.com
(주)지에스디자인	02-3143-5228	www.gsdesign.co.kr
주식회사 공간바이브	02-3298-6790	www.spacevibe.co.kr
프라넬이엔티	02-718-9934	www.flanel.co.k
주식회사 에이디자인그룹	02-323-2090	
(주)에스디그룹더씨닉디자인	02 703-5195	thescenicdesign.com
(주)애니비주얼	02-337-7677	www.nevisual.co.kr
주식회사 파란디앤에스	070-4848-1598	
씨에스텍플러스	02-3143-4056	www.cstec.co.kr
(주)디자인축	02-6925-1825	
주식회사 지앤비케이	02 974 7199	
(주)아트포인트	02-792-7193	artpoint.co.kr
(주)서울부스애드컴	02-6959-4488	seouladcom.com
(주)다은비	02-761-5898	www.daunb.co.kr
(주)빅파인트리	02-591346	
(주)새로움아이	02-2068-1014	www.saeroumi.com
(주)그룹엠코	031-915-3300	groupmco.kr
(주)에픽디자인그룹	02-6959-3950	epicdesigngroup.co.kr
(주)티제이컴	02-501-1133	www.tj-com.co.kr
주식회사 마음디자인	02-3489-1109	
(주)이지텍인터내셔널	070-4910-8706	iztec.co.kr