

2025년 바이오헬스 아카데미 프로그램 운영 지원사업 재공고

바이오헬스 분야 인재 수요를 반영한 교육 프로그램 운영을 위한 2025년도 「바이오헬스 아카데미 프로그램 운영 지원」의 선정계획을 다음과 같이 재공고합니다.

2025년 7월 14일
한국보건산업진흥원장

1. 사업개요

- (목적) 바이오헬스 산업 기업의 직무별 요구역량(인재 수요)을 반영한 프로그램 기획 및 교육과정 개발, 실무 역량을 습득한 인재 배출 과정 등을 지원하여 바이오헬스 인재 수요-공급 불일치 완화 기여
- (지원기간) '25.8월 ~ '27.12월(최대 3년)
 - * 매년 연차평가를 통해 프로그램 운영 실적 및 운영 성과 등 점검 후 차년도 계속 지원 여부 결정
 - * 지원 규모·기간 등은 매년 정부 예산 반영에 따라 변동될 수 있음
 - * 최대 3년 지원 후 최종 평가를 거쳐 이후 신규 사업 신청 기회 부여
- (1차년도 협약기간) '25. 8월 협약개시일. ~ '25. 12. 31.
- (예산규모) '25년, 총 15억원 이내
 - (1차년도 예산) 사업당 3억원 이내 지원
 - * 추가로 고용부 KDT훈련비 지원 예산 별도 지급(인원수 및 교육시간에 따라 다름)

- (지원규모) 5개 선정(지역별 컨소시엄형 3개 내외, 기업주도형 2개 내외)
 - * 컨소시엄형과 기업주도형에 중복으로 사업 신청 불가
 - * 선정평가 결과에 따라 컨소시엄형과 기업주도형 사업 수 결정 예정(단, 각 유형별 최소 1개 이상 선정하되, 고득점 순으로 결정)

- (지역별 컨소시엄형) 인재 수요가 있는 기업 최소 2개 이상, 실습 인프라를 보유한 연구소 및 교육기관 등으로 구성된 컨소시엄 총 3개 내외 선정
 - ※ 교육과정 운영 및 지역 내 기업 협업이 가능한 단위로 지역 범위 자율적 설계

< 컨소시엄형 사업의 기관별 역할 >

기관	사업 수행 시 역할
기업	산업 변화 대응에 필요한 인재 수요를 반영한 교육 프로그램 분야 및 요구사항 구체화 도출, 교육 프로그램에 필요한 실습 콘텐츠 및 프로젝트 과제 등 제공, 교육과정 운영 지도 및 컨설팅, 내부 인력 강사진 참여, 기업 내 실습 프로젝트 과정 운영, 우수 참가자 인턴십 연계 후 채용 기회 부여 등
대학, 연구소 등 인재양성기관	기업 수요 맞춤형 특화 프로그램 개발 및 세부 교육과정 설계, 교육과정 홍보, 교육생 모집 및 선정, 교육과정 운영 제반 행정, 내외부 전문가 강사진 구성 및 기업을 통해 강사진 평가 시스템 운영, 참가자 선정 및 교육과정 참여 관리, 기업 실습 프로그램 기간 참가자 관리, 운영 성과 관리 등
공통	사업 선정 후 사업별 요구되는 역할 등에 대해 주관기관과 조율하여 조정 가능

- (기업주도형) 대기업 또는 중견기업 이상의 기업 중 단일 기업 또는 기업 간 공동 운영 사업으로 총 2개 내외 선정
 - ※ 기업이 직접 인재양성 프로그램을 운영하여야 하며, 필요한 경우 외부 기관(운영지원 기관, 파트너기관 등)을 참여기관으로 할 수 있음
- (선정방식) 자유 공모, 서면 심사 및 구두발표 심사를 통해 선정
- (지원내용) 바이오헬스 기업의 인재 수요에 기반한 실무교육 프로그램 개발 및 운영 등에 필요한 사항
 - (교육 프로그램 개발) 기존 정부 및 민간에서 지원하고 있는 교육과정에서 해소할 수 없는 사업 수행 기업 또는 참여 기업의 인재 수요를 중점 반영한 프로그램 개발을 개발하기 위해 소요되는 경비 지원
 - ※ 실험실 실습 이외에 기업 맞춤형으로 특정 분야 또는 직무의 실무 역량을 교육할 수 있는 프로그램 개발 및 운영 가능
 - (프로그램 운영) 세부 교육과정 운영 계획 수립 경비, 교육과정 운영 재료비 및 시설·장비 임차비, 자문 및 강사비, 운영 참여 인력 인건비 등
 - ※ 프로그램 운영에 소요되는 예산의 일부 또는 전부를 KDT 훈련비로 충당할 수 있음

- (별도 1인당 교육훈련비 지원) 고용노동부 KDT 지원 사업 연계한 1인당 교육생 훈련비 별도 지원(교육훈련비 재원으로 교육과정 운영 실습비, 장비비, 기타 경비, 인건비, 간접비, 홍보비 등으로 집행 가능, 총 훈련시간 350시간 이상 권장)

* 훈련비는 정액(1인당 시간당 18,150원) 단가로 훈련기관으로 월단위 청구 절차를 통해 사후 지급되며, 별도 집행 내역 정산은 하지 않음(단, 감사 등에 따라 집행 내역 심사가 있을 수 있음)

* 교육생 개인에게 월단위 훈련수당이 지급되며, 교육과정 기간에 따라 상이함

○ (성과지표) 하기의 필수 성과지표 외 추가 자율 성과지표 제시 가능

구분	성과지표	
① 교육생 양성	① 지역별 컨소시엄형	○ 컨소시엄형 기관당 연간 100명 이상 양성 (최소 3개월 이상 교육 참여자 수 기준, 이탈자 제외)
	② 기업주도형	○ 기관당 연간 50명 이상 양성 (최소 4주 이상 교육 참여자 수 기준, 이탈자 제외)
	※ 바이오헬스 아카데미 프로그램(000부문) 이수증 발급 및 배출 후 인재 취업 성과 모니터링	
② 교육과정 개설 건수	<p>- [최소요건] 교육 프로그램 과정 1건 이상</p> <p>- [컨소시엄형 교육 프로그램 구성 요건] 해당 직무 수행에 필요한 개념 등 이론 과정, 실무 수행에 필요한 실습 프로젝트 과정(기업 외 교육장소, 선택 운영), <u>기업 현장 실습 프로젝트 과정(1개월(110시간) 이상, 필수 운영)</u> 등으로 전체 교육 프로그램 운영 기간은 최소 3개월 이상</p> <p>※ (예시) 이론 및 실무실습과정 2개월 + 기업현장실습과정 1개월 이론과정 1개월 + 실무실습과정 1개월 + 기업현장실습과정 1개월</p> <p>- [기업주도형 교육 프로그램 구성 요건] 직무 캠프 또는 직무 실습 프로젝트 과정 등 최소 4주 이상의 프로그램 운영(단, 프로그램 운영 내용 및 기간에 따라 KDT 훈련비 청구가 제한될 수 있음)</p> <p>※ (예시) OO기업 글로벌 인허가 전주기 직무 캠프 8주 OO기업 신입 직무 그룹별 실무 프로젝트 과정 3개월 이상</p> <p>※ 인재 수요 맞춤을 위해 필요한 교육 프로그램 유형 추가 구성 가능 ※ 단, 온라인 교육콘텐츠 수강은 교육 프로그램 부가 활동으로 전체 시수에 미포함</p>	
③ 교육생 취업 연계 성과	<p>○ 교육과정 참여인원 취업률</p> <p>※ 사업 신청 시 3개년 목표치 제시, 연단위 평가를 통해 목표치 수정 가능</p>	
④ 교육과정 수료율	<p>○ 교육과정 참여 인원 대비 수료 인원 비율 최소 80% 이상</p> <p>※ (훈련생 수료결정 기준) 훈련프로그램 진도율이 80% 이상을 수료자로 판단</p>	
⑤ 교육생 만족도	<p>○ 훈련 과정에 대한 교육생 만족도 최소 60점 이상(100점 만점 기준)</p> <p>※ KDT'고용24' 훈련생 수강평 결과를 활용하여 만족도 산출 가능</p>	

2. 신청대상

- (신청대상) 기업, 대학, 연구소, 기타 교육기관 등 법인으로 아래의 유형의 조건을 충족하는 기관
 - * (컨소시엄형) 기업 또는 교육기관이 주관기관으로 신청
 - * (기업주도형) 기업만 주관기관으로 신청 가능
 - ※ 기업 본사, 연구소, 공장 등의 소재지역이 각각 다른 경우, 인재 수요가 있는 주된 고용 사업장이 소재한 지역을 중심으로 컨소시엄 구성 요함
 - ※ 교육기관이라 함은 기업 인재 수요에 맞는 맞춤형 교육과정을 설계하고 운영하는 제반 과정을 총괄하여 관리할 수 있는 역량을 보유한 기관을 말함

3. 유형별 요구사항

<공통 요구사항>

- ❖ 교육과정 운영 요구사항
 - 온라인(Zoom 수업 등 비대면 라이브 수업) 수업의 경우, 전체의 30% 미만으로 구성
 - 기업 현장 실습 프로젝트 과정 최소 1개월(110시간) 이상 운영(컨소시엄형)
- ❖ 부가활동 사항 : 오리엔테이션, 프로젝트 결과 발표회, 수료식 등 대면 개최 필수
- ❖ (양성분야) 인공지능, 세포 및 유전자 치료, 신경기술, 등 인재 수급 불일치 주요 기술 부문 및 역량 괴리가 큰 주요 직무 중심 인재양성 등을 중심으로 기업 인재 수요 반영하여 양성
 - (참고1. 바이오헬스 부문 인재 수급 불일치 주요 기술) △인공지능(AI), △유전자·세포 치료, △디지털 헬스데이터 분석·활용 기술, △나노소재, △사물인터넷(IoT), △3D프린팅, △신경기술 등
 - (참고2. 주요 전문가 양성이 필요한 직무) △바이오인포매틱스 전문가, △AI·빅데이터 신약 개발 전문가, △임상시험 전문가(CRA/CRC), △임상약물감시 전문가, △의약품 안전성 평가 전문가, △규제 전문가, △공정개발연구 전문가, △독성학 전문가, △생물안전 전문가, △디지털 헬스 의료기기 보안 전문가, △원격 의료기기 개발 전문가, △생체 신호 처리 전문가 등

- (컨소시엄형) '25년 중 교육과정 운영이 가능하며 아래의 요건을 각각 모두 충족하는 기업 및 인재양성기관
 - 1) (기업) 제약, 의료기기 분야 연구개발, 임상, 인허가, 제조공정 등 분야 인재 수요가 있는 기업으로 실습프로젝트 참가자를 최소 1개월(110시간) 이상 수용 가능하고, 실습프로젝트 후 인턴 등 채용 연계 수요가 있는 기업
 - 교육과정 기획 및 운영에 기업 내부 전문가 참여 필수

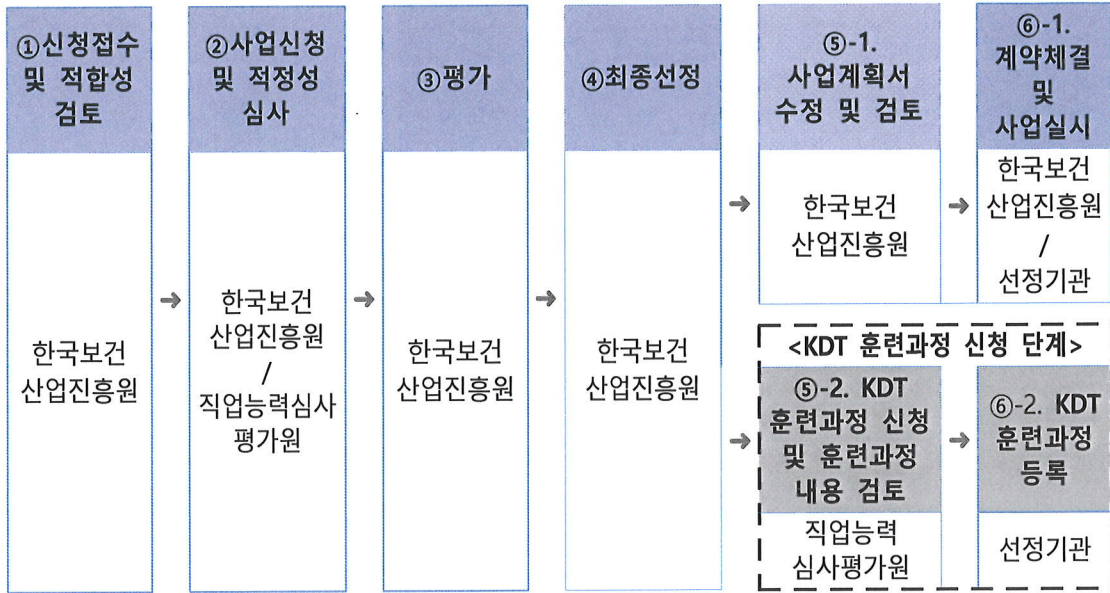
- 2) (교육기관) 지역 내 기업이 요구하는 인재 수요에 맞는 교육과정 설계 및 운영이 가능하고, 실무형 실습 프로젝트 과정 운영에 필요한 경험과 인프라를 보유하고 있는 기관
- 이론·실무실습(2개월 내외)+기업실습프로젝트(1개월+a) 과정을 운영할 수 있는 기관
 - 기업의 인재 수요가 있는 신기술 또는 특정 전문가 직무 분야 교육 과정을 최소 1개 이상 반영하여 운영할 수 있는 기관
- (기업주도형) '25년 기준 교육과정 운영이 가능한 기업으로 3개월 이상의 체험형 직무 실습 프로그램 또는 썸머·윈터 직무 캠프 실습(4주~8주 내외) 등의 해당 기업의 직무 교육과정을 운영할 수 있는 제약 또는 의료기기 기업
- 사내 전문가를 교육과정 기획 및 운영에 반영할 수 있는 기업
 - * 현직자 최소 1인 이상이 교육과정 및 프로젝트 주강사로 참여 필수, 기업이 직접 검증한 교강사(현직자 포함) 80% 이상 참여 필수
 - * 주관기업이 자체(주도적) 운영을 원칙으로 하며, 훈련 운영에 필요한 경우, 운영지원기관 또는 파트너기관과 각각 협약체결 후 운영 가능(운영지원기관과 파트너기관이 주관기업의 교육과정 기획, 운영 역할을 대리 수행하는 것은 불가함)

4. 선정평가

- 선정기준
 - 사업 수행역량 및 적극성, 인재양성전략 및 계획, 인재양성 혁신성, 성과관리 및 확산방안을 평가하여 선정

구분	평가항목	배점
사업 수행역량 및 적극성 (30)	○ 사업책임자 및 각 수행기관의 역량과 적극성	10
	○ 사업 수행체계의 적절성	10
	○ 인재양성 관점에서 기관별 역할의 구체성	10
인재양성전략 및 계획 (30)	○ 기업 수요 연계 교육프로그램 기획 및 개발 계획의 우수성	15
	○ 기업 수요 연계 교육프로그램 운영의 차별성	15
인재양성 혁신성 (35)	○ 신기술 분야 교육프로그램의 참신성 및 우수성	15
	○ 실무형 실습 과정 또는 실습 프로젝트 운영 계획의 혁신성	20
성과관리 및 확산방안 (5)	○ 사업 성과관리 및 성과 제고 방안의 우수성	5
합 계		100

○ 선정절차(안)



* (평가위원회) 산·학·연 민간 전문가 등을 포함하여 총 7인 내외로 구성되며, 사업 운영기관의 선정평가, 중간점검, 중간평가, 최종평가 등을 통해 사업 추진 전반을 평가함

○ 평가원칙

- 「국고보조금 통합관리지침」 (이하 '관리지침'), 평가결과 종합방식에 의거하여 구두평가*를 실시함

* 평가위원의 개별 평가점수 중 최고점 1개와 최저점 1개를 제외한 후 점수의 산술평균 및 소수점 둘째자리에서 절사하여 최종 점수 산출(최종 점수에서 가점 합산). 단, 평가를 실시한 평가위원이 5명 이하인 경우 최고·최저점을 제외하지 않음

** 최종 점수(가점 합산 후) 70점 이상인 사업 중 고득점 순으로 선정하되, 컨소시엄형과 기업주도형 각 최소 1개 이상이 되도록 선정함(단, 70점 미만인 경우에는 선정에서 제외함)

5. 신청방법

○ (제출방법) 사업계획서 원본(날인 pdf 파일, 한글원본 파일 모두) 이메일 (kbiohrd@khidi.or.kr) 제출

* 사업계획서 제출 후 수정 불가하며, 공정한 평가를 위해 추가 보완 절차 없음

* 원본 및 이메일 제출 서류가 미흡한 경우 부적격 처리될 수 있음(원본 및 사본 모두 날인 필수 제출)

* 제출 완료한 기관 대상 서류 검토 후 구두발표 일정 및 발표자료 제출 안내 예정

○ (제출기한) '25. 7. 25(금) 15:00까지(신청마감 시간 엄수)

- ※ 마감일 15시까지 이메일 도착분에 한하여 접수완료 처리됨(마감 시간이후 연장 불가)
- ※ 서류 원본 우편(등기) 제출은 받지 않음
- ※ (접수기준) 이메일 제출 일시를 기준으로 하며, 날인된 pdf 파일 제출 필수
- ※ 접수 순으로 선정평가 진행 예정이며, 선정평가 일정은 별도 안내 예정
- ※ 제출기한 내 제출구비서류 미비 또는 자격사항 확인불가 등에 해당되는 경우, 접수처리에서 제외될 수 있으니 반드시 공고문을 숙지하여 주시기 바랍니다.

6. 특기사항

- 기관부담금 자율 매칭 가능하며, 연간 국고보조금의 50% 이상 현금 매칭 시 최종 접수에서 가점 2점 부여
 - * 기관부담금 매칭 재원은 사업수행기관 또는 참여기업의 고유 재원이어야 하며, 국가 연구개발사업 및 기타 국가지원사업의 예산을 매칭하는 경우에는 가점 기준에서 제외함
 - * (매칭금 집행 용도) 교육과정 운영 인력 인건비, 실습장비 및 교육 기자재 구입, 교육 과정 운영 재료비, 교육과정 운영에 필요한 임차료 등 사업 목적 범위 내 집행
- 「보조금 관리에 관한 법률」, 「국고보조금 통합관리지침」, 「보건복지부소관 국고보조금 관리규정」, 「보조사업 정산보고서 작성 지침」 등을 규정을 준수 하여야 하며, 예산 집행 등 세부사항은 동 지원사업의 운영지침을 적용함
- 매년 지원기간·예산 등은 수행실적 평가 및 연도별 예산 확보 상황에 따라 조정 될 수 있음
- 접수된 서류는 일체 반환하지 않으며, 추후 허위 사실이 발견될 경우에는 사업선정을 취소함
- 선정 결과 통보 후 평가위원회 의견을 반영하여 수정된 사업계획서 제출
- 사업비는 최종 승인된 사업계획서 및 예산집행 계획서에 따라 사용되어야 하며, 변경사항이 있는 경우에는 한국보건산업진흥원의 사전 변경 승인을 받은 후 사용
 - * 선정 후 별도 안내되는 예산사용기준을 준용하여 예산집행계획서 수정 요구될 수 있음

- 발표 심사 시 별도 제본 책자 제출 불가(기 제출된 사업계획서 및 발표 자료로 심사함)
 - * 평가 시 발표 자료 수정 또는 교체 사용 불가
 - * 발표자료 내 사업내용과 관련성이 적은 동영상 등 반영 불가(기관장 인사 등)
- 공고에 반영되지 않은 KDI 교육훈련비 청구와 관련된 부처 협업 사항은 지속 협의될 예정이며, 운영기관 선정 기관 대상 추후 별도 안내
- 운영기관 선정 후 교육과정 운영 기간, 운영형태, 운영방법 등에 대해서는 주관기관과 협의하여 조정될 수 있음
- 사업운영기관 운영협의체 운영 등 제반 과정에 적극 협조하여야 함

7. 관련 문의

- 바이오헬스인재양성단 인재양성정책팀(kbiohrd@khidi.or.kr, 043-713-8442)
 - ※ 사업 참여 문의가 많아 유선 문의 시 불편할 수 있으며, 이메일로 문의 내용을 남겨주시면 순차적으로 답변 예정
 - ※ 서류 제출 시, 접수 사실을 이메일로 안내드릴 예정입니다
- 사업 관련 FAQ는 공고일부터 최초 안내될 예정이며, 공고 기간 중 문의 빈도에 따라 보완될 수 있으며, 계획서 제출 전 필히 확인 요함