
2025년 공개SW 및 SW품질·안전 유공자 표창 계획(안)

2025. 07.

목 차

I. 표창 개요	1
II. 추진 방향	1
III. 추천 대상 및 기준	2
IV. 대상자 심사 및 추진 일정	4
V. 행정 사항	5
[붙임] 1. 표창 추천 제한	6
2. 제한 사유 조회 방법	12
3. 부문별 심사 기준	18
4. 필수 제출 서류 및 서식	23

1 표창 개요

□ 목적

- 공개SW 개발 및 보급·확산과 SW 품질·안전 향상에 기여한 개인과 단체를 선발·표창하여 관련 산업인들의 노고를 치하하고자 함

□ 표창 규모

구분		과학기술정보통신부 장관표창	정보통신산업진흥원 원장표창	합계	상금
① 공개SW	개인	1	2	5	해당없음
	단체	1	1		
② SW품질	단체	1	-	1	
③ SW안전	개인	1	-	2	
	단체	1	-		
합계		5	3	8	

* 시상 방법 및 일자 는 추후 선정자에게 별도 안내

2 추진 방향

- 표창 후보자 선정 시 CEO, 임원 등 상급자 위주로 추천하는 관행을 지양하고, 소외되는 분야·계층이 없도록 실질적 공로자를 최우선 선발
- 표창 후보자 심사 시 공공, 기업 및 개인, 단체 등 부문별 특성을 반영한 심사 지표 적용
- 공개SW, SW품질·안전 및 ICT 분야 산·학·연·관 전문가로 구성된 심사위원회를 구성하여 철저한 공적 검증 및 심사 진행
- 표창자의 명예와 자긍심 고취를 위해 해당 공적 내용을 언론매체, 인터넷 홈페이지 등에 홍보

3 추천 대상 및 기준

□ 추천 대상

구분	신청 대상 및 자격	
① 공개 SW	개인	- 공개SW 생태계 발전에 기여한 자 - 공개SW 저변 확대 및 인식 제고에 기여한 자 - 공개SW 보급·확산 또는 정책 수립·지원 등을 통해 국내 공개SW 산업 기반 조성 및 활성화에 기여한 자
	단체	- 공개SW 비즈니스를 통한 이윤 창출 또는 기술 발전 및 선도화에 기여한 단체 - 공개SW를 통한 기업 경쟁력 강화 또는 생태계 발전에 기여한 자 - 공개SW 보급·확산 또는 정책 수립·지원 등을 통해 국내 공개SW 산업 기반 조성 및 활성화에 기여한 단체
② SW 품질	단체	- SW프로세스 및 품질 인증 개선 등을 통해 SW품질 및 생산성을 향상하는 등 SP인증 분야 경제·사회적 성과를 창출한 SW기업
③ SW 안전	개인	- SW안전 생태계 발전에 기여한 자 - SW안전 산업발전 및 시장 경쟁력 제고에 기여한 자 - SW안전 제도 개선 및 정책 수립·지원에 기여한 자
	단체	- SW안전 비즈니스를 통한 이윤 창출 또는 기술 발전 및 선도화에 기여한 단체 - SW안전기술 정책 수립·지원, 정책 추진 및 인력양성 등을 통해 국내 SW안전 산업 기반 조성 및 활성화에 기여한 단체

□ 추천 기준

○ 일반 기준

- 공개SW 및 SW품질·안전 분야에 종사, 구체적·객관적 공적이 입증된 자
- 국가관·사명감이 투철하고 봉사와 선행에 앞장서는 등 능력과 품성을 겸비한 자

○ 자격 기준(표창 추천 마감일(이하 '추천일'))

- (개인) 해당 분야 근무 경력 3년 이상 공적을 쌓은 자
* 공무원은 실 재직기간 3년 이상으로 소속된 부처 또는 지자체에 2년이상 근무한 자
- (단체) 해당 공적 분야에서 2년 이상 그 활동을 지속하고 있고, 국가, 사회의 이익과 발전에 기여한 공이 큰 기관 또는 단체

○ 재표창 금지(이전 표창 수여일로부터 추천일 기준)

- 정부포상을 받은 자는 이미 받은 포상의 훈종 및 훈격, 분야에 관계없이 일정기간 동안 정부포상을 받을 수 없음
 - * 기존 포상을 받은 시점(수여일)에서 훈장을 받으려는 자는 7년, 포장은 5년, 표창은 3년이 지나야 추천될 수 있음
- (개인) 표창을 받은 자가 다시 표창을 받기 위해서는 3년 이상 해당 분야에서 새로운 공적을 쌓아야 함
 - * 표창(대통령표창, 국무총리표창)을 받은 자는 동일한 유공 내에서 동일한 종류의 표창이나 하위등급 표창을 받을 수 없음
- (단체) 단체표창을 받은 단체는 2년 이내에는 동일한 유공으로 다시 단체표창을 받을 수 없음
 - * 다만, 「정부업무평가기본법」에 따른 평가결과 우수기관에 대하여 표창은 재포상 금지 기간을 적용하지 아니함

○ 표창 제한

- 단체표창을 받은 단체는 2년 이내에는 동일한 유공으로 다시 단체표창을 받을 수 없음 (단체에 대하여는 훈포장을 수여하지 않음)
- 훈장을 받은 자는 그 훈장과 동일한 종류의 동급 및 하위 등급의 훈장이나 동일한 종류의 포장을 다시 받을 수 없음
- 포장을 받은 자는 그 포장과 동일한 종류의 포장을 다시 받을 수 없음
- 훈포장을 받은 자는 동일한 유공의 포상으로 표창을 받을 수 없음
- 표창(대통령표창, 국무총리표창)을 받은 자는 동일한 유공 내에서 동일한 종류의 표창이나 하위등급의 표창을 받을 수 없음
- 이외 과학기술정보통신부 「장관표창 업무지침」에 의해 추천이 제한된 자
 - * [붙임 1. 표창 추천 제한] 참고

4 대상자 심사 및 추진 일정

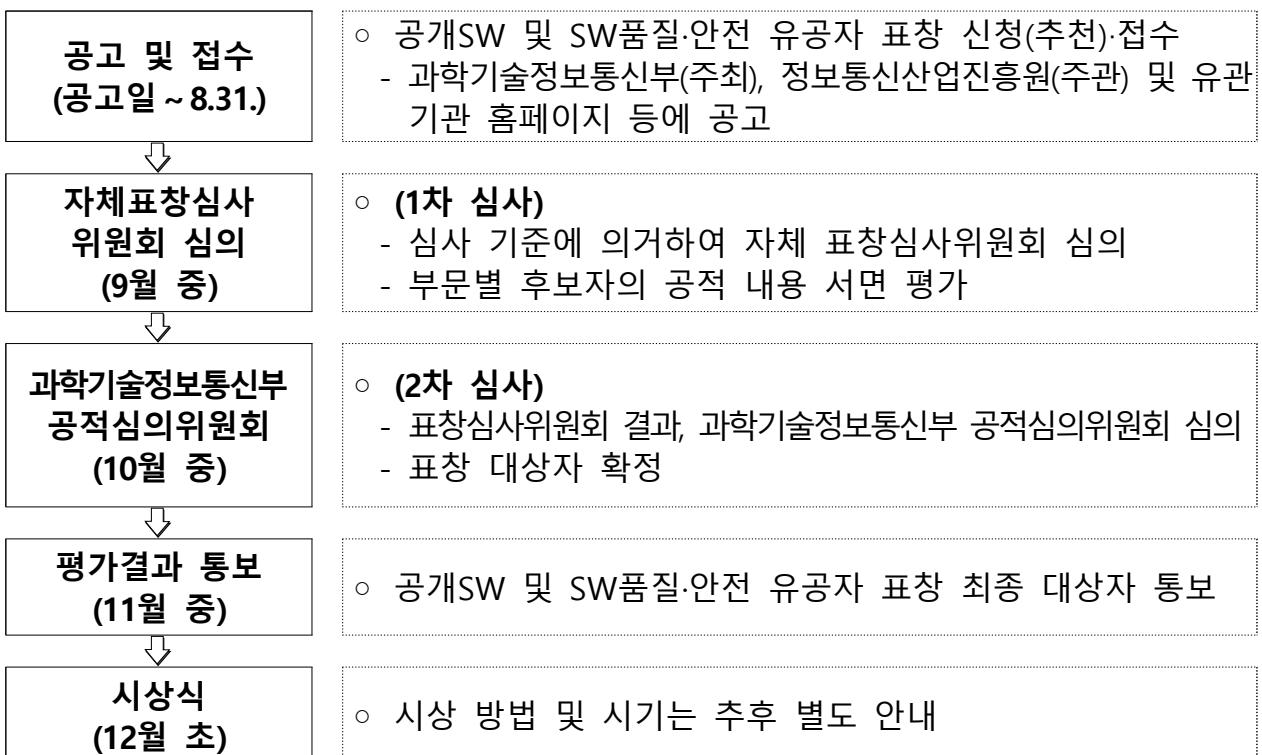
□ 대상자 심사

- (1단계) 공개SW 및 SW품질·안전 분야 산·학·연·관의 전문가로 '자체 표창심사위원회'를 구성하여 대상자 1차 심사
- (2단계) 자체 표창심사위원회 심사를 통해 추천된 정부표창 대상자에 대해 '과학기술정보통신부 공적심의회'에서 2차 심사
- (3단계) 과학기술정보통신부 공적심의회 심사 결과를 반영한 정부표창 대상자를 선정 및 별도 통보

□ 공적 심사 기준

- 공개SW 및 SW품질·안전 분야 공헌·기여도, 공적 기간 등 종합 고려
- * [붙임 3. 부문별 심사 기준] 참고

□ 추진 일정(안)



5 행정 사항

□ 표창 신청서 제출

- (제출기한) 2025. 8. 31.(일)까지
- (제출방법) 이메일 제출
 - * 원본 한글파일(HWP)과 서명 스캔본(PDF) 모두 제출
 - * 파일명은 양식별로 '서식번호. 제출서류명_소속_성명'으로 작성하여 제출
예시) 1. 유공자 표창 신청서_소속_성명 / 2. 유공자표창에 대한 동의서_소속_성명
- (제출처) OSS@nipa.kr (전화문의 : 043-931-5373)

□ 표창 대상자 통보 및 시상

- 접수된 서류는 반환하지 않으며, 최종 표창 대상자로 선정된 자에 한하여 시상 방법 및 시기 등 별도 통보

□ 유의 사항

- 신청한 자가 반드시 표창을 받게 되는 것은 아님
- 해당 훈격에 필요한 공적기간 산정은 실 근무기간만을 대상으로 함
 - * 병역의무 복무기간, 휴직기간, 군양성교육기간 등 제외
- 추천관란에 날인 시 공적 내용의 진실성과 적격성, 객관적 사실관계 등을 확인하고, 기타 추천 제한 사유가 발생하지 않도록 해야 함
- 기타 세부 기준은 「2024년도 정부포상업무지침」 및 「과학기술정보통신부 장관표창 업무지침」을 따름
 - * 행정안전부 대한민국 상훈 홈페이지(<http://sanghun.go.kr>) 참조
- 보다 폭넓고 다양한 표창 후보군 확보 등 필요한 경우 공고 기간 연장 또는 재공고를 진행할 수 있음

구 분	추천 제한 대상
<p>1] 일반국민</p>	<p>1) 수사 중이거나 형사사건으로 기소 중인 자 또는 단체(기관)</p> <p>2) 형사처분</p> <p>가) 사형, 무기 또는 1년 이상의 징역이나 금고의 형을 받고 그 집행이 종료된 후 10년이 경과하지 아니한 자</p> <p>나) 1년 이상 3년 이하의 징역이나 금고의 형의 집행유예를 받은 경우, 그 집행유예의 기간이 완료된 날로부터 5년을 경과하지 아니한 자</p> <p>다) 1년 미만의 징역이나 금고의 실형을 선고받고 그 집행이 종료된 후 5년이 경과하지 아니한 자</p> <p>라) 1년 미만의 징역이나 금고의 실형을 선고받고 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 경과하지 아니한 자</p> <p>마) 1년 미만의 징역이나 금고의 형의 집행유예를 받은 경우, 그 집행유예의 기간이 완료된 날로부터 2년을 경과하지 아니한 자</p> <p>바) 1년 이하의 징역이나 금고의 형을 선고유예를 받은 경우, 선고유예 기간 중에 있는 자</p> <p>사) 포상추천일 전 3년 이내에 2회 이상의 벌금형 처분을 받은 자</p> <p>아) 포상추천일 전 3년 이내에 1회 벌금액이 200만원 이상의 벌금형 처분을 받은 자</p> <p>3) 「상훈법」 제8조 및 「정부 표창 규정」 제19조 등에 따라 정부 포상이 취소된 적이 있는 자</p> <p>4) 「산업안전보건법」에 따라 산업재해 등과 관련하여 명단이 공표된 사업장(단체 및 기관)과 그 임원</p> <p>가) 최근 3년 이내 1회 이상 「산업안전보건법」 제10조, 같은 법 「시행령」 제10조 및 같은 법 「시행규칙」 제8조의 규정에 따라 그 명단이 공표된 사업장 및 그 임원에 대해서는 포상 추천을 제한함</p> <p>나) '임원' 이라 함은 이사, 대표이사, 감사, 공장장, 현장소장 등 사업장 경영에 책임 있는 자를 말함</p> <p>* 당해사업장의 등기임원(사외이사 제외)과, 미등기 임원이라도 직제상 당해 사업장을 관장하고 있을 경우에는 추천 제한</p> <p>- 「사업장 등기부등본」, 「금융감독원 전자공시시스템」(http://dart.fss.or.kr, 회사별 검색-사업보고서-임원 및 직원 등에 관한 사항)을 통해 확인</p>

- * 감사(위원)는 등기 유·무를 불문하고 추천 대상에서 제외
 - * 현장 경영책임자는 공장장, 현장소장 등 명칭 불문하고 추천 제외
- 다) 다만, 사업장 또는 임원 등이 해당 산업재해 발생에 책임이 없음이 명백하고, 해당 산업재해 발생 이후 산재예방을 위한 특별한 노력을 기울여 사업장 안전보건 개선 성과가 뚜렷한 경우로 고용노동부가 인정하는 때에는 추천할 수 있음

5) 「공정거래관련법」위반 법인(단체 및 기관 포함) 및 그 임원

- 가) 최근 2년 이내 3회 이상 고발 또는 과징금 처분을 받은 법인(단체 포함) 및 그 대표자와 책임있는 임원은 추천을 제한함
- * 과징금과 고발을 동시에 받은 경우(동일사건번호)는 1회로 처리
- 나) 최근 1년 이내 3회 이상 시정명령 처분을 받은 법인(단체 포함) 및 그 대표자와 책임 있는 임원은 추천을 제한함
- 다) 다만, 상기 가), 나)의 경우에도 법인 또는 임원이 그 위반행위를 방지하기 위하여 해당 업무에 관한 상당한 주의와 감독을 게을리하지 아니한 경우로 공정거래위원회가 인정하는 때에는 추천할 수 있음

6) 「근로기준법」에 의하여 임금체불과 관련하여 명단 공개 또는 종합신용정보집중기관(한국신용정보원)에 자료 제공이 된 체불사업주(기관장)

- 가) 최근 3년간「근로기준법」제43조의2, 같은 법「시행령」제23조의2에 따른 체불사업주로서 명단이 공개된 자
- 나) 최근 3년간「근로기준법」제43조의3, 같은 법 「시행령」제23조의4에 따른 체불사업주로서 종합신용정보집중기관(한국신용정보원)에 체불 자료가 제공된 자
- * 포상추천일 이전 체불사건이 권리구제로 취하 또는 체불임금을 청산한 경우 추천 가능

7) 추천일 당시「국세기본법」, 「관세법」 또는 「지방세징수법」에 따른 체납중에 있는 자 또는 단체

- * 국세, 관세 및 지방세 체납 여부는 행정정보공동이용센터(www.share.go.kr)의 e하나로민원(행정정보공동이용업무포털)에서 체납액이 없다는 사실을 추천기관이 직접 조회하여 확인

8) 사회적 물의 등 유발

- 가) 부도덕한 행위 등으로 사회적 물의를 야기하거나, 언론보도 또는 소송·민원 제기 등의 논란이 있어 정부포상이 합당치 않다고 판단되는 자 또는 단체(기관)

2) 공무원

1) 감사 조사 또는 수사 중이거나 형사사건으로 기소중인 자

2) 형사처분

가) 공무원 재직 중의 행위로 인해 벌금형 이상의 형사처분을 받은 자
 - 다만, 재직 중 1회에 한해 200만원 미만의 벌금형을 받은 자는 공적이 현저하게 탁월한 경우 포상추천 가능하나,
 - 「공무원 징계령 시행규칙」 제4조제2항(제1~6호)에 따라 감경이 제한되는 비위(주요비위)에 해당하는 범죄로 인하여 형사처분을 받은 경우, 형벌의 종류 및 횟수에 관계없이 추천 제외

<주요비위란>

「공무원징계령시행규칙」 제4조제2항(징계를 감경할 수 없는 경우)

1. 「국가공무원법」 제78조의2제1항 1의2. 「국가공무원법」 제78조의2제1항 각 호의 어느 하나에 해당하는 비위를 신고하지 않거나 고발하지 않은 행위

1. 금전, 물품, 부동산, 향응 또는 그 밖에 대통령령으로 정하는 재산상 이익을 취득하거나 제공한 경우
2. 다음 각 목에 해당하는 것을 횡령(橫領), 배임(背任), 절도, 사기 또는 유용(流用)한 경우
 가. 「국가재정법」에 따른 예산 및 기금
 나. 「지방재정법」에 따른 예산 및 「지방자치단체 기금관리기본법」에 따른 기금
 다. 「국고금 관리법」 제2조제1호에 따른 국고금
 라. 「보조금 관리에 관한 법률」 제2조제1호에 따른 보조금
 마. 「국유재산법」 제2조제1호에 따른 국유재산 및 「물품관리법」 제2조제1항에 따른 물품
 바. 「공유재산 및 물품 관리법」 제2조제1호 및 제2호에 따른 공유재산 및 물품
 사. 그밖에 가목부터 바목까지에 준하는 것으로서 대통령령으로 정하는 것

2. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
3. 「성매매알선 등 행위의 처벌에 관한 법률」 제2조제1항제1호에 따른 성매매
4. 「양성평등기본법」 제3조의제2호에 성희롱
5. 「도로교통법」 제44조제1항에 따른 음주운전 또는 같은 조 제2항에 따른 음주측정에 대한 불응
6. 「공직자윤리법」 제8조의2제1항 또는 제22조에 따른 등록의무자에 대한 재산등록 및 주식의 매각·신탁과 관련한 의무 위반

3) 징계의 진행 또는 처분

가) 징계절차가 진행 중인 자 또는 관계행정기관의 징계처분 요구 중인 자
 나) 징계 또는 불문경고(징계위원회 의결에 의한 불문경고에 한함) 처분을 받은 자
 - 다만, 경징계(감봉·견책, 군인의 경우 감봉·근신·견책)가 사면되었거나, 불문경고가 사면 또는 말소된 자로서 공적이 현저하게 탁월한 경우에는 포상추천이 가능하나,
 - 「공무원 징계령 시행규칙」 제4조제2항(제1~6호)에 따라 감경이 제한되는 비위(주요비위)를 저지른 자는 경징계 또는 불문경고가 사면 또는 말소되더라도 추천 불가능

	<p>4) 「국가공무원법」제2조(공무원의구분) 제3항 제1호 및 「지방공무원법」제2조 제3항 제1호의 특수경력직공무원 중 선거에 의해 취임하는 공무원</p> <p>* 특별한 공적이 있는 경우에는 그 소속기관에 단체표창을 추천할 수 있음</p> <p>5) 「상훈법」제8조 및 「정부표창규정」제19조 등에 따라 정부포상이 취소된 적이 있는 자</p> <p>* 단, 취소의 원인이 된 사유가 본인의 귀책이 아닌 경우는 추천 가능</p> <p>6) 추천일 당시 「국세기본법」, 「관세법」또는 「지방세징수법」에 따른 체납증에 있는 자 또는 단체</p> <p>* 국세, 관세 및 지방세 체납 여부는 행정정보공동이용센터(www.share.go.kr)의 e하나로민원(행정정보공동이용업무포털)에서 체납액이 없다는 사실을 추천기관이 직접 조회하여 확인</p> <p>7) 사회적 물의 등 유발</p> <p>가) 부도덕한 행위 등으로 사회적 물의를 야기하거나, 언론보도 또는 소송·민원 제기 등의 논란이 있어 정부포상이 합당치 않다고 판단되는 자</p>
<p>③ 퇴직공무원</p>	<p>1) 감사 조사 또는 수사 중이거나 형사사건으로 기소 중인 자</p> <p>2) 형사처분</p> <p>가) 공무원 재직 중의 행위 또는 공무원 재직기간에 합산되는 경력기간 중의 행위로 인해 벌금 이상의 형사처분을 받은 자 (선고유예를 받은 경우 포함)</p> <p>- 다만, 재직 중 1회에 한해 100만원 미만의 벌금을 받은 자 중 공적심사위원회 심사 결과 경미한 잘못으로 인해 벌금형을 받았고, 퇴직포상을 받을 만한 특별한 공적이 있다고 인정되는 자는 추천 가능하나,</p> <p>- 「공무원 징계령 시행규칙」제4조제2항(제1~6호)에 따라 감경이 제한되는 비위(주요비위) 또는 사회적 지탄의 대상이 되는 행위로 인해 형사처분을 받은 자는 형벌의 종류와 횟수에 관계없이 추천 제외</p>

<주요비위란>

「공무원징계령시행규칙」 제4조제2항(징계를 감경할 수 없는 경우)

1. 「국가공무원법」 제78조의2제1항1의2. 「국가공무원법」 제78조의2제1항 각 호의 어느 하나에 해당하는 비위를 신고하지 않거나 고발하지 않은 행위

<「국가공무원법」 제78조의2제1항에 해당하는 경우>

1. 금전, 물품, 부동산, 향응 또는 그밖에 대통령령으로 정하는 재산상 이익을 취득하거나 제공한 경우
2. 다음 각 목에 해당하는 것을 횡령(橫領), 배임(背任), 절도, 사기 또는 유용(流用)한 경우
 - 가. 「국가재정법」에 따른 예산 및 기금
 - 나. 「지방재정법」에 따른 예산 및 「지방자치단체 기금관리기본법」에 따른 기금
 - 다. 「국고금 관리법」 제2조제1호에 따른 국고금
 - 라. 「보조금 관리에 관한 법률」 제2조제1호에 따른 보조금
 - 마. 「국유재산법」 제2조제1호에 따른 국유재산 및 「물품관리법」 제2조제1항에 따른 물품
 - 바. 「공유재산 및 물품 관리법」 제2조제1호 및 제2호에 따른 공유재산 및 물품
 - 사. 그밖에 가목부터 바목까지에 준하는 것으로서 대통령령으로 정하는 것

2. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
3. 「성매매알선 등 행위의 처벌에 관한 법률」 제2조제1항제1호에 따른 성매매
4. 「양성평등기본법」 제3조제2호에 따른 성희롱
5. 「도로교통법」 제44조제1항에 따른 음주운전 또는 같은 조 제2항에 따른 음주측정에 대한 불응
6. 「공직자윤리법」 제8조의2제1항 또는 제22조에 따른 등록의무자에 대한 재산등록 및 주식의 매각·신탁과 관련한 의무 위반

<사회적 지탄을 받는 행위란>

도박, 불륜, 사기, 강·절도, 상해 등

* 형사처분(선고유예포함)의 판결문, 징계사유서 등의 해당 내용들이 주요사유로 기재되어 있는 경우 사회적 지탄을 받는 행위를 한 것으로 판단

3) 징계의 진행 또는 처분

- 가) 징계절차가 진행 중인 자 또는 관계행정기관의 징계처분 요구 중인 자
- 나) 재직 중 징계 또는 불문경고(징계위원회 의결에 의한 불문경고에 한함) 처분을 받은 자
 - 다만, 주요비위나 사회적 지탄의 대상이 되는 행위가 아닌 잘못으로 견책 또는 불문경고를 받은 자 중 아래에 해당하는 자는 추천 가능

- ◆ 불문경고가 사면 또는 말소된 자
- ◆ 견책이 사면되었고, 당해 견책 처분이 적극적인 업무추진 과정에서 발생한 잘못으로 인한 것 임이 인정되는 자
 - 추천기관 공적심사위원회(또는 퇴직포상 분과위원회) 에서 당사자의 소명을 들은 후 징계관련 기록 확인 등을 통해 이에 해당한다고 인정되는 경우에 한해 추천하여야 하며, 추천 시 별지 제10호 서식에 따른 견책 처분자 퇴직포상 추천사유서를 행정안전부로 제출하여야 함
 - * 다만, 위에 해당하더라도 불문경고·견책을 합쳐 3회 이상의 처분을 받은 자는 추천 제외

4) 퇴직포상을 이미 받은 자로서 공무원으로 복직한 자

- 5) 「국가공무원법」 제2조 제3항 제1호 및 「지방공무원법」 제2조 제3항 제1호의 특수경력직공무원 중 선거에 의해 취임하는 공무원

	<p>6) 「상훈법」제8조 및 「정부표창규정」제19조 등에 따라 정부 포상이 취소된 적이 있는 자</p> <p>* 단, 취소의 원인이 된 사유가 본인의 귀책이 아닌 경우는 추천 가능</p> <p>7) 추천일 당시 「국세기본법」, 「관세법」 또는 「지방세징수법」에 따른 체납중에 있는 자</p> <p>* 국세, 관세 및 지방세 체납 여부는 행정정보공동이용센터(www.share.go.kr)의 e하나로민원(행정정보공동이용업무포털)에서 체납액이 없다는 사실을 추천 기관이 직접 조회하여 확인</p> <p>8) 사회적 물의 등 유발</p> <p>가) 부도덕한 행위 등으로 사회적 물의를 야기하거나, 언론보도 또는 소송·민원 제기 등의 논란이 있어 정부포상이 합당치 않다고 판단되는 자</p>
<p>④ 외국인</p>	<p>1) 외교부 또는 국방부에서 정부포상이 합당치 않다고 판단한 자 또는 단체(기관)</p> <p>2) 과거 망언, 부도덕한 행위 등으로 언론보도 또는 민원제기 등의 논란이 있어 정부포상이 합당치 않다고 판단되는 자 또는 단체(기관)</p> <p>3) 대한민국에 대한 이적행위, 비판 활동 등 사회적 물의를 야기한 경력이 있는 자 또는 단체(기관)</p>
<p>⑤ 단체표창</p>	<p>1) 2년 이내에 단체표창을 받은 분야와 동일한 분야의 공적으로 추천되는 경우</p> <p>* 다만, 「정부업무평가기본법」에 따른 평가결과 우수기관에 대하여 표창을 수여할 경우에는 재포상 금지 기간을 적용하지 아니함</p> <p>2) 「정부표창 규정」 제19조에 따라 대통령 또는 국무총리 표창이 취소된 날로부터 5년이 경과하지 아니한 단체</p> <p>3) 최근 3년 이내 「산업안전보건법」에 따라 명단이 공표된 사업장, 「공정거래관련법」 위반으로 고발·과징금 처분이나 시정명령을 받은 단체 또는 「근로기준법」에 따라 명단이 공개되거나 종합 신용정보집중기관에 자료가 제공된 체불사업장</p> <p>* 각각의 포상추천 제한 세부기준은 일반국민 포상 추천 제한 기준과 동일</p> <p>4) 추천일 당시 「국세기본법」, 「관세법」 또는 「지방세징수법」에 따른 체납중에있는 자 또는 단체</p> <p>* 국세, 관세 및 지방세 체납 여부는 행정정보공동이용센터(www.share.go.kr)의 e하나로민원(행정정보공동이용업무포털)에서 체납액이 없다는 사실을 추천 기관이 직접 조회하여 확인</p> <p>5) 수사 중이거나, 부도덕한 행위 등으로 사회적 물의를 야기한 경우 또는 언론보도, 소송·민원 제기 등의 논란이 있어 정부 포상이 합당치 않다고 판단되는 단체</p>

◆ 장관표창 추천 제한사항 중 산업재해, 불공정행위 및 임금체불주 관련 제한사항에 대해 아래 두 가지 방법 중 하나를 선택하여 확인해야 함

※ 정부포상(훈장, 포장, 대통령·국무총리표창 이상)의 경우, 반드시 기관에 공문을 보내어 조회해야 함

① 각 사항을 관장하는 기관에 공문을 통하여 조회

- 산업재해 : 고용노동부 산업안전보건정책과 (☎ 044-202-8813)
- 불공정행위 : 공정거래위원회 심판총괄담당관 (☎ 044-200-4127)
- 체불사업주 : 고용노동부 근로감독기획과 (☎ 044-202-7538)

② 아래의 방법(소관부처 홈페이지 게재 등)을 통하여 확인

1. 「산업안전보건법」에 의하여 산업재해 등과 관련한 명단이 공표된 사업장과 그 임원

○ 최근 3년간 위 법 제9조의2, 동 시행령 제8조의4 및 동 시행규칙 제3조의3의 규정에 의해 명단이 공표된 사업장 및 그 임원

※ 고용노동부 홈페이지(뉴스·소식 > 공지사항 > “산업재해 발생” 검색

(<http://www.moel.go.kr/news/notice/noticeList.do>)를 통하여 최근 3년간 산업재해 불량사업장 공표 목록 확인

① 고용노동부 홈페이지 > 뉴스·소식 > 공지사항

The screenshot shows the homepage of the Ministry of Employment and Labor (www.moel.go.kr). At the top, there is a navigation bar with the logo and name of the ministry. Below it, a main menu includes '민원', '국민참여', '뉴스·소식', '정보공개', '정책소개', '기관소개', and '이용안내'. The '뉴스·소식' menu item is highlighted with a red circle and the number '1'. Underneath, a sub-menu is visible with '공지사항', '보도·설명', and '홍보자료'. The '공지사항' sub-menu item is also highlighted with a red circle and the number '2'. Below the menu, there is a large banner image with the text '일자리 기회는 확대하고 일터 문화는 혁신'. At the bottom of the page, there is a footer with the text '알립니다' and a navigation bar for the current page, showing '공지사항', '보도자료', '언론보도설명', '훈령·예규·고시', '더보기 +', and '알림판'.

② 공지사항에서 “산업재해 발생” 검색

The screenshot shows the NIPA website interface. At the top, there is a header with the NIPA logo and the text '고용노동부 국민 누구나 원하는 일자리에서 마음껏 역량을 발휘하는 나라'. Below the header, there is a navigation menu with '뉴스·소식' selected. The main content area is titled '공지사항' (Notice). A search bar is visible with the text '산업재해 발생' entered. A red box highlights the search bar and the search button. Below the search bar, there are several tabs: '전체', '광고', '행사', '입찰', '인사', '포상대상자공개', and '기타'. The '전체' tab is selected. The search results show a total of 26 items, with a '10건 보기' button and a '보기' button.

③ 3개 게시물 목록 확인 (최근 3년간)

The screenshot shows the search results for 'Industrial Accidents'. The search bar is highlighted with a red box. Below the search bar, there is a table with the following columns: '번호' (Number), '제목' (Title), '담당부서' (Responsible Department), '첨부' (Attachment), '등록일' (Registration Date), and '조회' (Views). The table contains 7 rows of data. The first three rows are highlighted with red boxes and numbered 1, 2, and 3. A blue box highlights the first row with the text '연도별 '산업재해 발생 건수 등 공표' 게시물을 확인'. The data in the table is as follows:

번호	제목	담당부서	첨부	등록일	조회
연도별 '산업재해 발생 건수 등 공표' 게시물을 확인	하반기 중대산업재해 발생사실 공표	중대산업재해감독과	☺	2025.04.14	4,469
1	25 [공고] 2024년 산업재해 발생건수 등 공표	산업안전보건정책과	☺	2024.12.23	5,309
24	[공고] 2024 상반기 중대산업재해 발생사실의 공표	중대산업재해감독과	☺	2024.10.09	8,943
2	23 [공고] 2023년 산업재해 발생건수 등 공표	산업안전보건정책과	☺	2023.12.29	9,276
3	22 [공고] 2022년 산업재해 발생건수 등 공표	산업안전보건정책과	☺	2023.02.07	9,543
21	[공고] '21년도 공공기관 사고사망 현황 게시	산업안전기준과	☺	2022.07.19	4,138

○ ‘임원’이라 함은 이사, 대표이사, 감사, 공장장, 현장소장 등 사업장의 경영에 책임 있는 자를 말함

※ 당해사업장의 등기임원(사외이사 제외)과, 미등기 임원이라도 직제상 당해 사업장을 관장하고 있을 경우에는 추천 제한

☞ 「사업자 등기부등본」, 「금융감독원 전자공시시스템」(<http://dart.fss.or.kr>, 회사별검색-사업장보고서-임원 및 직원 등에 관한 사항)을 통해 확인

※ 감사(위원)는 등기 유·무를 불문하고 추천대상에서 제외

※ 현장 경영책임자는 공장장, 현장소장 등 명칭 불문하고 추천 제외

2. 공정거래관련법 위반 법인(단체 포함) 및 그 임원

- 최근 3년 이내 3회 이상 고발 또는 과징금 처분*을 받은 법인 (단체 포함) 및 그 대표자와 책임 있는 임원은 추천을 제한함

* 과징금과 고발을 동시에 받은 동일사건번호는 1회로 처리

- 최근 1년 이내 3회 이상 시정명령 처분을 받은 법인 및 그 대표자와 책임 있는 임원은 추천을 제한함

※ 공정거래위원회 홈페이지(심결/법령 > 범위반사실 조회 : <https://case.ftc.go.kr/ocp/co/violtLawList.do>)를 통하여 확인

① 공정거래위원회 홈페이지 > 심결/법령 > 범위반사실조회



② 법인명 등 검색하여 처분사항 확인(최근 3년간)



◇ 범위반사실조회

검색어	전체	검색어를 입력해주세요.	검색
10			
번호	연도	피심인명	조치유형
			사업자번호

3. 「근로기준법」에 의하여 임금체불과 관련 명단공개 또는 종합신용정보집중기관(한국신용정보원)에 자료 제공이 된 체불사업주

- 최근 3년간 위 법 제43조의2, 동 시행령 제23조의2의 체불사업주로서 명단이 공개된 자
- 최근 3년간 위 법 제43조의3, 동 시행령 제23조의4의 체불사업주로서 종합신용정보집중기관에 체불자료가 제공된 자

※ 추천일 이전 체불사건이 권리구제로 취하 또는 체불임금을 청산한 경우 추천 가능

※ 고용노동부 홈페이지(정보공개 > 체불사업주 명단공개 :

<https://www.moel.go.kr/info/defaulters/defaultersList.do>)를 통하여 확인

① 고용노동부 홈페이지 > 정보공개 > 체불사업주 명단공개

The screenshot shows the website interface for the Ministry of Employment and Labor (고용노동부). At the top, there is a navigation bar with the logo and the text '고용노동부'. Below the logo, there are several menu items: '민원', '국민참여', '뉴스·소식', '정보공개', '정책소개', '기관소개', and '이용안내'. The '정보공개' (Information Disclosure) menu item is highlighted with a red box and a red circle containing the number '1'. Below the navigation bar, there is a sidebar menu with various categories: '사전정보 공표목록', '행정정보공개', '정책실명제', '공공데이터개방', '청렴정책공개', '예산·법령정보', '체불사업주 명단공개', and '정보공개 기타'. The '체불사업주 명단공개' (Defaulting Business Owner Disclosure) menu item is highlighted with a red box and a red circle containing the number '2'. The main content area shows the breadcrumb path '체불사업주 명단공개 >'.

② 체불사업주 명단 조회

☞ 이 누리집은 대한민국 공식 전자정부 누리집입니다.

누리집 안내서도 국가상징 알아보기 화면크기 Language >



🔍 통합검색

민원 > 국민참여 > 뉴스-소식 > 정보공개 > 정책소개 > 기관소개 > 이용안내 >

고용노동부

국민 누구나 원하는 일자리에서 마음껏 역량을 발휘하는 나라!

정보공개

사전정보 공표목록

행정정보공개 +

정책실명제 +

공공데이터개방

청렴정책공개 +

예산-법령정보 +

체불사업주 명단공개

정보공개 기타 +

홈 > 정보공개 > 체불사업주 명단공개

체불사업주 명단공개



임금 등 체불사업주의 명단을 공개합니다.



체불사업주 명단공개

임금 등 체불로 2회 이상 유죄 확정, 체불 총액 3천만원 이상 체불사업주의 명단을 공개합니다.

체불사업주 명단공개

고용노동부는 공개 기준일(매년 8월 31일) 이전 3년 이내 임금등을 체불하여 2회 이상 유죄가 확정된 자로서 기준일 이전 1년 이내 임금 등의 체불 총액이 3천만원 이상인 체불사업주의 명단을 고용노동부 홈페이지, 관보, 지방고용노동관서 게시판 및 그 밖에 열람이 가능한 공공장소에 공개하고 있습니다.

근거 : 근로기준법 제43조의2 및 같은 법 시행령 제23조의3

이번에 공개된 체불사업주는 임금체불정보심의위원회를 거쳐 최종 확정되었으며, 체불사업주의 성명, 나이 사업장명, 주소 및 소재지, 기준일 이전 3년간의 임금 등 체불액 등을 공개하고 있습니다.

명단공개자 정보의 일부 또는 전부를 사용하여 특정인의 명예를 훼손할 경우 형사상 명예훼손죄로 처벌을 받거나 민사상의 손해배상 책임을 질 수 있습니다.

[체불사업주 명단 조회 >](#)



- 메뉴관리자 : 근로감독기획과 이경수 TEL 044)202-7538
- 고객상담센터 국번없이 1350(전화연결장애문의:052-702-5016)

③ 공개 명단에서 검색하여 확인(최근 3년간)

이 누리집은 대한민국 공식 전자정부 누리집입니다.

누리집 안내지도 | 국가상징 알아보기 | 화면크기 | Language

고용노동부 통합검색

민원 | 국민참여 | 뉴스-소식 | **정보공개** | 정책소개 | 기관소개 | 이용안내

고용노동부
국민 누구나 원하는 일자리에서 마음껏 역량을 발휘하는 나라!

정보공개

사전정보 공표목록

행정정보공개 +

정책실명제 +

공공데이터개방

청렴정책공개 +

예산-법령정보 +

체불사업주 명단공개

정보공개 기타 +

홈 > 정보공개 > 체불사업주 명단공개

체불사업주 명단공개

임금 등 체불사업주의 명단을 공개합니다.

체불사업주 명단공개
임금 등 체불로 2회 이상 유죄 확정, 체불 총액 3천만원 이상 체불사업주의 명단을 공개합니다.

체불사업주 명단공개

고용노동부는 공개 기준(매년 8월 31일)이전 3년 이내 임금등을 체불하여 2회 이상 유죄가 확정된 자로서 기준일 이전 1년 이내 임금 등의 체불 총액이 3천만원 이상인 체불사업주의 명단을 고용노동부 홈페이지, 지방고용노동관서 게시판 및 그 밖에 열람이 가능한 공공장소에 공개하고 있습니다.

근거 : 근로기준법 제43조의2 및 같은 법 시행령 제23조의3

이번에 공개된 체불사업주는 임금체불정보심의위원회를 거쳐 최종 확정되었으며, 체불사업주의 성명, 나이, 사업장명, 주소 및 소재지, 기준일 이전 3년간의 임금 등 체불액 등을 공개하고 있습니다.

* 2022년 1차 명단공개 기간 : 2022.10.27.~2025.10.26.
* 2023년 1차 명단공개 기간 : 2023.07.13.~2026.07.12.
* 2023년 2차 명단공개 기간 : 2024.01.04.~2027.01.03.
* 2024년 1차 명단공개 기간 : 2024.06.16.~2027.06.15.
* 2024년 2차 명단공개 기간 : 2024.12.30.~2027.12.29.

* 체불액 : 명단공개 기준일 이전 3년간 임금 등 가나다순 고액순

전체 814

성명	나이	사업장명	주소지(사업주)	소재지(사업장)	체불액(원)
----	----	------	----------	----------	--------

붙임3-1 공개SW 부문 심사 기준

① (개인) 산·학·연구계, 공공, 기타

구분	평가 항목(기준)	비 고	배점	점수																							
평가 지표	<input type="checkbox"/> 공통		50																								
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 국가 발전 기여도 ○ 주요 공헌 실적 ○ 공헌 난이도 	<ul style="list-style-type: none"> - 공개SW 생태계 발전에 기여한 정도 - 주요 경력 및 공적 내용 - 업적 달성의 어려움 	50																								
	<input type="checkbox"/> 주요 공적		40																								
	(산업계) <ul style="list-style-type: none"> ○ 공개SW 개발·활용 기여도 	<ul style="list-style-type: none"> - 공개SW 생태계 참여 및 기여도 - 공개SW 프로젝트·커뮤니티 추진·활동 실적 - 공개SW 산업발전 및 시장 경쟁력 제고 정도 	40																								
	(학·연구계) <ul style="list-style-type: none"> ○ 공개SW 저변 확대 및 기술 경쟁력 강화 기여도 	<ul style="list-style-type: none"> - 공개SW 저변 확대 및 인식 제고 기여도 - 공개SW 기술 발전 및 선도화 기여도 																									
	(공공·기타) <ul style="list-style-type: none"> ○ 공개SW 활성화 기여도 	<ul style="list-style-type: none"> - 공개SW 보급·확산 기여도 - 공개SW 제도 개선 및 정책 수립·지원 기여도 - 공개SW 홍보 및 지적재산권 보호 등 인식 제고 기여도 																									
	<input type="checkbox"/> 공적 기간		10																								
<ul style="list-style-type: none"> ○ 당해 분야에서 종사한 연수 	<ul style="list-style-type: none"> - 공적 기간을 수 개의 등급별 구간으로 나눈 후 등급에 따라 일정 점수 부여 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>등급</th> <th>공적 기간</th> <th>점수</th> <th>등급</th> <th>공적 기간</th> <th>점수</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>20년 이상</td> <td>10</td> <td>4</td> <td>5~10년 미만</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>15~20년 미만</td> <td>8</td> <td>5</td> <td>3~5년 미만</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>10~15년 미만</td> <td>6</td> <td>6</td> <td>3년 미만</td> <td>1</td> </tr> </tbody> </table>	등급	공적 기간	점수	등급	공적 기간	점수	1	20년 이상	10	4	5~10년 미만	4	2	15~20년 미만	8	5	3~5년 미만	2	3	10~15년 미만	6	6	3년 미만	1	10	
등급	공적 기간	점수	등급	공적 기간	점수																						
1	20년 이상	10	4	5~10년 미만	4																						
2	15~20년 미만	8	5	3~5년 미만	2																						
3	10~15년 미만	6	6	3년 미만	1																						
총점			100																								

② (협·단체) 산·학·연구계, 공공, 기타

구분	평가 항목(기준)	비 고	배점	점수																							
평가 지표	<input type="checkbox"/> 공통		30																								
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 국가 발전 기여도 ○ 주요 공헌 실적 ○ 공헌 난이도 	<ul style="list-style-type: none"> - 공개SW 생태계 발전에 기여한 정도 - 주요 경력 및 공적 내용 - 업적 달성의 어려움 	30																								
	<input type="checkbox"/> 단체 일반현황		20																								
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 재정 건전성 ○ 협력 및 네트워킹 	<ul style="list-style-type: none"> - 단체 재무건전성 - 공개SW 활성화를 위한 타 기업·기관과 협력한 정도 	20																								
	<input type="checkbox"/> 주요 공적		40																								
	(산업계) <ul style="list-style-type: none"> ○ 공개SW 경제·산업 발전 기여도 	<ul style="list-style-type: none"> - 공개SW 비즈니스로 인한 이윤 창출 - 공개SW 활용을 통한 기업 경쟁력 강화 - 공개SW 생태계 기여도 	40																								
	(학·연구계) <ul style="list-style-type: none"> ○ 공개SW 저변 확대 및 기술 경쟁력 강화 기여도 	<ul style="list-style-type: none"> - 공개SW 저변 확대 및 인식 제고 기여도 - 공개SW 기술 발전 및 선도화 기여도 - 공개SW 산업 및 기술 패러다임 변화 기여도 																									
	(공공·기타) <ul style="list-style-type: none"> ○ 공개SW 활성화 기여도 	<ul style="list-style-type: none"> - 공개SW 보급·확산 기여도 - 공개SW 제도 개선 및 정책 수립·지원 기여도 - 공개SW 홍보 및 지적재산권 보호 등 인식 제고 기여도 																									
	<input type="checkbox"/> 공적 기간			10																							
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 당해 분야에서 종사한 연수 	<ul style="list-style-type: none"> - 공적 기간을 수 개의 등급별 구간으로 나눈 후 등급에 따라 일정 점수 부여 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>등급</th> <th>공적 기간</th> <th>점수</th> <th>등급</th> <th>공적 기간</th> <th>점수</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>20년 이상</td> <td>10</td> <td>4</td> <td>5~10년 미만</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>15~20년 미만</td> <td>8</td> <td>5</td> <td>3~5년 미만</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>10~15년 미만</td> <td>6</td> <td>6</td> <td>3년 미만</td> <td>1</td> </tr> </tbody> </table>	등급	공적 기간	점수	등급	공적 기간	점수	1	20년 이상	10	4	5~10년 미만	4	2	15~20년 미만	8	5	3~5년 미만	2	3	10~15년 미만	6	6	3년 미만	1	10
등급	공적 기간	점수	등급	공적 기간	점수																						
1	20년 이상	10	4	5~10년 미만	4																						
2	15~20년 미만	8	5	3~5년 미만	2																						
3	10~15년 미만	6	6	3년 미만	1																						
총점			100																								

붙임3-2 SW 품질 부문 심사 기준

① (단체) 산업계

구분	평가 항목(기준)	비 고	배점	점수																								
평가 지표	<input type="checkbox"/> 공통		30																									
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 국가 발전 기여도 ○ 주요 공헌 실적 ○ 공헌 난이도 	<ul style="list-style-type: none"> - SP 인증 활성화에 기여한 정도 - 주요 경력 및 공적 내용 - 업적 달성의 어려움 	30																									
	<input type="checkbox"/> 단체 일반현황		20																									
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 재정 건전성 ○ 협력 및 네트워킹 	<ul style="list-style-type: none"> - 단체 재무건전성 - SP인증 활성화를 위해 타 기업·기관과 협력한 정도 	20																									
	<input type="checkbox"/> 주요 공적		40																									
	<ul style="list-style-type: none"> ○ SP인증 분야 경제·산업 발전 기여도 	<ul style="list-style-type: none"> - SW 프로세스 및 품질 인증 개선 활동 등을 통한 이윤 창출 - SP인증 활성화를 통한 기업 경쟁력 강화 - SW품질 및 생산성 개선 수준 	20																									
	<ul style="list-style-type: none"> ○ SP인증 활성화 기여도 	<ul style="list-style-type: none"> - SP품질 저변 확대 및 인식 제고 기여도 - SP인증 제도 개선 및 정책 수립·지원 기여도 	20																									
	<input type="checkbox"/> 공적 기간		10																									
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 당해 분야에서 종사한 연수 	<ul style="list-style-type: none"> - 공적 기간을 수 개의 등급별 구간으로 나눈 후 등급에 따라 일정 점수 부여 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>등급</th> <th>공적 기간</th> <th>점수</th> <th>등급</th> <th>공적 기간</th> <th>점수</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>20년 이상</td> <td>10</td> <td>4</td> <td>5~10년 미만</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>15~20년 미만</td> <td>8</td> <td>5</td> <td>3~5년 미만</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>10~15년 미만</td> <td>6</td> <td>6</td> <td>3년 미만</td> <td>1</td> </tr> </tbody> </table>	등급	공적 기간	점수	등급	공적 기간	점수	1	20년 이상	10	4	5~10년 미만	4	2	15~20년 미만	8	5	3~5년 미만	2	3	10~15년 미만	6	6	3년 미만	1	10	
	등급	공적 기간	점수	등급	공적 기간	점수																						
1	20년 이상	10	4	5~10년 미만	4																							
2	15~20년 미만	8	5	3~5년 미만	2																							
3	10~15년 미만	6	6	3년 미만	1																							
총점			100																									

붙임3-3 SW 안전 부문 심사 기준

① (개인) 산·학·연구계, 공공, 기타

구분	평가 항목(기준)	비 고	배점	점수																							
평가 지표	<input type="checkbox"/> 공통		50																								
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 국가 발전 기여도 ○ 주요 공헌 실적 ○ 공헌 난이도 	<ul style="list-style-type: none"> - SW안전 생태계 발전에 기여한 정도 - 주요 경력 및 공적 내용 - 업적 달성의 어려움 	50																								
	<input type="checkbox"/> 주요 공적		40																								
	(산·학·연구계) <ul style="list-style-type: none"> ○ SW안전 기술 활성화 기여도 	<ul style="list-style-type: none"> - SW안전 저변 확대 및 인식 제고 기여도 - SW안전 기술 발전 및 확산 기여도 - SW안전 산업발전 및 시장 경쟁력 제고 정도 	40																								
	(공공·기타) <ul style="list-style-type: none"> ○ 국가정책 제안 공헌도 	<ul style="list-style-type: none"> - SW안전 기술 보급·확산 기여도 - SW안전 제도 개선 및 정책 수립·지원 기여도 																									
	<input type="checkbox"/> 공적 기간		10																								
<ul style="list-style-type: none"> ○ 당해 분야에서 종사한 연수 	<ul style="list-style-type: none"> - 공적 기간을 수 개의 등급별 구간으로 나눈 후 등급에 따라 일정 점수 부여 <table border="1" style="width: 100%; text-align: center; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>등급</th> <th>공적 기간</th> <th>점수</th> <th>등급</th> <th>공적 기간</th> <th>점수</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>20년 이상</td> <td>10</td> <td>4</td> <td>5~10년 미만</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>15~20년 미만</td> <td>8</td> <td>5</td> <td>3~5년 미만</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>10~15년 미만</td> <td>6</td> <td>6</td> <td>3년 미만</td> <td>1</td> </tr> </tbody> </table>	등급	공적 기간	점수	등급	공적 기간	점수	1	20년 이상	10	4	5~10년 미만	4	2	15~20년 미만	8	5	3~5년 미만	2	3	10~15년 미만	6	6	3년 미만	1	10	
등급	공적 기간	점수	등급	공적 기간	점수																						
1	20년 이상	10	4	5~10년 미만	4																						
2	15~20년 미만	8	5	3~5년 미만	2																						
3	10~15년 미만	6	6	3년 미만	1																						
총점			100																								

② (협·단체) 산·학·연구계, 공공, 기타

구분	평가 항목(기준)	비 고	배점	점수																							
평가 지표	<input type="checkbox"/> 공통		30																								
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 국가 발전 기여도 ○ 주요 공헌 실적 ○ 공헌 난이도 	<ul style="list-style-type: none"> - SW안전 생태계 발전에 기여한 정도 - 주요 경력 및 공적 내용 - 업적 달성의 어려움 	30																								
	<input type="checkbox"/> 단체 일반현황		20																								
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 재정 건전성 ○ 협력 및 네트워크 	<ul style="list-style-type: none"> - 단체 재무건전성 - SW안전기술 도입·활용·확산을 위해 타 기업·기관과 협력한 정도 	20																								
	<input type="checkbox"/> 주요 공적		40																								
	(산업계) <ul style="list-style-type: none"> ○ SW안전 산업 발전 기여도 	<ul style="list-style-type: none"> - SW안전 비즈니스로 인한 이윤 창출 - SW안전 활용을 통한 기업 경쟁력 강화 - SW안전 생태계 기여도 	40																								
	(학·연구계) <ul style="list-style-type: none"> ○ SW안전 저변 확대 및 기술 경쟁력 강화 기여도 	<ul style="list-style-type: none"> - SW안전 저변 확대 및 인식 제고 기여도 - SW안전 기술 발전 및 선도화 기여도 - SW안전 산업 및 기술 패러다임 변화 기여도 																									
	(공공·기타) <ul style="list-style-type: none"> ○ SW안전 활성화 기여도 	<ul style="list-style-type: none"> - SW안전 보급·확산 기여도 - SW안전 제도 개선 및 정책 수립·지원 기여도 																									
	<input type="checkbox"/> 공적 기간		10																								
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 당해 분야에서 종사한 연수 	<ul style="list-style-type: none"> - 공적 기간을 수 개의 등급별 구간으로 나눈 후 등급에 따라 일정 점수 부여 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>등급</th> <th>공적 기간</th> <th>점수</th> <th>등급</th> <th>공적 기간</th> <th>점수</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>20년 이상</td> <td>10</td> <td>4</td> <td>5~10년 미만</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>15~20년 미만</td> <td>8</td> <td>5</td> <td>3~5년 미만</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>10~15년 미만</td> <td>6</td> <td>6</td> <td>3년 미만</td> <td>1</td> </tr> </tbody> </table>	등급	공적 기간	점수	등급	공적 기간	점수	1	20년 이상	10	4	5~10년 미만	4	2	15~20년 미만	8	5	3~5년 미만	2	3	10~15년 미만	6	6	3년 미만	1	10
등급	공적 기간	점수	등급	공적 기간	점수																						
1	20년 이상	10	4	5~10년 미만	4																						
2	15~20년 미만	8	5	3~5년 미만	2																						
3	10~15년 미만	6	6	3년 미만	1																						
총점			100																								

붙임 4 필수 제출 서류 및 서식

구분		필수 제출 서류	작성 양식
개인	산업계 (기업대표 및 임직원)	① 유공자 표창 신청서	서식 1-1
		② 공적조서	서식 2-1
		③ 유공자 표창에 대한 동의서	서식 3
		④ 기타 공적 증빙자료	-
	학·연구계 (초·중·고 및 대학, 연구기관 등)	① 유공자 표창 신청서	서식 1-1
		② 공적조서	서식 2-1
		③ 유공자 표창에 대한 동의서	서식 3
		④ 공무원인사기록요약서	* 국공립 및 사립대학 교직원에 한함
		⑤ 감사부서장 확인서	서식 5
		⑥ 기타 공적 증빙자료	-
	공공 (공무원, 퇴직공무원 및 공공기관 종사자 등)	① 유공자 표창 신청서	서식 1-1
		② 공적조서	서식 2-1
		③ 유공자 표창에 대한 동의서	서식 3
		④ 공무원인사기록요약서	* 현직 공무원에 한함
		⑤ 감사부서장 확인서	서식 5
		⑥ 인사기록카드	* 퇴직 공무원에 한함
		⑦ 기타 공적 증빙자료	-
	기타 (협회 등 비영리기관 종사자 등)	① 유공자 표창 신청서	서식 1-1
		② 공적조서	서식 2-1
		③ 유공자 표창에 대한 동의서	서식 3
④ 기타 공적 증빙자료		-	
협·단체 (산·학·연, 공공, 기타)	① 유공자 표창 신청서	서식 1-2	
	② 공적조서	서식 2-2	
	③ 유공자 표창에 대한 동의서	서식 3	
	④ 사업자등록증 사본	-	
	⑤ 기타 공적 증빙자료	-	

신청서 작성 요령

- 신청 부문에 맞는 서식 작성 및 주요 공적분야 1개 선택 필수
 - * 신청부문(개인, 협·단체) 및 주요 공적분야는 공적사항과의 부합성에 따라 조정될 수 있음
- 신청서, 공적조서 등 모든 제출서류의 내용은 동일하게 작성
- '소속', '사업장명', '단체명' 등은 사업자등록증 기준으로 정확하게 작성
- '소속', '직위'는 수상자로 선정될 경우 상장에 표기되므로 약자가 아닌 공식명칭으로 정확히 작성
- '주소'란은 도로명 주소로 작성
- '사업장관리번호'는 산재보험상의 사업장관리번호 작성
 - * 연구소, 대학, 기업 등 모든 법인(기관) 해당, 사업장관리번호가 없는 경우 (공무원, 국·공립대학 교직원 등)는 생략 가능
- '주요학력'은 공적기간을 확인하는 주요내용이므로 연도별로 연결 되도록 작성
 - * 이공계 전공의 경우 석·박사과정 기간은 공적기간에 포함
- 단체의 경우, 손익계산서, 수출·인력채용 증빙자료 등은 각 연도별 말일 기준으로 붙임 서류 제출
 - * 인력채용(국민연금 사업장가입자명부), 산업재해율 확인서(한국산업인력공단) 등
- 관련 내용 증빙을 위한 **기타 공적 증빙자료**(학술활동, 연구개발실적, 포상경력 증명, 언론보도 및 사진 등) **필수 제출**

[서식 1-1] (개인) 산업계(기업대표 및 임·직원) / 학·연구계 / 공공 / 기타 (해당 1개만 체크)

개인	<input type="checkbox"/> 산업계	<input type="checkbox"/> 학·연구계	<input type="checkbox"/> 공공	<input type="checkbox"/> 기타
----	------------------------------	--------------------------------	-----------------------------	-----------------------------

공개SW 및 SW품질·안전 유공자 표창 신청서

신청자	증명사진 (2.5cm x 3.0cm) 그림파일 삽입	성명(한글)	○○○		성명(한자)	○○○	
		소속	(주)○○, ○○(주) 등		직위	수석/책임/선임 등	
		주민등록번호	000000-0000000		직장전화	000-000-0000	
		휴대전화	010-0000-0000		e-mail	abc@abc.com	
		주소(거주지)	서울특별시 영등포구 nn길, 000동 0000호				
	공적분야 (해당항목 1개 체크)	<input type="checkbox"/>	공개SW 산업 발전				
		<input type="checkbox"/>	SP인증 활성화				
		<input type="checkbox"/>	SW안전산업 활성화				
	주요학력	연 월 일		학력사항			
		2020. 00. 00. ~ 00. 00.		○○대학원 ○○ 박사 (최근순으로 작성)			
2019. 00. 00. ~ 00. 00.		○○대학원 ○○ 석사					
2018. 00. 00. ~ 00. 00.		○○대학교 ○○ 학사					
사업장 세부정보	사업장명	(주)○○, ○○(주) 등		대표자명	○○○		
	사업자등록번호	000-00-0000		법인등록번호	000000-0000000		
	사업장관리번호	000-00-00000-0		홈페이지	www.abc.com		
	주소	서울특별시 종로구 세종대로 209, 0000호					

위의 기록이 사실과 다름없음을 확인하며, 2025년도 공개SW 및 SW품질·안전 유공자 표창을 신청합니다.

붙임 공적조서, 동의서, 공적 증빙자료 1부. 끝.

2025년 0월 0일

신청자 : ○○○ (서명)

과학기술정보통신부장관 귀하

[서식 1-2] (협·단체) 산·학·연구계 / 공공 / 기타 (해당 1개만 체크)

협·단체	<input type="checkbox"/> 산업계	<input type="checkbox"/> 학·연구계	<input type="checkbox"/> 공공	<input type="checkbox"/> 기타
------	------------------------------	--------------------------------	-----------------------------	-----------------------------

공개SW 및 SW품질·안전 유공자 표창 신청서

사업장	세부정보	단체명	○○협회, ○○원 등		단체구분	사단·재단법인, 공공기관 등
		설립연도	0000		업종	○○업
		사업자등록번호	000-00-0000		법인등록번호	000000-0000000
		사업장관리번호	000-00-00000-0		홈페이지	www.abc.com
		주소(사업장)	서울특별시 종로구 세종대로 209, 0000호			
	공적분야 (해당항목 1개 체크)	<input type="checkbox"/>	공개SW 산업 발전			
		<input type="checkbox"/>	SP인증 활성화			
		<input type="checkbox"/>	SW안전산업 활성화			
	사업현황	연도	2023		2024	
		매출액	000백만원		000백만원	
		수출액	000백만원		000백만원	
		영업이익	000백만원		000백만원	
		당기순이익	000백만원		000백만원	
		총부채	000백만원		000백만원	
	대표자	성명(한글)	○○○		성명(한자)	○○○
직위		회장, 원장 등		주민등록번호	000000-0000000	
작성자	성명	○○○		부서명	○○○	
	직위	○○○		직장전화	000-000-0000	
	휴대전화	010-0000-0000		e-mail	abc@abc.com	

위의 기록이 사실과 다르지 않음을 확인하며, 2025년도 공개SW 및 SW품질·안전 유공자 표창을 신청합니다.

- 붙임
1. 최근 2년간 손익계산서 1부.
 2. 최근 2년간 수출 증빙자료(외화입금증명 등 객관적인 실적증명서 등) 1부.
 3. 최근 3년간 인력채용 증빙자료(1년이상 고용인력기준) 1부.
 4. 최근 3년간 산업재해율 확인서 1부.
 5. 공적조서, 동의서, 공적 증빙자료 1부. 끝.

2025년 0월 0일

신청자 : ○○○ (서명)

과학기술정보통신부장관 귀하

공적조서 작성 요령

- '군번'란은 군인인 경우만, '국적'란은 외국인인 경우만 작성
- '주소'란은 도로명 주소로 작성
- '소속', '직위', '직급·계급'란은 수상자로 선정될 경우 상장에 표기되므로 약자가 아닌 공식명칭으로 정확히 작성
- '추천훈격'과 '추천순위'란은 **기재하지 말 것(공란)**
- '공적기간'은 공개SW·SW품질·안전 분야 관련 전 경력을 합산하여 작성
 - 이공계 전공의 경우 석·박사과정 기간은 공적기간에 포함, 군 경력 기간은 제외(단, 전문연구요원으로 병역을 대체한 경우는 포함)
- '공적요지'는 주요 공적을 개조식으로 압축하여 기재(**70자 이내**)
 - 상훈포털 등을 통해 외부에 공개되므로 육하원칙에 의거 신중하게 작성
 - 전문용어 사용 지양, 실적 위주(수치 포함)로 일반 국민이 쉽게 이해할 수 있도록 작성, ~에 기여함으로 끝낼 것
- 포상후보자의 신원, 공적 등을 보증하기 위한 '조사자'와 '추천관'은 내·외부 모두 가능하나 '조사자'와 '추천관'은 동일 기관 소속이어야 함
- '주요경력(연혁)'은 공적기간을 확인하는 주요내용이므로 연도별로 연결되도록 연·월·일 작성, 공백기간은 공적기간에서 제외
- '과거 포상기록'은 동일 공적으로 기 포상을 받았는지 여부를 확인하기 위한 자료이므로 구체적으로 작성
 - 정부포상(훈·포장, 대통령표창, 국무총리표창) 및 장관표창만 작성
- '공적내용'은 반드시 2,000자 이상 작성
 - 2,000자 이하일 경우 상훈시스템 입력이 불가하며, 그림·표 등은 입력되지 않으므로 텍스트로 2,000자 이상이어야 함
 - 정부포상을 받은 자가 다시 신청할 경우에는, 기 포상시점 이후의 공적내용만 기재

공적조서 (개인)

성명	(한글) ○○○	(한자) ○○○	
주민등록번호	000000-0000000	군번 (군인의 경우)	
		국적 (외국인의 경우)	
주소(거주지)	서울특별시 영등포구 여의나루로 5, 000동 0000호		
직업	○○○	소속	(주)○○, ○○(주) 등
직위	대표이사/상무/전무 등	직급·계급	○○○
추천경력	(공란)	추천순위	(공란)
공적분야	공개SW 산업발전/SP인증 활성화/SW안전산업 활성화	공적기간	0년 0개월
공적 요지(70자 이내)			
<p>○ 유의사항</p> <ul style="list-style-type: none"> - 공적의 핵심을 육하원칙에 따라 70자 이내로 요약하여 작성 - 객관적 주요 공적을 중심으로 서술하며 수식어는 제외 - 이 사람은, 위는, 상기인은, 실명(김포상)' 등의 단어는 작성 금지 - 마지막은 ~기여함으로 작성 <p>예시-1) ○○ 모델 개발을 통해 ○○○ 분야 전년대비 ○○○ 매출 상향 기여(+00%) 예시-2) ○○○대학교 ○○대학원과 ○○○○대학원 설립 및 인공지능 ○○○○ 감시시스템 개발을 통해 소프트웨어 산업발전에 기여함 예시-3) IT 비전공 청년, 지방 거주자 및 취업 취약계층 대상 ○○교육 등 ○○○ ○○○교육을 제공 하여 소프트웨어 인력양성에 기여함</p> <p>* 기업대표가 지원하는 경우 추천관은 이사, 상무 등(본인 추천 불가능), 외부(협회장/총장 등)를 통한 추천도 가능</p>			
조사자			
소속	(주)○○, ○○(주) 등		
직위(직급·계급)	인사팀장 등(인사, 감사담당)	성명	○○○ (서명 또는 인)
위의 기록이 사실과 다름없음을 확인합니다.			
2025년 0월 0일			
추천관	직위	임원급 책임자, 기관장 등	성명 ○○○
			관인 필수

주요경력	
연 월 일	이력사항
2020. 00. 00 ~ 현재	(주)○○○ 대표이사 (최근순으로 작성)
2019. 00. 00 ~ 00. 00.	○○○(주) 팀장
2018. 00. 00 ~ 00. 00.	○○○연구소 책임연구원
2017. 00. 00 ~ 00. 00.	○○○원 선임연구원
과거 포상기록(훈장·포장·표창별로 기록)	
수여일자(연 월 일)	포상종류
2020. 00. 00.	정부포상(훈·포장, 대통령표창, 국무총리표창) 및 장관표창만 작성 (최근순으로 작성)
2019. 00. 00.	○○협회장상, ○○원 표창은 작성 금지 / 개인표창만 작성 , 단체표창 작성 금지
2018. 00. 00.	(예시) 산업포장 (소프트웨어 산업발전 유공)
2017. 00. 00.	(예시) 대통령표창 (정보통신 발전 유공)
공적 내용(2,000자 이상)	
<p>○ 유의사항</p> <ul style="list-style-type: none"> - 2,000자 이하일 경우 상훈시스템 입력이 불가하며, 그림·표 등은 입력되지 않으므로 텍스트로 2,000자 이상이어야 함 - 정부포상을 받은 자가 다시 신청할 경우 기 포상시점 이후의 공적내용만 기재 - 주요 공적(정량적 성과 및 정성적 성과)을 우선순위로 하여 10페이지 이내 개조식으로 작성 * 그림·표 등은 작성 금지, 공적내용은 텍스트로만 작성 <p>예시)</p> <p>□ 첫 번째 공적 제목 작성(40자 이내)</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 최근 0년간 매출액 증가 000% : '21년 00억원에서 '23년 00억원 달성 ○ '00년 원천 기술 개발을 통해 ○○제품 품질 향상 및 ○○기반 조성에 기여 <p>□ 두 번째 공적 제목 작성(40자 이내)</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ '00년 창업 당시 000명 규모, '00년 000명 규모의 회사로 성장 ○ ○○지역 ○○기술 개발 사업을 지원하여 ○○○○○문화 확산에 기여 <p>□ 세 번째 공적 제목 작성(40자 이내)</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ '00년 ○○산업 분야에 ○○기술을 적용하여 ○○이 가능한 소프트웨어 개발 ○ 해외 소프트웨어에 의존하던 ○○분야 내 ○○서비스를 개발하여 ○○억원 수입대체 효과 달성 	

공적조서 (단체)

단체명	○○협회, ○○원 등	사업자등록번호	000-00-0000
주소(사업장)	서울특별시 종로구 세종대로 209, 0000호(개인이 아닌 단체의 주소 작성)		
대표자(성명)	○○○	대표자(직위)	회장, 원장 등 * 포상신청서와 동일하게 작성
추천훈격	(공란)	추천순위	(공란)
공적분야	공개SW 산업발전/SP인증 활성화/SW안전산업 활성화	공적기간	0년 0개월
공적 요지(70자 이내)			
<p>○ 유의사항</p> <ul style="list-style-type: none"> - 공적의 핵심을 육하원칙에 따라 70자 이내로 요약하여 작성 - 객관적 주요 공적을 중심으로 서술하며 수식어는 제외 - 이 단체는, 위는, 상기단체는' 등의 단어는 작성 금지 - 마지막은 ~기여함으로 작성 <p>예시-1) ○○ 진흥법 전부 개정안 국회 통과 지원 및 소프트웨어 ○○○○○개최를 통한 소프트웨어 산업 생태계 발전에 기여함</p> <p>예시-2) ○○○대학교 ○○대학원과 ○○○○대학원 설립 및 인공지능 ○○○○ 감시시스템 개발을 통해 소프트웨어 산업발전에 기여함</p> <p>예시-3) IT 비전공 청년, 지방 거주자 및 취업 취약계층 대상 ○○교육 등 ○○○ ○○○교육을 제공하여 소프트웨어 인력양성에 기여함</p>			
조사자			
소속	○○협회, ○○원 등		
직위(직급·계급)	인사팀장 등(인사, 감사담당)	성명	○○○ (서명 또는 인)
위의 기록이 사실과 다름없음을 확인합니다.			
2025년 0월 0일			
추천관	직위	해당 단체의 회장, 원장 등으로 작성	성명 ○○○
			관인 필수

주요연혁	
연 월 일	연혁사항
2020. 00. 00.	○○개소 (최근순으로 작성)
2019. 00. 00.	○○달성
2018. 00. 00.	○○수립 및 발표
2017. 00. 00.	○○협회 설립
과거 포상기록(훈장·포장·표창별로 기록)	
수여일자(연 월 일)	포상종류
2020. 00. 00.	단체 정부포상(대통령표창, 국무총리표창) 및 단체 장관표창만 작성 (최근순으로 작성)
2015. 00. 00.	○○협회장상, ○○원 표창은 작성 금지 / 단체표창만 작성 , 개인표창 작성 금지
2010. 00. 00.	(예시) 단체 대통령표창 (소프트웨어 산업발전 유공)
2005. 00. 00.	(예시) 단체 국무총리표창 (정보통신 발전 유공)
공적 내용(2,000자 이상)	
<p>○ 유의사항</p> <ul style="list-style-type: none"> - 2,000자 이하일 경우 상훈시스템 입력이 불가하며, 그림·표 등은 입력되지 않으므로 텍스트가 2,000자 이상이어야 함 - 정부포상을 받은 단체가 다시 신청할 경우 기 포상시점 이후의 공적내용만 기재 - 주요 공적(정량적 성과 및 정성적 성과)을 우선순위로 하여 10페이지 이내 개조식으로 작성 * 그림·표 등은 작성 금지, 공적내용은 텍스트로만 작성 <p>예시)</p> <p>□ 첫 번째 공적 제목 작성(40자 이내)</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 최근 0년간 매출액 증가 000% : '21년 00억원에서 '23년 00억원 달성 ○ '00년 원천 기술 개발을 통해 ○○제품 품질 향상 및 ○○기반 조성에 기여 <p>□ 두 번째 공적 제목 작성(40자 이내)</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ '00년 창업 당시 000명 규모, '00년 000명 규모의 회사로 성장 ○ ○○지역 ○○기술 개발 사업을 지원하여 ○○○○○문화 확산에 기여 <p>□ 세 번째 공적 제목 작성(40자 이내)</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ '00년 ○○산업 분야에 ○○기술을 적용하여 ○○이 가능한 소프트웨어 개발 ○ 해외 소프트웨어에 의존하던 ○○분야 내 ○○서비스를 개발하여 ○○억원 수입대체 효과 달성 	

공개SW 및 SW품질·안전 유공자 표창에 대한 동의서

(정부표창 후보자용)

□ 표창 후보자

성명	○○○		
소속(주소)	(주)○○, ○○(주) 등 (서울특별시 영등포구 여의나루로 5, 0동 0호) * 개인 : 거주지 / 단체 : 사업장 주소 작성	직위(급)	대표이사 등 * 포상신청서와 동일하게 작성

위 본인은 정부표창 후보자로 추정되는 것에 대하여 동의하며, 다음 사항을 엄숙히 서약합니다.

1. 본인은 정부포상업무지침의 추천제한 사유에 해당되지 않음을 충분히 확인하였으며, 향후 이에 해당되는 사실이 밝혀지는 경우 포상의 취소 등 정부표창과 관련한 어떠한 불이익도 감수하겠습니다.

※ 특히, 아래의 '신고의무 사항'을 알면서도 미신고하여 정부표창이 수여된 경우 「상훈법」제8조 제1호의 '서훈 공적이 거짓으로 밝혀진 경우'에 해당하는 것으로 하여 취소될 수 있음

■ 신고 의무 사항

- 경찰·검찰의 조사(수사)를 받게 된 경우
- 형사사건으로 기소된 경우
- 감사원 또는 감사부서의 조사를 받게 된 경우
- 징계 또는 불문경고 처분을 받은 경우(공무원만 해당)
- ※ 「상훈법」제38조(자료제출 및 벌칙) ① 서훈 추천권자는 서훈 대상자에게 공적 내용의 확인을 위하여 필요한 기록이나 서류의 제출을 요구할 수 있다.
② 서훈을 받거나 받지 못하게 할 목적으로 제1항에 따른 기록이나 서류를 거짓으로 작성하여 제출하거나 제1항에 따라 제출된 기록이나 서류를 공적심사 자료에 거짓으로 기재·입력한 자는 5년 이하의 징역 또는 5천만원 이하의 벌금에 처한다.
- 당해 연도 타 포상 중복 지원 여부

2. 정부표창 추천기관의 공적심사 등 법령절차에 따라 정부표창 대상자 및 훈격이 결정될 경우 이에 대하여 어떠한 이의도 제기하지 않고 따르겠습니다.

2025. 00. 00.

성명 ○ ○ ○ (서명)

<정부포상을 위한 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서>

과학기술정보통신부(상훈법 제5조 제1항에 따른 추천기관)에서는 정부포상 업무* 수행을 위해 아래와 같이 개인정보를 수집·이용하고, 제3자에게 제공하고자 합니다. 내용을 자세히 확인하신 후 동의 여부를 결정하여 주시기 바랍니다(관련 법령 : 「개인정보보호법」 제15조제2항, 제17조제2항).

* 정부포상 후보자에 대한 추천 제한 사유 해당 여부 확인, 포상 후보자 공개 검증 및 공적 심사, 정부포상 결정·취소 시 관보 게재, 취소사유 해당 여부 확인, 수여증명서 발급 및 훈장 재교부

□ 개인정보의 수집·이용 내역

항목	수집·이용 목적	보유·이용 기간
성명, 군번(군인), 국적(외국인), 주소, 소속, 직업, 직위, 직급·계급, 공적요지, 공적내용, 공적기간, 주요경력, 과거 포상기록	정부포상 추천 및 공적심사에 관한 사무	· 공적조서 및 의결서 : 준영구 · 추천서 및 동의서 : 5년 · 그 밖의 증명서류 : 1년

※ 위의 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우, 원활한 공적 심사를 할 수 없어 정부포상 추천이 제한될 수 있습니다.

☞ 위와 같이 개인정보를 수집·이용하는데 동의하십니까?

동의	<input type="checkbox"/>	미동의	<input type="checkbox"/>
----	--------------------------	-----	--------------------------

□ 고유식별정보의 수집·이용 내역

항목	수집·이용 목적	보유·이용 기간
주민등록번호, 외국인등록번호	정부포상 추천 및 공적심사에 관한 사무 ※ 근거 : 「상훈법 시행령」 제33조	· 공적조서 및 의결서 : 준영구 · 추천서 및 동의서 : 5년 · 그 밖의 증명서류 : 1년

※ 위의 고유식별정보 처리에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우, 원활한 공적 심사를 할 수 없어 정부포상 추천이 제한될 수 있습니다.

☞ 위와 같이 고유식별정보를 처리하는데 동의하십니까?

동의	<input type="checkbox"/>	미동의	<input type="checkbox"/>
----	--------------------------	-----	--------------------------

□ 개인정보 제3자 제공 내역

항목	제공받는 자	제공 목적	보유·이용 기간
성명, 주민등록번호, 외국인등록번호, 군번(군인), 국적(외국인), 주소, 소속, 직업, 직위, 직급·계급, 공적요지, 공적내용, 공적기간, 주요경력, 과거 포상기록	행정안전부	정부포상 결정, 기록부 작성·관리, 취소 및 환수, 재교부 및 수여증명서 발급	기록부 : 영구
성명, 주민등록번호, 외국인등록번호, 주소, 소속, 직업, 직위	경찰청, 고용노동부, 공정거래위원회, 행정안전부(행정정보공동이용)	추천제한 사유 확인	제공받는 자가 지정한 보존 기간

※ 위의 개인정보 제공에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우, 원활한 공적 심사를 할 수 없어 정부포상 추천이 제한될 수 있습니다.

☞ 위와 같이 개인정보를 제3자에게 제공하는데 동의하십니까?

동의	<input type="checkbox"/>	미동의	<input type="checkbox"/>
----	--------------------------	-----	--------------------------

년 월 일 성명 (서명 또는 인)

과학기술정보통신부 귀중

< 기타 고지 사항 >

개인정보 보호법 제15조 제1항 제3호에 따라 정보주체의 동의 없이 개인정보를 수집·이용합니다.

개인정보 처리사유	개인정보 항목	수집 근거
정부포상 관보 게재	성명, 소속, 사유(포상명)	「상훈법」 제8조의 2, 「정부 표창 규정」 제10조
정부포상 취소 관보 게재	성명, 소속, 취소사유, 환수 관련 사항	「상훈법」 제8조의 2, 「정부 표창 규정」 제20조

공무원인사기록 요약서 작성 요령

* 공무원(국공립 및 사립대학 교직원 등 포함)만 작성

(1)~(21)란은 인사담당자가 인사기록카드를 보고 기재하되 다음 요령에 의한다.

(1) 란의 “소속기관”은 정부포상 대상자의 소속기관명을 기재한다.

(예시 : ○○광역시 ○○구청, ○○초등학교, 육군○○부대)

(2) 란은 포상대상자의 현재 보직명칭 및 직위를 기재한다.

(예시 : ○○국장, ○○과장, ○○출장소장, ○○초등학교장, 해군 제○○함대장)

(3) 란의 경우 공무원은 직급 명칭을 군인은 계급을 기재한다.

(예시 : 교사, 공군원사, 행정주사, 기술서기관)

(4) 란은 한글과 한자로 기재하되 한자는 반드시 정자(正字)로 기재한다.

(5) 란은 주민등록표상에 등재된 대로 반드시 아라비아 숫자로 기재한다.

(6) 란은 현역 군인만 기재한다.

(7) 란은 해당란에 “V”로 표시한다. (기타는 사망자, 임기만료 등 해당)

(8)~(13)란은 근무경력별로 해당란에 각각 기재한다.

(16) 란은 정무직과 전문직 등을 기재한다.

(17) 란은 재직경력에서 제외되는 기간을 기재한다.

(18) 란은 재직자나 퇴직 예정 공무원의 실 재직기간을 기재한다.

(19) 란은 징계나 형벌사항을 기재하되 일반사면이 되었거나, 징계기록(불문경고포함)이

말소된 경우에는 말소된 징계사유를 명확히 기재한다.

(20) 란은 과거에 표창을 받은 실적이 있으면 수여일자와 같이 기재하되, 특히 최근 3년

이내 정부로부터 받은 포상실적은 모두 기재한다.

(21)~(22) 란은 인사담당자 및 인사담당관이 직급, 성명을 기재하고 날인하여야 한다.

(23) 란은 인사기록카드 원본을 보관하고 있는 기관의 직인을 날인한다.

감사부서장 확인서

□ 인적사항

소 속	○ ○ ○ ○ ○		
직 급	○ ○ ○	직 위	○ ○ ○
성 명	○ ○ ○	생년월일	0000. 00. 00.
징계기록	<i>사면되어 말소된 형사벌, 징계기록 등 전력이 있는 경우, 징계사유와 사면·말소된 사유 명기</i>		

상기인은 정부표창 수상 후보자로서 형사벌(벌금 등)을 받거나 사회적 물의를 야기하여 수상자로서 선정되기 곤란한 흠결이 없는 사실을 확인하며, 직무 관련 및 사생활과 관련하여 비위 사실 등이 없음을 확인합니다.

2025. 00. 00.

확인자 소 속 : ○ ○ ○

직 위 : ○ ○ ○

직 급 : ○ ○ ○

성 명 : ○ ○ ○

(서 명)

과학기술정보통신부장관 귀하

< 참고 > 감사부서가 없거나 감사부서에서 관련 업무를 수행하지 않을 경우, 위 사실을 확인 할 수 있는 부서장의 확인을 받아 제출 가능