


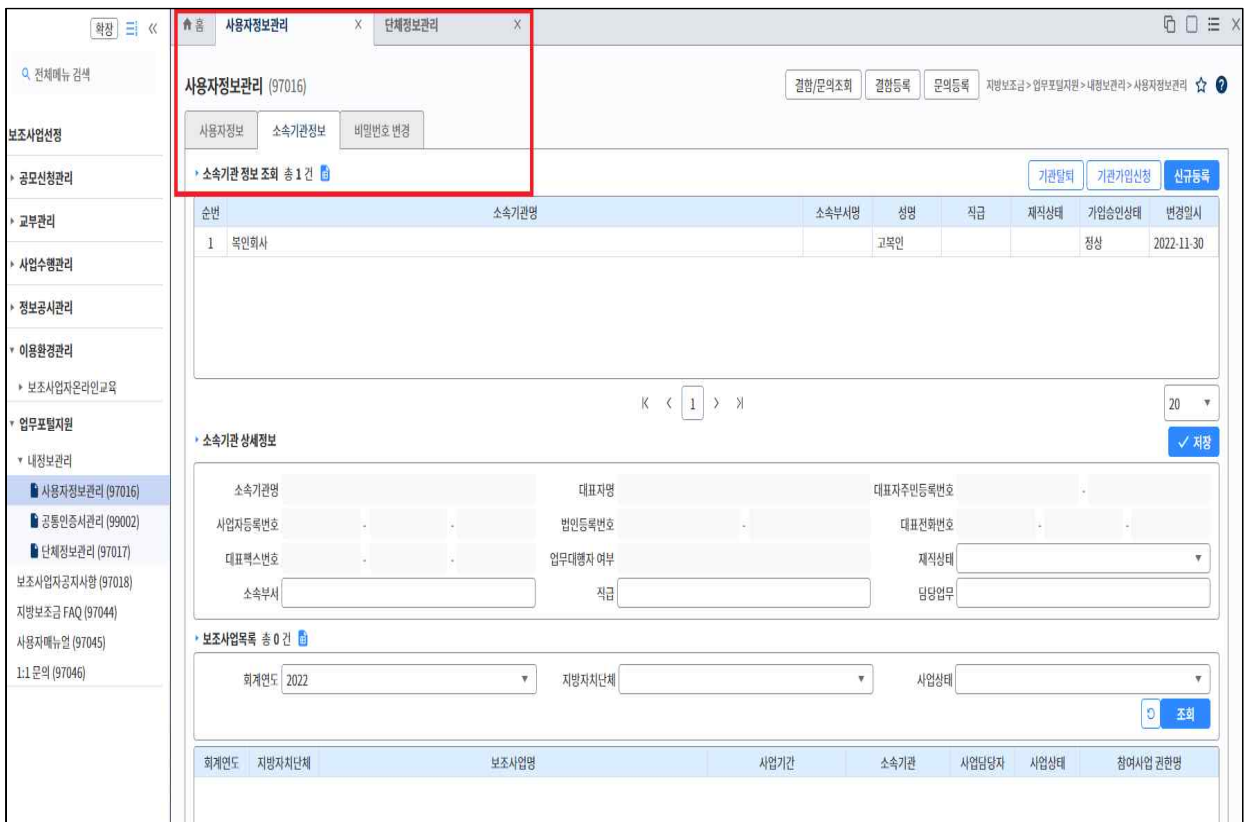
# ※ 지방보조금관리시스템 공모신청 방법

## □ 기본 사항

- 회원가입 시 개인정보 외 단체정보까지 등록이 완료되어야 공모 신청 기능이 가능하므로 유의
- ◎ 유튜브 채널 “보탬e” 민간보조사업자 동영상 참고

## □ 회원가입 순서

- ① 지방보조금포털 사이트에 접속(www.losims.go.kr)
  - ② “업무시스템바로가기버튼”  을 클릭하여 회원가입 이동
  - ③ 개인(사업자)의 경우도 사용자정보 등록 후 소속기관 및 단체정보\* 반드시 입력
- \* 아래 업무포털지원보증 > 내정보관리 > 사용자정보관리 메뉴에서 소속기관정보탭과 단체정보관리 탭을 클릭하여 입력



화면 캡처: 지방보조금관리시스템 사용자정보관리 (97016) 페이지. 화면 상단에는 '사용자정보관리' 탭이 선택되어 있으며, '소속기관정보' 탭이 활성화되어 있습니다. 화면 중앙에는 '소속기관정보' 테이블이 표시되어 있으며, 1번 항목이 '목민회사'로 등록되어 있습니다. 화면 하단에는 '보조사업등록' 섹션이 표시되어 있으며, '회계연도'가 2022년, '지방자치단체'가 선택되어 있습니다. 화면 좌측에는 '보조사업신청' 메뉴가 표시되어 있으며, '사용자정보관리 (97016)'가 선택되어 있습니다.

순번	소속기관명	소속부서명	성명	직급	재직상태	가입승인상태	변경일시
1	목민회사		고복안			정상	2022-11-30

소속기관 상세정보

소속기관명	대표지명	대표지주인등록번호
사업자등록번호	법인등록번호	대표전화번호
대표팩스번호	업무대행지 여부	재직상태
소속부서	직급	담당업무

보조사업등록 총 0 건

회계연도: 2022, 지방자치단체: [선택], 사업상태: [선택]

회계연도 | 지방자치단체 | 보조사업명 | 사업기간 | 소속기관 | 사업담당자 | 사업상태 | 참여사업 권한명

※ 자세한 내용은 보탬e 강의교재(민간보조사업자용)을 참고

## 2 공모신청서작성 (1/11) > 수행기관등록

☑ 공모사업선정 → 공모사업신청관리 → 보탭e공모사업현황 > 공모신청 > 수행기관등록 (Tab 메뉴)

공모신청서작성

결함/문의조회 | 결함등록 | 문의등록

신청사업정보

사업년도	2023	공고명	사회복지협의회지원 공모복사 테스트	사업신청번호	
<p>수행기관등록</p> <p>기본신청서등록   상세신청정보등록   세부추진계획등록   자원조달계획   예산집행계획등록   자격요건확인   제출서류등록   공모사업상</p>					
<p>수행기관(단체) 정보목록</p> <p>순번   수행기관명   주사업자구분   지분율(%)   기관유형   대표자명</p>					
<p>기관(단체) 기본정보</p> <p>*기관(단체)명</p> <p>*기관(단체)구분</p> <p>법인등록번호   기관(단체)식별번호</p> <p>대표연락처   홈페이지</p> <p>FAX   E-Mail</p> <p>*주소</p> <p>*주사업자구분 (주사업자 / 컨소시엄주사업자)   *지분율(%)</p> <p>부가세 신고 여부   미신고</p> <p>*상근직원수 0 명   *회원수 0 명</p> <p>*기관(단체) 규모</p> <p>*기관(단체) 대표자</p> <p>대표자명   대표자 주민등록번호   대표자 휴대전화번호</p>					

### 체크포인트

- 보조사업자가 공모신청 시 수행기관의 정보를 입력하는 화면
- 공모신청 시 사업을 수행할 수행 기관의 정보를 돌보기 버튼을 클릭하여 검색 후 등록
- 주사업자 구분 선택
- 컨소시엄일 경우 지분율을 입력
- 기관&단체의 상근직원수 입력
- 회원수를 입력

## 2 공모신청서작성 (2/11) > 수행기관등록

☑ 공모사업선정 → 공모사업신청관리 → 보탭e공모사업현황 > 공모신청 > 수행기관등록 (Tab 메뉴)

<p>기관(단체) 대표자</p> <p>대표자명   대표자 주민등록번호   대표자 휴대전화번호</p>			
<p>기관(단체) 담당자</p> <p>*담당자명</p> <p>담당자 직급</p> <p>*담당자 휴대전화번호   *담당자 이메일주소</p>			
<p>기관(단체) 개요</p> <p>설립목적</p> <p>주요사업</p> <p>주요연혁</p> <p>전년도 예산현황</p> <p>전년도 주요활동실적</p>			

### 체크포인트

- 보조사업자가 공모신청 시 수행기관의 정보를 입력하는 화면
- 기관&단체 담당자를 돌보기 버튼을 클릭하여 추가
- 단체정보에 등록된 정보 자동 조회되고 수정 필요 시 수정

## 2 공모신청서작성 (3/11) > 수행기관등록

☑ 공모사업선정→공모사업신청관리→보탬e공모사업현황 > 공모신청 > 수행기관등록(Tab 메뉴)

### 체크포인트

- 보조사업자가 공모신청 시 수행기관의 정보를 입력하는 화면
- ① 파일추가 버튼을 클릭해 기구표 파일 등록
- ② 예치유형 선택 : 예치형과 비예치형 선택. 사업공모 시 자치단체에서 설정여부에 따라 비예치형 선택 불가할 수 있음
- ③ 저장 버튼을 클릭

## 2 공모신청서작성 (4/11) > 기본신청서등록

☑ 공모사업선정→공모사업신청관리→보탬e공모사업현황 > 공모신청 > 기본신청서등록(Tab 메뉴)

### 체크포인트

- 보조사업자가 공모신청 시 단체현황정보를 조회하고 기본신청정보를 입력하는 화면
- ① 최근5년간 지방보조금 수행 사업에 대한 이력정보를 행 추가 버튼을 클릭하여 등록

## 2 공모신청서작성 (5/11) > 상세신청정보등록

☑ 공모사업선정→공모사업신청관리→보탬e공모사업현황 > 공모신청 > 상세신청정보등록(Tab 메뉴)

공모신청서작성 결함/문의조회 | 결함등록 | 문의등록

신청사업정보

사업년도 2023      공고명 2023 부산광역시 도로시설관리 운영 민간2      사업신청번호

수행기관등록    기본신청서등록    **상세신청정보등록**    세부추진계획등록    재원조달계획등록    예산집행계획등록    자격요건확인    제출서류등록    공모사 < >

신청사업 추가 정보

특정지역  전국  해당사항 없음

사업시행지역

<input type="checkbox"/>	시도_서군구	우편번호	사업장주소	상세주소
--------------------------	--------	------	-------	------

보조사업자 자산정보

자산액(원) 0      부채액(원) 0

보조사업 수행에 따른 수입금

수입내용	수입금액(원)	비고
	0	

보조사업 수행 기대효과

기대효과

공모접수 마감 2022년 9월 14일 17시 0분      현재시각 2022년 9월 14일 15시 50분 47초      접수마감까지 1시간 9분 13초 남았습니다.

### 체크포인트

- 보조사업자의 상세신청정보를 등록하는 화면
- ① 사업시행지역을 선택하여 주소정보가 있을 경우 행추가 버튼을 클릭하여 주소를 입력합니다. 해당사항이 없을 경우 해당사항 없음 선택
- ② 보조사업자의 자산액과 부채액을 입력
- ③ 보조사업 수행에 따라 수익금이 발생할 경우 수입내용과 수입금액을 입력
- ④ 보조사업 수행에 따른 기대효과 및 지원근거 내용 보조금 표지판 대상여부 등을 선택

## 2 공모신청서작성 (6/11) > 세부추진계획등록

☑ 공모사업선정→공모사업신청관리→보탬e공모사업현황 > 공모신청 > 세부추진계획등록(Tab 메뉴)

공모신청서작성 결함/문의조회 | 결함등록 | 문의등록

신청사업정보

사업년도 2023      공고명 2023 부산광역시 도로시설관리 운영 민간2      사업신청번호

수행기관등록    기본신청서등록    상세신청정보등록    **세부추진계획등록**    재원조달계획등록    예산집행계획등록    자격요건확인    제출서류등록    공모사 < >

수행기관(단체) 정보목록

수행기관명	주사업자구분	지분율(%)
(주)인제아이앤씨	주사업자	100

세부추진계획

세부사업명	추진계획내용	추진일정	사업예산
		시작일      종료일	
조회된 내용이 없습니다.			

공모접수 마감 2022년 9월 14일 17시 0분      현재시각 2022년 9월 14일 15시 51분 24초      접수마감까지 1시간 8분 36초 남았습니다.

### 체크포인트

- 보조사업자가 공모신청 시 수행기관의 정보를 조회하고 세부추진계획을 등록하는 화면
- ① 수행기관등록 시 등록된 수행기관의 정보 및 지분율을 확인 (자동입력)
- ② 세부추진계획을 행추가 버튼을 클릭하여 입력
- ③ 저장 후 다음 화면으로 이동

## 2 공모신청서작성 (7/11) > 자원조달계획등록

☑ 공모사업선정→공모사업신청관리→보แทe공모사업현황 > 공모신청 > 자원조달계획등록(Tab 메뉴)

공모신청서작성 결함/문의조회 | 결함등록 | 문의등록

신청사업정보

사업년도: 2023    공고명: 2023 부산광역시 도로시설관리 운영 민간2    사업신청번호: \_\_\_\_\_

수행기관등록 | 기본신청서등록 | 상세신청정보등록 | 세부추진계획등록 | **자원조달계획등록** | 예산집행계획등록 | 자격요건확인 | 제출서류등록 | 공모사 >

• 자원조달계획

수집항목	금액(원)	비율(%)
지방비부담금(광역)	50,000,000	100.0
지방비부담금(기초)	0	0.0
자부담금	0	0.0
총계	50,000,000	100.0

[저장] [초기화]

공모접수 마감: 2022년 9월 14일 17시 0분    현재시각: 2022년 9월 14일 15시 52분 6초    접수마감까지 1시간 7분 54초 남았습니다.

### 체크포인트

- 보조사업자가 공모신청 시 자원조달계획을 등록하는 화면
- ① 공모사업 등록 시 책정된 자원비율에 따라 지방비부담금과 자부담금을 확인하고 수정

## 2 공모신청서작성 (8/11) > 예산집행계획등록

☑ 공모사업선정→공모사업신청관리→보태e공모사업현황 > 공모신청 > 예산집행계획등록(Tab 메뉴)

공모신청서작성 결함/문의조회 | 결함등록 | 문의등록

신청사업정보

사업년도: 2023    공고명: 2023 부산광역시 도로시설관리 운영 민간2    사업신청번호: \_\_\_\_\_

수행기관등록 | 기본신청서등록 | 상세신청정보등록 | 세부추진계획등록 | 자원조달계획등록 | **예산집행계획등록** | 자격요건확인 | 제출서류등록 | 공모사 >

• 수행기관(단체) 정보목록

순번	구분	수행기관명	기관유형	지분율(%)	대표자명
1	주사업자	민간공공	개인사업자	100	민간공공

• 수행기관(단체)별 자원현황

구분	총계(원)	지방비부담금(광역+기초)(원)	자부담금(원)
민간공공	250,000,000	200,000,000	50,000,000
총계	250,000,000	200,000,000	50,000,000

• 예산집행계획

비세목	지방보조금액	수익자부담금액	선택	전용카드사용계획금액
<input checked="" type="checkbox"/> 보수	63,000,000	21,500,000	<input checked="" type="checkbox"/> 보수	0
<input type="checkbox"/> 기간제근로자등보수	108,000,000	18,000,000	<input type="checkbox"/> 기간제근로자등보수	0
<input type="checkbox"/> 사무관리비	26,000,000	10,000,000	<input type="checkbox"/> 사무관리비	100,000,000
<input type="checkbox"/> 국내여비	3,000,000	500,000	<input type="checkbox"/> 공공운영비	3,500,000
총계	200,000,000	50,000,000	250,000,000	103,500,000

[저장] [초기화]

공모접수 마감: 2022년 9월 14일 17시 0분    현재시각: 2022년 9월 14일 15시 52분 34초    접수마감까지 1시간 7분 26초 남았습니다.

### 체크포인트

- 보조사업자가 공모신청 시 예산집행계획을 비세목에 맞추어 등록하는 화면
- ① 비세목을 풀다운 목록에서 선택
- ② 행추가 버튼을 클릭하여 예산집행계획을 비세목별로 입력
- ③ 저장 버튼을 클릭하여 예산집행계획 등록 완료

## 2 공모신청서작성 (9/11) > 자격요건확인

☑ 공모사업선정→공모사업신청관리→보탬e공모사업현황 > 공모신청 > 자격요건확인(Tab 메뉴)

공모신청서작성 결함/문역조회 | 결함등록 | 문의등록

\* 신청사업정보

사업년도: 2023 | 공고명: 사회복지협의회지원 공모복지 테스트 | 사업신청번호: 202300000600157

수행기관등록 | 기본신청서등록 | 상세신청정보등록 | 세부추진계획등록 | 자원조달계획 | 예산집행계획등록 | **자격요건확인** | 제출서류등록 | 공모사업신청서제출

자격요건 확인 안내  
 \* 보조사업자 신청을 위해 아래 자격요건 항목을 확인합니다. 모든 항목에 확인동의를 한 뒤 저장에 주셔야 신청서 제출이 가능합니다.

**1**  자격요건

구분	검증항목	연산자구분	기준값	설명
<input checked="" type="checkbox"/>	선액	자본금	>= 50000000	자본금 5천만원이상

**2**  저장

공모접수 마감: 2022년 11월 11일 18시 0분 | 현재시각: 2022년 11월 8일 10시 8분 7초 | 접수마감까지 3일 7시간 51분 53초 남았습니다.

### 체크포인트

- 보조사업자가 공모신청 시 자격요건의 목록을 확인하고 동의 처리를 진행하는 화면
- ① 자격요건을 목록으로 확인 후 모든 항목에 동의 체크
- ② 모든 자격요건 항목에 동의 체크가 되어 있는지 확인 후 저장 버튼을 클릭하면 제출 완료

## 2 공모신청서작성 (10/11) > 제출서류등록

☑ 공모사업선정→공모사업신청관리→보탬e공모사업현황 > 공모신청 > 제출서류등록(Tab 메뉴)

공모신청서작성 결함/문역조회 | 결함등록 | 문의등록

\* 신청사업정보

사업년도: 2023 | 공고명: 2023 부산광역시 도시시설관리 운영 민간2 | 사업신청번호:

수행기관등록 | 기본신청서등록 | 상세신청정보등록 | 세부추진계획등록 | 자원조달계획등록 | 예산집행계획등록 | 자격요건확인 | **제출서류등록** | 공모 <

제출서류안내  
 \* 제출서류목록은 해당 서류를 첨부하여 주시고, 아래 작성서류는 파일을 다운로드하여 작성하신 뒤 첨부하여 주십시오.  
 \* 그 외 참고자료는 기타 자료로 첨부하여 주십시오.

\* 제출서류목록

구분	서류	양식	첨부파일명	파일상세	파일첨부
필수	사업계획서	<b>1</b> 다운로드			<b>2</b> 첨부
선택	기타 첨부자료	다운로드			첨부

공모접수 마감: 2022년 9월 14일 17시 0분 | 현재시각: 2022년 9월 14일 15시 53분 41초 | 접수마감까지 1시간 6분 19초 남았습니다.

### 체크포인트

- 보조사업자가 공모신청에 필요한 제출서류 서식을 다운로드 받아서 작성 후 등록하는 화면
- ① 제출서류를 등록하기 위해 양식을 다운로드
- ② 양식 작성 후 첨부 버튼을 클릭하여 첨부파일을 등록

## 2 공모신청서작성 (11/11) > 공모사업신청서제출

☑ 공모사업신청 → 공모사업신청관리 → 보탭e공모사업현황 > 공모신청 > 공모사업신청서제출(Tab 메뉴)

공모신청서작성

결함/문의조회    결함등록    문의등록

▶ 신청사업정보

사업년도	2023	공고명	2023 부산광역시 도시시설관리 운영 민간2	사업신청번호			
기본신청서등록	상세신청정보등록	세부추진계획등록	재원조달계획등록	예산집행계획등록	자격요건확인	제출서류등록	공모사업신청서제출

**1 개인정보활용동의**

<input type="checkbox"/> (필수) 개인정보 수집 및 이용내역 <input type="checkbox"/> (선택) 개인정보 수집 및 이용 내역 <input type="checkbox"/> (필수) 금융정보 활용 내역	전문보기	<input type="checkbox"/> (필수) 개인정보 제3자 제공 내역	전문보기
---	------	--	------

**2 상위지방비조사사업정보**

지방비조사사업명	2023 부산광역시 도시시설관리 운영 민간2차 공모사업		
기관정보	기관정보	부산공공123	담당자정보
	기관 구분	개인사업자	
부서	영업부	담당자명	부산공공2/
담당자연락처	01011223345	담당자이메일	bsgonggong111@BSgonggong.co.kr

**3 작성확인**

수행기관등록	기본신청서등록	상세신청정보등록	세부추진계획등록	재원조달계획등록	예산집행계획등록	자격요건확인	제출서류등록
완료	미완료	미완료	미완료	미완료	미완료	미완료	미완료

공모접수 마감	2022년 9월 14일 17시 0분	접수마감까지 1시간 5분 53초 남았습니다.
현재시각	2022년 9월 14일 15시 54분 7초	

### 체크포인트

- 보조사업자가 개인정보활용 동의 후 탭메뉴 항목별로 작성된 상태를 확인하고 최종 제출하는 화면
- ① 개인정보활용동의를 항목별로 체크합니다. 필수라고 표시된 항목은 필수 체크
- ② 탭메뉴의 화면별로 작성한 상태를 확인하고 미완료인 상태가 없는지 확인
- ③ 저장 버튼을 클릭하여 데이터를 저장
- ④ 최종제출 버튼을 클릭하여 작성한 공모신청서 제출완료