

## - 충북콘텐츠기업지원센터 - 2025년 콘텐츠 기업 통합마케팅 지원 공고

(재)충북과학기술혁신원에서는 도내 콘텐츠 기업의 시장 창출 및 사업화 촉진을 위해 통합마케팅 지원을 공고하오니 우수 콘텐츠를 보유한 지역 내 기업의 많은 관심과 적극적인 참여를 바랍니다.

2025. 8. 5.  
(재)충북과학기술혁신원장

### 1 사업개요

#### □ 사업목적

- 콘텐츠 기업 통합마케팅 지원을 통해 우수한 콘텐츠를 사업화 하여 국내·외 시장진출 도모

#### □ 사업목적:

- 사업명: 2025년 콘텐츠 기업 통합마케팅 지원
- 사업기간: 협약체결일 ~ 2025. 11. 21.(금)
- 지원규모: 총 6개사 내외 / 과제당 최대 7,000천원 이내 차등지원
- 지원대상: 공고일 현재 소재지가 충청북도인 콘텐츠 기업

구분	지원상세
지원대상	- 공고일 현재 소재지가 충청북도인 *콘텐츠 기업 * 콘텐츠 기업 : 문화산업진흥기본법 제2조 1항 및 한국표준산업분류 상 콘텐츠산업 업종(만화, 음악, 게임, 애니메이션, 방송(미디어), 캐릭터, 지식정보, 콘텐츠솔루션, 융복합콘텐츠 등)에 해당하는 기업 * 지원 제외 : 공예, 단순 촬영 등
제외대상	- 「보조금 관리에 관한 법률」제31조의2에 따라 보조사업 또는 간접보조사업의 수행이 제한된 기업/대표자 - 정부 또는 공공기관으로부터 동일·유사한 과제를 지원받고 있거나 부정수급·중복수혜 등으로 행정처분을 받은 이력이 있는 기업/대표자 - 국세·지방세 체납, 4대 보험 미 가입된 기업/대표자 - 휴·폐업 중인 기업 - 파산, 회생절차, 개인회생절차의 개시 신청자 - 기타 지원에 부적합하다고 인정되는 경우 ※ 해당 조건에 대한 증명은 신청자의 약속서 제출에 의하며, 평가결과 선정되었더라도 위 제외 대상 해당 시 선정을 취소할 수 있음

## 2 지원개요

### □ 지원내용

구분		지원항목	세부 지원내용
대구분	소구분		
STEP 1 지재권	1-A	특허 출원 및 등록	- 국내·외 지식재산권 출원 및 등록 ※ 협약기간 내 출원 또는 등록 조건부
STEP 2 마케팅	2-A	홍보영상	- 기업 및 콘텐츠 영상물 제작, 방송용 영상물 제작 및 송출
	2-B	홈페이지/앱	- 홈페이지 및 앱(UI/UX) 제작 및 리뉴얼
	2-C	홍보물	- 카탈로그, 리플릿 등 홍보·인쇄물 제작
STEP 3 판로 개척	3-A	전시참가	- 국내·외 개별 전시회 참가비, 부스임차료 지원
	3-B	통번역 지원	- 해외 진출 전문 통번역 비용 지원
	3-C	마켓 입점	- 국내·외 오프라인 마켓 입점 및 판촉 홍보비 지원

### □ 지원금액

지원금액	지원기업수	세부지원기준
과제당 7,000천원	6개사 내외	선정평가를 통한 등급 결정 - A등급(75점 이상~100점 미만): 지원(신청금액의 100%) - B등급(70점 이상~75점 미만): 금액조정 - C등급(70점 미만): 지원불가

※ 지원금 한도 내 프로그램별 자율 구성

- 총 사업비는 공급가액으로만 산정, 부가가치세는 지원이 불가하며 기업이 별도 부담
- **지원금액은 추후 선정평가에 따라 지원금액이 변동될 수 있음**
- 선정통보일 이전 지출한 비용은 소급하여 지원하지 않음
- 사업비는 내부 집행을 허용하지 않으며, 외부 전문 수행사를 통한 집행만 인정함
- 각 수행사는 기업에서 자유롭게 선정(단, 해당 항목 관련 업종 업체에 한함)
- **지원금은 e나라도움 시스템을 통해 입금하여 집행, 정산 추진**

## 3 사업비 지급 기준

### □ 지원금 지급

- 지원금액은 평가결과 및 심의의견에 따라 조정하여 통보
- 지원금은 협약체결 후 100% 지급하며 부가가치세를 제외한 공급가액 상당액만 사업비로 인정
  - ※ 최종평가 결과 '미흡'으로 판정될 경우 기지원금 전액 환수조치 및 사업 참여 제한
- 지원금은 과제 수행에 실제적으로 소요되는 비용을 지원함(경상운영비 성격의 사업비 집행불가)

## □ 의무 이행사항

구분	세부내용	비고
교육수료	- e나라도움 보조사업자 과정 필수 이수 ※ 명확한 보조금 집행관리를 위해 참여인력 중 이체담당자를 포함하여 1인 이상 e나라도움 보조사업자 교육을 반드시 수료	1인 이상
	- 성희롱 예방교육 필수 이수 · 성평등 교육(성희롱·성폭력 예방 교육) 이행 및 이수 확인서 제출 ※ 성희롱 예방교육 인정범위: 직장내성희롱예방 법정 의무교육, 민간보조사업자 성희롱 예방교육 등 추후 안내	대표자
성과관리	- 지원과제에 대한 요청자료 제출 필수 · 사업수행 관련 자료, 정보공시 등(지원사업 모니터링 조사 및 추진성과) - 협약 완료 후 차기연도부터 3년간 관리기관에서 요청 시, 매출액·고용 창출 등 실적조사 협조 의무	요청 시 (사업종료 후 3개년 필수)
기타	- 기타 우리원에서 시행하는 IP법률상담, 네트워킹 데이 등 참가 협조	-

## 4 선정방법 및 기준

### □ 선정방법 및 기준

- 적정성 검토: 제출서류 확인 및 지원요건 부합·지원제외 대상 여부 확인
- 평가위원: 산업계, 학계, 유관기관 등 각계 전문가 5인 구성
- 평가기준: 평균점수 70점 이상 과제 중 고득점 순으로 최종 선정  
※ 선정과제 수행이 불가한 경우, 70점 이상 과제를 점수순으로 후순위 과제로 선정할 수 있음
- 평가항목

평가항목	내용	배 점
목적 및 필요성	- 지원사업 목적 부합 여부 및 지원 필요성	15
	- 추진 목표의 명확성 및 타당성	
기업역량	- 기업의 추진의지 및 보유역량(전문성, 주요사업 수행실적 등)	25
	- 보유 콘텐츠의 독창성 및 시장 경쟁력	
수행전략 적정성	- 수행 계획의 구체성 및 활용 방안의 우수성	30
	- 사업기간 내 실현 가능성	
기대효과	- 지원사업에 따른 매출 증대 및 사업화 가능성	20
예산의 타당성	- 사업비 산출내역 및 집행계획 타당성	10
가점사항 (3점)	- 충북콘텐츠기업지원센터 입주기업	(3)
<b>합 계</b>		<b>100</b>

※ 종합평가 점수가 동점일 경우 평가항목 배점이 높은 순(수행전략 적정성>기업역량>기대효과)으로 항목 점수가 높은 기업 선정

## 5 사업수행 일정 및 관리

### □ 사업수행 일정

구 분	추진일정	내 용
지원사업 공고	8/5~8/22	○ 지원사업 사업공고(재단 홈페이지 등)
↓		
지원사업 신청서 접수	8/18~8/22	○ 사업 신청서 접수(8/22 16시 마감) ※ 담당자 이메일 접수
↓		
적정성 검토	8/25	○ 제출서류 확인 및 적정성 검토 ○ 지원자격 적격 여부 및 지원제외대상 여부 확인
↓		
선정평가	8/29 (예정)	○ 외부심사위원(제출서류 기반 서면평가) ○ 종합심의를 통한 과제 선정 및 사업비 심의·조정 (심의 의견에 따라 최종 지원사업비는 조정하여 통보)
↓		
수정사업계획서 접수	9/1~9/5	○ 예산 변경내용 및 수정사항 반영 최종사업계획서 접수 (심의 의견 및 예산 조정 내용 사업계획서 반영 必)
↓		
협약 체결	9월 초	○ 충북과기원-선정기업 간 협약 체결 ○ e나라도움 사업등록(협약체결 후 7일 이내) 지원금 지급
↓		
결과평가	11. 말	○ 외부심사위원(제출서류 기반 서면평가) ○ 최종 결과평가(결과보고서 검토, 최종 산출물 평가)
↓		
사업비 정산	12. 초	○ 사업비 증빙자료 정산

### □ 사업수행 관리

구 분	세부내용
결과평가	- 평가목적: 지원사업 선정과제 과제수행도 산출물 점검을 위한 평가 진행 - 일시/장소: 11월 말/충북콘텐츠기업지원센터 - 평가위원 : 산업계, 학계, 유관기관 등 각계 전문가로 구성된 평가위원단 구성

※ 필요 시 추진현황 점검 및 자료를 요청할 수 있음

## 6 신청방법 및 제출서류

### □ 신청방법

- 공고기간: 2025. 8. 5.(화) ~ 2025. 8. 22.(금)
- 신청기간: 2025. 8. 18.(월) ~ 2025. 8. 22.(금) 16:00까지
- 신청방법: 담당자 이메일 접수(hey1@cbist.or.kr)  
※ 마감시간 이후 접수가 불가능하므로 마감일 최소 1일 전 접수 권장

### □ 제출서류

- 제출서류: 과제신청서 포함 총 9개(1~8번 필수 제출)

구분	연번	제출서류	제출형식	비고
필수	1	과제신청서 및 수행계획서 [서식 1]	HWP	직인 날인본
	2	개인 및 기업정보 수집·이용·제공 동의서 [서식 2]	PDF	
	3	지원사업 참가자격 체크리스트 [서식 3]		
	4	(‘22~’24) 3개년 표준재무제표 ※ 설립 3년 미만 기업일 경우 설립일 이후 해당본		
	5	사업자등록증 사본(기업소재지 확인용)		
	6	법인등기부등본(법인기업인 경우에 한함)		
	7	국세·지방세 완납증명서		
	8	예산 산출근거(견적서 등)		
해당시	9	기타 우대사항 증빙자료		

#### ☛ 총 2개의 파일을 담당자 이메일로 제출

- ① 제출 서류 전체를 이은 PDF 파일 1건 / 파일명: 통합마케팅지원(기업명).pdf
- ② 제출 서류 파일을 연번 순으로 정리하여 ZIP 파일로 압축 1건 / 파일명: 통합마케팅지원(기업명).zip

#### 제 출 예 시



### □ 문의처

- (재)충북과학기술혁신원 콘텐츠진흥본부(043-908-8203)

## 7 유의사항

- 본 사업은 「문화산업진흥기본법」, 「보조금 관리에 관한 법률」, 「국고보조금 통합관리지침」, 「콘텐츠지원사업관리규칙(한국콘텐츠진흥원)」, 「콘텐츠지원사업협약 및 수행관리지침(한국콘텐츠진흥원)」 등 관련법령 및 관령규정에 의거하여 수행되며, 선정된 사업자는 관련규정을 숙지하고 준수해야 함
- 제출된 일체의 서류는 반환하지 않음
- 최종선정결과는 선정기업에 한해 개별 공지함
- 본 사업은 ‘**본사가 중복 소재인 콘텐츠기업**’ 대상 사업으로, 사업 선정 후 협약기간 중 본사를 중복 외 지역으로 이전할 경우 전약 환수 조치함
- 제출의 방법과 서류상의 누락 혹은 오기재에 대한 사항에 대하여 별도 통보하지 않으며, 이에 대한 불이익은 제출기업에 있음
- 지원사업 신청서류 간소화에 따라 협약 시 온라인 제출서류 원본을 제출하여야 하며 기한 내 서류 미제출, 협약일 기준 서류 부적합 등으로 참가 기준 부적격 사실이 확인된 경우 협약대상에서 제외될 수 있음
- 동일한 내용으로 우리 원이나 타 지원기관(정부 및 공공기관)으로부터 지원을 받은 사실이 확인될 경우 협약체결 이후라도 협약 취소, 지원금 환수, 참여제한 등의 제재조치를 받을 수 있음
- 본 사업 선정 및 협약체결 이후 수행기관의 서류 허위제출 등의 사항에 따른 제재사유 발생 시 선정취소, 협약해지, 사업즉시 중단, 지원금 환수, 사업 참여제한, 유관기관에게 제재사항 안내 등의 제재조치를 취할 수 있음
- 선정된 모든 과제는 결과평가 이전까지 과제수행을 완료하고 최종결과물을 제출해야 하며 협약기간 종료일부턴 10일 이내에 실적보고 및 정산보고를 완료해야 함
- 모든 사업비는 e나라도움 시스템을 통해 교부되며, 정산관리가 필요하므로 자체적으로 e나라도움에서 진행하는 교육 이수 권장, 지원과제와 관련된 예산 집행에 대하여 지정 회계법인을 통해 회계검토를 받아야 함
- 본 사업이 협약기간 내 완료되지 않을 경우 지원금 전액환수 등의 제재조치를 취할 수 있음
- 의무이행활동 미준수, 과업 중도포기 및 평가의견 ‘미흡’ 의 경우 지원금 전액환수 및 사업 참여제한 등의 불이익이 있을 수 있음