

「2025년 울산형 조선업 플러스 일자리사업」 조선업 행복 일자리 플러스 지원금 사업 참여자 2차 모집공고

울산지역 조선업 구인난 해소 및 이중구조 문제 개선을 위해 「조선업 행복 일자리 플러스 지원금 사업」 참여자를 다음과 같이 모집하오니 많은 신청 바랍니다.

2025년 8월 11일

울산경제일자리진흥원장

1 사업 개요

- 사업목적 : 울산지역 조선업 구인난 해소 및 이중구조 문제 개선
- 사업기간 : 2025. 3월 ~ 12월
- 지원대상 : 울산 소재 조선업체에 2025.3.14. 이후 신규 입사
- 지원내용 : 1인당 200만원 지원(3·6개월 고용유지 시 각각 100만원씩 지급)

※ 2025년 내 고용유지 기간(3·6개월)이 충족되지 않을 경우 지원금 지급이 제한 될 수 있음
예) 2025. 7. 1. 이후 입사자는 사업기간 초과로 3개월 근속지원금(100만원)만 지급

2 사업추진 절차

신청서 제출	자격심사 및 선정·통보	1차/2차 지원금 신청 안내	1차/2차 지원금 신청	1차/2차 지원금 지급
대상자 → 진흥원	진흥원 → 대상자	진흥원 → 대상자	대상자 → 진흥원	진흥원 → 대상자
8.11. ~ 8. 29.	2025. 9월	2025. 9월 ~ 11월	2025. 9월 ~ 11월	2025. 9월 ~ 11월
■ 온라인 접수를 통한 신청서 제출	■ 자격요건 적격여부 확인 ■ 심사 후 선정결과 개별 통보	■ 선정자에 한하여 지원금 지급 신청서 제출 일정 추후 별도 안내	■ 3/6개월 고용 유지 시 지원금 지급 신청서 제출	■ 대상자 고용 유지 확인 ■ 대상자 지원금 지급

※ 자격심사 과정 중 지원대상 미충족시 추가모집을 진행할 수 있음

3

지원대상

- (업종기준) 상시근로자 5인 이상 500인 이하인 우선지원대상기업의 울산 소재 조선업종*
 - * 조선업종은 ①한국표준산업분류 코드 C311(선박 및 보트 건조업)에 해당하는 업종 또는 ②매출의 1/2이상이 지정업종과 관련된 사업장
- (재직기준) 2025.3.14. 이후 소정근로시간 주 40시간 이상 정규직으로 채용되어 고용보험에 가입된 자
 - ※ 근로계약서상 채용일과 고용보험상 취득일이 동일한 경우만 인정
- (소득기준) 근로계약서상 월 통상임금*이 500만원 미만인 자
 - * 기본급과 각종수당연장 야간 휴일수당 비정규직인 상여금 등 미포함)을 포함한 정액 고정적으로 지급되는 임금
- (연령기준) 정규직 채용 당해연도 기준 15세 이상인 자
- (국적기준) 대한민국 국적을 보유한 자
 - ※ 단, 대한민국 국적을 보유하지 않은 외국인 중 거주(F-2), 영주(F-5), 결혼이민자(F-6)는 가능

지원 제외대상

- ① 『일자리 채용 청년 지원금』을 1회차 이상 수령한 자 혹은 『울산형 일자리 채용 지원금』을 지원 받은 자
- ② 조선업 내일채움공제 등 지역·산업 맞춤형 일자리 창출 지원사업, 지역형 플러스 일자리사업에서 실시한 근속유도 및 자산형 사업에 참여하여 지원받은 자
- ③ 국민취업 지원제도 취업성공수당과 같이 중복지원을 금지하고 있는 사업에 참여하여 지원금을 지원받은 자
- ④ 채용일 현재 다른 사업장에도 근로계약 기간의 제한 없는 자로 채용된 자
- ⑤ 채용일 현재 동일한 사업장에서 자유직업소득자(특수고용형태종사자, 프리랜서, 노무제공자)로 3개월을 초과하여 근무하고 있는 자 (3개월 이내 인자 제외)
- ⑥ 기본 근무형태가 재택근무인 자 혹은 소정근로시간 주 40시간 미만 근로자
- ⑦ 근로자 파견업, 인력공급업, 경비 경호업, 사업시설 관리 서비스업에서 간접 고용형태로 채용된 자
- ⑧ 동일 기업 혹은 관련 사업주가 운영하던 기업에서 이직한 날부터 3개월 이내에 재취업한 (재취업하려는) 자
- ⑨ 기업의 해외법인(해외지사) 근무(예정)자로 채용된 자
- ⑩ 세법에 따라 사업자등록을 한 경우
 - 단, 휴업·폐업 신고 등 실제 사업을 하지 아니하였음을 증명한 경우, 부동산 임대업 중 근로자를 고용하지 아니하고 임대사무실도 두지 아니한 경우는 가능
- ⑪ 정규직 채용일 기준 사업주(법인의 경우 대표이사, 사업주 배우자 포함)와 4촌 이내의 혈족·인척 관계가 있는 자

4

신청방법

- 신청기간 : 2025. 8. 11. ~ 8. 29.
- 신청방법 : 이메일 접수(abc@ubpi.or.kr)
 - 울산경제일자리진흥원 홈페이지(www.ubpi.or.kr) → 정보마당 → 공지사항 → 공고 및 서식 다운로드 → 신청서 작성 및 제출
 - ※ 신청서류를 파일로 제출(파일명 : 본인 이름)
 - ※ abc@ubpi.or.kr 이메일 주소에 수신되는 기준으로 접수되오니 관련하여 타메일 접수, 미발송, 미확인으로 인하여 발생하는 불이익은 진흥원에서 책임지지 않음
- 신청서류

서류명	발급처	비고
[서식1] 조선업 행복 일자리 플러스 지원 사업 참여 신청서	소정양식	
[서식1-1] 신청자 확인서	소정양식	
[서식1-2] 개인정보 수집·이용·제공 및 고유식별정보 처리에 관한 동의서	소정양식	근로자용
[서식1-3] 지역형 플러스 일자리사업 관련 안내	소정양식	
근로계약서	-	채용일근로시간·정규직·임금 명시
고용보험 자격 이력 내역서	고용보험 토탈서비스	취득일과 근로계약서상 채용일 일치
사업자등록 사실 여부 증명서	국세청 홈텍스	해당시

- 문의처 : 일자리지원부 고용개선팀 (Tel. 052-283-7194~5)

5

선정 및 지원내용

- 선정방법 : 자격요건 확인 및 선정 관련 우선순위 순 선정(신청서류 완료 기준)
 - ※ 대상자 선정 과정 중 중도포기자 발생을 대비하여 후순위자 관리

선정 관련 우선순위

- 2025. 5. 31. 이전 입사자
- 기술교육원 수료 및 신규 조선업 입직자(2024.1.1.이후)

구분	내용	비고
1순위	기술연수원 수료 및 신규 조선업 입직자(2024.1.1.이후)	
2순위	신규 조선업 입직자(2024.1.1.이후)	
3순위	기술연수원 수료자	
4순위	1,2,3순위에 해당하지 않은 조선업 입직자	

- ① 기술연수원은 HD현대중공업 기술연수원, HD현대미포조선 기술연수원 수료자 대상
- ② 1순위>2순위>3순위 순으로, 동일순위일 경우 우선 접수자 순으로선발
- ③ 후순위자 관리시 동일

- 선정발표 : 2025. 9월 중, 개별 통보
- 지원내용 : 지원 대상자 1인당 지원금은 최대 200만원(6개월 지급)
 - 입사 후 3개월 이상 근속한 경우, 최대 6개월* 간 지원금을 지급함 * 3개월, 6개월 단위로 나누어 신청 및 지급

계속근로 기간	채용일 ~ 3개월	채용일 ~ 6개월	지원한도
지원금액	1,000,000원	1,000,000원	2,000,000원

6 기타 유의사항

- 신청서류 기재 내용이 사실과 다르거나 허위 사실이 발견된 경우 선정취소 또는 중도해지, 지원금 반환·추가징수 등의 조치를 할 수 있습니다.
- 대상자가 제출한 서류는 일절 반환하지 않습니다.
- 대상자의 부정행위 예방을 위해 부정 청구가 우려되는 참여자에 대해서는 수시 지도·점검을 실시할 수 있습니다.
- 지원금 지급 대상자가 월 중간에 이직한 경우, 해당 월의 지원금은 지급하지 않습니다.
- 신청서류 외에 추가적인 서류제출을 요구할 수 있습니다.

■ [서식 1]

『조선업 행복 일자리 플러스 지원금』 참여 신청서

※ []에는 해당되는 곳에 √ 표를 합니다.

접수번호		접수일자		
인적사항	성명		전화번호	
	주민등록번호		이메일	
	주소			
	최종학력	[] 중졸 이하 [] 고졸 [] 전문대졸 [] 대졸 [] 대학원 이상		
소속 사업장 정보	소사업장명			
	사업장소			
	대표자	사업자등록번호		
	담당자	연락처		
지원요건	취업일 (고용보험가입일 기준)	20년 월 일		
	주소정근로시간	주 시간	월 급여	원
가점 확인사항	[] 기술연수원 수료여부(수료연수원 : 수료일자 : 수료과목 :) [] 2025.3.14. 이후 신규 조선업 입직자			
추가 확인사항	[] 계약직에서 정규직으로 전환 한 자 [] 사업자등록증 소지자			

「울산형 조선업 플러스 일자리사업 운영지침」에 따라 위와 같이 조선업 행복 일자리 플러스 지원금 참여를 신청합니다.

년 월 일

신청인 성명

(서명 또는인)

울산경제일자리진흥원장 귀하

첨부서류 (각 1부)	1. 신청자 확인서(참여 신청 시) 3. 플러스 일자리 사업 관련 안내 5. 고용보험 자격이력내역서	2. 개인정보 수집·이용에 대한 동의서 4. 근로계약서 6. 사업자등록사실여부 증명서
-------------	---	---

신청자확인서 (참여신청시)

※ []에는 해당되는 곳에 √ 표를 합니다.

「조선업 행복 일자리 플러스 지원금」 참여 자격 제한 사유 해당 여부

참여자격 제외 사유에 해당되지 않음을 확인(정규직 취업일 기준)	
① 취업일 현재 당해 연도 중 15세 미만인 자 * '25.1.1 기준 2010.1.1. 이후 출생자	[] 예 [] 아니오
② 채용일 현재 취업중인 자 * 취업중인 자: 타 사업장에 고용보험 가입 중인 자, 채용일 직전 3개월 이내 동일 사업장에서 프리랜서 등의 형태로 재직했거나 하고 있는 자, 사업자등록증 소지자	[] 예 [] 아니오
③ 계약기간의 정함이 있는 근로계약 체결한 자 * 회사사정에 의한 계약직으로 변경 등은 계약직 변경 전월까지만 지원금 지급	[] 예 [] 아니오
④ 주 소정근로시간 40시간 미만인 자 * 회사사정에 의한 근로조건(근로시간 등) 변경 등으로 40시간 미만 근무 시에는 변동일 전월 까지만 지원금 지급 (단, 출산육아기 근로시간 단축 등은 지원)	[] 예 [] 아니오
⑤ 사업주(법인의 경우 대표이사, 사업주 배우자포함)와 4촌 이내의 혈족·인척 관계에 해당하는 자 * 조선업 행복 일자리 플러스 지원금 지원 기간 중 사업주(법인의 경우 대표이사, 사업주 배우자포함)와 4촌 이내의 혈족·인척 변경될 경우, 변경 전월 까지만 지원	[] 예 [] 아니오
⑥ 대한민국 국적을 보유하지 않은 자 * 단, 대한민국 국적을 보유하지 않은 외국인 중 거주(거주(F-2), 영주(F-5), 결혼이민자(F-6)는 가능	[] 예 [] 아니오
⑦ 조선업 내일채움공제 등 지역·산업 맞춤형 일자리 창출 지원사업 지역형 플러스 일자리사업에서 실시한 근속유도 및 자산형 사업에 참여하여 지원금 수령 이력이 있는 자	[] 예 [] 아니오
⑧ 국민취업지원제도 취업성공수당과 같이 중복지원을 금지하고 있는 사업 및 지자체 근속유도·자산형성 지원사업 등 유사사업에 참여하여 동일지원기간에 대하여 지원금을 지원받고 있는 자 * 조선업 행복 일자리 플러스 지원금 참여 신청 이후에 타 사업에 참여한 경우에도 지원기간이 중복되는 경우 지급대상에서 제외	[] 예 [] 아니오
⑨ 근로계약서상 월 통상임금이 500만원 이상인 자 * 기본급과 각종수당(연장, 야간, 휴일수당, 비정기적인 상여금 등 미포함)을 포함한 정기적, 일률적으로 지급되는 임금	[] 예 [] 아니오
⑩ 울산형 행복 일자리 플러스 지원금을 신청하여 1회 이상 지원 받은 자	[] 예 [] 아니오
⑪ 기본 근무형태가 재택근무인 자	[] 예 [] 아니오
⑫ 근로자 파견업, 인력공급업, 경비 경호업, 사업시설 관리서비스업 등(물량 팀 포함)에서 간접 고용형태로 채용된 자	[] 예 [] 아니오
⑬ 사업장의 휴업, 본인 병가 등으로 근속 중단 한 사실이 있는 자	[] 예 [] 아니오
⑭ 본인의 명의로 사업자 등록을 한 자	[] 예 [] 아니오
⑮ 동일기업 혹은 관련 사업주가 운영하던 기업에서 이직한 후, 3개월 이내 재취업한 사실이 있는 자	[] 예 [] 아니오
⑯ 기타 이 지침(공고)에서 지원제외 대상이라고 정한 자	[] 예 [] 아니오

기타

조선업 행복 일자리 플러스 지원금 신청 시 제출한 자료는 모두 사실과 다름 없음을 확인함 [] 확인

본인은 위의 내용과 사업 지침의 지원제외 요건 조항을 충분히 이해하였으며, 거짓 기타 부정한 방법으로 지원금을 지급받거나 지급받고자 한 자의 경우에는 지원금 반환명령·추가징수·지급제한·형사처벌 등의 불이익 조치를 감수할 것을 확인합니다. [] 예 [] 아니오

년 월 일

확인자
(신청인) 성명

(서명 또는 인)

울산경제일자리진흥원장 귀하

개인정보 수집·이용·제공 및 고유식별정보 처리에 관한 동의서(근로자용)

1. 개인정보의 수집·이용에 관한 사항

『지역형 플러스 일자리사업(조선업 행복 일자리 플러스 지원 사업)』 신청과 관련하여 「고용정책기본법」 제15조부터 제15조의5, 제25조 및 같은 법 시행령 제43조의2에 근거하여 아래와 같이 귀하의 개인정보를 수집·이용하기 위하여 「개인정보보호법」 제15조의 규정에 따라 동의를 구합니다.

○ 개인정보의 수집·이용 목적 : 『지역형 플러스 일자리사업(조선업 행복 일자리 플러스 지원 사업)』 참여기업이 채용한 대상자의 지원대상 요건 심사, 재정지원일자리 사업 참여자의 사업 참여 이력관리 및 정보전산망 등을 이용한 재정지원 일자리사업의 중복·반복 참여 확인, 고용보험 이력조회, 지역형 플러스 일자리사업 실적·성과평가 등에 활용

○ 수집·이용할 개인정보 항목 및 보유, 이용기간

구분	개인정보	보유·이용기간
필수	성명, 주민등록번호(외국인등록번호), (휴대)전화번호	전산망에서 수집 및 계속 관리

2. 개인정보의 제공 및 고유식별정보의 처리에 관한 사항

『지역형 플러스 일자리사업(조선업 행복 일자리 플러스 지원 사업)』 신청과 관련하여 위 개인정보 수집·이용과 동법에 따라 아래와 같이 귀하의 개인정보를 제공 및 고유식별정보의 처리를 하기 위하여 「개인정보보호법」 제17조, 제18조 및 제23조, 제24조에 따라 동의를 구합니다.

○ 개인정보를 제공받는 자 : 중앙부처, 지방자치단체 및 관련 기관·단체, 한국고용정보원

○ 개인정보의 제공하는 목적 : 『지역형 플러스 일자리사업(조선업 행복 일자리 플러스 지원 사업)』 신청자의 지원대상 요건 심사 등에 활용, 재정지원일자리 사업 참여자의 사업 참여 이력 및 정보전산망 등을 이용한 타 법령등에 의하여 실시되는 복지 및 일자리 사업의 대상자 선정과 관리, 재정지원 일자리사업의 중복·반복 참여 확인, 지역형 플러스 일자리사업 실적·성과평가 등에 활용

○ 수집·이용할 개인정보 항목 및 보유, 이용기간

구분	개인정보	보유·이용기간	
필수	성명, 주민등록번호(외국인등록번호) (휴대)전화번호, 참여기간, 사업자등록여부 등	수행기관	중앙부처, 지방자치단체 및 관련 기관·단체, 한국고용정보원
		사업종료일로부터 5년	전산망에서 수집 및 계속 관리

3. 개인정보 목적외 사용 금지

고용노동부, 해당 자치단체 및 수행기관(취업지원 수행기관 포함)은 개인정보를 처리 목적에 필요한 범위에서 적합하게 처리하고, 목적 외의 용도로 사용하지 않으며, 개인 정보를 제공한 참여자는 언제나 자신이 입력한 개인정보의 열람 및 수정을 신청할 수 있습니다.

※ 귀하는 상기 1~2번 사항에 대하여 각각 동의를 거부할 수 있습니다. 다만, 이에 대한 동의를 하지 않을 경우에는 참여자가 직접 관계서류를 제출해야 하며, 부득이한 경우 참여기업에 대한 『지역형 플러스 일자리사업(조선업 행복 일자리 플러스 지원 사업)』 지원이 제한될 수 있음을 알려 드립니다.

[고유식별정보를 포함한 개인정보 수집·이용·제공 동의/미동의 자필 서명란]

성명 (주민등록번호)	관계	1. 수집·이용	2. 제공	3. 고유식별정보처리	서명
(연락처)	본인	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	

년 월 일

울산경제일자리진흥원장 귀하

플러스 일자리 사업 관련 안내

- ◆ **부정수급이란** 거짓이나 그 밖의 부정한 방법으로 지역형 플러스 일자리사업(울산형 재직자 희망공제 사업 or 조선업 내일채움 공제사업 or 숙련퇴직자 재취업지원금)의 각종 지원금 등을 지원 받았거나 받으려 하는 것을 의미하며 **부정수급** 자는 **행정적·사법적 제재**를 받음
- ◆ **지역형 플러스 일자리사업(이하 “플러스 사업”)**은 국가나 지방자치단체에서 지원하는 각종 장려금·지원금과 중복지원은 **원칙적으로 불가**하며, **중복지원 받았음이 확인된 자는 지원받은 지원금을 반환** 하여야 함.

□ 부정수급자에 대한 제재내용

- ① **지급받은 지원금 반환(지원받으려는 지원금 부지급 포함) 및 5년 범위 내 지원금 지급 제한** <보조금 관리에 관한 법률 제33조 및 동법 제31조의2 >
- ② **지원된 보조금의 5배 이내의 범위에서 제재부가금** <보조금 관리에 관한 법률 제33조의2>
- ③ **10년 이하의 징역 또는 1억원 이하의 벌금** <보조금법 제40조(벌칙)>, **행위자 외 법인 또는 개인** <제43조(양벌규정)>

《 플러스사업의 부정수급 사례 》

1. 피보험자격 거짓 신고를 통한 지원금 신청

- ① 피보험자 자격·취득·상실의 거짓신고를 통한 지원금의 신청
예) 입사일·퇴사일을 사실과 다르게 4대 보험 신고
- ② 근무사실이 없는 친인척 등을 피보험자로 등록(위장 취업)하여 지원금 신청

2. 지원금 신청 등을 위한 증빙서류의 거짓 작성·제출

- ① 임금대장 및 그 밖에 급여 지급서류 등의 변조 및 거짓 신고
- ② 각종 증명서 및 확인서 등의 변조 또는 거짓 기재

3. 그 밖에 위에 준하는 경우로 부정수급행위가 객관적으로 인정되는 경우

예) 근로계약서 내용이 사실과 다른 경우 등

위와 같이 플러스 사업의 부정수급 및 중복지원에 대해 안내받았음을 확인합니다.

년 월 일

확인자

(서명 또는 인)

울산경제일자리진흥원장 귀하

■ [서식 1]

『조선업 행복 일자리 플러스 지원금』 지급 신청서

※ □에는 해당되는 곳에 √ 표를 합니다.

접수번호	○○기관 - 20 - 0000	접수일자	
성명		주민등록번호	
주소		전화번호	

소속 사업장 정보	소사업장소명		
	사업장소		
	대표자	사업자등록번호	
	담당자	연락처	

지원요건	취업일 (고용보험 가입일 기준)		20	년	월	일
	주소정근로시간	주시간	월	급	여	원
	근속기간 (정규직 취업일로부터)	20년 월 일 ~ 20년 월 일 (개월) *신청하는 날까지 계속 근로일 경우 신청일 까지로 기재				

신청인의 계좌번호 () 은행 _____ (예금주 :)

* 지원금 신청 시 지원 기간동안 아래의 제외 요건에 해당되는지 여부		
주 40시간 및 계약기간의 정함이 없는 근로자로 근무	<input type="checkbox"/> 예	<input type="checkbox"/> 아니오
지원 기간 중 사업주(법인의 경우 대표 이사, 사업주 배우자 포함)와 4촌 이내의 혈족·인척 관계에 해당한 자에 해당하지 않음	<input type="checkbox"/> 예	<input type="checkbox"/> 아니오
행복 지원금 지원기간 중 정부 및 지자체 유사사업에 참여중이거나, 지원금을 지원받은 사실 없음	<input type="checkbox"/> 예	<input type="checkbox"/> 아니오
지원금 지원기간 중 병가, 휴업 등을 실시하여 근속기간이 단절된 사실 없음	<input type="checkbox"/> 예	<input type="checkbox"/> 아니오
지원금을 2025.12.20.까지 신청하여, 2025.12.31.까지 지급 받지 아니할 경우, 지원금은 소멸되며, 사업 예산이 조기 집행될 경우, 지원금 지급 대상 요건을 충족하였더라도 지원금이 지급되지 않을 수도 있음을 안내 받음		<input type="checkbox"/> 확인

「울산형 조선업 플러스 일자리 사업 운영지침」에 따라 위와 같이 지원금 지급을 신청합니다.

년 월 일

신청인 성명

(서명 또는 인)

울산경제일자리진흥원장 귀하

첨부서류	1. 재직증명서(또는 지급대상 기간 급여이체내역 일체) 1부 2. 본인명의 통장사본 1부
------	--

조선업 행복 일자리 플러스 지원금 참여신청 취소 요청서

※ □에는 해당되는 곳에 “√” 표시를 합니다.

1. 조선업 행복 일자리 플러스 지원금 참여 신청자 현황

성명		주민등록번호	
주소		전화번호	
취업사업장명		정규직 취업일	

2. 취소 확인사항

참여 신청 취소	본인은 조선업 행복 일자리 플러스 지원금 신청의사가 없어 취소 신청함.
-------------	---

「울산형 조선업 플러스 일자리 사업 운영지침」에 따라 상기와 같이 조선업 행복 일자리 플러스 지원금 참여 신청 취소를 요청합니다.

년 월 일

신청자 : (서명 또는 인)

울산경제일자리진흥원장 귀하

근속 승계에 대한 사업주 확인서

귀사의 아래 근로자에 대한 「조선업 행복 일자리 플러스 지원금」 사업신청 관련, 「고용정책기본법」제15조부터 제15조의5, 제25조 및 같은 법 시행령 제43조의2, 「울산형 조선업 플러스 일자리사업」 시행지침에 따라 아래 확인이 필요한 사항에 대해 확인을 요청합니다.
(허위로 확인하였을 경우 「공공재정 부정청구 금지 및 부정이익 환수 등에 관한 법률」에 따라 사업주도 연대책임을 짐)

1. 근로자 현황

○ 근로자 000은 000사업장(아래의 이전 사업장)에서 근로한 후, 현재 귀사에서 근로합니다.

성명	생년월일	이전 사업장(A)		귀 사업장(B)	
		사업장명	대표자	사업장명	대표자

아래부터는 귀 사업장(인사담당자 등)에서 확인하여 빠짐없이 작성하여 주시기 바랍니다.

(작성자 : 직위 : 전화번호 :)※ 근로자 작성 금지

2. 다음 질문에 대해 해당 여부를 체크해 주십시오.

확인항목	예	아니오
귀사는 이전 사업장(A)과 합병·분할되거나 영업을 양도·양수하였습니까?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- 합병, 분할, 영업양도·양수 중 어느 것에 해당됩니까?(답변 직접기입)		
- 근로 기간의 단절없이 근로자 000를 고용승계 하셨습니까?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

상기 내용이 사실과 다름없음을 확인합니다.

20 년 월 일

- 사업장명 :
- 사업자등록번호 :
- 대표자명 : (직인)

근로자

(서명 또는 인)

별첨 1

고용·산재보험 자격 이력 내역서 발급 방법

1. 고용·산재보험 토달서비스 홈페이지 → 개인로그인 → 증명원 신청/발급 → 고용·산재보험 자격이력내역서

근로복지공단
고용·산재보험 토달서비스

사업장 사무대행기관 의료기관 **개인**

[일반근로자] 민원접수/신고 정보조회 전자통지 **증명원 신청/발급** 업무상질병판정 심사청구

증명원 신청/발급

Home > 증명원 신청/발급

● ● 증명원 신청/발급

· 증명원의 종류: 고용·산재보험 자격 이력 내역서

● 증명원 신청 절차

- 신청하고자 하는 증명원을 선택합니다.
- 보험가입 증명원, 보험료납입증명서, 산재요양승인/안려여부 확인서는 보험종류, 사업장관리번호를 목록에서 선택합니다.
보험급여지급 확인원은 산재근로자의 주민등록번호 및 재해일자(직접 입력)를 입력합니다.
- 사용용도, 제출처를 기재합니다.

● 증명원 신청자

증명원 종류	신청자	비고
보험급여지급 확인원	산재근로자	
보험급여원부 출력	산재근로자	
고용·산재보험 자격 이력 내역서	일반근로자	

2. 보험구분(고용) 및 조회구분(상용) 조회 → 고용/산재보험 자격 이력 내역서(전체 이력 신청)

· 보험구분 ○ 산재 ● 고용 · 조회구분 ● 상용 ○ 일용

조회

● 개인정보

성명 _____ 주민등록번호 _____

● 자격관리 상세이력

사업장명	처리기관	취득일	상실일	65세이상 실업급여 적용여부	선택
					<input type="checkbox"/>
					<input type="checkbox"/>

● 이력내역서 발급

직종포함여부 ○ 예 ● 아니오

① 내역서 발급을 위해서는 위의 [자격관리 상세이력]에서 해당 이력을 선택 하셔야 합니다.

고용/산재보험 자격 이력 내역서(개별사업장)
- 고용/산재보험에 가입되었던 개별사업장 이력 인쇄 **신청** **메일전송**

고용/산재보험 자격 이력 내역서
- 고용/산재보험에 가입되었던 전체 이력 인쇄 **신청** **메일전송**

고용/산재보험 선택 사업장 자격 이력 내역서
- 고용/산재보험에 가입되었던 선택 사업장에 대한 이력 인쇄 **신청** **메일전송**

별첨 2

사업자등록사실 여부 증명서 발급 방법

1. 국세청 홈택스 홈페이지 → 개인로그인 → 증명·등록·신청 → 사실확인 후 발급 증명 → 사업자등록사실여부

The screenshot shows the HomeTax website interface. At the top, there is a search bar and navigation menus. The '증명·등록·신청' (Verification, Registration, Application) menu is highlighted with a red box. Below it, the '사실확인 후 발급 증명' (Verification and Issuance of Proof) section is visible. In this section, the '사업자등록사실여부' (Business Registration Status) option is highlighted with a red box. Other options include '개별소비세·교통에너지환경세 환급사실여부', '공동사업자내역', '대표자등록내역', '신고사실없음', '주택자금 등 소득공제사실여부', '체납내역', '총사업자등록내역', and '폐업자에 대한 업종등의 정보내역'.

2. 기본 인적 사항 작성 → 수령방법 및 신청내용 작성/신청

The screenshot shows the '수령방법' (Delivery Method) and '신청내용' (Application Content) sections of the HomeTax website. The '수령방법' section includes the following fields:

- * 주소 공개여부: 공개 비공개 (비공개시 출력 예 : 서울특별시 강북구 **** * ** * ** *)
- * 주민등록번호 공개여부: 공개 비공개 (비공개시 출력 예 : 881111-*****)
- * 수령방법: 인터넷발급(프린터출력) 인터넷열람(화면조회) 팩스발송 인터넷발급(전자문서지갑)
- * 발급희망수량: 1 매

 The '신청내용' section includes the following fields:

- * 발급유형: 한글증명 영문증명
- 사실증명유형: 사실증명(사업자등록사실여부)
- * 증명받고자 하는 내용:
 - 위 납세자는 발급일 현재까지 사업자등록을 한 사실이 없습니다.
 - 위 납세자는 ****년 **월 **일부터 ****년 **월 **일까지 사업자등록을 한 사실이 없습니다.
 - 위 납세자는 ****년 **월 **일부터 현재까지 사업자등록을 한 사실이 없습니다.
- * 증명받고자 하는 일자: [] - [] (증명받고자 하는 내용중 상세 년월일을 입력해 주시기 바랍니다.)
- * 사용용도: 관공서제출용
- * 제출처: 관공서
- * 처리완료 SMS수신여부: 예 부 (처리완료시 문자수신을 원하는 경우 여로 선택하시기 바랍니다.)

 At the bottom, there are '취소' (Cancel) and '신청하기' (Apply) buttons.

3. 증명·등록·신청 → 세금관련 신청·신고 공통분야 → 일반신청/결과조회(민원신청 처리결과 조회) → 인터넷접수목록조회 발급