

<첨 부 1>

**2025 충청남도 수산식품 개별 박람회 지원신청서**

신청업체 현황					
업체명	(국문)			대표자	
	(영문)			사업자등록번호	
주소	본사				대표제품
	제조공장				홈페이지
담당자				연락처	(사무실) (휴대폰) (E-mail)
설립년도		종업원수	명	보유 인증서 (Halal, JAS, GAP) 등	3 개 (Halal, 글로벌GAP 등 인증서 기재)
충남도 박람회 사업 지원여부('22~)	유 / 무 * 지원여부 '유'의 경우 지원내역 기재			매출액 (2024년)	
수출액 (2024년)	* 올해 신규수출업체는 '25년 실적 기재			수출목표 (2025년)	'25년 상반기 실적/ 하반기 목표
수출방법	직접수출 / 간접수출			주요수출국	
참가 박람회 주요내용					
박람회명	(국문) (영문)				
국가(도시)				주최사	
개최기간 (출장기간)				개최규모	
박람회 주요특징				참가사유 (성과목표)	
참가제품 (2개 이상)	(품목)		(품목)		(품목)
	(HSK) 수산만 가능		(HSK) 수산만 가능		(HSK) 수산만 가능
제품소개 (강점, 특징)					
소요예산	총 _____ 원 ※ 작성 소요예산에 따라 사업비 배정 예정 - 부스·장치 _____ 원 / 비품임차 _____ 원 / 운송통관비 _____ 원 / 통역비 _____ 원				
당사는 위와 같이 「2025 충청남도 수산식품 개별 박람회 지원사업」에 신청합니다.					
2025년    월    일 신청업체 : 대표 : (인)					

한국농수산식품유통공사 대전세종충남지역본부장 귀하



<첨 부 3>

## 중소기업 지원사업 통합관리시스템 기업(신용)정보 수집·이용·제공 동의서

### ① 수집·이용에 관한 사항

수집·이용목적	① 중소기업정책에 참여하는 기업의 지원효과 분석
	② 중소기업 지원사업의 효율화(만족도 조사)
수집·이용항목	① 중소기업기본법 제20조의2에 따른 기업 소재지, 업종, 매출액, 납입자본금, 자산총액, 부채총액, 영업이익, 당기순이익, 개업일·휴업일·폐업일, 전자계산서 발급액, 전자지급 거래액, 일반연구·인력개발비, 현금영수증 결제금액, 신용카드 결제금액, 신고한 수출 물품의 품명, 품목 번호, 총 신고가격, 목적지, 신고일
	② 중소기업 지원사업에 대한 만족도 조사 목적의 지원이력 정보(전화번호, 이메일 등)
수집·이용기관	· 중소벤처기업부
수집·이용기간	· 중소기업 지원사업 참여 기준 이전 3개년부터 사업 참여 이후 5년까지

### ② 기업(신용)정보의 파기

파기대상 정보	· 국세청 및 관세청 과세정보 · 개인을 식별할 수 있는 전화번호, 이메일 등
파기절차 및 방법	· 파기 계획을 수립하여, 수집 및 이용기간 경과 시 30일 이내 지체 없이 파기 · 복원이 불가능한 방법으로 영구 삭제

본인은 위 목적으로 동의서에 적시된 정보 및 기관에 한해 기업정보를 수집·이용·제공하는 것에 동의합니다.

※ 본 동의서 징구는 민법 제114조의 행정행위의 대리권 행사방식의 현명주의를 적용하여, 중소기업 지원사업의 효율적 운영을 위해 본 사업의 소관부처 및 수행기관이 대신하여 받는 것임을 알려 드립니다.

※ 귀하는 기업정보 제공에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 동의를 거부할 경우 지원사업 맞춤형 서비스 이용에 제한을 받을 수 있습니다.

2025년    월    일  
기업명        ○○○  
대표자        ○○○ (인)

## 참 고

## 정산 기준

구 분	내 용	증빙 서류
필수 서류	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 공통 제출 서류</li> <li>- 참가업체에서 선지출한 발생비용의 정산 요청문서</li> <li>- 통장 예금주는 법인은 사업자명, 개인사업자는 사업자명과 대표자명 병기되어야 함</li> </ul>	정산신청 공문 결과보고서(별도양식) 통장 사본
부스운영	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 등록비, 부스비, 장치공사비, 비품임차비 등</li> <li>○ 박람회 주최측에서 직접 부과하는 필수 보험료</li> </ul>	Invoice, 견적서 세금계산서 송금내역서, 이체내역서 등
통역비	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 박람회 기간 1인/1일당</li> <li>- 일본 25천엔, 유럽 €220, 기타지역 US\$200 이내</li> </ul>	통역사 이력서, 신분증 사본, 현장 활동 사진 영수증, 입금내역서 등
운송·통관비	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 사전운송통관비</li> <li>- 참가업체별 전시상품 편도(집하지→박람회장) 운송·통관비 및 냉장·냉동비품 임차비 (24h 전기 사용료 포함)</li> <li>- Handling Charge, 창고보관료, 작업료, 국내운송비, 부두·공항발생비, 항공운임, 해상운임, 해외내륙운송비, 검사비 등</li> <li>- 해당 국가 반입을 위한 통관 관련 발생비용 일체</li> <li>※ 전시상품 없이 카달로그, 문구류 등 만 운송한 경우는 지원불가</li> </ul>	Invoice 세금계산서 송금내역서 운송 B/L, AirwayBill 등 수출면장(신고필증) Packing List
	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 사후운송통관비</li> <li>- 박람회 후 바이어 대상 수출상품 샘플 편도(국내→바이어) 운송통관비</li> <li>- 작업료, 국내운송비 부두공항 발생비 항공운임 해상운임 해외내륙운송비 검사비 등</li> <li>- 해당 국가 반입을 위한 통관 관련 발생비용 일체</li> </ul>	
냉장·냉동 비품 임차비	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 신선농산물 및 가공제품 등의 전시·보관을 위한 냉장·냉동 비품(냉장고, 냉동고) 임차비</li> <li>- 냉장·냉동 비품 사용을 위한 24h 전기 사용료</li> </ul>	Invoice 송금내역서 (온라인뱅킹시)해외이체 내역, 송금확인증 등

※ 국내 발생비용 중 부가가치세, 해외 송금 시 발생하는 해외수수료, 전신료 등은 정산대상에서 제외

※ 모든 지출 증빙자료는 선정업체 명의로 지출(송금)된 자료만 인정(현지법인 또는 협력업체 대납 지원불가)