
「2026년 지역디지털기초체력지원사업」 지역디지털기업성장지원 공모안내서

2025. 11.



전라남도





**지역SW서비스사업화지원 사업
사업 공모안내서**

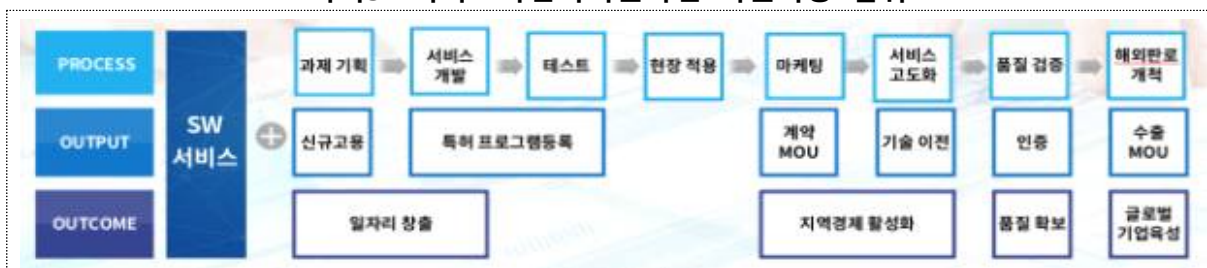
1 사업목적

- 강소SW기업 및 초기스타트업 기업의 SW서비스 사업화 지원을 통해 지역 SW기업경쟁력강화 및 지역경제 활성화
- 전남 5대 전략산업 분야와 디지털 기술 융합을 통해 지역 디지털 산업 생태계 경쟁력 강화 및 자생 기반(기술·인재·시장) 확보

2 사업개요

- (사업명) 2026~2027년 지역SW서비스사업화지원 사업
- (사업기간) 2026. 4. ~ 2027. 12. (2년 연차사업 / 평가갱신형)
- (지원규모) 과제별 국비·지방비 280백만원 내외(연간)
 - 민간부담금별도 : 총 사업비의 25% 이상(현금,현물 포함) 민간부담금 중 현금 10%이상 편성
- (선정과제) 2개 과제 이내
 - 선정과제의 수는 정부 예산 상황에 따라 변경될 수 있음
- (주요 사업 내용) 과제기획 단계부터 서비스개발 단계, 테스트 현장적용 단계, SW품질검증 단계, 서비스 고도화 단계, 사업화 수출 단계까지 SW서비스 사업화를 위해 단계별로 맞춤 지원

<지역SW서비스사업화지원사업 지원가능 범위>



- (신청자격)
 - 사업 공고일 현재 사업자등록증상 본사 소재지가 전남지역인 ICT/SW기업
 - 하위사업수행기업(주관) : 사업 공고일 현재 사업자등록증상 본사 소재지가 전남 지역인 ICT/SW기업(하단 지원요건 참조)
 - 하위사업수행기업(참여) : ICT/SW기업, 대학, 연구소 등
 - * 단, 컨소시엄 구성 시 주관·참여기업의 50% 이상이 전남 기업으로 구성(구성,사업비 등)

< 사업수행기관 지원요건 (Track1 & 2 공통사항) >

- ※ 사업자등록증 업종/업태가 “소프트웨어자문, 개발 및 공급” 등으로 명시되어 있는 등 SW관련 기업임을 입증할 수 있는 사업자(국세청 및 통계청 분류코드 참조)
- ※ 중소기업기본법 제3조에 해당하는 대기업 및 중견기업법 제2조에 해당되는 중견기업 지원 불가
- ※ 연구소, 대학 등 협력기관의 경우 SW사업자 필수사항 아님

3 제안 필수내용

- (과제내용) 전라남도 전략산업과 연계한 대상과제 필수
 - 전라남도 5대중점+1(인구) 전략산업 · 지역문제와 연계한 AX 전환 과제
 - 5대+1(인구) 전략산업 · 지역문제와 연계한 현안해결 AX 과제



- (사업화 계획) SW서비스 개발, 사업화 계획 제시
 - (개발) 사업화 대상 서비스의 개발 내용, 구현방법, 목표 검증 방법, 일정에 대해서 구체적으로 제시
 - (사업화) 현장 적용 또는 시범 운영 계획, 현장실증 계획, 공공 및 민간 수요처, 사업화 종료 후 지속 사업화 계획 제시
- (사업목표) 공통지표(NIPA 공통목표) 및 자율지표 제시
 - 공통목표 ※ 과제 성과 목표 및 측정 방법은 추후 NIPA 공고에 따라 변경

| 총괄목표 (2개년) | 연도별 세부목표 | | | 목표측정방법 |
|---------------|----------|------|----------|--|
| | 1차년도 | 2차년도 | 누적 또는 평균 | |
| 매출증가율 | 10% | 10% | 10% | 재무제표 * 매출 증가율 10% |
| 특허등록 | 1건 | 1건 | 2건 | 특허출원 등록증 (정부과제 지원금을 통해 연구된 결과 명시) * 출원의 경우 0.5건으로 산정 |
| 전문인증건수 | 1건 | 1건 | 2건 | 인증서(제안서 양식 내 [별첨 5] 참고) |
| 신규인력채용 | 4명 | 4명 | 8명 | 신규채용/ 재직증명서 제출 * 국비+지방비 지원비 1억원당 1.4명 |
| 현장적용 (시제품) | 1건 | 2건 | 총 3건 | 현장적용, 실증에서 사업화로 연계된 건을 1건으로 실적 인정 * 사업화 미연계 단순 실증현장적용 건은 1.5점 부여 * 결과보고서 실물사진 현장확인 계약서 납품원 등 증빙 |
| 상용화 (사업화) | | | | |

| | | | | |
|-----------|--------|--------|--------|--|
| 참여기업 만족도 | 90점 | 95점 | 92.5점 | NIPA 별도, 만족도 조사 |
| 상반기 예산집행률 | 50% 이상 | 50% 이상 | 50% 이상 | 50% 이상 1점, 미달시 0점 * 기준 : 중간 회계점검 시 확인예정 * 상반기 기준은 협약이 완료된 시점 고려별도 안내 |
| 프로그램등록 | 1건 | 1건 | 총 2건 | 본 과제 결과물임이 명확히 보여지는 *SW산출물의 프로그램등록증 *SW개발결과물은 반드시 등록 |

- 자율지표 : 해당과제 및 기업별 특성을 반영하여 성과 측정이 가능한
세부 성과지표 제시 필요

○ (PM 및 참여율) 각 참여기관 PM*은 30%이상 필수 참여

* 사업에 적극적으로 참여하여 연구개발, 의사결정, 사업화 등 관리가 가능한 책임자 또는 부서장

○ (하드웨어투자) SW서비스 개발 이외 하드웨어개발은 불가함

* 단, 하드웨어 적용·활용을 위한 최소한의 재료비·시제품 관련 투자비용은 총사업비(지원금)의 20% 이내 산정 가능

○ (품질관리)

- SW품질관리 및 테스트, 컨설팅 전문기업 선정 및 품질수준 진단을 위한 SP위원(Software Process) 자문 의무 추진
- (예산편성) 지원금의 4%이내 11,000,000원 의무 편성(일반용역비)
- 1차년도 역량진단, 1차검증 및 2차년도 최종평가 등 의무참여
- 진흥원에서 추진하는 SW품질관련 전문교육 참여인력 50% 필수 참여

○ (MP제도운영)

- 전략산업전문가 또는 SW과제관리 전문가 1인 선정 후 매월 1회 전문가 자문회의 의무추진(전문가 선정은 진흥원과 추후 별도 협의)

○ (산출물) 수행계획서 상에 연차별 과제별 서비스 모델을 구체적으로 정의하고, 각 산출물과 규격·수량 등을 명시

○ (현장적용)

- 과제수행 결과물의 공공 또는 민간 수요처 적용 도입의사 협약서 제출
- TRL 9단계(사업화 단계)까지의 구체적인 계획 제시

○ (사업계획서) 50페이지 이내 작성(계획서 외 제출 서류 미포함)

○ (중복성 검토)

- NTIS 등 과제 중복검토결과 증빙 제출
- '15년부터 전담기관(NIPA)에 동일한 과제내용으로 지원받은 사례가 있는 경우 선정에서 제외될 수 있음
- * 14년~20년 지역SW융합제품 사용화지원사업, 20년~21년 지역SW서비스사업화지원사업
- * 22년 지역현안해결형SW개발지원사업, 22년~23년 지역SW서비스사업화, 지역선도기업사업화
- * 24년~25년 지역SW서비스사업화지원사업, 지역선도기업사업화지원사업

4 추진절차

| | | |
|---------------------------|------------------------|--|
| 공고 및 접수 | 공고일 ~'25.12.12. | <ul style="list-style-type: none"> ▷ 공고 및 접수기간 ▷ 접수방법 : 온라인 접수(ict@jcia.or.kr) |
| 과제 선정평가 *필요시 기업현장 방문가능 | '25.12.17.(수) ~ 19.(금) | <ul style="list-style-type: none"> ▷ 평가시간 : 기업별 20분 발표, 20분 질의 응답 ▷ 평가장소 : 진흥원 회의실 예정 ▷ 평가방법 : 평가위원회 평가 (분야별 전문가 5인 이상) |
| 사업계획서 작성 보완 | '25.12월 ~ '26. 1월 | <ul style="list-style-type: none"> ▷ 평가위원 평가결과를 바탕으로 수행 계획 보완 ▷ 과제비 산정 기준에 따라 예산계획 검토 |
| NIPA 제출 및 사업계획 적정성 검토 | '26.1월~2월 | <ul style="list-style-type: none"> ▷ 평가위원 평가결과를 바탕으로 수행 계획 보완 ▷ 과제비 산정 기준에 따라 예산계획 검토 |
| 협약 체결 | '26.3월~4월 | <ul style="list-style-type: none"> ▷ 최종사업계획서 접수 및 협약체결 |
| 사업 착수 (합동 착수보고회 개최) | '26.4월 | <ul style="list-style-type: none"> ▷ 사업 계획과 목표 공유 |
| 중간점검 | '26.7월 말 | <ul style="list-style-type: none"> ▷ 진행상황 확인 현장 점검 |
| 연차평가·결과평가 | '26.11월 말 | <ul style="list-style-type: none"> ▷ 사업 최종 평가 |

※ 상기일정은 전남정보문화산업진흥원 및 전담기관(NIPA) 진행 상황 및 NIPA 2026년 사업 공고에 따라 변동될 수 있음.

5 선정방법

- 평가방법 : 발표평가(과제별 40분 / 발표 20분, 질의응답 20분)
- 평가위원 : 사업에 대한 이해도가 높고 제안 아이템 분야에 적합한 외부 전문가 5인 이상 평가위원 위촉
- 평가일정 : 2025. 12. 18.(목) 예정 (개별연락) *상기일정은 상황에 따라 변동될 수 있음
- 평가항목 : 사업안내서 [별첨2] 평가기준 참고
- 선정기준
 - 발표심사 종합평점이 70점 이상인 후보과제 선발(고득점 순)
 - * 최고·최저 점수를 제외(동일점수일 경우는 하나만 제외)한 산술평균점수(소수점 둘째자리 반올림)
 - * 동점일 경우 사업추진 타당성 > 사업추진내용 > 기대효과 항목 순으로 고득점 기업 선정(SW서비스)

6 접수 및 제출서류

- 접수기간 : 공고일 ~ '25. 12. 12.(금), 17:00까지
- 접수방법 : 이메일 접수에 한함
 - 이메일 접수 마감일 17시까지 도착분에 한함, 이후 접수 불가
- 접수/문의
 - 담당자 : ICT산업팀 임지호 선임 ※ (이메일) ict@jcia.or.kr, (전화) 061-339-6944
- 제출서류

| No | 서류명 | 양식제공 | 비고 |
|----|------------------------|------|---------------------------|
| 1 | 사업계획서 | ○ | |
| 2 | 과제신청 자격요건 사전 자기점검표 | ○ | - |
| 3 | ①사업자등록증, ②법인등기부등본 | - | 원본 대조필 날인(사본 각 1부) |
| 4 | 2022~2024년 표준재무제표 | - | 원본 각 1부 |
| 5 | ①국세, ②지방세 ③4대보험 완납 증명서 | - | 원본 각 1부 ※ 주관 및 참여기업 제출 |
| 6 | 개인정보 수집이용 동의서 | ○ | 주관 및 참여기업 제출 |
| 7 | NTIS 중복성 검사 결과 | - | 원본 각 1부 |
| 8 | 수요기관(지자체 등)의 도입의사 협약서 | ○ | - |
| 9 | 발표자료 | | |

※ 모든 서류는 PDF로 변환하거나 스캔하여 PDF파일 제출

※ 제출서류 누락 시 평가 대상에서 제외 조치할 수 있음

7 유의사항 등

○ 유의사항

- 본 공고는 정보통신산업진흥원(NIPA)의 “2026년 지역디지털기업 성장지원사업”의 전라남도 내 유망과제 선정을 위함이며, 본 공고에 제안 및 선정되지 않은 과제는 지원 불가함
- 본 사업은 비R&D 사업이며, 최종 목표는 제품 상용화(매출화)에 중점을 두는 사업으로 연구개발(TRL 6단계 이내)에 집중되거나 수요처가 확보되지 않을 경우 선정 가능성 낮음

| | TRL 단계 | 기술성숙 수준 |
|--------|--------|------------------------------|
| 기초연구단계 | TRL 1 | 기초이론 정립 및 실험 |
| | TRL 2 | 실용목적, 아이디어, 특허 등 개념 정립 |
| 실험 단계 | TRL 3 | SW 모델링(분석, 설계) |
| | TRL 4 | 연구시제품(프로토타입) 구현 |
| 시작품 단계 | TRL 5 | 서브시스템 개발(분석, 설계, 구현, 유효성 확인) |
| | TRL 6 | 시스템 통합 및 시험, 검증 |
| 실용화 단계 | TRL 7 | 실제 운영 환경에서의 시스템 시험, 검증 |
| | TRL 8 | 시스템 인증 |
| 사업화 단계 | TRL 9 | 사업화 |

- 과제별 1·2차년도 결과물을 명확히 구분하여 목표를 제시해야하며 1차년도 성과가 목표 대비 현저히 저조할 경우 지원을 중단할 수 있음
- 본 사업 종료 후에도 지속적인 사업화 성과를 달성할 수 있어야 하며 구체적인 계획을 제시해야 함
- 사업수행 초기단계부터 SW품질관리(품질컨설팅, 테스트, 검증) 활동 및 SW전문기관과 지속적인 SW품질관리를 수행·평가 받아야함
- 전담기관(NIPA)에서 운영하는 글로벌브릿지(해외마케팅) 사업에 적극적인 참여 필요
- 정부 및 지자체의 예산 및 사정에 의하여 사업 규모 및 지원 내용이 변경될 수 있음
- 제출서류 중 누락이 발견될 경우 선정평가 대상에서 제외될 수 있으며, 제출마감 이후 제출한 서류는 인정하지 않음

- 제출서류는 사업 제안(신청)에 필요한 최소한의 서류로 사업계획 확정 이후 협약 시 추가서류(보증보험증권, 보안서약서 등)을 요청할 예정이며, 제출하지 않을 경우 협약을 취소할 수 있음

○ 신청제외 대상

- 국가연구개발사업에 참여제한 중인 자(주관기관, 주관기관의 장, 참여기관, 참여기관의 장, 총괄책임자 등)는 신청 불가
 - ※ 국가R&D사업관리서비스(<http://mdgate.ntis.go.kr>) 제재정보 검색에서 확인 가능
- 정부 및 지자체에서 과거 지원되었거나 지원 중인 과제는 예산의 중복투자를 방지하기 위해 신청 대상에서 제외
 - ※ 국가과학기술지식정보서비스(www.ntis.go.kr)에서 중복성 검토 후 제출(필수)
- 사전 지원 제외(기금사업 협약체결 및 사업비 관리 등에 관한 지침 제9조 2항)

1. 기업의 부도
2. 세무당국에 의하여 국세, 지방세 등의 체납처분을 받은 경우(다만, 회생인가 받은 기업, 중소기업진흥공단 등으로부터 재창업자금을 지원 받은 기업은 예외)
3. 민사집행법에 기하여 채무불이행자명부에 등재되거나, 은행연합회 등 신용정보집중기관에 채무불이행자로 등록된 경우(다만, 회생인가 받은 기업, 중소기업진흥공단 등으로부터 재창업자금을 지원 받은 기업 등 정부·공공기관으로부터 재기지원 필요성을 인정받은 기업은 예외)
4. 파산·회생절차·개인회생절차의 개시 신청이 이루어진 경우(다만, 법원의 인가를 받은 회생계획 또는 변제계획에 따른 채무변제를 정상적으로 이행하고 있는 경우는 예외로 한다.)
5. 최근년도 결산 기준 자본전액잠식인 경우. 다만, 다음 각 목의 해당되는 경우는 예외로 한다.
 - 가. 대표이사가 「청년기본법」제3조제1호에 해당되는 경우
 - 나. 재무제표 상 한국채택국제회계기준 적용에 따른 상환전환우선주를 일반기업회계기준으로 변환하여 자본으로 인정할 때 자본전액잠식이 아닌 경우
6. 외부감사 기업의 경우 최근년도 결산감사 의견이 "의견거절" 또는 "부적정"인 경우
7. 사업자 등이 제출한 사업수행계획서가 거짓이나 허위 등으로 판명한 경우
8. 그 밖에 전담기관의 장이 평가대상에 포함하는 것이 적절하지 아니하다고 판단한 신청 사업자 등의 경우

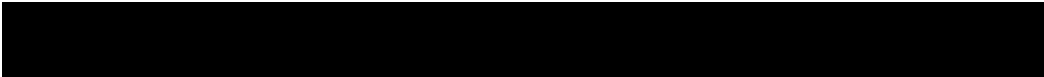
- 사후관리대상

다음 각 호의 사항 중 2개 이상에 해당하는 경우

1. 최근년도말 부채비율이 300% 이상
2. 최근년도말 유동비율이 100% 이하
3. 부분자본잠식
4. 직전년도 이자보상비율이 1.0배 미만
5. 최근 3개년도 계속 영어이익 적자 기업

○ 관련규정

- 정보통신진흥기금 운용 관리규정 및 하위 지침에 따름
- 과학기술정보통신부 방송통신발전기금 운용·관리 규정
- ICT기금 운용 관리 규정, ICT기금사업 정산보고 등에 관한 지침
- 국가연구개발혁신법 및 국가연구개발사업 연구개발비 사용기준 준용
- (재)전남정보문화산업진흥원 정보문화산업육성지원사업 관리규칙(23.03.24.)
- (재)전남정보문화산업진흥원 정보문화산업육성지원사업 통합 관리지침(25.10.15.)
- (재)전남정보문화산업진흥원 지원사업 평가 매뉴얼, 사업운영 매뉴얼
- 전라남도 지방보조금 관리 조례
- 지방자치단체 보조금 관리에 관한 법률, 시행령 등



**지역선도기업사업화지원 사업
사업 공모안내서**

1 사업목적

- 연구개발역량 및 성장 가능성이 있는 지역 내 예비선도SW기업*을 대상으로 기업수요에 맞춘 자율형 지원서비스 제공을 통해 핵심 역량을 갖춘 선도기업 육성

*예비SW선도기업 : 연구개발혁신역량 점수가 3점 이상이거나 성장단계별 역량 점수가 3점 이상인 기업

2 사업개요

- (사업명) 2026년 지역선도기업사업화지원 사업
- (사업기간) 2026. 4. ~ 2026. 12. (1년)
- (지원규모) 과제별 국비·지방비 280백만원 내외(연간)
 - 민간부담금별도 : 총 사업비의 25% 이상(현금,현물 포함) 민간부담금 중 현금 10%이상 편성
- (선정과제) 1개 과제 이내
 - 선정과제의 수는 정부 예산 상황에 따라 변경될 수 있음
- (주요 사업 내용) 지역 내 핵심역량을 갖춘 선도기업 육성을 위해 기술고도화, 국내외마케팅, 테스트, 기술·경영 컨설팅, 투자유치 등 기술수요에 맞춘 지원으로 단기간에 성과 창출 도모
- (지원분야) 일자리창출형, 기술사업화형, 기업성장형 中 택1 필수

| 지원유형 | 중점분야 세부 성과지표 | 지원내용 |
|---------|---|---|
| 일자리 창출형 | 인턴쉽 운영 0건, 지역대학 연계 0건, 청년고용 10억당 0명, 신규채용 정규직 비율 00%이상 달성 등 | 채용 연계형 인턴쉽 제공, 지역대학연계 등 일자리창출 관련된 활동 포함 |
| 기업 성장형 | 직전 3개년 연평균 증가율 대비 00%이상 달성, 해외수출 0억원이상 또는 0건 이상 등 | 국내외 시장진출, 마케팅, 컨설팅(기술/경영) 등 기업 성장 프로그램 |
| 기술 사업화형 | 혁신기술을 기반으로 사업화 0건, 해외특허 0건, 인증 0건, 성능 00기준 달성, 저작권 등록 0건 등 | 기술 및 연구역량 기반 고도화 실증 및 인증 등 |

- (지원내용) 기업별 특성을 반영하여 지원분야(일자리창출형, 기술사업화형, 기업성장형)를 선정하고, 이행과제를 사업비 범위 내 자율 제안

| 구분 | 중점분야 세부내용(예시) |
|---------|--------------------------------------|
| 경영 | 경영법률 컨설팅, 투자유치, 네트워크 지원, 산학연 및 지연 연계 |
| 기업 성장형 | 테스트, 인증, 특허, 기술자문 |
| 기술 사업화형 | 현지화 전략, 전시회 참가, 온라인 전시 |

○ (신청자격)

- 사업 공고일 현재 사업자등록증상 본사 소재지가 전남지역인 ICT/SW기업
- 예비SW선도기업 세부요건에 부합하는 기업(안내서 별첨 .1 참조)
 - 하위사업수행기업(주관) : 사업 공고일 현재 사업자등록증상 본사 소재지가 전남 지역인 ICT/SW기업(하단 지원요건 참조)
 - 하위사업수행기업(참여) : ICT/SW기업, 대학, 연구소 등
- * 단, 컨소시엄 구성 시 주관·참여기업의 50% 이상이 전남 기업으로 구성(구성, 사업비 등) < 사업수행기관 지원요건 (Track 1 & 2 공통사항) >

※ 사업자등록증 업종/업태가 “소프트웨어자문, 개발 및 공급” 등으로 명시되어 있는 등 SW관련 기업임을 입증할 수 있는 사업자(국세청 및 통계청 분류코드 참조)

※ 중소기업기본법 제3조에 해당하는 대기업 및 중견기업법 제2조에 해당되는 중견기업 지원 불가

※ 연구소, 대학 등 협력기관의 경우 SW사업자 필수사항 아님

<예비SW선도기업 요건> 세부내용 별첨 1(20페이지)

| 연구개발 혁신역량 | 5점 | 4점 | 3점 | 2점 | 1점 |
|-----------|---------|-----------------|----------------|----------------|---------|
| 연구개발 투자비율 | 10% 이상 | 5%이상 ~ 10% 미만 | 3%이상 ~ 5% 미만 | 0%초과 ~ 3% 이하 | 없음 |
| 연구개발 인력개발 | 30% 이상 | 20% 이상~ 30% 미만 | 10% 이상~ 20% 미만 | 0%초과 ~ 10% 이하 | 없음 |
| 특허 | 10개 이상 | 6개~10개 미만 | 2개~5개 미만 | 1개 | 없음 |
| 성장단계 | 5점 | 4점 | 3점 | 2점 | 1점 |
| 매출 증가액 | 30% 이상 | 20%이상 ~ 30% 미만 | 10%이상 ~ 20% 미만 | 0%초과 ~ 10% 미만 | 없음(-성장) |
| 매출액 규모 | 50억 이상 | 30억 이상~ 50억 미만 | 10억 이상~ 30억 미만 | 3억 초과 ~ 10억 미만 | 3억 미만 |
| 고용 규모 | 100명 이상 | 30인 이상 ~100인 미만 | 10인 이상 ~30인 미만 | 5인 초과 ~10인 이하 | 5인 미만 |

3 제안 필수내용

- (과제내용) 전라남도 전략산업과 연계한 대상과제 필수
 - 전라남도 5대중점+1(인구) 전략산업·지역문제와 연계한 AX 전환과제
 - 5대+1(인구) 전략산업·지역문제와 연계한 현안해결 AX 과제



- (사업화 계획) 지원분야 맞추어 일자리 창출 및 기업성장 계획, 서비스사업화(기술고도화) 계획, 해외시장(글로벌브릿지 등) 진출 계획 등 제시
 - (일자리 창출 및 기업성장) 대상 제품·서비스의 사업화 계획, 신규고용 계획, 투자유치 등 기업 성장 전략 등 제시
 - (기술고도화) 사업화 대상의 개발 내용, 구현 방법, 목표 검증, 현장실증 방법에 대해서 구체적으로 제시
 - (해외시장진출) 글로벌브릿지(전담기관 해외마케팅) 참여 외에도 기업 자체 시장 개척 전략 및 방법, 지속 사업화 계획 등 제시
- (사업목표) 공통지표(NIPA 공통목표) 및 자율지표 제시
 - 공통목표 ※ 과제 성과 목표 및 측정 방법은 추후 NIPA 공고에 따라 변경

| 총괄목표 | 세부목표 | 목표측정방법 |
|----------|--------|--|
| 신규고용 | 4명 | 신규채용 / 재직증명서 제출 * 국비+지방비 지원비 1억원당 1.4명 |
| 사업화율 | 100% | 매출전자세금계산서 * 국비 지원금(1.65억원) 대비 매출액(과제관련매출) |
| 매출 증가율 | 10% | 재무제표 또는 매출전자세금계산서 * 2025년 매출 대비 |
| 고용 증가율 | 15% | 신규채용/ 4대보험가입자증명서 * 2025년 고용 대비 |
| 참여기업 만족도 | 91.4점 | NIPA 별도, 만족도 조사 * 과제 종료 후 조사 진행 예정 |
| 예산집행률 | 95% 이상 | * 기준 : 사업비관리시스템 집행율 기준 |

- 자율지표 : 일자리창출형, 기업성장형, 기업사업화 中 지원분야의 성과 측정이 가능한 세부 성과지표 제시 필요
- (PM 및 참여율) 각 참여기관 PM*은 30%이상 필수 참여
 - * 사업에 적극적으로 참여하여 연구개발, 의사결정, 사업화 등 관리가 가능한 책임자 또는 부서장
- (하드웨어투자) SW서비스 개발 이외 하드웨어개발은 불가함
 - * 단, 하드웨어 적용·활용을 위한 최소한의 재료비·시제품 관련 투자비용은 총사업비(지원금)의 20% 이내 산정 가능

○ (품질관리)

- 진흥원 SW품질관리역량강화사업에서 추진하는 SW품질관리 테스트 컨설팅 등 적극 참여
- 진흥원에서 추진하는 SW품질관련 전문교육 참여인력 50% 필수 참여

○ (MP제도운영)

- 전략산업전문가 또는 SW과제관리 전문가 1인 선정 후 매월 1회 전문가 자문회의 의무추진(전문가 선정은 진흥원과 추후 별도 협의)

○ (산출물) 수행계획서 상에 연차별 과제별 서비스 모델을 구체적으로 정의하고, 각 산출물과 규격·수량 등을 명시

○ (현장적용)

- 과제수행 결과물의 공공 또는 민간 수요처 적용 도입의사 협약서 제출
- TRL 9단계(사업화 단계)까지의 구체적인 계획 제시

○ (사업계획서) 50페이지 이내 작성(계획서 외 제출 서류 미포함)

○ (중복성 검토)

- NTIS 등 과제 중복검토결과 증빙 제출
- ‘15년부터 전담기관(NIPA)에 동일한 과제내용으로 지원받은 사례가 있는 경우 선정에서 제외될 수 있음
- * 14년~20년 지역SW융합제품 사용화지원사업, 20년~21년 지역SW서비스사업화지원사업
- * 22년 지역현안해결형SW개발지원사업, 22년~23년 지역SW서비스사업화, 지역선도기업사업화
- * 24년~25년 지역SW서비스사업화지원사업, 지역선도기업사업화지원사업

4 추진절차

| | | |
|---------------------------|------------------------|--|
| 공고 및 접수 | 공고일 ~'25.12.12. | ▷ 공고 및 접수기간 ▷ 접수방법 : 온라인 접수(ict@jcia.or.kr) |
| 과제 선정평가 *필요시 기업현장 방문가능 | '25.12.17.(수) ~ 19.(금) | ▷ 평가시간 : 기업별 20분 발표, 20분 질의 응답 ▷ 평가장소 : 진흥원 회의실 예정 ▷ 평가방법 : 평가위원회 평가 (분야별 전문가 5인 이상) |
| 사업계획서 작성 보완 | '25.12월 ~ '26. 1월 | ▷ 평가위원 평가결과를 바탕으로 수행 계획 보완 ▷ 과제비 산정 기준에 따라 예산계획 검토 |
| NIPA 제출 및 사업계획 적정성 검토 | '26.1월~2월 | ▷ 평가위원 평가결과를 바탕으로 수행 계획 보완 ▷ 과제비 산정 기준에 따라 예산계획 검토 |
| 협약 체결 | '26.3월~4월 | ▷ 최종사업계획서 접수 및 협약체결 |
| 사업 착수 (합동 착수보고회 개최) | '26.4월 | ▷ 사업 계획과 목표 공유 |
| 중간점검 | '26.7월 말 | ▷ 진행상황 확인 현장 점검 |
| 결과평가 | '26.11월 말 | ▷ 사업 최종 평가 |

※ 상기일정은 전남정보문화산업진흥원 및 전담기관(NIPA) 진행 상황 및 NIPA 2026년 사업 공고에 따라 변동될 수 있음.

5 선정방법

- 평가방법 : 발표평가(과제별 40분 / 발표 20분, 질의응답 20분)
- 평가위원 : 사업에 대한 이해도가 높고 제안 아이템 분야에 적합한 외부 전문가 5인 이상 평가위원 위촉
- 평가일정 : 2025. 12. 18.(목) 예정 (개별연락) *상기일정은 상황에 따라 변동될 수 있음
- 평가항목 : 사업안내서 [별첨2] 평가기준 참고
- 선정기준
 - 발표심사 종합평점이 70점 이상인 후보과제 선발(고득점 순)
 - * 최고·최저 점수를 제외(동일점수일 경우는 하나만 제외)한 산술평균점수(소수점 둘째자리 반올림)
 - * 동점일 경우 기대효과 > 제안서(부합성,수행능력,목표관리) 순으로 고득점 기업 선정(선도사업)

6 접수 및 제출서류

- 접수기간 : 공고일 ~ '25. 12. 12.(금), 17:00까지
- 접수방법 : 이메일 접수
 - 이메일 접수 마감일 17시까지 도착분에 한함, 이후 접수 불가
- 접수/문의
 - 담당자 : ICT산업팀 임지호 선임 ※ (이메일) ict@jcia.or.kr, (전화) 061-339-6944
- 제출서류

| No | 서류명 | 양식제공 | 비고 |
|----|--|------|------------------------------|
| 1 | 사업계획서 | ○ | |
| 2 | 과제신청 자격요건 사전 자기점검표 | ○ | - |
| 3 | ①사업자등록증, ②법인등기부등본 | - | 원본 대조필 날인(사본 각 1부) |
| 4 | 2022~2024년 표준재무제표 | - | 원본 각 1부 |
| 5 | ①국세, ②지방세 ③4대보험 완납 증명서 | - | 원본 각 1부 ※ 주관 및 참여기업 제출 |
| 6 | 개인정보 수집이용 동의서 | ○ | 주관 및 참여기업 제출 |
| 7 | NTIS 중복성 검사 결과 | - | 원본 각 1부 |
| 8 | 수요기관(지자체 등)의 도입의사 확약서 | ○ | - |
| 9 | 발표자료 | | |
| 10 | 지역선도기업사업화지원 역량계산식 엑셀파일 지역선도기업사업화지원 적정성 검토 확인서 | ○ | 붙임 3. 엑셀파일 붙임 5. 제출서류(양식) |

※ 모든 서류는 PDF로 변환하거나 스캔하여 PDF파일 제출

※ 제출서류 누락 시 평가 대상에서 제외 조치할 수 있음

7 유의사항 등

○ 유의사항

- 본 공고는 정보통신산업진흥원(NIPA)의 “2026년 지역디지털기업 성장지원사업”의 전라남도 내 유망과제 선정을 위함이며, 본 공고에 제안 및 선정되지 않은 과제는 지원 불가함
- 본 사업은 비R&D 사업이며, 최종 목표는 제품 상용화(매출화)에 중점을 두는 사업으로 연구개발(TRL 6단계 이내)에 집중되거나 수요처가 확보되지 않을 경우 선정 가능성 낮음

| | TRL 단계 | 기술성숙 수준 |
|--------|--------|------------------------------|
| 기초연구단계 | TRL 1 | 기초이론 정립 및 실험 |
| | TRL 2 | 실용목적, 아이디어, 특허 등 개념 정립 |
| 실험 단계 | TRL 3 | SW 모델링(분석, 설계) |
| | TRL 4 | 연구시제품(프로토타입) 구현 |
| 시작품 단계 | TRL 5 | 서브시스템 개발(분석, 설계, 구현, 유효성 확인) |
| | TRL 6 | 시스템 통합 및 시험, 검증 |
| 실용화 단계 | TRL 7 | 실제 운영 환경에서의 시스템 시험, 검증 |
| | TRL 8 | 시스템 인증 |
| 사업화 단계 | TRL 9 | 사업화 |

- 본 사업 종료 후에도 지속적인 사업화 성과를 달성할 수 있어야 하며 구체적인 계획을 제시해야 함
- 전담기관(NIPA)에서 운영하는 글로벌브릿지(해외마케팅) 사업에 적극적인 참여 필요
- 정부 및 지자체의 예산 및 사정에 의하여 사업 규모 및 지원 내용이 변경될 수 있음
- 제출서류 중 누락이 발견될 경우 선정평가 대상에서 제외될 수 있으며, 제출마감 이후 제출한 서류는 인정하지 않음
- 제출서류는 사업 제안(신청)에 필요한 최소한의 서류로 사업계획 확정 이후 협약 시 추가서류(보증보험증권, 보안서약서 등)을 요청할 예정이며, 제출하지 않을 경우 협약을 취소할 수 있음

○ 신청제외 대상

- 연구개발혁신 역량점수, 성장단계별역량점수 모두 3점 미만인 기업

- 국가연구개발사업에 참여제한 중인 자(주관기관, 주관기관의 장, 참여기관, 참여기관의 장, 총괄책임자 등)는 신청 불가
 - ※ 국가R&D사업관리서비스(<http://rndgate.ntis.go.kr>) 제재정보 검색에서 확인 가능
- 정부 및 지자체에서 과거 지원되었거나 지원 중인 과제는 예산의 중복투자를 방지하기 위해 신청 대상에서 제외
 - ※ 국가과학기술지식정보서비스(www.ntis.go.kr)에서 중복성 검토 후 제출(필수)
- 사전 지원 제외(기금사업 협약체결 및 사업비 관리 등에 관한 지침 제9조 2항)

1. 기업의 부도
2. 세무당국에 의하여 국세, 지방세 등의 체납처분을 받은 경우(다만, 회생인가 받은 기업, 중소기업진흥공단 등으로부터 재창업자금을 지원 받은 기업은 예외)
3. 민사집행법에 기하여 채무불이행자명부에 등재되거나, 은행연합회 등 신용정보집중기관에 채무불이행자로 등록된 경우(다만, 회생인가 받은 기업, 중소기업진흥공단 등으로부터 재창업자금을 지원 받은 기업 등 정부·공공기관으로부터 재기지원 필요성을 인정받은 기업은 예외)
4. 파산·회생절차·개인회생절차의 개시 신청이 이루어진 경우(다만, 법원의 인가를 받은 회생계획 또는 변제계획에 따른 채무변제를 정상적으로 이행하고 있는 경우는 예외로 한다.)
5. 최근년도 결산 기준 자본전액잠식인 경우. 다만, 다음 각 목의 해당되는 경우는 예외로 한다.
 - 가. 대표이사가 「청년기본법」제3조제1호에 해당되는 경우
 - 나. 재무제표 상 한국채택국제회계기준 적용에 따른 상환전환우선주를 일반기업회계 기준으로 변환하여 자본으로 인정할 때 자본전액잠식이 아닌 경우
6. 외부감사 기업의 경우 최근년도 결산감사 의견이 "의견거절" 또는 "부적정"인 경우
7. 사업자 등이 제출한 사업수행계획서가 거짓이나 허위 등으로 판명한 경우
8. 그 밖에 전담기관의 장이 평가대상에 포함하는 것이 적당하지 아니하다고 판단한 신청 사업자 등의 경우

- 사후관리대상

- 다음 각 호의 사항 중 2개 이상에 해당하는 경우
6. 최근년도말 부채비율이 300% 이상
 7. 최근년도말 유동비율이 100% 이하
 8. 부분자본잠식
 9. 직전년도 이자보상비율이 1.0배 미만
 10. 최근 3개년도 계속 영어이익 적자 기업

○ 관련규정

- 정보통신진흥기금 운용 관리규정 및 하위 지침에 따름
- 과학기술정보통신부 방송통신발전기금 운용·관리 규정
- ICT기금 운용 관리 규정, ICT기금사업 정산보고 등에 관한 지침
- 국가연구개발혁신법 및 국가연구개발사업 연구개발비 사용기준 준용
- (재)전남정보문화산업진흥원 정보문화산업육성지원사업 관리규칙(23.03.24.)
- (재)전남정보문화산업진흥원 정보문화산업육성지원사업 통합 관리지침(25.10.15.)
- (재)전남정보문화산업진흥원 지원사업 평가 매뉴얼, 사업운영 매뉴얼
- 전라남도 지방보조금 관리 조례
- 지방자치단체 보조금 관리에 관한 법률, 시행령 등

별첨 1. 예비SW선도기업 요건

<예비선도기업 세부요건>

☞ **자격요건 : 연구개발혁신역량 점수가 3점 이상이거나 성장 단계별 역량 점수가 3점 이상인 기업**

| 연구개발 혁신역량 | 5점 | 4점 | 3점 | 2점 | 1점 |
|-----------|---------|-----------------|----------------|----------------|---------|
| 연구개발 투자비율 | 10% 이상 | 5%이상 ~ 10% 미만 | 3%이상 ~ 5% 미만 | 0%초과 ~ 3% 이하 | 없음 |
| 연구개발 인력개발 | 30% 이상 | 20% 이상~ 30% 미만 | 10% 이상~ 20% 미만 | 0%초과 ~ 10% 이하 | 없음 |
| 특허) | 10개 이상 | 6개~10개 미만 | 2개~5개 미만 | 1개 | 없음 |
| 성장단계 | 5점 | 4점 | 3점 | 2점 | 1점 |
| 매출 증가액 | 30% 이상 | 20%이상 ~ 30% 미만 | 10%이상 ~ 20% 미만 | 0%초과 ~ 10% 미만 | 없음(-성장) |
| 매출액 규모 | 50억 이상 | 30억 이상~ 50억 미만 | 10억 이상~ 30억 미만 | 3억 초과 ~ 10억 미만 | 3억 미만 |
| 고용 규모 | 100명 이상 | 30인 이상 ~100인 미만 | 10인 이상 ~30인 미만 | 5인 초과 ~10인 이하 | 5인 미만 |

1) 연구개발 투자비율 = 최근 3개년 연구개발비* 합계액 / 3개년 매출액** 합계액 (‘22~24년 또는 ‘23~25년 중 증빙가능한 실적으로 산출)

* 연구개발비 : ① 재무상태표의 무형자산의 개발비(증가액) + ② 손익계산서의 판매비와 관리비의 연구비, 경상개발비 또는 (경상)연구개발비 + ③ 제조원가명세서상의 제조경비의 연구비, 경상개발비 또는 (경상)연구개발비 + ④ 기타원가명세서의 연구비, 경상개발비 또는 (경상)연구개발비

(예시) 최근 3개년 이내 초기창업기업의 경우 증빙가능한 연평균증가율로 산정(단 ‘24년 창업기업의 경우 2개년(‘24년과 ‘25년) 매출 및 연구개발비 등으로 산정 가능)

** 매출액 : 손익계산서, 부가가치증명원 등 기재된 금액(단, 국고보조금 수취액은 매출액 산정에서 제외, 성장단계 매출액과 동일기준)

2) 연구개발인력 비율 : 연도말 연구개발인력*수/연도말 총 종사자수**

* 연구개발인력 : 조직내에서 기술개발, 연구 및 기술개발을 수행하고 있는 부서인원을 작성하되 단순사무보조, 지원인력등은 제외

(예시) 연구개발인력은 R&D분야 수행경험을 보유하고 있는 경력자(3년이상) 또는 석박사급 인력에 준하는 인원수 이외 연구개발인력이라 증명할 수 있는 경우 인정

** 총종사자수 : 2025년 말 원천징수이행상황신고서상 근로소득 인원(성장단계 고용규모와 동일기준)

3) 특허 : 최근 3개년간 출원, 등록일자로 명시된 국내 해외 특허 (‘22~24년 또는 ‘23~25년 중 증빙가능한 실적으로 산출)

별첨 2. 평가항목(지역sw서비스사업화지원 사업)

| 분류 | 평가항목 | 세부 평가 기준 | 배점 |
|----------------------|----------------|--|------------|
| 사업추진 타당성 (10) | 필요성 | <ul style="list-style-type: none"> · 전라남도 지역 전략산업과의 연계성 - 전라남도 디지털 진흥계획 사업목적에 부합하는 목표 설정 - 지원사업의 필요성, 사업계획의 충실성 | 10 |
| 사업 경쟁력 (20) | 경쟁력 | <ul style="list-style-type: none"> - 차별화 전략 및 전문성, 기술적 구현가능성과 그에 대한 근거의 구체성과 명확성 | 10 |
| | 수요처 확보 | <ul style="list-style-type: none"> - 개발 결과물의 수요처 확보 여부 | 10 |
| 추진체계 및 전략 (20) | 추진전략 | <ul style="list-style-type: none"> - 목표의 명확성 및 구체성 - 사업비 편성 및 사용 계획의 적정성 | 10 |
| | 추진체계 | <ul style="list-style-type: none"> - 사업추진체계 및 전략의 구체성 및 적정성 - 주관/참여기업 간 역할의 구체성 및 명확성 | 10 |
| 사업 추진내용 (40) | 상용화 | <ul style="list-style-type: none"> - 개발 결과물에 대한 활용 계획 - 상품화 및 시제품 제작 방안의 구체성 - 국내·외 시장진출 가능성 | 15 |
| | 기술성 | <ul style="list-style-type: none"> - 개발 결과물의 차별성 - 개발기술의 기존 기술대비 우수성 및 상품성 | 15 |
| | 품질관리 | <ul style="list-style-type: none"> - 지식재산권 확보현황 및 활용가능성 - 지식재산권 확보계획의 적정성과 구체성 | 10 |
| 기대효과 (10) | 기대효과 및 활용방안 | <ul style="list-style-type: none"> - 기술적, 경제적, 산업적 파급효과 - 지역산업과 연계가능성에 대한 구체성 | 5 |
| | 지역 기여도 | <ul style="list-style-type: none"> - 전라남도 지역의 산업발전 기여도(고용창출, 생산액 등) | 5 |
| 총점 | | | 100 |

별첨 3. 평가항목(지역선도기업사업화지원 사업)

| 분류 | 평가항목 | 세부 평가 기준 | 배점 |
|--------------|------------------|---|------------|
| 제안서 (40) | 목적 부합성 | <ul style="list-style-type: none"> • 전라남도 지역 전략산업과의 연계성 - 전라남도 디지털 진흥계획 사업목적에 부합하는 목표 설정 - 지원사업의 필요성, 사업계획의 충실성 | 40 |
| | 사업수행능력 및 지원체계 | <ul style="list-style-type: none"> - 사업수행기관의 과제 수행 역량의 우수성 * 추진전략, 추진체계, 조직/참여인력 구성 등 조직 전문성 * 경영여건, 의지, 노하우 등 전문성 | |
| | 목표관리 | <ul style="list-style-type: none"> - 프로그램 목표관리의 도전성 및 적정성 * 목표 달성을 위한 공통지표, 세부지표 등 설계의 구체성 난이도 등 달성의 구체적 제안 | |
| 기업역량 (20) | 기술 경쟁력 | <ul style="list-style-type: none"> - 서비스 개발 제품 기술 수준의 차별성 및 경쟁성 * 기술 차별성 및 혁신성, 대체기술 유무, 유사 중복성 | 20 |
| | 선도화 노력 | <ul style="list-style-type: none"> - 선도기업으로 성장하기 위한 기업의 노력 * 연구개발비, 연구개발인력, 특허 등 연구개발역량향상을 위한 기업의 노력 * 매출증가, 고용증대 등 성장역량 향상을 위한 기업의 노력 | |
| 기대효과 (30) | 성장 잠재력 | <ul style="list-style-type: none"> - 기업의 성장 잠재력 및 발전 가능성 * 기업대내외 환경분석에 기반한 사업화 전략의 구체성 * SWOT분석 및 주요 고객, 시장 분석의 타당성 * 기업 성장을 위한 추진전략의 적정성 및 우수성 | 30 |
| | 성과 파급력 | <ul style="list-style-type: none"> - 기대성과의 파급효과 및 적정성 * 신규시장 창출, 수출 증대 등 기업 경쟁력 증대 효과 * 과제 종료 이후 해당 서비스를 통해 확산효과 | |
| 사업관리 (10) | 관리 적정성 | <ul style="list-style-type: none"> - 일정, 산출물, 사업비 등 관리 적정성 * 일정, 산출물, 재무, 참여인력 등 일반 관리 분야 * 사업비 구성 및 집행계획 적정성 * 성과 분석, 사후관리 및 향후 계획 적정성 | 10 |
| 총점 | | | 100 |

별첨 4. 사업비 산정

1 사업비 구성

- 사업의 사업비는 국비(정부출연금)와 민간부담금(현금 및 현물)으로 구성
 - * 총 사업비 = 지원금(국비+지방비) + 민간부담금(현물 + 현금)
 - * 민간부담금 = 현물부담 + 현금부담
 - * 예시 : 지원금 280백만원 + 94백만원(현금 9.4백만원, 현물 84.6백만원)

2 민간부담금 비율 (현물/현금)

- 국비/민간부담금 비율 기준

| 기관 유형 | 지원금(국비+지방비) 비율 | 민간부담금 비율 |
|-------|------------------|------------------|
| 대기업 | 해당기관 사업비의 50% 이내 | 해당기관 사업비의 50% 이상 |
| 중견기업 | 해당기관 사업비의 70% 이내 | 해당기관 사업비의 30% 이상 |
| 중소기업 | 해당기관 사업비의 75% 이내 | 해당기관 사업비의 25% 이상 |
| 그 외 | 해당기관 사업비의 90% 이내 | 해당기관 사업비의 10% 이상 |

- * (대기업) 「중소기업기본법」 제2조에 따른 중소기업 및 「중견기업 성장촉진 및 경쟁력 강화에 관한 특별법」 제2조제1호에 따른 중견기업이 아닌 기업임
- * (중견기업) 「중견기업 성장촉진 및 경쟁력 강화에 관한 특별법」 제2조 1호의 기업
- * (중소기업) 「중소기업기본법」 제2조제1항 및 3항과 같은 법 시행령 제3조(중소기업 범위)에 따른 기업

- 민간부담금 중 현금부담 기준

| 중소기업인 경우 | 중견기업인 경우 | 대기업인 경우 |
|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| 해당 수행기관 민간부담금의 10% 이상 | 해당 수행기관 민간부담금의 13% 이상 | 해당 수행기관 민간부담금의 15% 이상 |

- 현물부담금 산출 기준

- 현물부담 가능 비목은 인건비 및 유형자산(장비, SW 등)으로 한정함
- (인건비) 참여인력이 소속기관으로부터 지급받는 인건비
- (유형자산) 장비, SW 등 사업에 사용되는 유형자산 가치를 아래 산출 기준에 따라 현물로 산정 (토지, 건물 등 시설은 계상 불가)
 - * 산출기준 : 부가세 포함 구입가의 20% 이내 (협약일 기준, 수행주체가 이미 보유한 자산만 편성가능)
 - * 단, 내용연수를 초과하지 않았고, '21년 1월 이후 구입자산
 - * 과제 목표달성과 관련이 적은 유형자산의 현물출자 시 불인정

3 비·세목별 편성 기준

- 모든 사업비 비·세목 편성 시, ‘정보통신진흥기금 운용·관리규정’ 및 관련 부속 지침에 따라 편성
 - 사업목적과 부합하지 않은 비·세목 사업비 산정은 조정될 수 있음
- (인건비) 참여인력 인건비는 현금 또는 현물로 계상 가능
 - * 단, 과제목표 달성과 무관한 무분별한 참여인력 인건비 편성은 불가하므로, 참여인력 및 참여율의 타당성을 고려하여 편성할 것
- 운영비(특근매식비, 시설장비유지비, 관리용역비, 유류비, 복리후생비, 기타 운영비), 민간이전은 기본적으로 편성 불가
- (유형자산) 모든 취득자산(장비, SW, 기자재, 설비 등)은 기 보유자산, 필요수요, 도입 필요성 등을 면밀히 검토 후 사업비를 편성할 것
 - 취득가액 3천만원 이상 자산의 경우, 자산취득의 필요성, 목적, 활용계획, 스펙 등을 구체적으로 명시한 ‘자산취득 활용계획서’를 반드시 제출
 - * 과제 목표달성과 직접적인 관련이 적고, 수행기관이 기본적으로 갖추어야 할 역량(경쟁력)에 해당하는 유형자산은 도입이 불가함
 - * 기타, PC, 노트북, 저장장치 등 범용(사무용) 자산은 사업비 편성이 불가함이 원칙이나, 신규인력에 한하여 아래 기준에 따라 구매가능

| 기준 | 구매 허용 |
|--------------------------------|----------------------------------|
| 신규인력의 참여율 50% 이상 + 참여기간 6개월 이상 | 노트북 1대(또는 데스크탑, 모니터 1세트), 저장장치 등 |

* 모든 취득자산은 반드시 당해연도 과제종료 2개월 전까지 검수가 완료되어야 하며, 취득자산 검수가 완료된 시점부터 30일 이내에 사업관리시스템에 등록

- (위탁용역) 아래 표를 참조하여 타당한 비·세목으로 사업비 편성

| 비목 | 세목 | 비고 |
|-------|-------|--------------------------|
| 연구용역비 | 일반연구비 | 연구, 조사, 컨설팅 경비(감리비 포함) 등 |
| 운영비 | 일반용역비 | 행사대행, 운영 등의 일반업무 |

- 위탁용역은 과제 목표달성을 위해 외주가 반드시 필요한 경우에 한하여 편성이 가능하며, 위탁용역의 목적, 내용, 결과물, 위탁기관 선정방안,

비용 등을 구체적으로 명시한 '용역계획서'를 반드시 제출

- ※ 과제목표 달성과의 관련성, 외주의 필요성, 비용의 적정성, 위탁기관 선정의 공정성 등을 종합 판단하여 승인 결정
- ※ 위탁용역은 수행기관별 지원금 기준 20% 이내 편성 가능 (20% 초과시 전담기관과 협의 필요)

○ (위탁정산 수수료) 아래 기준에 따라 사업비에 반드시 산정할 것

- 사업비 정산은 전남정보문화산업진흥원이 지정한 전문회계법인에 위탁정산하며, 위탁정산수수료는 아래 표 참조하여 배정
- 선정된 회계법인 표준수수료 산정에 따라 변동될 수 있음

| 사업비 규모 | 표준수수료 | 사업비 규모 | 표준수수료 |
|------------------|---------|-------------------|---------|
| • 5천만원 미만 | 600천원 | • 5억원 이상 10억원 미만 | 1,600천원 |
| • 5천만원 이상 1억원 미만 | 800천원 | • 10억원 이상 30억원 미만 | 1,800천원 |
| • 1억원 이상 3억원 미만 | 1,000천원 | • 30억원 이상 | 2,100천원 |
| • 3억원 이상 5억원 미만 | 1,500천원 | | |

[참고자료] 중복성 검토(NTIS)

- 국가과학기술지식정보서비스에 접속하여 로그인(회원가입)
 - 접속 주소 : <http://ntis.go.kr>

The screenshot shows the NTIS homepage with a search bar and navigation menu. The main content area displays search results for '국가R&D통합광고' (National R&D Integrated Advertising). The results are organized into two sections: '국가R&D통합광고' and '정책·기술동향' (Policy & Technology Trends).

| 국가R&D통합광고 | 정책·기술동향 |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> 해당수산부 (긴급사건구격광고)수산물 확산체계 안전관리 방안 2019.12.05 보건복지부 2020년 건강증진조사연구과제 수요조사 2019.12.05 산업통상자원부 2019년 전력산업정책개발 수시지원 대상과제 재공고 2019.12.05 새만금개발청 새만금 재생에너지 조성단지 관광연계방안 연구용역 입찰공고 2019.12.05 과학기술정보통신부 2019년도 KRIS 기술선도형 허든첨미언 육성사업 공모 안내 2019.12.05 | <ul style="list-style-type: none"> 보건외교 K-뷰티 화장품산업 전주기 지원, 세계 3대 수출국가 도약 시동 2019.12.05 보건외교 2019년 12월 과학기술인상, 충북대 박종혁 교수 선정 2019.12.05 보건외교 식약처, 바이오의약품 산업 발전을 위한 논의의 장 열어 2019.12.05 |

- 사업과제 메뉴 - 유사과제 메뉴 선택

The screenshot shows the '사업과제 메뉴' (Project Menu) section of the NTIS website. It features a navigation menu with various categories and a search bar. The main content area displays search results for '국가R&D통합광고' (National R&D Integrated Advertising). The results are organized into two sections: '국가R&D통합광고' and '정책·기술동향' (Policy & Technology Trends).

| 국가R&D통합광고 | 정책·기술동향 |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> 2020년 건강증진조사연구과제 수요조사 2019.12.05 2019년 전력산업정책개발 수시지원 대상과제 재공고 2019.12.05 새만금 재생에너지 조성단지 관광연계방안 연구용역 입찰공고 2019.12.05 2019년도 KRIS 기술선도형 허든첨미언 육성사업 공모 안내 2019.12.05 | <ul style="list-style-type: none"> K-뷰티 화장품산업 전주기 지원, 세계 3대 수출국가 도약 시동 2019.12.05 2019년 12월 과학기술인상, 충북대 박종혁 교수 선정 2019.12.05 식약처, 바이오의약품 산업 발전을 위한 논의의 장 열어 2019.12.05 |

○ '유사과제 검색서비스' 메인

유사성검토시작하기

1. 대상과제 등록방법 선택

2. 대상과제정보 등록

3. 등록결과 확인

4. 검색

5. 검색결과

1. 대상과제 등록방법 선택

유사성 검토대상 연구과제 정보 등록 방법을 선택하십시오.

웹 : 웹 화면에서 대상과제 정보를 직접 입력합니다.
※ 과제수가 적을 때 유용합니다.

엑셀 : 정해진 엑셀양식에 맞게 대상과제 정보를 입력하여 일괄 등록합니다.
※ 과제수가 많을 때 유용합니다.

웹

엑셀

○ 등록방법 선택 - '웹' 클릭

유사성검토시작하기

1. 대상과제 등록방법 선택

2. 대상과제정보 등록

3. 등록결과 확인

4. 검색

5. 검색결과

1. 대상과제 등록방법 선택

유사성 검토대상 연구과제 정보 등록 방법을 선택하십시오.

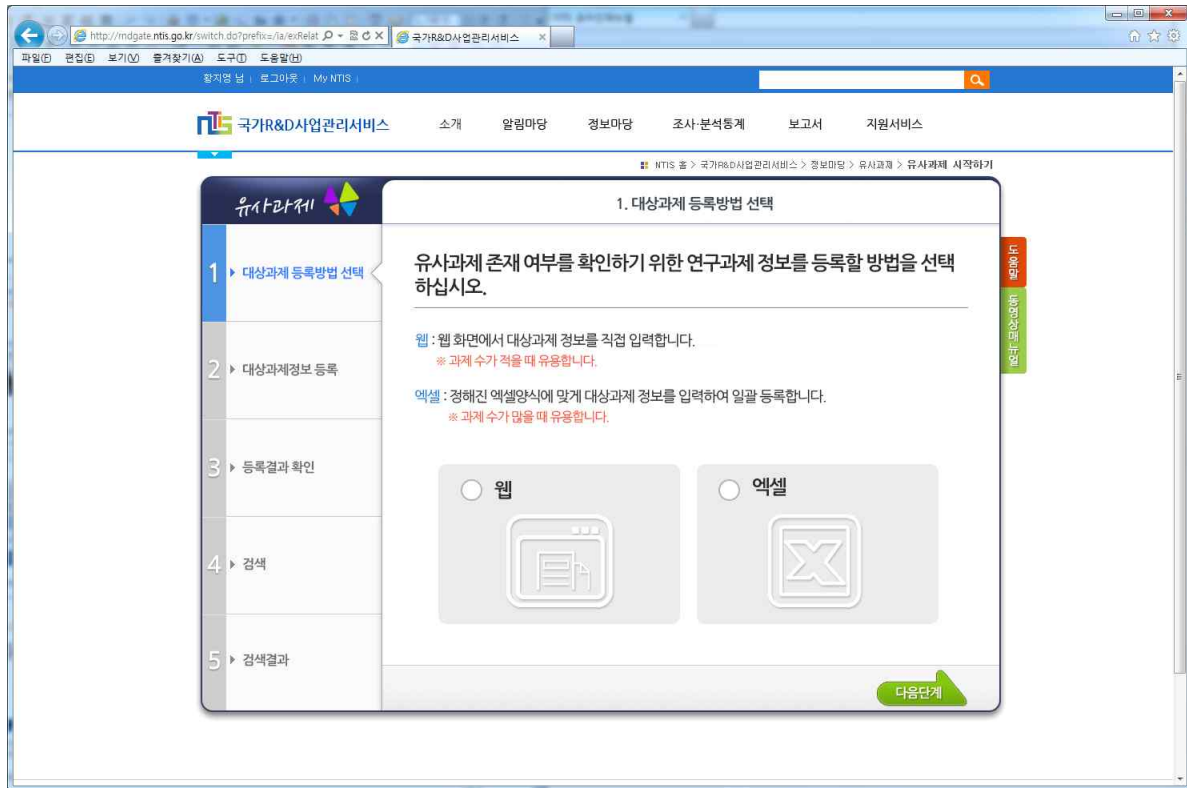
웹 : 웹 화면에서 대상과제 정보를 직접 입력합니다.
※ 과제수가 적을 때 유용합니다.

엑셀 : 정해진 엑셀양식에 맞게 대상과제 정보를 입력하여 일괄 등록합니다.
※ 과제수가 많을 때 유용합니다.

웹

엑셀

○ 등록방법 선택



○ 기본정보의 필수입력 항목을 입력한 후 아래로 내려 요약정보 입력

유사성검토시작하기

| | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> 1. 대상과제 등록방법 선택 ※ 웹 2. 대상과제정보 등록 3. 등록결과 확인 4. 검색 5. 검색결과 | <h2>2. 대상과제 등록</h2> <p>유사성 검토대상 연구과제 정보를 입력하십시오.</p> <h3>1. 기본정보</h3> <p style="text-align: right;">※ 필수항목</p> <p style="text-align: right;">※ 과제등록 과정 중 문제 발생 시 해결방법</p> <p>※ 연구과제명 <input type="text"/></p> <p>과제공개여부 <input checked="" type="radio"/> 공개 <input type="radio"/> 비공개 ※ 공개 선택시 타인에게 정보 공개</p> <p>※ 연구책임자명 <input type="text"/></p> <p>과제관리기관명 <input type="text"/></p> <h3>2. 요약정보</h3> |
|---|---|

※ 기본정보 입력 시 '과제관리기관명'은 공란

○ 요약정보의 필수입력항목을 입력한 후 다음단계를 클릭

2. 요약정보

| | | |
|--------|----------------------|--------------------|
| 연구목표 * | <input type="text"/> | 글자수 : 0자 (0byte) |
| 연구내용 * | <input type="text"/> | 글자수 : 0자 (0byte) |
| 기대효과 * | <input type="text"/> | 글자수 : 0자 (0byte) |

한글키워드 *

| | | | |
|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |

영문키워드 *

| | | | |
|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |

◀ 이전단계
다음단계 ▶

※ 등록시 오류가 발생되면 오류과제를 수정 또는 삭제해야 유사과제 검색이 가능

○ 검색이 완료되면 검색결과(엑셀) 및 인증서 다운로드

[유사성검토시작하기](#)
[결과조회](#)
[관심분야분석](#)

유사성검토시작하기

1. 대상과제 등록방법 선택
※ 웹
2. 대상과제정보 등록
※ 과제 1건 등록
3. 등록결과 확인
※ 정상 1건
4. 검색
5. 검색결과

5. 검색결과

검색이 완료되었습니다.
해당 결과는 '엑셀' 또는 'PDF'파일로도 다운로드 받거나 인쇄 할 수 있습니다.

| 검색범위 | 검색항목 | 유사도 | 검색일시 | 검색결과 |
|-----------|------------------|-----|------------------------|------|
| 기수행 타인 공공 | 과제명 목적 내용 효과 키워드 | 60 | 2019-12-06 11:54:00 | |

※ 검색결과 파일 내 항목에 대한 설명을 보고 싶으시면 [여기](#)를 클릭하세요.

| 순번 | 세부과제명 | 연구책임자 | 유사과제건수 | | |
|----|-----------------------------------|-------|--------|--------|---------|
| | | | 기수행과제 | 타인등록과제 | 공공R&D과제 |
| 1 | 공모과제 발굴을 위한 수요조사 시 중복성 검토 메뉴얼 테스트 | 임정호 | 0 | 0 | 0 |

📄 인증서 다운로드