

[서식1]

2026년 해외규격인증획득 지원 신청서

업 체 명		대 표 자		사업자번호 (법인번호)		
소 재 지						
담 당 자	직책: 성명:	연 락 처		e-mail		
주요생산품목		상시종업원수	명	전년도매출액	백만원	
전년도수출액		천불	수출주문 확보금액		천불	
신청인증	인증명칭	인증품목	제 품 명	인증구분		
	(예시) CE	(예시) 전자기기		신규/갱신		
인증획득 관련사항	비 용	인증비용(A)	천원	계 (D=A+B+C)		
		시험비용(B)	천원			
		컨설팅비용(C)	천원			
	사 업 기 간					
	제품특성					
추진방법	단독추진()	컨설팅기관대행()				
	컨설팅기관명	직위	성명	연락처		
증빙자료 첨부내역	①벤처기업() ②InnoBiz기업() ③품질시스템확보() ④NT() ⑤KT() ⑥EM() ⑦IT() ⑧GQ() ⑨특허·실용신안() ⑩수출유망중소기업() ⑪기업부설연구소() ⑫MainBiz기업() ⑬여성·장애인기업() ⑭전년도수출실적(\$) ⑮기타() ※ 증빙자료 첨부시에만 평가점수 인정(괄호안에 증빙여부 표시)					

성남시 해외규격인증획득 지원 사업에 참여하고자 신청서를 제출합니다.

- 첨 부
1. 사업자등록증 및 중소기업확인서 각 1부.
 2. 공장등록증명서(성남시 관내에 공장이 소재하는 경우) 1부.
 3. 2025년도 수출실적증명서 1부.
 4. 4대 사회보험 사업장 가입자 명부 1부.
 5. 2024년 12월 및 2025년 12월 고용보험사업장 자격취득자 명부 각 1부
 6. 국세 및 지방세 납세증명서 각 1부.
 7. 기업 인증서 각 1부.

2026. . .

신청업체 대표자

(인)

성남시장 귀하

[서식3]

중소기업 해외규격 인증획득 지원 협약서

성남시와 인증획득 지원 대상업체 대표(이하 “지원업체“라 한다)는 해외규격인증획득 지원 사업과제(이하 “과제“라 한다)의 수행을 위하여 다음과 같이 협약을 체결한다.

제1조 (과제 개요)

본 협약의 과제범위는 다음과 같다.

업 체 명				대 표 자	
주 소				담당자/전화번호	
과 제 범 위		인증명칭		인증품목	
과 제수 행기간		2026. . . ~ 2026. . .		()개월	
과제수행추진방법		단독추진(), 컨설팅기관대행()			
과 제 책임자	주관기업	부서	직위	성명	
	컨설팅업체	컨설팅업체명	직위	성명	

제2조 (인증획득비용, 성남시 지원금 및 기업부담금의 산정)

인증획득비용은 향후 예상소요비용을 시험비용, 인증비용, 컨설팅비용의 비용항목별로 세부 내역을 산출하여 합산하고, 기업부담금은 인증획득비용에서 사업지침에서 정한 성남시 지원금을 제외한 금액으로 한다.(부가세 지원 제외)

(단위: 천원)

비 용 항 목	총 인증획득비용	지원금액산출	비 고
인 증 비 용			획득비용의 70% 지원
시험비용			획득비용의 70% 지원 최고한도 3,000천원
컨설팅비용			획득비용의 70% 지원 최고한도 1,000천원
합 계	㉑	㉒	※ 최고 5,000천원 이내

(단위: 천원)

㉑인증획득비용	㉒성남시지원금	기업부담금 (㉓=㉑-㉒)

인증비용 세부내역	인증예정기관		소요금액 산출내역	
			간략히 서술 인증비, 시험비, 컨설팅비	
시험비용 세부내역	시험예정기관	시험분야	시험항목	시험항목별 산출내역
컨설팅비용 세부내역	컨설팅비용항목		소요금액 산출내역	

* 주: “단독추진과제”인 경우 컨설팅비용항목 기재 생략
 시험분야는 기계, 전기...전자, 의료기, 기타분야 등으로 구분(구체적 기술)
 시험항목은 전자파시험, 안전시험, 생물학적시험 등으로 구분하여 기재

제3조 (과제의 수행, 완료보고 및 지원금의 지급)

- ① ‘지원업체’는 과제수행 완료 후 15일 이내에 완료보고서(부속서류 포함)를 ‘성남시’에 제출하여야 한다.
- ② ‘성남시’는 ‘지원업체’가 인증획득 후 완료보고서를 제출한 날로부터 15일 이내에 인증획득 비용 집행내역을 검토하고, 이에 따라 지원금을 산정하여 지급한다.
- ③ ‘성남시’는 ‘지원업체’가 협약체결한 날로부터 특별한 사유 없이 30일 이내에 과제 수행에 착수하지 아니하거나, 지연시키는 경우에는 협약을 해약할 수 있다.

제4조 (관계자료의 제출 등) ‘지원업체’는 ‘성남시’가 과제의 진행상황을 파악하기 위하여 현장 확인 및 관계서류의 열람, 자료의 제출요구가 있을 시에는 이에 성실히 응하여야 한다.

제5조 (협약의 변경)

본 협약의 내용을 변경할 경우에는 공문으로 요청하여 ‘성남시’의 사전승인을 받아야 한다. 단, 협약금액 증가는 불가하다.

제6조 (협약의 해약 등)

- ① ‘성남시’는 ‘지원업체’가 본 협약내용을 중대하게 위반하였을 경우에는 본 협약을 해약할 수 있다.
- ② ‘성남시’는 다음 사유가 발생하였을 경우에는 협약을 해약하고 ‘지원업체’에 대하여 사업 참여 제한 등의 조치를 할 수 있다.
 - 1. 부도·폐업 등의 불가피한 사유가 발생한 경우
 - 2. 사기 기타 부정한 방법에 의하여 지원금을 지급 받은 경우
 - 3. 본 협약서상 과제수행 기간 내에 인증을 획득하지 못한 경우

4. 해외인증획득 지원사업 과제의 수행을 임의로 포기하는 경우
5. 기타 중대한 사유로 인하여 과제 수행이 불가능하거나 불필요하다고 ‘성남시’가 인정하는 경우

제7조 (기 타)

- ① 과제수행기간은 2026년 10월 16일까지로 하나, 명확한 사유에 따라 수행기간 연장요청 공문 시행 시 11월 30일까지 연장하며, ‘성남시’는 ‘지원업체’가 본 협약서상 과제수행 기간 내(연장기간 포함)에 과제를 완료하지 못할 경우, 협약이 자동 해약된 것으로 본다.
- ② 기타 본 협약에서 정해지지 아니한 사항에 대해서는 중소벤처기업부의 2026년 해외규격인증 획득지원 운영요령 및 세부 시행지침 등을 참조하여 ‘성남시’와 ‘지원업체’가 협의하여 결정하며, 협약서는 2부를 작성하여 ‘성남시’, ‘지원업체’가 각 1부씩 보관한다.
- ③ 과제수행 중 또는 완료 후 인증 받은 제품과 관련하여 발생하는 법적인 문제 등은 ‘지원업체’가 책임을 진다.
- ④ 성남시의 지원을 받은 해외규격인증획득 사업 품목 및 규격이 추후 타 기관의 지원 해외규격인증사업 품목 및 규격과 중복된 사실이 밝혀질 경우 지원금 전액을 즉시 반납한다. 즉시 반납하지 않을 경우 체납처분 할 수 있다.

- 첨부 1. 주관기업과 컨설팅기관간 인증획득대행 용역계약서 1부(컨설팅업체 대행시 제출)
 2. 해외규격인증 획득 성과보고서 1부(2025년 기지원받은 업체만 제출)

2026. . .

(성 남 시) 성남시장 인

(지 원 업 체) 인

【협약서 작성방법】

- 신청서상의 내용과 동일하게 기재한다.
 - 신청서에 기재된 인증종류, 인증품목, 인증획득비용, 컨설팅 기관 변경 불가 (단, 변경사유 명확할 때 공문 제출로 변경 가능)
- 협약서상의 금액 단위는 천원으로 한다.
- 과제책임자의 지정
 - 실제 인증획득 업무를 담당하는 실무자 기재
 - 책임 실무자 변경 시 국제협력과 담당자에게 즉시 통보
- 과제수행 기간은 협약체결일부터 2026. 10. 16.(금)까지로 한다.
- 기간연장은 공문으로 요청하여 시의 승인을 받아야 한다.
 - 최대 연장가능 기한: 2026. 11. 30.(월)까지
- 연장요청 없이 기한 내 과제수행을 완료하지 못한 경우 자동으로 협약이 해약된 것으로 간주한다.

【협약체결 시 유의사항】

- 성남시는 협약 시 제출한 첨부 서류, 과제수행 계획서 등에 대하여 보완 요구할 수 있다.
- 전년도에 기 지원받은 업체가 재지원을 받을 경우 「서식 3」에 따라 인증획득 제품의 수출 실적 등에 대한 지원성과를 제출하여야 한다.
- 협약의 변경
 - 과제 내용의 일부 및 인증획득비용 등을 변경할 경우 성남시의 승인을 얻은 후 변경
 - 변경의 승인
 - 변경 사항이 발생한 경우에는 해당업체와 컨설팅 기관이 합의하여 변경신청서를 작성한 후 시에 제출
 - 변경신청서를 검토하여 종래 협약서로 추진할 시 과제의 목표달성이 상당히 곤란하다고 인정되는 경우에 한하여 승인

[서식4]

해외규격인증 획득 성과보고서

업 체 명		대 표 자	
소 재 지		연 락 처	
주요생산품목		종 업 원 수	
인 증 명 칭		인 증 품 목	
인 증 획 득 일		컨 설 팅 기 관	
인증획득비용		성남시지원금	
구 분		수 출 (US\$)	내 수 (백만원)
인증획득 전년도 수출·국내 매출 증가액			
인증획득 후 수출·국내 매출 증가액			
<p>〈주요내용〉</p> <p style="color: blue; margin-top: 20px;">‘구체적 실적 또는 예상 성과’</p>			

◇ 수출성과 증빙자료 별첨

- 해외인증 획득으로 인한 수출실적 증가 또는 신규시장 개척으로 인한 수출성과를 중점적으로 기술
(수출(증가)액 또는 수출계약액 명시)
- 수입대체, 내수확대 및 제품신뢰도 및 브랜드이미지 제고 등 기타 해외인증획득으로 인한 성과 기술

[서식5]

2026년 해외규격인증획득 지원사업 중간점검 조사서

일 시: 2026. . .

업 체 명:

제 출 자:

평가항목	배 점 기 준	평가 (여부)	조 사 자 의 견
인증숙지 여부	인증 절차에 대해 숙지하였는가?		‘중점 숙지내용 서술’
	관련 규격에 대한 검토가 이루어졌는가?		‘규격선정 사유, 필요성 등’
	인증 시 필요한 관련 자료에 대한 검토 및 준비가 이루어졌는가?		‘인증 시 필요한 자료 등, 검토 및 준비사항 서술’
인증 진행상태	제품 개발(설계)중		‘진행사항 구체적 서술’
	제품 시험 진행 중		
	제품 시험 완료		
인증획득 가능성	인증획득가능성 : 상		‘인증 획득 예상기간, 시기 등 구체적 서술’
	인증획득가능성 : 중		
	인증획득가능성 : 하		
종합의견	‘계획 대비 진행사항, 획득 후 예상 성과, 추진 상 문제점, 대책 등’		

[서식6]

2026년 해외규격 인증획득지원 완료보고서

1. 과제 추진 내용

과제범위	인증명칭		인증품목	
인증승인기관			인증취득일	
과제수행기간	2026. . . ~ 2026. . . .		()개월	
과제수행추진방법	단독추진(), 컨설팅기관		대행()	

2. 과제 수행비용 내역 (실제 집행한 인증획득비용)

(단위: 천원)

인증비용 세부내역	인증기관		집행금액 산출내역	
시험비용 세부내역	시험기관	시험분야	시험항목	집행금액 산출내역
컨설팅비용 세부내역	컨설팅비용항목		집행금액 산출내역	

(단위: 천원)

비용항목	총 인증획득비용	지원금액산출	비고
인증비용			획득비용의 70% 지원 한도 없음
시험비용			획득비용의 70% 지원 최고한도 3,000천원
컨설팅비용			획득비용의 70% 지원 최고한도 1,000천원
합계	㉑	㉒	합산 5,000천원 까지

(단위: 천원)

㉔완료보고서 실제 집행금액 기준으로 산출한 지원금	
㉕협약 체결 시 예상 소요비용 기준으로 산출한 지원금	

(단위: 천원)

㉖인증획득비용	㉗성남시지원금	기업부담금 (㉘=㉖-㉗)

3. 지원 성과

- 첨부: 1. 인증획득 사실을 확인할 수 있는 서류 사본 1부.
 2. 인증획득비용 사용증빙서류(세금계산서(영수증), 비용청구서, 송금내역서, 컨설팅비용 산출내역서 등) 1부.
 3. 해외규격인증 획득 지원금 지급신청서(서식6) 1부.
 4. 업체명의 통장 사본 1부.

성남시 해외규격인증획득 지원 사업 협약서 제3조에 의거, 위와 같이 과제 추진 완료보고서를 제출합니다.

2026. . . .

업 체 명

대 표 자 (인)

[서식7]

2026년 해외규격인증 획득지원금 지급신청서

1. 신청인

업 체 명		대 표 자	
소 재 지	※ 도로명 주소로 정확히 기재		
과제책임자		전화번호(팩스)	
인 증 명 칭		품 목 명	

2. 인증업무 추진

컨설팅 업체명		대 표 자	
소 재 지			
과 제 책 임 자	직위	성명	전화번호(팩스)

3. 지원금 지급신청 내용

지급금액	금 오백만[한글] 원 (금 5,000,000[숫자] 원)		
금융기관명	은행명	계좌번호	
예금주명			

첨부 보조사업용 통장사본 1부

위와 같이 2026년 성남시 해외규격인증 획득지원 사업의 지원금 지급을 신청합니다.

2026. . .

신 청 인 : 업 체 명

대 표 자

(인)

[서식8]

컨설팅비용 산출내역서

컨설팅 기간	2026 ~ 2026	인증명칭		인증품목	
주관기업명 (전화번호)		과제책임자	(서명)	서명일자	
컨설팅기관		과제책임자	(서명)	서명일자	

컨설팅일자	컨 설 팅 내 역	컨설턴트성명	비 고
합 계		산출금액계	

※ 내용 부족 시 별지 사용