

## 2026년 남양주시 국가기술거래플랫폼서비스사업 기술코칭 지원 참여기업 모집 공고

(재)경기대진테크노파크 경기북부지식재산센터는 남양주시와 협력하여 남양주시 소재 중소기업의 기술이전과 이전기술의 사업화 촉진을 통한 기술사업화 경쟁력 강화를 위해 「2026년 남양주시 국가기술거래플랫폼서비스사업」을 아래와 같이 공고하오니, 많은 관심과 참여 바랍니다.

2026년 4월 28일

남양주시장, (재)경기대진테크노파크원장

### 1 모집개요

#### □ 사업목적

- 남양주시 소재 기업의 기술·경영 애로 해소 지원을 통한 개선 방안 도출 및 기술경쟁력 강화

#### □ 사업개요

- 사업명: 2026년 남양주시 국가기술거래플랫폼서비스사업
- 사업(지원)기간: 기술코치(전문가) 매칭으로부터 2026. 11. 30.까지
- 지원내용

| 지원분야    | 지원규모     |
|---------|----------|
| 기술코칭 지원 | 전문가수당 지원 |

○ 지원대상: 남양주시 소재 제조업 분야 중소기업 (본사 / 공장)

본사 또는 공장 중 1개 이상 남양주시에 소재한 제조업 분야 중소기업

- \* 사업자등록증명원에 제조업이 업태로 확인이 되어야함
- \*\* 신청 소재지 확인을 위한 증빙서류 제출 필요 (예: 공장 소재지로 신청한 경우, 공장등록증 제출)

○ 우대가점

① 기술이전 계약 완료 또는 계약 예정인 기업 (최대 5점 적용)

- \* 보유 기술의 사업화 및 제품 고도화를 위한 개인, 기업 또는 국내외 대학/공공연구기관의 연구성과물 및 지식재산권에 대한 **기술이전 계약을 2026년 1월 1일 이후, (재)경기대진테크노파크 중개를 통하여 완료한 기업 혹은 기술이전 계약 예정인 기업**으로, 기술의 도입을 희망하는 남양주시 소재 중소기업 (※ 기술 수요가 있는 기업의 경우 TP 중개 및 해당 사업을 통하여 기술이전을 진행할 수 있음)
- ※ 2026년 기술이전 계약 체결 예정인 기업 → 기술이전 확약서(서식) 작성하여 제출

② 하단 항목에 해당하는 기업 (1개당 2점, 최대 5점 적용) ※ 증빙자료 제출 필수

- AI 관련 분야 기업, 회수지원기구 IP 인수(또는 예정) 기업
- 벤처기업, 이노비즈, 메인비즈, 경기도 유망 중소기업 인증, 청년기업 인증
- ※ 회수지원기구IP 인수(예정) 기업 (붙임2)회수지원기구 기술리스트의 특허를 인수했거나 인수 예정 기업(2026년 기준)

○ 참여제한 및 지원제외 대상

- 산업체가 부도업체인 경우
- 세무당국의 국세, 지방세 등의 체납 처분을 받은 경우
- 부도, 파산, 회생절차, 개인회생절차의 개시 신청이 이루어진 경우  
※ 단, 법원의 인가를 받은 회생계획 또는 변제계획에 따른 채무변제를 정상적으로 이행하고 있는 경우는 예외로 함
- 기타 사회적으로 물의를 일으킨 기업
- 동일한 과제로 타기관의 사업을 수행중이거나 기 지원받은 기업

## 2 세부 지원내용

### □ 기술코칭 지원

- 지원규모: 전문가수당 지원 (※ 기업부담금 없음)
- 지원내용

| 분야      | 지원내용  |
|---------|---|
| 기술코칭 지원 | <ul style="list-style-type: none"> <li>· 기술·경영 애로 해소를 위한 전문가 매칭 및 컨설팅 지원</li> <li>· 전문가(기술코치) 매칭에 따른 컨설팅 5회 이내 진행</li> </ul> ※ 코칭 세부항목은 하단 표 참조 |

### ○ 기술코칭 세부항목

|                                   |                                  |                                |                                 |
|-----------------------------------|----------------------------------|--------------------------------|---------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 기술도입     | <input type="checkbox"/> 기술개발    | <input type="checkbox"/> 사업전략  | <input type="checkbox"/> 투자유치   |
| <input type="checkbox"/> 혁신시제품    | <input type="checkbox"/> 시험분석/인증 | <input type="checkbox"/> 마케팅   | <input type="checkbox"/> ESG경영  |
| <input type="checkbox"/> 기계/소재/부품 | <input type="checkbox"/> 바이오/화학  | <input type="checkbox"/> 섬유/식품 | <input type="checkbox"/> ICT/IT |
| <input type="checkbox"/> 디자인      | <input type="checkbox"/> 가구      | <input type="checkbox"/> 지식재산권 | <input type="checkbox"/> 기타     |

## 3 선정 및 심사

### □ 사전 서류검토

- 자격요건 확인 및 참여제한 여부 확인 등 제출서류 확인
- 사업자등록증명원 등 남양주시 소재 확인

### □ 선정평가

- 관련 분야 전문가로 평가위원회를 구성하여 신청기업의 제출 서류를 기반으로 심사·평가 후 선정

### ○ 평가항목

| 평가항목      |  |
|-----------|--|
| 지원의 필요성   | · 사업 목적 및 지원 부합성, 애로사항 해결을 위한 지원 필요성 및 시급성   |
| 지원의 적절성   | · 애로사항의 명확성, 코칭 희망 내용의 구체성, 사업 추진 의지   |
| 개선 및 기대효과 | · 개선 가능성 및 기대효과의 적정성   |
| 가점사항      | · 기술이전 계약 체결 완료 또는 계약 체결 예정인 기업  |
|           | <ul style="list-style-type: none"> <li>· AI 관련 분야 기업</li> <li>· 회수지원기구 IP 인수(또는 예정) 기업</li> <li>· 벤처기업 메인비즈 이노비즈 경기도유망중소기업 인증 청년기업 인증 보유 기업</li> </ul> |

## 4

# 신청 기간 및 방법

□ 신청기간: 2026. 4. 28.(화) ~ 5. 18.(월) 18:00까지 ※ 마감시간 도착분에 한함

□ 신청방법: 담당자 이메일 접수

○ 접수처(제출처): ipteam@gdtp.or.kr

○ (재)경기대진테크노파크 홈페이지 > 알림마당 > 사업공고 > 해당 공고문 확인 후  
서식 파일 다운로드 및 작성

□ 제출서류

※ 신청 서류는 각 서류별 서류명 구분하여 1개의 압축파일로 일괄 제출하며, PDF 또는 한글 형식으로 제출 (png, jpg 제출 불가)

※ 그 외 담당자가 요청하는 서류 및 제출 서류는 **접수마감일 (26. 5. 18.) 기준** 유효하여야함

| 구분  | 제출서류  | 비고                               |
|-----|---|----------------------------------|
| 필수  | 1 지원신청서   | 서식1                              |
|     | 2 기술코칭 계획서  | 서식2                              |
|     | 3 개인정보 수집·이용 및 제3자 위탁제공 동의서                       | 서식3                              |
|     | 4 중복지원금지 협약서                                      | 서식4                              |
|     | 5 사업자등록증명원  | 접수마감일 기준 3개월 이내 발급본              |
|     | 6 중소기업확인서   | 접수마감일 기준 3개월 이내 발급본              |
|     | 7 국세 납세증명서, 지방세 납세증명서                             | 접수마감일 기준 유효본<br>※ 증명서 유효기간 확인    |
|     | 8 (법인기업) 법인인감증명서, *법인등기부등본<br>(개인기업) 대표자 인감증명서    | *법인등기부등본은 접수마감일 기준<br>3개월 이내 발급본 |
|     | 9 기업 소개자료 또는 기술·제품 소개자료                           | 브로슈어, 카탈로그, PPT 등 서식 자율          |
| 해당시 | 10 공장등록증  | 접수마감일 기준 3개월 이내 발급본              |
|     | 11 사용인감계  | 서식5 (사용인감 사용 시)                  |
|     | 12 기술이전 협약서                                       | 서식6 (기술이전 예정인 경우)                |
|     | 13 우대가점 사항 증빙서류                                   | 우대가점 해당 시 제출                     |
|     | 14 지식재산권 및 인증 증빙서류,<br>정부 지원사업 실적 증명서류(공문, 협약서 등) | 지식재산권 및 인증 증빙은<br>접수마감일 기준 유효본   |

□ 지원절차

| 절차                  | 일정                                   | 내용   |
|---------------------|--------------------------------------|--|
| 사업공고 및 신청·접수        | 2026. 4. 28.(화) ~<br>5. 18.(월) 18:00 | · 모집 공고(www.gdtp.or.kr)<br>· 사업 신청(이메일 접수) |
| ↓                   |                                      |  |
| 서류 검토               | 2026. 5월                             | · 자격요건 및 참여제한 여부 확인 등                      |
| ↓                   |                                      |  |
| 선정평가                | 2026. 6월                             | · 선정평가위원회 개최                               |
| ↓                   |                                      |  |
| 선정 결과 안내 및<br>코치 매칭 | 2026. 6월                             | · 선정 결과 안내<br>· 선정기업-전문가(코치) 매칭            |
| ↓                   |                                      |  |
| 사업 수행               | 코치매칭 ~ 2026. 11월                     | · 기업 사업 과제 수행                              |
| ↓                   |                                      |  |
| 중간점검(필요시)           | 협약일 ~ 2026. 11월                      | · 사업 수행 중간점검                               |
| ↓                   |                                      |  |
| 결과 보고               | 2026. 12월 초                          | · (전문가) 사업 수행 결과 보고                        |

※ 상기 일정은 운영 현황에 따라 변동될 수 있음

## 5

## 유의사항

- 안내된 신청기간 내에 접수된 제출서류에 대해서만 평가를 진행하며 신청내용 확인을 위해 추가 자료를 요청할 수 있으며, 제출서류 미비 시 보완서류를 요청할 수 있음
- 지원신청서, 사업계획서 및 증빙자료의 기재 오류누락 또는 허위 제출로 인한 불이익은 신청 기업에 있으며, 허위 사실 확인될 경우 평가 제외 또는 선정 이후라도 계약을 해지할 수 있음
- 선정기업은 사업 진행과 종료 후 사업 현황 및 성과분석을 위해 협조해야 함(현장점검 및 모니터링 등)
- 본 지원사업의 선정 이후 남양주시 외 지역으로 사업장을 이전할 경우 선정이 취소될 수 있음. 단, 본사 또는 공장 중 하나 이상이 남양주시 소재인 경우에는 예외로 함

## 6

## 문의처

- 사업 담당 (사업 신청 및 제출 서류 등): 경기북부지식재산센터 박은애 주임

| 연락처            | 이메일               |
|----------------|-------------------|
| ☎ 031-539-5165 | eunaep@gdtp.or.kr |