

- 스마트빌리지 보급 및 확산사업 -

# 스마트폴 및 AI영상분석 시스템 고도화 지원사업 모집공고

2026년 스마트빌리지 보급 및 확산사업의 일환으로 『스마트폴 및 AI영상분석 시스템 고도화 지원사업』의 지원기업 모집을 공고하오니 지역 내 기업의 많은 관심과 참여를 바랍니다.

2026. 7. 14.

(재)전남정보문화산업진흥원장

## 1 공고 개요

- ☐ 사업목적 : 지역의 범죄, 응급 및 치매 환자 등 대응 지연, 위험 요소 파악 및 신속 해결을 위하여 AI와 IoT기술을 접목한 스마트폴 및 AI영상분석 시스템 구축 및 고도화
- ☐ 지원기간 : 협약일로부터 ~ 2026. 12. 18.(금)
- ☐ 사업내용 : 현장 맞춤형 스마트폴 및 AI영상분석 치안 통합 시스템 설계 · 설치 · 유지관리 등
- ☐ 지원규모 : 510백만원 이내, 1 컨소시엄\* 시설비 및 운영비 포함  
※ 선정평가 결과에 따라 지원규모 및 지원금액 일부 변경될 수 있음
- ☐ 주요내용 : 스마트폴(8대 이상) 및 AI영상분석 시스템에 대한 고도화 및 현장 실증(신안 병풍리)이 포함되어야 함
- ☐ 지원조건 : 총 사업비의 25% 이상 민간부담금(현금 10% 이상 포함) 부담

| 총 사업비                       | 지 원 금(현금)        | 민간부담금(현물 및 현금)                               |
|-----------------------------|------------------|----------------------------------------------|
| 지원금(현금) +<br>민간부담금(현물 및 현금) | 총 사업비의<br>75% 이하 | 중소기업 총 사업비의 25% 이상<br>(민간부담금 중 10% 이상 현금 부담) |

※ 「국가연구개발혁신법」 시행령 제19조(연구개발비의 지원과 부담)에 따라 총 사업비의 중소기업 25% 민간부담금 필요

## 2

## 세부 지원내용

□ (지원기간) 협약일로부터 ~ 2026. 12. 18.(금)

□ (지원대상) ※ 공동계약(공동·분담이행방식) 가능

| 구 분 | 지역제한      | 업종                                        |
|-----|-----------|-------------------------------------------|
| 주관  | 본사 구 전라남도 | - 스마트폴 : 정보통신공사업법령에 의한 정보통신공사업을 등록한 업체    |
| 참여  | 지역제한 없음   | - AI영상분석 : 소프트웨어 진흥법에 따라 소프트웨어사업자를 등록한 업체 |

※ 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행규칙 제25조 준용

□ 검토 기준

| 구분        | 검토 기준                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 지원대상 기업   | <p>▶ 중소기업 : 「중소기업기본법 시행령」 제3조(중소기업의 범위)에 해당하는 기업*</p> <p>* 중소기업기본법에 따른 업종별 평균 매출액 등의 규모 기준을 적용</p> <p>※ 제외대상 : 중소기업에 해당하지 않는 기업이나 기관, 조달청 기준 부정당사업체, 금융기관으로부터 채무불이행으로 규제 중인 기업, 휴업 및 세금체납 기업</p>                                                                                                          |
| 신청제외 대상기업 | <p>1. 제출서류 미비한 또는 요건 미충족에 해당하는 기업</p> <p>2. 지원대상 자격요건에 해당하지 않는 기업</p> <p>3. 부정수급 등 보조금법 위반 등 정부 지원사업 및 진흥원에 참여제한 중인 경우</p> <p>4. 최근결산 기준 자본전액잠식인 경우</p> <p>5. 국세·지방세 체납으로 규제 중인 경우(세금체납 여부는 계약 시 국세/지방세 완납증명서로 확인)</p> <p>6. 금융기관 등으로부터 채무불이행으로 규제 중인 자 또는 기업</p> <p>7. 최초신청일 기준 부도/화의/법정관리/휴업 상태인 경우</p> |

□ 지원내용 : 스마트폴 및 AI영상분석 시스템 고도화와 실증·테스트 비용 지원

| 구 분        | 필수기능                                                                                                                                                                         | 비 고   |
|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| 스마트폴       | <p>- 범죄 예방을 위한 스마트 가로등 기능(LED 조명, 조도센서 등)</p> <p>- 사물인식, 시간정보 수집, 시설물 관리, 방범 등 생활안전 지능형 통합 CCTV 1개소당 3대</p> <p>- 지역민 안전, 재난 상황 등 즉시 알림 SOS벨(스피커, 마이크) 시스템</p>                | 8대 이상 |
| AI영상분석 시스템 | <p>- 사람 얼굴, 옷 등을 객체 분석을 통한 주민과 외지인 구분 정보수집 및 분석</p> <p>- 인식 대상의 수상한 움직임이나 쓰러짐 등을 행동 분석 데이터 제공</p> <p>- 차량 번호판 인식, 차종 5종 분류, 교통량 등 교통 분석</p> <p>- 분석 서버를 통하여 이벤트 1달 이상 저장</p> | 1식    |

※ 위 사항은 지원사업의 목적 달성을 위한 최소 사항으로 병풍리 현장 실측을 통해 주요 장비 세부 기능, 추가 사양 등 제안할 수 있음 <덧붙임 참조>

□ 성과목표

- 정성적 목표 : 스마트폴 및 AI영상분석 시스템 고도화를 통하여  
섬주민 및 외지인의 출입, 이동동선, 행동분석 등을  
통해 실종 예방, 안전사고 신속 대응체계 마련
- 정량적 목표

| 구분 | 세부내용                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 필수 | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 스마트폴 및 AI영상분석 시스템 고도화 1건 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 스마트폴(LED 조명, CCTV 1개소당 3대, SOS벨 등) 완제품 8대 이상</li> <li>- AI영상분석 시스템(24ch이상, 분석 서버를 통하여 이벤트 1달 이상 저장) 1식</li> <li>- 실증 시나리오 총 6종(객체 탐지 및 분석 기능 3, 이벤트 탐지 및 분석 2, 통계 1)</li> </ul> </li> <li>▶ 신규 인력 채용 1명 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 과제 참여기간 3개월 이상, 참여율 100% 인정</li> </ul> </li> <li>▶ 지식재산권(특허, 실용신안, 상표, 디자인, 저작권, 영업비밀 등) 출원 및 등록 2건 필수</li> </ul> |
| 자율 | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 스마트폴 추가 설치 제안 등</li> <li>▶ 지식재산권 출원, 등록, 시험 인증 등 자율 지표 자체 설정</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

□ (민간부담금) 민간부담금 납부는 의무사항으로 국가연구개발혁신법 시행령 제19조(연구개발비의 지원과 부담)에 따라 수행기관은 민간부담금을 부담하여야 함

※ 민간부담금 매칭 의무

| 구분              | 총사업비(지원금+민간부담금) 기준<br>민간부담금(%) 中 현금부담 내용 |
|-----------------|------------------------------------------|
| 중소기업            | • 민간부담금 25%이상(민간부담금 중 현금부담금 10%)         |
| 중견기업            | • 민간부담금 30%이상(민간부담금 중 현금부담금 13%)         |
| 중소 및 중견기업 미해당기업 | • 민간부담금 50%이상(민간부담금 중 현금부담금 15%)         |

< 민간부담금 계산법(예시) >

- 중소기업이 지원금 510,000천원을 사업비로 받는 경우,

『총 사업비(100%) = 국비(75%) + 민간부담금(25%)』

- ① 지 원 금 : 680,000천원 x 0.75 = 510,000천원
- ② 민간부담금 : 680,000천원 x 0.25 = 170,000천원
- ③ 민간부담금(현금) : 170,000천원 x 0.1 = 17,000천원

| 총 사업비     | 지원금       | 민간부담금(현금+현물) |          |           |
|-----------|-----------|--------------|----------|-----------|
|           |           | 총계           | 현금       | 현물        |
| 680,000천원 | 510,000천원 | 170,000천원    | 17,000천원 | 153,000천원 |

\* 민간부담금(현금, 현물)은 천원 단위로 올림할 것

□ (이행점검) 부정수급 등의 문제 근절을 위해 과제 추진현황 및 사업비 집행 등 실태조사 및 점검 이행

□ (사업비지급) 사업비 지급방식 및 시기는 상이하며, 지급에 관한 사항은 사업운영기관 간 협의 또는 사전 질의 가능

※ 사업운영기관 상황에 따라 교부시점에 따라 교부대상, 교부시기, 금액이 달라질 수 있음

□ (사업비편성) ‘정보문화산업육성지원사업 통합 관리지침’ [별표 제3호]

참조 및 사업계획서 양식을 참고하여 작성

※ 주요 비목별 산정 및 정산 기준

| 비목    | 세부내역          |                                                                                                                                    | 산정 및 정산 기준                                                                                           | 증빙방법                                                                           |
|-------|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| 인건비   | 내부인건비         |                                                                                                                                    | -주관 및 참여기관에 소속된 참여인력이 당해 개발에 직접 참여하는 경우 지급 되는 인건비<br>-소속기관의 급여기준에 따른 실 지급액을 당해 과제 참여율(100퍼센트)에 따라 계상 | ①참여인력 현황표<br>②급여대장, 근로소득 영수증, 참여인력 개인별 계좌이체 증빙서류                               |
| 직접비   | 재료비 및 전산처리관리비 |                                                                                                                                    | -시약재료구입비 및 시험분석료, 전산 처리 및 관리비                                                                        | -카드거래명세표 (또는 계좌이체내역)                                                           |
|       | 시작품제작비        |                                                                                                                                    | -시제품·시작품·파이롯플랜트 제작경비                                                                                 | ※적용여부는 사업별로 별도로 정함                                                             |
|       | 여비            | 국내 여비                                                                                                                              | -국내 출장경비로 각 기관이 정한 기준에 따른 실 소요경비                                                                     | ①출장신청서 (일시, 목적, 장소, 비용, 인원, 수령확인 등 필수)<br>②여비지급기준<br>③영수증(항공권,기차표)<br>④카드거래명세표 |
|       | 수용비 및 수수료     | 유인 물비                                                                                                                              | -과제수행과 직접 관련한 인쇄·복사인화슬라이드 제작비                                                                        | -카드거래명세표                                                                       |
|       |               | 기타 제잡비                                                                                                                             | -사무용품비, 파일, 복사용지, 문구류 등 기타 과제 수행과 관련된 제반경비                                                           | -카드거래명세표 (또는 계좌이체내역, 지로영수증 등)                                                  |
|       | 기술 정보 활동비     | 회의비                                                                                                                                | -과제수행과 관련한 업무협의를 위한 회의경비                                                                             | ①회의록<br>②회의개최계획품의서<br>③카드거래명세표                                                 |
|       |               | 전문가 활용비                                                                                                                            | -참여연구원의 국내외 학회·세미나 워크숍 참가비, 국내외 정보DB 및 네트워크 이용료, 도서 등 문헌·정보 자료 구입비, 각종 위원회 수당 및 운영경비 등               | ①전문가활용내역서<br>②계좌이체내역<br>③기타소득원천징수영수증                                           |
|       | 홍보비           |                                                                                                                                    | -과제의 성과 홍보를 위한 판넬제작, 포스터제작, 논문게재 등에 소요경비<br>-전시회, 논문게재료, 홈페이지 제작 등                                   | ①카드거래명세표 (또는 계좌이체내역)<br>②지출계획내부품의서                                             |
| 위탁사업비 |               | -과제의 일부를 외부기관(수탁기관)에게 용역을 주어 위탁수행하는데 소요되는 경비(본 과제의 인건비와 직접비 합계액의 40% 초과는 불가하나, 사업특성상 기준비율이 50%를 초과하는 경우 관리기관의 장의 승인을 사전에 득하여야 한다.) | ①위탁사업계약서 (수행계획서 포함)<br>②계산서 (계좌이체내역증빙포함)<br>③위탁과제결과보고서<br>※단, 협약시 원가산정이 선행되는 경우 용역비집행 실적만으로 정산에 같음   |                                                                                |

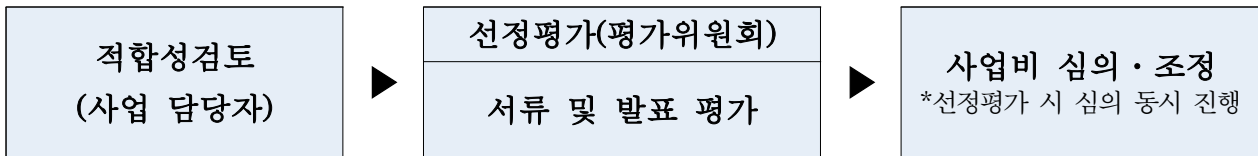
## □ (추진절차)

| 구 분               | 내 용                                                                                                                        | 비 고                 |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| 사업공고              | <ul style="list-style-type: none"> <li>공고일자</li> <li>- 2026년 7월 14일(화) ~ 7월 28일(화)</li> </ul>                              | 전남정보문화산업<br>진흥원홈페이지 |
| ↓                 |                                                                                                                            |                     |
| 사업설명회             | <ul style="list-style-type: none"> <li>설명회 일정</li> <li>- 2026년 7월 21일(화) 예정</li> <li>사업 목적, 장비사양, 병풍리 현황 등 설명</li> </ul>   | -                   |
| ↓                 |                                                                                                                            |                     |
| 사업계획서<br>접수       | <ul style="list-style-type: none"> <li>접수일정</li> <li>- 2026년 7월 23일(목) ~ 7월 28일(화)</li> <li>접수서류 : 사업계획서 등 제출서류</li> </ul> | 접수                  |
| ↓                 |                                                                                                                            |                     |
| 선정평가              | <ul style="list-style-type: none"> <li>사업 신청서류 제출 기업별 별도 통보(평가일정 등)</li> <li>평가형식 : 적합성 검토, 서류 및 발표평가</li> </ul>           | 평가위원회 및<br>회계법인검토   |
| ↓                 |                                                                                                                            |                     |
| 최종선정              | <ul style="list-style-type: none"> <li>최종 지원과제 선정</li> </ul>                                                               | 선정 결과 알림            |
| ↓                 |                                                                                                                            |                     |
| 협약                | <ul style="list-style-type: none"> <li>협약체결(사업운영기관 ↔ 지원대상 기업)</li> </ul>                                                   | 협약(오프라인)            |
| ↓                 |                                                                                                                            |                     |
| 사업추진현황<br>점검 및 관리 | <ul style="list-style-type: none"> <li>과제 진도 및 예산 점검 진행</li> </ul>                                                         | 사업운영기관              |
| ↓                 |                                                                                                                            |                     |
| 중간평가              | <ul style="list-style-type: none"> <li>과제 추진 및 예산 집행 현황 점검(9월 말)</li> </ul>                                                | 평가위원회 및<br>회계법인검토   |
| ↓                 |                                                                                                                            |                     |
| 현장점검              | <ul style="list-style-type: none"> <li>과제 진도 및 실증 현장 적용 현황 점검(10월 중)</li> </ul>                                            | 사업운영기관<br>및 전문위원    |
| ↓                 |                                                                                                                            |                     |
| 결과평가              | <ul style="list-style-type: none"> <li>최종평가(11월 말) 및 정산(12월 초)</li> </ul>                                                  | 평가위원회 및<br>회계법인정산   |

※ 상기 일정은 사업추진상황에 따라 변동될 수 있음

□ (평가절차) 신청서류 기반 사전검토 후 심사 절차에 따라 진행

※ 제출서류 누락 기업의 경우, 평가 대상에서 제외



□ (적합성검토) 서류검토(서류 미비 및 요건 미충족 시 평가 대상 제외)

○ 참여제한 조건 해당여부 및 서류체크 등

※ 부정당사업체, 휴업 중인 기업, 세금 체납 기업 등 적합성 검토

□ (평가위원회) 사업 분야 외부 전문가 7인 내외 구성(이해관계자 제외)

※ 접수 건수에 따라 평가위원회 수를 탄력적으로 조절·운영

□ (평가방법) 서류, 발표평가 순으로 진행

○ 최고점수와 최저점수를 제외한 종합평점이 70점 이상인 과제 중, 고득점 기업을 우선 지원함

○ 평가점수는 위원별 평가점수를 산술평균하여 구하며, 소수점 첫째자리까지 산정

※ 발표평가는 총 30분 이내(20분 발표, 10분 질의·응답)로 진행하고 총괄책임자가 발표(총괄책임자 발표가 불가능한 경우 사업운영기관에 사전 협의 필요)

※ 대면평가를 기본으로 평가가 진행되며, 필요시 발표 영상 등의 자료를 요구할 수 있음(비대면 평가 등 부득이한 상황 발생 시)

○ 협약 체결을 포기하는 기업이 발생하는 경우 차순위를 지원함

※ 필수채용 1명, 과제 참여기간 3개월 이상, 참여율 100% 인정

※ 일자리 창출에 대한 계획을 명시하였으나 미이행 된 경우, 추후 전남정보문화 산업진흥원 지원사업 참여 제한

### < 평가항목 및 배점 >

| 항목              | 주요 평가내용                                  | 배점(점) |
|-----------------|------------------------------------------|-------|
| 사업필요성 및 이해도(10) | • 고도화 지원의 필요성 및 이해도                      | 10    |
| 수업수행 능력(30)     | • 스마트폴 또는 AI영상분석 시스템 구축 경험(위험 및 이슈)      | 20    |
|                 | • 스마트폴 또는 AI영상분석 시스템 구축방안(추진 일정 등)       | 10    |
| 기술평가(20)        | • 기술(제품)의 완성도 및 독창성, 차별성, 스마트폴 추가설치 등    | 10    |
|                 | • 스마트폴 및 AI영상분석 시스템 기술 연계 가능성            | 10    |
| 실증 계획의 적정성(10)  | • 확산 기술에 대한 현장 테스트 계획의 적정성               | 10    |
| 성장가능성(10)       | • 고도화 지원을 통한 기업 경쟁력(사업화, 상용화) 확보 등       | 10    |
| 유지관리(20)        | • 하드웨어 및 상용소프트웨어 등 유지관리 정책(기간, 내용, 비용 등) | 10    |
|                 | • 스마트폴 및 AI영상분석 시스템 기술 교육훈련, 품질관리 등      | 10    |
| 총 점             |                                          | 100   |

## 4 신청 방법 및 서류

☐ 신청기간 : 2026.07.23.(목) ~ 2026.07.28.(화) 16:00까지

☐ 신청방법 : 이메일 접수(lsi@jcia.or.kr)

☐ 접 수 처 및 문의처

○ AX지원팀 이성일 책임, 061-280-7490 / lsi@jcia.or.kr

※ 제출 파일명 "스마트폴 및 AI영상분석 시스템 고도화 지원사업" - 업체명

☐ 제출서류 ※ 신청서류 미제출시 사전검토에서 탈락될 수 있음

| 번호 | 제출서류 목록                      | 비고            |
|----|------------------------------|---------------|
| 1  | (필수) 사업수행계획서 및 요약서           | 별지 수행계획서      |
| 2  | (필수) 발표자료(PPT)               | 자유 양식         |
| 3  | (필수) 참여기관 참여확약서              | 1. 별지 서식      |
| 4  | (필수) 신청자격 적정성 및 자기진단서        | 2. 별지 서식      |
| 5  | (필수) 개인정보 수집·이용·제공 동의서       | 3. 별지 서식      |
| 6  | (필수) 청렴서약서                   | 4. 별지 서식      |
| 7  | (필수) 민간부담금(현금,현물)출자 확약서      | 5. 별지 서식      |
| 8  | (필수) 개인정보 취급자 개인정보보호 서약서     | 6. 별지 서식      |
| 9  | (필수) 기업확인·인증서(예 : 중소기업확인서 등) | 중소기업현황정보시스템 등 |
| 10 | (필수) 국세 및 지방세 완납증명서          | 홈택스 및 정부24    |
| 11 | (필수) 사업자 등록증                 | 홈택스           |
| 12 | (필수) 재무제표(최근 3개년도 자료)        | 정부24 등        |
| 13 | (해당시) 법인등기부등본                |               |
| 14 | (해당시) 기술 및 제품 보유 실적          | 자유 양식         |
| 15 | (해당시) 기타 인증 및 기업 소개 자료 등     |               |

※ 구분(1~15)별 각 서류를 제출하여야 하며, 전체 제출서류에 대한 PDF 합본도 필수로 제출하여야 함.(개별 서류 PDF 파일, 합본 PDF 파일)

## □ 사업일반

- 지원기업은 사업비(지원금 및 민간부담 현금) 관리를 위한 계좌를 신규로 개설해야 함. 사업비 지급 전 민간부담금 이체 완료 증빙 제출 필요 (거래내역서 등), 사업비 지급 전 통장잔고 0원인 증빙 필요
- 현금 사업비 집행은 민간부담금을 우선하여 집행해야 하고 현금 사업비 잔액이 발생한 경우 전액 반납함
- 과제진척현황, 사업비집행 현황을 점검하기 위한 중간점검, 현장실사, 결과평가, 정산 등을 진행하며 지원기업은 자료제출 및 점검 성실 협조
- 사업 성과(사업화 성공 여부, 매출액, 특허, 논문, 고용창출, 제품 상용화 등) 제고를 위한 기업간담회, 만족도 조사, 중앙기관 우수기술 전시회 등 참여 협조해야 함
- 본 사업과 관련하여, 대국민 홍보가 필요한 경우 언론보도, 홍보영상, 성과사례집 제작 등에 협조해야 함
- 정산의 경우, 사업운영기관에서 지정한 위탁정산기관을 통해 추진

## □ 위탁정산 수수료 산정(\*지원사업비 내 정산위탁수수료 편성 필수)

- 정산위탁수수료는 사업비 규모를 기준으로 표준수수료(부가가치세 포함)를 산정하되 참여 수행기관 수에 따라 가산
- 정산위탁수수료는 협약기간 내에 사업비 규모의 변경 등 조정사유 발생시 변경 가능

| 사업비 규모            | 표준수수료   |
|-------------------|---------|
| • 5천만원 미만         | 600천원   |
| • 5천만원 이상 1억원 미만  | 800천원   |
| • 1억원 이상 3억원 미만   | 1,000천원 |
| • 3억원 이상 5억원 미만   | 1,500천원 |
| • 5억원 이상 10억원 미만  | 1,600천원 |
| • 10억원 이상 30억원 미만 | 1,800천원 |
| • 30억원 이상         | 2,100천원 |

## &lt;참여기관 수에 따른 가산금&gt;

| 참여기관 수 | 가산금                                           |
|--------|-----------------------------------------------|
| 1개     | 표준수수료의 10%                                    |
| 2개 이상  | 1개 기관 추가시 표준수수료의 5%씩 가산<br>(2개(15%), 3개(20%)) |

## □ 개인정보보호 관리 방안

- 본 사업을 수행함에 있어 개인정보가 포함되는 데이터를 취급, 관리, 활용 등의 경우 개인정보보호 관리 방안을 사업수행계획서 내에 작성하고 개인정보 취급자 개인정보보호 서약서(별지서식)를 작성하여 제출해야 함
- 본 사업의 개인정보를 처리한 기업·기관은 개인정보보호 관련 법령·고시, 지침·고시 해설, 가이드·자율점검 등 제반의무\*를 준거해야 하며,
  - 법·규정 위반時 발생하는 손해에 대해서는 해당 기업·기관에 모든 민·형사상 책임이 있음
- \* 개인정보 수집·활용·제공 등 의무사항 外 윤리 준거의무를 포괄하며 개인정보보호위원회([www.pipc.go.kr](http://www.pipc.go.kr))와 개인정보보호포털([www.privacy.go.kr](http://www.privacy.go.kr))에 공개된 지침 및 가이드 준거
- 개인정보 위탁, 개인정보 영향평가 대상, 가명처리 필요 時 관련 규정의 이행·점검·조치방안과 법률 검토내용 등을 사업계획서에 필수 제출해야 함
- 선정기업은 필요시 개인정보보호관리자(담당자)를 지정해야 함
- 사업 수시·중간·최종점검 時 개인정보 현황점검에 적극적으로 협조
- 과제 정기점검 시 사업수행계획서에 포함된 개인정보 관련 법규정 이행과 관리현황을 검토하여 미흡사항이 식별되었을 경우 보완 요구 시 조치해야 함
- 개인정보보호와 관련된 이슈가 발생된 경우 즉시 전담기관에 통보해야 하며, 전담기관의 개인정보보호관리 관련 현황조사 등에 협조해야 함
- 개인정보 데이터 파기, 결과물 內 개인정보 포함, 개인정보 영향평가, 개인정보 공개, 윤리이슈 발생 時 사업결과서 內 데이터 전체 점검결과를 제출해야 함
- 개인정보보호 법규정 위반 時 심의를 통해 제재가 확정된 경우 협약 해지, 참여 제한, 사업비 환수, 사법당국 고발조치, 손해배상 청구 등이 있을 수 있음
- 사업 제안기관·기업의 과거 개인정보보호법 위반, 실증랩(안심존) 보안규정 위반이력을 필수 제출해야 함

### □ 부정수급 관련 제재

- 부정하게 지원예산을 수급하거나 지원받은 예산을 규정 외 부정하게 집행할 경우, 부정행위 사안에 따라 지원금 환수, 사업 참여제한 및 형사고발이 될 수 있음
- 부정수급 적발과 법규정 위반 등 사회적 물의를 일으켜 심의를 통해 제재가 확정된 경우 사업참여가 영구적으로 제한되고, 사업비 환수 외 사안에 따라 사법당국 고발조치가 있을 수 있음
  - \* 부정수급 방지를 위한 사전교육, 컨설팅과 현장점검을 통한 관리감독, 클린센터를 통한 신고접수, 부정수급 적발 시 환수 및 고발조치 이행
- 본 사업은 “보조금 관리에 관한 법률”, “정보문화산업육성지원사업 통합 관리지침(전남정보문화산업진흥원)” 적용됨
- 부정사용금액을 포함하여 별도 제재부가금이 부과될 수 있으며, 보조금 부정수급자로 명단이 공표될 수 있음
- 고의, 거짓 등의 방법으로 부정수급을 행한 사실이 있다고 사료되는 경우 해당자를 고발조치할 수 있고 수요기업으로 선정된 자의 사업비 횡령, 편취 등 용도 외 사업비 집행으로 인한 환수 조치 발생 시, 채권추심 등의 행정행위를 취할 수 있음
- 사업비 부정 사용이 의심되는 경우 사업 운영기관으로 상시 신고접수 필요
- 사업수행 과정에서 협약 및 관련 규정을 위반하는 경우는 과제 선정 이후라도 심의결과에 따라 지원금 환수 및 사업수행 의무 불이행 시 제제사항을 취할 수 있음
- 중간·결과평가 시 “불량\*(미흡 또는 실패)” 으로 평가된 과제는 심의에 따라 참여제한 및 사업비환수 등 제재조치를 취할 수 있음
  - \* “불량” 기업의 경우 심의결과에 따라 추후 지원사업에서 불이익을 받을 수 있음

#### 사업수행 의무 불이행 시 제재사항

- 다른 지원사업에서 지원받아 이용한 서비스를 본 사업을 통해 중복 청구
- 지원사업의 결과물을 타 기관의 지원사업의 결과물로 제출하거나 개발 비용을 청구한 경우
- 사업비를 다른 용도로 사용하거나 최종결과물을 허위 보고한 경우
- 신청기관이 민간부담금 확보 등의 약속사항을 불이행한 경우
- 각종 보고서 제출 등 의무사항을 불이행하고 있는 경우
- 기타 지원사업의 취지 또는 정부지원금, 민간부담금 제도의 취지에 반하는 행위를 하는 경우
- 외부압력, 허위, 청탁 등 부정한 방법에 의해서 지원과제 수행기관으로 선정된 경우
- 수행계획서에 허위사실을 기재하였거나, 기타 협약내용에 대한 중대한 위반을 하였을 경우
- 지원과제의 중간평가 또는 결과평가 결과가 “불량”인 경우
- 정당한 사유없이 상당한 기간 내에 개발에 착수하지 않는 경우
- 정당한 사유없이 지원과제의 수행을 포기한 경우
- 지원금을 개발 목적외의 용도로 사용한 경우
- 사업비 정산에 불응하거나 정당한 사유없이 잔액의 보고 및 반환을 지체하거나 허위로 보고하는 경우

## 덧붙임 1. 전라남도 신안군 병풍리 실증지 현황

### □ 병풍리 환경

#### ○ 기본 현황

|             |                         |           |                         |
|-------------|-------------------------|-----------|-------------------------|
| 행정구역        | 병풍 1구, 2구, 3구           | 가 구 수     | 189세대                   |
| 담 당 자       | -                       | 인 구       | 319명(남 186 / 여 133)     |
| 섬 둘 레       | 9km                     | 년입도객      | 50,000명                 |
| 선박인프라       | 9회(송공 4, 송도 5)          | 응급센터      | 보건진료소 있음                |
| 항공인프라       | 헬기장 있음                  | 응급환자      | 없음                      |
| 전기통신        | 활용 가능                   | 응급환자 이동시간 | 무안군 운남면 신속 배이동 시간 15분   |
| 치안센터        | 주중 운영                   | 대표콘텐츠     | 순례길, 맨드라미 축제, 꽃양귀비 축제 등 |
| 최근 3년 사건·사고 | 없음                      | 설치 CCTV   | 5곳                      |
| 기타사항        | 선착장 5곳                  | 특이사항      | 이장, 부녀회 등 각 마을 대표 3명    |
| 요청사항        | - 주요 로드길(5곳) CCTV 설치 요망 |           |                         |

#### ○ 병풍리(병품도, 대기점도, 소기점도, 소악도) 주요 CCTV 위치 현황



※ 위 자료는 참고자료이며, 원활한 사업 수행을 위하여 신안군 병풍리 현장 실측 요망

## 덧붙임 2. 스마트폴 및 시영상분석 시스템 설계 세부 내용

- 설치 대상지 : 신안군 병풍리(병풍도, 대기점도, 소기점도, 소악도)



### □ 설치 구역(안)

- 필수 설치지점(입출도 거점) : 항구
  - 거주민 보호용 : 주거 밀집지 및 통행로
  - 관광객 보호용 : 전력/통신 가능 지역, 전력/통신 불가능 지역
- 설치 시스템 : 지능형 영상수집장치, 에너지 절감형 조명 시스템, 비상알림 및 양방향 소통장치 등

### □ 스마트폴 및 시영상분석 시스템 설계 기능

- (에너지 절감형 조명 시스템)도서 특성(발전전기공급)을 감안하여 에너지 절감 조명 시스템
- (비상알림 및 양방향 소통장치) : 긴급 전파 및 구조, 양방향 소통 시스템
- (지능형 영상수집장치)얼굴·객체 분석, 행동분석을 위해 영상 등 치안정보 수집하고, 범죄 발생 시 알림 구현
- ※ 입도·출도를 확인할 수 있는 선착장을 기점으로 주민·외지인(관광객 등)들의 주요 이동 동선과 거주/상업 밀집구역, 주요시설(관광지점, 보건소 등) 등에 설치 및 시범운영
- ※ 시스템 최적지 선정설계 연구 결과로 도출된 시스템 설치 위치에 기존 시설물이 있으면 구축 방법에 대하여 발주기관 및 지자체와 협의
- ※ 시스템 구축과 관련하여 사전 환경조사 시 지점별 최적 시스템으로 구성할 수 있으며, 스마트폴 8대 이상 구축하여야 함

### 덧붙임 3. 스마트폴 및 AI영상분석 시스템 주요기능, 제품 사양 등

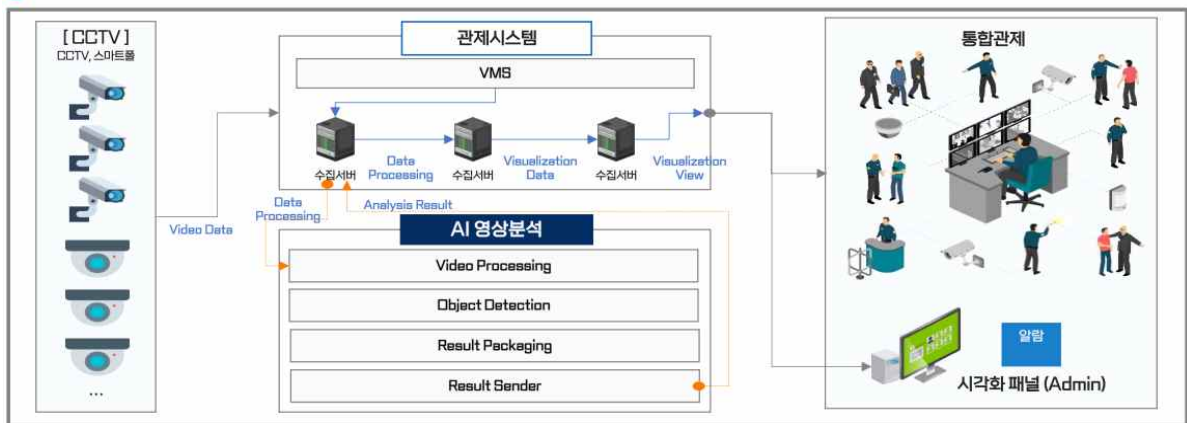
#### □ AI영상분석 시스템 (관제) 현황 및 필수기능

##### ○ 필요성

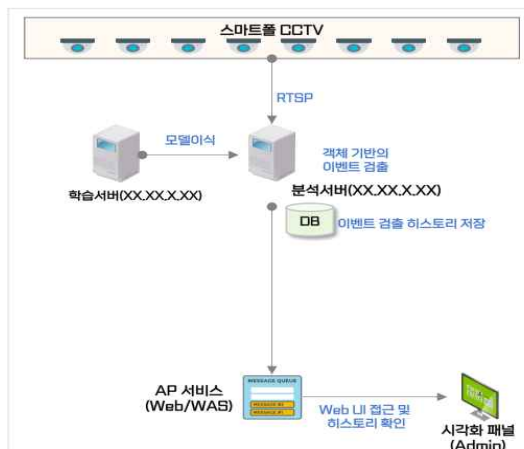
- (치안, 재난, 안전) 인구 고려화, 소멸 등 인구 고령화로 실종 예방, 범죄 및 도난 예방을 위한 사전 대응 필요
- (인력한계해소) 장시간 모니터링에 따른 피로 누적 및 주의력 저하 등으로 인해 발생하는 탐지 누락 및 대응 지연 가능성 상존으로 재난·생활안전 유형별 특성을 반영한 AI 영상분석 적용으로 탐지 정확도 및 신뢰도 제고 필요
- (통합관제고도화) AI 가속기 기반 영상분석 서버 및 고가용성 기반 통합관제 서버 구축을 통해 상황, 위험 조건별 고속 검색·재생 기능 제공 및 데이터 무결성 관리, 학습 기반 필터링으로 오탐 최소화 및 탐지 신뢰도 제고

##### ○ AI 영상분석 시스템 기본 구성도

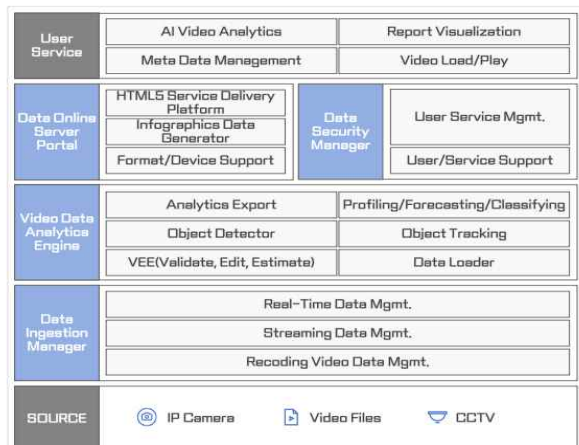
실시간 분석 결과 전송, 저장 영상분석, 분석 정보 시각화가 가능한 AI 영상분석 시스템 구축



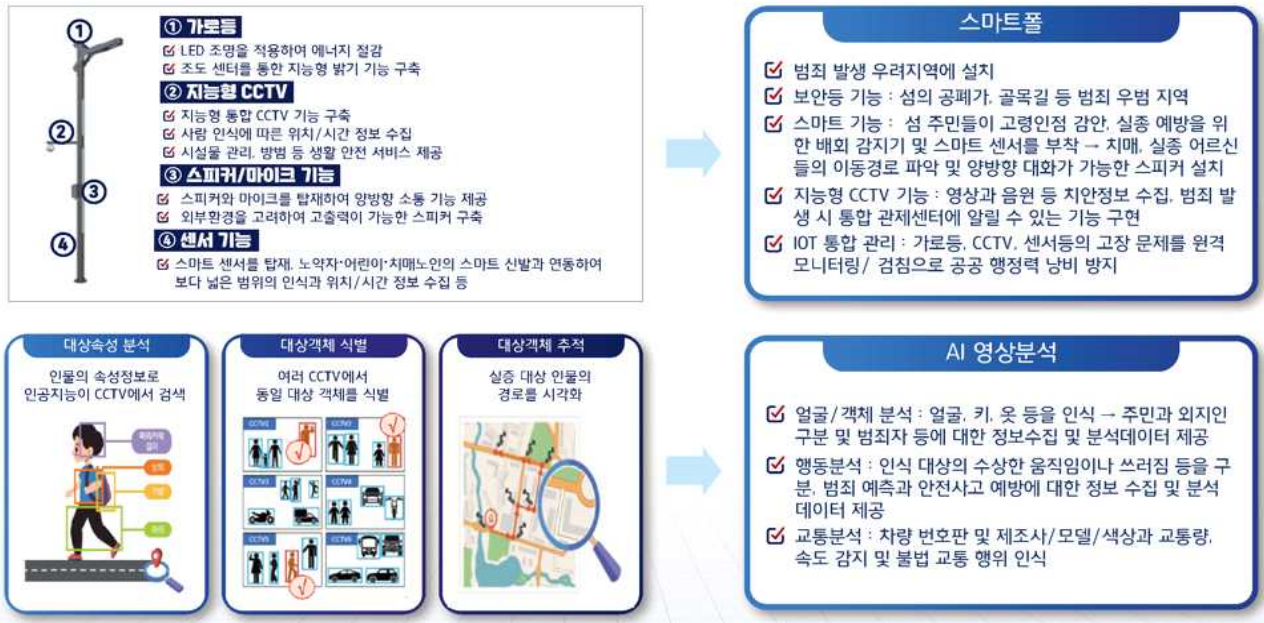
#### 1) 전체 시스템 구성도



#### 2) 영상분석 SW 아키텍처



## ○ 스마트폴 및 AI영상분석 시스템 주요기능 예시



## ○ AI영상분석 시스템 세부 기능

| 구분        | 주요내용                        | 검증방법           | 검증요약                                                                                                      |
|-----------|-----------------------------|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 설계 및 기획   | AI 영상분석 시스템 기획<br>시스템 상세 설계 | 아키텍처,<br>화면정의서 | • 시스템 아키텍처, 화면정의서 제출                                                                                      |
| 시스템 기능 개발 | 객체 탐지 기술 개발                 | 객체 탐지 검증 보고서   | • 객체 탐지 검증 보고서 (얼굴 인식) 제출<br>• 검증결과: Accuracy 100%<br>• 객체 인식 검증 보고서 (차종 탐지) 제출<br>• 검증결과: Accuracy 100%  |
|           | 차량 번호판 인식 기술 개발             | 번호판 인식 검증 보고서  | • 번호판 인식 검증 보고서 제출<br>• 검증결과: Detection Accuracy 95% (mAP50-0.93) OCR Recognition Accuracy 92%            |
|           | 객체 카운팅 기술 개발                | 객체 인식 검증 보고서   | • 객체 인식 검증 보고서(사람 카운팅) 제출<br>• 검증결과: Accuracy 94.6%<br>• 객체 인식 검증 보고서(차량 카운팅) 제출<br>• 검증결과: Accuracy 100% |
|           | 수용 채널                       | 단위 테스트 결과서     | • 단위 테스트 결과서 제출<br>• 검증결과 : 수용채널 10개 동시 분석 및 표출 확인(시나리오 ID: XA-CA-02)                                     |
| 서비스 실증    | 시나리오 기반 시스템 실증              | 시험평가 결과서       | • 시험평가 결과서 제출<br>• 검증결과 : 객체 탐지 및 분석 기능 3종, 이벤트 탐지 및 분석 기능 2종, 통계 기능 1종 총 6개 항목에 대한 시스템 기능 평가             |
| 사용 매뉴얼    | 시스템 사용 매뉴얼                  | 사용자 / 운영자 매뉴얼  | • 사용자/운영자 매뉴얼 각 1종 제출                                                                                     |
| HW        | AI 모델 분석 / 학습용 서버           | 납품 확인서         | • 분석 서버 납품 확인서(검수확인서) 제출<br>• 학습 서버 납품은 2차년도 진행 예정                                                        |

## □ 스마트폴 및 AI영상분석 시스템 주요장비 최소 장비 사양

| 구 분               | 장비 사양                                                                                         | 비 고    |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| 스마트폴              | - 폴 재질 STS, 높이 4.5m 내외, 함체 일체형                                                                | 8대 이상  |
| CCTV<br>(1개소당 3대) | - 4K 해상도, IR 가시거리 30m, AI 기반 객체 감지                                                            | 8세트 이상 |
| LED 등             | - 50w, 사이즈 100mm × 100mm 이상<br>※ 방청 우수 제품                                                     | 8대 이상  |
| 비상벨               | - SUS 1.2T(아크릴포함), 방수마이크, 85mm x 175mm<br>※ 방송수신기 포함(전원 : IN - 18V/3.3A, OUT - 12V/1A)        | 8개 이상  |
| AI영상분석 시스템        | - 지능형 VMS(Video Management System) 납품<br>※ 신안군 CCTV 통합관제센터 연동 제품<br>- 분석 서버를 통하여 이벤트 1달 이상 저장 | 1식     |

- \* 위 장비 사양은 최소 장비 사양으로 신안군 CCTV통합관제센터와 스마트폴 간 통신을 위한 기본 장비, 프로그램, 추가 부품 등을 설치하여야 하며, 성공적인 사업 수행 및 고도화를 위하여 추가 장비 · 기능 등에 대하여 별도 제안할 수 있음
- \*\* 동등 사양 또는 이상급 사양으로 제작되어야 하며, 제안사의 제안에 따른 추가 시스템 및 구성은 발주기관과 협의하여 결정한다.
- \*\* 스마트폴 및 AI영상분석 구성장비 및 부품 등은 정부 인증 제품을 우선 사용하며, 신기술 개발, 관제기관 요청, 기준 법령 변경 등으로 인증 제품이 없을 시 진흥원과 협의하여 해당 제품을 변경 구매 및 납품할 수 있다.

## ※ 기술기준 및 관련 법규

- 정보통신공사업법 및 동 시행령
- 전기통신기본법 및 동 시행령
- 전기통신사업법 및 동 시행령
- 전기통신설비 기술기준
- 도로교통법 및 동법 시행령
- 한국산업안전법
- 개인정보보호법 및 동법시행령, 시행규칙
- 소프트웨어산업진흥법 및 동 시행령, 동 시행규칙
- 국가정보보안기본지침
- 신안군 영상정보처리기기 통합관제센터 구축 및 운영 규정
- ※ 그 외 스마트폴 및 AI영상분석 시스템 설계, 설치, 안전, 연동, 유지관리, 인증, 인허가사항 등 관련 국내 법령, 기준 등 준용

## 신안군 CCTV통합관제센터 운영장비 현황

| 품 명              | 규 격                                              | 단 위 | 수 량    | 비고 |
|------------------|--------------------------------------------------|-----|--------|----|
| 총 계              |                                                  | 33종 | 3,328식 |    |
| 1. CCTV 통합관제시스템  |                                                  |     |        |    |
| KVM Switch       | 8/2 Port 17" 모니터 일체형                             | 식   | 1      |    |
| 지능형함체관리          | First Eye 20. Standard                           | 조   | 68     |    |
| 스토리지             | 물리적용량 108TB                                      | 대   | 1      |    |
| 스토리지             | 물리적용량 108TB                                      | 대   | 1      |    |
| 통합관제 저장/분배 서버    | 2P 12C(3.0GHz)                                   | 대   | 2      |    |
| 통합관제 저장/분배 서버    | 2P 16C(2.8GHz)                                   | 대   | 1      |    |
| 통합관제 저장/분배 서버    | 2P 16C(3.4GHz)                                   | 대   | 3      |    |
| 스토리지             | 물리적용량 48TB                                       | 대   | 1      |    |
| 스토리지             | 물리적용량 144TB                                      | 대   | 2      |    |
| 스토리지             | 물리적 용량 1080TB                                    | 대   | 1      |    |
| 지능형영상분석 S/W      | 지능형영상분석/검색/선별관제                                  | 조   | 986    |    |
| 1-1. 도연계시스템      |                                                  |     |        |    |
| VPN              | BLUEMAX NGF 500                                  | 대   | 1      |    |
| 망연계장치            | CPU : 3.5Ghz 이상, MEM : 8GB 이상                    | 대   | 1      |    |
| 스마트도시 안전망 S/W    | 스마트도시 안전망 S/W                                    | 조   | 1      |    |
| 도연계 서버           | CPU : 2.6GHz 8Core(2CPU), MEM:32GB,HDD:600GB*4ea | 대   | 3      |    |
| 네트워크스위치          | 8 x 1GbE UTP/ 1GbE SFP 2x10GbESFP+ports          | 대   | 1      |    |
| L3 License       | 라우팅프로토콜업그레이드라이선스                                 | 조   | 1      |    |
| CN/SFP-SX-PI, 모듈 | SFP1G Multi GBIC 850nm                           | 대   | 2      |    |
| 방화벽              | BLUEMAX NGF 1500                                 | 대   | 1      |    |

| 품 명                          | 규 격                                                      | 단 위 | 수 량 | 비고 |
|------------------------------|----------------------------------------------------------|-----|-----|----|
| <b>2. 네트워크 장비 및 보안관리 시스템</b> |                                                          |     |     |    |
| 백본스위치                        | C9407R                                                   | 개   | 1   |    |
| Gbic                         | 1000Base-SX                                              | 식   | 16  |    |
| Gbic                         | SFP-10G-SR                                               | 개   | 8   |    |
| L3 스위치                       | 10/100/1000Base-T 24port + SFP 4port/ 전원 이중화             | 식   | 2   |    |
| L2 스위치                       | 10/100/1000Base-T 24port + 10/100/100 or SFP Combo 2port | 개   | 1   |    |
| Gbic                         | 1000Base-SX                                              | 개   | 8   |    |
| L3 스위치                       | 10/100/1000Base-TX 24port, 10G SFP+ 4port                | 대   | 1   |    |
| L2 스위치                       | 10/100/1000Base-TX 24port, 10G SFP+ 4port                | 대   | 2   |    |
| Gbic                         | SFP+ 10G Multi GBIC Module                               | 대   | 6   |    |
| SAN 스위치                      | MY/DS-C9148S 16G Multilayer Fabric Switch, 12port        | 대   | 1   |    |
| 보안장비(방화벽)                    | AxGate 300                                               | 대   | 1   |    |
| 통신소프트웨어                      | IP관리/서버모듈 2001~3000Node                                  | 조   | 1   |    |
| 통신소프트웨어                      | IP관리/엔포서모듈 2000Node                                      | 조   | 1   |    |
| 통신소프트웨어                      | IP관리, 1001~2000Node, License                             | 조   | 665 |    |
| 통신소프트웨어                      | IP관리/차단센서모듈 1000Node 이하                                  | 조   | 1   |    |
| 통신소프트웨어                      | IP관리, 1001~2000Node, License                             | 조   | 500 |    |
| <b>3. 영상설비 시스템</b>           |                                                          |     |     |    |
| 전광판                          | (W)6,000×(H)1,687                                        | 식   | 1   |    |
| 전광판 운영시스템                    | 전광판 운영 장비                                                | 식   | 1   |    |

| 품 명             | 규 격                                            | 단 위 | 수 량   | 비 고 |
|-----------------|------------------------------------------------|-----|-------|-----|
| <b>4.스마트화사업</b> |                                                |     |       |     |
| 통신서버소프트웨어       | XEUS NMS v1.0                                  | 조   | 1     |     |
| 통신서버소프트웨어       | XEUS Tvirus v1.0                               | 조   | 1     |     |
| 파일시스템소프트웨어      | CCTV패스워드관리솔루션,<br>1500Server                   | 조   | 1     |     |
| 파일시스템소프트웨어      | CCTV패스워드관리솔루션, Node<br>License                 | 조   | 1,000 |     |
| 파일시스템소프트웨어      | CCTV패스워드관리솔루션,<br>1System                      | 조   | 1     |     |
| 멀티스크린컴퓨터        | Intel Core i5 1135G7(2.40Hz)×2,<br>4User       | 대   | 5     |     |
| 멀티스크린컴퓨터        | Intel Celeron 6305(1.8GHz)×2,<br>8유저용          | 대   | 1     |     |
| 영상감시장치          | 중앙감시시스템                                        | 대   | 1     |     |
| 비디오네트워킹장비       | 비디오네트워킹장비, EM-NTS                              | 대   | 10    |     |
| 컴퓨터서버           | Intel Xeon Silver 4210(2.2GHz)                 | 조   | 2     |     |
| 통신서버소프트웨어       | 영상중계, Server                                   | 조   | 1     |     |
| 통신서버소프트웨어       | GIS지도관제솔루션, 1Server                            | 조   | 1     |     |
| 방화벽장치           | TrusGuard 5000B                                | 대   | 1     |     |
| 네트워크스위치         | Juniper networks,<br>(CN)EX3400-24T, 24port    | 대   | 2     |     |
| 네트워크스위치         | Juniper networks,<br>(US)SFPP-10G-SR-C, (부품)모듈 | 대   | 2     |     |
| <b>5.부대시설</b>   |                                                |     |       |     |
| 향온향습기           | HT-E10GC4                                      | 대   | 1     |     |
| 무정전전원장치(UPS)    |                                                | 식   | 1     |     |
| 현장설치카메라         | 현장설치카메라 827대                                   | 식   | 1     |     |