
- 2026 K-DeepTech Global Landing Pad -

자주 묻는 질문 및 답변(FAQ)

1 지원 자격

Q1-1. 지원 자격이 있나요?

A1-1. 네. 다음 요건을 모두 충족한 기업만 지원할 수 있습니다:

조건 ①	4대 과기원 관할 권역* 내 소재하는 기업 또는 대표자가 4대 과기원 학생/교직원/동문(권역 내 소재 여부 무관)인 기업
조건 ②	국내외 파일럿/초기 매출 등을 통해 제품·서비스의 상용 가능성을 검증한 기업 (Post Seed ~ Pre A 단계 또는 TRL 6 단계 이상에 속하는 그룹)
조건 ③	뉴욕 기반 글로벌 확장을 준비하는 딥테크 스타트업

* (4대 과기원 관할 권역) 기업의 소재지를 근거로 지원하는 경우, 대전·세종·충청권 → KAIST / 부산·울산·경남권 → UNIST / 대구·경북권 → DGIST / 광주·전라권 → GIST 제출

※ 자세한 신청 대상 및 신청제외 대상은 공고문을 확인하세요.

Q1-2. 대표자가 4대 과기원 학생/동문/교직원이 아니어도 신청할 수 있나요?

A1-2. 네. 대표자가 4대 과기원 학생/동문/교직원이 아니더라도 4대 과기원 관할 권역 내 소재 기업이라면 신청 가능합니다. (사업자등록증명원, 법인등기부등본 첨부 필수)

Q1-3. 4대 과기원 관할 권역 내 소재 여부를 증빙해야 하나요?

A1-3. 네. 소속/출신 과기원을 근거로 본 사업을 신청한 경우가 아니라면, 증빙서류 (사업자등록증명원, 법인등기부등본) 제출을 통해 본사 주소가 관할 권역 내 소재함을 증빙하여야 합니다.

Q1-4. 4대 과기원 학생/동문/교직원이면 권역 무관하게 지원할 수 있나요?

A1-4. 네. 4대 과기원 학생/동문/교직원이라면 권역과 무관하게 신청할 수 있습니다. (재학/휴학/졸업/재직증명서 첨부 필수)

Q1-5. 유사한 글로벌 창업 지원사업에 중복 지원해도 괜찮나요?

A1-5. 네. 유사한 글로벌 창업 지원사업에 중복 지원 및 참여가 가능합니다. 다만 본 사업에 선정된 기업은 서약서 및 프로그램 운영지침을 준수하고, 국내외 프로그램·멘토링·네트워킹·발표평가·현지 일정 등 전체 과정에 성실히 참여해야 합니다. 정당한 사유 없이 참여가 저조하거나 자료 제출 및 성과관리에 협조하지 않는 경우 선정 취소, 지원 제한 또는 지원금 환수 등의 불이익이 발생할 수 있습니다.

Q1-6. 신청 제외 대상이 있나요?

A1-6. 네. 공고일 기준 신청 요건을 하나라도 충족하지 못한 기업이거나 다음의 요건 중 하나라도 해당되는 경우에는 신청 자격이 박탈될 수 있습니다 (제출문서 중 별첨 5. 자가점검표(신청자격 적정성 등) 첨부 필수):

- 국세 또는 지방세 체납으로 규제 중인 경우
- 금융기관 등으로부터 채무불이행으로 규제 중인 경우
- 고용노동부가 공개하는 체불 사업주 명단에 포함된 경우
- 재무건전성에 중대한 문제가 있는 기업(최근 2년 결산 재무제표상 부채비율이 연속 500% 이상 또는 유동비율이 연속 50% 이하인 기업, 최근 결산기준 완전자본잠식 기업에 해당하는 경우)
- 외부감사 기업의 경우 최근년도 결산 감사의견 '의견거절' 또는 '부적정'인 경우
- 현재 미창업 또는 휴폐업 상태인 경우
- 정부지원사업 참여 제한 또는 제재 중인 경우
- 중소기업창업 지원법 시행령 제4조의 창업 제외 업종을 영위하는 경우
- 제출서류에 허위 또는 누락 사실이 있는 경우
- 법령 위반, 제재 처분, 사회적 물의 등 본 사업 취지에 부적합한 사유가 있는 경우

Q1-7. 초기 매출이 없어도 지원할 수 있나요?

A1-7. 가능합니다. 다만 국내외 파일럿, PoC, 고객검증, MOU, LOI, 기술검증, 유료 전환 논의 등 제품·서비스의 상용 가능성을 확인할 수 있는 실적을 사업수행계획서에 구체적으로 작성하고 관련 증빙자료를 제출해야 합니다.

Q1-8. TRL 6 이상은 어떻게 판단하나요?

A1-8. TRL 6 이상은 시제품 또는 시스템이 유사운용환경에서 성능 검증을 거친 수준을 의미합니다. 신청기업은 자체 판단한 TRL 단계와 그 근거를 사업수행계획서에 작성해야 하며, PoC 결과, 성능시험, 인증, 파일럿, 고객검증 자료 등을 증빙으로 제출할 수 있습니다. 공고문상 참고 2번 파일을 참고 부탁드립니다.

Q1-9. 공동대표 중 1명이 4대 과기원 동문인 경우에도 권역 무관 신청이 가능한가요?

A1-9. 가능합니다. 다만 해당 공동대표가 법인등기부등본 등 공식 서류상 대표자로 확인되어야 하며, 재학·휴학·재직·졸업 증명서 등 관련 증빙자료를 제출해야 합니다.

2 제출 서류

Q2-1. 기업 본사 소재지를 기준으로 관할 권역 과기원에 지원 서류를 제출하면 되나요?

A2-1. 네. 기업 본사 소재지를 기준으로 관할 과기원*의 제출처로 제출, 혹은 지정 온라인 서식을 작성하여 신청 후 제출서류를 별도 송부하는 것을 원칙으로 합니다.

* (4대 과기원 관할 권역) KAIST: 대전·세종·충청, DGIST: 대구·경북, GIST: 광주·전라, UNIST: 부산·울산·경남

Q2-2. 4대 과기원 학생/동문/교직원이 대표자인 기업이지만 기업 본사 소재지가 과기원 관할 권역 밖이라면 재학/휴학/재직 중이거나 졸업한 과기원으로 지원 서류를 제출하면 되나요?

A2-2. 네. 기업 대표자가 재학/휴학/재직 중이거나 졸업한 과기원의 제출처로 제출, 혹은 지정 온라인 서식을 작성하여 신청 후 제출서류를 별도 송부하면 됩니다.

* (4대 과기원 관할 권역) KAIST: 대전·세종·충청, DGIST: 대구·경북, GIST: 광주·전라, UNIST: 부산·울산·경남

Q2-3. 제출 서류 목록은 정해져 있나요?

A2-3. 네. 다음과 같습니다:

구분	연번	제출문서	양식	비고
필수	1	참가신청서	별첨 1	날인 필수
	2	사업수행계획서	별첨 2	국문, 요약서 ≤ 1p, 총 ≤ 10p
	3	서약서	별첨 3	
	4	개인(기업)정보 제공 및 이용 동의서	별첨 4	
	5	자가점검표(신청자격 적정성 등)	별첨 5	
	6	국문 기업소개서 및 제품·서비스 소개자료	자유양식	
	7	영문 기업소개서 및 제품·서비스 소개자료	자유양식	
	8	사업자등록증명원	-	접수 마감일 기준 1개월 이내 발급본
	9	법인등기부등본	-	
	10	국세 완납증명서	-	
	11	지방세 완납증명서	-	
	12	4대보험 완납증명서	-	
	13	4대보험 가입자 명부	-	
	14	최근 3개년 표준재무제표증명원	-	창업 3년 미만 기업은 해당 기간 제출
해당 기업	15	투자유치 실적 증빙자료	-	해당 시 제출
	16	지식재산권(IP) 및 기술 인증 증빙자료	-	해당 시 제출(특허인증 등 보유 시)
	17	해외 사업화매출PoC리퍼런스법인설립 등 증빙자료	-	해당 시 제출
	18	재학/재직증명서 또는 졸업증명서	-	권역 외 동문 해당 시 제출
	19	발표평가 자료(Pitch Deck)	자유양식	서류심사 통과 시

작성 및 제출 시 유의사항이 있으니 제출 서류 관련 가이드라인을 꼭 확인하세요.

Q2-4. 제출 서류별 지정 양식이 있나요?

A2-4. 제출문서에 따라 양식이 다르게 정해져 있습니다. 아래의 표와 양식 파일 내 제출 서류 관련 가이드라인을 참고 바랍니다:

구분	연번	제출문서	양식	비고
필수	1	참가신청서	별첨 1	날인 필수
	2	사업수행계획서	별첨 2	국문, 요약서 ≤ 1p, 총 ≤ 10p
	3	서약서	별첨 3	
	4	개인(기업)정보 제공 및 이용 동의서	별첨 4	
	5	자가점검표(신청자격 적정성 등)	별첨 5	
	6	국문 기업소개서 및 제품·서비스 소개자료	자유양식	
	7	영문 기업소개서 및 제품·서비스 소개자료	자유양식	
	8	사업자등록증명원	-	점수 마감일 기준 1개월 이내 발급본
	9	법인등기부등본	-	
	10	국세 완납증명서	-	
	11	지방세 완납증명서	-	
	12	4대보험 완납증명서	-	
	13	4대보험 가입자 명부	-	
	14	최근 3개년 표준재무제표증명원	-	창업 3년 미만 기업은 해당 기간 제출
해당 기업	15	투자유치 실적 증빙자료	-	해당 시 제출
	16	지식재산권(IP) 및 기술 인증 증빙자료	-	해당 시 제출(특허인증 등 보유 시)
	17	해외 사업화매출 PoC/리퍼런스 법안설립 등 증빙자료	-	해당 시 제출
	18	재학/재직증명서 또는 졸업증명서	-	권역 외 동문 해당 시 제출
	19	발표평가 자료(Pitch Deck)	자유양식	서류심사 통과 시

Q2-5. 기업 본사 소재지를 기준으로 한 관할 권역 과기원과 대표자가 재학/휴학/재직 중이거나 졸업한 과기원이 불일치할 경우(예: 대전 지역 소재 기업(KAIST 권역)의 대표자가 DGIST 동문인 경우) 지원 서류를 어디로 제출해야 하나요?

A2-5. 기업 본사 소재지를 기준으로 관할 과기원*의 제출처(이메일)로 제출, 혹은 지정 온라인 서식을 작성하여 신청 후 제출서류를 별도 송부하면 됩니다.

* (4대 과기원 관할 권역) KAIST: 대전·세종·충청, DGIST: 대구·경북, GIST: 광주·전라, UNIST: 부산·울산·경남

예를 들어, 대전(KAIST 관할 권역)소재 기업의 대표자가 DGIST 동문인 경우에는 KAIST 제출처로 제출하거나, 혹은 지정 온라인 서식을 작성하여 신청 후 제출서류를 별도 제출하면 됩니다.

Q2-6. 제출서류는 PDF로 제출해야 하나요?

A2-6. 네. 제출서류는 원칙적으로 PDF 형식으로 제출해야 하며, 각 제출문서를 연번 별로 구분하여 제출하고 전체 통합본도 함께 제출해야 합니다.

Q2-7. 제출 마감 후 서류를 보완하거나 교체할 수 있나요?

A2-7. 원칙적으로 제출 마감 이후 서류 보완, 교체 또는 추가 제출은 제한될 수 있습니다. 필수서류 누락 또는 신청자격 증빙자료 미제출 시 신청자격 검토가 불가하여 평가대상에서 제외될 수 있으므로 제출 전 반드시 확인해야 합니다.

3

프로그램 관련

Q3-1. 프로그램 참여 인원 조건이 있나요?

A3-1. 네. 신청 기업 소속 최소 2인 최대 3인이 참여할 수 있으며, C-Level 이상(대표자 포함) 1인은 필수적으로 참여해야 합니다. 현지 프로그램에 참여하는 인원의 경우에는 해외출장 결격사유가 없어야 합니다.

Q3-2. 뉴욕에 3개월동안 체류해야 함이 필수인가요?

A3-2. 아니요. 뉴욕에 3개월동안 체류하는 것은 필수적이지 않지만, 본 프로그램의 취지인 뉴욕 거점 글로벌 시장 진출을 위해 뉴욕 체류 활동을 최대 3개월까지 지원합니다. 또한, 국내외 전체 프로그램의 90% 이상 참석이 필수적이며, 90% 미만 참석 시 지원이 제한되고, 향후 4대과기원 창업 지원 프로그램 지원이 제한될 수 있습니다. 즉, 뉴욕 현지에서 진행되는 일정 역시 90% 이상 참석해야 하며, 일정 내 활동에 대한 구체적인 근거와 계획에 대한 공유 및 검토 과정이 있을 예정입니다.

Q3-3. 뉴욕 현지 일정 참여 인원은 모두 2천만원의 체제비를 지원 받을 수 있나요?

A3-3. 아니요. 뉴욕 현지 일정에 참여하는 인원은 1인 최대 1천만원이 지원되며, 기업에게는 최대 2천만원이 지원될 수 있습니다. 3개월 체류를 기준으로 책정된 최대 지원금이며, 체류 기간에 따라 지원금 한도는 변경될 수 있습니다.

Q3-4. 참여인력 변경이 가능한가요?

A3-4. 참여인력 변경은 원칙적으로 제한됩니다. 다만 퇴사, 질병, 출장 제한 등 부득이한 사유가 있는 경우 운영기관 또는 주관기관의 사전 승인을 받아 변경할 수 있습니다.

4

평가 관련

Q4-1. 발표평가에는 누가 참석해야 하나요?

A4-1. 발표평가에는 신청기업의 대표자 또는 C-Level 등 주요 의사결정권자가 참석하는 것을 원칙으로 합니다. 발표자는 기업의 기술, 사업화 현황, 미국 시장 진출 계획, 프로그램 활용계획 등에 대해 설명할 수 있어야 합니다.

Q4-2. 발표자료는 언제 제출하나요?

A4-2. 발표평가 자료는 서류심사 통과기업에 한하여 별도 안내된 기한 내 제출하면 됩니다. 발표자료는 자유양식으로 작성할 수 있습니다.

5 체제비 및 지원금 관련

Q5-1. 현지 체제비는 어떻게 지급되나요?

A5-1. 현지 체제비는 프로그램 참여를 위한 실비 지원 성격으로, 항공료, 숙박비, 회의비 등 인정 항목에 대해 영수증 및 증빙자료를 제출한 후 정산하는 방식으로 운영될 예정입니다.

※ 숙박비 및 항공료의 경우, 한국과학기술원의 전문가 활용지침 및 여비규정을 준용하여 한도 내 지급될 예정입니다.

Q5-2. 우수팀 지원금은 모든 선정기업이 받을 수 있나요?

A5-2. 아니요. 우수팀 지원금은 Demo Day 등 프로그램 성과를 바탕으로 별도 평가를 거쳐 선정된 우수팀에 한해 지원됩니다. 세부 평가 방식과 지급 기준은 선정 이후 안내됩니다.

6 성과 및 후속관리 관련

Q6-1. 프로그램 종료 후에도 제출해야 하는 자료가 있나요?

A6-1. 네. 선정기업은 프로그램 종료 후 성과조사, 후속 미팅 현황, 투자유치, PoC, MOU, 계약, 해외 진출 성과 등 사업 결과 활용을 위한 자료 제출 요청에 협조해야 합니다.

Q6-2. 프로그램 참여 결과로 투자유치나 계약 체결이 반드시 필요하나요?

A6-2. 본 프로그램은 투자유치나 계약 체결을 필수 성과로 요구하는 것은 아닙니다. 다만 현지 고객검증, 투자자파트너 미팅, PoC 가능성 발굴, GTM 전략 고도화 등 글로벌 랜딩을 위한 실질적 성과 창출을 목표로 합니다.

구분	접수기관명	전화번호 / 이메일
대전·충청	KAIST	☎ 042-350-1311, 1312
		E) gschool@kaist.ac.kr
광주·전라	GIST	☎ 062-715-6305, 6312
		E) kcsda@gist.ac.kr
대구·경북	DGIST	☎ 053-785-1815
		E) startup@dgist.ac.kr
부산·울산·경남	UNIST	☎ 052-217-1372, 1374
		E) global.startup@unist.ac.kr