

2026년도 지역기업 맞춤형 현장애로 해결 기술닥터 참여기업 2차 모집 공고

(재)광주테크노파크에서는 산·학·연·관에서 보유하고 있는 기술·경영 혁신 등 다양한 분야의 지원전문가를 활용한 기업 맞춤형 현장 애로 해결로 중소기업의 경쟁력 강화를 위한 ‘기술닥터사업’ 참여기업을 모집하오니 사업에 참여를 희망하는 중소기업에서는 신청 바랍니다.

2026년 9월 3일

중소벤처기업부장관, 광주광역시장, (재)광주테크노파크원장

I 사업개요

□ 사업목적

- 산·학·연·관이 보유한 기술경영 혁신자원(인력, 장비, 기술, 정보 등)을 활용한 지역 중소기업 현장 중심의 맞춤형 애로해결 지원

□ 지원대상

- 지역 주력산업분야(대표산업 포함) 및 전·후방연관업종 기업 등 지역 내 중소기업 등
 - － 지역 내 중소기업 중 기술, 경영 등 애로사항이 있는 지역기업
 - ① 사업자등록증상 주소지 기준이며, 지역 영업소는 제외함
 - ② 주력(주축)산업: 스마트홈부품산업, 모빌리티 의장·전장부품산업, 생체의료 소재부품산업
 - ③ 대표산업: 반도체, 데이터, 모빌리티, 인공지능, 문화콘텐츠, 에너지, 메디헬스케어, 광융합가전, 스마트뿌리 등 9개 분야

□ 지원분야

- 기술, 경영, 자금, 창업, 마케팅 판로, 인증, R&D기획, ESG컨설팅, 투자, 법률특허 등

□ 지원규모 및 선정

- 지원규모 : 5개사 내외
- 컨설팅 횟수 : 참여기업당 5회
 - 기술닥터(전문가)가 회차별 컨설팅 일지 필수 작성
 - 초광역권(전국) 및 지역 내 전문가 맞춤형 1:1 컨설팅 지원
 - (재)광주테크노파크 내부규정에 의거하여 컨설팅 자문시간에 따라 기술닥터 수당지급(컨설팅 자문 1회당 2시간 이내 기준)
 - 기업 자부담 없이 (재)광주테크노파크 기술닥터 수당지급
- 지원 선정 : 신청서 접수 순으로 선정하되, 지원예산·기술닥터 지원 목적 적합정도 등을 종합적으로 검토하여 최종 선정

□ 지원내용: 현장 애로기술에 대한 맞춤형 1:1 애로 해결

- 전문가별 1일 2시간 이내/기업 현장방문 5회, 1:1 맞춤형 컨설팅 지원 수행
*컨설팅 결과 세부양식 배포예정

□ 참여기업 - 전문가 매칭 절차

- ① 공고된 전문가 POOL을 기업이 확인하여 희망 전문가를 결정 → ② 사업담당자에게 희망 전문가 연락처를 요청 → ③ 기업&전문가 협의 → ④ 협의완료 후 지원 신청서 제출

□ 모집기간 : ~2026.09.14.

□ 참여기업 신청 제한조건

1. 각종 보고서 및 증빙 등 제출필요 서류의 제출 의무사항 불이행
2. 기타 정부사업 등의 기술료, 정산금 또는 환수금, 임대료, 관리비, 장비 시설 이용료 및 지원사업 관련 민간부담금 납부 등의 의무사항을 불이행(단, 사업공고 마감일까지 납부완료된 경우에는 예외로 함) 등

II

세부 지원분야 및 기술닥터 역할

□ 세부 지원분야

항 목	세부항목	항 목	세부항목
기 술	☐ 현장애로기술 ☐ 산학연공동연구 ☐ 기술가치평가 ☐ TRL(기술성숙도) ☐ 기술발굴 및 이전, 계약, 평가 ☐ 정보화(ISP/BPR/ERP/IMS)	경 영 컨설팅	☐ 인사총무, 조직관리 ☐ 세무, 재무, 회계 ☐ 원가관리, 품질경영, 6시그마 ☐ 기술성·사업성평가, 신용평가 ☐ 경영혁신(BI), 경영전략, 사업전환
자 금	☐ 정부·지자체 기술개발지원자금 ☐ 신기술 창업보육 자금 ☐ 신보/기보(기술평가) 보증지원 ☐ 중소벤처창업자금	창 업	☐ 회사설립 및 법인 전환 ☐ 사업타당성 및 사업계획서 작성 ☐ 창업자금(시/중진공)
마케팅 판 로	☐ 마케팅전략(상품, 광고, CRM 등) ☐ 해외시장 진출(중국 등) ☐ 해외시장 조사·분석 ☐ 디자인, 브랜드 ☐ 유통, 영업, 법무 ☐ 수출, 무역	인 증	☐ 부설연구소 등록 ☐ INNO-BIZ기업인증/벤처기업인증 ☐ ISO9000/14000 등 ☐ 해외인증 ☐ Q마크, CE마크 등 제품인증
R&D 기획	☐ 연구개발 전략 수립 ☐ 기술사업화 전략 수립 ☐ 사업계획서 작성 및 프리젠테이션 전략 수립 ☐ 시장진출 전략 수립	ESG	☐ ESG 수준진단 ☐ ESG 경영 전략 수립 ☐ ESG 관련 인증 컨설팅 ☐ ESG 지속가능보고서 작성 지원
투자	☐ IR 제안서 작성 ☐ 투자제안서 작성 ☐ Pitch Deck 작성 ☐ 투자사업계획서 작성	법 률 · 특 허	☐ 소송 및 분쟁, 정관 작성 ☐ 각종 계약서 작성 ☐ 특허 등 지식재산권 신청
기 타	☐ 다른 항목의 애로사항		

* 기업 수요에 의해 일부 변경될 수 있음

□ 기술닥터 역할

구 분	주요 역할	비고(결과물)
현장애로 분석 및 기술지원 일정수립	- 현장애로 현황 분석 후 지원 기간 및 일정 수립	지원 계획서
지원 실시	- 진단을 통한 기업의 기술수준과 기술적 환경 분석 - 기업이 생산 및 개발하는 제품 및 공정상의 문제점 등 기업의 애로 분석과 해결	지원 일지
결과보고	- 현장애로 세부 내용 및 지원목표 설정 - 현장애로 해결을 위한 기술지원 과정 수행 - 현장애로 해결 시 예상 기대효과 도출 - 지원 결과 및 종합의견 제시	결과보고서

III 주요 추진절차

추진단계	내 용	일정
기술닥터 활용기업 (애로기업) 2차 모집공고 및 접수	○ 신청서 및 자격관련 증빙서류: E-mail 접수	~ '26. 9.14
신청기업 적격 검토	○ 참여기업 적격 검토 및 매칭지원	'26 9. 14. ~ 9. 16.
애로기업-기술닥터 매칭지원	○ 기업애로-기술닥터 전문가 1:1 매칭 지원	'26 9. 14. ~ 9. 17.
컨설팅 진행 (1회~5회)	○ 매칭 후 컨설팅 5회 수행 ○ 현장방문을 통한 세부 애로사항 확인 및 해결지원 ○ 컨설팅 지원 일지 제출(회차별) * (필수) 1회 운영 후 '기업진단 보고서' 제출 ○ 기술닥터 종료 후 회차별 컨설팅일지, 최종결과 보고서 제출(컨설팅 5회차 종료 후 14일 이내)	~ '26. 11. 10. (예정)
중간 점검 및 수혜기업 의견접수	○ 컨설팅 수행 점검 및 컨설팅 계속/종료 여부 결정 * 중단 시 결과보고서 제출	수시
만족도 조사	○ 만족도 조사 및 개선사항 도출	~ '26. 12월
성과 취합	○ 기술닥터 우수사례 선정 등	~ '26. 12월 말

IV 접수 · 문의 및 기타사항

□ 신청서 제출: ~ 2026년 9월 14일

□ 제출서류

- 기술닥터 참여기업 신청서 1부
- 정보수집이용 및 제3자 제공 동의서 1부
- 사업자등록증 사본 1부
- 신청기업 개요(엑셀) 양식 1부

□ 신청접수 및 문의

- 접수방법: 온라인(e-mail) 접수 / 현장접수
- 유의사항: 이메일 접수가 확인되면 해당주소로 이메일 회신예정,
이메일 회신이 없을시 반드시 담당자에게 추가 문의
- 접수처
 - 담당자 : 광주테크노파크 본부동(북구 첨단과기로333) 1층 사업화허브팀
박정상 책임
 - 연락처 : 062-602-7217 / E-mail : pjs@gjtp.or.kr

□ 기타 안내사항

- 제출된 서류는 일체 반환하지 않음
- 컨설팅은 현장 방문을 원칙으로 하나, 내외부 사정에 따라 조정될 수 있음
- 기업이 기술닥터 전문가 변경 요청 시 변경될 수 있음

붙임 1. 공고문 1부.

2. 기술닥터(2차) 지원신청서 1부
3. 2026 기술닥터 POOL(공고용) 1부
4. 신청기업 개요 양식 1부. 끝.