

「2026년 일·생활균형지원사업」 가족친화기업 환경개선 지원사업 참여기업 모집 공고

경상남도여성가족재단에서는 도내 가족친화인증 중소기업을 대상으로 기업 근로환경 개선을 통한 근로자 근무만족도 향상 및 일·생활균형 문화 확산을 유도하고자 환경개선사업 참여 기업 모집을 아래와 같이 공고하오니, 관심있는 기업의 많은 참여를 바랍니다.

2026년 9월 2일

재단법인 경상남도여성가족재단 대표이사

1

사업개요

- 사업명 : 2026년 가족친화인증기업 환경개선 지원사업
- 사업기간 : 2026. 09. ~ 12.
- 사업대상 : 경상남도 내 가족친화인증 중소기업

《 제외 기업 》

- 최근 3년 이내 정부, 지자체로부터 동일사업 또는 유사사업을 지원받은 기업
- 공고일 기준 국세·지방세 체납기업
- 파산, 회생절차 개시 신청이 이루어진 기업
- 기타 본 사업의 사업목적과 취지에 비추어 적정하지 않다고 판단되는 기업
- 환경개선 지원사업 선정될 경우, 본 재단에서 운영하는 **문화활동비 지원사업과 중복수혜 불가**

- 지원규모 : 총 6개사 (최대 500만원/기업)
- 지원내용 : 가족친화 근무 환경개선 위한 공사·물품 구매

○ 지원범위 : 시설 대상 공간*의 환경개선 공사 및 관련 비품 구매

사용항목	세부항목(참조)
환경개선	친환경 조명 교체, 공기질 관리 시스템 보수, 화장실 개보수, 육아실 설치, 임산부 전용 주차장 설치, 스마트 타임 시스템 구축(유연근무, 시차출근 등), 탈의실 및 여성 전용공간 CCTV설치, 복도 및 계단 등 임산부 안전 시설, 직장보육시설 개선 등
물품구매	육아지원공간 물품구매(육아 및 수유물품 등), 화장실(비데, 온수기 등), 프로그램 운영실(빔 프로젝트 등), 대상공간에 필요한 물품(냉·난방기, 소파, 테이블, 안마의자, 냉장고 등), 안전보건 장비 구입
사용제한	인건비, 운영비, 금융 비용, 행사 및 경비 사용, 직원 교육 비용 자녀보육비, 학자금, 건강검진 및 증진비 등 복지비용

* 대상시설 : 휴게공간(수유실, 휴게실), 위생공간(화장실), 건강증진공간(체력단련실), 기타 복지공간(육아지원실, 가족친화프로그램 운영실) 등

2

사업신청

○ 신청기간 : 2026. 9. 2(수) ~ 9. 29(화) 12:00까지 ※상황에 따라 신청기간 연장될 수도 있음

○ 신청방법 : 경남바로서비스(<https://baro.gyeongnam.go.kr/baro/>)

○ 제출서류

가. 사업신청 시

- 가족친화인증서 및 중소기업 확인서, 사업자등록증
- 국세 및 지방세 완납증명서(공고일 기준 1개월 이내 발급)
- 가족친화인증 기업 환경개선 지원사업 신청서(서식1) 1부
- 개인정보 등 수집 이용에 관한 동의서(서식2) 1부
- 가족친화기업 환경개선 지원사업 추진계획서(서식3) 1부
- 가족친화기업 환경개선 지원사업 시공(구매) 계획서(서식4) 1부
- 공사원가계약서 및 시설 개보수 견적서(물품구입 시 구입 견적서 포함) 1부

나. 사업선정 후

- 가족친화기업 환경개선 지원사업 성실히 이행 서약서(서식5) 1부

다. 사업 신청 포기 시 : 사업 포기 신청서(서식6) 1부

3

심사 및 선정

○ 선정절차

기업모집	1차 서면심사	2차 현장실사	3차 기업선정발표 및 사업수행	지원금신청 및 지원금지급
사업공고 및 신청	자격조건 등 심사	환경개선 시설 적정성 및 예산 집행 타당성	사업수행	완료보고 및 현장실사
9월 초	9월 말	10월 초	10월~11월	11월 말~12월

* 상황에 따라 선정절차 일정은 변동될 수 있음

○ 선정방법

구 분	평가방식
1차 서면심사	- 절대평가 : 신청서 및 증빙서류에 의한 정량적 평가(자격요건 확인) - 평가배점(60점) : 필요성, 구체성, 적절성, 효과성 등 - 지원기업이 많은 경우 선정목표의 1.5배 선발
2차 현장실사	- 상대평가 : 서면심사 통과기업 대상 증빙서류에 따른 정성적 평가 - 평가배점(40점) : 환경개선 시설 적정성 및 예산 집행 타당성 검토 등

○ 최종선정

- 서면심사(60점) + 현장실사(40점) 종합 점수 높은 순으로 6개소 최종 선정
- 종합점수가 동점인 경우, ① 재단 수행 사업(일·생활균형지원사업) 참여 이력 이 많은 기업 ② 가족친화인증 장기 유지 기업 ③ 현장심사 고득점 기업 순서에 따라 최종 선정
- 선정 기업 중 포기 또는 결격 사유 발생 시 대비하여, 차순위 고득점 기업 3개소를 예비후보로 선정

○ 가점사항

구 분		평가항목		배점
기타	추가사항 (가점)	재단 수행 가족친화인증 기업 (동행)컨설팅 참여(협조)		5~10점
		재단 수행 가족친화 직장교육 참여		5점
		가족친화인증 장기 유지 기업	6년 이상	5점
			3년 이상	3점

- 선정발표 : 2026년 10월 2일(금) 이내 공지사항 및 개별문자 안내
- 문 의 처 : 교육사업부 ☎ 055.713.7069, 7091

4

사업 완료보고 및 지원금 지급 신청

- 선정된 기업은 환경개선사업 완료 후 완료보고서, 비용지출 증빙자료 등 관련 서류 일체를 첨부하여 지원금 지급신청서를 완료기한 내(서약서상 마감일까지) 제출해야 함
- 완료보고서 및 지원금 지급 신청서, 지출 증빙자료 등 기한 내 미제출 시 선정 취소될 수 있음
- 완료보고 및 지출 증빙확인, 시공내용 검토 후 지원금을 지급하며 현장 확인 후 지원금을 지급할 수 있음
- 지원금 지급은 제출서류 및 시공내용을 검토 후 신청인이 제출한 신청인 본인 통장 계좌이체로 지급함
- 완료보고 및 지원금 신청시 제출서류
 - 지원금 신청서(서식7) 1부.
 - 완료보고서(서식8) 1부 ※시공 전후 사진 첨부
 - 지출증빙 관련서류
 - 전자세금계산서(시공업체 발급 가능 여부를 사전 확인 필요)
 - 계좌 간 이체 확인증(입금자 성명/수령자 성명/계좌번호/입금일 확인 가능해야 함) **단, 신용카드 결제, 현금 거래 불인정, 선정통지 이전 시행한 내용 불인정**
 - 통장사본(지원금 받을 신청인 본인 통장)
 - 지방세 납세증명서(주민센터, 민원24 발급)
 - 기타 추가서류 : CCTV시공 시, 시공업체의 정보통신공사 등록증

- 신청서 등의 허위 기재 또는 기재 착오, 기간 내 구비서류 미제출 등으로 인한 불이익은 신청기업의 책임이며, 제출서류는 일체 반환하지 않음
- 신청서나 각종 증명서의 기재 내용이 사실과 다른 사항이 추후 확인될 경우 선정 취소 및 지원금 반환 조치 함.
- 신청자(대표자)가 소요비용을 선지출 후 지원금 지급신청서, 완료 보고서 및 지출증빙자료를 첨부하여 신청하면 검토 후 지원금 신청인(대표자) 계좌로 지급함
- 시공(제작) 및 물품 구매 비용 지출 시 현금 대면 거래, 현금 입금, 카드 결제 영수증 지출 증빙은 인정 불가함
- 위법, 허위, 부당한 방법(수수료 요구, 허위부실시공 등)을 통해 지원받은 사실이 확인된 경우 「지방보조금 관리에 관한 법률」 등이 적용되며, 「공공재정 환수법」에 따라 공공재정지급금의 전부 또는 일부를 중단 및 환수 할 수 있음