

「2026년 AX 전환 및 확산 시범사업 외부 지원 프로그램」 참여기업 모집 공고

인천창조경제혁신센터에서는 인천 창업기업의 업무 프로세스 혁신과 생산성 향상을 위한 AX 솔루션 도입을 지원하고자 「2026년 AX 전환 및 확산 시범사업 외부 지원 프로그램」 참여기업을 다음과 같이 모집하오니 많은 관심과 참여 바랍니다.

I 사업개요

- 사 업 명 : 2026년 AX 전환 및 확산 시범사업 외부 지원 프로그램
- 사업목적 : 창업기업의 업무 프로세스에 적합한 AX 솔루션 도입을 통해 업무 효율성 및 생산성 향상
- 사업기간 : 협약일 ~ 2026년 12월
- 지원대상 : AX 도입을 통해 내부 업무 프로세스 개선 및 생산성 향상을 희망하는 창업기업

○ 수요기업

구분	주요내용
신청조건 (공고일 기준)	- 공고일 기준 창업 7년 이내 기업으로, 인천광역시 내에 본사·사업장·연구소 중 1개 이상을 둔 기업 - AX 도입을 통해 해결하고자 하는 업무·공정·연구·경영상의 애로사항을 보유한 기업 - AX 도입과제 수행이 가능한 AX 공급기업을 직접 발굴하여 사업기간 내 AX 솔루션 도입 및 활용이 가능한 기업
신청제외 대상기업	- 신청일 기준 휴·폐업 중인 기업 - 국세·지방세 또는 4대 보험료를 체납 중인 기업 - 금융기관으로부터 채무불이행으로 규제 중인 기업 - 동일 또는 유사한 AX 도입과제로 중앙정부·지자체·공공기관 등의 지원을 받고 있거나 지원이 확정된 기업 - 기타 인천창조경제혁신센터가 사업 참여에 부적합하다고 판단하는 기업

○ 공급기업

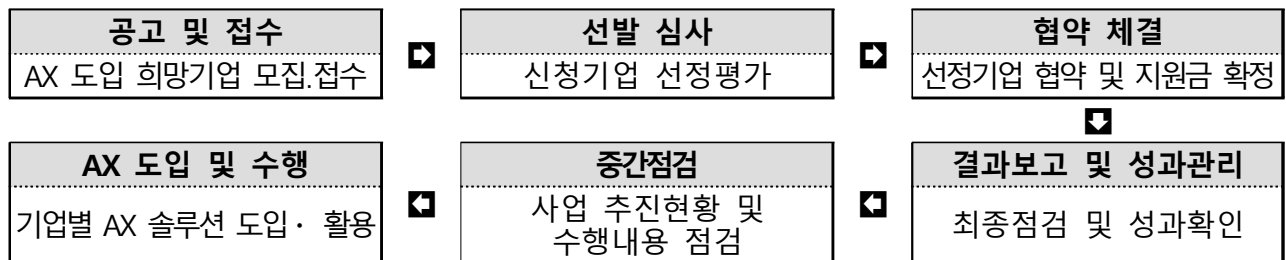
구분	주요내용
신청조건 (공고일 기준)	- 신청기업의 AX 도입과제를 수행할 수 있는 전문성과 수행역량을 보유한 기업 - AI 솔루션 개발·구축, 업무자동화, AI Agent 구축 등 신청과제와 관련된 서비스 수행이 가능한 기업 - 국내 사업자등록증을 보유하고 정상적으로 영업 중인 기업 - 소재 지역 제한 없음
신청제외 대상기업	- 수요기업과 공급기업 간 특수 관계에 해당하는 기업

□ 지원규모 : 1개사 내외

□ 지원금액 : 기업당 최대 1,500만 원

□ 지원내용 : 기업별 업무환경 및 수요에 적합한 AX 솔루션 도입 및 업무 프로세스 개선 지원

□ 운영방법 :



II 지원내용

구분	지원내용
기업 맞춤형 AX 솔루션 도입	- 기업별 업무환경 및 수요에 적합한 AX 솔루션 도입 지원 - AX 공급기업을 통한 솔루션 구축·적용 - 기존 업무 프로세스와 연계한 AI 기반 업무 프로세스 구축
AX 활용 및 업무개선	- 도입된 AX 솔루션의 실제 업무 적용 및 활용 - 기존 업무 방식 대비 개선효과 확인 - 사업 종료 후 지속적 운영·활용방안 마련 - 기존 업무 방식 대비 개선효과 확인 - 사업 종료 후 지속적 운영·활용방안 마련
성과 도출	- 기업별 AX 도입 결과보고서 작성 - AX 도입 전·후 비교를 통한 성과 도출 - 우수 AX 전환 사례 발굴 및 향후 고도화 방안 마련

※ 참여기업별 산업분야 및 AX 도입 수요에 따라 세부 지원내용은 달라질 수 있음

※ 지원예시 : AX 기반 고객관리·CS, 마케팅·영업, 문서·지식관리, 데이터 분석, 경영지원, AI Agent 및 반복 업무 자동화 등

□ **지원금 사용범위 :**

- 기업 맞춤형 AX 솔루션 도입·구축 및 기존 업무 프로세스와의 연계·적용에 소요되는 비용
- 그 밖에 사업목적 달성을 위해 센터가 필요하다고 인정하는 AX 도입 관련 비용
※ AX 도입과 직접적인 관련이 없는 비용은 지원 불가

□ **지원금 지급 및 정산 :**

- 지원금은 기업당 최대 1,500만 원 범위 내에서 지원하며, 선정평가 및 협약 과정에서 최종 지원금액이 조정될 수 있음
- 지원금은 협약 체결 후 승인된 사업계획 및 사업비 집행계획에 따라 집행하여야 함
- 사업비 집행 후 결과보고 시 관련 증빙자료를 제출하여야 하며, 증빙이 미비한 비용은 정산 시 인정하지 않을 수 있음
- 부가가치세(VAT)는 지원금에 포함되지 않으며, 선정기업이 별도 부담함
※ 세부적인 지원금 지급 및 정산 방법은 선정기업을 대상으로 별도 안내

□ **신청방법**

- **공고기간 :** 2026.09.07.(월) ~ 2026.10.02.(금)
- **접수방법 :** 이메일 접수 (angela@ccei.kr)
- **제출서류 :** ※ 제출서류는 반드시 PDF 파일로 변환하여 이메일 제출

연번	제출서류 목록	양식	비고
01	프로그램 참가 신청서	별첨 1	필수
02	AX 도입 수행계획서	별첨 2	
03	개인정보 제공·이용 동의서	별첨 3	
04	기업 소개자료	자유양식(PDF 파일)	
05	수요기업 사업자등록증 ※ 인천 소재 여부 확인을 위해 필요 시 소재지 증빙 자료를 추가 요청할 수 있음.		
06	AX 공급기업 소개자료		
07	AX 공급기업 사업자등록증		
08	AX 공급기업 견적서 및 세부 산출내역		

※ 위의 첨부서류는 과제 선정에 필요한 최소한의 서류로, 선정이 확정된 기업은 추후 협약 시 추가 서류를 요청할 수 있음.

※ 공급기업의 유사 수행실적 등 수행역량을 확인할 수 있는 자료를 추가로 요청할 수 있음.

□ **선정절차** : 외부전문가 평가위원회를 구성하여 서면평가를 통해 선정

□ **선정기준** :

- 선정된 기업에 한하여 신청서에 기재된 담당자 연락처 또는 E-mail을 통해 통보하며, 평가결과는 원칙적으로 공개하지 않음
- 제출내용이 사실과 다르거나 신청자격·중복지원 제한 등에 해당하는 사실이 확인될 경우 선정 또는 협약이 취소될 수 있음
- 평가위원 평가점수의 60점 이상인 기업 중 고득점 순으로 최종 선정

세 부 평 가	평 가 내 용	배 점
AX 도입 필요성	■ 현행 업무의 문제점 및 AX 도입 필요성	25
과제 적정성	■ AX 솔루션과 기업 수요의 적합성	20
공급기업 수행역량	■ 전문성, 유사 수행경험, 수행인력 등	20
사업비 적정성	■ 사업내용 대비 사업비 규모 및 세부 산출내역의 적정성	15
실행가능성	■ 사업기간 내 도입·활용 가능성	10
기대효과	■ 업무효율·생산성 향상 및 지속 활용 가능성	10
합 계		100점

III 추진절차

□ **추진계획(안)** ※ 상기 일정은 사업 추진상황에 따라 변경될 수 있음.

구분	일정	세부내용
모집공고 및 접수	9월~10월	- 참여기업 모집 및 신청서 접수 (신청기간) 2026. 09. 07. ~10. 02.
↓	↓	↓
선정평가	10월	- 서면평가
↓	↓	↓
협약체결	10월	- 선정기업 협약체결
↓	↓	↓
AX 도입 · 수행	10월~12월	- AX 공급기업을 통한 솔루션 도입 및 활용
↓	↓	↓
결과보고	12월	- AX 도입성과 및 결과 확인
↓	↓	↓
성과관리	12월	- 사업 결과보고 및 후속연계

IV 유의사항

□ 유의사항

- 제출된 서류의 내용이 사실과 다를 경우 선정 또는 협약을 취소할 수 있음
- 선정기업은 사업기간 내 AX 솔루션 도입 및 결과보고를 완료하여야 함
- 선정 후 주요 사업내용 및 AX 공급기업을 임의로 변경할 수 없으며, 변경이 필요한 경우 센터의 사전승인을 받아야 함
- 지원금은 승인된 사업계획과 직접 관련된 용도로 사용하여야 함
- 동일 또는 유사한 AX 도입과제로 타 기관의 지원을 받은 경우 중복지원이 불가함
- 선정평가 결과에 따라 신청 사업비가 조정될 수 있음
- 제출된 서류는 반환하지 않음
- 공고문에 명시되지 않은 사항은 인천창조경제혁신센터의 관련 기준에 따름

□ 문의처

수행기관	담당자	연락처	E-mail
인천창조 경제혁신센터	장유연 매니저	032) 725 - 5027	angela@ccei.kr