

2026년 양주시 해외전시회 참가기업 지원사업 모집공고

관내 중소기업의 수출판로 개척을 위해 해외전시회 참가비 및 전시마케팅 교육을 지원하는 「2026년 양주시 해외전시회 참가기업 지원사업」을 추진하오니 많은 신청 바랍니다.

□ 사업개요

○ 지원대상 : '26. 1.1 ~ 11.30 개최 해외전시회 개별 참가기업

*개별참가: 정부·지자체·유관기관 등으로부터 국고지원을 받지 않고, 기업이 전시회 주최사와 직접 계약하여 자사의 기업명으로 해외전시회에 독자적으로 참가하는 유형

※ 연내(~12월) 정산을 위해 12월 개최 전시회는 비대상(단, 개막일이 11월인 경우에 한하여 가능)

- 본사 또는 공장이 경기도 양주시에 소재한 기업
- 전년도 수출금액 2,000만불 이하 기업
- 중소기업기본법 제2조에 의한 중소기업

○ 지원규모 : 1개사 내외 (모집현황 및 예산상황에 따라 변동될 수 있음)

○ 추진일정 : 모집(~ 9월) → 심사(~ 10월) → 발표 및 정산개시(10월 ~)

※ 심사, 발표일정은 변동될 수 있음

○ 지원제한

- 신청 전시회에 단체관으로 참여하거나 타 사업 중복지원받는 경우
 - ※ 정부부처/지자체/유관기관 등으로부터 국고를 지원받는 전시회를 신청한 경우
 - ※ 선정 기업은 수출바우처를 해당 전시회 관련 비용으로 사용할 수 없음
 - * 동일 바목이 아니더라도, 신청 전시회 참가 관련 비용을 타 지원사업과 중복 수혜 받을 수 없음
- 전년도 수출금액이 2,000만불을 초과하는 경우
- 타사/에이전트(대리점)/해외지점·법인 등의 명의사용 또는 타사와 공동참가한 경우
- 판촉전(현장판매 위주의 전시회), 축제, 수출상담회, 개인 미술전/패션쇼, 쇼룸, 팝업스토어 등을 신청한 경우
- 신청 전시회와 다른 전시회로 사후정산 신청한 경우
 - 개최 취소/연기/출입국 불가라는 불가항력적 사유로 신청 전시회 참가가 불가능한 경우에 한하여 신청 전시회 개최일 전까지 2026년 내 다른 해외전시회로 변경 가능
- 신청서 허위 기재 및 기타 불법사항이 발견된 기업 또는 정당한 사유 없이 기업 사정 등에 의하여 포기한 경우에는 차년도 동 지원사업 1년간 참여 제한
- 지방세 및 국세 미납기업
- 신청일 기준 휴·폐업 중인 기업, 금융기관으로부터 여신거래가 불가능한 기업
- '26년도가 아닌 다른 년도에 개최되는 해외전시회에 신청한 경우
- 1개의 전시회가 아닌 여러 전시회를 신청한 경우

※ 부정수급 경고 및 법적 조치 안내

본 사업의 지원금은 양주시 예산으로 운영되는 공공 보조금입니다.

실제 전시회에 참가하지 않고 지원금을 수령하거나, 허위 서류를 제출했거나, 지원금을 목적 외로 사용하였거나, 동일 전시회 참가 관련 비용을 타 지원사업과 중복수혜 받은 경우 등 부정수급 행위가 확인될 경우에는 즉시 지원금 전액 환수 조치를 취할 것이고, 관련 법령에 따라 **수사기관 고발 및 민·형사상 법적 조치를 지체 없이 진행합니다.**

증빙서류 검증을 통해 부정수급 여부를 철저히 확인할 예정입니다.

- 부정수급 확인 시 지원금 전액 및 이자 환수
- 향후 양주시 지원사업 참가 영구 제한
- 보조금법 위반 시 5년 이하 징역 또는 5천만 원 이하 벌금 부과 가능 (「보조금 관리에 관한 법률」 제40조~제42조)
- 사안의 중대성에 따라 수사기관 고발 및 손해배상 청구 병행

□ 지원내용

○ 지원사항 : 기업당 최대 300만원(VAT 제외) 내 사후 실비지원, 사전·사후 컨설팅/교육

※ 의무사항 (교육 미참여시 지원금 지급 불가, 추후 개별안내)

(교육) 연 1회 이상 참여 필수, (성과관리) 연 1회 이상 성과 취합(설문) 참여 필수

지원항목	① 해외전시회 직접비용 (2026. 1.1 ~ 11.30 내에 개최되는 전시회에 한함) - 부스 임차료(필수), 부스 장치비 ② 전시품 해상/항공 편도(한국에서 해외로의) 운송비용 - 1CBM 이내 (100만원 한도) ③ 전시회 현지 주최사 제공 마케팅 서비스 비용 (온/오프라인 모두 해당) - 주최사 공식 홈페이지 광고 게재, 현장 바이어매칭 서비스 등(추후 인증필요) * [①, ② 직접비/운송비] 정산 후, 잔액에 한해 정산
제외항목	○ 전시회 간접비용 : 항공임, 현지 체재비, 통역비, 환율 차액 등 ○ 기념품 제작비용 ○ 전시품 반송(수입: Return)비용, 핸드캐리 전시물품 운송비용 ○ 발생 수수료 : 협·단체, 민간 에이전트를 통해 참가할 경우 발생하는 협·단체, 민간 에이전트의 수수료, 은행/카드사 송금·환전 수수료 ○ 특히 각종 비품 구입비, 장치물 제작비 등 설치공사가 아닌 자산취득비적 성격 의 비용 지출의 경우 장치비로 사용불가 ○ 홍보영상물의 경우, 본 전시회를 참가를 위해 제작한 영상물로 증빙이 안될 경우, 홍보비로 사용불가 ○ 사후 정산 과정에서 요구한 증빙서류를 제출하지 않은 비용(지출 증빙 자료 등)

□ 신청 및 발표안내

원활한 사업 진행을 위해 교부신청서 제출 일정 준수·서류 보완 등 담당자 안내에 적극 협조해 주시기 바라며, 본 사업 신청 시 해당 내용에 동의하는 것으로 간주합니다.

○ 신청기간 : 2026. 9. 15(화) ~ 10. 2(금) 18:00

○ 신청방법 : 온라인 이메일(gbesc@kintex.com)

※메일 제목에 기업명과 “양주시 해외전시회” 기재 요망

○ 제출서류 : 신청서, 전시회 참가계획서 및 관련서류 등 지원기업 증빙서류
(첨부 제출서류 목록 참조)

※ 필수서류 미제출 시 별도 제출 안내 없음, 가점항목에 '해당'하는 경우 인증 서류 제출 시 반영

- 사업선정 : 평가기준에 따라 채점하여 고득점순으로 선정
 - 경합이 있을 경우, ① 전년도 동일보조사업 비수혜 업체, ② 평가표상 상위항목의 점수가 높은 업체 우선 선정
 - 선정 후, 전시회 불참 및 자격상실 업체 등을 고려하여 예비업체 선정
- 선정발표 : 모집종료 후 1~2개월 이내 예정(신청기업 전체에 이메일 개별발송)

□ 지원금 지급방법

- 지원금 교부 방식 : 선(先) 전시회 참가(비용 완납), 후(後) 지원금 교부
 - ※ 추후 선정기업 대상 ‘교부신청서 및 사후 제출서류’ 별도 메일 송부 및 안내 예정
- 교부신청 세부 절차
 - ① 해외전시회 개별참가 후, 3주 내 ‘교부신청서 및 사후 제출서류’ 제출 의무
 - 제출 이메일 : gbesc@kintex.com
 - ※ 전시회 참가 후 3주내 제출하지 않을 경우 불이익 발생할 수 있음.
 - ※ ‘26.11.13. 이후 전시회 참가 기업은 ‘26.12.4.(금) 18:00까지 위 이메일로 서류를 제출해야함.
 - ※ ‘26.12.4.(금) 18:00 이후에 제출하는 건에 대해서는 지원불가
 - ② 담당자 검토 후, 결격사유 없을 시 메일로 향후 절차 안내
 - ③ ‘교부신청서 및 사후 제출서류’ 는 이메일로 서류 제출 후 원본 우편 송부 必
 - ※ ‘교부신청서 및 사후 제출서류’ 원본 미제출 시 지원금 교부 절대 불가
 - ④ 우편 확인 시, 기업이 제출한 기업(법인)계좌로 지원금 입금
 - ※ 지원금 교부까지는 서류 검토 및 지출 행정처리를 위해 1~2개월 소요 예정

□ 문의처

- 킨텍스 경기도기업전시센터
 - (☎031-995-8518, 6 / 이메일: gbesc@kintex.com)
- 양주시 기업지원과
 - (☎031-8082-6013)

양 주 시 장

첨부1

지원대상 업체 선정평가표

※ 해당 항목이 있는 경우, 반드시 관련 증빙서류를 함께 제출하여 주시기 바랍니다.
증빙서류가 첨부되지 않은 경우에는 심사 시 미반영됨을 유의하시기 바랍니다.

구 분		평 가 항 목		배점 및 기준		평점
① 일 반 평 가 (40)	업 력 (15)	. 사업자 등록증명 상 기업 업력 (창업 초기 기업의 판로 확대 지원)	5년 미만	15		
			5년~10년	10		
			10년 이상	5		
	소 재 지 (10)	. 본사 또는 공장의 관내 소재 여부 (공장이 없는 경우 본사 1개로 간주)	모두 소재	10		
			1개 소재	5		
	종 업 원 (15)	. 상시 종업원 수	10인 미만	15		
			10~19인	10		
			20인 이상	5		
② 기 술 평 가 (20)	공공인증서 (20)	. 경기도 유망중소기업(2), 경기도 일자리 우수기업(3) . 고용노동부 고용창출 100대 우수기업(2) . 경기 가족친화 일하기 좋은 기업(2) . 경기도 여성고용우수기업(3) . G-노사상생 우수기업(2), 고성과 안전한 시범기업(2) . 경기청년 +4 트레이드매니저 고용기업(4) . 수출프론티어 인증(3), 신인왕(5) . 원산지인증 수출자 인증서(3), 일거리 제공기업(2) . 장애인고용 우수기업(2), 의무고용 준수기업(2) . 글로벌 히트상품 지원 선정기업(5) . 성과공유 확인기업(5), 면접수당 지급 기업(2)	최대(20점)	20		
③ 기 업 확 인 (30)	수출실적 (10)	. 전년도 수출금액 ※ 전년도 수출증명서 미발급 기간 시 전전년도 수출증명서	10만불 미만	10		
			10~100만불 미만	7		
			100~500만불 미만	4		
			500만불 이상	1		
	전시회 참가경력 (10)	. 최근 3년(2023~2025년) 이내 해외전시회 참가 경력	6회 이상	10		
			3~5회	7		
			1~2회	4		
	전시회지원 수혜경력 (10)	. 최근 3년(2023~2025년) 이내 전시회 참가 지원 수혜경력	없음	10		
			1~2회	5		
			3회 이상	0		
④ 수출 준비도 (10)	수출 준비도 (10)	. 외국어 홈페이지 구축 . 외국어 카탈로그 보유	모두 보유	10		
			1개 보유	5		
계					100점	
심사 결과		□적 □부(사유:)	심사일자	2026. . .		
			평 가 자		(인)	
			확 인 자		(인)	

제출서류
① (필수) 사업자등록증명 (사업자등록증은 접수 불가) 및 상시고용증빙서류(4대보험사업장가입자명부) ※ 제출일 기준 60일 이내 ② (필수) 국세 완납 증명서, 지방세 완납 증명서 ※ 제출일 기준 유효한(제출일까지 기간이 유효하여 납세 사실 확인 가능한) ③ (필수) 2025년 수출실적(한국무역협회 또는 한국무역통계진흥원 발급) ※ 수출실적 없더라도 반드시 제출 ④ (필수) 붙임1. 참가신청서(계획서), 범위반사실 부존재 약약서, 개인정보 수집·이용 동의서 ⑤ (필수) 2026년 해외전시회 신청 증빙서류 [필수서류] : 부스임차비 등 청구서 + 비용지출증명(ex. 송금증, 입금표, 등) 각 1부 (일부 납부도 가능) ※ 공고 이후 개최되는 전시회 참가하는 기업 중 공고기간 내 위의 [필수서류] 제출이 불가능한 경우, 전시회 참가 신청서(대표이사 직인 포함) + 전시회 참가 신청확인서(주최 측 직인 포함) 각 1부 제출 - 단 공고기간 내 [필수서류] 제출이 어려운 경우(ex. 전시회 참가 접수 전), 추후 지원사업에 선정된 후, <u>전시회 개최 전까지 위의 [필수서류]를 제출해야 함.</u> (전시회 개최 전까지 위의 [필수서류] 미제출 시 해당 기업은 지원사업 대상에서 제외) ⑥ (선택) 공장등록증 사본(공장소재지가 양주시일 경우 가점부여) (OEM, ODM 제외) ※ 제출일 기준 60일 이내 발급 ⑦ (선택) 외국어 홈페이지 URL주소 및 초기 화면 사본(홈페이지 URL확인 가능하도록) (첨부1. 선정평가표 참고) ⑧ (선택) 외국어 카탈로그 사본 (첨부1. 선정평가표 참고) ⑨ (선택) 공공인증서 사본 (첨부1. 선정평가표 참고) ※ 제출일 기준 유효한 서류만 인정(유효기간 없을 시, 2021년 이후 발급 건만 인정) ⑩ (선택) 2023~2025년 해외전시회 참가확인서 - 전시 주최·주관사가 발행한 참가확인서 ※ 참가확인서가 없을 경우 부스임차비 인보이스 + 비용지출증명(은행송금영수증 등) 각 1부 · 제출 서류가 허위로 판명되거나 내용 증빙이 불가할 시, 선발 취소 등의 불이익을 받을 수 있음 · 각 증명원은 신청일 기준 유효기간 이내 발급분만 인정(유효기간 60일) · 모든 사본에 원본대조필 인감날인 권고