

목 차

1. 4대 사회보험 사업장 가입자 명부 발급방법 1
2. 사업자등록증 발급방법 5
3. 공장등록증 발급방법 7
4. 국세 완납 증명서 발급방법 9
5. 지방세 완납 증명서 발급방법 11
6. 4대 보험료 완납증명서 발급방법 13
7. 고용보험 가입이력내역서(근로자용) 발급방법 15

1

4대 사회보험 사업장 가입자 명부 발급방법

1. 4대 사회보험 정보연계센터 홈페이지(www.4insure.or.kr) 접속 → 사업장 회원 공동인증서 로그인

The screenshot displays the '사업장 회원 로그인' (Business Member Login) page. On the left, a navigation menu includes '회원' (Member), '로그인' (Login), '회원가입' (Sign Up), '아이디찾기/비밀번호재등록' (Find ID/Reset Password), '이용약관' (Terms of Use), '개인정보처리방침' (Privacy Policy), '이메일무단수집거부' (No Unauthorised Email Collection), and '정보공개제도' (Information Disclosure System). The '로그인' button is highlighted with a red box. The main content area features a header '사업장 회원 로그인' and a sub-header '민원신고를 한번에 OK! 4대사회보험 포털사이트에 오신 것을 환영합니다.' Below this, there is a section for '보안프로그램 통합설치가 필요한 경우 다음 버튼을 누르세요.' (Click the following button if you need to install security programs). A checkbox for '키보드보안 프로그램 선택 설치' (Optional keyboard security program installation) is present, with a note: '※ 키보드보안 프로그램을 설치하지 않을 경우, 서비스를 위해 입력하는 중요한 정보(주민등록번호, 비밀번호 등)가 유출될 수 있습니다.' (If you do not install the keyboard security program, important information (주민등록번호, password, etc.) entered for service may be leaked). A '보안 프로그램 통합설치' button is available. To the right, a '개인 비회원 로그인 바로가기' (Direct link to personal non-member login) button is shown. The bottom section is divided into two login options: '사업장 회원 아이디로그인' (Business Member ID Login) and '사업장 회원 공인인증서로그인' (Business Member Public Certificate Login). The '사업장 회원 아이디로그인' section includes a note: '아이디/비밀번호로 로그인하시면 일부서비스에 한하여 이용하실 수 있습니다. 전자민원 및 가입내역조회, 증명서발급 서비스를 받으시려면 공동인증서로 로그인 하셔야합니다.' (You can use some services with ID/password login. For electronic services and membership history queries, certificate issuance, you must log in with a public certificate). It features input fields for '아이디입력' (ID input) and '비밀번호 입력' (Password input), a '로그인' button, and links for '회원가입' (Sign Up) and '아이디/비밀번호 찾기' (Find ID/Password). The '사업장 회원 공인인증서로그인' section includes a note: '공동인증서로 로그인할 경우 민원신고 및 증명서발급 서비스 등 보다 많은 서비스를 이용할 수 있습니다. ID/PW 로그인하여 [인증서 관리]에서 공동인증서를 등록한 후 [공동인증서 로그인] 서비스를 이용할 수 있습니다.' (Using a public certificate for login allows for more services like 신고 and certificate issuance. Register your public certificate in [Certificate Management] after ID/PW login, then use the [Public Certificate Login] service). It features two buttons: '공동인증서 인증' (Public Certificate Authentication) and '브라우저 인증' (Browser Authentication), both highlighted with a red box. Below these are links for '브라우저인증서 사용법' (Browser certificate usage), '맥(MAC)에서 애니사인 반독설치 예외 해결방법' (Exception resolution for AnySign on Mac), and 'AnySign 오류 해결 가이드(반독 설치 포함)' (AnySign error resolution guide including anti-virus installation).

2. [증명서 발급] - [증명서(가입내역확인_사업장.전체가입자) 신청/발급] 클릭

4대사회보험정보연계센터

검색어를 입력해주세요

이용자도우

민원신고 | **증명서발급** | 자료실 | 참여마당 | 정보마당 | 안내마당 | 4대 사회보험 소개

증명서발급
가입내역
신청이력 조회입니다.

증명서(가입내역확인_사업장.전체가입자) > 신청/발급

증명서(가입내역확인_사업장.전체가입자) > 신청이력 조회

증명서(가입내역확인_사업장.전체가입자) > 발급사실 확인

개별증명서(가입자선택) 신청/발급 > 개별증명서(가입자선택, 300인 이상) > 300인 이상 증명서 신청/발급 > 신청이력조회

가입내역은 국민연금공단, 국민건강보험공단, 근로복지공단의 자료를 기초한 자료이며, 사실과 다를 경우 해당기관으로 직접 문의하시기 바랍니다.

문의전화: 국민연금 국번없이 1355, 건강보험 1577-1000, 고용 산재보험 1588-0075[유료]

4대 사회보험
계산기

증명서 > 증명서 신청/발급

가 가 ☆

증명서 신청/발급

4대사회보험 가입내역을 확인하는 증명서를 신청/발급합니다.

증명서 발급과 관련하여 아래 사항을 확인하였습니다.

확인

3. [가입내역 확인서 청구내역] - [사업장 가입자 명부] 체크 후 신청 클릭

증명서(가입내역확인_사업장.전체가입자)신청/발급

4대사회보험 가입내역을 확인하는 증명서를 신청/발급합니다.

4대사회보험 가입내역 확인 청구서

작성시 유의사항

* 표시는 필수 입력항목입니다.
간단한 용어 안내는 ? 에 마우스를 클릭하시면 확인하실 수 있습니다.
자세한 설명은 용어사전을 통해 확인하실 수 있습니다.

용어사전

가입내역확인서 청구내역

사업자명*

사업장 가입자 명부 (현재 사업장에 가입중인 직원 전체명단)

사업장 가입내역 확인서 (사업장 4대보험 가입상태)

※ 사업장 가입자 명부의 경우 300인 이상 사업장은 [300인 이상 증명서 신청/발급]에서 신청이 가능합니다.

※ 중소기업사업주(가족종사자) 산재보험, 자영업자, 고용보험 및 예술인/특수형태근로종사자의 가입내역은 [근로복지공단 토털사이트]에서 발급가능합니다.

신청

4. 처리중 → 새로고침 → 출력가능으로 변경되면 출력

증명서 발급 > 증명서 신청/발급 ▶ 출력하기/목록

증명서(가입내역확인) 신청/발급

4대사회보험 가입내역을 확인하는 증명서를 신청/발급합니다.

가입내역은 국민연금공단, 국민건강보험공단, 근로복지공단의 자료를 기초한 자료이며, 사실과 다를 경우 해당기관으로 직접 문의하시기 바랍니다.
프린터 발급이 정상적으로 처리되지 않을 경우는 하단의 [발급 프린터 FAQ]를 참고하시기 바랍니다.

문의전화 : 국민연금 국번없이 1355[유료], 건강보험 1577-1000, 고용 산재보험 1588-0075

증명서의 방문 및 팩스 발급을 원하시는 경우 4대사회보험 기관의 지사 민원창구중 한 곳으로 신청하시기 바랍니다.
[Q. 4대사회보험기관 지사찾기](#)

증명서 상세내역

※ 새로고침 버튼을 눌러서 4대기관에 모두 출력가능으로 바뀌면 증명서 출력 버튼을 눌러주세요.

새로고침

접수번호	신청내역	접수일자	처리기관	처리여부	발급일자
	사업장 가입내역	2022-09-21 13:27	국민연금공단 국민건강보험공단 근로복지공단(산재) 근로복지공단(고용)	처리중 처리중 처리중 처리중	

× 출력은 1회에 한합니다.

× 처리모류 항목은 증명서에 해당 내용이 출력되지 않으니 다시 신청 해 주시기 바랍니다.

※ 2022.3.3.일부터 증명서 출력하기 화면 내 웹팩스 발송 기능이 추가되었습니다.

※ 크롬에서는 팩스기능이 적용되지 않고 있습니다. 추후 서비스 예정입니다.

목록

증명서 상세내역

※ 새로고침 버튼을 눌러서 4대기관에 모두 출력가능으로 바뀌면 증명서 출력 버튼을 눌러주세요.

새로고침

접수번호	신청내역	접수일자	처리기관	처리여부	발급일자
	가입자명부	2022-09-21 13:27	국민연금공단 국민건강보험공단 근로복지공단(산재) 근로복지공단(고용)	출력가능 출력가능 출력가능 출력가능	

× 출력은 1회에 한합니다.

× 처리모류 항목은 증명서에 해당 내용이 출력되지 않으니 다시 신청 해 주시기 바랍니다.

※ 2022.3.3.일부터 증명서 출력하기 화면 내 웹팩스 발송 기능이 추가되었습니다.

※ 크롬에서는 팩스기능이 적용되지 않고 있습니다. 추후 서비스 예정입니다.

출력

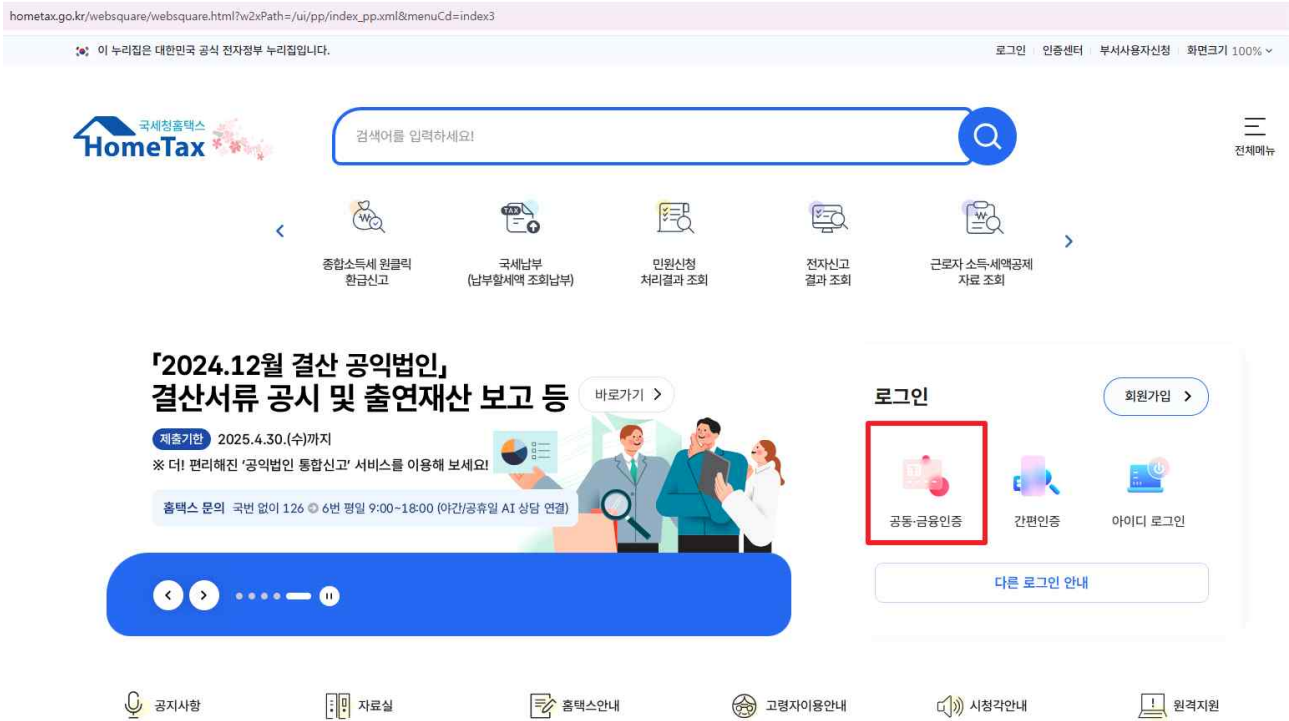
5. 4대 사회보험 사업장 가입자 명부 확인

4대 사회보험 사업장 가입자 명부						
발급번호		발급일시	2022-09-21 13:27	사업장 관리번호		
구분	국민연금	건강보험	산재보험	고용보험		
사업자등록번호						
사업장 명칭						
■ 가입 내역(발급일자 현재기준) 1 / 1						
연번	주민(외국인) 등록번호	성명	자격 취득일			
			국민연금	건강보험	산재보험	고용보험
1						
2						
3						
이하 여백						
<p> > 위 사업장 가입자 명부는 [확인용]으로 신청·발급된 것임을 알려드립니다. - [확인용]은 4대 사회보험의 업무목적에 위해서만 제공하는 것이므로 재직증명용, 경력증명용, 대출용 등 다른 용도로 사용시에는 발급 기관에 법적 책임이 없다는 점을 알려드립니다. - 타 기관 제출을 위한 용도로 발급을 원하시는 경우에는 각 공단 지사 창구로 신청하시기 바랍니다. > 위 사업장 가입자 명부는 국민연금공단, 국민건강보험공단, 근로복지공단의 가입자 정보를 실시간 연계 받아 제공하는 것입니다. (문의전화: 국민연금 1355, 건강보험 1577-1000, 산재·고용보험 1588-0075) - 사업장 가입자 명부의 내용이 사실과 다를 경우에는 해당 공단으로 문의하시기 바랍니다. - 과거 가입내역은 해당 보험별 각 공단에 문의하여 발급받으시기 바랍니다. > [산재보험]의 경우, '자격취득일'은 근로자 고용일을 뜻하며, 건설업 및 법특업 등 '자진신고 사업장'은 근로자 고용정보 신고 대상이 아니므로 '자격취득일(고용일)'은 표기되지 않습니다. > 위 사업장 가입자 명부는 [사업장 관리번호]를 기준으로 작성되었습니다. </p>						

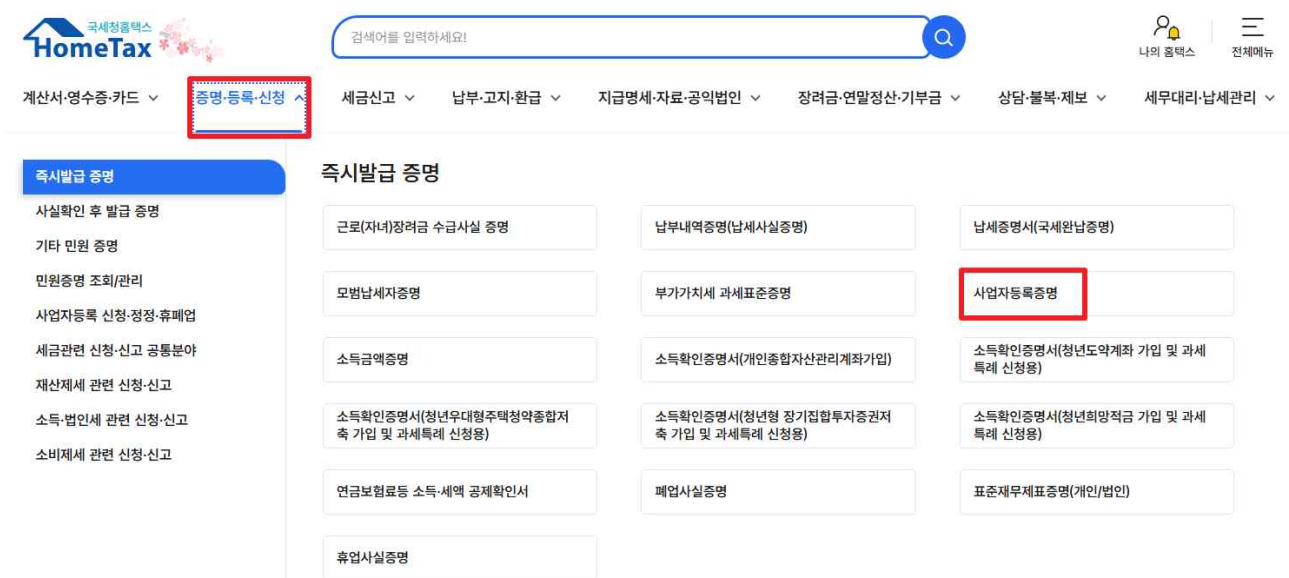
2

사업자등록증 발급방법

1. 국세청 홈택스(www.hometax.go.kr) 접속 → 공동금융인증 로그인



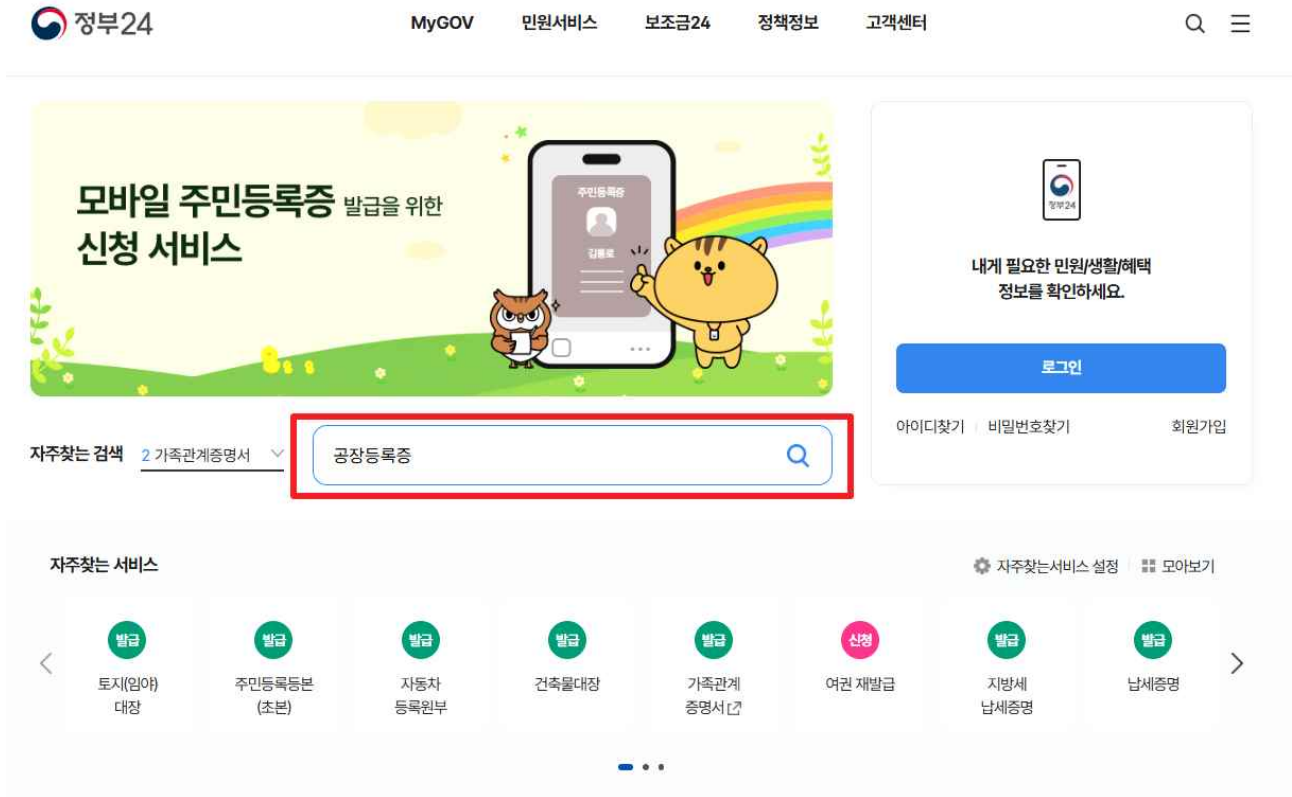
2. 화면 좌측 상단 [증명·등록·신청] → [사업자등록증명] 클릭



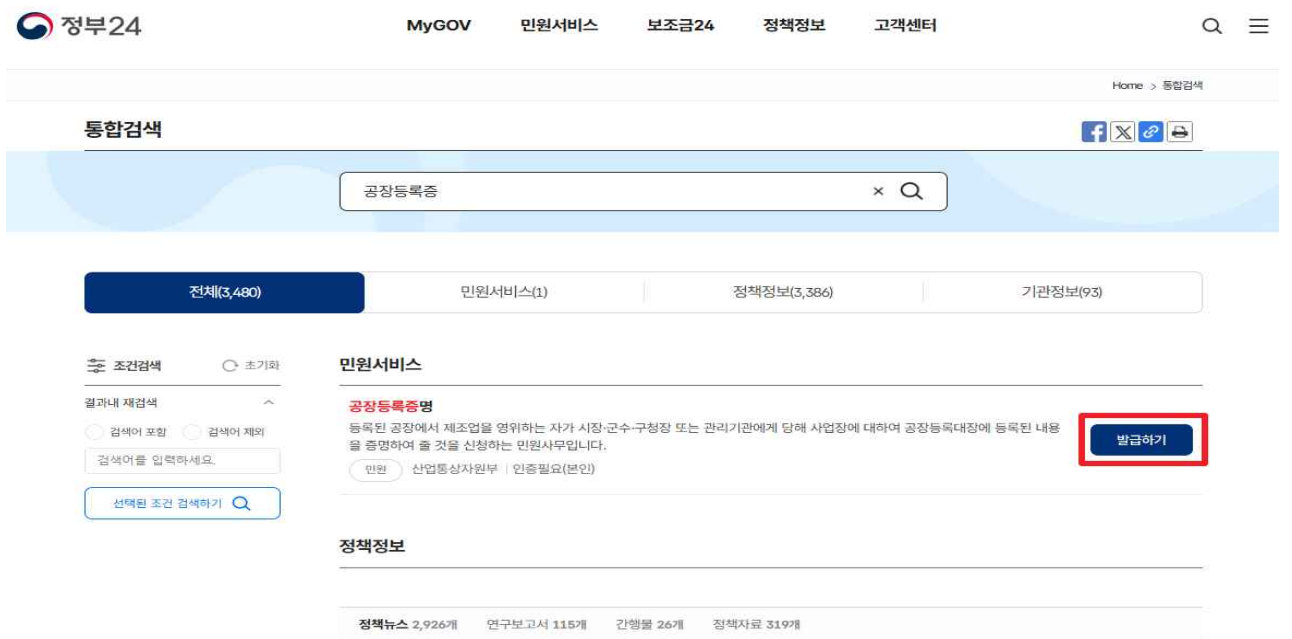
3

공장등록증 발급방법

1. 정부24(www.gov.kr) 접속 → “공장등록증” 검색



2. [발급하기] 클릭 후 공동인증서 로그인



3. 신청인 정보 확인 후 대표자 소재지 입력

정부24 MyGOV 민원서비스 보조금24 정책정보 고객센터

시작하기 전에

- 부정확한 내용 입력 시 민원이 취소될 수 있습니다.
- 대표자의 구분 같은 로그인 유형(개인/법인)에 따라 해당 입력필드가 활성화됩니다.
- 본인이 공적등록 되어있는 경우에만 신청하시기 바랍니다.(대표자 본인만 신청 가능).

신청인 정보

성명(대표자)

생년월일

대표자소재지 (필수)

기본 주소

검색 버튼을 눌러주세요

상세 주소

상세주소를 입력하세요

4. 신청내용 중 회사명과 공장소재지 입력하고 신청하기 클릭후 발급

정부24 MyGOV 민원서비스 보조금24 정책정보 고객센터

신청내용

회사명 (필수)

홍길동산업

* (주) 또는 주식회사를 제외하고 입력해주세요.

공장소재지 (필수)

기본 주소

경기도 수원시 권선구 효원로230번길 10

상세 주소

3층 고용지원본부

공장등록정보 조회하기 버튼을 누르면 공장등록정보를 조회할 수 있습니다.

공장등록정보 조회하기

수령 방법

구분 (필수)

온라인발급(본인출력) 온라인발급(제3자제출) 수신인 등록 온라인발급(전자문서지급)

방문수령(우편)

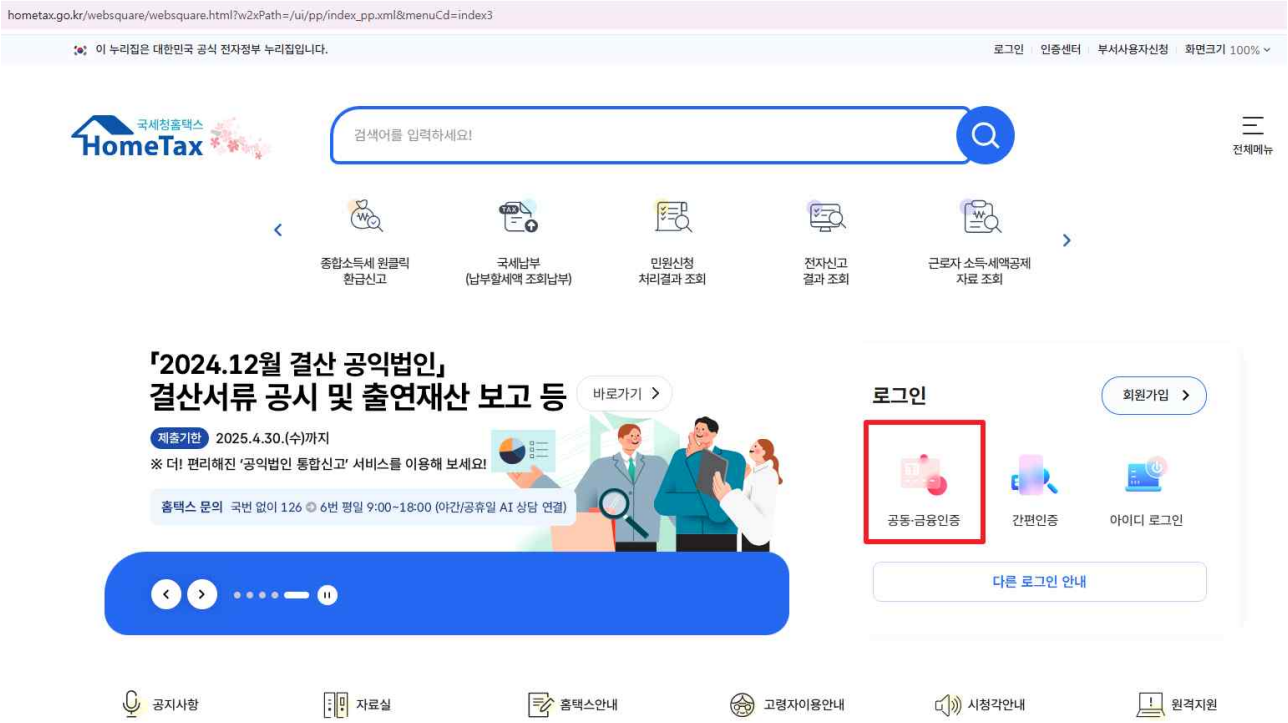
취소하기

신청하기

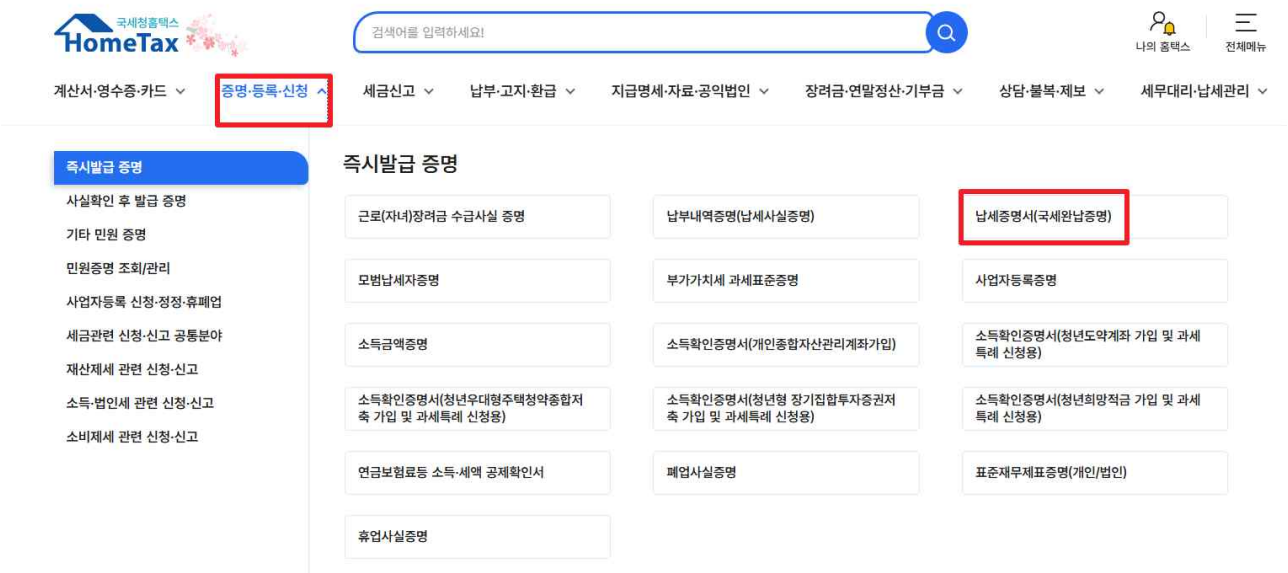
4

국세 완납 증명서 발급방법


1. 국세청 홈택스(www.hometax.go.kr) 접속 → 공동금융인증 로그인




2. 좌측 상단 [증명·등록·신청] → [납세증명서(국세완납증명)] 클릭




3. 수령방법과 제출처를 선택(금융기관/관공서/조합 등) 후 [신청하기] 클릭 후 발급




검색어를 입력하세요!





나의 홈택스



전체메뉴

납세증명(국세완납증명)

* 납세증명서는 발급일 현재 기한연장·유예액 또는 수탁자의 불적납세의무와 관련된 체납액을 제외하고는 다른 체납액이 없음을 증명하는 민원입니다.
 * 납세증명서의 유효기간은 발급일로부터 30일이나, 고지된 국세가 있는 경우 30일 미만일 수 있으나 '나의 홈택스'에서 고지내역을 확인하시기 바랍니다.
 * 해외이주용 납세증명서는 신청일로부터 10일(영업일 기준) 이내에 처리하는 증명으로 신청결과는 '민원증명 처리결과 조회'에서 확인 가능합니다.
 * 홈택스에서 체납세금을 납부했음에도 납세증명서 발급이 불가할 경우에는 관할세무서에 문의하시기 바랍니다.

기본 인적 사항

주민(사업자)등록번호	[REDACTED]
성명	[REDACTED]
전화번호	[REDACTED]
휴대전화번호	[REDACTED]
이메일	[REDACTED]

※ 개인정보 유출 가능성을 사전 차단하기 위해 일부 정보를 마스크(●●●●) 처리하였습니다. 해당 칸을 마우스로 클릭하면 입력된 정보를 확인할 수 있습니다.

수령방법

* 주소 공개여부	<input type="radio"/> 공개 <input checked="" type="radio"/> 비공개 (비공개시 출력 예 : 서울특별시 강북구 *****)
* 주민등록번호 공개여부	<input type="radio"/> 공개 <input checked="" type="radio"/> 비공개 (비공개시 출력 예 : 881111-*****)
* 수령방법	<input checked="" type="radio"/> 인터넷발급(프린터출력) <input type="radio"/> 인터넷열람(화면조회) <input type="radio"/> 인터넷발급(전자문서지갑)
* 발급희망수량	1 매

신청내용

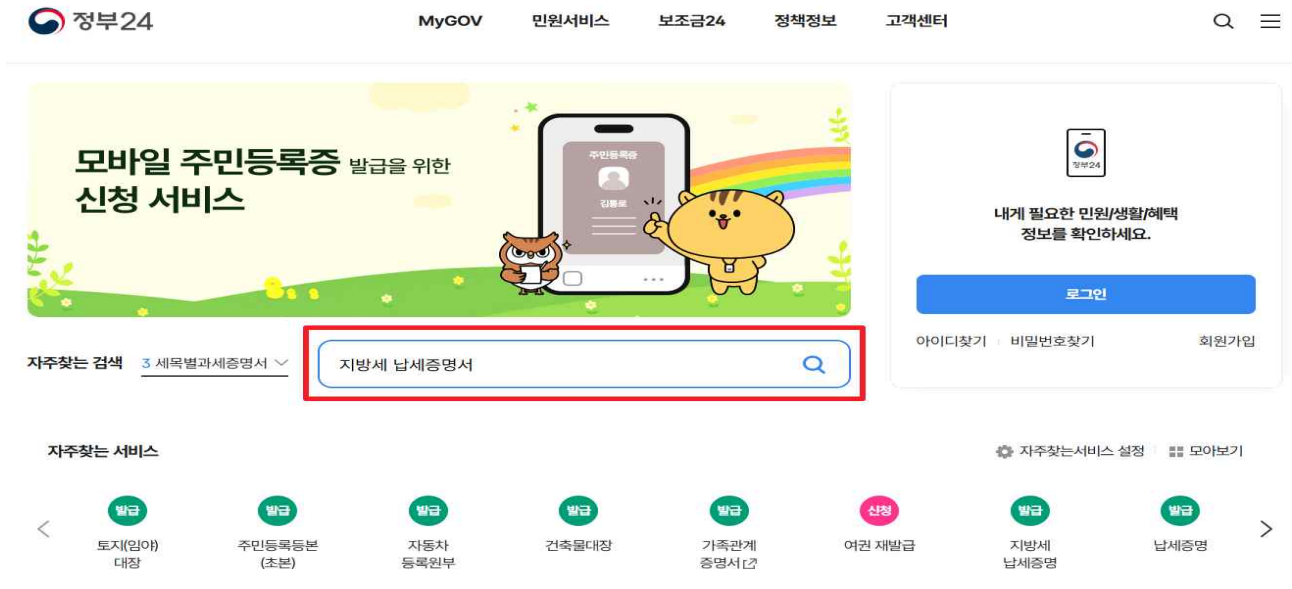
* 발급유형	<input checked="" type="radio"/> 한글증명 <input type="radio"/> 영문증명
* 사용목적	<input checked="" type="radio"/> 대금수령 <input type="radio"/> 기타 <input type="radio"/> 해외이주
* 제출처	-선택-
신청일	2025-04-08

신청하기

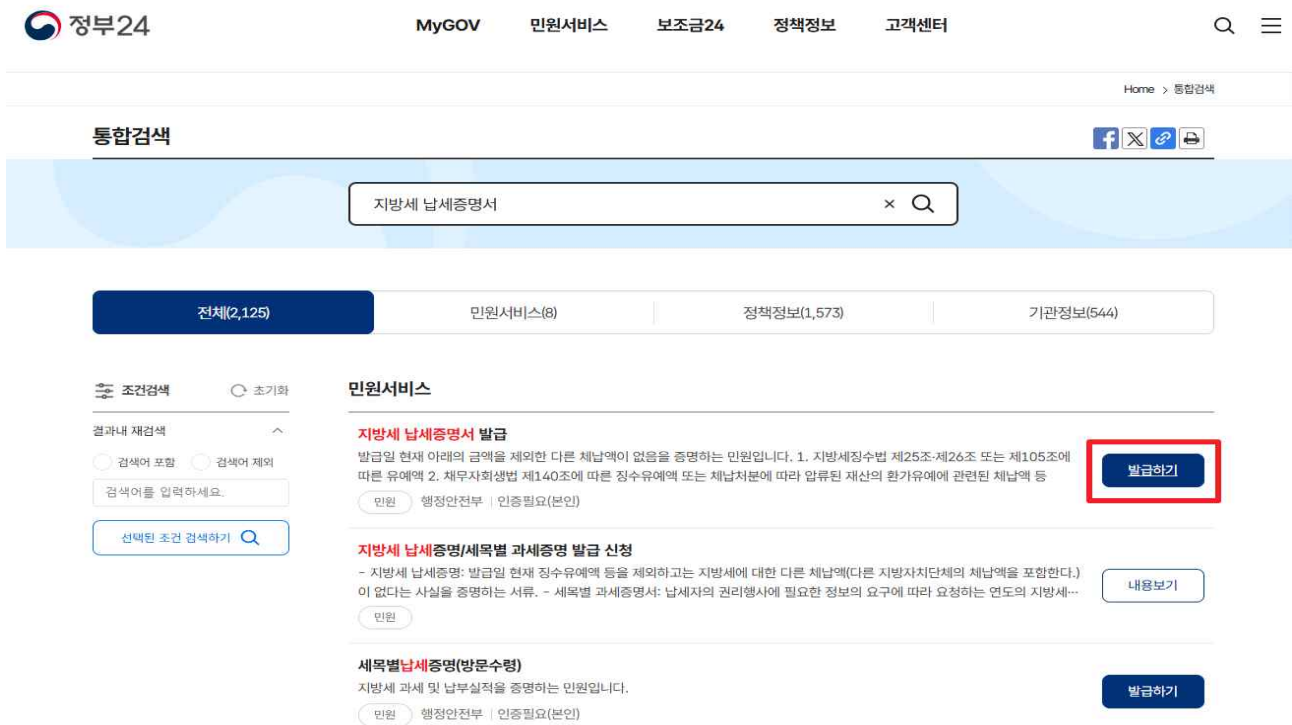
5

지방세 완납 증명서 발급방법

1. 정부24(www.gov.kr) 접속 → “지방세 납세증명서” 검색



2. [발급하기] 클릭 후 공동인증서 로그인



3. [지방세납세증명신청] 증명서사용목적 → 관공서제출용 신청

지방세납세증명신청

신청내용

표시는 필수 입력사항입니다

사업자구분

법인명 신청인

법인등록번호 -

사업자등록번호 - - ①

주소 기본주소 주소검색 ②

상세주소

신청내용

표시는 필수 입력사항입니다

증명서사용목적

4. [서비스신청] → [문서출력] 클릭 후 인쇄

서비스 신청내역

온라인 신청민원	제3자제출 및 기관제출(송산)	제3자제출 및 기관제출(수산)	창구접수민원			
<p>※ 3일 이전의 신청내용은 검색기간을 입력한 후 확인하시기 바랍니다.</p> <p>※ 민원 처리 알림 메일이 수신되지 않을 경우, 스팸메일함을 확인하시기 바랍니다.</p> <p>기간별 검색 2022 5 부터 ~ 2022 5 까지 검색</p>						
민원접수번호 [신청일]	민원사무명	부수	처리상태	교부기관	연락처	추가신청
460 [2022년 5월]	지방세납세증명	1	처리완료 문서출력	서울특별시:		신청

6

사업장 4대보험 완납 증명서 발급방법

1. 사회보험통합징수포털 홈페이지(www.si4n.nhis.or.kr) 접속
→ 화면 우측 상단 [로그인] 클릭

2. [공인인증서 로그인] 클릭

인증서 로그인 (회원가입 후 이용가능)

- 사업자인증서 (개인사업자, 법인사업자)
- 대표자 개인인증서 (개인사업자)

사업자등록번호

브라우저 인증서 로그인

공동인증서 로그인
(구 공인인증서)

사업장회원 로그인

아이디/비밀번호 찾기

아이디

비밀번호

ID 저장

로그인

- 회원가입 후 인증서 로그인이 가능합니다. 인증서 로그인은 보다 많은 서비스를 이용하실 수 있습니다.

사용가능한 인증서 안내

- ① 공동인증서 관련 상세 안내는 [\[바로가기\]](#)를 클릭하시기 바랍니다.
- 개인사업장은 사업자인증서가 아닌 대표자 주민등록번호로 발급된 개인인증서도 사용가능합니다. (사전 인증서 등록필수, '대표자 개인인증서' 선택 후 로그인)
- **(선택등록)** 여러 개의 인증서 중 특정한 한 개의 공동인증서만 사용하고자 할 경우 **(필수등록)** 개인사업자의 대표자 주민등록번호를 받그된 공동인증서

- 아직 회원가입을 하지 않으셨나요?

회원가입

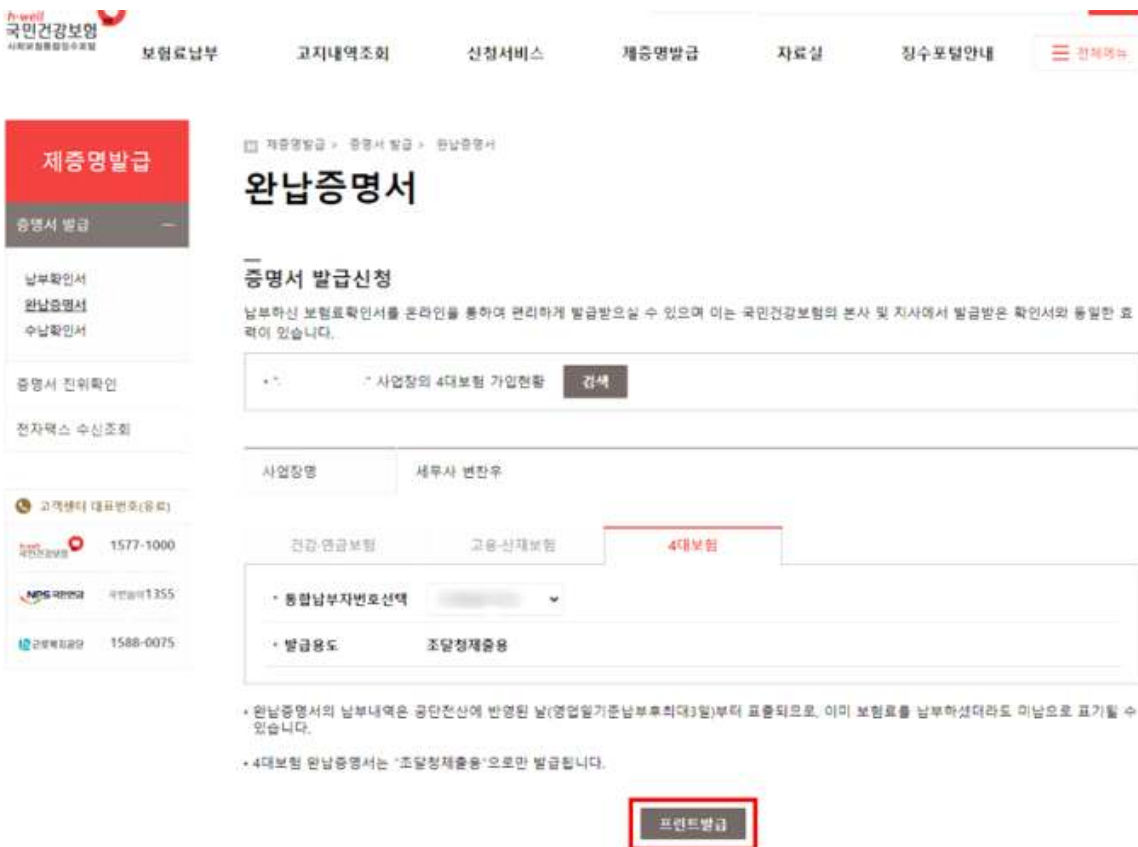
- ① 사업장회원 로그인은 일부 서비스만 이용 가능하오니 인증서 로그인하시기 바랍니다.
- ① 여러 사업장관리번호(단위사업장)으로 4대 사회보험이 적용된 경우 각각 회원가입 후 이용하시기 바랍니다. 예로 건강보험·국민연금은 건설현장 사업장마다 사업장관리번호가 각각 적용되므로 회원가입도 각각 하셔야 해당 업무를 이용하실 수 있습니다.
- ① (장기)요양기관은 공단 대표홈페이지에서 '(장기)요양기관 회원'으로 가입했다더라도 사회보험통합징수포털을 이용하려면 '사업장 회원'으로 가입해야 합니다.
- ① 자세한 내용은 회원가입 및 로그인 안내 [\[바로가기\]](#) 를 클릭하세요

3. 화면 상단 [제증명발급] → [완납증명서] 클릭



4. [증명서 발급신청] → [프린트발급] 클릭

* "발급용도: 조달청제출용"이어도 무방



7

고용보험 가입이력내역서(근로자용) 발급방법

1. 근로복지공단 고용산재토탈서비스 홈페이지(total.comwel.or.kr) 접속
→ 공동인증서 or 간편인증 로그인



2. 화면 상단 [고용·산재보험 자격 이력 내역서] 클릭

