

참고

**1인 중증장애인가기업 업무지원인 서비스
지원사업(의사소통형·경영지도형) 자주묻는 질문**

<p>Q1. 지원받을 수 있는 대상은 누구인가요?</p>
<p>지원대상은 장애 정도가 심한 중증장애인으로, 상시근로자가 없는 1인 사업주이며 장애인기업확인서가 유효한 기업입니다.</p>
<p>Q2. 올해 업무지원인 서비스(업무보조형)에 선정되어 지원받는 중인데 신청 가능한가요?</p>
<p>네. 신청 및 지원 가능합니다. 다만, 당해연도에 1인 중증장애인가기업 보조공학기기 지원사업의 선정기업이거나 타 기관에서 의사소통형·경영지도형과 비슷한 지원을 받고 계시는 경우 지원이 불가합니다(중도포기자 제외, 공고문 2p 참조).</p>
<p>Q3. 어떤 지원을 받을 수 있나요?</p>
<p>의사소통형의 경우 의사소통 지원과 관련한 서비스(수어통역, 점역, 속기 등), 경영지도형의 경우 경영활동과 관련한 전문 자문 및 컨설팅 서비스(법률·회계, 홍보·마케팅 등) 제공을 의미하며, 전문업체를 통해 희망하시는 서비스를 제공받는 전체 비용에 대해 공급가액 95%(부가세 제외)를 최대 300만원 한도 내에서 지원 드립니다.</p>
<p>Q4. 전문업체와 매칭이 이루어지는 건가요?</p>
<p>아닙니다. 센터에서 전문업체를 매칭하지 않습니다. 선정된 기업은 선정된 날로부터 30일 이내에 신청한 서비스를 제공할 전문업체(수행기관)를 모색하여 사업담당자에게 통보해야 합니다. 이 때 선정기업과 수행기관이 함께 작성하여 제출한 서비스 제공계획서, 견적서, 사업자등록증 등을 검토하여 승인 또는 반려가 이루어집니다(공고문 4p 참조). 만약, 전문업체 모색이 어려운 경우에는 사업담당자에게 상황을 공유해주시고 논의될 수 있도록 해주시기 바랍니다.</p>
<p>Q5. 어떻게 신청해야 하나요?</p>
<p>공고문 내 안내된 신청서류(필수서류 10종, 해당 시 제출 서류 1종)를 모두 구비하여 신청마감 기한(2026. 7. 3.금요일 18시) 내 이메일, 우편, 방문 중의 방법으로 제출해야 합니다. 반드시 기한 내 제출해주셔야 접수가 가능하며, 접수 후 보완이 필요한 경우 사업담당자가 개별안내를 드릴 수 있습니다.</p>

Q6. 경영지도형의 단가는 어떻게 측정해야 하나요?

경영지도형의 경우 서비스 제공 내용에 따라 전문가의 단가 측정이 상이할 수 있어 별도 기준을 두고 있지는 않습니다.

다만, 수행기관에서 발급된 견적서 내 단가의 적정성을 검토하며, 기타 유사 사업에서 이루어진 단가를 참고할 수 있습니다.

만약 통상적인 단가와 너무 큰 차이가 나거나 일반적이지 않다고 판단될 시에는 조정이 요청될 수 있습니다.

Q7. 수행기업의 전문 자격증은 어떤 자격증을 의미하나요?

의사소통형의 경우 서비스를 제공한 인력이 전문 자격증을 소지한 자여야 하며 지원금 신청 시 자격증 사본을 제출해야 합니다.

전문 자격증이란 한글속기 1~2급(국가자격증), 점역교정사(국가공인 민간자격증), 수화통역사(국가공인 민간자격증)를 의미합니다.

기타 자격증에 해당하는 경우 업체를 선정하기 전 사업 담당자와 먼저 논의해 주시기 바랍니다.

Q8. 홈택스 내 전자세금계산서 수정 발급사실 알림 서비스 동의는 어떻게 해야 하나요?

지원금 신청 서류 일체를 사업담당자에게 제출해주시면, 사업담당자가 홈택스를 통해 선정기업에 전자세금계산서 수정 발급사실 알림을 신청하고 개별안내를 드릴 예정입니다.

홈택스 내 동의 절차는 아래와 같습니다.

로그인 > '전자(세금)계산서·현금영수증·신용카드' > '전자(세금)계산서 조회' > '제3자 발급사실 조회 및 수정 발급사실 알림' > '수정 발급사실 제공 동의 처리' > 동의 클릭 > 확인하기

Q9. 지원금은 언제 받을 수 있나요?

지원금 지급 절차는 아래와 같습니다.

지원금 신청 서류 접수 > (보완) > 홈택스 내 '전자세금계산서 수정 발급사실 알림 서비스' 동의 완료 > 순차적 지원금 지급

서류 보완이 발생하는 경우 기간이 지연될 수 있고, 행정처리 절차에서 기본적으로 1~2주 정도의 기간 소요는 발생함을 참고하시기 바랍니다.