[(재)부산테크노파크 공고 제2026-247호]

2026년 명지녹산 스마트그린 AX 실증산단 구축 사업 지원대상기업 모집 추가 공고

2026년 산업통상자원부와 부산시가 지원하는 「명지·녹산 스마트그린산단 AX 실증산단 구축사업」의 지원대상별 프로그램을 안내하오니, 지원 프로그램 참여 희망하는 부산 중소·중견기업은 안내에 따라 많은 신청 바랍니다.

2026년 6월 17일

부산테크노파크원장, 부산조선해양기자재공업협동조합 이사장

1. 사업 개요

1 사업개요

○ 에코마린 소부장 특화 공정기반 AX 디지털트윈 구축으로 산단 내 중소·중견기업의 AI 기술 실증 및 확산

세부사업명	지원내용		지원 규모	지원 기간	지원 단가
AX 수준진단 지원	수요기업	수요기업 AX As-Is/To-Be 진단, AX Plan 수립	0개사 내외	협약일 ~10월	수준확인 및 컨설팅 비용 전액지원
다국어 작업표준(SOP) 및 현장직무교육(OJT) 솔루션지원	수요기업	AI 기반의 다국어 SOP 및 OJT 시스템의 도입·실증	1개사	협약일 ~10월	솔루션 프로그램 지원

※ 지원대상 및 프로그램에 대한 **상세안내문 확인必**

○ **(신청자격)** 부산 제조기업 중「중소기업기본법」에 따른 중소기업 및 「중견기업 성장촉진 및 경쟁력 강화에 관한 특별법」에 따른 중견기업으로 아래에 해당하는 경우

* 사업자번호로 구분되는 도입기업 사업장별 신청 가능하며(종된 사업장 포함), 증빙서류(사업자 단위 과세 적용 종된 사업장 명세) 제출 필요
* 사업별 특성에 따라 신청자격이 다르므로 개별 사업공고를 반드시 참조

○ **(신청방법)** 각 세부사업별 담당자 이메일 접수

2 평가방법 및 기준

○ **(평가방법)** 신청기업의 참여제한 등 사전검토 → 선정평가 → 결과통보

- 선정평가 : 서면평가를 원칙으로 하되, 필요시 발표평가 예정

○ **(평가기준)** 지원기업 선정평가 항목 및 지표

평가항목	평가지표
기업 신용도	ㅇ 재무 건전성 및 거래 신뢰도
참가목적 적합성	ㅇ 프로그램의 목적과 기업의 참가 의도 적합성
지원 필요성	ㅇ AX 도입의 시급성 및 지원 필요 정도
기업의 적용 의지	ㅇ 도출된 결과 및 기술을 현장에 적용하려는 의지

3 유의사항

○ 신청서 및 모든 제출서류는 반드시 공고에 명시된 접수마감 기한과 방식(형식·규격)을 준수해야 하며, 기한 내 미제출 시 접수되지 않음

○ 제출한 서류는 원칙적으로 반환되지 않으며, 제출서류 누락·오류 등으로 인한 책임은 신청자에게 있음

○ 선정평가 일정과 평가 결과는 신청기업에 개별 통보

○ 신청서 접수 후 과제별 면담/현장실태조사 또는 별도 서면자료 등 추가 보완자료를 요청할 수 있음

○ 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며 탈락기업에 대해 별도 통지 없음

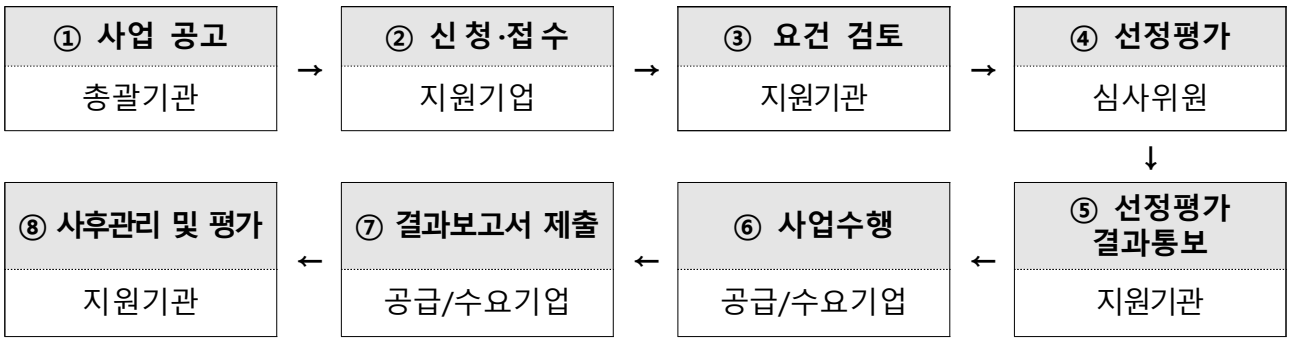
○ **2025년 지원받은 수요기업은 2026년 동일 프로그램 중복 지원 불가**

4 지원제외대상

구분	신청제외 대상
1	필수 제출 서류 누락 또는 제출된 서류가 확인이 불가한 경우 제출된 서류가 허위인 경우, 선정취소 및 협약해지 될 수 있음
2	기업의 부도(회생인가를 받은 경우는 예외)
3	기업이 휴·폐업 상태인 경우
4	세무당국에 의하여 국세, 지방세 등의 체납처분을 받았거나, 신용정보 집중기관에 과대료, 관세, 산재·고용보험, 임금체불 등의 체납관련 정보가 등록된 경우 * 단, ① 과제 선정을 위한 최초 평가 개시 전까지 해소하거나 체납처분 유예를 받은 경우, ② 회생인가를 받은 경우, ③ 중소벤처기업진흥공단 및 신용회복위원회(재창업지원위원회)를 통해 재창업자금을 지원받은 경우, ④ 신용보증기금 및 기술신용보증기금으로부터 재도전기업주 재기지원보증을 받은 경우 예외
5	민사집행법에 기하여 채무불이행자명부에 등재되거나, 신용정보집중기관에 연체, 대위변제, 대지급, 관련인, 금융질서문란 등의 정보가 등록된 경우 * 단, ① 과제선정을 확정하는 평가 시행일 이전 채무불이행 사유를 해소한 경우, ② 회생인가를 받은 경우, ③ 신용보증기금 및 기술신용보증기금으로부터 재도전기업주 재기지원보증을 받은 경우 예외
6	파산·회생절차·개인 회생절차의 개시 신청이 이루어진 경우 * 단, 법원의 인가를 받은 회생 또는 변제계획에 따른 채무변제를 정상적으로 이행하고 있는 경우 예외
7	부채비율이 600% 이상인 기업 또는 유동비율이 50% 이하 인 기업
8	신청기업, 대표자가 접수 마감일 현재 '보조금 관리에 관한 법률'에 의해 보조사업 수행 대상 배제 또는 교부 제한 중에 있는 경우 * 관련규정 :「보조금 관리에 관한 법률」제32조의 2(보조사업 수행 배제 등), 동법 시행령 제13조의3(보조사업 수행 배제 등의 기준, 방법 및 절차)
9	의무사항(보고서/성과실적 제출, 정산금/환수금 납부 등)을 불이행하거나, 각종 법령 위반(사업비 목적 외 사용 등)으로 국가연구개발사업, 정부지원사업, 지역산업육성사업 등에서 제재 중인 기업
10	지원기간 중, 신청지역 이외 지역으로 본사 또는 사업장이 이전한 경우
11	공급기업이 선정기업과 동일 대표자 또는 자회사인 경우

5 추진절차 및 일정

○ 지원기업 선정절차



○ **(요건검토)** 신청기업 중 자격 요건 검토 결과, 적합한 기업에 대해 심사절차 진행

6 신청기간 및 방법

○ **(공고기간)** 2026년 6월 18일(목) ~ 2026년 6월 30일(화) 18:00

○ **(신청접수)** 2026년 6월 18일(목) ~ 2026년 6월 30일(화) 18:00

○ **(신청방법)** 각 세부사업별 담당자 이메일 접수

- 신청·접수처

세부사업명	담당 기관명	담당자	접수처
AX 수준진단 지원	(재)부산테크노파크	노주영 책임	apatheia9@btp.or.kr
다국어 작업표준(SOP) 및 현장직무교육(OJT) 솔루션 지원	부산조선해양기자재 공업협동조합	김호승 팀장	hskim@bmea.or.kr

- 제출서류 : 프로그램별 상세내역 참조

7 관련법규

○ **(운영요령)** 지역산업육성사업 운영요령('23.07.17)

○ **(관리지침)** 지역산업육성 기업지원사업 관리지침('24.02.27)

8 문의처

○ 지원프로그램 관련 문의

세부사업명	담당 기관명	담당자명	전화번호	이메일
AX 수준진단 및 컨설팅 지원	(재)부산테크노파크	노주영 책임	051-974-9204	apatheia9@btp.or.kr
다국어 작업표준(SOP) 및 현장직무교육(OJT) 솔루션 지원	부산조선해양기자재 공업협동조합	허성훈 과장	070-4493-4183	shheo@bmea.or.kr
		김호승 팀장	070-4493-4182	hskim@bmea.or.kr

2. 사업별 지원계획

Ⅰ. AX 수준진단

1. 사업개요

□ 사업목적

○ 중소·중견 기업의 AX 수요, 니즈에 기반한 **AX 수준 진단**(AX 현황·수준·준비도)을 통해 **수요기업에 적합한 맞춤형 AX 솔루션 발굴・제안**하고 AX 솔루션 적용 및 **실행계획** 수립

□ 지원내용

○ **(수요기업 AX As-Is 진단)** AI 도입 수요기업의 현황, 요구사항, 수준 및 준비도 등을 종합적으로 분석하는 **수요기업 AX 현황진단(As-Is)**을 통해 기업의 애로사항 해결을 위한 **Initiative 도출**

○ **(수요기업 AX To-Be 진단)** AI 도입 수요기업의 **Initiative 별 맞춤형 솔루션 도출·적합성 분석** 및 핵심공정의 **히든 파라미터(핵심 관리 데이터)**를 도출하고 분석하는 **수요기업 AX 미래 설계(To-Be) 진단**을 통해 수요기업의 AX를 위한 구체적 방향성 제시

○ **(수요기업 AX Plan 제시)** AI 도입 수요기업의 AX수준, AX준비도, 솔루션 별 적합성 및 실행방안과 AX 히든파마리터 진단결과 및 관리방안 등이 담겨진 수요기업 **AX Plan**을 수요기업 활용 및 내재화를 위해 종합 보고서 형태로 제시

2. 세부 추진내용

□ AX 수준진단

○ **(추진 목표)** 수요기업의 AI 도입 수요, 니즈, 현황, 수준 및 준비도 등의 종합진단을 통해 수요기업의 필요성·효과성이 높은 맞춤형 AX 솔루션을 발굴·제시하고 핵심공정의 AX 히든 파라미터의 도출 및 관리방안을 수립·지원하여 수요기업 AX 실행력을 제고

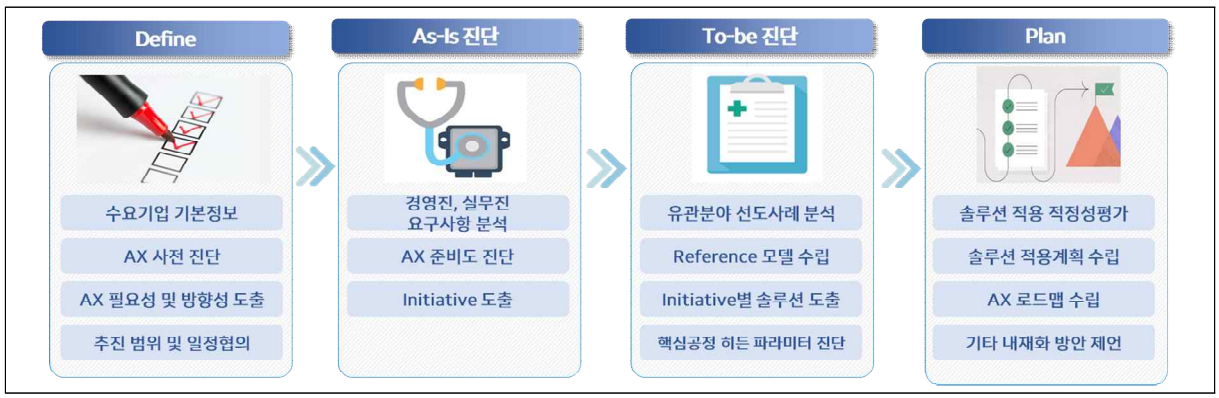
○ **(AX 진단팀)** AX 전문가와 산업 도메인 전문가로 구성된 AX 진단팀(2~3인)이 수요기업의 현장에 방문하고, 사전 자가진단, 현장 방문·진단수행, 맞춤형 솔루션 발굴 및 진단보고서 제출 등 최종 결과보고서 형태의 산출물 작성

□ 진단 프로세스

○ **(AX 수준진단 절차)** 수요기업의 AI 도입 수요·니즈에 기반한 최적의 진단팀 매칭 후, 사전진단, 진단 킥오프 미팅, 현장 진단수행 등을 통해 최종 산출물(결과보고서) 제출

① AX 수준진단 참여기업 모집 후, AI 수요 및 사전진단
② 수요조사 및 사전진단 결과(업종·필요기술·보유역량 등) 기반 AX 수준진단팀 구성·매칭
③ 매칭된 AX 진단팀과 수요기업 킥오프 미팅 실시(향후 일정 협의 등)
④ AX 진단팀의 현장 진단 수행(현장 방문 3회 이상 필수방문)
⑤ AX 진단 결과보고서 작성 및 기업 제출

- **(AX 수준진단 프레임워크)** AX 수준진단의 프레임워크는 수요기업별 **Define(진단 범위 및 방향성)→ As-Is 진단 → To-be 진단 → AX Plan 제시의** 총 4단계로 진행



Define단계

AI 도입 필요성 설명, 기업 현황 및 요구사항 파악, 사전정보 수집 및 추진계획 협의

AI 적용 산업군 현황 분석, 기업 기본정보 및 사전진단 등

Step.1	⇨	Step.2	⇨	Step.3
AI소개 및 기본정보 확인 (기술/시스템/프로세스 등)		AX 사전진단(수준) 및 주요방향성 도출		추진범위 및 일정협의

AS-IS 진단

AI 추진 수요기업을 대상으로 경영진 및 실무진 대상 인터뷰 등 진행,
기업 현장진단을 통한 수요기업 AI 도입 현 수준(1~5Level) 및 Initiative 도출

기술 솔루션 설문, 심층 인터뷰 등

Step.1	⇨	Step.2	⇨	Step.3
기업 경영진 요구사항 및 현장(실무진) 애로사항 분석		**AX준비도 진단**		**영역별 Initiative 도출**

Level	명 칭	내 용
1	준비미흡·초기 단계	AI 전환 필요성은 인식 중이나, 전략·인력·인프라 미비.
2	초기 단계	단발성 PoC 추진 등 일부 부서에서 AX 도입 시도 중이나 데이터 수집과 활용도 및 성과체계 등은 부재
3	기반구축 단계	정기적인 AI모델 운영과 함께 데이터 파이프라인, 인프라가 도입을 시도하고 영역별로 일부 솔루션이 가동되고 AI교육을 실행 중이나 MLOPs 적용 등 자동화는 다소 미흡
4	확산·강화 단계	AI 솔루션이 내부 의사결정, SCM, 고객접점 등에 반영되고 전사적 수준의 AI 거버넌스가 자리잡고 외부 데이터 활용 등이 활발함
5	고도화 단계	A 솔루션이 기업의 핵심 전략에 결합하여 신사업, 신서비스를 창출하고 기업 경쟁력(매출증대, 신규고객 확보, 수익화 개선 등) 강화에 기여하는 등 해당 업종의 AX 확산을 선도

TO_BE 진단

선도사례 및 효과성 분석에 기반 참조모델 수립,
Initiative 별 맞춤형 AX솔루션 도출(매칭) 및 핵심공정 히든 파라미터 진단

* As-Is 진단에서 도출한 수요기업 AI 준비 수준(1~5Level)과 조직역량에 기반, Initiative 별 솔루션 도출 및 매칭
** AI 준비도 및 수요기업 핵심공정의 히든 파라미터 진단 및 관리방안 제시

Step.1	⇨	Step.2	⇨	Step.3
유관분야 선도사례 및 효과분석 레퍼런스(참조모델) 수립		**Initiative별 솔루션 도출 솔루션 공급기업 채널 매칭**		**핵심공정 히든 파라미터 진단**

Plan 도출

AX 구현에 필요한 기술 구성요소를 도출, 로드맵과 예산을 수립하고 디지털 솔루션 적용 효과성 및 적정성 검토

필요기술 분석, 솔루션 도입 기획방안 도출, 솔루션 도입 소요기간 및 자금 분석, 사업추진 단계별 활동요소 분석 등

Step.1	⇨	Step.2	⇨	Step.3
솔루션 적용 적정성 평가		**솔루션 적용계획 수립**		**AI 도입 로드맵 및 내재화 방안**

□ **지원대상** : 부산소재 중소·중견기업

□ **지원규모** : 0개사 내외, 수준확인 비용 전액 지원

□ **제출서류**

구분	제출서류	서식	부수	비고
1	AX 수준진단 신청서 (붙임. 1)	[서식1]	1부	-
2	AX 수준진단 신청서(상세) (붙임. 1)	[서식2-1]	1부	-
3	개인·기업정보 이용 동의서 (붙임. 1)	[서식2-2]	1부	-
4	사업자등록증명원	-	1부	-
5	국세 및 지방세 완납 증명서	-	각 1부	-

* 제출서류 양식(신청서 등)은 사업공고 하단 첨부파일에서 다운로드 가능

Ⅱ. 다국어 작업표준(SOP) 및 현장직무교육(OJT) 솔루션지원

1. 사업개요

□ 사업목적

○ 산단 내 중소·중견기업을 대상으로, 다국어 기반 작업표준 및 OJT(현장 교육) 솔루션을 실증하여 생산현장의 공정표준화, 작업 안전성, 교육 효율성 향상을 지원

□ 지원내용

○ **(실증 목표)** AI 기반 디지털 작업표준(SOP) 시스템 구축 및 공정별 작업 과정 다국어 실시간 번역, 음성 안내 등 다기능 탑재 프로그램 개발 및 실증 적용

- 텍스트 중심 작업표준 지짐서 3D 시각화 기반 작업 순서 안애 콘텐츠를 구축 및 작업표준 디지털화
- 다국어 번역 및 시청각 기반 작업 안내를 통한 외국인·신규 인력의 교육 부담 완화

□ 지원대상 : 공고일 기준 본사 또는 주요 시설이 녹산에 위치하며, 선박·기자재 관련 산업을 영위하는 중소·중견 기업

□ 지원규모 : 1개사

□ 제출서류

구분	제출서류	서식	부수	비고
1	실증지원 신청서 (날인 또는 서명) (붙임. 2)	[서식1]	1부	-
2	개인·기업정보 이용 동의서 (붙임. 2)	[서식2]	1부	-
3	사업자등록증		1부	-
4	법인등기부등본			해당시
5	중소·중견기업 확인서		1부	
6	국세 및 지방세 완납 증명서		각 1부	-
7	4대보험 가입자 명부 (공고일 이후 발급분)		1부	
8	최근 3년 결산 재무제표(2023 ~ 2025)		1부	

* 제출서류 양식(신청서 등)은 사업공고 하단 첨부파일에서 다운로드 가능

2. 세부 추진내용

□ 추진목표

○ 기업의 작업매뉴얼·교육체계를 디지털·다국어 기반으로 전환하여 생산성 및 품질관리 수준을 향상

□ 세부내용

분야	주요내용
① 작업표준화	AI 기반 다국어 번역, 작업 절차 자동 설명, 음성 안내 내장 SOP 시스템 실증
② 콘텐츠/OJT	공정별 3D 기반 학습 콘텐츠, LMS 연계 OJT 플랫폼, 진도관리·평가·피드백 체계
③ 디지털 현장접점	태블릿, POP 단말기 등 실시간 콘텐츠 활용 디바이스 구축 및 운영 환경 테스트
④ 데이터/AI	다국어 음성/텍스트 데이터 수집, AI 번역·예측 모델 학습 및 현장 적응도 분석

As-Is (기존 문제점)

작업지침서▶ · 수기 문서 또는 단순 PDF 매뉴얼

언어 장벽▶ · 한국어 중심 지침서, 이해도 낮음

교육방식▶ · 1:1 구두교육, 관리자 의존

피드백▶ · 관리자 대면 피드백만 가능

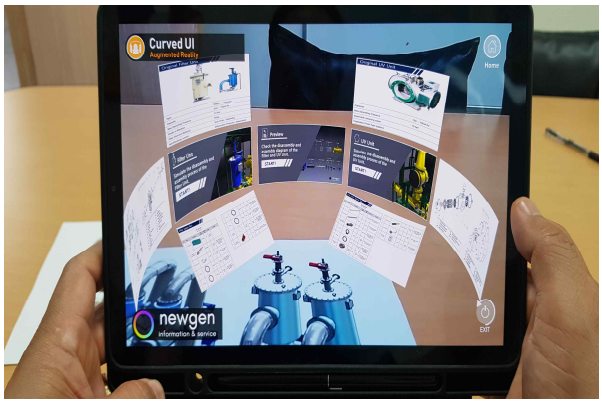
작업환경▶ · 양손 사용 불가 시 매뉴얼 접근 어려움

To-Be (사업 완료 후)

· 3D 기반 시각화 작업표준 시스템

➜ · AI 기반 다국어 실시간 번역 안내

· OJT 콘텐츠 기반 자기주도 학습

· 원격 피드백, 진도관리, 자동 알림

· 음성 인식 기반 명령 및 응답 가능