
**-2026년 인천콘텐츠기업지원센터 운영사업(추경)-
콘텐츠 제작 프로젝트 지원사업 모집공고**

2026. 7.

2026 콘텐츠 제작 프로젝트 지원사업 모집공고

(재)인천테크노파크에서는 인천 지역 콘텐츠 기업의 우수 콘텐츠 발굴과 실전 제작 역량 강화를 위해 인천지역 메가이벤트(ICNX 2026)와 연계한 「2026 콘텐츠 제작 프로젝트 지원사업」을 공고하오니, 많은 관심과 참여 바랍니다.

2026년 7월 3일
(재)인천테크노파크원장

1 사업개요

□ 개요

- 사업명 : 2026 콘텐츠 제작 프로젝트 지원
- 사업목적
 - 인천지역 콘텐츠기업의 우수 콘텐츠 발굴 및 제작 활성화 지원
 - 인천 메가이벤트(ICNX 2026) 연계를 통한 지역 브랜딩 및 콘텐츠 확산
 - 기업 제작역량 강화 및 인력채용(인턴십 등) 연계를 통한 일자리 창출
- 접수기간 : 2026. 7. 3.(금) ~ 7. 20.(월) 17:00까지(기한 엄수)
- 지원기간 : 협약일 ~ 2026. 11.
- 지원대상 : 공고일 기준 인천 소재(본사) 법인 문화콘텐츠기업
- 지원규모 : 3개 과제(사), 270백만원(과제당 최대 90백만원)
- 사업일정(안)

구분	7월	8월	9월	10월	11월	12월
기업모집	■					
선정평가		■				
협약체결		■				
과제수행		■				
평가·정산			■		■	

※ 상기 일정은 사정에 따라 변경될 수 있음

2

지원내용

□ 지원내용

- 지원분야 : 지정공모(영상 콘텐츠)
- 지원규모 : 3개사, 기업당 최대 90백만원
- 지원비율 : 총 사업비의 최대 90% 지원(10% 이상 기업 현금 자부담)
 - 총 사업비는 공급가액만 산정, 부가가치세는 기업 별도 부담

총사업비(예시) (A + B, 100%)	지원금 (A, 90%)	민간 부담금(현금) (B = A / 9, 10%)
100,000천원 이상	90,000천원	10,000천원 이상

○ 지원내용

구분	지원내용
제작비용 지원	○ 콘텐츠제작 비용 지원 (인건비, 여비, 장비 임차료 등)
홍보비용 지원	○ 콘텐츠 영상 제작물 홍보 및 마케팅 비용 지원 (외주 용역 포함)
실증 지원	○ ICNX2026 행사 장소 내 '미디어월' 활용 영상 송출 운영(영상 콘텐츠 전시 등) ○ 인천 로컬 소재 연계 결과물 활용 참여형 전시 운영 - 영상콘텐츠 송출 장소 세부내용은 추후 공지 예정(7월 중)

○ 필수이행요건

구분	세부내용
메가이벤트 연계 (ICNX2026)	<ul style="list-style-type: none"> ○ ICNX2026 행사 연계 필수 <ul style="list-style-type: none"> - 행사명 : ICNX 2026(Incheon Creativity & Next Experience) - 행사기간 : 2026. 11. 3.(화) ~ 2026. 11. 4.(수) 예정 - 행사장소 : 인천 송도컨벤시아 그랜드볼룸 A, B홀 - 행사규모 : 국내외 미디어-콘텐츠 분야 산·학·연 관계자 및 시민 등 약 2,000여명 참관 - 행사주제 : AI Universe: Global Platform & Enter-Tech Convergence * 시를 기반으로 플랫폼-엔터테인먼트-기술이 연결되며 확장되는 산업 구조에 대한 논의 - 주요내용 <ul style="list-style-type: none"> . B2C 전시-체험 프로그램 운영 <ol style="list-style-type: none"> 1) 인터랙티브 영상, VR 등을 활용한 전시 부스 또는 미디어월 구성 2) 관람 중심 전시에서 체험형 콘텐츠 확대를 통한 참여형 전시 운영 3) 챌린지-퍼포먼스 등 참여 프로그램 운영을 통한 현장 참여 및 관심 제고
신규 채용 (기업당 2명)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 신규 채용 의무(아래 중 1개 이상 충족 인원 대상, 3개월 이상 고용) <ul style="list-style-type: none"> - 2026 한국콘텐츠진흥원 인재양성사업 프로그램 및 단기 운영 교육 프로그램 이수자 - 2026 인천콘텐츠코리아랩 교육 이수자(창작아카데미 등 교육프로그램 이수자) ○ 인턴십은 한국콘텐츠진흥원과 별도 진행(참여기업-인턴간 근로계약 별도체결) <ul style="list-style-type: none"> - 인턴십 임금 : 1인당 월 216만원(최저임금 기준) - 인턴십 임금 지원(한국콘텐츠진흥원) : 1인당 108만원(50%) - 인턴십 임금 기업 자부담 : 1인당 108만원(잔여 임금 50%) + 4대보험 부담금 중 기업부담금 - 인턴십 자부담금액은 본 지원사업의 자부담 금액에 포함되지 않음 <p>※ 인력 매칭에 대해서는 선정 후 협의 가능</p>

3 지원기업 모집

□ 모집대상

- 지원대상 : 공고일 기준 인천 소재(본사) 법인 문화콘텐츠기업
- 상세요건

【지원대상 상세요건】

- 지원대상 : 공고일 기준 인천시 소재(본사) 법인 문화 콘텐츠기업
- 지원조건 : 총 사업비의 **10%이상 자부담 필수 편성**
- 가점대상 : 공고일 기준 인천콘텐츠기업지원센터 입주기업 가점(2점) 부여
 - ※ 2026년 퇴거 예정 기업제외 및 최종선정 후 2026년내에 인천광역시 관외로 사업장 소재지를 이전하는 경우 지원금 환수 할 수 있음
- 콘텐츠기업 : 문화산업진흥기본법 제2조(정의)에 해당 산업 중 “만화(웹툰), 애니메이션, 캐릭터, 방송영상, 게임, 음악, 콘텐츠솔루션, 지식정보, 뉴콘텐츠 등” 산업에 해당하는 콘텐츠를 제작하는 기업 (단, 순수예술, 영화, 광고, 출판, 산업디자인 제외)

○ 지원 제외대상

【지원 제외대상】

- 공고일 기준 본사가 인천광역시 내 소재가 아닌 기업
- 사업자(주관기관)가 콘텐츠지원사업에서 지원금을 직접 교부받아 추진 중인 과제가 총 2개 과제 이상(연구개발사업 제외)인 경우(당해연도 동시 수행할 수 있는 콘텐츠지원사업은 최대 2개로 제한)
 - ※ 단, 지원금 5,000만원 이하 과제는 산정 제외
- 사업자(주관기관)가 중소기업기본법 제2조에 따른 중소기업이 아닌 경우
- 사업자(주관기관)가 동일한 과제로(과제 목표와 산출물이 동일한 경우) 한국콘텐츠진흥원 및 인천테크노파크의 지원 사업에 기 선정되어 지원금을 직접 교부받은 경우
- 사업자(주관기관)가 전담기관에서 최근 3개년 간 지원받은(연구개발사업 포함) 누적금액과 신규신청금액(연구개발사업 포함)의 합계액이 25억원을 초과하는 경우
- 사업자(주관기관)가 국세, 지방세, 4대 보험료를 체납한 경우
- 사업자(주관기관)가 문화체육관광부장관 등 중앙행정관서의 장으로부터 보조금법 제31조의2에 따른 수행배제 등의 조치를 받은 경우
- 사업자(주관기관)가 콘텐츠지원사업에 따라 발생한 정산반납 대상액(지원사업 정산결과에 따라 사업자가 전담기관에 납부하여야하는 금액)을 체납한 경우
- 신청일 현재 사업자가, 과제참여인력, 대표권자, 업무집행권자 및 의사결정에 관여하는 자가 「성폭력범죄의 처벌에 관한 특례법」제2조의 죄로 형 또는 치료감호의 선고를 받은 경우

※ 허위사실 확인 시 선정취소 및 지원금 전액 환수, 향후 관련 제재 조치

□ 신청접수

- 접수기간 : 2026. 7. 3.(금) ~ 7. 20.(월) 17:00까지(기한 엄수)
- 접수방법 : e나라도움 홈페이지 온라인접수(www.bojo.go.kr/bojo.do)
 - 접수 마감일 전 사전 접수 요망(트래픽 초과 등 시스템 오류 대비)
 - e나라도움 내 사업 공고문 <신청서 작성> 탭 클릭 및 접수 진행
 - ※ e나라도움 외 신청·접수 일절 불가
 - 사업비는 e나라도움 시스템을 통해 교부(예치)되며, 모든 과정을 e나라도움을 통해 진행
- 제출서류 : e나라도움 사업 신청 시 제출(1개의 파일로 압축·제출)

연번	분야	제출서류	서식	필수
1	사업신청	○ 사업신청서 ※ 인감 날인	1	필수
2		○ 사업수행계획서	2	
3		○ 신청기업 정보	붙임3	
4	수행역량	○ 직접 참여인력 및 이해관계자 리스트	3	
5		○ 참여인력 이력사항	4	
6		○ 개인정보 수집·이용·제공 동의서 ※ 참여인력 전원 서명	5	
7	일반현황	○ 사업자등록증 ※ 공고일 이후 발급분	-	
8		○ 법인등기부등본 ※ 공고일 이후 발급분	-	
9	재무현황	○ 최근 3개년 결산년도 재무제표(2024 ~ 2026년 재무제표) - 2026년의 경우 '부가가치세 과세표준증명'으로 증빙 대체	-	
10	지원요건	○ 지원사업 참가기준 체크리스트 ※ 인감 날인	6	
11		○ 성폭력 관련 사실 확인서 ※ 인감 날인	7	
12		○ 국세·지방세·사업장 4대보험 완납증명서 및 가입자명부 ※ 공고일 기준 유효기간이 남았거나 공고일 이후 발급분	-	
13	기타	○ 사업수행 실적증명서, 사업결과보고서, 협약서 등 ○ 매출증빙 부가가치세 과세표준증명원 등 ○ 기타 서류 ※ 신청 과제 및 기업의 이해를 돕는 자료 등	-	

※ 서식은 붙임 2. '2026 콘텐츠 제작 프로젝트 지원 신청서식' 활용

□ 신청 유의사항

○ 신청서 작성

- 사업명 : '(2026 콘텐츠 제작 프로젝트)과제명'으로 등록
- 재원조달계획 내 수입항목

· 지원금은 '국고보조금', 기업자부담은 '자부담금'으로 설정

○ 첨부파일 : '(2026 콘텐츠 제작 프로젝트)기업명_과제명'으로 폴더 생성 및 압축

【서류 제출 파일리스트 예시】

압축파일명	제출파일명
<p>(2026 콘텐츠 제작 프로젝트) 기업명_과제명.zip (50MB 이하)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 01. 사업신청서 02. 사업수행계획서 03. 기업명_신청기업 정보 04. 직접 참여인력 및 이해관계자 리스트 05. 참여인력 이력사항 06. 개인정보 수집·이용·제공 동의서 07. 사업자등록증 08. 법인등기부등본 09. 최근 3개년 결산년도 재무제표 ← 10. 지원사업 참가기준 체크리스트 11. 성폭력 관련 사실 확인서 12-1. 국세 완납증명서 12-2. 지방세 완납증명서 12-3. 사업장 4대보험 완납증명서 12-4. 사업장 4대보험 가입자명부 (해당 시) 13. 사업수행실적증명서, 사업결과보고서, 협약서 등 (해당 시) 14. 매출증빙 부가가치세 과세표준증명원 등 (해당 시) 15. 기타 자료(평가 참고자료 등)

※ 제출완료 후, 사업신청목록의 진행상태가 '제출' 인지 확인

4

선정방법 및 기준

□ 선정절차

단계	구분	주요내용	주체
1차	적격검토	<ul style="list-style-type: none"> 제출서류 적합성 확인 관련 규정에 따른 기 지원 여부, 참여제한 여부 등 확인 지원사업 및 채무 여부 확인 등 	담당자
필요 시	서면평가	<ul style="list-style-type: none"> 발표평가 대상이 선정규모의 3배 초과할 경우 진행할 수 있음 제출 사업계획서 기반 진행(평가항목은 발표평가와 동일) 	외부전문가 (7인)
2차	발표평가	<ul style="list-style-type: none"> PT발표 및 질의응답에 따른 과제수행능력 평가 평가항목을 기준으로 과제내용, 수행역량 등에 대해 평가 평가점수 산출 시 가점사항 반영 	

□ 적격검토

- 검토방법 : 제출서류 기반 담당자 검토
- 검토원칙(KOCCA 콘텐츠지원사업 평가 및 심의지침 제12조 제2항)
 - 제출서류 누락 시 평가대상에서 제외
 - 마감 이후 신청서류 추가 제출 및 보완 불가
- 제외기준(KOCCA 콘텐츠지원사업 관리규칙 제11조 제3항 의거)

제외기준
<ul style="list-style-type: none"> ○ 공고 내 제출서류 목록 중 누락(미제출)한 서류가 있는 경우 ○ 날인(서명) 필요 서류에 날인(서명) 없이 제출했을 경우 <ul style="list-style-type: none"> - 서류 내 기재된 내용의 공신력 및 효력이 없으므로 미제출로 간주 ○ 기재된 내용 없이 제공양식을 그대로 제출할 경우 ○ 서류내용이 미흡하여 제출용도로 활용할 수 없거나 내용을 확인할 수 없는 경우 ○ 신청기준 자격검증 서류의 내용 상 신청기준에 부합하지 않는 경우 ○ 기타 제출서류가 신청기준에 부합되지 않는 경우

- 발표자료 : 적격검토 통과기업 통보 및 별도 접수(PPT 등)

구분	제출서류	제출방법	제출기한
PDF 및 PPT	<ul style="list-style-type: none"> ○ 최대 15분 분량(필수) ○ PPT의 경우 글꼴 포함 저장하여 제출 <ul style="list-style-type: none"> - 출력 문제 등에 대비하기 위해 PDF 추가 제출 요망 ※ 사전준비 요망(적격 통보 후 발표평가까지 기간 촉박) 	이메일 (별도안내)	적격 기업 대상 별도 공지
기타 자료	<ul style="list-style-type: none"> ○ 동영상 등 발표에 필요한 자료(선택) - 재생을 위한 필요 코덱 등 동봉 제출 		

□ 선정평가

- 평가일정 : 2026. 7. 예정
- 평가대상 : 적격검토 통과 기업
- 평가방식 : 발표평가
- 평가위원 : 외부전문가 7인
- 점수산출 : 평가위원 7인 중 최고점 및 최저점 제외하고 평균 점수 산출
※평균점수 소수점 셋째 자리에서 반올림
- 선정규모 : 3개사(예비 최대 3개사)
- 선정기준 : 70점 이상 기업 고득점순 선정
- 70점 이상 '적격', 70점 미만은 '부적격'으로 간주

점수구간	판정결과	선정여부	선정기준	선정규모	조치사항
70점 이상	적격	선정	고득점순	3개사	○ 선정 통보, 향후 안내
		예비	차순위	최대 3개사	○ 예비 통보, 관련 사항 안내
70점 미만	부적격	불합격	-	-	-

- 동점지원과제 발생 시 우선순위 부여방법

- ① 최고·최저점을 포함하여 평가점수 총점이 높은 기업
- ② 고배점 평가항목(과제수행능력, 기업 전문성 순)의 총점이 높은 기업

○ 가점사항

우대사항	<ul style="list-style-type: none"> ○ 인천콘텐츠기업지원센터 입주기업 가산점 부여(2점) - 사업자등록증 상 본사 소재지만 인정(인천 부평구 부평대로 293, 부평테크시티 9-10층) ※2026년 퇴거 예정 기업제외 및 최종선정 후 2026년내에 인천광역시 관외로 사업장 소재지를 이전하는 경우 지원금 환수 할 수 있음
-------------	--

- 예비기업 : 최대 3개사
 - 예비기업은 적격기업 중 선정기업 차순위 기업 선정
 - 선정취소 사유 확인, 사업 포기 등 사유 발생 시 예비기업 선정
- 통보방법
 - 발표대상 : 적격검토 후 개별 통보
 - 최종선정 : 인천TP 홈페이지 게시 및 선정기업 개별 안내

○ 평가항목(정성평가)

구분	평가항목	세부항목		배점	
정성 (100)	과제수행능력 (30)	사업이해도	<ul style="list-style-type: none"> ○ 추진사업계획서의 사업목적 부합 여부 ○ 메가이벤트(ICNX 2026)과의 사업 연계 타당도 	10	
		수행경험	<ul style="list-style-type: none"> ○ 유사과제 수행실적(최근 3년간 유사 사업 실적) ○ 사업 참여인력 수행경력(유사 사업 경력) 	10	
		완성도	<ul style="list-style-type: none"> ○ 계획안의 구체성, 현실성 확보 여부 ○ 세부적인 사업화계획 수립여부 	10	
	기업 전문성 (30)	추진의지	<ul style="list-style-type: none"> ○ 수행책임자의 과제 수행 의지 ○ 구체적이고 실효적인 수행관리체계 마련 여부 	10	
		인력 및 매출	<ul style="list-style-type: none"> ○ 상시근로자 수(사업수행 인력 보유 현황) ○ 매출규모(최근 3년 총 매출액) 	10	
		고용계획	<ul style="list-style-type: none"> ○ 필수 채용 인력 고용계획의 타당성 	10	
	사업예산 (20)	예산적정성	<ul style="list-style-type: none"> ○ 실제 소요 사업비 규모의 적정성 ○ 국고보조금 편성내역의 사업목적 부합 여부 	10	
		예산타당성	<ul style="list-style-type: none"> ○ 영상 유통 및 확산을 위한 예산 편성의 타당성 	10	
	기대성과 (20)	활용방안	<ul style="list-style-type: none"> ○ 인천 랜드마크 연계 상설/순회 전시 계획의 현실성 ○ 영상IP의 OSMU 확장을 통한 수익 창출 가능성 	10	
		연계성	<ul style="list-style-type: none"> ○ 참관객 및 바이어의 참여 유도 방안 등 	10	
	가점 (2)	우대	입주기업	<ul style="list-style-type: none"> ○ 인천콘텐츠기업지원센터 입주기업 ※ 사업자등록증 상 본사소재지 기준(인천 부평구 부평대로 293, 9~10층) - 2026년 퇴거 예정 기업은 제외 	2
	합계				100(102)

5

유의사항 등

□ 유의사항

구분	세부내용
인권보호 · 안전관리	<ul style="list-style-type: none"> ○ ① 인권 보호, ② 외국인 차별 금지, ③ 장애인 인격가치 훼손 금지 관련 가이드 준수 ○ 참여인력 안정 및 인권 보호를 위해 다소 위험성이 높은 촬영·제작에 따른 국내외 출장 시 상해 및 여행자 보험 가입 필수 <ul style="list-style-type: none"> - 항공·수상·추격·폭발 장면 및 오지 촬영 등 다소 위험성이 높은 촬영 및 제작 진행 시에 한해 상해 및 여행자 보험료 사업비 편성 가능
인건비 관련	<ul style="list-style-type: none"> ○ 총 사업비(국고보조금+기업부담금) 내 내부인력 인건비 편성 가능(총 사업비 80% 이내) <ul style="list-style-type: none"> - 표준근로계약서 체결 필수, 협약기간 내 인건비만 인정 - 과제 수행을 위한 직접고용인력에 한해 참여비율로 편성 가능 - 동일인의 참여율이 타 사업 포함 총 100%를 초과할 수 없음 - 대표자 인건비는 참여율 50%, 월 지급액 300만원 이하로 제한 - *[대표자 인건비 산출예시] : 월급여 300*참여율 30%*5개월 = 450만원 - 인천시 생활임금을 기준으로 월급여 산정(근로내역서, 급여대장 등 증빙자료 필수) - 타 지원사업과 인건비 중복수혜 불가 ○ 장르별 표준계약서 의무 사용 및 최저임금 이상 급여지급, 법정 근로시간 준수 적용
활용·전시	<ul style="list-style-type: none"> ○ 결과물은 전담기관(ITP) 또는 관련기관에서 지원성과물로 활용·전시될 수 있음
유의사항	<ul style="list-style-type: none"> ○ 협약종료일까지 기업이 목표로 제시한 콘텐츠 결과물이 완성되어야 함 <ul style="list-style-type: none"> - 개발 미완성, 최종결과평가 실패판정, 기타 기업사정에 의한 협약 해약 시 지원금 전액 환수(환수 절차에 따르지 않는 경우 보증보험증권으로 청구함) ○ 선정기업은 지원기간 내에 완성된 콘텐츠(제품) 형태로 결과물이 완료되어야 함 ○ 본 사업을 통해 개발하는 콘텐츠는 사업화 추진(판매, 방영, 연재 등)이 가능해야 함 <ul style="list-style-type: none"> ※ 단, 사업예산 내 결과물을 양산하는 비용은 편성 불가능 ○ 완성된 콘텐츠에 대해 국내외 방송·플랫폼 서비스를 통한 방영, 해외진출 등 사업화 관리계획 또는 성과를 제시할 수 있도록 노력하여야 함 <ul style="list-style-type: none"> - 시청률, 조회 수, 계약체결, 매출액, 구독자 수 등 ○ 선정 후 중간평가 및 최종평가 결과에 따라 사업비 환수될 수 있음 ○ 자산취득비 편성 불가

□ e나라도움 관련

[e나라도움(국고보조금통합관리시스템)]

- e나라도움은 국고보조금의 예산 편성·교부·집행·정산 등 보조금 처리의 모든 과정을 자동화, 정보화 하여 통합적으로 관리함으로써 보조금이 꼭 필요한 국민들에게 투명하고 효율적으로 사용될 수 있도록 기획재정부가 운영하는 국고보조금통합관리시스템입니다.
- 2017년부터 e나라도움 사용이 의무이며, 해당 시스템에 대한 모든 사항은 기획재정부의 관할이므로 반드시 사업신청 전 사전 준비(회원가입 등), 매뉴얼 숙지, 문제발생 시 e나라도움 상담센터 문의 (1670-9595) 등을 진행해 주시기 바랍니다.

[준비사항]

- 준비사항
 - e나라도움 회원가입 : 회원가입을 위해서 개인 공인인증서 준비 필요
 - ※ e나라도움 처음 사용 기업의 경우, 회원가입 후 '기관 등록'을 진행하여야 함
 - 매뉴얼 숙지 : 사업제안 신청을 희망하는 기업에서는 e나라도움에서 제공하는 매뉴얼을 반드시 숙지하여 사업참여가 원활하도록 준비 필수
 - ※ 주요 참고 매뉴얼 : e나라도움 사용자 매뉴얼 중 '보조사업자 / [공모형]사업신청 방법(예치형)'

□ 의무이행활동

○ 선정 이후 의무이행활동

구분	세부내용	비고
교육수료	<ul style="list-style-type: none"> ○ e나라도움 보조사업자 과정 필수 이수 <ul style="list-style-type: none"> - 명확한 보조금 집행·관리를 위해 참여인력 중 이체담당자를 포함하여 1인 이상 e나라도움 보조사업자 교육 수료해야 함 - 인정 수료일자 : 선정통보일 ~ 협약종료일까지 	1인 이상
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 성희롱 예방교육 필수이수 <ul style="list-style-type: none"> - 성희롱 예방교육 인정범위 : 직장내성희롱예방 법정 의무교육, 민간보조사업자 성희롱 예방 교육, 성평등 주제 관련 교육 등 ※ [별첨] 성희롱·성폭력 예방 교육 이용방법 안내자료 참고 	참여인력 전원
정기점검 수검	<ul style="list-style-type: none"> ○ 집행실적 점검(e나라도움 집행 점검) 	e나라도움
ITP 행사 참석	<ul style="list-style-type: none"> ○ 인천콘텐츠기업지원센터 주최 행사 참석 	1인 이상
지원고지	<ul style="list-style-type: none"> ○ 지원과제의 최종산출물 내 지원문구 명시 필수 	결과물 내
성과관리	<ul style="list-style-type: none"> ○ 지원과제에 대한 요청자료 제출 필수 <ul style="list-style-type: none"> - 사업수행 관련 자료, 사후 3년간 결과조사(지원사업 모니터링 조사 및 지원 후 추진성과에 대한 조사), 정보공시 등 	요청 시

6

추진절차 및 일정

□ 추진절차

2026. 7.	모집공고	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공고방법 : e나라도움을 통한 온라인 모집 ○ 홍보방법 : 인천테크노파크(ITP) 홈페이지, SNS 채널 홍보 등
↓		
2026. 7.	선정 및 협약	<ul style="list-style-type: none"> ○ 선정기업 : 3개 기업 ○ 협약체결 : 수행계획서 접수 및 협약체결(ITP, 선정기업)
↓		
2026. 7.	1차 지원금 (80%)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 이행보증보험증권 제출(선정기업 → ITP) ○ 상시점검(필요 시 현장점검)
↓		
2026. 9.	중간평가	<ul style="list-style-type: none"> ○ 발표평가 ○ 결과에 따라 2차 지원금 지급 또는 지원금 환수
↓		
2026. 9.	2차 지원금 (20%)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 상시점검(필요 시 현장점검)
↓		
2026. 11.	결과평가	<ul style="list-style-type: none"> ○ 발표평가 ○ 결과에 따라 협약종료(정산추진) 또는 지원금 환수
↓		
2026. 12.	사업비 정산	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사업비 회계 정산(회계법인을 통한 회계 검증)

□ 추진일정(안)

구분	7월	8월	9월	10월	11월	12월
기업모집	■					
선정평가		■				
협약체결		■				
과제수행		■	■	■	■	■
평가·정산			■		■	■

※ 상기 일정은 사정에 따라 변경될 수 있음

7

문의처 및 기타사항

□ 문의처

구분	담당	연락처
사업문의	(재)인천테크노파크 콘텐츠기업지원센터 사업담당	(유선) 032-876-5077 (메일) mhkang@itp.or.kr
e나라도움 시스템 문의	e나라도움 상담센터	(유선) 1670-9595, 02-6676-5100

※ 문의시간 : 평일 09:00 ~ 18:00(점심시간 12:00 ~ 13:00 및 공휴일 제외)

□ 기타 유의사항

○ 일반사항

- 본 사업의 모든 절차에서 「문화산업진흥기본법」, 「보조금 관리에 관한 법률」, 「국고보조금 통합관리지침」 등 관련 법령과 규정 숙지·준수해야 함
- 상기 공고 내용은 사정에 의해 변경될 수 있음

○ 사업신청

- 인감 필요 서류는 날인 후 제출 필수이며 사본은 원본대조필하여 제출, 날인 누락 서류는 미제출로 간주

○ 사업의 선정 및 취소

- 평가 시 타당한 사유 없는 지연 행위 및 방해 행위 일절 금지
- 지원사업 신청서류 간소화에 따라 협약 시 증명서류 제출
- 지원 대상으로 확정통보를 받은 후 전담기관(ITP)의 요청서류를 제출하여야 하며, 기한 내 미제출, 협약일 기준 서류 부적합 등 부적격 사실이 확인된 경우 협약대상에서 제외(선정 취소)될 수 있음
- 선정기업의 사유로 사업 포기, 타 기관 등으로부터 동일 내용에 대한 지원금 중복수혜 등 지원 취소사유 발생 시에는 사업선정일로부터 1개월 이내에 지원포기 공문을 제출하여야 함
- 선정 이후 수행기관의 허위사실 등 제재사유 발생 시 전담기관(ITP)은 사업 중단, 지원금 환수, 사업 참여제한, 유관기관 제재사항 안내 등 제재조치를 취할 수 있음
- 동일 내용으로 전담기관(ITP)이나 타 기관으로부터 수혜 사실이 확인될 경우에는 선정 취소, 지원금 환수 등 제재할 수 있음

○ 사업추진

- 지원요건에 따라 인천 외 지역 본사 이전 시 지원금 전액 환수
- 사업추진 시 발생하는 부가가치세는 선정기업이 부담
- 과제수행기관은 사업예산(지원금 및 기업부담금)을 별도의 계정(계좌)으로 구분·관리하여야 하며, 지원사업 외 용도 사용 불가
- 지원금 사용의 투명성 확보를 위하여 정산보고서 제출 후 회계법인을 통해 회계검증을 실시해야 하며, 회계검증 및 최종 정산결과에 따라 불인정금액 및 집행 잔액을 반납하여야 함
- 선정기업은 문체부 문화예술계 성희롱·성폭력 근절 대책(2018.03.)에 따라 성희롱 예방교육 이수 확인서를 중간평가 전까지 필수 제출
 - ※ 남녀고용평등법 및 일 가정 양립 지원에 관한 법률 제13조 및 제39조에 근거, 사업장 내 성희롱 예방 교육 의무 부과 및 미실시 시 과태료 부과
 - ※ 문체부 문화예술계 성희롱·성폭력 근절 대책(2018. 3.) : 공모사업 등 지원 시 성희롱 예방교육 이수 확인서 및 성범죄 예방 서약서 제출 의무
- 선정기업은 결과평가전까지 과제를 완료하고 최종결과물을 제출, 협약기간 종료일부터 14일 이내 실적보고 및 정산 완료 필수
- 협약체결 이후 타당한 사유 없이 협약해지 또는 사업기간 내 과제가 미완료 시 지원금 전액환수 등의 제재조치를 취할 수 있음