

## 【데이터 AI 활용지원 사업】 참여기업 모집 공고

대구광역시와 (재)대구디지털혁신진흥원에서는 고성능 인프라 및 최신 AI 기술 도입 지원으로 지역 기업의 개발 비용 절감 및 기술 경쟁력 강화, 실질적인 비즈니스 모델 창출 및 지역 AX 전환 가속화를 목표로 참여기업 모집을 아래와 같이 공고하오니 많은 관심과 신청 바랍니다.

2026년 7월 7일  
(재)대구디지털혁신진흥원장

### 1. 사업개요

가. 사업명: 2026년 데이터 산업 성장 및 활성화 사업

【데이터 AI 활용지원 사업】

나. 사업목적

- 1) 지역 기업의 AI 서비스 고도화를 위한 고성능 컴퓨팅 자원 및 기술지원을 통해 고성능 컴퓨팅 자원 확보가 어려운 대구지역 중소·벤처기업 및 스타트업에게 인프라를 제공하여 기술 격차를 해소하고 지역 내 인공지능 산업 생태계 활성화
- 2) 혁신적인 아이디어를 가진 기업이 AI 모델 학습, 딥러닝 알고리즘 고도화 등을 신속하게 수행할 수 있도록 지원하여 조기 사업화 및 시장 진출을 견인
- 3) 고비용의 GPU 자원 인프라 부담을 완화하고, 맞춤형 밀착 기술 지원을 병행하여 지역 독자적인 AI 기술 경쟁력을 내재화

다. 지원체계: 대구광역시 · (재)대구디지털혁신진흥원

라. 지원기간: 협약일로부터 ~ 2026. 11. 27.(금) 까지 (약 5개월)

마. 지원규모: 5개사 (기업당 최대 10백만원 한도 내 신청)

바. 지원요건: 대구광역시에 본사, 지사, 연구소 중 하나 이상을 보유하고 있으며, AI 기술·서비스를 개발 중이거나 고도화 계획이 있는 지역 내 중소·벤처기업 및 스타트업 기업

사. 사업비 구성: 지원금(현금)과 기업부담금(현금 또는 현물)으로 구성

사업비 구성
① 부가가치세는 기업에서 사업비 외 별도 부담
② 수행기업: 현금 또는 현물로 사업비의 10% 이상 자부담 필수
③ 사업비(지원금) 교부 전, 기업부담금(자부담) 선 집행 필수
④ 사업비 지급: 과제 추진 시급성, GPU 사용 사전결제 필요 등 특수성에 따라 협약 후 100% 지급. ※ 단, 사용신청 및 활용내역, 사용증빙 후 회계법인 정산 필수

※ 인건비, 사무공간 임차료, 제세공과금 등 지원불가

## 2. 지원 세부내용

구 분	세부내용
데이터 AI 활용지원	<b>① 인공지능(AI) 학습을 위한 고성능 GPU 자원 활용 지원</b> · 초거대 AI 및 대형언어모델(LLM) 학습 · 추론에 최적화된 최신 아키텍처 모델 자원 활용 지원 예) NVIDIA H100, H200 등 가상 인스턴스
	<b>② 인공지능 학습용 데이터 스토리지 저장 지원</b> · 대용량 데이터셋의 안정적인 보관, 유연한 업로드/다운로드 및 체계적인 데이터 관리를 위한 클라우드 저장 공간 지원
	<b>③ 개발자 이용 편의를 위한 SaaS 활용 비용 지원</b> · 클라우드 내 제공되는 SaaS 활용 데이터 수집 · 학습 · 배포 등 소요 비용 지원

※ 국내 클라우드 생태계 활성화를 위해 국산 클라우드 인프라 및 서비스 제공사(CSP) 한정하여 지원

※ 사업 선정 후 중간 이행점검 시 신청·활용내역 확인 → 사업 최종결과 점검 시 사용증빙 확인하여 구독 사용 최종결과 등 확인 예정

## 3. 평가방법 및 기준

가. 평가방법: 서류 적합성 및 발표평가

- 1) 서류평가: 과제 중복성 여부, 참여제한 여부, 제출서류 누락여부 등 지원 자격요건에 대한 적합성 검토(제출서류 적합성 검토)
- 2) 발표평가: 사업계획에 대한 정성·기술평가
  - 평가위원이 평가한 점수 중 최고점수 1개와 최저점수 1개를 제외하고, 나머지 점수를 산술평균 후 평점 70점 이상인 기업 중 고득점 순으로 과제 우선 협상대상자로 선정
  - 선정과제의 협약체결 취소 또는 협약포기 등의 사유가 발생한 경우, 차순위 과제를 최종 선정할 수 있음.

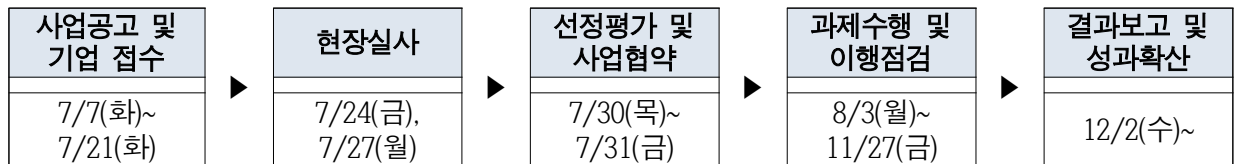
- 컨소시엄 과제수행 총괄책임자가 PT발표하는 것을 원칙으로 하되, 부득이한 경우 과제수행 참여인력으로 대체 가능

3) 평가위원회 : 산·학·연 전문가 5인 내외 구성

4) 평가기준 및 항목

심사항목	평가기준	배점
과제수행 및 자원활용 타당성 (30)	▶ 기획 중인 AI 모델의 수준 대비 GPU 연산 및 스토리지 자원 활용의 필요성·시급성	10
	▶ 스토리지에 적재하고 학습시킬 AI 학습용 데이터셋의 준비도 및 확보 계획의 타당성	10
	▶ 국산 클라우드(CSP) 환경을 활용한 과제 수행 및 시스템 연동 계획의 적합성	10
기술 고도화 및 사업화 역량 (40)	▶ 고성능 GPU 학습을 통한 AI 모델/알고리즘의 기술적 차별성 및 완성도 고도화 수준	15
	▶ 개발된 모델의 시장 배포(서빙) 및 SaaS형태 전환을 통한 수익 창출 가능성	15
	▶ 신규 시장 진출 역량 및 해당 AI 서비스가 지역 산업·경제에 미치는 파급효과	10
사업관리 및 인력운영 방안 (30)	▶ GPU 인스턴스, 스토리지, SaaS 클라우드 크레딧 등 세부 자원별 사업기간 내 집행 계획의 합리성	10
	▶ 클라우드 인프라 운영, 모델 서빙(MLOps), SaaS 개발 등을 수행할 전문인력 및 노하우 보유 여부	10
	▶ 클라우드 환경 내 대용량 데이터 유출 방지 및 서비스 품질 모니터링 체계의 적절성	10
<b>합 계</b>		<b>100</b>

#### 4. 사업 추진일정



※ 추진일정에 따라 일부 변동될 수 있음.

※ 현장실사 점검항목 미 충족 시 선정평가 대상에서 제외 될 수 있음.

##### 가. 중간지도점검

- 사업추진현황 및 예산집행실적 등 확인을 위한 중간점검 실시
- 추진계획 대비 추진실적에 대한 평가(계속수행, 재평가, 수행중단)

##### 나. 최종평가

- 최종결과보고서 수치로 환산된 평가점수에 따라 다음과 같이 평가 결과를 확정

평가등급	점수
성공	매우 우수(90점 이상), 우수(80~90점), 보통(70~79점)
재평가	보완(60~69점)
수행중단	수행중단(59점 이하)

다. 평과결과에 따른 조치

- 성 공: 사업수행완료 및 성과발표회 우수사례 발표(12월)
  - 재 평 가: 1개월 이내의 보완 기간을 주고 재평가하여 성공 또는 수행중단을 확정
  - 수행중단: 심의위원회를 구성하여 성실수행실패 또는 불성실수행 실패로 확정하고 아래와 같이 조치
    - 성실수행실패: 지원한 사업비 집행잔액을 전액(이자포함) 환수하고, 별도의 제재조치는 취하지 아니함.
    - 불성실수행실패: 지원한 사업비 집행잔액을 전액(이자포함) 환수하고, 관리기관이 시행하는 지원사업의 참여를 3년 간 제한함.
- ※ DIP 지원사업 규정 내 ‘문제사업에 대한 제재 및 환수 기준’ 준용

**5. 신청 및 접수**

가. 공고·접수기간: 2026. 7. 7.(화) ~ 2026. 7. 21.(화), 17시 까지

※ 마감시한 이후 신청·접수 관련자료 일체 접수불가

나. 접수방법: 이메일 신청·접수 ✉dipjs@dip.or.kr

다. 사업신청서 작성: ‘공모안내서’를 참고하여 ‘신청서’ 작성·제출

라. 문 의 처: (재)대구디지털혁신진흥원 AX데이터활용센터 박진수 책임  
(☎ 053-655-5610)

마. 제출서류: 아래의 목록 ①~⑭을 각 각 폴더화 하여 제출

구 분	제출서류 목록	제출방식
제출서류 목록	① 사업신청서 및 수행계획서	제출서류별 폴더화 하여 압축 후 한 개의 압축파일 이메일 제출
	② 참여의사 확인 및 개인정보이용 동의서	
	③ 신청·참여제한대상 여부 확인·확약서	
	④ 현금(혹은 현물) 부담 확약서	
	⑤ AI활용 클라우드 서비스 견적서	
	⑥ 신용보증기금 BASA 경영진단 결과서	
	⑦ 사업자등록증 사본	
	⑧ 법인등기부등본(법인의 경우)	
	⑨ 법인인감증명서(개인사업자는 대표자 인감증명서)	
	⑩ 사용인감계(사용인감계 사용 시)	
	⑪ 국세·지방세·4대보험 완납증명서	
	⑫ 중소기업 확인서 (중소기업 현황정보시스템 출력)	
발표자료	⑬ PT발표자료	
예산내역	⑭ 별첨2. 기업부담금 세부산출(양식), 작성 후 제출	

※ 제출 시 파일 내 직인 및 인감(서명) 직접날인 必

※ 사업계획서 및 증빙서류(①~④) 날인 않은 파일은 미제출로 간주

※ ⑤ AI활용 클라우드 서비스 견적서는 사업계획서 예산표 & 별도 폴더 첨부 必

※ ⑥ 신용보증기금 BASA (basadata.com 가입 후 경영진단 신청하기 후 경영진단 결과서 제출)

## 6. 유의사항

- 가. 신청내용이 타인·타사의 저작권 침해 및 허위로 판명될 경우, 이로 인해 발생할 수 있는 일체의 불이익은 신청기업에게 있음. (선정취소)
- 나. 제출된 일체 서류는 반환하지 않으며, 본 제안과 관련된 일체의 소요비용은 신청기업의 부담
- 다. 본 사업의 결과물에 대한 소유권 및 저작권은 공급기업과 수요기업의 협의사항으로 사업 시작 전 소유권 및 과업이행변경사항 요구 등 분쟁이 없도록 진행 할 것

### ○ 관련규정

- 동 사업은 본 공고 내용 및 대구디지털혁신진흥원의 「지원사업 관리지침」에 의거 수행되며, 상기 규정에 명시되지 않은 사항은 「국가연구개발혁신법」, 「국가연구개발혁신법 시행령」, 「국가연구개발혁신법 시행규칙」, 「국가연구개발사업 연구개발비 사용 기준」, 「정보통신방송사업 관리규정」, 「정보통신방송사업 사업비 산정 및 정산 등에 관한 기준」 등 관련법령 및 규정 준용

### ○ 사업비 관리

- 과제수행기관은 지원금을 별도의 계정(계좌)으로 구분·관리하여야 하며, 동 계정과 연결된 전용카드를 발급받아 사용하여야 함.
- 지원받은 사업비는 사업계획서 범위 내에서 집행하여야 하며, 사업비 사용내역을 기재한 장부 및 증빙자료를 반드시 보관하고 관리기관이 요구하는 경우 이를 제출하여야 함.
- 과제수행기관이 사업비를 당초의 목적대로 집행하지 않거나 임의로 중단할 경우, 관련법에 따라 사업비의 환수와 필요한 제재조치 등을 취할 수 있음.
- 사업비 사용의 투명성 확보를 위하여, 과제수행기관은 지원과제와 관련된 자금 집행 및 매출현황 등에 대하여 회계법인을 통해 회계검토를 받아야 함.
- 과제수행기관은 지원과제 추진 시 자부담금을 우선 집행하여야 함.
- 사업기간 종료 후 지원금 미집행 금액, 이자발생액, 불인정 금액 등은 지원금과 자부담금 비율에 상관하지 않고 전액 우리 원으로 반납하여야 함.

### ○ 일반사항

- 동일한 내용으로 우리원이나 타지원기관(정부 및 공공기관)으로부터 지원을 받은 사실이 확인될 경우 협약체결 이후라도 협약 취소, 지원금 회수, 참여제한 등의 제재조치를 받을 수 있음.
- 수행기업에 제재사유 발생 시 지원금 환수 등의 제재조치를 취할 수 있으며 제재조치 내용(수행 기업명, 사유, 제재내용 등)을 공개할 수 있음.
- 완성 결과물을 제출하지 못하거나, 지원금의 부당(유용, 횡령 등) 사용, 저작권 분쟁 등 기타 협약의 해약 조건이 발생할 경우 해당 사업자에게 지원금 전액을 환수할 수 있으며, 또한 향후 지원 사업 지원 불가 등의 제재조치를 취할 수 있음.
- 제출 서류 중 인감을 날인해야 하는 항목은 반드시 날인 요망
- 선정된 과제는 결과평가 이전까지 과제를 완료하고 최종결과물을 제출해야 함
- 과제 결과물에 대해 홍보·마케팅 목적으로 활용될 수 있음
- 평가 단계별 선정결과는 우리원 홈페이지 또는 개별 공지함
- 지원 대상으로 확정통보 받은 기업은 협약 체결에 필요한 구비서류를 작성하여 제출하여야 하며, 기한 내 제출하지 못할 경우 선정이 취소될 수 있음.
- 상기 공고내용은 사정에 의해 일부 변경될 수 있음.