

2026 투자진흥지구 및 지역 콘텐츠기업 보증료·출원료 지원사업 공고

아시아문화중심도시 문화산업 투자진흥지구 소재 콘텐츠 창·제작 기업 자금난 해소와 안정적인 자금운영을 위해 보증료·출원료 지원사업에 대하여 아래와 같이 공고합니다.

2026년 8월

광주정보문화산업진흥원장

1 공고개요

- 공 고 명 : 투자진흥지구 및 지역 콘텐츠기업 보증료·출원료 지원사업
- 목 적 : 문화산업 투자진흥지구 권역 및 지역 내 문화콘텐츠기업에 대한 보증료·출원료 지원을 통해 자금난 해소를 통한 안정적인 경영환경의 구축
- 공고기간 : 공고일 ~ 2026. 9. 30.(수)
- 접수기간 : 공고일 ~ 2026. 9. 30.(수) 17:00까지
- 지원규모 : 15개사 내외 / 기업당 최대 500만원 이내(예산액 지급심사 진행)
- 지원방법 : 지원신청서 접수, 심사 후 선정된 기업에 보증료·출원료 지원
- 지원대상 : 투자진흥지구 권역 및 지역 내 콘텐츠 창·제작 기업
(전남광주통합특별시 동구 서구 남구 북구 광산구 限)
- 지원내용

구분	내용	비고
보증료 지원	보증기관(기술보증기금, 신용보증기금) 등 보증료(신규 또는 연장)를 납부한 건	보증기관용
출원료 지원	특허 및 상표권 출원에 대한 출원료를 납부한 건 (변리사 또는 특허법인을 통한 경우 포함)	특허(출원)권, 상표(출원)권

2 지원조건

- 2026. 1. 1. ~ 접수 마감일까지 보증약정에 따라 보증기관(기술보증기금, 신용보증기금) 보증료(신규 또는 연장)를 납부한 건에 대한 보증료 소급 지원 및 특허, 상표권 출원에 대한 출원료 소급 지원

○ 신청 제외 대상

- 국세·지방세 체납 또는 금융기관으로부터 채무 불이행이 확인된 경우
- 기업이 부도 또는 휴·폐업 상태인 경우
- 금융기관으로부터 불량거래자로 규제 중인 자
- 다른 법률과 조례에 의해 유사한 지원을 받은 경우

3 접수방법

○ 접수방법 : 전자우편 접수

- 제출 메일 제목 : 기업명 2026 투자진흥지구 보증료 출원료 지원사업 신청서 제출
- 제출 파일 형식 : 제출 서류 순서대로 PDF로 통합한 1개의 파일로 제출(엑셀은 별첨)
* 최종 선정기업에 한해 심사 이후 원본서류 우편제출 요청 예정

○ 접수처 : 전략기획TF팀 조은혜 책임(invest@gicon.or.kr)

○ 접수기간 : 공고일 ~ 2026. 9. 30.(수) 17:00까지

○ 제출서류

구분	제출 서류	비고
필수	지원신청서	붙임 1.
	사업수행계획서 또는 회사소개서	보증기관 제출용(특허·상표권 출원용) 사업계획서 또는 회사소개서(자유양식)
	개인정보 수집·이용·제공 동의서	붙임 2.
	국세, 지방세 완납증명서	각 1부.
	4대보험 완납증명서	1부.
	2025년도 재무제표	창업 1년미만 업체는 부가가치세과세표준증명 1부
	사업자등록증	1부
	평가위원추천표	붙임 3.
해당시	보증료 납부 확인 서류	· 보증기관용 보증서 사본 또는 보증발급확인서 · 보증료 영수증 또는 보증료 납부내역서 1부 · 이체확인증
	출원료 납부 확인 서류	· 특허/상표 출원증, 납부영수증, 이체확인증, · 변리사 등 특허법인 이용시 : 전자세금계산서(부가세 제외), 계약서, 이체확인증, 관납료 납부 확인서(영수증)

- [별첨] 기업 정보 데이터 입력 시트(엑셀)

○ 선정방법 : 서면심사

- 제출서류 구비 여부 및 지원자격 검토를 통한 지급대상 적정성 판단

구분	평가항목	심사내용	점수
선정심사	서류구비 적정성	① 제출서류의 완비 여부, 사실 여부, 필수 구비서류(보증서, 납부영수증 등) 확인	50
	자격 요건 충족 여부	② 투자진흥지구 권역 내 상주한 콘텐츠 기업 여부, 사업 목적 부합성(콘텐츠 산업 관련성 등)	20
	기타사항	③ 중복지원 여부, 세금 체납·부정수급 이력 등 행정상 결격사유 확인	20
	가산점	④ 문화산업 투자진흥지구 권역 내 상주한 기업	10
총계			100

※ 제출된 서류 및 기재 내용이 사실과 다를 경우, 선정이 취소되며 이미 지원된 금액은 전액 환수 및 향후 사업 참여 제한 등의 조치를 받을 수 있음

4 사업절차 및 관리

구분	일정	내용
공고 및 접수	공고일~9.30.(수) 17:00	이메일 제출
▼		
선정 심사(서면)	10. 7.(수) 예정	외부 평가위원 위촉
▼		
최종선정 및 협약	~10. 23 예정	
▼		
지원금 지급	협약 체결 후	
▼		
지원기업 후속 관리	상시	

※ 상기 일정은 추진 상황에 따라 변동될 수 있음

5 기타 사항

가. 공고 및 접수, 선정 후 주의 사항 등

- 1) 사업내용 및 지원 사항은 상황에 따라 변경될 수 있음
- 2) 사업내용 미숙지에 따른 책임은 일체 접수자에 있음

나. 환수 관련

- 1) 환수기준은 지방보조금법 제34조(지방보조금수령자에 대한 지방보조금의 환수) 참조

다. 문의 : 전략기획TF팀 조은혜 책임(062-610-2985)