

「2026년 김제시 사회적경제 판로지원사업」 모집공고

관내 사회적경제기업의 판로 확대와 자생력 강화를 통해 지속가능한 성장을 지원하고자 「2026년 김제시 사회적경제 판로지원사업」을 추진 하오니, 많은 관심과 적극적인 참여를 바랍니다.

2026년 8월 12일

김 제 시 장

I 사업 개요

- (사업기간) 2026. 8. ~ 12.
- (사 업 비) 20백만원
- (사 업 량) 6개소
- (사업대상) 공고일 기준 김제시 소재 사회적경제기업
 - (예비)사회적기업, 마을기업, (사회적)협동조합, 자활기업
- (사업내용) 성장 잠재력 있는 사회적경제기업의 제품 개발, 판로 개척, 홍보·마케팅 등을 지원
- (사업유형) 기업별 1가지 유형에만 신청 가능(유형별 중복지원 X)

연 번	구 분	소요예산	내 용
유형 1	제품 개발	2개소, 8백만원 (개소당 4백만원)	· 신제품 제작, 특허·인증 취득비, 기술개발비 등
유형 2	판로 개척	2개소, 6백만원 (개소당 3백만원)	· 온·오프라인 입점비, 판매행사·박람회 등 참가비 등
유형 3	홍보·마케팅	2개소, 6백만원 (개소당 3백만원)	· 홈페이지 제작, 홍보물품(포장재 제작 등) 등

※ 총사업비의 10% 이상 자부담

II

신청 방법

- (모집기간) 2026. 8. 12.(수) ~ 8. 18.(화) 18시까지
- (접수방법) 방문 또는 이메일 접수
 - 방 문 : 김제시 사회연대경제지원센터(김제시 보건소 지하 1층)
 - 이메일 : gimjese@naver.com
- ※ 모집기한(18시)까지 제출한 서류만 유효하며, 제출한 서류는 반환하지 않음
- (제출서류) ^[서식1~5]신청서 등 각 1부, 기타 증빙자료(별첨 참고)
- (문 의) 김제시 사회연대경제지원센터(☎540-6932, 6933)

III

선정 기준

- (선정방법) 서면심사
- (선정기준) 70점 이상 선정 *초과 신청 시 순위에 따라 선정

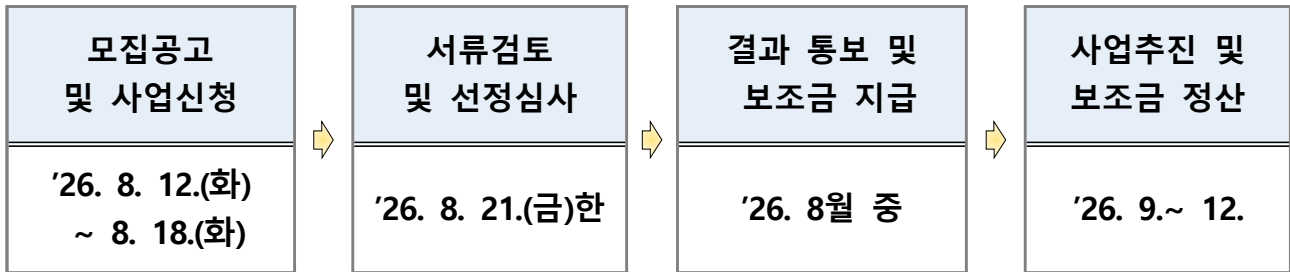
평가항목	평가지표	배점		점수
사업내용의 구체성 및 효과성(30)	■ 사업비 및 세부 사업계획, 내용이 적정한가?	15	30	
	■ 사업계획의 실현 가능성이 있는가?	15		
성장지원 필요성(60) <i>*증빙필수</i>	■ 사회공헌활동(봉사활동, 기부 등) - 3건이상(20) / 2건(15) / 1건(10)	20	60	
	■ 기업활동 실적(수출 제품개발, 신규 고용 등) - 5건이상(20) / 3건이상~5건미만(15) / 1건이상~3건미만(10)	20		
	■ 매출 규모 증가율(1년 매출액 기준) - 10%이상(20) / 5%이상~10%미만(15) / 0%이상~5%미만(10)	20		
기대효과 (10)	■ 중장기적 매출 상승 가능성	10	10	
합 계		100		

※ 동일사업으로 지원받은 기업의 경우 지원불가

- (결과발표) 2026. 8. 21.(금)한 개별통지

IV

추진 절차



※ 상기 일정은 상황에 따라 변동될 수 있음

V

유의사항

- 신청서 및 제출서류는 사실에 근거하여 작성하여야 하며, 허위 또는 부정한 방법으로 제출한 사실이 확인될 경우 선정 취소 및 향후 지원사업 참여 제한 등의 조치를 받을 수 있음.
- 제출서류는 공고일 기준 최근 2년 이내 실적을 원칙으로 하며, 평가항목별 실적을 객관적으로 확인할 수 있는 증빙자료를 반드시 제출하여야 함.
- 제출된 증빙자료만으로 실적 확인이 어려운 경우 추가자료 제출을 요청할 수 있으며, 제출된 서류는 일체 반환하지 않음.
- 모집공고 등 관련 내용을 완전히 숙지하고 임하여야 하며, 이를 숙지하지 못하여 발생한 사항에 대한 책임은 신청기관에 있음.
- 심사 및 평가결과의 세부내용은 공개하지 않으며, 이에 대하여 이의를 제기할 수 없음.

별첨**제출서류 목록****[공통]**

구 분	제출서류
공통 제출서류	① 사회적경제기업 지정서 사본 ② 법인등기부등본 사본(공고마감일 기준 1개월 이내 발급) ③ 사업장등록증 사본(공고마감일 기준 1개월 이내 발급) ④ 표준재무재표('24~'25년) ⑤ 고용인력 증빙서류(4대보험 가입 증명 등) ⑥ 사업비 산출근거(견적서 등)

[별첨] 기타 증빙서류

구 분	제출서류
사회공헌활동	① 지역사회 공헌 - 기부확인서, 기부금 영수증, 후원물품 전달확인서, 수혜기관 확인서 등 - 봉사활동 확인서, 활동 결과보고, 활동사진 등 - 환경정화, 자원순환, 탄소중립 활동 확인서 등 - 정부·지자체 공익사업 협약서, 사업완료·수행 확인서 등 ② 지역경제 활성화 - 지역축제 운영 확인서, 주민 대상 프로그램 운영 확인서 등 - 지역사회 협력사업 확인서, 공동체 사업 수행 확인서 등 ③ 기타 객관적으로 증명할 수 있는 사회공헌활동 자료 <u>* 보조금 지원사업에 의한 추진실적은 인정 불가</u>
기업활동실적	① 수출실적 - 수출신고필증, 수출실적증명원, 선적서류(B/L) 등 ② 제품개발·인증취득·판로확대 - 시제품 개발 결과보고서, 인증서, 특허·상표·디자인 등록증, 박람회·전시회 참가확인서, 온·오프라인 입점확인서 등 ③ 신규고용(취약계층 고용 우대) - 근로계약서, 고용보험 가입자 명부, 4대보험 사업장 가입자 명부, 취약계층 해당 증빙자료 ④ 기타 객관적으로 증명할 수 있는 기업활동실적 자료

※ [인정 제외 증빙자료]

- 동일 활동에 대한 중복 증빙 및 공고일 기준 최근 2년 이전 실적
- 기관 직인 또는 확인이 없는 자료

[서식 1] 김제시 사회적경제 판로지원사업 신청서

2026년 김제시 사회적경제 판로지원사업 신청서

기 업 명		설 립 일		※ 법인등기부등본 기준		
법인등록번호		사업자등록번호				
주 소						
전화번호/Fax		/		홈 페 이 지		
업 태		(예시) 제조업, 서비스업 등		주 요 사 업		
총 근로자수				조 합 원 수		
				※ 협동조합에 한해 기재		
대 표 자 보	성 명			담 당 자 보	성 명	
	연락처				연락처	
	이메일				이메일	
사 회 적 경 제 유 형 (중복체크 가능)	☐ 사회적기업		☐ 예비사회적기업		☐ 마을기업	
	☐ 사회적협동조합		☐ 일반협동조합		☐ 개별법 협동조합 ()	
	☐ 기타 ()					
조 직 형 태	☐ (사회적)협동조합		☐ 개별법 협동조합		☐ 사단법인	
	☐ 재단법인		☐ 사회복지법인		☐ 주식회사	
	☐ 유한회사		☐ 법인으로보는단체		☐ 기타()	
조 직 현 황	기 업 비 전					
	사 업 현 황	※ 아래 내용 참조하여 자유형식 기술 (필요 시 기업 소개서 등으로 대체 가능) - 주요 판매 제품 및 서비스 (제품명, 주요 용도 및 특징) - 주요 고객 및 매출처 - 추구하는 고객 가치(예시 : 신뢰할 수 있는 품질, 편리성 등) - 기업의 핵심 역량(강점 또는 경쟁력) - 시장규모, 경쟁 현황 및 주요 경쟁기업, 성장추세, 트렌드 등 - 네트워킹 현황(자치구/업종/부문 네트워크 등 활동 현황)				
2026년 월 일						
신청인(대표) :			인			

[서식 2] 신청기업 사업계획서

사 업 계 획 서				
신 청 유 형	☐ 유형 1 (제품개발) ☐ 유형 2 (판로개척) ☐ 유형 3 (홍보·마케팅)			
신 청 용 도	[유형1]	☐ 신제품제작 ☐ 특허·인증 취득비 ☐ 기술개발비 ☐ 기타()		
	[유형2]	☐ 온·오프라인 입점비 ☐ 판매행사·박람회 참가비 ☐ 기타()		
	[유형3]	☐ 홈페이지 제작 ☐ 홍보물품 제작 ☐ 기타()		
총 사 업 비	천원(보조금 천원, 자부담 천원)			
목 표 매 출 액	☐ 사업신청 전월 매출액 : ☐ 목표 매출액(사업종료 전월기준) :			
세 부 사 업 내 용 (구체적으로 작성)	1) 필요성 2) 추진내용 - 구체적인 지원금 사용 계획 (자본적 구입, 용역 시행 등일 경우 견적서 필수 첨부) 3) 추진체계 및 추진전략 - 사업과 관련한 인적·물적 자원 보유 현황 - 기업의 주 사업 아이템과 관련한 전략 수립			
지 원 금 사 용 계 획 (※공금가액기준)	세부내용	소요금액(천원)	산출근거	비고
	홍보물품 제작	3,000천원	- 포장지 제작 : 1,000원×3,000장=3,000,000	
추 진 일 정	추진일정은 월 단위, 구체적으로 기재			
기 대 효 과	매출액 및 근로자 수 증가, 지역 내 인지도 향상 등 기대효과를 구체적 수치로 명시			

[서식 3] 신청기업 정보 제공 및 활용 동의서

신청기업 정보 제공 및 활용 동의서

이 서식은 김제시가 제공하는 서비스 이용을 위하여 필요한 기업정보 수집 및 이용, 제3자 제공 등 사항을 안내드리고 이에 대한 동의를 받기 위해 작성합니다.

김제시청 귀하

■ 김제시에서 추진하는 지원사업 신청을 위해 제출한 제반서류(신청서 및 첨부서류 일체)에 기재된 기업정보(신청 이전 및 이후 취득한 조직정보 포함)를 수집·이용·제공 및 활용토록 하는 것에 대해 동의합니다.

■ 공공기관의 정보공개에 관한 법률 및 동법시행령·시행규칙에 따라, 지원사업 참여기업으로 등록될 경우 당사의 정보(업체명, 대표자명, 재무현황, 지원 신청내용 등)를 김제시 사회연대경제지원센터 블로그를 통해 공개 및 활용하는 것에 동의합니다.

- 1) 수집 활용되는 정보 항목 : 신청업체 개요 및 지원 신청 내용 일체
- 2) 이용 목적 : 효과적인 사업운영과 관리, 사회적경제 컨설팅사업 연계
- 3) 귀사의 정보를 제공받는 자의 범위 : 김제시, 김제시 사회연대경제지원센터
- 4) 정보 이용 기간 : 목적 달성 시 또는 귀사의 동의 철회 시까지 이용
(동의일로부터 5년이내)

■ 제출하는 제반서류(신청서, 첨부서류 일체)가 사실과 다르거나 허위의 자료를 제출하여 지원사업을 신청한 경우에 지원 결정 취소 등의 제재 또는 법적조치가 취해질 수 있음에 동의합니다.

상기 내용에 따라 김제시의 기업정보 수집·이용·제공·활용에 동의하십니까 ?

☐ 동의함

☐ 동의하지 않음

김제시의 사업안내/홍보를 위하여 귀하의 기업정보를 이용하는 데 동의하십니까 ?

☐ 동의함

☐ 동의하지 않음

2026. . .

기업명

대표자

인

※ 본 동의서의 내용을 충분히 이해하고 동의하였습니다.

사회적경제 판로지원사업 청렴이행 서약서

위 지방보조사업과 관련하여 김제시로부터 교부받은 지방보조금의 사용에 있어 교부조건 및 사업 계획과 관계 법령에 규정된 절차에 따라 공정하고 투명하게 집행하겠으며, 귀 김제시에서 요구하는 청렴 활동에 적극 협조하겠습니다.

아울러, 교부받은 지방보조금의 사용과정에서 관련된 직원들은 이유 여하를 막론하고 귀 김제시의 사전 승인 없이 임의로 변경하여 사용하거나 교부 목적 이외에 사용하지 않도록 하겠으며, 이를 위반할 시에는 지방재정법 등 관계법령에 따라 아래와 같이 처벌받을 수 있음을 충분히 이해하고 이에 책임질 것을 서약합니다.

< 벌칙 규정(지방보조금법 제37조부터 제39조) >

제37조(벌칙) 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자는 10년 이하의 징역 또는 1억원 이하의 벌금에 처한다.

1. 거짓 신청이나 그 밖의 부정한 방법으로 지방보조금을 교부받거나 지급받은 자 또는 그 사실을 알면서 지방보조금을 교부하거나 지급한 자
2. 제28조의4제2항제1호를 위반한 자

제38조(벌칙) 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자는 5년 이하의 징역 또는 5천만원 이하의 벌금에 처한다.

1. 제13조를 위반하여 지방보조금을 다른 용도에 사용한 자
2. 제21조제3항을 위반하여 지방자치단체의 장의 승인 없이 중요재산에 대하여 금지된 행위를 한 자
3. 제28조의4제2항제2호부터 제4호까지 중 어느 하나를 위반한 자

제39조(벌칙) ① 제14조 또는 제15조를 위반한 자는 2년 이하의 징역 또는 2천만원 이하의 벌금에 처한다.

② 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자는 1년 이하의 징역 또는 1천만원 이하의 벌금에 처한다.

1. 제16조제3항을 위반하여 관련된 자료를 보관하지 아니한 자
2. 제16조제5항에 따른 정지명령을 위반한 자
3. 제17조 또는 제29조제1항을 위반하여 거짓 보고를 한 자

○ 지방보조사업 법인 대표자 등에 대한 양벌 규정

제40조(양벌규정) 법인의 대표자나 법인 또는 개인의 대리인·사용인, 그 밖의 종업원이 그 법인 또는 개인의 업무에 관하여 제37조부터 제39조까지의 어느 하나에 해당하는 위반행위를 하면 그 행위자를 벌하는 외에 그 법인 또는 개인에게도 해당 조문의 벌금형을 과(科)한다. 다만, 법인 또는 개인이 그 위반행위를 방지하기 위하여 해당 업무에 관하여 상당한 주의와 감독을 게을리하지 아니한 경우에는 그러하지 아니하다.

2026. . .

기업명

대표

①

[서식 5] 신청기업 개인정보 수집·이용 및 제공 동의서

개인정보 수집 · 이용 및 제공 동의서

본인과 관련하여 귀 기관이 본인의 개인정보를 수집·이용·제공하고자 하는 경우에는 「개인 정보 보호법」 제15조 제1항 제1호, 제17조 제1항 제1호, 제24조 제1항 제1호에 따라 본인의 동의를 얻어야 합니다. 이에 본인은 아래의 내용과 같이 본인의 개인정보를 수집·이용·제공하는 것에 동의합니다.

1. 개인정보의 수집 · 이용에 관한 사항

개인정보의 수집·이용 목적	- 해당 사업 신청 및 사업추진 관련 업무 수행 - 사업성과 자료 홍보 등 정책자료 활용
수집·이용할 개인정보 항목	- 법인명, 대표자 성명, 사업자번호, 주소, 전화번호, 이메일 등 - 기타 사업 선정 및 지원과 관련된 개인정보
개인정보의 보유 및 이용기간	- 수집·이용 동의 일로부터 3년
개인정보 제공 동의 거부 권리 및 동의 거부에 따른 불이익 내용 또는 제한사항	- 위 개인정보의 수집·이용에 관한 동의는 거부하실 수 있으며, 다만 동의하지 않으시는 경우 해당 사업에 참여하는데 제한될 수 있음

2. 개인정보의 제공에 관한 사항

개인정보를 제공받는 자	김제시, 김제시 사회연대경제지원센터
개인정보를 제공받는 자의 이용·제공 목적	사업비 및 보조금 집행상황, 사업실적 등 사업추진 관련 업무수행
제공할 개인정보 항목	- 법인명, 대표자 성명, 사업자번호, 주소, 전화번호, 이메일 등 - 기타 사업 선정 및 지원과 관련된 개인정보
제공받는 자의 개인정보의 보유 및 이용기간	- 수집·이용 동의 일로부터 3년

개인정보 수집·이용 및 제공 : ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

※ 개인정보 제공자가 동의한 내용 외의 다른 목적으로 활용하지 않으며, 제공된 개인정보의 이용을 거부하고자 할 때에는 개인정보 관리책임자를 통해 열람, 정정, 삭제를 요구할 수 있음

「개인정보 보호법」 등 관련 법령에 의거하여 본인은 위와 같이 개인정보의 수집·이용 및 제3자 제공에 동의합니다.

2026년 1월 1일

기업명 : **성명 :** 인