

[별표 제1호] 사업비 증빙 제출서류 및 사용 기준

※ 정산 대상금액: SBA 지원금(최대 300만원), 기업 자부담금(지원금의 10% 이상) 모두 포함

[제출서류]

필수구비서류	비 고
1. 결과보고서	SBA 양식
2. 사업비 청구서	SBA 양식
3. 지원금 입금통장 사본	회사명의
4. 지출 증빙자료 사본	견적서, 계약서, 청구서, 카드매출전표, 계좌이체내역서, 전자세금계산서, 거래명세서, 계정 구독 정보 등(아래 증빙서류 참고)

[사업비 사용기준 및 증빙서류]

구 분	비목 및 세부 비목별 증빙서류
시존특화 제품 제작	□ 연말연시 콘셉트를 반영한 제품 신규 제작 및 기존 제품 가공 비용 - 제품 디자인 외주용역비 - 원·부자재 구입비 - 제품 샘플 및 양산 제작비 - 컬러·그래픽·자수·프린트 등 외부 가공비 - 승인된 사업계획에 따른 기타 제품 제작비 - IP 콜라보 비용(캐릭터·아티스트·브랜드 등 IP 사용료 및 협업 디자인·개발비) [증빙서류] - 계약서 또는 발주서 - 견적서 및 세부 산출내역서 - 거래명세서 - 전자세금계산서 및 계좌이체확인증 또는 카드매출전표 - 거래업체 사업자등록증 및 통장 사본 ※ 카드 결제 시 거래업체 통장 사본 제출 제외 - 제품 디자인 시안 및 최종 디자인 파일 - 제작 전·후 비교사진 및 최종 제품 사진 - 총 제작수량을 확인할 수 있는 제작확인서·거래명세서 등 - IP 콜라보의 경우, IP 권리 보유 또는 사용 권한을 확인할 수 있는 증빙 및 라이선스협업 계약서 ※ 계약서에는 사용 IP, 사용 대상, 기간·범위 및 사용료 산정기준 등이 명시되어야 함
시존특화 패키지 제작	□ 기존 제품의 패키지를 연말연시 콘셉트로 리뉴얼하거나 신규 제작하는 비용 - 행택·라벨·띠지·스티커·메시지 카드 제작비 - 제품 포장박스·봉투·파우치·더스트백 등 제작비 - 패키지 디자인 외주용역비 - 인쇄·후가공·포장재 등 패키지 제작비 - IP 콜라보 비용(캐릭터·아티스트·브랜드 등 IP 사용료 및 협업 디자인·개발비) [증빙서류] - 계약서 또는 발주서 - 견적서 및 세부 산출내역서 - 거래명세서 - 전자세금계산서 및 계좌이체확인증 또는 카드매출전표

구 분	비목 및 세부 비목별 증빙서류
	- 거래업체 사업자등록증 및 통장 사본 - 패키지 디자인 시안 및 최종 디자인 파일 - 기존 패키지와 제작 패키지의 전·후 비교사진 - 최종 제품이 포함된 패키지 완성 사진 - 총 제작수량을 확인할 수 있는 제작확인서·거래명세서 등 - IP 콜라보의 경우, IP 권리 보유 또는 사용 권한을 확인할 수 있는 증빙 및 라이선스·협업 계약서 ※ 계약서에는 사용 IP, 사용 대상, 기간·범위 및 사용료 산정기준 등이 명시되어야 함
시즌특화 기프트팩 제작	☐ 복수의 제품을 연말연시 테마의 소형 세트로 구성하기 위한 기프트팩 제작비 - 기프트팩 디자인 외주용역비 - 파우치·더스트백·포장박스 등 보조 패키지 제작비 - 띠지·스티커·메시지 카드 등 구성품 제작비 - 세트 구성을 위한 인쇄·가공·포장비 - IP 콜라보 비용(캐릭터·아티스트·브랜드 등 IP 사용료 및 협업 디자인·개발비) [증빙서류] - 계약서 또는 발주서 - 견적서 및 세부 산출내역서 - 거래명세서 - 전자세금계산서 및 계좌이체확인증 또는 카드매출전표 - 거래업체 사업자등록증 및 통장 사본 - 기프트팩 구성계획 및 디자인 시안 - 기프트팩에 포함된 제품별 구성내역 - 최종 기프트팩 완성 사진 - 총 제작수량을 확인할 수 있는 제작확인서·거래명세서 등 ※ 기존에 생산·보유하고 있던 완제품의 재고가액 및 판매가액은 지원금 집행비용으로 인정하지 않으며, 신규 제작한 패키지·인쇄물·가공비 등에 한하여 인정함. - IP 콜라보의 경우, IP 권리 보유 또는 사용 권한을 확인할 수 있는 증빙 및 라이선스·협업 계약서 ※ 계약서에는 사용 IP, 사용 대상, 기간·범위 및 사용료 산정기준 등이 명시되어야 함

✓ 사업비 불인정 항목

- 협약체결 전 또는 사업수행기간 종료 후 집행한 비용
- 승인된 사업계획 및 지원항목과 직접 관련이 없는 비용
- 세금계산서, 카드매출전표, 계좌이체확인증 등 적정 지출증빙이 없는 비용
- 현금으로 결제한 비용
- 관세·부가가치세 등 사후 환급 또는 공제받을 수 있는 금액
- 내부직원 인건비, 대표자 인건비 및 기업의 일반 관리비
- 식대·교통비·숙박비·공과금·배송비 등 일반 운영경비
- PC·노트북·프린터·촬영장비 등 범용성 자산 취득비
- 대출원금이자 및 금전의 대용이 되는 증권 등의 구입비
- 기존에 생산·보유하고 있던 완제품의 재고가액 또는 판매가액
- 제품 판매를 위한 광고비·홍보비·수수료 등 직접 제작과 관련 없는 비용
- 사전 승인 없이 제작제품·수량·디자인·거래업체·예산항목 등을 변경하여 집행한 비용
- 특수관계자 또는 선정기업 내부 관계자 간 거래로 객관적인 거래 사실을 확인하기 어려운 비용
- 제작 결과물 및 총 제작수량을 확인할 수 없는 비용
- 협약에서 정한 완제품 200개 이상을 SBA에 제공하지 않은 경우의 제작비
- 그 밖에 SBA 또는 지정 회계법인이 사업 목적과 부합하지 않는다고 판단하는 비용