

[공고번호 : (재)제주테크노파크 제2026-401호]

**제주테크노파크(JTP)는 기업 여러분과 늘 함께합니다 !!**

**「제주 농축산물 활용 가정간편식 제품 핵심기술 개발 및 사업화 지원」  
제주 농축산물 활용 HMR제품 사업화 지원 프로그램  
수혜기업 모집 공고**

『2026년도 제주 농축산물 활용 가정간편식 제품 핵심기술개발 및 사업화 지원』  
일환으로 제주 농·축산물을 활용한 HMR제품 사업화 지원 수혜기업 모집을  
위해 다음과 같이 안내하오니 많은 관심과 참여 부탁드립니다.

**2026년 09월 18일**  
**(재)제주테크노파크 원장**

## I 사업 개요

- ☐ **【사업목적】** 제주 농·축산물 소재 기반 HMR제품의 개발 방향설정 및 시  
제품 제작지원을 통한 제주형 HMR 제품군 확대 및 판로 개척
- ☐ **【사업기간】** 협약일로부터 ~ 27. 02. 까지(약 4개월)
- ☐ **【지원규모】** 15,000천원/기업(2개사 모집)
  - ※ 기업부담금: 지원금의 10%이상 현금 부담
  - ※ 부가세는 기업부담이며, 기업부담금 및 지원금은 부가세 미포함
- ☐ **【지원대상】**
  - 공고일 기준 제주특별자치도에 사업자등록을 필한 식품관련 전·후방산업 분야의 기업
  - 제주산 농·축산물 각 1종 이상 원료를 활용하여 HMR 레시피 기획 및 제품화  
사업을 추진할 역량을 보유한 기업
  - ※본 사업 수행 시 아래 대상 농산물 중 1종 이상을 반드시 원료로 활용하여야 함

- ※ 농산물 8종: 당근, 월동무, 양배추, 마늘, 양파, 브로콜리, 대파, 부추
  - ※ 축산물: 소고기, 돼지고기 등

□ **[지원내용]** 제주 농·축산물 활용 HMR상품기획 및 시제품제작지원

| 구 분    | 지원내용                                                                                                              | 지원건수 | 지원금(천원)   |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-----------|
| 사업화 지원 | <b>■ 제주 농·축산물 활용 HMR 상품기획 및 시제품제작지원</b><br>- 제주 농·축산물 활용 HMR개발방향 컨설팅 지원<br>- 제주 농·축산물 활용 HMR 시제품 제작지원 및 품질검사 지원 등 | 2개사  | 15,000/기업 |

○ 세부지원내용

| 구 분    | 지원내용                                                                                                                                                               |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 시제품 제작 | <b>■ 제주 농·축산물 활용 HMR 시제품제작 및 품질검사 지원</b><br>- 제주 농·축산물 활용 HMR제품 제작을 위한 원료, 부자재(박스, 포장용기 등)재료 구입, 가공비 등 시제품제작비용 지원<br>- 제주 농·축산물 활용 HMR제품 영양성분분석, 자가품질검사 등 시험분석비 지원 |
| 컨설팅 지원 | <b>■ 제주 농·축산물 활용 HMR제품 개발 관련 컨설팅 지원</b><br>- HMR상품기획 및 개발방향, 마케팅 등 기업이 필요로 하는 관련분야 전문가 매칭을 통한 HMR제품 개발 관련 컨설팅 지원                                                   |

## II 지원제외대상

□ **[지원 제외 대상]** (재)제주테크노파크 사업관리 요령 등 관련 규정에 의거

- 신청된 과제계획이 기 추진되어있거나, 기 지원된 과제와 동일한 경우
- 제주테크노파크 재단법인 정관 및 운영 제규정 사업관리요령 제10조(선정 평가제외 대상) 다음 각 호에 해당되는 경우, 사업 선정평가에서 제외
  - ① 사전검토 결과 사업 신청자격요건 및 기타 신청제한 사항에 해당되는 경우
  - ② 「지역산업지원사업 공동운영요령」 및 「지역산업지원사업평가관리지침」, 기타 관련 법령에 저촉되어 사업참여 제한을 받고 있는 경우
  - ③ 사업 참여 신청자의 경영상태가 접수일 기준으로 다음 각 호의 하나에 해당되는 경우
    - 1. 법인 및 금융기관 등의 채무 불이행으로 제재 중이거나 제재 종료 이후 1년이 경과하지 아니한 경우
    - 2. 법정관리·화의절차가 진행 중인 경우(개인 회생·파산절차 진행 중인 자, 면책권자 포함)
    - 3. 최근 3년간 연속하여 결산 재무재표상 부채비율이 1,000%이상인 기업 (다만, 3호의 경우 설립 3년 미만의 기업과 벤처기업 인증지원 사업의 신청기업은 예외로 함)
    - 4. 외부감사 기업인 경우 최근 년도 감사의견이 “의견거절, 부적정” 인 경우

□ **[선정방법]** 서류심사 → 발표평가(발표 10분, 질의응답 10분)

- 제출한 사업요약서를 토대로 발표 진행, 별도 발표자료 제출 불필요
- 선정평가 세부일정 및 평가장소는 추후 개별 안내

□ **[평가위원회 구성 및 평가방법]**

- 5인 이상의 평가위원회를 구성하여 평가위원 위촉 후 평가 진행
- 평가과정의 공정성 등을 확인하기 위하여 발표평가 전 과정을 녹음 또는 녹화할 수 있음.
- 평가점수는 최고·최저 점수를 제외한 산술평균 점수로 계산
  - \* 단, 평가당일 불참위원 발생 시 불참위원 제외한 산술평균으로 평가함
- 사업 평가점수는 산술평균 점수로 계산하며 고득점순
  - \* 평가결과가 100점 만점에 60점 이상은 고득점순으로 지원, 60점 미만은 지원제외로 분류
- 지원프로그램 평가표

| 구 분               | 평가항목                     | 배점   |
|-------------------|--------------------------|------|
| 사업계획 시급성<br>(20점) | ○ 사업추진의 필요성 및 타당성        | 10점  |
|                   | ○ 사업 참여자의 사업 수행 능력       | 10점  |
| 사업계획 타당성<br>(50점) | ○ 사업목표의 명확성              | 20점  |
|                   | ○ 사업내용의 적절성 및 구체성        | 20점  |
|                   | ○ 사업비 구성 및 사업 수행 기간의 타당성 | 10점  |
| 기대효과<br>(30점)     | ○ 매출(수출 포함), 고용 등 사업 성과  | 20점  |
|                   | ○ 제주지역 산업 및 경제 발전 기여도    | 10점  |
| 합 계               |                          | 100점 |

○ **[점수집계방법]** 소수점 둘째자리에서 반올림

- 심사위원 최고·최저 점수 제외하여 산술평균

\* 예시) 면접위원별 총 배점이 100점이고 5가지 항목별 배점이 각 20점인 경우  
(단위: 점)

| ▲기업  | 합계점수<br>(점수/배점) | 가 위원   | 나 위원   | 다 위원   | 라 위원   | 마 위원   |
|------|-----------------|--------|--------|--------|--------|--------|
| 합 계  | 75.65/100       | 14.66  | 16.33  | 15.66  | 13     | 16     |
| 가 항목 | 14/20           | 18(최고) | 16     | 10(최저) | 11     | 15     |
| 나 항목 | 15.33/20        | 15     | 19(최고) | 17     | 11(최저) | 14     |
| 다 항목 | 12.33/20        | 12     | 17(최고) | 15     | 10     | 6(최저)  |
| 라 항목 | 17.33/20        | 11(최저) | 15     | 19(최고) | 18     | 19     |
| 마 항목 | 16.66/20        | 17     | 18     | 15     | 11(최저) | 20(최고) |

## IV

## 추진일정

| 추진절차             | 일시                         | 주요내용                                                           |
|------------------|----------------------------|----------------------------------------------------------------|
| 공고 및 모집          | 09. 18.(금) ~<br>10. 02.(금) | ○ 지원기업 모집 공고                                                   |
| ↓                |                            |                                                                |
| 서류검토             | ~ 10. 05.(월)               | ○ 제출서류 적정성 검토                                                  |
| ↓                |                            |                                                                |
| 선정평가             | 10. 06.(화)                 | ○ 발표평가                                                         |
| ↓                |                            |                                                                |
| 결과통보             | 10. 09.(금) ~               | ○ 평가결과에 따른 지원 여부 개별 통보<br>○ 이의신청 기간: 결과통보 후 10일 이내             |
| ↓                |                            |                                                                |
| 협약체결             | ~ 26. 10월                  | ○ 협약체결(제주TP ⇔ 지원 대상기업)<br>○ 수행기간: 2026. 10 ~ 2027. 02.(4개월) 이내 |
| ↓                |                            |                                                                |
| 지원금 지급           | 수시                         | ○ 지원대상기업 ⇒ JTP ⇒ 공급기업<br>※ 지원금 지급 제반서류 검토 후 지원금 지급             |
| ↓                |                            |                                                                |
| 중간점검             | 수시                         | ○ 현장 방문으로 사업 점검(수시)                                            |
| ↓                |                            |                                                                |
| 최종평가 및<br>성과품 접수 | ~ 27. 02월                  | ○ 최종보고서 및 성과품 제출<br>○ 사업수행 최종평가 진행                             |
| ↓                |                            |                                                                |
| 성과 및<br>만족도 조사   | 사업종료 후<br>1개월 이내           | ○ 지원사업 성과 및 만족도 조사 실시                                          |

※ 내부 사정에 따른 일정 변경 가능

## V

## 제출서류

| 구 분 | 제출서류 목록                                                                                                                     | 비 고 |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| ①   | 사업신청서 [서식 1]                                                                                                                | 필수  |
| ②   | 사업요약서 [서식 2]                                                                                                                | 필수  |
| ③   | 사업계획서 [서식 3]                                                                                                                | 필수  |
| ④   | 개인정보 이용 동의서 [서식 4]                                                                                                          | 필수  |
| ⑤   | 신청자격 적정성 확인서 [서식 5]                                                                                                         | 필수  |
| ⑥   | 중복지원 금지사항 약약서 [서식 6]                                                                                                        | 필수  |
| ⑦   | 성실의무 이행 서약서 [서식 7]                                                                                                          | 필수  |
| ⑧   | 공급기관(기업) 견적서 및 사업자등록증                                                                                                       | 필수  |
| ⑨   | 사업자등록증 사본                                                                                                                   | 필수  |
| ⑩   | 최근 2개년 재무제표<br>※ 온라인 파인드시스템(Findsystem)에 필수 업로드 제출<br>※ 창업 3년 미만 기업: 해당기간 내 재무제표 제출<br>※ 재무제표 미확정 상태일 경우 최근 2개년 부가가치세증명원 제출 | 필수  |
| ⑪   | 4대보험 가입자 명부(공고일 이후 발급분)                                                                                                     | 필수  |
| ⑫   | 국세, 지방세 완납증명서(공고일 이후 발급분)                                                                                                   | 필수  |

## VI

## 유의사항

- 신청자(기업, 대표자, 총괄책임자 등)는 채무불이행 등 신용조회 및 과제 관리를 위한 개인정보 활용에 동의한 것으로 간주함
- 선정기업은 사업계획서에 명시된 사업 목표 달성을 위해 사업계획을 성실히 이행하여야 함
- 선정기업은 (재)제주테크노파크가 요청하는 자료제출(재무제표, 4대보험 가입자명부 등), 협약 체결, 수시점검 및 평가 등에 성실히 응하여야 함
- 선정기업은 협약종료 연도 다음해부터 3년간 이력관리 등에 필요한 제반 요청사항에 성실히 응하여야 함
- 지원금 부당 사용, 중간 및 최종 평가 시 “실패” 판정 등 협약의 해약 여건이 발생될 경우 지원기관은 지원기업에게 지원금 전액을 환수할 수 있으며, 또한 향후 지원기관의 지원사업에 3년간 참여를 제한하는 등의 제재 조치를 가할 수 있음
- 선정기업은 협약기간 내 휴·폐업할 경우에도 사업 중단(사업비 회수) 등 제재조치가 가능함
- 심사위원회 심사결과 지원대상이 없는 경우 재공고 할 수 있음

☐ [공고기간] 공고일 ~ 10. 02(금) 까지

☐ [신청방법]

- 신청서(양식) 교부: 제주테크노파크 홈페이지(<http://www.jejutp.or.kr>) 또는 제주산업정보서비스(<http://jeis.or.kr>)에서 다운로드
- 접수처: 제주산업정보서비스(<http://jeis.or.kr>)

#### 온라인 신청방법

- (재)제주테크노파크 **제주산업정보서비스(<http://jeis.or.kr>)** 접속
- 대표자(또는 과제책임자) ID/Pass Word로 로그인 (필요시 회원가입)
- 상단 좌측메뉴에서 '지원사업' ⇨ '해당사업(접수중)' 클릭 ⇨ '사업신청' 클릭
- 상세화면으로 이동 ⇨ 각 항목 입력/저장 ⇨ 제출서류 업로드 ⇨ '등록' 클릭

☐ [문의처]

| 소속명                              | 담당자        | 연락처          | E-mail                 |
|----------------------------------|------------|--------------|------------------------|
| 사업문의<br>(JTP청정바이오<br>사업본부 바이오센터) | 전주원<br>연구원 | 064)720-2916 | jeongoo99@jejutp.or.kr |